



Fylkesmannen i Sør-Trøndelag

Statens Hus, 7468 Trondheim
Sentralbord: 73 19 90 00
Besøksadresse: E. C. Dahls g. 10

Saksbehandler
Tore Haugen
Miljøvernavdeling

Innvalgstelefon
73 19 92 00

Vår dato
11.05.2006
Deres dato

Vår ref. (bes oppgitt ved svar)
2006/3917-472
Deres ref.

Renovasjonsselskapet HAMOS
Tjenestesenteret p.b. 83
7300 ORKANGER

Kontroll av farlig avfall ved gjenbrukstorg i Skaun kommune

Vi viser til kontroll ved virksomheten 28.04.2006.

Vedlagt følger en rapport som er blitt utarbeidet på grunnlag av kontroll ved virksomheten. Dersom virksomheten mener at rapporten inneholder faktiske feil, ber vi om tilbakemelding på dette innen 2 uker etter at dette brev er mottatt. Dersom vi ikke har hørt noe innen denne fristen, regner vi med at det ikke er noe å bemerke og rapporten regnes som endelig.

Vi ber om skriftlig tilbakemelding innen **05.06.06** om hva som er gjort for å rette opp avvikene. Vi ber også om en tilbakemelding på hvordan bedriften vil følge opp anmerkningene og andre forhold..

Dersom virksomheten mener at det ikke lar seg gjøre å rette opp avvikene innen fristen, ber vi om at det redegjøres for årsaken og at det fremlegges en tidfestet plan for det videre arbeidet.

Fristfastsettelsen kan påklages til Statens forurensningstilsyn (SFT) innen to uker etter at brevet er mottatt. Evt. klage bør begrunnes og sendes om Fylkesmannen.

Med hilsen

Marit Lorvik (e.f.)
underdirektør

Tore Haugen
overingeniør

vedlegg

Kopi m/vedlegg: Skaun kommune, 7353 Børsea

	Embetsledelse og administrasjonsstab	Kommunal- og beredskapsavdeling	Oppvekst- og utdanningsavdeling	Sosial- og helseavdeling	Landbruk og bygdeutvikling	Miljøvern-avdeling
Telefon	73 19 90 06	73 19 90 06	73 19 93 50	73 19 93 00	73 19 90 05	73 19 90 05
Telefaks	73 19 91 01	73 19 91 01	73 19 93 51	73 19 93 01	73 19 90 66	73 19 92 30
E-post: postmottak@fmst.no			Internett: www.fylkesmannen.no/st			

Inspeksjonsrapport

Inspeksjonsrapport nummer: 11 - 2006

Dato for kontrollen: 28.04.06

Informasjon om virksomheten

Navn: Skaun Gjenbrukstorg	Organisasjonsnr.:
Adresse: 7353 Børsea	Telefon/e-post:
Besøksadresse:	Anleggsnr.:
Kommune/kommunenr.: Skaun	Bransjenr. (NACE-kode):

Tilstede under kontrollen

Fra virksomheten:	Fra Fylkesmannen: Tore Haugen
-------------------	----------------------------------

Rapportens innhold

Rapporten beskriver avvik og anmerkninger som ble konstatert under kontrollen. Følgende hovedtema ble kontrollert:

Driften av mottaket, rutiner, håndtering av farlig avfall, lagring, deklarerer, viderelevering.

Resultater fra kontrollen

Fylkesmannen avdekket totalt 2 funn, bestående av 1 avvik* og 1 anmerkninger*, under kontrollen. Funnene er beskrevet i vedlegget til rapporten.

* Definisjon av avvik og anmerkninger og er gitt på side 2.

Oppfølging etter kontrollen

Ingen tilbakemelding.

Fylkesmannen pålegger virksomheten å gi en skriftlig tilbakemelding for å bekrefte at forholdene er brakt i orden og redegjøre for de gjennomførte tiltakene når det gjelder avvikene. Pålegget er hjemlet i forurensningsloven § 49.

Frist for skriftlig tilbakemelding er: 05.06.2006

Dersom Fylkesmannen ikke mottar den skriftlige tilbakemeldingen innen fristen som er fastsatt, har vi mulighet for å fatte vedtak om tvangsmulkt. Eventuelt vedtak om tvangsmulkt vil bli forhåndsvarslet.

Definisjon på avvik og anmerkninger

Avvik: overtredelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen (for eksempel overtredelse av krav i forurensningsloven, forskrifter hjemlet i forurensningsloven eller krav og vilkår fastsatt i utslippstillatelser eller dispensasjoner.)

Anmerkning: et forhold som tilsynsetatene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet og som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Håndtering av farlig avfall

Farlig avfall inneholder helse- og miljøfarlige kjemikalier. Det kan ikke håndteres sammen med forbruksavfall fordi det kan medføre alvorlige forurensninger eller fare for skade på mennesker eller dyr.

Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) har i kapittel 11. regler for farlig avfall. Her er det regler for forsvarlig oppbevaring m.v av farlig avfall (§11-5), krav om tillatelse (§§11-6 § 11-7), leveringsplikt (§11-8), deklarerer (§11-12) og kontroll (§ 11-15.)

Kommunale mottaksanlegg og private mottak/mellomlager for farlig avfall er enten regulert gjennom egen tillatelse fra Fylkesmannen eller av vedlegg 2 i avfallsforskriften kapittel 11 (standardiserte krav.)

Kontrollen har fokus på enkelte utvalgte avfallstyper som kan inneholde prioriterte miljøgifter:

- PCB i bygningsmaterialer som isolerglass, mørtel og fuger
- Krom/arsen- og kreosotimpregnert trevirke
- Bromerte flammehemmere (BFH) bl.a. i isolasjonsmateriale som EPS (isopor og lignende plast), XPS (byggeskum) og cellegummi (rørisolasjon). BFH finnes også i EE- avfall.

Impregnert trevirke er ikke merket. Avfallsmottak må derfor etterspørre informasjon om trevirket slik at krom/arsen- og kreosotimpregnert trevirke blir håndtert avskilt fra annet trevirke.

Det samme gjelder for **PCB** - holdige isolerglassruter, kondensatorer eller lysarmatur.

Isolasjonsmaterialer med **bromerte flammehemmere** er en ny farlig avfallstype (2004) som mottakene bør være oppmerksom på. Denne avfallstypen kan bli levert sammen med annet bygg – og rivningsmateriale. Cellegummi er en type isolasjonsmateriale som lettes kan sorteres ut som en egen fraksjon.

EE- avfall er ikke farlig avfall før det håndteres i særskilte mottaks- og behandlingsanlegg der de ulike komponentene med helse- og miljøskadelig stoffer tas ut.

Avvik 1: Virksomhetens internkontroll har mangler

Avvik fra: Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter, § 5, annet ledd pkt.1-8.

Grunnlaget for avviket er kryssa av nedenfor (avviket er ikke basert på en total gjennomgang av internkontrollen)

- a) Virksomheten kjenner ikke til sine plikter for håndtering av sitt farlige avfall (pkt.1)
- b) Opplæring og kompetanse er mangelfull (pkt.2,3)
- c) Virksomheten har ikke dokumenterte rutiner for håndtering av farlig avfall eller rutineene er mangelfulle (pkt.7)
- d) Virksomheten utfører ikke tilfredsstillende risikovurdering av aktivitetene sine og/eller mangelfulle handlingsplaner for å redusere risiko for uønskede hendelser (pkt.6)
- e) Beredskapen ved uhell er mangelfull (pkt.7)
- f) Annet /utdyping (HMS-system til stede på plassen)

Kommentarer:

Det er avfallsforskriften kapittel 11 (farlig avfall) som regulerer hvordan farlig avfall skal tas hånd om slik at det ikke fører til forurensning eller skader på mennesker eller dyr. Vedlegg 2 i dette kapittelet inneholder standardkrav for kommunale/interkommunale anlegg. Dette kapittelet i avfallsforskriften var ikke kjent ved kontrollen.

HAMOS har utarbeidet HMS-system bl.a. for arbeidet med farlig avfall. Ved kontrolldagen kunne det ikke forevises noe HMS-system for driften av anlegget (for eksempel nødvendige instruksjoner).

Journalføring av farlig avfall på lager til enhver tid skal også omfatte impregnert trevirke og PCB-holdige vinduer.

Anmerkning 1: Virksomheten er ikke kjent med avfallstyper som kan inneholde bromerte flammehemmere.

Kommentar:

Bromerte flammehemmere (BFH) er en gruppe kjemikalier som tilsettes ulike produkter for å gjøre dem mindre brennbare. Flere av disse kjemikaliene har vist seg å ha alvorlige skadevirkninger for helse og miljø og må bringes til godkjent avfallsmottak/innsamler. Dersom det er stor sannsynlighet at avfallet inneholder BFH skal det behandles som farlig avfall. I tillegg til elektroniske produkter kan BFH finnes i bygge og riveavfall (isolasjonsmateriale, byggeskum og cellegummi). Her viser vi til faktaark som ble utlevert ved kontrollen.

Vi gjør oppmerksom på at noen typer bygge- og riveavfall (murpuss, fugemasse, maling) også kan inneholde PCB, jf. utlevert faktaark.

Andre kommentarer/utdyppninger:

Avfallsmottaket tar i mot farlig avfall fra private husholdninger. Deklarering av dette avfallet skal senest utføres når avfallet forlater mottaket og skal utføres av den som mottar avfallet. Deklarering av farlig avfall fra mottaket i Skaun utføres av innsamler (Veglo Miljøservice). Fylkesmannen aksepterer denne ordningen, men da er det en forutsetning at mottaket får kopi av alle deklarasjonsskjema og at det foreligger en avtale mellom mottaket/selskapet hvordan arbeidet med deklarerer skal utføres.