



# Fylkesmannen i Telemark

Miljøvern avdelingen

Saksbehandler, innvalgstelefon

John Mpongo Ntachombwene, 35 58 6203

## Inspeksjonsrapport

Kontrollrapport nummer:	2009.029.I.MVATE
Saksnummer:	2009/2165
Dato for kontroll:	14.05.2009

### Informasjon om kontrollert virksomhet:

Navn: Heddal Biloppugging AS	Bedriftsnr.: 967275379
Postadresse: Merdeveien 528	Telefon / e-post: <b>salg@hoggern.no</b>
	Kommunenr / kommune: 3676 Notodden
Besøksadresse: Merdeveien 10b 3676 Notodden	Bransjenr. (NACE-kode): 51570

### Tilstede under kontrollen:

Fra virksomheten: TORGEIR SELJORD- daglig leder	Fra Fylkesmannen: GURI RAVN JOHN MPONGO NTACHOMBWENE
---	---

### Kontrollomfang:

Kontrollen er ikke en utømmende kontroll innen Fylkesmannens tilsynsområde, men er avgrenset til:

- Virksomhetens krav til miljøsanering av kasserte kjøretøy for å hindre spredning av farlig avfall til omgivelsene
- Virksomhetens forurensning til omgivelsene
- Virksomhetens håndtering av utsorterte farlig avfall (lagring, merking, deklarerer etc.)
- Oppfølging av utslippstillatelsen og avfallshåndtering i virksomhetens internkontroll

### Kontrollrapportens innhold:

Rapporten beskriver de avvik og anmerkninger som ble konstatert under kontrollen i forhold til:

- Utslippstillatelsen
- Forurensningsloven
- Avfallsforskriften
- Internkontrollforskriften

### Resultater fra kontrollen

Fylkesmannen avdekket 2 avvik under kontrollen. Det er gitt 4 anmerkninger. Se nærmere omtale inn i rapporten.

### Oppfølging etter kontrollen

Det vises til pålegg med frister i denne rapportens oversendelses brev.

Skien 15.06.2009

sted dato

Fylkesmannen i Telemark  
(etter fullmakt)

- Avvik og anmerkning er definert på side 2 i rapporten

**Definisjon - avvik:**

Overtredelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen (for eksempel overtredelse av krav i forurensningsloven eller forskrifter hjemlet i denne eller krav og vilkår fastsatt i utslippstillatelsen.)

**Definisjon - anmerkning:**

Et forhold som tilsynsetatene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

**Informasjon om kontrollgebyr:**

Fylkesmannen kan fastsette gebyrer for arbeid med tillatelser og kontroller, jf forurensningsforskriftens kapittel 39. Nærmere informasjon om dette kan fås via <http://lovdata.no/for/sf/md/td-20040601-0931-103.html>. Se vedtak om gebyr i oversendelsesbrevet.

**Informasjon om vedtak om tvangsmulkt:**

Dersom Fylkesmannen ikke mottar den skriftlige tilbakemeldingen innen den fristen som er fastsatt, har vi mulighet for å fatte vedtak om tvangsmulkt. Vedtak om tvangsmulkt fattes med hjemmel i forurensningsloven § 73 og/eller produktkontrollloven § 13. En eventuell tvangsmulkt kan fastsettes som et engangsgebyr eller et løpende dags gebyr som gjelder så lenge en tilbakemelding, som godtgjør at avvik kan lukkes, ikke er mottatt.

**Aktuelt regelverk:**

Aktuelle hjemler for avvik som avdekkes gjennom kontrollen finnes i følgende regelverk:

- Forskrift om systematisk, helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), av 6. desember 1996 med senere endringer
- Lov om forurensinger og om avfall (forurensningsloven), av 13. mars 1981, med senere endringer
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften), kapittel 11 Farlig avfall, av 1. juni 2004, med senere endringer
- Utslippstillatelse av 31.04.2005, sist endret 08.07.2008.

Se lover og forskrifter på SFTs hjemmeside [www.sft.no](http://www.sft.no) eller via [www.regelhjelp.no](http://www.regelhjelp.no).

## **Avvik**

Det ble funnet følgende avvik under Fylkesmannens kontroll:

### **Avvik 1: Miljøsaneringen av bilvrak foregår på området som ikke tilfredsstiller krav i tillatelsen.**

**Avvik fra:** Utslippstillatelse punket 1.2.

#### **Grunnlag for avviket:**

Det foretas miljøsanering av bilvrakene på området med oljeutskiller som ikke er koblet til kommunalt nett, jf utslippstillatelsen 1.2.

#### **Kommentarer**

Området for miljøsanering skal ha fast, ugjennomtrengelig dekke med kanter til hinder for overflateavrenning. Fortrinnsvis oppsamlingsløsning (tett tank eller sugelanlegg). Der det er muligheter for tilknytning til kommunalt nett kan oljeutskiller benyttes. Deler av miljøsaneringen foregår ute på området som drenerer til oljeutskiller, men den er ikke tilkoblet kommunalt nett. Dette er i strid med utslippstillatelsen punket 1.2.

#### **Fylkesmannens forventninger til virksomhetens tilbakemelding**

Virksomheten må foreta deler av miljøsanering på området med fast, ugjennomtrengelig dekke med kanter for overflateavregning. Hvis virksomheten ønsker å foreta deler av miljøsanering ute, må oljeutskiller tilkobles kommunalt nett.

### **Avvik 2: Virksomheten har mangelfull internkontroll**

**Avvik fra:** Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), § 5, andre ledd punkt. 1-8.

#### **Grunnlag for avviket:**

Utilstrekkelig avviksbehandlingssystem  
Internkontroll systemet er ikke oppdatert.

#### **Kommentarer**

Det er etablert et skriftlig avviksbehandlingssystem, men systemet brukes i praksis lite på forurensningsområdet. Videre er det etablert et skriftlig internkontroll system i virksomheten, men systemet er ikke oppdatert, blant annet nå det gjelder lovverk (avfallsforskriften kapittel 4 og 11.)

#### **Fylkesmannens forventninger til virksomhetens tilbakemelding**

Virksomheten må straks oppdatere internkontroll systemet sitt. Videre må virksomheten ta i bruk systemet for avviksmelding og journalføring av biler inn og ut av anlegget.

#### **Anmerkninger:**

1. Listen over bilmerker med kvikksølvholdige komponenter er ikke lett tilgjengelig for dem som utfører arbeidet med miljøsaneringen. Listen bør være der hvor det foretas miljøsanering.
2. En del fraksjoner som skal fjernes ved miljøsanering mangler på sjekkelisten; blant annet oljefilter og eksplosiver
3. Utilstrekkelig håndtering av kuldemedium (HFK). Virksomheten kan ikke dokumentere at kuldemedium (HFK) er fjernet og eller levert til godkjent mottak eller til gjenbruk.
4. Utilstrekkelig risikovurdering. Virksomheten har en beredskapsplan, men kan ikke dokumentere at de har foretatt en skriftlig risikoanalyse i virksomheten.

## **ANNEN NYTTIG INFORMASJON:**

### **Informasjon om farlig avfall og kjemikalier**

Farlig avfall inneholder helse- og miljøfarlige kjemikalier som ikke skal håndteres sammen med forbruksavfall fordi det kan medføre alvorlige forurensninger eller fare for skade på mennesker eller dyr. Farlig avfall på avveier kan føre til at miljøgifter spres og hoper seg opp i naturen. Spredningen kan skje gjennom forurenset sivevann fra deponier eller gjennom utslipp av forurensete avgasser, slagg eller aske fra forbrenningsanlegg. Dersom farlig avfall kommer ut i avløpsnett, kan det gjøre at kloakkrensningene ikke fungerer som de skal slik at mer forurensning kommer ut i sjø og vassdrag.

”Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall” (avfallsforskriften) har i kapittel 11 regler for farlig avfall. Her er det regler for forsvarlig oppbevaring med videre av farlig avfall (§ 11-5), krav om tillatelse (§ 11-6 og § 11-7), leveringsplikt (§ 11-8), deklarerer (§ 11-12) og tilsyn (§ 11-15). I tillegg fins regelverk knyttet til bestemte typer farlig avfall. Dette gjelder blant annet for batteri, spillolje, oljeholdig avløpsvann, PCB-holdig avfall som kondensatorer og isolerglassvinduer og lignende.

Informasjon om hvilke kjemikalier som er regulerte/forbudte fins i forskrift om begrensning i bruk av helse- og miljøfarlige kjemikalier og andre produkter (produktforskriften). Reguleringer fins blant annet på bromerte flammehemmere, kortkjedede klorparafiner, kadmiumforbindelser, nonyl- og oktylfenol og deres etoksilater.

Det finnes lenker til aktuelle lover og forskrifter på SFTs hjemmeside [www.sft.no](http://www.sft.no) eller via [www.regelhjelp.no](http://www.regelhjelp.no)

### **Informasjon om internkontroll (HMS)**

Internkontroll (HMS) er et system med oversikter, rutiner og dokumentasjon som skal sikre og dokumentere at virksomheten overholder kravene som er satt i helse-, miljø og sikkerhetslovgivningen.

Ved utarbeidelse av et slikt system skal virksomheten systematisk gå igjennom alle ledd av driften og kartlegge risikoen i forhold til de ansattes helse og sikkerhet samt påvirkningen på ytre miljø. Innen forurensningsområdet vil det blant annet gjelde oppbevaring av alle typer avfall og farlig avfall, levering av avfall og farlig avfall til godkjent mottak, eventuelle utslipp fra virksomheten til jord luft og vann samt støy og lukt, innkjøp, oppbevaring og bruk av kjemikalier. Det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet skal tilpasses forholdene i virksomheten, og omfanget vil følgelig variere fra virksomhet til virksomhet. Viktige faktorer her er risikobildet og antall ansatte.

### **Informasjon om substitusjonsplikten**

Helse- og miljøfarlige stoffer og produkter kan forårsake skader på naturen og på menneskers helse. Brukere av kjemikalier/kjemiske produkter til yrkesmessig bruk har plikt til å finne ut om det finnes alternative kjemikalier som forårsaker mindre skade på naturen og menneskers helse som kan benyttes.

Denne plikten gjelder både for brukere i privat og offentlig sektor, og i produksjonsvirksomheter og i tjenesteytende virksomheter.

**Informasjon om noen av dine plikter som produksjons- eller tjenesteytende virksomhet når det gjelder håndtering av kjemikalier, avfall og farlig avfall:**

- Virksomheter skal ha oversikt over hvilke kjemikalier/kjemiske produkter som benyttes
- Virksomheten skal ha oppdaterte HMS-datablader for alle kjemikalier/kjemiske produkter Som benyttes
- Virksomheten skal dokumentere at det systematisk gjøres vurderinger av kjemikaliene/kjemiske produktene de bruker med tanke på å bytte ut helse- og miljøfarlige kjemikalier/kjemiske produkter med mindre farlige kjemikalier og kjemiske produkter jf. produktkontrolloven.
- Virksomheten skal levere farlig avfall til godkjent mottak.
- Virksomheten skal levere farlig avfall til godkjent mottak minst en gang hvert år når den totale mengden farlig avfall overstiger 1kg pr år
- Virksomheten skal ved levering av farlig avfall fylle ut deklarasjonsskjema og oppbevare dette skjemaet som dokumentasjon på at avfallet er deklarerert og levert til godkjent mottak.
- Virksomheten skal oppbevare farlig avfall på en sikker måte, med sikring mot uvedkommende (barn, dyr etc) og ytre påvirkning som vær og vind og med mulighet for oppsamling ved evt. uhell og spill. Avfallet skal være synlig merket