



FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS

Miljøvernavdelingen

Nesodden Renovasjon AS
Jaerveien 106
1450 NESODDTANGEN

Deres ref.:	Deres dato:	Vår ref.:	Saksbehandler:	Dato:
		2011/10274-1 M-FO 2011.052.I.FMOA	Lotte Oddaker	19.05.2011

OPPFØLGING ETTER KONTROLL - OVERSENDELSE AV KONTROLLRAPPORT

Rapport og pålegg om tilbakemelding

Vedlagt følger foreløpig rapport etter kontroll ved Deres virksomhet den **11. mai 2011**.

Dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil i rapporten innen 2 uker etter at rapporten er mottatt, er rapporten å anse som endelig.

Virksomheten plikter å rette avvikene. Fylkesmannen pålegger virksomheten å gi en skriftlig tilbakemelding med bekreftelse på at forholdene er brakt i orden og redegjøre for de gjennomførte tiltakene. Se rapporten.

Pålegg om skriftlig tilbakemelding er gitt med hjemmel i forurensningsloven § 49. Vedtaket kan påklages innen tre dager etter at pålegget er mottatt, jf. forvaltningsloven § 14. En eventuell klage bør grunngis og skal sendes Fylkesmannen.

Gebyr for utført kontroll

Fylkesmannen skal etter endringen av forurensningsforskriftens § 39, innkreve gebyr til statskassen etter utført kontroll. Ved kontroll i virksomheter med tillatelse skal det betales gebyr etter faste satser basert på virksomhetens risikoklasse. Nesodden Renovasjon AS er plassert i kontroll-/risikoklasse 3. Dette innebærer at virksomheten skal betale kr. 11.400,- i gebyr for den gjennomførte kontrollen. Siden gebyrstørrelsen følger av vedtatt kontroll-/risikoklasse er gebyrstørrelsen ikke et vedtak som kan påklages.

Fylkesmannen vil gjøre oppmerksom på at en oversikt over forskrifter til forurensningsloven er lagt ut på internett under følgende adresse: <http://www.klif.no> under regelverk. Reglene om innkreving av gebyrer finnes i denne oversikten under forurensningsforskriften.

Informasjon om offentlighet i forvaltningen

Lovverket vedrørende offentlighet i forvaltningen medfører at den endelige rapporten vil være et dokument som er tilgjengelig for offentligheten. I tillegg har Fylkesmannen som praksis å sende kopi av rapporten til den kommunen som virksomheten ligger i.

Med hilsen

Jens Hertzberg
senioringeniør

Lotte Oddaker
overingeniør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

- 1) Kontrollrapport
- 2) Kontroll med risiko gir gevinst (hefte)
- 3) Farlig avfall fra bygg og anlegg (informasjonsark)
- 4) Krav til innhold i søknad om tillatelse etter forurensningsloven
(forurensningsforskriften § 36-2)



FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS
Miljøvernavdelingen

NESODDEN RENOVASJON AS - KONTROLLRAPPORT

Bedriftsnr. 971 889 373 Anleggsnr. 0216.0018.01 Kontrollnr. 2011.052.I.FMOA Saksnr. 2011/10274 Rapportdato: 19.05.2011

Opplysninger om virksomheten

Navn	Nesodden renovasjon AS
Organisasjonsnr.	960 756 010
Bedriftsnr.	971 889 373
Gårdsnr./Bruksnr., Kommune/Kom.nr.	12/1, Nesodden/0216
Besøksadresse	Ruud gård, Jaerveien 106
Postadresse	Jaerveien 106, 1450 Nesoddtangen
Telefonnr.	66 91 71 12
E-post	nesoddenren@gmail.com , leifknardahl@c2i.net
NACE-kode	38.110 – Innsamling av ikke-farlig avfall

Opplysninger om kontrollen

Kontrolldato	11.5.2011
Virksomhetens representanter	Leif Knardahl, daglig leder Hans Knardahl, HMS-ansvarlig
Fylkesmannens kontrollører	Lotte Oddaker, overingeniør Ellen Svinndal, rådgiver
Bakgrunn for kontrollen	Implementering av tillatelse. Årsrapportering og miljøregnskap for 2010. Oppfølging av forrige kontroll.
Tema for kontrollen	Rutiner for mottakskontroll, sortering og mellomlagring. Avrenning/overflatevann – forurensning grunn og vann/avløp Miljørisikovurdering. Avvikssystem. Økonomisk garanti. Anleggets fremtid - fornyet tillatelse.

Sammendrag av resultat

Fylkesmannen avdekket 3 avvik under kontrollen. Disse er:

1. Virksomheten har ikke avvist mottak av farlig avfall.
2. Virksomheten har ikke gjennomført miljørisikovurdering.
3. Virksomheten har ikke etablert et avvikssystem som gir tilstrekkelig dokumentasjon.

Det ble videre gitt 2 anmerkninger:

1. Virksomhetens mottaksrutiner vedrørende farlig avfall i byggavfall kan forbedres.
2. Orden ved avfallsanlegget kan forbedres.

Avvikene og anmerkningene er beskrevet på sidene 3-5. (For definisjon på avvik og anmerkning, se under).

Definisjoner

Avvik: Mangel på oppfyllelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse, miljø- og sikkerhetslovgivningen. Dette innebærer for eksempel overtredelse av krav i forurensningsloven, forskrifter hjemlet i forurensningsloven eller krav og vilkår i utslippstillatelser eller dispensasjoner.

Anmerkning: Et forhold tilsynsetatene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet, og som ikke omfattes av definisjonen for avvik. Dette kan f.eks. være mangler eller svake punkter ved virksomhetens utstyr, styresystemer eller arbeidsmåte.

Dokumentunderlag og regelverk

- Tillatelse for mottak, sortering og mellomlagring av avfall av 19.2.2008 (tillatelsensnr. 2008.188.T, saksnr. 2007/14648), herunder opplysninger fra virksomheten i prosessen.
- Virksomhetens årsrapport for 2010 og miljøregnskap for 2010 til Fylkesmannens Miljøvernnavdeling.
- Rapport fra kontroll 16.5.2008 (kontrollnr. 2008.024.I.FMOA, saksnr. 2008/11059), herunder virksomhetens tilbakemeldinger vedrørende avvik.
- *Lov om forurensninger og om avfall (forurensningsloven)* av 13. mars 1981, med senere endringer
- *Forskrift om begrensnig av forurensning (forurensningsforskriften)* av 1. juni 2004, med senere endringer
- *Forskrift om systematisk, helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)* av 6. desember 1996, med senere endringer.
- *Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)* av 1. juni 2004, med senere endringer.

Avvik

Følgende avvik ble avdekket under kontrollen:

Avvik 1: Virksomheten har ikke avvist mottak av farlig avfall.

*Avvik fra: Tillatelsens punkt 1.2B og punkt 1.5
Avfallsforskriften § 11-6*

Funn:

I årsrapporten for 2010 er det oppgitt at virksomheten har mottatt, omlastet og viderelevert 9,82 tonn impregnert trevirke.

Under kontrollen ble det oppgitt at virksomheten har en del snekkere / byggfirma som kunder, og at det kommer en del impregnert trevirke inn til anlegget både separat og sammen med annet byggavfall.

Kommentarer:

Virksomheten har ikke tillatelse til å ta imot farlig avfall. Flere typer impregnert trevirke er klassifisert som farlig avfall. Virksomheten skal informere sine kunder om at impregnert trevirke som kan være farlig avfall ikke kan mottas. Skulle slikt trevirke komme inn til anlegget skal det registreres som avvik og kunden skal gebyrlegges. Større mengder skal avvises.

Tilbakemelding:

Virksomheten må søke Fylkesmannen om tillatelse til håndtering av farlig avfall, jf. avfallsforskriften § 11-6. Søknad må oppgi opplysninger i henhold til forurensningsforskriften § 36-2.

Mottak av impregnert trevirke som kan være farlig avfall må opphøre umiddelbart.

Avvik 2: Virksomheten har ikke gjennomført miljørisikovurdering.

*Avvik fra: Tillatelsens punkt 2,
internkontrollforskriften § 5, punkt 6.*

Funn:

Virksomheten har foretatt risikovurderinger, men da først og fremst med hensyn til arbeidsmiljø og arbeidssikkerhet, samt transport av smittefarlig avfall.

Kommentarer:

Virksomheten skal utforme, vedlikeholde og drive anlegget og avfallsbehandlingen bl.a. på grunnlag av resultater fra miljørisikovurderinger for å hindre forurensning av miljøet og ulemper for nærmiljøet.

Tilbakemelding:

Virksomheten må snarest gjennomføre en miljørisikovurdering. For veiledning se vedlagte hefte "Kontroll med risiko gir gevinst".

En beskrivelse av fremgangsmåte og temavalg, og en oversikt over resultater med tiltak (handlingsplan) må foreligge [innen 24. juni 2011](#).

Avvik 3: Virksomheten har ikke etablert et avvikssystem som gir tilstrekkelig dokumentasjon.

Avvik fra: Tillatelsens punkt 2 og punkt 1.5, internkontrollforskriften § 5, punkt 7.

Funn:

Alle ansatte skal registrere HMS-avvik i en protokoll ute på anlegget. HMS-ansvarlig sjekker protokollen daglig og følger opp avvik fortløpende. Avviksbehandlingen blir ikke dokumentert skriftlig.

Virksomheten har ikke et system som gir grunnlag for å finne ut hvilke kunder som forsetter å levere ulovlig eller uønsket avfall tross informasjon og gebyrlegging gjentatte ganger.

Kommentarer:

Virksomheten skal ha et skriftlig system som både gir et register over avvik og som sikrer dokumentasjon på den oppfølging som er gitt det enkelte avvik.

Tilbakemelding:

Virksomheten må snarest innføre et skriftlig avvikssystem og gi alle ansatte opplæring i dette. En beskrivelse av avvikssystemet og opplæringen må foreligge [innen 24. juni 2011](#).

Anmerkninger

Fylkesmannen har følgende anmerkninger etter kontrollen:

Anmerkning 1: *Virksomhetens mottaksrutiner kan forbedres vedrørende farlig avfall i byggavfall.*

Funn:

Virksomheten oppgir å ha en del snekkere / byggfirma som kunder.

Kommentarer:

I senere tid har det blitt satt fokus på at en del typer byggavfall kan inneholde stoffer som gjør at de skal håndteres som farlig avfall, se vedlagte informasjonsark "Farlig avfall fra bygg og anlegg". Virksomheten bør vurdere om kompetanse og prosedyrer vedrørende farlig avfall i byggavfall kan forbedres.

Anmerkning 2: *Orden ved avfallsanlegget kan forbedres.*

Funn:

Langs transportveien til og fra avfallanlegget og rundt avfallsanlegget er det hentilt forskjellige gjenstander som ikke hører avfallsaktivitetene til. Noen av gjenstandene kan også virke kasserte.

Noen avfallscontainere er plassert delvis eller helt utenfor det som fysisk avgrenset og visuelt sett er avfallanleggets område.

Kommentarer:

Virksomheten bør forsøke å rydde bort uvedkomne gjenstander og holde bedre orden på og rundt avfallsanlegget.

Andre forhold

Virksomhetens tillatelse er tidsbegrenset for 4 år, dvs. til 19.2.2012. Tidsbegrensning ble satt fordi avfallsanlegget er etablert på en gård som er regulert til landbruk-, natur- og friluftsområde (LNF). Nesodden kommune har gitt dispensasjon fra reguleringen for 5 år i vedtak av dato 15.1.2008. Gårdens hjemmelshaver Leif Knardahl vil søke Nesodden kommune om fradeling av tomt til avfallsanlegget. Søknad skal etter planen fremlegges høsten 2011.

Dersom reguleringsformål blir endret slik at det kommer i overensstemmelse med avfallsbehandling / industrivirksomhet må virksomheten legge frem en ny søknad om tillatelse. I søknaden må virksomheten oppgi alle de avfallstyper som ønskes mottatt og alle de former for avfallsbehandling som tenkes utført på anlegget. For øvrig skal søknadens innhold må være i henhold til forurensningsforskriften § 36-2.

Dersom virksomheten får en ny tillatelse må virksomheten snarest få plass en økonomisk garanti jf. punkt 4.6 i nåværende tillatelse. Virksomheten må også videreutvikle anleggets fysiske utforming, eksempelvis installere bom som kan låses og eventuelt gjerde eller lignende, jf. punkt 1.8.6 i nåværende tillatelse. Videre vurderes å etablere fast dekke på en større andel av anleggsflatene enn i dag, jf. punkt 1.7 og punkt 2 i nåværende tillatelse.