



FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS
Miljøvern avdelingen

HASLUM KREMATORIUM - KONTROLLRAPPORT

Bedriftsnr. Anleggsnr. Kontrollnr. Saksnr. Rapportdato:
 0219.0184.01 2012.140.I.FMOA 2012/24865 18/12-2012

Opplysninger om virksomheten

Navn	Haslum krematorium
Organisasjonsnr.	
Bedriftsnr.	990866988 (Kirkegårdsdrift)
Kommune/Kom.nr.	Bærum kommune 0219
UTM 32-koordinater	UTM-øst: 587646, UTM-nord: 6644120
Besøksadresse	Gml. Ringeriksvei 88, 1356 Bekkestua
Postadresse	1304 Sandvika
Telefonnr.	67 11 86 74
E-post	karin.eriksson@baerum.kommune.no
NACE-kode	96.030 - Begravelsesbyråvirksomhet og drift av kirkegårder og krematorier

Opplysninger om kontrollen

Kontrolldato	11.12.2012
Virksomhetens representanter	Karin Eriksson (driftsleder krematorium) Jan Erik Molthe (driftsoperatør krematorium) Jens Engebretsen (Teknisk avdeling, Eiendom, Bærum kommune)
Fylkesmannens kontrollører	Ellen Margrethe Svinndal Kjersti Aastorp Hirth
Bakgrunn for kontrollen	Tilsyn med krematorier utfra forurensningsforskriften kapittel 10: Utslipp fra krematorier. Etterkontroll etter fjorårets kontroll.
Tema for kontrollen	<ul style="list-style-type: none">• Utslipp til luft og vann• Forbrenningstekniske krav• Målinger og rapportering

Sammendrag av resultat

Fylkesmannen avdekket 3 avvik under kontrollen.

1. Virksomheten mangler et dokumentert måleprogram
2. Virksomhetens årlige rapportering er mangelfull
3. Virksomhetens håndtering av farlig avfall er mangelfull

Tilbakemeldingsfrist for lukking av avvik: 1.februar 2013.

Avvikene er beskrevet på sidene 3-4. (For definisjon på avvik og anmerkning, se nedenfor).

Bakgrunn

På generelt grunnlag fører Fylkesmannen tilsyn for å forebygge og avdekke forurensning av ytre miljø. Som et ledd i dette arbeidet inngår tilsyn med krematorier, og da spesielt knyttet opp mot utslipp til luft.

Kontrollrapporten beskriver de avvik og anmerkninger som ble konstatert under kontrollen. Rapporten gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus. Hovedtema for kontrollen var:

- utslipp til luft og vann
- forbrenningstekniske krav
- målinger og rapportering

Definisjoner

Avvik: Defineres som mangel på oppfyllelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse, miljø- og sikkerhetslovgivningen. Dette innebærer for eksempel overtredelse av krav i forurensningsloven, forskrifter hjemlet i forurensningsloven eller krav og vilkår i utslippstillatelser eller dispensasjoner.

Anmerkning: Defineres som et forhold tilsynsetatene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet, og som ikke omfattes av definisjonen for avvik. Dette kan f.eks. være mangler eller svake punkter ved virksomhetens utstyr, styresystemer eller arbeidsmåte.

Dokumentunderlag og regelverk

- *Lov om forurensninger og om avfall (forurensningsloven)*, av 13. mars 1981, med senere endringer
- *Forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften)*, av 1. juni 2004, med senere endringer
- *Forskrift om systematisk, helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)*, av 6. desember 1996, med senere endringer.
- *Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)*, av 1. juni 2004, med senere endringer.

Resultat fra kontrollen

Følgende avvik ble avdekket under kontrollen.

Avvik 1: Virksomheten mangler et dokumentert måleprogram.

Avvik fra: Internkontrollforskriften § 5 2.ledd pkt 7.

Kommentarer:

Haslum krematorium gjennomfører årlige kontrollmålinger av støv, forbrenningsgasser og kvikksølv i utslipp til luft, og de benytter Det Norske Veritas til dette.

For å sikre en god kvalitet på sine utslippsdata må bedriften utarbeide et måleprogram, som tas inn i bedriftens internkontroll. Måleprogrammet skal beskrive:

- Alle komponenter som er regulert gjennom grenseverdier i forskriften
- Prøvetakingsfrekvens
- Metoder for målinger, prøvetaking, analyse, utregning og rapportering

Oppfølging og tilbakemelding:

Dokumentert måleprogram oversendes Fylkesmannen innen tilbakemeldingsfristen.

Avvik 2: Virksomhetens årlige rapportering er mangelfull.

Avvik fra: Forurensningsforskriften § 10-9, Internkontrollforskriften § 5 2.ledd pkt 7.

Kommentarer:

Dokumentasjon på hva som skal rapporteres årlig via Altinn til Fylkesmannen må utarbeides. Rutinen må beskrive tidspunkt for målinger, tidspunkt for rapportering og at det gjøres en vurdering av måleresultatene. Hvem som er ansvarlig for rapporteringen via Altinn må også stå i rutinen, samt organisasjonsnummeret som skal benyttes.

Rapporteringen skal inneholde:

- Driftstatus (driftsdøgn, akutt forurensning)
- Antall kremasjoner
- Utslipp til luft (komponenter og mengde)
- Rapportering av avvik (ulovlig forurensning)
- Årlig energiforbruk (elektrisk og fyringsolje)
- Farlig avfall
- Ordinært avfall
- Vurdering av resultatene (leveres som vedlegg i Altinn)

Oppfølging og tilbakemelding:

Skriftlig rutine for årlig rapportering oversendes Fylkesmannen innen tilbakemeldingsfristen.

Avvik 3: Virksomhetens håndtering av farlig avfall er mangelfull.

Avvik fra: Avfallsforskriften § 11-12, Internkontrollforskriften § 5, 2.ledd pkt. 7.

Funn:

Bedriftens deklarasjonsskjemaer er ikke fullstendig utfylt, da det manglet dato og underskrift på deklarasjonsskjemaene som ble forevist under kontrollen.

Kommentarer:

Farlig avfall som oppstår ved virksomheten:

- brukt aktivt kull og støv fra behandling av røykgass, som samles på 200 liters fat
- brukte posefiltere fra røykgassrensing

Bedriften kunne vise kopi av deklarasjonsskjema for brukt kull/støv med EAL kode 190113 og avfallsstoffnummer 7081 (kvikksølvholdig avfall). Brukt kull fra behandling av røykgass bør deklarerer med EAL kode 190110. Avfallet blir levert til NOAH AS i Holmestrand. Haslum krematorium benytter organisasjonsnummer 974553708 til Natur- og idrettsforvaltningen Bærum kommune. Deklarasjonsskjema må være fullstendig utfylt med riktig organisasjonsnummer, avfallsstoffnummer, EAL kode, dato og underskrift over den tykke streken. Kopi av deklarasjonsskjemaer skal tas vare på, slik at bedriften kan dokumentere mengde og type farlig avfall. Mer informasjon om deklarerer av farlig avfall finnes på www.norsas.no.

Farlig avfall skal oppbevares i hel og tett emballasje som er godt merket, også med avfallsstoffnummer. Avfallet skal lagres forsvarlig, slik at det ikke medfører fare for forurensning, spill eller skade på personer. Det skal oppbevares utilgjengelig for uvedkommende og sikret med hensyn til søl/lekkasje. Avfallet skal emballeres slik at det er egnet for lagring og transport. Emballasje og merking må tåle fysiske og klimatiske påvirkninger.

Det farlige avfallet skal leveres minst 1 gang pr år. Leveringsplikten inntreer når den totale mengden av farlig avfall overstiger 1 kg.

Oppfølging og tilbakemelding:

- Bedriften må påse at alt farlig avfall som oppstår oppgis i den årlige egenrapporteringen via Altinn.
- Skriftlig rutine om håndtering av farlig avfall oversendes Fylkesmannen innen tilbakemeldingsfristen. Rutinen må beskrive følgende:
 - oversikt over hvilke typer farlig avfall som oppstår
 - hvor og hvordan farlig avfall skal lagres
 - merking
 - levering (hvor ofte og til hvem)
 - deklarerer, utfylling av skjema
 - hvem er ansvarlig

Andre forhold

Haslum krematorium har et MITAB anlegg og en serviceavtale som innebærer ettersyn/service/reparasjoner 2 ganger pr år. Det er en responstid fra MITAB på max 48 timer for reparasjoner. Det benyttes også et vedlikeholdssystem (IDUS) fra MITAB som beskriver daglige og ukentlige rutiner for anlegget.

Ny ovn ble installert i 2010 for å tilfredsstille krav i forskriften. Rensing av røykgass foregår ved adsorpsjon til aktivt kull og posefiltere.