



## Kontrollrapport

Kontrollrapport nr:	2008.14.I.MVATE
Saksnummer:	08/2689
Dato for kontrollen:	28.05.2008

### Informasjon om kontrollert virksomhet:

Navn: PeWe Entreprenør AS	Virksomhetens org.nr.: 980 991 172
Adresse: Versvikveien 16, 3937 Porsgrunn	Virksomhetens telefon: 35 51 64 00
	Virksomhetens e-post: post@pewe.no
Kommune/kommunenr.: Porsgrunn 0805	Bransjenr. (NACE-kode): 45.110 - Riving av bygninger og flytting av masse

### Tilstede under kontrollen

Fra virksomheten: Oddvar Steinholt	Fra Fylkesmannen: Guri Ravn Anne-Lene Lundsett
------------------------------------	---

### Kontrollomfang

Kontrollen er ikke en uttømmende kontroll innen Fylkesmannens tilsynsområde, men er avgrenset til:

- håndtering av farlig avfall (lagring, merking, deklarerer etc.)
- oppfølging av virksomhetens tillatelse etter forurensningsloven, datert 03.07.2003
- oppfølging av disse temaene i bedriftens internkontroll

### Kontrollrapportens innhold

Rapporten beskriver de avvik og anmerkninger som ble konstatert under kontrollen i forhold til:

- Forurensningsloven
- Internkontrollforskriften
- Tillatelse av 03.07.2003
- Avfallsforskriften

### Resultater fra kontrollen

Fylkesmannen avdekket 3 avvik \* og 2 anmerkninger under kontrollen. Se nærmere omtale inne i rapporten.

### Oppfølging etter kontrollen

Det vises til pålegg med frister i denne rapportens oversendelses brev.

Skien

Sted

Dato

Fylkesmannen i Telemark  
(etter fullmakt)

\* Avvik er definert på side 2 i rapporten

**Definisjon - avvik:**

Overtredelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og tillatelsen (for eksempel overtredelse av krav i forurensningsloven eller forskrifter hjemlet i denne loven)

**Definisjon - anmerkning:**

Et forhold som tilsynsetatene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet og som ikke omfattes av definisjonen for avvik

**Informasjon om vedtak om tvangsmulkt:**

Dersom Fylkesmannen ikke mottar den skriftlige tilbakemeldingen innen den fristen som er fastsatt, har vi mulighet for å fatte vedtak om tvangsmulkt. Vedtak om tvangsmulkt fattes med hjemmel i forurensningsloven § 73. En eventuell tvangsmulkt kan fastsettes som et engangsgebyr eller et løpende dagsgebyr som gjelder så lenge en tilbakemelding, som godtgjør at avvik kan lukkes, ikke er mottatt.

**Aktuelt regelverk:**

Aktuelle hjemler for avvik som avdekkes gjennom kontrollen finnes i følgende regelverk:

- Forskrift om systematisk, helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter Internkontrollforskriften, av 6. desember 1996 med senere endringer
- Lov om forurensinger og om avfall (forurensningsloven), av 13. mars 1981, med senere endringer
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften), kapittel 11 Farlig avfall, av 1. juni 2004, med senere endringer
- Tillatelsen etter lov om vern mot forurensning og om avfall av 13 mars. 1981, datert 03.07.2003

Se lover og forskrifter på SFTs hjemmeside [www.sft.no](http://www.sft.no) eller via [www.regelhjelp.no](http://www.regelhjelp.no).

## Avvik

Det ble funnet følgende avvik under Fylkesmannens kontroll:

### Avvik 1: Virksomheten oppfyller ikke kravene i tillatelsen

**Avvik fra:** Tillatelse etter forurensningsloven, datert 03.07.2003

Grunnlaget for avviket er beskrevet nedenfor

#### Grunnlag for avviket:

- Virksomheten kunne ikke fremlegge noen rutiner for håndtering av eventuelle innkommende klager, jf 3.5
- Virksomheten kunne ikke fremlegge noen rutine for fullstendig tømning av alle avfallsfraksjonene en gang pr. år., jf 3.4.
- Virksomheten oppfyller ikke kravet i tillatelsen til å avgrense eiendommen i form av gjerde o.l., jf 4.4.
- Virksomheten mangler rutiner for opprydding av nærmiljøet, jf 3.5

#### Kommentarer:

- Fylkesmannen gjennomførte tilsynet med bl.a. bakgrunn i en henvendelse fra Porsgrunn kommune som hadde mottatt klager på virksomhetens drift. Virksomheten hadde ikke selv mottatt disse klagene. Virksomheten kunne ikke ovenfor Fylkesmannen fremlegge rutiner for håndtering av eventuelle innkommende klager.
- Virksomheten bekreftet under tilsynet at ikke alle avfallsfraksjoner ble tømt minimum 1 gang pr år slik som vilkårene i tillatelsen krever.
- Ved befaring ble det observert at virksomhetens aktivitet forgikk utover bedriftens eiendom. Det lå mye trevirke nedover i dalsøkket mot Versvika.
- Virksomheten bekreftet at de ryddet rundt eiendommen, men de kunne ikke fremlegge rutiner som viste at de at de drev med en systematisk opprydding i nærmiljøet.

### Fylkesmannens forventninger til virksomhetens oppfølging av kontrollrapporten

- PeWe Entreprenør må dokumentere at de oppfyller kravene som er beskrevet i vilkår 3.4, 3.5 og 4.4 i tillatelsen datert 03.07.2003.
  - § Virksomheten må utarbeide en rutine som ivaretar behandling av innkommende klager og behandling av disse
  - § Virksomheten må utarbeide en rutine som sikrer at alle lagringsplasser for avfall tømmes min. 1 gang pr år.
  - § Virksomheten må dokumenter at de holder sin aktivitet innen for sin eiendom. I tillegg skal det utarbeides en rutine som sikrer at virksomhetens aktivitet ikke går ut over området som er avsatt til avfallsanlegget.
  - § Virksomheten må utarbeide en rutine som ivaretar opprydding av avfall fra virksomheten i nærmiljøet

### Avvik 2. Virksomheten oppfyller ikke kravene til internkontroll

**Avvik fra:** Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), § 5, andre ledd punkt. 1-8.

Grunnlaget for avviket er beskrevet nedenfor (avviket er ikke basert på en fullstendig gjennomgang av internkontrollen)

### **Grunnlag for avviket:**

- Virksomheten kunne ikke fremlegge en rutine for behandling av uønskede hendelser med farlig avfall, jf § 5., annet ledd pkt. 7
- Virksomheten har ikke dokumentert oversikt over farlig avfall som oppstår i virksomheten, jf. § 5., annet ledd, punkt 6

### **Kommentar**

- Bedriften kunne ikke fremlegge dokumentasjon på at den hadde rutiner som sikrer en forskriftsmessig håndtering av farlig avfall.
- Bedriften kunne heller ikke fremlegge dokumentasjon på at den hadde en oversikt over alle typer farlig avfall som oppstår i virksomheten.

### **Fylkesmannens forventninger til virksomhetens oppfølging av kontrollrapporten**

- Virksomheten må dokumentere at den har rutiner som sikrer en forskriftsmessig håndtering av farlig avfall. Rutinene må sikre at alt farlig avfall håndteres som farlig avfall, at det farlige avfallet lagres i egnede og merkede beholdere og at det farlige avfallet er sikret mot ytre påvirkning og avrenning til grunnen ved uhell/søl. Videre skal rutinene sikre at alle typer farlig avfall blir levert til godkjent mottak og deklart på standard deklarasjonsskjema minst en gang pr år. Kopi av rutinen sendes Fylkesmannen.
- Virksomheten må utarbeide en oversikt eller rutine som beskriver hvilke typer farlig avfall som oppstår i virksomheten. Kopi sendes til Fylkesmannen.

### **Avvik 3: Virksomheten har mangler ved sin håndtering av farlig avfall**

**Avvik fra:** Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (Avfallsforskriften)  
Kapittel 11. Farlig avfall

### **Grunnlag for avviket:**

Virksomheten hadde ikke tilfredsstillende oppbevaring av farlig avfall jf §11-5.

### **Kommentarer:**

- Under befarig på eiendommen ble det påvist at et oljefat med spillolje sto uten oppsamling og ikke sikret for uvedkommende.
- Det ble også funnet en tank med en type fett, hvor virksomheten ikke kunne redegjøre for hva tanken inneholdt

### **Fylkesmannens forventninger til virksomhetens oppfølging av kontrollrapporten**

- Virksomheten skal lag et system for oppbevaring av farlig avfall slik at det ikke utgjør noen risiko for miljø eller helse. Dokumentasjon i form av beskrivelse og foto skal sendes til Fylkesmannen.

## **Anmerkninger**

### **Anmerkning 1: Mangler ved avviksbehandlingen**

Virksomheten har en rutine for avviksbehandling. Denne rutinen hadde ingen beskrivelse av hvordan avvik som omhandler det yremiljø skal håndteres og hva som skal beskrives, jf vilkår 5.1.

Virksomheten må innarbeide også hendelser som omhandler det ytre miljøet i sin avviksbehandling

### **Anmerkning 2: Fare for forurensning**

Under tilsynet ble det observert oljesøl på bakken utenfor plasthallen. Det ble opplyst at virksomheten drev med vedlikehold av egen maskinpark på området. De gjennomførte bl.a. oljeskift og andre mindre reparasjoner.

Virksomheten må sørge for at området hvor reparasjonene foregår er sikret slik at det ikke oppstår fare for forurensning i form av bl.a. avrenning til nærliggende bekk, jf forurensningsloven § 7.

## **ANNEN NYTTIG INFORMASJON:**

### **Informasjon om farlig avfall og kjemikalier**

Farlig avfall inneholder helse- og miljøfarlige kjemikalier som ikke skal håndteres sammen med forbruksavfall fordi det kan medføre alvorlige forurensninger eller fare for skade på mennesker eller dyr. Farlig avfall på avveier kan føre til at miljøgifter spres og hoper seg opp i naturen. Spredningen kan skje gjennom forurenset sigevann fra deponier eller gjennom utslipp av forurensede avgasser, slagg eller aske fra forbrenningsanlegg. Dersom farlig avfall kommer ut i avløpsnett, kan det gjøre at kloakkrensningssystemene ikke fungerer som de skal slik at mer forurensning kommer ut i sjø og vassdrag.

”Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall” (avfallsforskriften) har i kapittel 11 regler for farlig avfall. Her er det regler for forsvarlig oppbevaring med videre av farlig avfall (§ 11-5), krav om tillatelse (§ 11-6 og § 11-7), leveringsplikt (§ 11-8), deklareringsplikt (§ 11-12) og tilsyn (§ 11-15). I tillegg fins regelverk knyttet til bestemte typer farlig avfall. Dette gjelder blant annet for batteri, spillolje, oljeholdig avløpsvann, PCB-holdig avfall som kondensatorer og isolerglassvinduer og lignende.

Informasjon om hvilke kjemikalier som er regulerte/forbudte fins i forskrift om begrensning i bruk av helse- og miljøfarlige kjemikalier og andre produkter (produktforskriften). Reguleringsplikt fins blant annet på bromerte flammehemmere, kortkjedede klorparafiner, kadmiumforbindelser, nonyl- og oktylfenol og deres etoksilater.

Det finnes lenker til aktuelle lover og forskrifter på SFTs hjemmeside [www.sft.no](http://www.sft.no) eller via [www.regelhjelp.no](http://www.regelhjelp.no)

### **Informasjon om HMS-internkontrollsystem**

HMS-internkontrollsystem er et system med oversikter, rutiner og dokumentasjon som skal sikre og dokumentere at virksomheten overholder kravene som er satt i helse-, miljø og sikkerhetslovgivningen. Ved utarbeidelse av et slikt system skal virksomheten systematisk gå igjennom alle ledd av driften og kartlegge risikoen i forhold til de ansattes helse og sikkerhet samt påvirkningen på ytre miljø. Innen forurensningsområdet vil det blant annet gjelde oppbevaring av alle typer avfall og farlig avfall, levering av avfall og farlig avfall til godkjent mottak, eventuelle utslipp fra virksomheten til jord luft og vann samt støy og lukt, innkjøp, oppbevaring og bruk av kjemikalier. Det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet skal tilpasses forholdene i virksomheten, og omfanget vil følgelig variere fra virksomhet til virksomhet. Viktige faktorer her er risikobildet og antall ansatte.

### **Informasjon om substitusjonsplikten**

Helse- og miljøfarlige stoffer og produkter kan forårsake skader på naturen og på menneskers helse. Brukere av kjemikalier/kjemiske produkter til yrkesmessig bruk har plikt til å finne ut om det finnes alternative kjemikalier som forårsaker mindre skade på naturen og menneskers helse som kan benyttes. Denne plikten gjelder både for brukere i privat og offentlig sektor, og i produksjonsvirksomheter og i tjenesteytende virksomheter.

### **Informasjon om noen av dine plikter som produksjons- eller tjenesteytende virksomhet når det gjelder håndtering av kjemikalier, avfall og farlig avfall:**

- Virksomheter skal ha oversikt over hvilke kjemikalier/kjemiske produkter som benyttes
- Virksomheten skal ha oppdaterte HMS-datablader for alle kjemikalier/kjemiske produkter som benyttes
- Virksomheten skal levere farlig avfall til godkjent mottak.
- Virksomheten skal levere farlig avfall til godkjent mottak minst en gang hvert år når den totale

- mengden farlig avfall overstiger 1 kg pr år
- Virksomheten skal ved levering av farlig avfall fylle ut deklarasjonsskjema og oppbevare dette skjemaet som dokumentasjon på at avfallet er deklarerert og levert til godkjent mottak.
  - Virksomheten skal oppbevare farlig avfall på en sikker måte, med sikring mot uvedkommende (barn, dyr etc) og ytre påvirkning som vær og vind og med mulighet for oppsamling ved evt. uhell og spill. Avfallet skal være synlig merket.
  - Virksomheten skal dokumentere at det systematisk gjøres vurderinger av kjemikalier/kjemiske produktene de bruker, jf. substitusjonsplikten

### **Forsøpling**

Medlemmer i et samfunn har ulik mening av hva som oppfattes som forsøpling. Det en person oppfatter som en verdifull veteranbil med stort potensial, vil naboen oppfatte som skrot og forsøpling. Ulikhetene om hva som oppfattes som forsøpling er med på å skape konflikter.

Men hva defineres som forsøpling av myndighetene?;

*Med forsøpling menes all tømming, etterlating, oppbevaring eller transport av avfall slik at det kan virke skjemmende eller være til skade eller ulempe for miljøet, jf forurensningslovens § 28.*

Det er ulovlig å hensette avfall på egen eller andres eiendom som kan utgjøre en miljørisiko. Ulovlig oppbevaring og behandling av avfall kan føre til forurensning og gi miljøskader. I tillegg vektlegges det estetiske og omgivelsene oppfattelse av dette, hvor vidt noe kan defineres som forsøpling eller ikke.

Forurensningsmyndigheten har anledning til å vurdere hensatte objekter som avfall og dermed definere disse som forsøpling, selv om eieren ikke anser gjenstandene som kasserte. Et viktig moment i denne vurderingen vil være omgivelsenes oppfattelse av gjenstandene, eks. oppbevaring, plassering, ivaretagelse, m.m.

Hensatte biler, gammel redskap, riveavfall, oljefat o.l. vekker barns nysgjerrighet og er spennende områder for lek, dette kan medføre uønskede ulykker og helseskader. I tillegg vil slike områder tiltrekke seg skadedyr på jakt etter mat. Utover dette vil hensatt avfall virke skjemmende, gi området en redusert bruksverdi og true det biologiske mangfoldet på stedet.

Eksempler på forsøpling er dumping og nedgraving av bygge/riveavfall, hensetting av bilvrak og maskinredskap, gummidekk, hvite- og brunvarer, møbler, hageavfall m.m.

Den som forsøpler kan pålegges å rydde opp eller bli pålagt å betale kostnadene for opprydding, jf forurensningsloven § 37.