



# Fylkesmannen i Telemark

Miljøvernavdelingen  
Saksbehandler, innvalgstelefon  
Guri Ravn, 35 58 61 71

## Kontrollrapport

Kontrollrapport nummer:	2012.0001.I.FMTE
Saksnummer:	2012/902
Dato for kontroll:	06.03.2012

### Informasjon om kontrollert virksomhet:

Navn:	Moelven Sør-Tre AS	Bedriftsnr.:	974 163 500
		Foretaksnr. (morselskap):	835 259 072
Postadresse:	Stuttlidalen 2, 3766 Sannidal	Telefon/e-post:	35 98 69 00 / firmapost@sortre.no
Besøksadresse:	Stuttlidalen 2, 3766 Sannidal	Kommunenr / kommune.:	0815 / Kragerø
Bransjenr. (NACE-kode):	16.100 –Saging, høvling og impregnering av tre	Anleggsnr.:	0815.0023.01

### Tilstede under kontrollen:

Fra virksomheten:	Jan Erling Wåsjør, Arve Tveten og Bjørn Agnar Tørnes	Fra Fylkesmannen:	Anne-Lene Lundsett og Guri Ravn
-------------------	--	-------------------	---------------------------------

### Kontrollomfang:

Kontrollen er ikke en utømmende kontroll innen Fylkesmannens tilsynsområde, men er avgrenset til:

- Håndtering av avfall og farlig avfall (lagring, merking, deklarerer etc.)
- Utslipp til vann
- Utslipp til luft
- Oppfølging av avfallshåndtering, utslipp til luft og vann i virksomhetens internkontroll

### Kontrollrapportens innhold:

Rapporten beskriver de avvik og anmerkninger som ble konstatert under kontrollen for de aktuelle temaene i forhold til:

- Forurensningsloven
- Avfallsforskriften
- Internkontrollforskriften

### Resultater fra kontrollen

Fylkesmannen avdekket 2 avvik\* under kontrollen. Det er ikke gitt anmerkning. Se nærmere omtale inni rapporten.

### Oppfølging etter kontrollen

Det vises til frister for tilbakemelding i denne rapportens oversendelses brev.

Skien 17.04.2012

sted

dato

Fylkesmannen i Telemark

(etter fullmakt, rapporten er godkjent elektronisk og har derfor ingen underskrift)

\* Avvik og anmerkning er definert på side 2 i rapporten

**Definisjon - avvik:**

Overtredelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen (for eksempel overtredelse av krav i forurensningsloven og/eller forskrifter hjemlet i forurensningsloven).

**Definisjon - anmerkning:**

Et forhold som tilsynsetatene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

**Informasjon om kontrollgebyr:**

Fylkesmannen kan fastsette gebyrer for arbeid med tillatelser og kontroller, jf forurensningsforskriftens kapittel 39. Nærmere informasjon om dette kan fås via <http://lovdata.no/for/sf/md/td-20040601-0931-103.html>. Se vedtak om gebyr i oversendelsesbrevet.

**Informasjon om vedtak om tvangsmulkt:**

Dersom Fylkesmannen ikke mottar den skriftlige tilbakemeldingen innen den fristen som er fastsatt, har vi mulighet for å fatte vedtak om tvangsmulkt. Vedtak om tvangsmulkt fattes med hjemmel i forurensningsloven § 73. En eventuell tvangsmulkt kan fastsettes som et engangsgebyr eller et løpende dagsgebyr som gjelder så lenge en tilbakemelding, som godtgjør at avvik kan lukkes, ikke er mottatt.

**Aktuelt regelverk:**

Aktuelle hjemler for avvik som avdekkes gjennom kontrollen finnes i følgende regelverk:

- Forskrift om systematisk, helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), av 6. desember 1996 med senere endringer
- Lov om forurensinger og om avfall (forurensningsloven), av 13. mars 1981, med senere endringer
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften), kapittel 11 Farlig avfall, av 1. juni 2004, med senere endringer

Se lover og forskrifter på Klima og forurensningsdirektoratet (tidligere Statens forurensningstilsyn, SFT) sin hjemmeside [www.klif.no](http://www.klif.no) eller via [www.regelhjelp.no](http://www.regelhjelp.no).

## **Avvik**

Det ble funnet følgende avvik under Fylkesmannens kontroll:

### **Avvik 1: Håndteringen av farlig avfall er ikke tilfredsstillende**

**Avvik fra:** Avfallsforskriftens §§ 11-5 og 11-8

#### **Grunnlag for avviket:**

- a) Virksomhetens lagring av farlig avfall er ikke tilfredsstillende
- b) Virksomhetens har ikke overholdt leveringsplikten og deklarasjonsplikten

#### **Kommentarer:**

- a) Virksomheten lagrer noen typer farlig avfall ute på arealer med grusdekke uten sikring mot avrenning til grunnen ved søl eller lekkasje. Området der farlig avfall er lagret ute er ikke sikret mot adgang for uvedkommende. Ikke alle beholdere for lagring av farlig avfall er merket.
- b) Virksomheten kan ikke dokumentere at den har overholdt leveringsplikten som sier at alt farlig avfall må leveres til godkjent avfallsmottak minst en gang per år. Virksomheten sier den kontinuerlig har levert farlige avfall til Norsk Gjenvinning men avfallet er ikke blitt deklartert ved levering. Alt farlig avfall skal ved levering til godkjent mottak deklarerer på standard deklarasjonsskjema. Leveringsplikten omfatter også slam og oljeholdig avfall fra oljeutskiller.

#### **Fylkesmannens forventninger til virksomhetens tilbakemelding:**

- a) Virksomheten må for de fatene med farlig avfall som er lagret ute etablere en lagerplass som er sikret mot avrenning til grunnen og mot tilgang for uvedkommende. Det skal være en merket beholder for alle typer farlig avfall som oppstår i virksomheten. Beskrivelse og bilder av lagerplass for farlig avfall skal sendes Fylkesmannen innen fristen.
- b) Virksomheten må levere alle typer farlig avfall til godkjent mottak minst en gang hvert år. Det farlig avfallet må deklarerer ved levering og deklarasjonsskjema må oppbevares. Ved neste kontroll må virksomheten ved kopi av deklarasjonsskjema kunne dokumentere at alle typer farlig avfall er levert til godkjent mottak hvert år. Når det gjelder den hvite massen som oppstår ved vask av utstyr og lignende som brukes ved grunning/beising så må virksomheten kunne dokumentere at dette ikke er farlig avfall. I følge databladene er rester av Jotun Industri Dekkende Grunning og Jotun Industri Grunning Visir Hvit farlig avfall.

### **Avvik 2: Virksomheten har brent behandlet trevirke av typen Kebony i sitt forbrenningsanlegg for rene brensler**

**Avvik fra:** forurensningslovens § 29

#### **Grunnlag for avviket:**

Virksomheten har brent behandlet trevirke av typen Kebony i sitt forbrenningsanlegg for rene brensler. Kebony trevirke kan ikke defineres som rent trevirke, jf forurensningsforskriftens § 27-1. Rester av slikt trevirke er derfor å anse som avfall. Behandling av avfall som brenning av avfall i forbrenningsanlegg, er ikke tillatt uten tillatelse etter forurensningsloven.

### **Avvik 3: Virksomheten har mangelfull internkontroll**

**Avvik fra:** Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), § 5, andre ledd punkt 6 og 7.

Grunnlaget for avviket er beskrevet nedenfor (avviket er ikke basert på en fullstendig gjennomgang av internkontrollen).

### **Grunnlag for avviket:**

- a) Virksomheten har ikke skriftlige rutiner for håndtering av farlig avfall
- b) Virksomheten har ikke rutiner for drift og kontroll av oljeutskiller
- c) Virksomhetens rutiner for drift av forbrenningsanlegget er mangelfulle

### **Kommentarer:**

- a) Virksomheten har ikke skriftlige rutiner i sin internkontroll som sikrer at farlig avfall håndteres i tråd med gjeldende regelverk. Rutinene skal blant annet sikre at:
  - virksomheten har oversikt over alle typer farlig avfall som oppstår i virksomheten
  - alt farlig avfall blir lagret i dertil egnede og merkede beholdere
  - at farlig avfall lagres slik at lekkasje eller søl ikke medfører forurensning
  - at farlig avfall er sikret mot tilgang fra uvedkommende
  - at alt farlig avfall blir levert til godkjent mottak minst en gang i året
  - at alt farlig avfall blir deklarerert på standard deklarasjonsskjema ved levering til godkjent mottak
- b) Virksomheten har ikke rutiner for drift og kontroll av oljeutskiller. I følge virksomheten er det to virksomheter som bruker oljeutskilleren og de tror den andre virksomheten følger opp driften og tømningen av denne, men dette er ikke nedfelt i noen avtale.
- c) Virksomheten har ikke rutiner som sikrer at drift av forbrenningsanlegget er i tråd med krav i gjeldene lover og forskrifter.

### **Fylkesmannens forventninger til virksomhetens tilbakemelding:**

- a) Kopi av rutiner for håndtering av farlig avfall skal sendes Fylkesmannen.
- b) Kopi av rutiner for tømning, drift og kontroll av oljeutskiller eller kopi av avtale/rutine som sikrer at den andre virksomheten ivaretar tømning, drift og kontroll av oljeutskilleren. Virksomheten må uansett løsningskunne dokumenter at oljeutskilleren tømmes for eksempel ved kopi av deklarasjonsskjema.
- c) Kopi av rutiner for forbrenningsanlegget som sikrer at kun rent trevirke blir brent

Fylkesmannen forventer at virksomheten følger opp rutinene for håndtering av farlig avfall og eventuelt rutinene for drift, kontroll og vedlikehold av oljeutskiller.

### **Andre Forhold**

I følge internkontrollforskriften § 5 2. ledd pkt. 6 skal gjennomføre en miljørisikoanalyse. Vi minner om at dette kan være aktuelt tema ved senere kontroller.

## **ANNEN NYTTIG INFORMASJON:**

### **Informasjon om farlig avfall og kjemikalier**

Farlig avfall inneholder helse- og miljøfarlige kjemikalier som ikke skal håndteres sammen med forbruksavfall fordi det kan medføre alvorlige forurensninger eller fare for skade på mennesker eller dyr. Farlig avfall på avveier kan føre til at miljøgifter spres og hoper seg opp i naturen. Spredningen kan skje gjennom forurenset sigevann fra deponier eller gjennom utslipp av forurensete avgasser, slagg eller aske fra forbrenningsanlegg. Dersom farlig avfall kommer ut i avløpsnett, kan det gjøre at kloakkrensningene ikke fungerer som de skal slik at mer forurensning kommer ut i sjø og vassdrag.

”Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall” (avfallsforskriften) har i kapittel 11 regler for farlig avfall. Her er det regler for forsvarlig oppbevaring med videre av farlig avfall (§ 11-5), krav om tillatelse (§ 11-6 og § 11-7), leveringsplikt (§ 11-8), deklarerer (§ 11-12) og tilsyn (§ 11-15). I tillegg fins regelverk knyttet til bestemte typer farlig avfall. Dette gjelder blant annet for batteri, spillolje, oljeholdig avløpsvann, PCB-holdig avfall som kondensatorer og isolerglassvinduer og lignende.

Informasjon om hvilke kjemikalier som er regulerte/forbudte fins i forskrift om begrensning i bruk av helse- og miljøfarlige kjemikalier og andre produkter (produktforskriften). Regulerer fins blant annet på bromerte flammehemmere, kortkjedede klorparafiner, kadmiumforbindelser, nonyl- og oktylfenol og deres etoksilater.

Det finnes lenker til aktuelle lover og forskrifter på Klima og forurensningsdirektoratets hjemmeside [www.klif.no](http://www.klif.no) eller via [www.regelhjelp.no](http://www.regelhjelp.no)

### **Informasjon om internkontroll (HMS)**

Internkontroll (HMS) er et system med oversikter, rutiner og dokumentasjon som skal sikre og dokumentere at virksomheten overholder kravene som er satt i helse-, miljø og sikkerhetslovgivningen. Ved utarbeidelse av et slikt system skal virksomheten systematisk gå igjennom alle ledd av driften og kartlegge risikoen i forhold til de ansattes helse og sikkerhet samt påvirkningen på ytre miljø. Innen forurensningsområdet vil det blant annet gjelde oppbevaring av alle typer avfall og farlig avfall, levering av avfall og farlig avfall til godkjent mottak, eventuelle utslipp fra virksomheten til jord luft og vann samt støy og lukt, innkjøp, oppbevaring og bruk av kjemikalier. Det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet skal tilpasses forholdene i virksomheten, og omfanget vil følgelig variere fra virksomhet til virksomhet. Viktige faktorer her er risikobildet og antall ansatte.

### **Informasjon om substitusjonsplikten**

Helse- og miljøfarlige stoffer og produkter kan forårsake skader på naturen og på menneskers helse. Brukere av kjemikalier/kjemiske produkter til yrkesmessig bruk har plikt til å finne ut om det finnes alternative kjemikalier som forårsaker mindre skade på naturen og menneskers helse som kan benyttes. Denne plikten gjelder både for brukere i privat og offentlig sektor, og i produksjonsvirksomheter og i tjenesteytende virksomheter.

**Informasjon om noen av dine plikter som produksjons- eller tjenesteytende virksomhet når det gjelder håndtering av kjemikalier, avfall og farlig avfall:**

- Virksomheter skal ha oversikt over hvilke kjemikalier/kjemiske produkter som benyttes
- Virksomheten skal ha oppdaterte HMS-datablader for alle kjemikalier/kjemiske produkter Som benyttes
- Virksomheten skal dokumentere at det systematisk gjøres vurderinger av kjemikaliene/kjemiske produktene de bruker med tanke på å bytte ut helse- og miljøfarlige kjemikalier/kjemiske produkter med mindre farlige kjemikalier og kjemiske produkter jf. produktkontrollen.
- Virksomheten skal levere farlig avfall til godkjent mottak.
- Virksomheten skal levere farlig avfall til godkjent mottak minst en gang hvert år når den totale mengden farlig avfall overstiger 1kg pr år
- Virksomheten skal ved levering av farlig avfall fylle ut deklarasjonsskjema og oppbevare dette skjemaet som dokumentasjon på at avfallet er deklarerert og levert til godkjent mottak.
- Virksomheten skal oppbevare farlig avfall på en sikker måte, med sikring mot uvedkommende (barn, dyr etc) og ytre påvirkning som vær og vind og med mulighet for oppsamling ved evt uhell og spill. Avfallet skal være synlig merket