



FYLKESMANNEN I FINNMARK
Miljøvernavdelingen

FINNMÁRKKU FYLKKAMÁNNI
Birasgáhttenossodat

**TILLATELSE TIL HALLIBURTON AS
TIL DRIFT AV ANLEGG FOR MOTTAK OG MELLOMLAGRING AV
BOREKAKS OG BRUKTE BORE-/ KOMPLETTERINGS-/
SLOPVÆSKER
PÅ POLARBASE I RYPEFJORD, HAMMERFEST KOMMUNE.**

I medhold av forurensningslovens §§ 6, 11 og 29 gir Fylkesmannen Halliburton AS tillatelse til etablering og drift av anlegg for mottak og mellomlagring av borekaks og brukte bore-/ kompletterings-/ slopvæsker.

Dersom tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 1 år etter tillatelsens ikrafttredelse, skal Halliburton AS sende Fylkesmannen en redegjørelse for status eller virksomhetens omfang slik at Fylkesmannen kan vurdere om det er nødvendig med endringer i tillatelsen.

Tillatelsen kan endres og omgjøres etter forurensningsloven § 18.

Overtredelse av tillatelsen er straffbart i henhold til forurensningsloven §§ 78 og 79, med mindre forholdet går inn under andre straffebestemmelser. Forurensningsmyndighetene kan fastsette forurensningsgebyr for å sikre at vilkårene i tillatelsen blir overholdt, jf. forurensningsloven § 73.

Bedriftsdata

Bedrift	Halliburton AS
Beliggenhet/gateadresse	Polarbase/ Rypefjord
Gårds- og bruksnr.	Gnr: 15 Bnr: 124
Postadresse	Eldfiskeveien 1, PB 200, 4065 Stavanger
Kommune og fylke	Hammerfest kommune i Finnmark fylke
Org. nummer (bedrift)	983 137 059
Bransjekode	11.200
UTM	7840130 376450

Fylkesmannens referanser

Arkivkode	Anleggsnummer	Risikoklasse ¹
2010/2157	2004.0080.02	3

Tillatelse gitt: 14. desember 2010	Endringsnummer: 2	Sist endret: 1. februar 2011
Stig Moen seksjonsleder	Gry Helander Våga overingeniør	

¹ Jf Forurensningsforskriftens kapittel 39 om gebyr til statskassen for Statens forurensningstilsyns arbeid med tillatelser og kontroll etter forurensningsloven

Vilkår

1. Juridiske vilkår

1.1 Underlag for tillatelsen

Denne tillatelsen er basert på følgende lover, forskrifter m.v.:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) av 13.03.81 med senere endringer.
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) fastsatt ved kgl. resolusjon 06.12.96.
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall fastsatt av Miljøverndepartementet 01.06.04.
- Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning, fastsatt av Miljøverndepartementet 09.07.92.

1.2 Tvangsmulkt

I medhold av forurensningsloven § 73 kan fylkesmannen fastsette tvangsmulkt for å sikre at tiltakene gjennomføres som forutsatt i tillatelsen.

1.3 Overtredelse av vilkårene

Overtredelse av vilkårene i tillatelsen er straffbart i henhold til forurensningsloven. Ved overtredelse av tillatelsen, eller vilkårene knyttet til denne, kommer forurensningslovens kap. 10 til anvendelse dersom forholdet ikke påtales etter strengere straffebestemmelser.

Vesentlige eller gjentatte brudd på tillatelsen og vilkårene kan medføre at tillatelsen innskrenkes eller inndras.

2. Generelle vilkår

2.1 Plikt til å unngå utslipp

All forurensning fra bedriften er uønsket.

2.2 Energieffektivitet

Bedriften skal ha et system for kontinuerlig vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv virksomhet ved anlegget.

2.3 Avtaler med andre aktører

Hvis bedriften inngår avtaler med underleverandører eller andre, er Halliburton AS ansvarlig for at all håndtering av farlig avfall utføres i henhold til de krav som er gitt i denne tillatelsen og ellers i forskrift om farlig avfall.

2.4 Forbud mot overdragelse av tillatelse

Tillatelse til mottak og mellomlagring av farlig avfall er gitt til Halliburton AS og kan verken helt eller delvis overdras til annen virksomhet uten samtykke fra Fylkesmannen i Finnmark.

2.5 Økonomisk sikkerhet

Virksomheten skal stille økonomisk sikkerhet for kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer. Sikkerhetsstillelsen skal dekke de kostnader som maksimalt kan tenkes å oppstå sett i lys av hvilke typer farlig avfall som anlegget kan motta og de mengder farlig avfall som lovlig kan lagres.

Fylkesmannen skal ha tilsendt en sikkerhetsstilling for godkjenning innen **1. februar 2011**.

Uten en godkjent sikkerhetsstilling kan det ikke mottas farlig avfall ved anlegget.

2.6. Krav til regnskap ved lagring av farlig avfall

Lagret farlig avfall skal medtas i bedriftens årlige regnskap i tråd med regnskapsloven slik at de fremtidige kostnadene til behandlingen av dette avfallet fremkommer i regnskapet.

3. Mottak og mellomlagring av farlig avfall

3.1 Mengdebegrensninger

Tillatelsen omfatter mottak og mellomlagring av inntil:

- 10 000 tonn borekaks; EAL-kode 165072
- 10 000 tonn brukte bore-/ kompletterings-/ slopvæsker; EAL-kode 165071/165073/165074/165075/160708

Fylkesmannen tar forbehold om at lagringsmengden kan bli justert dersom forholdene skulle tilsi det.

3.2 Lagringstid

Mottatt avfall skal ikke lagres lengre enn 12 mnd.

3.3 Grupper farlig avfall tillatelsen ikke omfatter

Denne tillatelsen omfatter ikke mottak og mellomlagring av følgende klasser etter ADR (Den europeiske avtalen om internasjonal veitransport av farlig gods):

Klasse 1	Eksplosive stoffer og gjenstander
Klasse 4.2	Selvantennende stoffer
Klasse 5.2	Organiske peroksider
Klasse 6.2	Infeksjonsfremmende stoffer
Klasse 7	Radioaktivt materiale

Dette vilkåret er ikke til hinder for at andre myndigheter kan sette ytterligere krav eller begrensninger til hvilke avfallstyper som mottas.

3.4 Sikring mot forurensning

Anlegget skal utformes og drives slik at forsøpling og forurensning av luft, vann og jord ikke skjer.

3.5 Mottak og kontroll

Alle kategorier avfall skal journalføres ved mottak.

Ved mottak av farlig avfall skal det foretas en vurdering av det farlige avfallet med hensyn til avfallsgruppe og faregrad ved lagring.

Mottatt farlig avfall som av ulike grunner ikke kan mottas av bedriften, returneres snarest til leverandøren eller annet forsvarlig mottak.

Det skal kontrolleres at hver leveranse er i overensstemmelse med forsendelsespapirene, herunder at antall kolli stemmer.

Det skal tas stikkprøver av farlig avfall for kontroll av innholdet.

3.6 Deklarering

Bedriften skal påse at alt farlig avfall som samles inn og håndteres er deklarerert på deklarasjonsskjema godkjent av KLIF. Leverandør/avfallsbesitter er ansvarlig for at deklarereringen utføres korrekt.

Alt farlig avfall som forlater anlegget skal være deklarerert og gjenpart av utfylt deklarasjonsskjema skal medfølge farlig avfall ved videre transport. Hvis en leveranse består av flere avfallstyper (jf EAL), må det være minst en deklarasjon for hver avfallstype. Flere leveranser av samme avfallstype kan samdeklarerer ut fra mottaksanlegget.

3.7 Emballasje, merking m.v.

Farlig avfall som bedriften har ansvar for, skal være emballert i hel og tett emballasje egnet for lagring og transport av det aktuelle innholdet. Emballasje skal være tydelig merket i samsvar med krav i forskrift om transport av farlig gods på veg og jernbane, fastsatt av DSB 08.05.01, og forsynt med deklarasjonsskjemaets løpenummer påført med værbestandig merking.

Eventuell omemballering av alle typer avfall skal foregå på et egnet sted hvor forholdene er tilrettelagt for dette, og som ikke gir noen fare for forurensning.

Eventuell tomemballasje skal disponeres slik at forurensning ikke oppstår, jf også vilkår 3.8.

3.8 Krav til lagring

Avfallet skal lagres iht. beskrivelse gitt i søknad.

Stoffer som kan reagere kjemisk med hverandre skal lagres atskilt.

Avfall skal sikres slik at lagringen ikke fører til avrenning til grunnen, overflatevann, sjø eller avløpsnett. Farlig avfall skal også lagres slik at det er skjermet mot nedbør.

Anlegget skal innrettes slik at flytende farlig avfall kan samles opp.

Tankfarmer skal ha oppsamlingsanordning som tar minst 110 % av største tanks volum.

Tankene skal ha overfyllingsvern som varsler før tanken er full.

Avfallscontainerne skal plasseres slik at de ikke er til sjenanse (visuell forurensning) for den til enhver tid eksisterende fiskeriindustrien på Polarbase.

Alle utendørs trafikk-, håndterings- og lagringsarealer skal ha tett overflate. Disse arealene skal innrettes slik at avrenning til sjø eller avløpsnett kan stanses på kort tid ved uhellsutslipp av avfall.

Bedriften skal til enhver tid ha gyldig godkjenning fra DSB for lagring av eventuelt brannfarlig vare på anlegget.

Avfall skal lagres slik at inspeksjon og kontroll av avfallet kan utføres på en enkel og rasjonell måte.

Farlig avfall skal være utilgjengelig for uvedkommende, bl.a. ved at anlegget er inngjerdet og effektivt avstengt på landsiden utenom åpningstid.

3.9 Bedriftsinterne tiltak

Tanker og emballasje som vaskes, skal tømmes for eventuelle rester før vaskingen utføres.

Rester samles opp for levering og destruksjon.

Som hovedregel gjelder at sammenblanding av innholdet av avfall i forskjellige emballasjer ikke er tillatt uten at det er fastsatt særskilt i tillatelse fra KLIF eller i generelle retningslinjer.

Eventuell tomemballasje skal rengjøres og disponeres på en slik måte at forurensning ikke oppstår, jf vilkår 3.8 om avfall.

Vann som er forurenset med farlig avfall skal samles opp og behandles som farlig avfall, i henhold til gjeldende regler.

3.10 Leveringsplikt

Farlig avfall som mottas ved anlegget og som ikke dekkes av tillatelsen skal videreleveres uten unødig opphold til anlegg godkjent av KLIF eller Fylkesmannen.

3.11 Nærmiljøtiltak

3.11.1 Generelt

Eieren av tillatelsen skal utarbeide driftsrutiner som sikrer at nærmiljøulempene som følge av deponidriften reduseres til et minimum.

3.11.2 Støy

Bedriftens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner, barnehager og rekreasjonsområder skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som frittfeltsverdi ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19) LpAekv12h	Kveld (kl.19-23) LpAekv4h	Natt (kl. 23-07) LpAekv8h	Natt (kl. 23-07) LA1
55 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	60 dB(A)

Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av avfall. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene. Bedriften skal sørge for å tilfredsstille KLIFs "Retningslinjer for begrenning av støy fra industri m.v." (TA-506) ved nærmeste boligbebyggelse.

4. Utslipp til vann

4.1 Sanitæravløpsvann

Eventuelt sanitæravløpsvann skal ledes til kommunal spillvannsledning. Dette vilkåret griper ikke inn i kommunens rett til å innkreve avgifter for tilknytning til kommunalt nett.

5. Beredskap mot akutt forurensning

5.1 Forebygging av akutte utslipp

Bedriften plikter å gjennomføre tiltak for å unngå, eventuelt begrense, risikoen for akutte utslipp. Tiltakene skal være basert på systematisk gjennomgang av bedriftens virksomheter. Bedriften skal ha gjennomført en risikovurdering av virksomheten, med henblikk på mulige kilder til akutte utslipp. Risikovurderingen skal oppdateres når for eksempel nye prosesser eller avfallstyper tilsier dette. Vurderingen skal omfatte all risikobetont håndtering av farlig avfall som kan medføre akutte utslipp med fare for helse- eller miljøfare av betydning.

5.2 Beredskapsplikt

I den utstrekning virksomheten ved bedriften representerer en risiko for akutt forurensning, jf. vilkår 4.1 vedrørende risikovurdering, skal bedriften sørge for å ha nødvendig beredskap for å hindre, oppdage eller stanse slik forurensning. Beredskapsplikten omfatter også utstyr til å fjerne og begrense virkningen av forurensningen. Bedriftens beredskap skal stå i et rimelig forhold til sannsynligheten for akutt forurensning og omfanget av skadene og ulempene som kan inntreffe.

5.3 Varslingsplikt

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i samsvar med forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.92. Dette skal være beskrevet i bedriftens internkontroll. Dessuten skal bedriften ved slike uhell straks varsle Fylkesmannen i Finnmark, Hammerfest kommune og den til enhver tid eksisterende fiskeriindustrien på Polarbase.

5.4 Øvelser

I den utstrekning virksomheten ved bedriften representerer en risiko for akutt forurensning, jf. vilkår 4.1 og 4.2, skal beredskap mot akutt forurensning øves. Rapport fra øvelser skal oppbevares og kunne framlegges på forespørsel fra fylkesmannen.

6. Kontrollklasse, internkontroll, rapportering

6.1 Kontrollklasse

Bedriften er plassert i kontrollklasse 3.

6.2 Internkontroll

I henhold til forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) fastsatt ved kgl. resolusjon 06.12.96, plikter bedriften å innføre og utøve internkontroll i sin virksomhet. Internkontrollen skal sikre og dokumentere at aktivitetene utøves i samsvar med krav fastsatt i aktuelle lover, forskrifter og tillatelser. En naturlig del av et internkontrollen vil for eks. være kontrollrutiner, prøvetaking og hendelser/ avviksbehandling for samtlige aktiviteter.

Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

6.3 Kompetanse

Bedriften plikter å påse at personell som håndterer farlig avfall har nødvendig kunnskap og kompetanse om farlig avfall, for å sikre at avfallet blir håndtert på en miljømessig forsvarlig måte.

Bedriften skal ha en plan for hvordan kompetansen og kunnskap skal økes for personellet som håndterer farlig avfall.

6.4 Journalføring, rapportering

Bedriften skal føre journal for avfallsvirksomheten hvor alle nødvendige opplysninger vedrørende håndtering av avfall ivaretas. Av journalen skal det bl.a. framgå følgende opplysninger:

- Dato for mottak
- Navn på leverandør eller produsent
- Henvisning til evt. deklarasjonsskjema
- Angitte avfallstyper og mengder
- Resultater/henvisninger til analyserapporter og lignende
- Dato for utsendelse av avfallet og navn på mottaker

Journalene skal være lett tilgjengelige ved inspeksjon. De skal oppbevares i minst 3 år. Forurensningsmyndighetene kan pålegge bedriften å sende forurensnings- myndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopier eller sammendrag av alle journaler.

Bedriften skal innen 1. mars hvert år rapportere via ALTINN for foregående år.

6.5 Utskifting av utstyr

Dersom virksomheten skal foreta en vesentlig utskifting av utstyr som gjør det teknisk mulig å motvirke forurensningene på en vesentlig bedre måte enn da tillatelsen ble gitt, skal den ansvarlige på forhånd gi fylkesmannen melding om dette, jf forurensningsloven § 19.

6.6 Driftsstans, nedleggelse m.v.

Driftsstans utover 1 måned skal meldes til Fylkesmannen i Finnmark.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften videre sørge for at lagerrester av farlig avfall m.v. tas hånd om på en forsvarlig måte (jf. avfallsforskriften kap 11 om farlig avfall). De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til Fylkesmannen i Finnmark innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal inneholde dokumentasjon for disponeringsmåte av lagerrester av farlig avfall og navn på de bedriftene som har overtatt farlig avfallet.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt skal det gis melding til Fylkesmannen i Finnmark i god tid før start er planlagt.

6.7 Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de disse bemyndiger å føre tilsyn med anlegget til enhver tid.