



Bingsa avfallsplass Ålesund kommune
postboks 1521
6025 Ålesund

Bingsa avfallsplass Ålesund kommune - Inspeksjonsrapport 2016.021.I.FMMR

Denne rapporten handler om resultatet fra en inspeksjon gjennomført 29.11.2016 ved Bingsa avfallsdeponi. Rapporten regnes som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.

Disse personene var til stede under inspeksjonen:

Fra virksomheten:

Trine Hansen, Sigrun Jahren, Stein Giske,
Bernt Helge Sjøstad, Per Oskar Slinning,
Martin Hovden, Harald Gjerde

Fra Fylkesmannen i Møre og Romsdal:

Anne Melbø
Gunnhild Liva Austvoll

Fylkesmannen i Møre og Romsdal avdekket 2 avvik og ga 1 anmerkning under inspeksjonen.

Avvikene gjelder:

1. Stikkprøvetaking gjøres kun visuelt.
2. Avfall som avvises fra deponiet blir ikke rapportert til Fylkesmannen

Avvik og anmerkninger er nærmere beskrevet i punkt 3 og 4 i rapporten.

Virksomheten må innen 16.01.2017 sende en skriftlig redegjørelse som viser hvordan avvikene er rettet.

Med hilsen

Anne Melbø
fagansvarleg

Linda Aaram
miljøverndirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Ålesund kommune Rådhuset 6025 ÅLESUND
ÅRIM Langlandsvegen 17 6010 ÅLESUND

1. Informasjon om den kontrollerte virksomheten

Navn: Bingsa avfallsdeponi	Anleggsnummer.: 1504.0090.01
Bedriftsnr. for underenheten: 974002043	Eies av (organisasjonsnr.): 942953119
Kommune: Ålesund	Anleggsaktivitet: Deponering
Kontrollnummer: 2016.021.I.FMMR	Risikoklasse: 2
Tillatelse gitt: 30.07.2010	Tillatelse sist oppdatert: 11.05.2016

2. Bakgrunn for inspeksjonen

Inspeksjonen ble gjennomført for å kontrollere om gjeldende krav fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven i forhold til avfallsdeponiet overholdes. Inspeksjonen er en del av Fylkesmannen i Møre og Romsdals risikobaserte tilsynsaktivitet for 2016.

Tema for inspeksjonen var:

- Mottakskontroll
- Sigevann
- Deponigass

Rapporten dreier seg om avvik og anmerkninger som ble avdekket under inspeksjonen og gir ingen fullstendig vurdering av tilstanden til virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus.

3. Avvik

Avvik defineres som manglende etterlevelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov.

Fylkesmannen fant følgende avvik under inspeksjonen:

Avvik 1

Stikkprøvetaking gjøres kun visuelt.

Avvik fra:

Avfallsforskriften kapittel 9, Vedlegg II, punkt 1.4.

Kommentarer:

Det tas stikkprøver av minst 1 av hver 100 avfallsleveranse ved deponiet og føres journal i henhold til kravet. Under intervju kom det frem at stikkprøvene kun gjøres visuelt og at det aldri tas ut prøver, uavhengig av avfallstype. Det foretas imidlertid prøvetaking med miljøpistol av diverse avfall uten at dette registreres i journal for stikkprøvetaking. Lokal prosedyre for VAR-Bingsa for stikkprøving sier at «om mulig skal eventuelle analyser tatt av avfallet gjentas».

Stikkprøvene skal testes for å vise at avfallet er i samsvar med de opplysningene som fremkommer av dokumentasjonen fra avfallsprodusent (Sammendrag av

basiskarakteriseringen). For avfall som produseres jevnlig skal minst de samme parameterne som brukes ved verifikasjonen, testes. Avfall som er unntatt fra krav om testing ved basiskarakteriseringen, er også unntatt krav om testing når det tas stikkprøver. Avfallet skal i så fall undersøkes på annen måte for å kontrollere at dette er i samsvar med opplysningene i basiskarakteriseringen. Prøveresultatet skal ligge som kopi til journalen og oppbevares i minst 1 år.

Avvik 2

Avfall som avvises fra deponiet blir ikke rapportert til Fylkesmannen.

Avvik fra:

Avfallsforskriften kapittel 9, vedlegg II, punkt 1.4.

Tillatelse til drift av deponi etter forurensningsloven for Ålesund kommune vilkår 3.3.

Kommentarer:

Det opplyses at avfall sjeldent avvises fra anlegget. Det hender at avfall ikke er godt nok sortert, og at avfallsbesitter da får valget om å sortere bedre selv eller tilbud om at Bingsa avfallsanlegg sorterer for dem. Dette regner ikke virksomheten som avvisning. Det har imidlertid hent at asbest har blitt avvist på grunn av manglende eller dårlig innpakning, uten at dette har blitt rapportert til Fylkesmannen. Det er allerede laget egne lokale prosedyrer som sier at driftsleder skal varsle Fylkesmannen hvis avfallet må avvises, men disse har ikke blitt fulgt.

4. Anmerkninger

Anmerkning defineres som et forhold som tilsynsetaten mener er nødvendig å påpeke for å ivareta det ytre miljøet, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Disse forholdene ble anmerket under inspeksjonen:

Anmerkning 1

Systemet for registrering av hva som legges på deponiet er ikke optimalt.

Kommentarer:

Registrering av avfall som legges på deponi føres i dag i fakturasystemet som igjen knyttes opp mot basiskarakteriseringen, verifikasjon, egne prøver og stikkprøver. Faktureringsystemet opererer med begrensede samlebetegnelser for avfallet, og ikke alle er like beskrivende. Dette gjelder for eksempel fraksjonene 8129 «avfall til deponi» og 8139 «særlig lette materialer». I følge avfallsforskriften § 9-12 skal det føres register over de mengder avfall som deponeres og dets egenskaper, med angivelse av opprinnelse, leveringsdato, avfallsprodusentens identitet, og nøyaktig deponeringssted dersom det dreier seg om farlig avfall. Dette gjøres i sum, men kan bli vanskelig å få den fulle oversikten slik dette er bygd opp i dag. Det ble oppgitt at virksomheten ikke har funnet en leverandør som kan levere et slikt system.

5. Andre forhold

Andre forhold omfatter saker som kom fram under inspeksjonen og som det kan være nyttig for virksomheten og saksbehandlere å kjenne til. Her kan det også være kommentarer til tema som ble tatt opp under inspeksjonen, men der det ikke ble gitt avvik eller anmerkninger.

Andre forhold ved virksomheten som Fylkesmannen vil omtale:

- Det føres jevnlig kontroll med sigevanns- og dreneringssystemet for Bingsa avfallsplass. Kontrollen utføres av et eksternt firma, og kart over rørsystemene oppdateres kontinuerlig. Nødvendige utbedringer gjøres fortløpende.
- Deponiet er utvidet. Ny del har dobbel bunntetting. Det er satt inn et ekstra rensetrinn med olivinsand for sigevannet fra denne delen av deponiet. Det planlegges også flere rensetrinn etter sedimentasjonsbassenget for alt sigevann.
- Virksomheten forklarte at de sliter med å få til vannbalanse for deponiet. Fylkesmannen så ikke på vannbalansen under inspeksjonen. Det ble fortalt at konsultentselskapet COWI var leid inn for å se nærmere på dette. Alt vann i overkant av deponiet er nå ledet vekk, og sigevannsmengden har gått ned.
- Fylkesmannen etterlyste vurderingene som er gjort av analyser av klorparafiner i grunnen ved tidligere behandlingsplass for klorparafiner og eventuelle tilhørende tiltak. Det er ikke gjort vurderinger ut over at det ikke finnes tilstandsklasser i jord for dette stoffet. Hele plassen er gravd opp, ned til påtruffet gammelt avfall/ændret struktur. De oppgravde massene er deponert som forurenset jord. Det er lagt ned bentonittduk før det ble fylt over med rene masser.
- Internt er det deponiet for ordinært restavfall som omtales som «deponiet», mens deponi for andre fraksjoner ikke omtales som «deponi».

6. Oppfølging etter inspeksjonen

Ålesund kommune ved VAR - Bingsa har plikt å rette opp de avvikene som er beskrevet i denne rapporten så snart som mulig. For at Fylkesmannen i Møre og Romsdal skal kunne avslutte saken, må dere innen 16.01.2017 sende en skriftlig redegjørelse som viser hvordan avvikene er rettet.

Vi ber om at dere sender svarbrev på e-post til fmmrpostmottak@fylkesmannen.no eller på papir til Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Postboks 2520, 6404 Molde, merket med saksnummer. Saksnummeret er 2007/2053.

7. Vedtak om gebyr

Virksomheten skal betale gebyr for kontrollen, jf. forurensningsforskriften § 39-6. Ålesund kommune er i tillatelsen plassert i risikoklasse 2. Dette betyr at dere skal betale kr 16 300 i gebyr for den gjennomførte inspeksjonen. Faktura blir sendt fra Miljødirektoratet.

Fylkesmannen i Møre og Romsdal viser ellers til forurensningsforskriftens kapittel 39 om innkreving av gebyr til statskassen.

8. Offentlighet

Denne rapporten vil være tilgjengelig for offentligheten via postjournalen til Fylkesmannen i Møre og Romsdal, jf. offentlighetsloven. I tillegg vil rapporten være tilgjengelig på www.norskeutslipp.no.

9. Dokumentunderlag

Lovgrunnlaget for inspeksjonen var:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) med underliggende forskrifter
- Forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften)
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)
- Tillatelse til deponi etter forurensningsloven fra Fylkesmannen i Møre og Romsdal