



Røyken kommune

3440 Røyken

Oversendelsesbrev for avslutning og etterdrift av Mortensrud deponi

Fylkesmannen har på bakgrunn av plan for avslutning og etterdrift for Mortensrud deponi fastsatt krav til avslutning og etterdrift. Kravene fremgår av vedlegg 1. Vedtaket kan påklages til Klima- og forurensningsdirektoratet.

Vi viser til Deres plan av 7. oktober 2009 for avslutning og etterdrift av Mortensrud deponi.

Fylkesmannen fastsetter med dette krav til avslutningen og etterdriften av deponiet. Kravene fremkommer av vedlegg 1. Kravene er gitt i medhold av forurensningsloven §§ 7 og 20. Kravene er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i plan om avslutning og etterdrift samt øvrige saksopplysninger om deponiet.

Eventuelle endringer i forhold til denne planen og/eller den planlagte etterbruken for området, kan utløse krav om fremlegging av en revidert plan for avslutning og etterdrift med søknad til Fylkesmannen om endring av de her fastsatte krav.

Kravene gjelder fra dags dato (jf. godkjenning av avslutningsplan for Mortensrud deponi datert 4. desember 2009).

Det understrekes at all forurensning fra deponiet isolert sett er uønsket. Selv om utslipp holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter driftsansvarlig å redusere utslippene så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Det samme gjelder utslipp av komponenter det ikke uttrykkelig er satt grenser for gjennom særskilte krav.

Det understrekes videre at den driftsansvarlige til enhver tid plikter å gjøre det som er nødvendig for å motvirke forurensninger. Den driftsansvarlige må være forberedt på at kravene til avslutning og etterdrift kan bli skjerpet dersom miljøhensyn tilsier dette.

At kravene til avslutning og etterdrift overholdes, utelukker ikke erstatningsansvar for skade, ulemper eller tap forårsaket av forurensning fra deponiet, jf forurensningsloven § 56.

I tillegg til de krav som følger av vedlegg 1, plikter driftsansvarlig å overholde forurensningsloven samt forskrifter som er hjemlet i denne loven. Enkelte av forskriftene er nevnt i tillatelsen. For informasjon om regler som kan være aktuelle for driftsansvarlig Klif's hjemmesider på internett, www.klif.no samt www.regelhjelp.no.

Brudd på kravene er straffbart etter forurensningsloven §§ 78 og 79. Også brudd på krav som følger direkte av forurensningsloven samt forskrifter fastsatt i medhold av loven, er straffbart.

Saksfremstilling og begrunnelse

Mortensrud deponi ble etablert som deponi for Røyken kommune i 1968 og kommunen avsluttet og overdekket deponiet i 1980. Overdekkingen er ikke tilfredsstillende og må gjøres i henhold til gitte krav.

Sigevann er det største miljøproblemet i forbindelse med deponiet, og det må gjøres tiltak for å redusere utslipp av sigevann. Avskjærende grøfter kan redusere mengden sigevann. I bekken nedstrøms fyllingsfronten må det etableres en enkel fangdam der partikler kan sedimentere ut. Det er ikke ønskelig at dette sedimenterer på en lang strekning nedover bekken. Erfaring har vist at svært mye av både tungmetaller og organiske miljøgifter felles sammen med jern. Med en fangdam kan kommunen ha en viss kontroll på utslipp og sedimenter.

Mortensrud deponi produserer deponigass i svært begrenset omfang. Det er lang tid siden deponiet ble nedlagt, og mesteparten av deponiet er allerede ferdig med den mest gassproduserende fasen. En oppsamling vil være svært kostnadskrevende i forhold til nytten det vil ha. Fylkesmannen setter derfor ikke krav om oppsamling og behandling av deponigass.

Overvåkning av sigevann bør skje minst to ganger årlig, se avfallsforskriften kap 9, vedlegg III og SFTs veileder om overvåkning av sigevann fra avfallsdeponier, TA-2077/2005. Det bør tas ut prøver av sigevannssediment hvert femte år. Valg av prøveparametre må gi et inntrykk av utviklingen i deponiet. Miljøgifter og tungmetaller som har vært påvist må overvåkes til de ikke gir påvirkning av bekken lenger. Screening av parametre bør gjennomføres hvert femte år. Fylkesmannen kan godkjenne at overvåkning opphører dersom resultatene av overvåkingen viser at utslippene ikke gir merkbar påvirkning av bekken.

Frister

Tabellen nedenfor gir oversikt over frister for gjennomføring av tiltak som kravene krever:

Tiltak	Frist	Henvvisning til krav
Etablering av enkel fangdam.	31. desember 2012	Avsnitt 3.3 i krav om avslutning og etterdrift
Overdekking av deponiet med egnede masser	31. desember 2012	Godkjenning av avslutningsplan 4. desember 2009
Overvåking av forurensningssituasjonen	Gjennomføres ihht veileder TA-2077/2005	Godkjenning av avslutningsplan 4. desember 2009

Etablere avskjærende grøfter	31. desember 2012	Godkjenning av avslutningsplan 4.desember 2009
------------------------------	-------------------	--

Klageadgang

Vedtaket kan påklages til Klima- og forurensningsdirektoratet innen tre uker, jmfør forvaltningsloven §§ 28 og 29. Klagen sendes til Fylkesmannen. Klagen må inneholde opplysninger om hvilket vedtak som påklages, årsaken til klagen, hvilke endringer som ønskes og eventuelt andre opplysninger som kan ha betydning for vurdering av klagen. Partene i saken har adgang til å gjøre seg kjent med sakens dokumenter. Den som klager kan be om at iverksettelsen av vedtaket utsettes. Klageskjema kan lastes ned fra www.fmbu.no.

Med hilsen

Øivind Holm
avdelingsdirektør

Gunlaug Kristin Engen

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten underskrift

Kopi til:
Jan Erik Gunnerud Klemmetsrudveien 11 3440 RØYKEN

Vedlegg: Vilkår for etterdrift av Mortensrud avfallsdeponi



Røyken kommune

Grønn, nær og levende

Plan-, bygg- og oppmålingsenheten

Sweco Norge AS
Bjørnstjerne Bjørnsons gate 86/92

3044 DRAMMEN

Deres ref.:

Vår ref.:
13/499-14

Arkivnr.:
GNR 25/2

Dato:
19.07.2013

Ved henvendelse vennligst oppgi referanse 13/499

Dette vedtaket er fattet med hjemmel i delegasjonsvedtak 13/58 av 20.02.2013

25/2 Mortensrud deponi - Tillatelse til endring i tråd med FM

Kommunen gir tillatelse til søknad om endring av tillatelse med tegninger i tråd med fylkesmannens uttalelser, kart og beskrivelser mottatt 16.07.2013, jf plan- og bygningsloven (pbl) § 20-1.

Tillatelsen gjelder kun endringer i henhold til nye tegninger og ingen endringer i forhold til ansvarsforholdene i tidligere tillatelser.

Tillatelsen omfatter også godkjenning av søknad om ansvarsrett som angitt under avsnittet «Ansvar og kontroll».

Den ansvarlige for tiltaket skal påse at arbeidene blir gjennomført i samsvar med gjeldende lov og regelverk. Intet arbeid må utføres utover det som er omfattet av tillatelsen.

Denne tillatelse, herunder de kart og tegninger den henviser til, skal alltid være tilstede på byggeplassen.

Ansvar og kontroll

Er uendret.

Søknaden

Toppdekket er endret til 50 cm. Og til sammen med en total tykkelse på toppdekket på 1,5 m som er i tråd med fylkesmannens kommentarer.

Naboforhold og andres kommentarer

Tiltaket blir mindre en først nabovarslet og er i tråd med fylkesmannes merknader og er derfor ikke nødvendig å nabovarsle på nytt.

Uttalelse fra andre myndigheter

Fylkesmannen utalte i brev av: 24.06.2013 at de har kommet til at kravet til tykkelse på vekstlaget var vel strengt. I stedet for vekstlag på 1,5 m er det

tilstrekkelig med vekstlag på ½ m, så lenge den totale tykkelsen på toppdekket blir 1,5 m.

Plangrunnlag

Eiendommen omfattes av kommuneplanens arealdel og ligger i LNFR området.

Visuell utforming

Tiltaket innehar etter plan- og bygningsmyndighetens skjønn gode visuelle kvaliteter både i seg selv og i forhold tildets funksjon og dets bygde og naturlige omgivelser og plassering, jf plan- og bygningsloven § 29-2.

Oppsummering og konklusjon

Tiltaket er i tråd med LNFR og anses som positivt.

Gebyr

Alt 1: Søknadspliktige tiltak gebyrlegges i henhold til kommunens gebyrregulativ 2013

Beskrivelse	Antall	Beløp
Endring i tråd med fylkesmannens merknader.		0
Totalt gebyr å betale		0

Dersom du har noen spørsmål, ta kontakt med undertegnede.

Med vennlig hilsen

Dette dokumentet er elektronisk godkjent av:

Eli Aubert
Fagleder byggesak

Knut Mikkel Normann Olsen
byggesaksbehandler

Kopi til:

Fylkesmannen i Buskerud, PB 1604, 3007 DRAMMEN

Kommunalteknikk, her.

Vedlegg:

Generell informasjon om tillatelser
Orientering om klageadgang

Generell informasjon til tillatelser

Forholdet til annen lovgivning og private rettsforhold

Tillatelsen er gitt i henhold til plan- og bygningslovgivningen og gir ikke uten videre rett til å bygge i forhold til annen lovgivning eller privatrettslige forhold, jf pbl § 21-6.

Bortfall av tillatelse

Tillatelsen har gyldighet i 3 år fra vedtaksdato, jf pbl § 21-9. Ved eventuell klage på vedtaket begynner fristen å løpe fra dato for det endelige vedtaket i klagesaken. Er tiltaket ikke satt i gang innen 3 år faller tillatelsen bort. Det samme gjelder hvis tiltaket innstilles i mer enn 2 år. Fristene kan ikke forlenges, jf pbl § 21-9 første ledd.

Kontroll, gjennomføringsplan og tilsyn

Ansvarlige kontrollforetak skal sørge for at nødvendig kontroll blir gjennomført og dokumentert, jf pbl § 24-2.

Gjennomføringsplanen skal til enhver tid være oppdatert. Ved tilsyn skal denne kunne fremvises. Plan- og bygningsmyndighetene har plikt til å føre tilsyn med at tiltaket gjennomføres i samsvar med gitte tillatelser og bestemmelser gitt i eller i medhold av denne lov, jf pbl § 25-1. Plan- og bygningsmyndighetene skal føre tilsyn i slikt omfang at den kan avdekke regelbrudd. Ved vesentlig avvik må planene omarbeides med sikte på ny behandling.

Avfall

Dersom avfall fra byggetiltaket behandles i strid med avfallsplan kan plan- og bygningsmyndighetene ilegge forurensningsgebyr med hjemmel i forurensningslovens § 73. Et slikt gebyr vil minst være av en slik størrelse at det oppveier den fortjeneste som er oppnådd ved avfallshåndtering i strid med bestemmelsene.

Ferdigattest (tegninger av utført tiltak og endelig plassering)

Tiltaket tillates ikke tatt i bruk før kontrollansvarlig for utførelsen har sørget for sluttkontroll og plan- og bygningsmyndighetene deretter har utstedt ferdigattest eller eventuelt midlertidig brukstillatelse.

Plan- og bygningsmyndighetene skal ha tegninger som viser tiltaket slik det er utført. Eventuelle endringer fra tidligere godkjente tegninger skal identifiseres, slik at plan- og bygningsmyndighetene kan vurdere endringene før ferdigattest gis, jf byggesaksforskriften §§ 8-1 og 8-2.

Plan- og bygningsmyndighetene kan unntaksvis utstede midlertidig brukstillatelse når vilkårene i plan- og bygningsloven § 21-10 foreligger.

Orientering om klageadgang

Vedtaket kan påklages, jf plan- og bygningsloven § 1-9 jf forvaltningsloven §§ 28 og 29.

Klagefrist

Klagefristen er 3 uker fra den dag vedtaket kom frem til den påførte adresse. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. En eventuell klage skal sendes til Røyken kommune.

Dersom det klages så sent at det kan være uklart om det er klaget i rett tid, bes det oppgitt når vedtaket kom frem. Om det er særlige grunner til det, kan du få forlenget klagefristen ved forespørsel, jf forvaltningsloven §§ 29-32. Dersom klagen blir sendt etter 3 uker fra vedtaket ble mottatt, kan den bli avvist. Du bør derfor opplyse hvorfor du ikke kan lastes for en eventuell forsinkelse.

Klagens innhold og form

Klagen skal være undertegnet, angi hvilket vedtak det klages over, hvilke endringer som eventuelt ønskes, og hvilke grunner som anføres for klagen, jf forvaltningsloven § 32. Klagen bør også nevne eventuelle andre opplysninger som kan ha betydning for bedømmelsen av klagen.

Anmodning om utsatt iverksettelse for gjennomføring av tiltaket

Selv om det er klagerett kan vedtaket vanligvis gjennomføres straks. Det er adgang til å søke om å få utsatt iverksettelse av vedtaket inntil klagefristen er ute eller klagen er avgjort, jf forvaltningsloven § 42.

Innsyn i saksdokumentene

Med de begrensninger som fremgår av forvaltningsloven §§ 18 og 19, har du rett til å se dokumentene i saken.



**Krav til avslutning og etterdrift av avfallsdeponi
etter forurensningsloven og avfallsforskriften
for**

Mortensrud avfallsdeponi

Driftsansvarlig: Røyken kommune

Kravene er gitt i medhold av lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 20 annet ledd, og er utformet i samsvar med reglene i forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) § 9-15, jf. vedlegg III. Kravene er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i plan for endelig avslutning og etterdrift samt opplysninger fremkommet under behandlingen av planen.

Kravene gjelder fra 7. oktober 2009.

Grunneierdata

Grunneier	Jan Erik Gunnerud
Beliggenhet/gateadresse	Klemmetsrudveien 11, 3440 Røyken
Gårds-/ bruksnr.	25/2
Kommune og fylke	Røyken, Buskerud
Senterkoordinater, Euref 89	Ø-V: 582050, N-S: 6622400

Data driftsansvarlig

Driftsansvarlig	Røyken kommune
Beliggenhet/gateadresse	Katrineåsveien 20
Postadresse.	3440 Røyken
Kommune og fylke	Røyken, Buskerud
Org.nummer	938709866

Fylkesmannens referanser

Saksnummer ePhorte	Anleggsnummer
2009/6713	0627.0050.01

29. juni 2012

Øivind Holm
avdelingsdirektør

Gunlaug Kr. Engen

1 Ramme

Kravene gjelder for hele deponiet. Kravene gjelder for avslutningsfasen og for etterdriftsfasen. Røyken kommune er eier av installasjonene i deponiet og har driftsansvaret.

Med avslutningsfasen menes tiden fra all deponering av avfall opphører og frem til deponiet er tildekket i henhold til kravene i dette dokument.

Med etterdriftsfasen menes tiden fra godkjent avslutning og frem til det tidspunkt deponiet, i henhold til Fylkesmannens vurdering, ikke lenger kan medføre skadevirkninger på miljøet og menneskers helse.

2 Generelle krav

2.1 Plikt til å redusere forurensning

All forurensning fra deponiet er isolert sett uønsket. Selv om utslipp holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter driftsansvarlig å redusere utslippene så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Det samme gjelder utslipp av komponenter det ikke uttrykkelig er satt grenser for gjennom særskilte krav.

2.2 Tiltak ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormale klimatiske forhold, tiltak på deponiet eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter driftsansvarlig å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren.

Driftsansvarlig skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormale forhold som inntreffer og som kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal varsles i hht. forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning, se referanse i vedlegg 2.

2.3 Internkontroll, rutiner for drift og vedlikehold

Driftsansvarlig plikter å etablere internkontroll for avslutnings- og etterdriftsfasen i henhold til internkontrollforskriften, se referanse i vedlegg 2. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at driftsansvarlig overholder alle krav gitt i dette dokument og relevante lover og forskrifter. Den driftsansvarlige plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Driftsansvarlig plikter til enhver tid å ha oversikt over alle aktiviteter som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

For alle anlegg som reguleres av kravene i dette dokument, som oppsamlingssystem og eventuelt rensanlegg for sigevann, gassanlegg, overvannssystem og grunnvannsbrønner, skal det foreligge oppdaterte prosedyrer for drift, vedlikehold, oppfølging og kontroll. Det skal foreligge oppdaterte tegninger og beskrivelser som viser anleggenes plassering og hvordan anleggene er bygget. Det skal også regelmessig føres driftsjournal for alle anlegg.

2.4 Bruk av underoperatører

Dersom driftsansvarlig velger å gjennomføre avslutning og etterdrift ved bruk av underoperatører, er den driftsansvarlige likevel ansvarlig for at kravene til avslutning og

etterdrift av deponiet følges. Driftsansvarlig er også ansvarlig for all rapportering til Fylkesmannen.

2.5 Oversikt over deponiets utstrekning

Driftsansvarlig skal påse at deponiets arealmessige utstrekning er avmerket på kart. Kjente områder med farlig avfall skal særlig avmerkes. Kartet skal være tilgjengelig for fremtidige grunneiere og forurensningsmyndigheten.

2.6 Rådighetsbegrensning

Driftsansvarlig pålegges med dette en rådighetsbegrensning på den delen av eiendommen hvor det befinner seg et avfallsdeponi, jf. kartet over deponiets utstrekning:

Bygge- og gravearbeider på denne delen av eiendommen kan ikke finne sted uten at Fylkesmannen i Buskerud er varslet og har gitt sin tillatelse til slike arbeider. Videre skal Fylkesmannen varsles dersom faktisk bruk av eiendommen endres vesentlig.

3 Særskilte krav for avslutning

3.1 Terrengarrondering

Deponiets overflate og omkringliggende arealer skal være utformet på en slik måte at overvann i størst mulig grad føres bort fra deponiet. Dette gjelder også etter at deler av deponiet har satt seg. Overvannet må ledes bort fra deponiarealet ved hjelp av avskjærende grøftesystemer for å unngå at vannet renner inn i deponiet og vasker ut forurensninger.

3.2 Toppdekke

Toppdekke er her en felles betegnelse for de lag med masser eller membraner som legges oppå avfallet etter at deponeringen har opphørt.

Oppbyggingen av deponiets toppdekke skal skje på en slik måte at stabiliteten i avfallsmassen og toppdekket sikres, særlig for å forebygge utglidninger. Dersom det etableres en kunstig barriere, må denne sikres mot setningsskader.

Toppdekket skal utformes slik at det kun slipper gjennom den vannmengden inn i deponiet som er nødvendig for å opprettholde en naturlig nedbrytning av avfallet. I tillegg skal toppdekket bidra til å redusere emisjonen av metan og luktende gasser til et minimum.

Toppdekket skal bygges opp av flere lag, jf tabell 1 og på en slik måte at det sikres en stabil struktur og at en sammenblanding av de ulike lagene unngås. Utformingen av toppdekket skal tilpasses deponiets fremtidige arealbruk.

Tabell 1: Krav til oppbygging av toppdekke:

Toppdekkets inndeling i lag	Funksjon	Materiale	Konkrete krav til lagtykkelse eller permeabilitet
Vekstlag	Danne grunnlaget for den kommende arealbruken og erstatte naturlig jordsmonn.	Kan bestå av vekstjord og andre steinfrie, permeable løsmasser	> 1,5 m dersom arealet skal brukes til jordbruksareal.

	Hindre erosjon og uttørring og oppsprekking av et eventuelt impermeabelt tettingslag.		
Dreneringslag	Hindre at vann blir stående over tettingslaget og redusere mengden vann som kan trenge ned i avfallet. Skal til dels også tjene som beskyttelse for tettingslaget under.	Permeable masser som pukk, grus og sand. Avfallsrelatert materiale eller masser som ønskes brukt, skal maksimalt inneholde miljøgifter opp til SFTs normverdier, jf. forurensningsforskriften kap.2, ha ønsket permeabilitet og andre egenskaper som gjør de egnet til formålet.	30-50 cm må for øvrig tilpasses ift arealet som skal dreneres.
Tettingslag Middels tett minerallag	Redusere vanngjennomstrømningen i deponiet.	Steinfrie masser av ønsket permeabilitet og komprimeringsgrad eller kunstig membran. Avfallsrelatert materiale eller masser som ønskes brukt, skal være i samsvar med mottakskriteriene for lettere forurensede masser på inert deponi, jf. avfallsforskriften kap. 9, vedlegg II, pkt. 2.1, ha ønsket permeabilitet og andre egenskaper som gjør de egnet til formålet.	Leire eller silt ($K = 10^{-7} - 10^{-9}$) minimum tykkelse 30 cm.

3.3 Sigevannopsamling

I bekken nedstrøms fyllingsfronten må det etableres en enkel fangdam der partikler kan felles ut. Det er ikke ønskelig at dette sedimenterer på en lang strekning nedover bekken. Med en fangdam kan kommunen ha en viss kontroll på utslipp og sedimenter.

3.4 Sigevannsbehandling

Forurenset vann og sigevann som samles opp, skal behandles dersom dette er nødvendig for å oppnå forsvarlig utslippskvalitet.

Fylkesmannen kan stille mer konkrete krav om rensing av sigevannet, bl.a. dersom deponiets overvåkingsresultater skulle vise at det er nødvendig for å oppnå forsvarlig utslippskvalitet.

3.5 Anlegg

Veier, ledningsanlegg og kabelanlegg som ikke lenger skal benyttes skal fjernes eller sikres slik at sigevann og deponigass ikke føres ut av deponiområdet, men frem til eventuelle behandlingsanlegg.

Anlegg som ikke skal benyttes til etterdrift eller til andre formål skal rives. Gjerder som sikrer gass- og sigevannsanlegg og øvrige anlegg som fortsatt skal være i drift, skal ikke fjernes.

3.6 Dokumentasjon

Når avslutningen av deponiet er gjennomført, skal følgende dokumentasjon foreligge og oversendes Fylkesmannen:

- a) Ajourført eiendomskart dersom det har skjedd endringer i eiendomsforholdene.
- b) Ajourførte tegninger av eksisterende installasjoner og anlegg.
- c) Eventuelt forslag til endringer i overvåkingsprogrammet for etterdriftsfasen.
- d) Plan over nøyaktig plassering (koordinater) av alle prøvepunkter for overvann, grunnvann og sigevann. Alle prøvepunkter skal angis med en entydig merking.
- e) Plan over nøyaktig plassering (koordinater) av målepunkter for setninger. Alle målepunkter skal ha en entydig merking.
- f) Plan for drift og vedlikehold av anlegg og tekniske installasjoner.

4 Særskilte krav for etterdrift

4.1 Drift av sigevannsanlegg

Sedimenteringsdam for sigevann og eventuelt tilhørende tekniske anlegg skal drives og vedlikeholdes inntil Fylkesmannen har godkjent opphør av anlegget.

Det skal hvert femte år, i forbindelse med utvidet prøveprogram, gjennomføres en vurdering av behovet for fortsatt drift av eksisterende sigevannsbehandlingsanlegg og tiltak for oppgradering av anlegget.

4.2 Drift av overvannssystem

Overvannssystemene skal vedlikeholdes og rehabiliteres eller utvides etter behov, slik at minst mulig overvann tilføres deponiet.

4.3 Drift av anlegg og tekniske installasjoner

Alle anlegg og tekniske installasjoner skal driftes og vedlikeholdes slik at disse ikke representerer noen fare for mennesker og natur.

5 Krav til kontroll og overvåking i avslutnings- og etterdriftsfasen

5.1 Krav til prøvetaking og analyse

All måling, prøvetaking og analyse skal gjennomføres etter Norsk Standard eller annen anerkjent internasjonal standard. Prøver skal analyseres av laboratorium akkreditert etter EN 45000-normen eller tilsvarende. Fylkesmannen kan kreve endret omfang av måleparametere og hyppighet ved behov.

5.2 Overholdelse av grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider som fremgår av fastsatt kontroll- og overvåkingsprogram. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som følger av normal drift av sigevannsanlegg i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

5.3 Avslutningsfasen

Deponiet skal ha et overvåkingsprogram for sigevann, overflatevann og grunnvann i henhold til avfallsforskriften kap. 9 vedlegg III og SFTs veileder TA 2077/2005 for avslutningsfasen. Overvåkingen skal kunne avdekke eventuelle sigevannslekkasjer eller endringer i deponiets vanntilførsel.

Overvåkingsprogrammet skal dekke overvåking av deponiets sigevann, potensielt berørte overflatevann og grunnvann i henhold til SFTs veileder TA 2077/2005. Overvåkingen skal kunne avdekke eventuelle sigevannslekkasjer eller endringer i deponiets vanntilførsel.

5.4 Etterdriftsfasen

Deponiet skal også i etterdriftsfasen ha et overvåkingsprogram for sigevann, overflatevann og grunnvann i henhold til avfallsforskriften kap. 9 vedlegg III og SFTs veileder TA 2077/2005. Overvåkingen skal kunne avdekke eventuelle sigevannslekkasjer eller endringer i deponiets vanntilførsel.

Et forslag til revidert overvåkingsprogram for etterdriftsfasen skal oversendes Fylkesmannen til uttalelse som del av sluttdokumentasjonen på gjennomført avslutning jf vilkår 3.8. Programmet skal ta utgangspunkt i overvåkingsresultater fra avslutningsfasen og minimumskravene til prøvetakings- og analysefrekvens i tabell 3.

Tabell 3: Krav til minimums prøvetakings- og analysefrekvens for deponiets etterdriftsfasen.

Overvåkingstema	Frekvens
Sigevannsmengde	Hver 6. måned
Sigevannets sammensetning	Hver 6. måned
Sigevannssediment	Hvert 5. år
Screening av parametere i sigevannet	Hvert 5. år
Grunnvannsnivå	En gang pr. år
Grunnvannets sammensetning	En gang pr. år

Eventuelle endringer i programmet som ønskes iverksatt i løpet av etterdriftsperioden må avklares med Fylkesmannen i forkant.

5.4.1 Toppdekke og setninger

Toppdekket skal kontrolleres for sprekker, huller og erosjon minimum en gang i året. Setningsmålinger skal gjennomføres minimum hvert tredje år. Huller og sprekker skal tettes og skader på grunn av erosjon skal utbedres fortløpende. Setninger som medfører dammer på overflaten skal utbedres slik at overvannet føres bort fra deponiet.

5.4.2 Overvann

Overvannsledninger, overvannskummer, overvannsgrøfter, bekkeinntak og bekkelukkinger skal kontrolleres minst to ganger i året og nødvendige utbedringer foretas etter behov.

Overvannets innhold av forurensningskomponenter skal overvåkes ved regelmessig prøvetaking oppstrøms og nedstrøms deponiet i henhold til fastsatt kontroll- og overvåkingsprogram.

5.4.3 Sigevann

Sigevannsledninger og kummer skal kontrolleres minimum en gang i året og nødvendig rengjøring og utbedringer foretas etter behov.

Sigevannsmengden skal registreres to ganger årlig og beregnes på bakgrunn av nedbørsmålinger. Sigevannets innhold av forurensningskomponenter skal overvåkes ved regelmessig prøvetaking av innløp og utløp til renseanlegget i henhold til fastsatt kontroll- og overvåkingsprogram. Fullt overvåkingsprogram skal gjennomføres hvert femte år, også for parametere som ikke tidligere har vært påvist.

5.4.4 Grunnvann

Grunnvannsbrønner skal kontrolleres minimum en gang i året (skader, tetthet o.l.) og utbedringer foretas etter behov.

Grunnvannets innhold av forurensningskomponenter skal overvåkes ved regelmessig prøvetaking oppstrøms og nedstrøms deponiet i henhold til fastsatt kontroll- og overvåkingsprogram.

6 Rapportering

Driftsansvarlig skal årlig rapportere til forurensningsmyndigheten.

Rapporteringen skal skje senest innen 1. mars påfølgende år og elektronisk via Altinn.

Følgende data skal fylles inn i de elektroniske skjemaene:

For sigevann:

- konsentrasjoner av forurensningskomponenter i sigevannet ut fra deponiet (før rensing)
- konsentrasjoner av forurensningskomponenter i sigevannet etter eventuell lokal rensing
- sigevannsmengde, totalt for året

For overvann og grunnvann skal rapporteringen omfatte konsentrasjoner av forurensningskomponenter oppstrøms og nedstrøms deponiet.

I tillegg skal rapporteringen omfatte et vedlegg i form av et word-dokument, hvor det gis en:

- vurdering av analyseresultatene for vannovervåkingen
- vurdering av behov for tiltak ift vannhåndteringen
- oversikt over eller resultat av kontroll med metanemisjon fra deponiets overflate
- oversikt over utførte miljøtiltak
- oversikt over setninger inntruffet siste tre år.

7 Opphør av etterdrift

7.1 Søknad om opphør av etterdriftsfasen

Når resultatet av kontroll- og overvåkingsprogrammet viser at deponiet ikke lenger er til skade for mennesker og natur, kan driftsansvarlig sende søknad til Fylkesmannen om at etterdriftsfasen skal opphøre.

7.2 Dokumentasjon

Ved søknad om opphør av etterdriftsfasen skal følgende dokumentasjon oversendes Fylkesmannen:

- Oppsummering av analyseresultater/rapporteringsdata for de fem siste årene.
- Risikovurdering av deponiets påvirkning på mennesker og nærmiljøet og faren for fremtidige hendelser som kan påvirke miljøet og mennesker.
- Beskrivelse av tiltak for å avslutte etterdriftsfasen (riving av anlegg, fjerning av infrastruktur og gjerder, oppfylling, terrengarrondering, beplantning o.l.).
- Revidert reguleringsplan med bestemmelser dersom det har skjedd endringer i løpet av etterdriftsperioden.
- Oversikt som viser gjennomførte avslutnings- og etterdriftstiltak.

7.3 Inspeksjon før opphør av etterdriftsfasen

Fylkesmannen skal foreta inspeksjon før opphør av etterdriftsfasen kan aksepteres.

8 Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

Det skal til enhver tid foreligge en oppdatert beredskapsplan. Driftsansvarlig skal sørge for nødvendig beredskap i henhold til planen for å hindre, oppdage og stanse akutt forurensning fra deponiet og tilhørende anlegg som omfattes av kravene til avslutning og etterdrift.

Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som deponiet til enhver tid representerer og ta utgangspunkt i en risikoanalyse.

9 Eierskifte

Driftsansvarlig er ansvarlig for å varsle Fylkesmannen dersom eiendommen skal skifte eier eller ansvaret for avslutning og etterdrift skal overføres til et annet ansvarlig foretak. Melding skal sendes så snart som mulig og senest innen en måned før endringen har funnet sted.

10 Tilsyn

Driftsansvarlig plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten, eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med deponiet til enhver tid.

VEDLEGG 2

Oversikt over de viktigste forskrifter og veiledere som gjelder for nedlagte avfallsdeponier

Nedenfor er det gitt en oversikt over de lover, forskrifter og veiledninger som normalt vil komme til anvendelse for et avfallsdeponi med bl.a. tekniske anlegg for oppsamling og ev. behandling av overvann, sigevann og deponigass. Listen er ikke komplett og det er den driftsansvarligs ansvar å sette seg inn i de bestemmelser som gjelder for arbeidene/anleggene og å påse at alle krav stilt i lover, forskrifter eller i utslippstillatelsen etterfølges for de anlegg som finnes inne på deponiområdet. Det er videre den driftsansvarliges plikt å påse at eventuelle underentreprenører har satt seg inn i alle relevante bestemmelser.

Forskrift av 1. juni 2004 nr. 930 om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften), kapittel 9 om deponering av avfall.

Stiller miljøkrav til deponiene og driften av disse.

Veileder til avfallsforskriften, TA-1951/2003

Overvåking av sigevann, TA-2077/2005

Omfatter kontroll- og overvåking av sigevann.

Veileder om finansiell garanti for avfallsdeponier, TA-2150/2006.

Lov av 17. juni 2005 nr. 62 om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven)

Denne loven omfatter verneutstyr, arbeidsmiljø, sikkerhet/arbeidsmiljø i forbindelse med tekniske innretninger, kjemiske stoffer o.l.

Forskrift av 06. desember 1996 nr. 1127 om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

Stiller krav til oppfølging og kontroll av helse-, miljø- og sikkerhetsarbeider.

Lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven)

Forskrift av 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensing (forurensningsforskriften), kapittel 37 om meldeplikt etter forurensningsloven

Forskrift av 9. juli 1992 nr. 1269 om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning

Utslipp til den lokale resipient eller til kommunalt ledningsnett av kjemikalier o.l. som benyttes til rensing av sigevannet skal varsles som akutt forurensning. Utslipp av sigevann ved strømstans eller feil ved rensenanlegget varsles til Fylkesmannen.

Lov av 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff (brann- og eksplosjonsvernloven)

Veiledning om gassanlegg på fyllplasser (Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, DSB)

Kommer til anvendelse ved utførelse av bygge- og anleggsarbeider på deponier med deponigassanlegg.

Forskrift av 9. desember 1996 nr. 1242 om utstyr og sikkerhetssystem til bruk i eksplosjonsfarlige områder (ATEX-produktforskrift)

Omfatter krav til deponigassanlegg.

Forskrift av 30. juni 2003 nr. 91 om helse og sikkerhet i eksplosjonsfarlige atmosfærer (ATEX-brukerforskrift)

Omfatter krav til deponigassanlegg.

Veiledning om fyringsanlegg for flytende og gassformig brensel

Omfatter krav til fyringsanlegg som benytter deponigass.

NEK 60079-10 Klassifisering av eksplosjonsfarlige områder

Omfatter krav til deponigassanlegg.

NEK 6079-14 Elektriske installasjoner i eksplosjonsfarlige områder

Omfatter krav til deponigassanlegg.

Lov om tilsyn med elektriske anlegg og elektrisk utstyr

Omfatter krav til utførelse, vedlikehold og drift av elektriske anlegg og sikkerhet ved arbeid med lavspenningsanlegg.

Forskrift av 6. november 1998 nr. 1060 om elektriske lavspenningsanlegg

Plan- og bygningsloven av 14. juni 1985 nr. 77

Stiller krav til byggetiltak og arealplanlegging (reguleringsplaner).

Sigevannsanlegg skal sikres tilstrekkelig for å hindre fri adgang i henhold til gjeldende forskrifter for åpne vannbasseng, jf. § 83.

Et areal kan bare bebygges dersom det er tilstrekkelig sikkerhet mot fare som følge av miljøforhold, jf. § 68

Risikovurdering av forurenset grunn, SFTs veileder 99:01A.

Det skal foretas risikovurderinger i henhold til denne veilederen ved utførelse av bygge- og anleggsarbeider på nedlagte deponier.

Veileder for kommunale risiko- og sårbarhetsanalyser, Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, DSB.

Omfatter risikovurderinger i forbindelse med kommunens arealplaner og reguleringsplaner.