



Fylkesmannen
i Oslo og Akershus

Larsen Skraphandel AS
Postboks 15, Alnabru
0614 OSLO

Miljøvernavdelingen

Tordenskioldsgate 12
Postboks 8111 Dep, 0032 OSLO
Telefon 22 00 35 00
fmoapostmottak@fylkesmannen.no
www.fmoa.no
Organisasjonsnummer NO 974 761 319

Deres ref.:
Deres dato:
Vår ref.: 2017/9573-3 M-FO
Saksbehandler: Ingvil Grande
Direktetelefon: 22003664

Dato: 30.06.2017

Vedtak om tillatelse til drift av gjenvinningsanlegg for Larsen Skraphandel AS – Nes kommune

Fylkesmannen i Oslo og Akershus har ferdigbehandlet søknaden fra Larsen Skraphandel AS der det søkes om tillatelse til mottak og mellomlagring av elektrisk og elektronisk avfall (EE-avfall), ulike typer batterier, metaller, blandet avfall og trevirke i Nes kommune.

Fylkesmannen gir tillatelse til omsøkt tiltak på fastsatte vilkår.

Vedtaket kan påklages av sakens parter eller andre med rettslig klageinteresse innen 3 uker fra avgjørelsen er mottatt.

Fylkesmannen i Oslo og Akershus viser til søknad datert 8.2.2017 fra Larsen Skraphandel AS der det søkes om tillatelse til mottak og mellomlagring av EE-avfall, ulike typer batterier, blandet avfall, trevirke og metaller i Nes kommune.

Bakgrunn

Larsen Skraphandel AS driver i dag mottak av metaller. På tilsyn ved virksomheten 18.11.2016 ble det avdekket ulovlig mottak og mellomlagring av EE-avfall og batterier. Virksomheten ble pålagt å søke om tillatelse dersom disse aktivitetene skulle utføres på anlegget.

Vedtak

Fylkesmannen gir Larsen Skraphandel AS tillatelse til mottak og mellomlagring av EE-avfall, ulike typer batterier, restavfall og trevirke, og til mottak, mellomlagring og behandling av metaller og trafoer (demontering og tapping) i Industrivegen 10 (gbnr. 139/59, 139/75 og 139/98) i Nes kommune. Tillatelsen er gitt med hjemmel i forurensningsloven § 11, jmfør § 29. Det er satt vilkår til tillatelsen med hjemmel i § 16 i samme lov. Fylkesmannen har ved avgjørelsen av om tillatelse skal gis, og ved fastsetting av vilkårene, lagt vekt på de forurensningsmessige ulemper ved tiltaket sammenholdt med de fordeler og ulemper som tiltaket for øvrig vil medføre. Tillatelsen med vilkår følger vedlagt dette brevet.

Det kan foretas endringer i denne tillatelsen i medhold av forurensningsloven § 18. Endringene skal være basert på skriftlig saksbehandling og forsvarlig utredning av saken. En eventuell endringssøknad må derfor foreligge i god tid før endring ønskes gjennomført.



At forurensningen er tillatt utelukker ikke erstatningsansvar for skade og ulempe eller tap forårsaket av forurensningen, jmfør forurensningsloven § 56.

Brudd på tillatelsen er straffbart etter forurensningsloven §§ 78 og 79.

Søknad

Larsen Skraphandel AS søker om tillatelse til mottak og mellomlagring av 1800 tonn metaller, 700 tonn EE-avfall og 5 tonn blyakkumulatorer, 5 tonn blandet avfall og 10 tonn trevirke (rent og behandlet) og 10 tonn impregnert trevirke per år. Det søkes også om behandling av metaller i form av skjærebrenning.

Anlegget ligger i Industrivegen 10 (gbnr. 139/59, 139/75 og 139/98) i Nes kommune. Området er regulert til næringsvirksomhet i 0236 Plan-2013 vedtatt 30.6.2015. Anlegget består av to mindre plater på 50 m² og 100 m² med fast dekke, ellers grus.

Det har tidligere vært et Tectyl-verksted på tomta. Virksomheten har oljeutskiller i verksted hvor det foregår vask av kjøretøy.

Høring

Fylkesmannen har ikke sendt søknaden om tillatelse på høring, da det ikke er vesentlige endringer i utslippsforholdene ved anlegget jmfør forurensningsforskriften § 36-9 andre ledd bokstav b.

Fylkesmannens vurdering

Etablering og drift av avfalls- og gjenvinningsanlegg krever tillatelse etter forurensningsloven. Tillatelse med vilkår blir gitt med hjemmel i forurensningsloven §§ 11 og 29, jmfør 16. Annet lovgrunnlag som er spesielt relevant for drift og utforming av anlegget er kapittel 1 om kasserte elektriske og elektroniske produkter og kapittel 11 om farlig avfall, samt kapittel 15 i forurensningsforskriften om krav til utslipp av oljeholdig avløpsvann.

Når forurensningsmyndigheten avgjør om tillatelse skal gis skal det legges vekt på de forurensningsmessige ulemper ved tiltaket sammenholdt med de fordeler og ulemper som tiltaket for øvrig vil medføre, jmfør forurensningsloven § 11 5. ledd. Dette innebærer at det må foretas en helhetlig vurdering der både forurensningshensyn, generelle miljøhensyn og alminnelige samfunnsmessige hensyn tas med i betraktningen.

Etter naturmangfoldloven § 7 skal prinsippene i §§ 8-12 legges til grunn som retningslinjer ved utøving av offentlig myndighet som berører naturmangfold. Dette innebærer at naturmangfoldlovens prinsipper også må legges til grunn når det gjøres en vurdering etter forurensningslovens bestemmelser.

Tiltak som medfører fare for forurensning av vann skal også vurderes i henhold til vannforskriften, der formålet er å beskytte og om nødvendig forbedre miljøtilstanden i alle elver, innsjøer, grunnvann og kystnære områder.

Forurensningens omfang

Håndtering av overvann

Overvann fra anlegget går i dag ut i grunn. Mellomlagring og håndtering av farlig avfall, EE-avfall og metaller kan medføre avrenning av forurenset vann fra anlegget som kan inneholde miljøgifter og/eller prioriterte stoffer. Det er en nasjonal målsetting at utslipp og bruk av



kjemikalier som utgjør en alvorlig trussel mot helse og miljø kontinuerlig skal reduseres. Målet er å stanse utslippene innen 2020.

For å redusere avrenning settes det krav til at rent overvann avskjæres slik at det ikke renner gjennom anlegget. For å hindre spredning av forurensninger til grunn, og for å få kontroll med hva som slippes ut fra anlegget, settes det krav til at avfall skal håndteres på faste eller faste ugjennomtrengelige dekker og at overvann skal samles opp, gjennomgå eventuell sedimentering eller annen behandling før det passerer prøvetakingskum før infiltrasjon lokalt på eiendommen. Virksomheten må foreta en risikovurdering om det er behov for rensing eller annen behandling / tiltak før overvannet slippes ut. Videre er det avgjørende at avfall som kan medføre fare for avrenning lagres beskyttet mot nedbør og at uhellsutslipp forebygges.

Det er satt grenseverdier for utslipp av oljeholdig avløpsvann fra oljeutskiller i verksted/vaskehall til kommunalt spillvannnett. Da en del miljøgifter fester seg til partikler er det også satt grenseverdier for suspendert stoff.

Støy

Håndtering av metaller og containere kan forårsake noe støy. Det er satt grenseverdier for støy i tillatelsen. Kravene som er stilt er identiske med krav stilt tilsvarende virksomheter i Oslo og Akershus og baserer seg på Retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging (T-1442/2016).

Støv

Drift av avfallsanlegg vil medføre fare for at det dannes støv og partikler som kan inneholde stoffer med farlige egenskaper. Det er viktig at virksomheten har rutiner for feiing av områder hvor støvforurensning kan oppstå. Det er viktig at oppsop ikke blir liggende, men samles opp og fjernes. Dette kan bli spesielt aktuelt ved snøsmelting når hauger med sand, støv o.l blir liggende igjen.

Mulig forurenset grunn

Det er tidligere drevet Tectyl-verksted på tomten og avfallsaktiviteter har foregått på dekke av grus og sand. Det er ikke utført undersøkelser av grunnen. Da aktivitetene på tomten kan ha ført til forurensning, pålegges virksomheten å foreta grunnundersøkelser slik at forurensningsgrad kartlegges før tett dekke etableres.

Internkontroll

En tilfredsstillende internkontroll er sentralt i arbeidet med å redusere eller forhindre forurensning av det ytre miljøet. Internkontrollen må ta utgangspunkt i stedlige forhold og utfordringer og blant annet inneholde (listen er ikke uttømmende):

- Kartlegging av alle aktiviteter som kan medføre forurensning
- Risikovurdering med hensyn på ytre miljø (miljøriskovurdering)
- Tiltaksplan for å redusere/hindre forurensning
- Driftsrutiner
- Driftsjournal
- Plan for kompetanseutvikling
- Beredskapsplan
- Rutiner for avviksbehandling



Bedriften er ansvarlig for systematisk å evaluere og ajourføre egne rutiner i forhold til mulige forbedringer og/eller endringer i driftsforhold på anlegget.

Driftsrutiner

Fylkesmannen legger vekt på at virksomheten utarbeider gode driftsrutiner for sin virksomhet. Dette innebærer eksempelvis rutiner for å feie ute- og innearealene slik at opphopning av partikler med forurensning unngås, rutiner som sikrer at det ikke lagres mer batterier og annet avfall enn anlegget har kapasitet og tillatelse til. Videre skal rutinene omfatte hvordan batterier skal lagres, merkes, deklarerer, leveres videre osv. Det skal også være tilstrekkelige rutiner og systemer for raskt å oppdage og korrigere uregelmessigheter som lekkasjer og annet. For å hindre utslipp av forurensninger ser Fylkesmannen det som viktig at virksomheten har gode rutiner i forbindelse med drift av eventuelle sandfang, kummer, fordrøyningsbasseng m.v. Videre må virksomheten ha kontroll på sine utslipp. Dette dokumenteres blant annet i form av resultater fra prøvetaking. Rutinene i forbindelse med måleprogrammet blir derfor viktige.

Konsekvenser for naturmiljøet

Naturmangfoldloven § 8 stiller krav om at offentlige beslutninger som berører naturmangfoldet skal så langt det er rimelig bygge på vitenskapelig kunnskap om arters bestandssituasjon, naturtypers utbredelse og økologiske tilstand, samt effekten av påvirkninger.

Det er ikke registrert noen funn av viktige naturtyper eller arter på eller ved området til Larsen Skraphandel AS i Miljødirektoratets database Naturbase. Det er likevel viktig at virksomheten har en god risikovurdering og tiltak for å redusere og hindre forurensning både fra normal drift og ved eventuelle uhell. Risikovurderingen må blant annet inkludere utslipp til omgivelser ved en eventuell brann ved anlegget.

Fylkesmannen anser at dagens kunnskap er tilstrekkelig til at kravet i naturmangfoldloven § 8 om at beslutningene skal hvile på et best mulig kunnskapsgrunnlag, er oppfylt. Hensynet til føre - var - prinsippet i § 9 i naturmangfoldloven vektlegges derfor i mindre grad.

Fylkesmannen anser at fastsatte vilkår vil sikre at naturmangfoldet i nærliggende områder ikke vil forringes. Fylkesmannen anser dermed §§ 11 og 12 som oppfylt.

Fylkesmannen mener at prinsippene for offentlig beslutningstaking i naturmangfoldlovens §§ 8 til 12 er oppfylt.

Forhold til alminnelige samfunnsmessige hensyn

Området er regulert til næringsvirksomhet jamfør reguleringsplan 0236 Plan-2013 datert 30.6.2015. Fylkesmannen vurderer at tiltaket er i henhold til planenes bestemmelser.

Gjenvinningsanlegg for avfall kan gi noen ulemper for nærområdet i form av trafikk, støv og støy. Det er satt vilkår i tillatelsen for å holde nærmiljøulempene på et akseptabelt nivå. På den annen side er disse anleggene viktige bidragsyttere i forhold til å håndtere det avfallet som oppstår i samfunnet og sikre en bedre ressursutnyttelse.

Konklusjon

Dersom anlegget driftes i tråd med de vilkår som er gitt mener vi at hensynet til miljøet og omgivelsene er tilstrekkelig ivaretatt. Fylkesmannen imøtekommer derfor søknaden.



Oversikt over frister

Larsen Skraphandel AS må sende inn grunnlag for økonomiske sikkerhet til godkjenning til Fylkesmannen innen 1. oktober 2017.

Frist for å utbedre anlegget med dekker, klimavern, system for overvannshåndtering mv. slik at vilkårene i tillatelsen tilfredsstilles er 1. september 2018.

Gebyr

Larsen Skraphandel AS skal betale et gebyr på kr. 70 100,- for Fylkesmannen i Oslo og Akershus sin behandling av søknad, jmfør forskrift om begrensnng av forurensning av 1.6.2004 kapittel 39 om gebyrer til statskassen for arbeid med tillatelser og kontroll etter forurensningsloven.

Saksbehandlingen knyttet til behandling av søknaden er plassert i gebyrsats 4, jmfør forurensningsforskriften § 39-4. Ressursbruk knyttet til saksbehandlingen er lagt til grunn ved fastsettelse av gebyrsats. Herunder hører gjennomgang av søknaden, møter og korrespondanse med søker, høring av saken samt endelig ferdigstillelse av tillatelsen. Innsats fra andre fagpersoner hos Fylkesmannen inngår også. Samlet ressursbruk er ca. 3 ukeverk.

Faktura med innbetalingsblankett ettersendes fra Miljødirektoratet.

Klageadgang

Vedtaket om tillatelsen, herunder plassering i gebyrsats 5 kan påklages til Miljødirektoratet av sakens parter eller andre med rettslig klageinteresse innen 3 uker fra avgjørelsen er mottatt. Eventuell klage skal angi hva det klages over og den eller de endringer som ønskes. Klagen skal begrunnes, og andre opplysninger av betydning for saken bør nevnes. Klagen skal sendes via Fylkesmannen.

Med hilsen

Kari Skogen
seksjonssjef

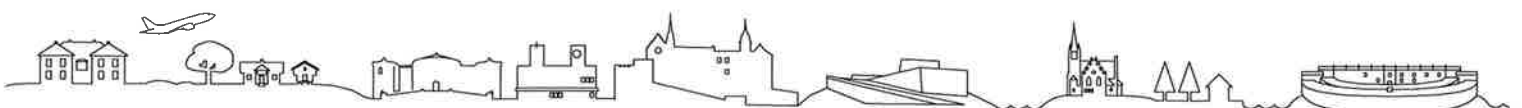
Ingvil Grande
rådgiver

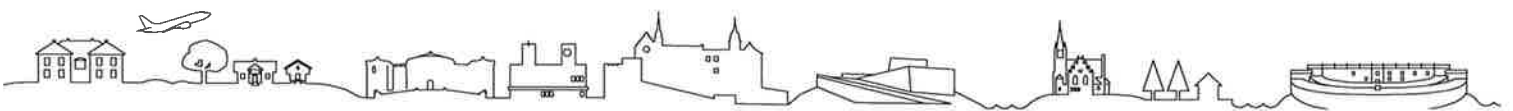
Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

- 1 Larsen Skraphandel AS - Tillatelse etter forurensningsloven til drift av gjenvinningsanlegg - Nes kommune - vilkår

Kopi til:
Nes kommune







Tillatelse etter forurensningsloven for Larsen Skraphandel AS til drift av gjenvinningsanlegg - Nes kommune

I medhold av lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall §§ 11 og 29, gir Fylkesmannen tillatelse til drift av gjenvinningsanlegg. Det er satt vilkår til tillatelsen, jmfør § 16 i samme lov. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger i søknaden av 8.2.2017 og opplysninger fremkommet under saksbehandlingen.



Tillatelsen gjelder fra dags dato.

Dersom bedriften ønsker å foreta endringer som kan ha miljømessig betydning i forhold til opplysninger som er gitt i søknaden, må dette på forhånd avklares skriftlig med Fylkesmannen i Oslo og Akershus.

Fylkesmannen kan oppheve eller endre vilkårene i tillatelsen eller sette nye vilkår etter forurensningsloven § 18.

BEDRIFTSDATA:	
Ansvarlig bedrift	Larsen Skraphandel AS
Postadresse	Postboks 15, Alnabru, 0614 Oslo
Anleggets besøksadresse	Industrivegen 10, 2166 Oppaker, Nes kommune i Akershus
Gnr./Bnr.	139/59, 139/75 og 139/98
UTM(32)-koordinater	Øst: 641092 Nord: 6675157
E-postadresse	post@skraphandel.no
Org. nr (eies av)	998 826 918
Bedriftsnummer	999 025 560
NACE-kode/bransje	46.770 – engroshandel med avfall og skrap

Fylkesmannens referanser:

Saksnr: 2017/9573	Tillatelsesnr: 2017.0480.T	
Tillatelse gitt: 30.06.2017	Endringsnummer: -	Sist endret: -
 Kari Skogen seksjonsleder forurensning		 Ingvil Grande saksbehandler

Innhold

1	Tillatelsens rammer	4
1.1	Lokalitet	4
1.2	Avfallstyper og aktiviteter	4
1.3	Avfallsmengder og lagringstid	4
1.4	Driftstid	4
2	Utforming av anlegget	5
2.1	Generelt	5
2.2	Inngjerding og skjerming	5
2.3	Krav til dekker og klimavern	5
3	Generelle vilkår	5
3.1	Utslippsbegrensninger	5
3.2	Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig	6
3.3	Tiltak ved økt forurensningsfare	6
3.4	Internkontroll	6
3.4.1	Miljøriskovurdering	6
3.4.2	Driftsrutiner	6
3.4.3	Avvikshåndtering	6
3.4.4	Kompetanse	7
4	Mottak og håndtering av avfall	7
4.1	Generelt	7
4.1.1	Mottakskontroll og dokumentasjon	7
4.1.2	Informasjon til kunder	7
4.1.3	Gjenvinning av avfall	7
4.1.4	Slutt disponering av avfall	7
4.2	Særskilte krav for batterier	8
4.2.1	Larsen Skraphandel AS som mottaksanlegg for batterier	8
4.3	Særskilte krav for farlig avfall som oppstår i virksomheten	8
4.3.1	Larsen Skraphandel AS som produsent av eget farlig avfall	8
4.3.2	Deklarering	8
4.4	Særskilte krav for EE-avfall	8
5	Utslipp til vann, luft og hensyn til nærmiljø	8
5.1	Vann	8
5.1.1	Rent overvann	8
5.1.2	Overvann som kan inneholde forurensninger	9
5.1.3	Oljeholdig avløpsvann og suspendert stoff	9
5.1.4	Sanitært avløpsvann	9
5.1.5	Oversikt over ledningsnett m.v	9
5.2	Støy	9
5.3	Støv	10
5.4	Grunnforurensning	10
5.5	Forsøpling	10
6	Utslippskontroll og overvåking	10
6.1	Måleprogram og prøvetaking	10
6.2	Kvalitetssikring av målingene	11
7	Beredskapsmessige tiltak mot forurensning	11
7.1	Etablering av beredskap	11
7.2	Akutt forurensning	11
8	Energistyringssystem	12
9	Journalføring og rapportering	12
9.1	Journal for batterier og EE-avfall	12

9.2	Driftsjournal.....	12
9.3	Årsrapport.....	12
10	Økonomisk sikkerhet.....	13
11	Eierskifte.....	13
12	Nedleggelse.....	13
13	Tilsyn.....	13
	Vedlegg 1 Liste over prioriterte stoffer.....	14
	Vedlegg 2 Liste over metaller som mottas.....	16
	Vedlegg 3 Liste over EE-avfall som mottas.....	17
	Vedlegg 4 Mal for økonomisk sikkerhet.....	18

1 Tillatelsens rammer

1.1 Lokalitet

Tillatelsen gjelder drift av Larsen Skraphandel AS sitt gjenvinningsanlegg i Industrivegen 10, gnr/bnr 139/59, 139/75 og 139/98, Oppaker i Nes kommune.

1.2 Avfallstyper og aktiviteter

Det gis tillatelse til mottak og mellomlagring av:

- elektrisk og elektronisk avfall (EE-avfall)
- batterier
- metaller
- blandet avfall
- trevirke (rent og behandlet)
- impregnert trevirke (CCA og kreosot impregnert)

Det gis også tillatelse til behandling av metaller i form av klipping, oppdeling, demontering mv. og til behandling av EE-avfall i form av demontering og tapping av olje fra trafoer.

1.3 Avfallsmengder og lagringstid

Det kan årlig mottas totalt inntil 2530 tonn avfall på anlegget.

Tabellen viser oversikt over typer avfall og mengder som virksomheten kan motta og mellomlagre.

Avfallstype	Avfalls-kode	EAL-kode ¹	Mottak per år (tonn)	Maksimal mengde lagret til enhver tid (tonn)	Maksimal lagringstid
Blyakkumulatorer	7092	160601	5	5	6 måneder
EE-avfall	se vedlegg 3		700	20	
Trevirke (rent og behandlet)	1142,1141,	191207	10	10	
Impregnert trevirke, CCA og kreosot	7098, 7154	191206*	10	10	
Blandet avfall	9900	191212	5	5	
Metaller	se vedlegg 2		1800	500	3 måneder
Sum			2530		

Tabell 1: Tillatt mengde mottatt per år, lagret til enhver tid og maksimal lagringstid for ulike avfallstyper

1.4 Driftstid

Driftstid reguleres ikke gjennom denne tillatelsen, men anleggseier må selv holde seg orientert om eventuelle reguleringsplanbestemmelser for området som vedrører dette.

¹ Det kan være flere EAL-koder knyttet til hvert avfallstoffnr. Det kan bety at anlegget kan motta avfall med EAL-koder som ikke står oppført i tabell 1 uten at det er brudd på tillatelsen. Det forutsettes at den avfallstypen ikke medfører økt fare for forurensning og at den ikke er farlig avfall.

2 Utforming av anlegget

2.1 Generelt

Det forutsettes at anleggseier er orientert om, og sørger for at alle bygninger, gjerder og lignende er utformet etter gjeldende lovverk og reguleringsbestemmelser, samt eventuelt andre planbestemmelser.

2.2 Inngjerding og skjerming

Hele anlegget skal utformes og sikres slik at uvedkommende ikke kan ta seg uhindret inn på anlegget.

2.3 Krav til dekker og klimavern

All håndtering av avfall skal skje på faste² eller tette ugjennomtrengelige dekker³.

Avfallstype /aktivitet	Krav til dekker	Krav til klimavern
EE-avfall	fast dekke	Innendørs/Klimavern
Behandling av EE-avfall i form av demontering og tapping av olje fra trafo	fast, ugjennomtrengelig dekke	Innendørs/Klimavern
Batterier	fast dekke	Innendørs/Klimavern
Impregnert trevirke	fast dekke	Innendørs/Klimavern
Metaller, restavfall og trevirke	fast dekke	
Metaller som kan føre til uønsket avrenning og/eller som kan være forurenset med olje eller andre farlige stoffer	fast dekke	Innendørs/Klimavern
Områder hvor det kan være fare for utslipp av olje og andre væsker med farlige egenskaper	fast, ugjennomtrengelig dekke	
Avfall som det ikke er tillatt å motta, men som er kommet inn på anlegget	fast dekke eller det som er nødvendig for å hindre forurensning	

Tabell 2: Krav til dekker og klimavern for ulike typer avfall / aktiviteter

3 Generelle vilkår

3.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponentene fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning er regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Dette gjelder likevel ikke utslipp av stoffer på prioritetslisten, oppført i vedlegg 1. Disse stoffene er blant de mest helse- og miljøfarlige stoffene som er i bruk. Utslipp av disse stoffene er bare tillatt hvis utslippene er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning. Virksomheten skal derfor være spesielt oppmerksom på eventuell fare for utslipp av stoffer på prioritetslisten jmfør vilkår 3.4.1 om miljørisikovurdering.

² Med faste dekker menes asfalt eller tilsvarende, ikke grus.

³ Med tette ugjennomtrengelige dekker menes betong eller tilsvarende.

3.2 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til vann, støy og støv, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter virksomheten å redusere sine utslipp så langt dette er mulig uten urimelige kostnader.

3.3 Tiltak ved økt forurensningsfare

Hvis det oppstår fare for økt forurensning som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner, plikter virksomheten snarest mulig å iverksette de tiltak som er nødvendig for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig redusere eller innstille driften.

Hvis det viser seg at de omsøkte løsningene med de beskrevne miljøbeskyttende tiltakene ikke virker som forutsatt i vilkårene, kan virksomheten umiddelbart bli pålagt å sette i gang ytterligere tiltak.

3.4 Internkontroll

Virksomheten plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette⁴. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at virksomheten overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven, annet relevant lovverk og forskrifter til disse.

Virksomheten plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Virksomheten plikter til en hver tid å ha oversikt over alle aktiviteter som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold, samt planlegging og gjennomføring av relevante tiltak. Internkontrollen må ta utgangspunkt i stedlige forhold og utfordringer.

3.4.1 Miljørisikovurdering

Virksomheten skal foreta en miljørisikovurdering der alle forhold som kan medføre forurensning av ytre miljø er vurdert. Risikovurderingen skal dokumenteres og gjelde både for normal drift ved anlegget og akutt forurensning inkludert utslipp av sløkkevann ved en eventuell brann. Risikovurderingen skal gjennomgås og evalueres ved endringer i driften og minimum en gang per år. Eventuelle behov for risikoreduserende tiltak⁵ skal følges opp gjennom en dokumentert tiltaksplan hvor tidsfrister og ansvarlige for gjennomføringen er beskrevet.

Bedriften skal også ha oversikt over de naturmiljøressurser⁶ som kan bli berørt av forurensning fra anlegget og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

Med bakgrunn i aktiviteter og type avfall som anlegget håndterer skal utslipp av stoffer på prioritetslisten risikovurderes, se vedlegg 1.

3.4.2 Driftsrutiner

Det skal etableres rutiner for drift, vedlikehold, kontroll og overvåking som sikrer at vilkårene satt i denne tillatelsen og annet relevant regelverk i forhold til ytre miljø overholdes. Rutinene skal dokumenteres og det skal fremgå hvem som er ansvarlig for at disse følges.

3.4.3 Avvikshåndtering

Avvik⁷ skal håndteres i samsvar med bestemmelsene i internkontrollforskriften § 5, 2. ledd punkt 7. Dette inkluderer undersøkelse av årsakene til at avvikene har skjedd, vurdering og iverksetting

⁴ Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften)

⁵ Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes.

⁶ Eksempel på naturmiljøressurs er lokal elv, bekk, grunnvann, verdifulle naturtyper mv.

⁷ Avvik er brudd på forurensningsregelverket og denne tillatelsen, men virksomheten selv kan ha en videre definisjon av avvik.

av strakstiltak for å rette avvikene, samt forebyggende tiltak for å hindre at lignende avvik skal skje på nytt. Alle brudd på denne tillatelsen skal håndteres som avvik.

Virksomheten skal ha et system (loggføring) for registrering av innkomne klager fra naboer o.l. Klagenes bør vurderes mot driften ved anlegget og det skal gis en beskrivelse av eventuelle tiltak som iverksettes.

3.4.4 Kompetanse

Det personell som håndterer batterier og EE-avfall skal inneha og opprettholde nødvendig kunnskap og kompetanse. Virksomheten plikter å utarbeide dokumenterte planer for kompetanseutvikling for alle medarbeidere som skal utføre denne typen arbeid.

4 Mottak og håndtering av avfall

4.1 Generelt

Avfall skal håndteres på en slik måte at minst mulig forurensning oppstår.

4.1.1 Mottakskontroll og dokumentasjon

Avfall som mottas ved anlegget skal registreres over vekt. Virksomheten plikter å ha et system for registrering og kvalitetssikring av alt avfall som mottas og passerer anlegget. Registrering av avfallsmengder skal foregå på en slik måte at kravene til rapportering overholdes jamfør kravet om årsrapportering vilkår 9.3.

Virksomheten skal utarbeide rutiner for å hindre at avfall som ikke omfattes av denne tillatelsen kommer inn på anlegget. Dersom det oppdages avfall som ikke tillates mottatt jamfør vilkår 1.3 skal dette sorteres ut og oppbevares forskriftsmessig ved bedriften før det innen kort tid leveres videre til godkjent mottaks- eller behandlingsanlegg. Ovennevnte hendelser skal registreres som avvik, jamfør vilkår 3.4.3.

4.1.2 Informasjon til kunder

Virksomheten skal gi kundene nødvendig informasjon om hvilke avfallstyper det er tillatt å levere ved anlegget og hvordan levering skal foregå. Videre skal virksomheten medvirke til å etablere hensiktsmessige sorteringssystem for sine kunder. Konteinere, beholdere ol. som Larsen Skraphandel AS setter ut til kunder skal merkes tydelig med hvilke avfallstyper det ikke er tillatt å legge i konteineren og annen relevant sorteringsinformasjon.

4.1.3 Gjenvinning av avfall

All håndtering av avfall skal tilrettelegges for høyest mulig sorteringsgrad, slik at mest mulig av avfallet kan materialgjenvinnes og eventuelt energigjenvinnes, jamfør avfallspyramiden.

4.1.4 Sluttdisponering av avfall

Alle typer avfall skal leveres til godkjente mottakere for den enkelte avfallstype. Leveringssted skal dokumenteres. Farlig avfall som mottas, eventuelt oppstår, i virksomheten skal leveres til den som etter avfallsforskriftens § 11-6 og § 11-7 har tillatelse til å håndtere avfallet.

Avfall som leveres til godkjent deponi skal i henhold til § 9 – 2 i forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) tilfredsstille kravene i kapittel 9 i vedlegg II og være tilfredsstillende basiskarakterisert.

Avfall skal ikke lagres permanent eller deponeres på området.

Det er forbudt å brenne avfall på anlegget.

4.2 Særskilte krav for batterier

Lager for blybatterier skal være innendørs eller utstyrt med klimavern og sikret slik at uvedkommende ikke får adgang.

4.2.1 Larsen Skraphandel AS som mottaksanlegg for batterier

Larsen Skraphandel AS er ansvarlig som mottaksanlegg for å påse at batterier som mottas fra virksomheter er deklarerert i henhold til bestemmelser i avfallsforskriften kapittel 11. Larsen Skraphandel AS kan etter fullmakt utføre deklarasjonen på vegne av avfallsprodusent, heretter produsent. Selv om produsent gir fullmakt til Larsen Skraphandel AS til å deklare farlig på vegne av dem i Avfallsdeklarerer.no, er likevel produsent ansvarlig for informasjonen i deklarasjonen, jmf avfallsforskriften kapittel 11.

4.3 Særskilte krav for farlig avfall som oppstår i virksomheten

Håndtering av farlig avfall skal skje i henhold til avfallsforskriften kapittel 11 om farlig avfall.

Barrierer skal etableres der hvor farlig avfall lagres og hvor lekkasje kan oppstå.

Slam fra oljeutskiller skal håndteres som farlig avfall.

Søl fra olje eller kjemikalier skal fjernes med absorberende midler og håndteres som farlig avfall.

4.3.1 Larsen Skraphandel AS som produsent av eget farlig avfall

Når farlig avfall oppstår i virksomheten skal bedriftsnummeret til lokaliteten i Industrivegen 10 benyttes ved deklarerer.

4.3.2 Deklarering

All deklarerer av farlig avfall skal skje på www.avfallsdeklarerer.no.

4.4 Særskilte krav for EE-avfall

EE-avfall skal lagres i egne beholdere egnet for formålet.

Avfallet skal være merket slik at avfallet kan identifiseres før transport til godkjent behandlingsanlegg.

5 Utslipp til vann, luft og hensyn til nærmiljø

5.1 Vann

5.1.1 Rent overvann

Virksomheten skal så langt det er mulig avskjære rent overvann⁸ fra anleggsområdet.

⁸ Eksempel på dette er takvann og overvann fra omkringliggende omgivelser som skal ledes utenom anleggsområdet.

5.1.2 Overvann som kan inneholde forurensninger

Alt overvann skal samles opp og skal så langt det er mulig håndteres på egen eiendom etter prinsipp om lokal overvannshåndtering, det vil si fordrøyning og/eller infiltrasjon. Det skal tas høyde for økte nedbørsmengder i fremtiden.

Før utslipp skal vannet passere en prøvetakingskum/kontrollkum med mulighet for mengdemåling og uttak av prøver.

5.1.3 Oljeholdig avløpsvann og suspendert stoff

Oljeutskiller skal fungere, driftes og vedlikeholdes i henhold til krav i forurensningsforskriften kapittel 15 om krav til utslipp av oljeholdig avløpsvann eller andre krav fra Nes kommune. Virksomheten må kunne dokumentere at oljeutskilleren er dimensjonert riktig og har tilstrekkelig kapasitet.

Tabell 3: Grenseverdier for utslipp av oljeholdig avløpsvann og suspendert stoff

Utslippskomponent	Utslippskilde	Grenseverdier
Olje (C5-C40)	Renseenhet for oljeholdig avløpsvann som har påslipp til kommunalt spillvannnett	10 mg/l
Suspendert stoff		100 mg/l

Det skal foreligge dokumenterte rutiner for jevnlig inspeksjon og tømning av oljeutskiller, sandfang, kummer og eventuelle rense- eller behandlingsløsninger, jmfør vilkår 3.4.2 om driftsrutiner.

Rengjøring av dekke, gulv, containere og annet utstyr skal i størst mulig grad utføres ved bruk av tørre metoder.

5.1.4 Sanitært avløpsvann

Sanitært avløpsvann skal håndteres i samsvar med krav fra kommunen.

5.1.5 Oversikt over ledningsnett m.v

Virksomheten må ha dokumentert oversikt over ledningsnett, kummer, tanker, oljeutskiller, utslipp- og prøvetakingspunkt og lignende.

5.2 Støy

Den som driver bedriften er pliktig til å redusere støyen så langt som praktisk mulig. Bedriftens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner, barnehager og rekreasjonsområder skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som fritt feltsverdi ved den mest støyutsatte fasaden:

Tabell 4: Støygrenser

Mandag-fredag	Kveld mandag-fredag	Lørdag	Søn-/helligdager	Natt	Natt
55 L_{den}	50 $L_{evening}$	50 L_{den}	45 L_{den}	45 L_{night}	60 L_{AFmax}

L_{den} er definert som døgnmiddel. Med impulsstøy eller rentonelyd er grensen 5 dBA lavere. Den strengeste grenseverdien legges til grunn når impulslyd opptrer med i gjennomsnitt mer enn 10 hendelser pr. time. Med impulslyd menes kortvarige, støtvis lydtrykk med varighet på under 1 sekund og der impulslyden er av typen «highly impulsive sound» som definert Retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging (T-1442/2016) kapittel 6.

$L_{evening}$ er A-veiet ekvivalent støynivå for 4-timers kveldsperiode fra kl. 19-23.

L_{night} er A-veiet ekvivalent støynivå for 8-timers nattperiode fra kl. 23-07.

L_{AFmax} er A-veiet gjennomsnitt for de 5-10 høyest forekommende støynivåene L_{AF} (A-veid støynivå med Fast respons) fra virksomheten i nattperioden kl. 23-07.

Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av bedriftens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

Fylkesmannen kan pålegge virksomheten å gjennomføre støymålinger. Støykravene kan skjerpes eller spesifiseres dersom forholdene tilsier det.

5.3 Støv

Virksomheten skal gjennomføre effektive tiltak for å unngå spredning av støv og forurensning til omgivelsene. Virksomheten skal blant annet ha rutiner for å feie inne- og utearealer.

5.4 Grunnforurensning

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunnen som kan medføre nevneverdige skader eller ulemper for miljøet.

Virksomheten plikter å holde løpende oversikt over eventuelle eksisterende forurenset grunn på området, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Graving som kan påvirke forurenset grunn trenger tillatelse etter forurensningsloven, eventuelt godkjenning av kommunen⁹.

Før tett dekke etableres på anlegget skal det gjennomføres grunnundersøkelser for å avdekke om tidligere aktiviteter har forurenset grunnen.

5.5 Forsøpling

Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples. Avfall skal lagres slik at det ikke spres til omgivelsene. Egnede skjermingstiltak skal hindre at avfall og oppsop fra anlegget spres i omgivelsene. Opprydding av skjemmende avfall på anleggsområdet og avfall som er spredt til omgivelsene skal skje fortløpende.

6 Utslippskontroll og overvåking

6.1 Måleprogram og prøvetaking

Virksomheten skal på bakgrunn av de miljøfarlige stoffene som finnes i avfall på anlegget, og ut i fra de aktivitetene som foregår der, utarbeide et dokumentert måleprogram for alle relevante utslipp.

Utarbeidelse av måleprogram skal utføres av kvalifisert uavhengig konsulent eller av personell med dokumentert kompetanse.

Målinger skal utføres slik at de blir representative for virksomhetens utslipp og skal som et minimum omfatte:

⁹ Jamfør Forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider.

- Komponenter som er uttrykkelig regulert gjennom grenseverdier i tillatelsen eller forskrifter
- Andre relevante komponenter som følger av bedriftens virksomhet og som det ikke er satt spesifikke grenser for

Måleprogrammet skal inngå i virksomhetens dokumenterte internkontroll og minst inneholde en beskrivelse av prøvetype, prøvetakingsfrekvens, planlagt tidspunkt for prøvetaking, parametere som skal måles, rutiner for lagring og innsending av prøver, ansvarlig for prøveuttak/ innsending av prøver, usikkerhetsbidrag ved målingene osv.

Virksomheten skal dokumentere at grenseverdiene for utslipp av oljeholdig avløpsvann og suspendert stoff, jmfør vilkår 5.1.3, overholdes og at det ikke er utslipp av prioriterte stoffer som er av betydning for miljøet, jmfør vedlegg 1.

Basert på målinger og prøveresultater kan Fylkesmannen vurdere om det er nødvendig å sette ytterligere rense- og utslippskrav.

Fylkesmannen kan for virksomhetens regning kreve ytterligere utførte utslippsmålinger.

Resultatene av slike målinger med vurderinger skal rapporteres til Fylkesmannen ved årsrapportering, se vilkår 9.3.

6.2 Kvalitetssikring av målingene

Virksomheten er ansvarlig for at metoder og utførelse av målinger er forsvarlig kvalitetssikret blant annet ved å:

- Bruke akkrediterte tjenester for prøvetaking og analyse. Prøvetaking og innsending av prøver til akkreditert laboratorium utført av virksomhetens egne ansatte kan bare skje etter opplæring og skriftlig avtale med akkreditert tjenesteyter.
- Utføre målingene etter Norsk standard. Dersom det ikke finnes kan internasjonal standard benyttes. Fylkesmannen kan akseptere at en annen metode dersom særlige hensyn tilsier det.
- Jevnlig verifisere egne målinger med tredjepartskontroll.

7 Beredskapsmessige tiltak mot forurensning

7.1 Etablering av beredskap

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikovurderingen og de iverksatte risikoreducerende tiltakene, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer.

7.2 Akutt forurensning

Ved akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal brannvesenet varsles i henhold til gjeldende forskrift¹⁰. Melding gjøres til brannvesenet på tlf. 110. Fylkesmannen skal deretter informeres om hendelsen på e-post fmoaakuttutslipp@fylkesmannen.no

¹⁰ Forskrift av 9.7.1992 om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning.

8 Energistyringssystem

Virksomheten skal ha et system for kontinuerlig vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå mest mulig energieffektiv produksjon i anlegget og tiltak for å redusere utslipp av klimagasser som bidrar til oppvarming av klimasystemet. Energistyringssystemet skal inngå i virksomhetens internkontroll, se vilkår 3.4.

Spesifikt energiforbruk skal beregnes og rapporteres årlig, jmfør punkt 9.

9 Journalføring og rapportering

9.1 Journal for batterier og EE-avfall

Det skal føres journal over mottatt og levert mengde batterier, farlig avfall og EE-avfall.

9.2 Driftsjournal

Det skal av driftsjournalen fremgå når eventuelt oljeutskiller, sandfang, kummer o.l er tømt og hvordan dette avfallet er disponert.

Journalen for batterier og EE-avfall og driftsjournal skal ivareta bedriftens og myndighetenes behov for dokumentasjon, oppbevares i minst 3 år, og skal på forlangende forevises forurensningsmyndigheten.

9.3 Årsrapport

Virksomheten skal innen 1. mars hvert år sende skriftlig årsrapport til Fylkesmannen for siste kalenderår. Rapporten skal foreligge i den form som Fylkesmannen til enhver tid har fastsatt i en rapporteringsmal for sorteringsanlegg.

Virksomheten skal som en del av årsrapporteringen gjøre rede for mengder og typer farlig avfall, EE-avfall og ordinært avfall som er:

- mottatt (alle avfallstyper skal oppgis med avfallskoder¹¹)
- behandlet
- sendt videre og til hvilken mottaker
- lagret på virksomhetens område ved årets slutt (31.12).
- alle avfallstyper skal oppgis med avfallsstoffnummer og EAL-koder

Videre skal virksomheten beskrive:

- eventuelle avvik fra tillatelsen
- tiltak som er planlagt eller utført for å redusere forurensningen til det ytre miljø
- eventuelle endringer i den årlige miljørisikovurdering
- resultater fra utslippsmålinger

Rapporten skal inneholde en vurdering av eventuelle måleresultater og behov for tiltak som reduserer utslipp til det ytre miljø. Ved endringer i drift skal revidert risikovurdering for ytre miljø rapporteres, jmfør vilkår 3.4.1.

Rapporteringsmalene ligger på www.fmoa.no under ”skjema”. Årsrapportene skal sendes inn til fmoapostmottak@fylkesmannen.no.

¹¹ Avfallskodene er angitt i NS 9431 Klassifisering av avfall eller senere standarder

10 Økonomisk sikkerhet

Virksomheten skal stille økonomisk sikkerhet for dekning av eventuelle kostnader for å hindre, begrense, fjerne eller avbøte forurensningsskade ved lengre driftsavbrudd eller nedleggelse av virksomheten. Sikkerhetsstillelsen skal dekke de kostnader som maksimalt kan tenkes å oppstå sett i lys av hvilke typer farlig avfall som anlegget kan motta, jamfør vilkår 1.2 og de mengder farlig avfall som lovlig kan lagres på anlegget, jamfør punkt 1.3. Se også bestemmelsene i avfallsforskriften kapittel 11 vedlegg 4 punkt nr. 4.

Virksomheten må kunne dokumentere grunnlaget for og størrelsen på den økonomiske sikkerheten. Mal for økonomisk sikkerhet, se vedlegg 2. Virksomheten skal sende dokumentasjon til Fylkesmannen som viser at sikkerhetsstillelsen er tilfredsstillende, se oversendelsesbrev.

Fylkesmannen kan endre kravet til størrelsen på sikkerheten dersom nye opplysninger eller andre forhold tilsier at dette er nødvendig.

11 Eierskifte

Hvis virksomheten overdras til ny eier, skal melding sendes Fylkesmannen så snart som mulig og senest 1 måned etter eierskiftet.

12 Nedleggelse

Ved opphør/nedleggelse skal det sendes melding til Fylkesmannen med bekreftelse på at virksomheten ikke lenger har aktiviteter på eiendommen. Ved avslutning av driften skal området klargjøres og settes i miljømessig forsvarlig stand. Dette innebærer fjerning av alt avfall og opprydning i eventuell forurenset grunn.

13 Tilsyn

Virksomheten plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anlegget til enhver tid.

Vedlegg 1 Liste over prioriterte stoffer

Prioritetslisten inneholder stoffer og stoffgrupper som er blant de mest helse- og miljøfarlige stoffene som er i bruk. Myndighetenes mål er at bruk og utslipp av disse stoffene skal bli stanset eller vesentlig redusert. Prioritetslisten blir jevnlig gjennomgått og oppdatert. Se www.miljostatus.no. Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene eller de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:**Vanlige forkortelser**

Bromerte flammehemmere:	
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske forbindelser

1,2-Dikloreten	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ -C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ -C ₁₃)	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ -C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ -C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Triklloreten	TRI
Triklosan (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensider:

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
------------------------------	--------

Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC
Alkylfenoler og alkylfenoletoksylater:	
Nonylfenol og nonylfenoletoksilater	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksilater	OF, OP, OFE, OPE
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol
Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)	
Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og forbindelser som inneholder PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer	
Perfluoroktansyre	PFOA, PFNA, PFDA,
C9-PFCA – C14-PFCA	PFOA, PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTrDA, PFTeDA
Tinnorganiske forbindelser:	
Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT
Polysykliske aromatiske hydrokarboner	PAH
Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Bisfenol A	BPA
Siloksaner	
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4
Benzotriazolbaserte UV-filtre	
2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350

Vedlegg 2 Liste over metaller som mottas

Avfallstype	Avfallskode	EAL-kode
Sink	1451	170404
Bly	1451	170403
Kobber	1451	170401
Jern	1499	170405
Aluminium	1451	170402
Rustfritt	1499	170405

Vedlegg 3 Liste over EE-avfall som mottas

Avfallstype	Avfallskode	EAL-kode
Nikkel kadmium oppladbare batterier	7084 Nikkel kadmiumbatterier	*160602
Batterier som inneholder kvikksølv	7082 knappcellebatterier med kvikksølv	*160603
Blybatterier	7092 Blybatterier	*160601
Separat innsamlet elektrolytt fra batterier og akkumulatører	7131 Syrer uorganiske	*160606
Alkaliske batterier (unntatt 160603)	7093 batterier, små engangsbatterier	160604
Kabler som inneholder olje, kultjære eller andre farlige stoffer	7022 Oljeforurensset masse	*170410
Andre batterier og akkumulatører	7093 batterier, små engangsbatterier	*160605

Vedlegg 4 Mal for økonomisk sikkerhet

[Bankens brevark]

Fylkesmannen i...
Adresse og postnummer

[dato]

PÅKRAVSGARANTI

GARANTI NR.: [XX-XX] PÅ NOK [BELØP] ("GARANTIBELØPET")
BENEFICIANT: STATEN v/Fylkesmannen i.....

[Bank] (org.nr. [●] ("Garantisten")) garanterer overfor Staten v/Fylkesmannen i..... ("Beneficianten") for de forpliktelser som påhviler [selskap] (org.nr. [●]) (den "Driftsansvarlige") til drift, avslutning og etterdrift av avfallsdeponi i [●] i henhold til tillatelse gitt [dato og referanse] ("Tillatelsen"). Denne garanti er stillet for å oppfylle krav i (1) avfallsforskriftens § 9-10 (om finansiell garanti og kostnadsdekning) og (2) Tillatelsen.

Øvrige vilkår:

1. Garantistens samlede ansvar er oppad begrenset til Garantibeløpet. Garantibeløpet kan kun reduseres etter forutgående skriftlig bekreftelse fra Beneficianten. Eventuelle utbetalinger i garantiperioden medfører en tilsvarende reduksjon i Garantibeløpet.
2. Garantien er en ubetinget påkravsgaranti. Dette innebærer at motregning, motkrav og/eller øvrige fradrag er avskåret, slik at Garantibeløpet betales uavkortet til Beneficianten i samsvar med punkt 4 nedenfor.
3. Krav fra Beneficianten om utbetaling av Garantibeløpet, eller deler av dette, skal fremsettes skriftlig, med angivelse av kravets størrelse og en erklæring om at Garantien er forfalt til betaling. Krav om utbetaling må fremsettes senest på Garantiens opphørsdato.
4. Garantibeløpet, eller slikt lavere beløp som er krevet av Beneficianten skal utbetales senest 3 bankdager etter påkrav er mottatt av Garantisten.
5. Beneficianten kan fremsette flere påkrav under Garantien, begrenset oppad til Garantibeløpet.
6. Garantien løper til [dato] og er gjenstand for automatisk årlig forlengelse frem til [20●●] da den opphører uten forutgående oppsigelse. Garantisten kan si opp Garantien med 6 måneders varsel forut for årlig fornyelse. Slik oppsigelse skal meddeles Beneficianten i rekommandert postforsendelse med etterfølgende telefonisk kontakt fra Garantisten. Oppsigelsen regnes som mottatt når rekommandert postforsendelse er kommet frem til Beneficianten. Ved oppsigelse løper Garantien frem til neste årlig opphørs/forlengelsesdato.
7. Dersom Garantien er oppsagt i samsvar med pkt. 6. kan Beneficianten fremsette påkrav på utbetaling av hele Garantibeløpet, uavhengig av om hvorvidt Driftsansvarlige oppfyller sine forpliktelser. Beneficianten kan beholde utbetalt Garantibeløp til sikkerhet for mulig fremtid ansvar så lenge plikten for sikkerhetsstillelse for deponiet etter avfallsforskriften består.
8. Garantien er underlagt norsk rett.

[Dato/Sted]

[BANK]

Signaturer
Navn med bokstaver: