



FYLKESMANNEN I TROMS

Miljøvernavdelingen

Saksbehandler
Frid Mikkola

Telefon
77 64 22 15

Vår dato
11.10.2005
Deres dato

Vår ref. (bes oppgitt ved svar) Ark. 471
2003/1290 - 51
Deres ref.

Avfallsservice AS
Hovedveien 62
9152 SØRKJOSEN

Rapport etter kontroll av Galsomelen deponi i forbindelse med nasjonal kontrollaksjon.

Avfallsservice AS gis med dette en frist til **01.11.2005** for å redegjøre for når og hvordan de rapporterte avvikene vil bli rettet opp. Det bes også om en vurdering av anmerkningene, og en redegjørelse for eventuelle utbedringer av disse.

Tilbakemeldingen sendes til Fylkesmannen i Troms, Miljøvernavdelingen, postboks 6105, 9291 Tromsø.

Fylkesmannen vil følge opp bedriftens tiltak for å rette opp de rapporterte avvikene og eventuelt fatte nødvendige vedtak med pålegg.

Med hilsen

Trond Skotvold
fylkesmiljøvern sjef

Børge Holte
fagsjef forurensning

Vedlegg: Rapport fra kontroll av Avfallsservice AS, Galsomelen

(blank side)

KONTROLL AV AVFALLSSERVICE AS- GALSOMELEN

KONTROLLAKSJON 2005

Virksomhetens adresse	Hovedvegen 62, 9152 Sørkjosen
Tidsrom for kontrollen	05.10.2005
Fylkesmannens kontrollgruppe	Per Kristian Krogstad Frid Mikkola
Kontaktperson i virksomheten	Nina Skjegstad

Omfang

Fylkesmannen i Troms, Miljøvernavdelingen, gjennomførte kontrollen av Avfallsservice AS – Galsomelen deponi, som del av en landsomfattende kontrollaksjon på landets avfallsdeponi. Det ble foretatt en gjennomgang av virksomhetens internkontroll på ytre miljø, vi kontrollerte etterlevelse av spesifikke krav i utslippstillatelse og endelig en befaring av deponiområdet.

Hovedkonklusjon

Avfallsservice AS har mangler i sin skriftlige internkontroll. Det er ikke beskrevet skriftlige rutiner for sortering og kvalitetssikring av usortert avfall som kommer inn til avfallsplassen. Det mangler også skriftlige rutiner for avviksbehandling på hendelser som gjelder ytre miljø. Virksomheten mottar usortert avfall fra næringslivet uten å ha system for å kontrollere hva dette avfallet består av. Virksomheten opplyser at de foretar en visuell kontroll av usortert avfall i vekta men ingen fysisk kontroll av hva som havner i deponiet. Vi mener imidlertid at det ikke er sannsynliggjort at denne fremgangsmåten er tilstrekkelig for å avdekke innblanding og utsortering av avfallstyper det ikke er lov å deponere, som f. eks farlig avfall. Avfall som mottas fra privathusholdninger blir behandlet gjennom optibag systemet og således kontrollert.

Det er også avdekket forhold i strid med gjeldende utslippstillatelse som gjelder deponering av bestemte farlig avfallstyper.

Utarbeidet dato:

Godkjent dato:

Frid Mikkola

Børge Holte (fagsjef)

Innledning

Rapporten er utarbeidet etter en kontroll av Avfallsservice AS den 05.10.2005. Kontrollen inngår som en del av en landsomfattende kontrollaksjon av landets deponi, og er initiert av Statens Forurensningstilsyn (SFT).

Rapporten omhandler avvik og anmerkninger som er avdekket under kontrollen. Rapporten gir imidlertid ingen fullstendig tilstandsvurdering av Avfallsservice AS sitt miljøarbeid eller miljøstatus.

Avfallsservice AS tar i mot husholdningsavfall og næringsavfall fra Nordreisa, Kåfjord, Skjervøy, Lyngen og Storfjord. I tillegg kommer det inn næringsavfall fra Tromsø.

Formål

Målet med kontrollen var å se på deponiets mottakskontroll av avfall som skal til deponi, og med et spesielt fokus på håndtering av farlig avfall. Det ble også kontrollert om krav i gjeldende tillatelse for deponiet ble fulgt.

Metode

Kontrollen ble gjennomført ved granskning av dokumenter, ved intervju av daglig leder og kvalitetsleder samt ved verifikasjon av at rutiner, prosedyrer og instruksjoner blir fulgt opp i praksis ute på deponiområdet.

Definisjoner

AVVIK er overtredelser av krav fastsatt i eller i medhold av helse,- miljø og sikkerhetslovgivning.

ANMERKNINGER er forhold som ikke omfattes av definisjonen for avvik, men er områder som tilsynsmyndighetene mener det er nødvendig å påpeke for at bedriften på en bedre måte skal kunne ivareta helse, miljø og sikkerhet.

Dokumentunderlag

Følgende krav og dokumenter lå til grunn for kontrollen:

Forurensningsloven
Avfallsforskriften
Utslippstillatelsen
Internkontrollforskriften
Bedriftens skriftlige internkontroll

AVVIK

Avvik 1

Avfallsservice AS har ikke skriftlige rutiner i sin internkontroll som beskriver mottakskontroll av avfall for å unngå at det deponeres avfallstyper det ikke er tillatt å deponere. Det er ikke laget skriftlige rutiner for bruk av avviksmeldinger og lukking av avvik som gjelder ytre miljø.

Jf Internkontrollforskriften:

§ 5, pkt 7: *iverksette rutiner for å avdekke, rette opp og forebygge overtredelser av krav fastsatt i eller i medhold av helse,- miljø- og sikkerhetslovgivningen (avviksbehandling).*

Kommentarer:

Virksomheten har ikke skriftlige rutiner som beskriver hvordan kontrollen av avfallet som kommer inn til deponiet skal foregå. Det er ikke utarbeidet skriftlige rutiner som beskriver hvordan man skal unngå at det deponeres farlig avfall, spesielt i de tilfeller det kommer inn containere med usortert avfall.

Virksomheten har heller ikke rutiner for jevnlig stikkprøver for kontroll av leveranser av avfall inn til deponering.

Vi mener at en visuell kontroll av avfall i vekta ikke er tilstrekkelig for å avdekke innblanding og utsortering av avfallstyper det ikke er lov å deponere, som f. eks farlig avfall.

Vi fikk inntrykk av at avviksbehandlingen ikke fungerte fullt ut i bedriften. Det er ikke laget skriftlige rutiner for bruken av avviksmeldinger for ytre miljø, og det eksisterer ikke skriftlige rutiner for lukking av avvik. Det ble ikke fremvist dokumenterte avviksregistreringer på området ytre miljø noe som kan indikere at avviksregistreringen ikke fungerer optimalt, f. eks gjennom at de involverte i den daglig driften ikke er klar over/fått opplæring på hva som skal regnes som avvik.

Avvik 2

Håndteringen av kuldemøbler og ee-avfall oppe på deponiområdet er ikke optimal.

Jf. Avfallforskriftens § 11-5.

Kommentarer 1:

Lagringen av kuldemøblene/ ee-avfallet oppe på deponiområdet er ikke tilfredsstillende. Avfallet står ikke på fast dekke og er utsatt for vær og vind og passerende anleggstrafikk. Gjenvinningsgraden forringes og risikoen for grunnforurensning er tilstede.

Kommentarer 2:

Avfallsservice AS deltar i innsamlingsordning for EE-avfall/kjølemøbler der Østbø AS ivaretar innsamlingen i Troms. Det opplyses fra virksomheten at det tar for lang tid fra de melder inn behov for henting av kjølemøbler og EE- avfall til Østbø kommer og henter dette. Det opplyses også at redusert hentekapasitet på bilene skaper en opphopning av denne type avfall på avfallsplassen.

Fylkesmannen ser helt klart den uheldige og uholdbare situasjonen, og vil rapportere dette videre.

Vi finner likevel grunn til å peke på hvordan selve lagringen i påvente av henting foregår. Utendørs lagring eksponerer avfallet for vær og vind og er også tilgjengelig for dyr og uvedkommende. En lagring slik den foregår nå er ikke med på å øke gjenvinningsmuligheten.

Avvik 3

Området der spillolje mottas er ikke optimalt plassert da trafikken forbi området er stor.
Jf. Avfallforskriftens § 11-5.

Kommentar:

Mottaket av spillolje er plassert på hjørnet av bygningen der husholdningsavfall kommer inn, samt at veien opp til deponiet passerer her. Biler som har levert avfall til deponiet stopper ved dette hjørnet og blir vasket samt at containere lastes av her for vask og klargjøring. Området har fast dekke men ikke noe oppsamlingsordning for eventuelt oljesøl utover fast dekke og absorber tilgjengelig

Fylkesmannen synes trafikken i området er for stor til at det er forsvarlig å ha et mottak av spillolje på dette hjørnet..

Avvik 4

Lagring av PCB- vindu er ikke forsvarlig
Jf. Avfallforskriftens § 11-5.

Kommentar:

PCB-rutene lagres er ikke forsvarlig. Området er vanskelig tilgjengelig og har ikke fast dekke- noe som vanskeliggjør en eventuell oppsamling ved brekkasje. Rutene er hensatt hvilende mot kasserte containere, på bakken uten merking og ikke lagret på egnede rammer/paller for videre transport. Området er ikke merket for PCB-vindu, og det at rutene må håndteres i flere omganger øker sjansen for at ruten knuses som igjen vanskeliggjør transport til godkjent sluttbehandlingsanlegg

Vi mener at virksomheten bør ha et mottak av ruter nede på det asfalterte området lett tilgjengelig men likevel skjernet for trafikk. Dette vil minske håndteringsmengden og da også faren for ødeleggelse.

Annet

Fylkesmannen har registrert på samtlige deponi i Troms en ansamling og til dels opphoping av ee-avfall og kjølemøbler. Samtlige deponi klager på at det tar for lang tid fra de melder inn et behov for henting av kjølemøbler og ee-avfall til Østbø as kommer og henter dette. Når Østbø kommer så har de for liten lastekapasitet slik at alt av kjølemøbler og ee-avfall ikke blir hentet i en omgang. Det rapporteres også om at det er for få bur for å sortere de forskjellige småelektriske fraksjonene- noe som vanskeliggjør en ordentlig sikring og gjenvinningsmulighet av ee-avfallet.

Oppfølging

Fylkesmannen ber om tilbakemelding innen 11.11.2005 for når og hvordan avvikene vil bli rettet opp. Fylkesmannen ber om at Avfallsservice AS innen samme dato redegjør for sine vurderinger og eventuelle utbedringer knyttet til våre anmerkninger.

