Fylkesmannen i Hordaland

Tillatelse etter forurensningsloven

for

Norsk Metallretur Bergen AS

Tillatelsen er gitt i medhold av forurensningsloven § 11 jfr. § 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 29. juni 2010 samt opplysninger fremkommet under behandlingen av søknaden. Vilkårene framgår på side 4 til og med side 11.

Denne tillatelsen erstatter følgende tillatelse gitt til Elektronikkgjenvinning Vest A/S:

> *Søknad om flytting av anlegg for behandling av anlegg for behandling av EE-avfall til ny tomt på Skaganeset industriområde av 08.08.2005 med tilhørende vilkår.*

Bedriften må ikke foreta endringer som kan ha miljømessig betydning uten at dette er avklart skriftlig med Fylkesmannen på forhånd.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende Fylkesmannen en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Fylkesmannen kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Statens hus
Kaigaten 9, 5020 Bergen
Telefon: 55 57 20 00
Telefaks: 55 57 20 09

Miljøvernavdelinga
Postboks 7310, 5020 Bergen
Telefaks: 55572201
Org.nr: 974760665

E-post:
postmottak@fmho.no
Internett:
www.fylkesmannen.no/hordaland

Bedriftsdata

Bedrift	Stena Recycling AS avd. Bergen
Beliggenhet/gateadresse	Laksevågneset 3
Postadresse	Laksevågneset 3, 5160 Laksevåg
Kommune og fylke	Bergen kommune, Hordaland
Gårds- og bruksnummer	152/118
Grunneier	Marin Eiendomsutvikling AS
Ansvarlig enhet (eies av)	983 594 506
Organisasjonsnummer bedrift	983 026 214
NACE-kode og bransje	38.320 Sortering og bearbeiding av avfall for materialgjenvinning
NOSE-kode(r)	-
Kategori for virksomheten [1]	5.1

Fylkesmannen i Hordaland sine referanser

Arkivreferanse	Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Risikoklasse[2]
2010/8674 - 473	2010.184.T	1201.0531.01	3

Tillatelse gitt: 01.12.2010	Endringsnummer: 01	Sist endret: 29.01.2013
Kjell Kvingedal (e.f.) seksjonssjef		Hallvard Hageberg senioringeniør

[1] Jf Forurensningsforskriftens kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven
[2] Jf Forurensningsforskriftens kapittel 39 om gebyr til statskassen for Statens forurensningstilsyns arbeid med tillatelser og kontroll etter forurensningsloven

Innhold

1. Tillatelsens rammer 4
2. Generelle vilkår 4
   2.1. Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig 4
   2.2. Internkontroll 4
   2.3. Plikt til forebyggende vedlikehold 4
   2.4. Tiltak ved økt forurensningsfare 5
3. Særskilte krav til mottak, lagring, sortering og demontering av EE-avfall 5
   3.1 Lagring av EE-avfall 5
   3.2 Sortering og demontering 5
   3.3 Materialer og komponenter som skal fjernes fra EE-avfall 5
   3.4 Disponering av materialer og komponenter som skal fjernes fra EE-avfall 5
   3.5 Kompetanse 6
   3.6 Sluttdisponering 6
   3.7 Driftsjournal og registrering 6
4. Utslipp til vann 6
   4.1. Utslippsbegrensninger 6
   4.2. Overflatevann 6
   4.3. Sanitæravløpsvann 6
5. Utslipp til luft 6
6. Grunnforurensning og forurensede sedimenter 6
7. Støy 7
8. Energi 7
   8.1. Energistyringssystem 7
   8.2. Utnyttelse av overskuddsenergi 7
   8.3. Spesifikt energiforbruk 7
9. Avfall 8
   9.1 Generelle krav 8
   9.2. Håndtering av farlig avfall 8
10. Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning 8
   10.1. Miljørisikoanalyse 8
   10.2. Forebyggende tiltak 9
   10.3. Etablering av beredskap 9
   10.4. Varsling av akutt forurensning 9
11. Rapportering til Fylkesmannen 9
   11.1. Journalføring 9
   11.2. Avfallsoversikt 9
   11.3. Rapportering i Altinn 10
12. Utskifting av utstyr 10
13. Eierskifte 10
14. Nedleggelse 10
15. Tilsyn 11

VEDLEGG 1 12
Liste over prioriterte stoffer, jfr punkt 2.1. 12
   Metaller og metallforbindelser: 12
   Organiske forbindelser: 12

VEDLEGG 2 – Innhold i årsrapport 14

1. Tillatelsens rammer

Tillatelsen gjelder mottak og behandling av kasserte elektriske og elektroniske produkter (EE-avfall) og returmetaller.

Tillatelsen gjelder fra dags dato forutsatt at vilkårene i tillatelsen overholdes. Driften av anlegget skal skje i samsvar med gjeldende reguleringsbestemmelser for området, også dersom reguleringsbestemmelsene endres etter at denne tillatelsen er gitt. I tillegg må driften tilpasses eventuell særskilt støyforskrift som gjelder for hele Bergen kommune.

Tillatelsen omfatter mottak og behandling av til sammen inntil 10.000 tonn EE-avfall og returmetaller pr. år, og total lagret avfallsmengde skal aldri overstige 300 tonn.

Ved inngåelse av kontrakter om tungtransport skal det tilstrebes å kontraktfeste at denne skal foregå i tidsrommet 07.00 – 18.00 på hverdager. Tungtransport utenom tidsrommet 07.00 – 23.00 på hverdager skal bare skje unntaksvis og må være begrunnet. All transport utenom 07.00 – 18.00 på hverdager skal loggføres.

2. Generelle vilkår

2.1. Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra bedriften, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere sine utslipp, herunder støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader.

2.2. Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette[3]. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrolloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle aktiviteter som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold og planlegging og gjennomføring av relevante tiltak.

2.3. Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System/rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert, jfr. internkontrollforskriften § 5 punkt 7[4].

[3] Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter – forskrift av 06.12.1996 nr. 1127 (Internkontrollforskriften)
[4] Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter – forskrift av 06.12.1996 nr. 1127 (Internkontrollforskriften)

2.4. Tiltak ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal varsles iht. pkt 10.4.

3. Særskilte krav til mottak, lagring, sortering og demontering av EE-avfall

3.1 Lagring av EE-avfall

Lagring og behandling av EE-avfall skal kun foregå på plass med fast dekke, nødvendig anlegg for oppsamling av overvann samt nødvendig tak og skjerming mot vær og vind. Videre skal anlegget utformes slik at det ikke medfører forurensning til jord, luft, vann og/eller avløpsnett. Dette betyr at det er ulovlig for anlegget å produsere forurenset sigevann eller forurenset overvann. Lagring kan skje utendørs hvis reguleringsbestemmelsene for området tillater det.

3.2 Sortering og demontering

All sortering og demontering av kasserte EE-produkter skal skje innendørs og på fast dekke, slik at helse- og miljøskadelige stoffer ikke lekker ut og spres. Eventuelt spill skal kunne samles opp. Det er en forutsetning at arbeidsoperasjonene ikke medfører utslipp til vann eller luft.

3.3 Materialer og komponenter som skal fjernes fra EE-avfall

Virksomheten er ansvarlig for å avklare hvilke komponenter og stoffer i EE-avfallet som er farlig avfall etter avfallsforskriftens kapittel 11. Komponenter eller stoffer som er farlig avfall skal sorteres ut og sendes til godkjent mottaker eller behandlingsanlegg.

EE-avfall som inneholder inneholder radioaktive kilder skal håndteres i samsvar med regelverk fra Statens strålevern, jf. lov av 12. mai 2000 om strålevern og bruk av stråling.

Alle væsker skal fjernes fra EE-avfall som et første trinn i behandlingsprosessen, og videre inngå i en separat materialstrøm.

Øvrige materialer og komponenter skal fjernes fra EE-avfall som beskrevet i avfallsforskriftens kapittel 1, vedlegg 2, pkt. 6.23 og 6.24.

3.4 Disponering av materialer og komponenter som skal fjernes fra EE-avfall

Farlig avfall fjernet fra EE-avfall skal oppbevares, transporteres og leveres til godkjent mottak i henhold til §§ 11-5 og 11-8 i avfallsforskriften. Dersom et materiale eller en komponent i det opprinnelige EE-produktet var farlig avfall, skal hele den aktuelle avfallsstrømmen håndteres som farlig avfall, selv om det i behandlingsprosessen har funnet sted en fortynning som medfører at den fortynnede avfallsstrømmen ikke regnes som farlig avfall.

Materialer og komponenter fjernet fra EE-avfall som ikke er farlig avfall, skal håndteres videre som en identifiserbar avfallsstrøm, eller som del av en identifiserbar avfallsstrøm adskilt

fra annet materiale. Det må kunne vises at sluttbehandling, gjenvinning eller annen disponering ikke skader miljøet.

3.5 Kompetanse

Alt personell som håndterer EE-avfall skal ha og opprettholde tilstrekkelig kompetanse. Virksomheten plikter å utarbeide planer for kompetanseutvikling for alle medarbeidere som skal håndtere denne typen avfall.

3.6 Sluttdisponering

Farlig avfall fra demontering av EE-avfall skal leveres til den som etter §§ 11-6 og 11-7 i avfallsforskriften har tillatelse til å håndtere farlig avfall. Restavfall skal leveres anlegg med tillatelse fra forurensningsmyndighetene.

3.7 Driftsjournal og registrering

Det skal føres en driftsjournal over EE-avfall for anlegget som oppfyller kravene i avfallsforskriftens kapittel 1, vedlegg 2 del C, pkt. 6.50 t.o.m. 6.58.

4. Utslipp til vann

4.1. Utslippsbegrensninger

Bedriften skal ikke ha utslipp av prosessavløpsvann.

4.2. Overflatevann

Avrenning av overflatevann fra bedriftens utearealer skal håndteres slik at det ikke medfører skade eller ulempe for miljøet.

4.3. Sanitæravløpsvann

Bedriftens sanitæravløpsvann ledes til offentlig avløpsnett[5].

5. Utslipp til luft

Bedriften skal ikke ha utslipp til luft.

6. Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunnen som kan medføre skader eller ulemper for miljøet.

Bedriften plikter å holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på bedriftsområdet og forurensede sedimenter utenfor, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

[5] Jf. forurensningsforksriften 15A. Påslipp

Graving, mudring eller andre tiltak som kan påvirke forurenset grunn eller forurensede sedimenter, trenger tillatelse etter forurensningsloven, evt. godkjenning fra kommunen[6]/Fylkesmannen.

7. Støy

Utendørs støy fra bedriften ved boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager, målt eller beregnet som frittfeltsverdi ved den mest støyutsette fasaden, skal ikke overskrid disse grensene:

Hverdager	Lørdager	Søn- og helligdager	Kveld (kl. 19-23) hverdager	Natt (kl. 23-07) alle døgn	Natt (kl. 23-07) alle døgn
55 L_{den}	50 L_{den}	45 L_{den}	50 $L_{evening}$	45 L_{night}	60 L_{AFmax}

L_{den} er A-veiet ekvivalent støynivå for dag/kveld/natt med 10 dB/5 dB tillegg på natt/kveld.
$L_{evening}$ er A-veiet ekvivalent støynivå for kveldsperioden 23-07.
L_{night} er A-veiet ekvivalent støynivå for nattperioden 23-07.
L_{AFmax} er A-veiet maksimalnivå for de 5-10 mest støyende hendelsene innenfor perioden, målt/beregnet med tidskonstant "Fast" på 125 ms.

Bedriften skal holde seg innenfor alle støygrenser alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra den ordinære virksomheten til bedriften, medregnet intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkt. Støy fra bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av de ansatt i virksomheten er likevel ikke omfattet av grensene.

8. Energi

8.1. Energistyringssystem

Bedriften skal vurdere å innføre et system for kontinuerlig vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon i anleggene. Energistyringssystemet skal inngå i bedriftens internkontroll, jf pkt. 2.2.

8.2. Utnyttelse av overskuddsenergi

Bedriften skal i størst mulig grad utnytte overskuddsenergi fra eksisterende og nye anlegg internt. Bedriften skal også gjennom tiltak på eget bedriftsområde legge til rette for at overskuddsenergi skal kunne utnyttes eksternt med mindre det kan godtgjøres at dette ikke er teknisk eller økonomisk mulig.

8.3. Spesifikt energiforbruk

Spesifikt energiforbruk skal beregnes og rapporteres årlig, jfr. pkt 10.2.

[6] Jf Forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider.

9. Avfall

9.1 Generelle krav

Bedriften plikter så langt det er mulig uten urimelige kostnader eller ulemper å unngå at det dannes avfall som følge av virksomheten. Særlig skal innholdet av skadelige stoffer i avfallet søkes begrenset mest mulig.

Bedriften plikter å sørge for at all håndtering av avfall, herunder farlig avfall, skjer i overensstemmelse med gjeldende regler for dette fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, herunder avfallsforskriften[7].

Avfall som oppstår i bedriften, skal søkes gjenbrukt i bedriftens produksjon eller i andres produksjon, eller – for brennbart avfall – søkes utnyttet til energiproduksjon internt/eksternt. Slik utnyttelse må imidlertid skje i overensstemmelse med gjeldende regler fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, samt krav fastsatt i denne tillatelsen.

9.2. Håndtering av farlig avfall

8.2.1. Typer og mengder

Følgende typer og mengder avfall kan behandles:

Type avfall	Tonn/år
Elektrisk og elektronisk avfall og returmetall, blyakkumulatorer	10 000

8.2.2 Lagring

Mottatt farlig avfall skal ikke lagres lenger enn 12 mnd.

8.2.3. Økonomisk sikkerhet

Bedriften skal stille økonomisk sikkerhet for å sikre at mottatt farlig avfall blir forsvarlig håndtert og behandlet videre dersom bedriften legger ned sin virksomhet eller på annen måte ikke er i stand til selv å behandle avfallet. Denne sikkerheten skal omfatte alt farlig avfall som til enhver tid er lagret hos bedriften. Bedriften skal oversende Fylkesmannen dokumentasjon som viser at sikkerhetsstillelsen er tilfredsstillende.

10. Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

10.1. Miljørisikoanalyse

Bedriften skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene opp mot akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle sider ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- og/eller mil-

[7] Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall av 01.06.2004, nr. 930.

jøskader inne på bedriftens område eller utenfor. Ved modifikasjoner og/eller endret produksjon skal miljørisikoanalysen oppdateres.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

10.2. Forebyggende tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal bedriften iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

10.3. Etablering av beredskap

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves minimum en gang pr. år.

10.4. Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift[8]. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i slike tilfeller.

Fylkesmannen forutsetter at bedriftene kan legge frem mer utfyllende dokumentasjon, for eksempel ved tilsyn, om bedriftens aktiviteter knyttet til miljørisikoanalysen, de forebyggende tiltakene og beredskapen.

11. Rapportering til Fylkesmannen

11.1. Journalføring

Bedriften skal føre journal der alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring, behandling og viderelevering av avfall og farlig avfall skal framgå. Journalen skal være lett tilgjengelig ved tilsyn. Den skal oppbevares i minst 3 år.

11.2. Avfallsoversikt

Bedriften skal hvert år lage en avfallsoversikt som beskriver for mengder og typer avfall som er

- Mottatt
- Behandlet
- Sendt videre
- Lagret på bedriftens område ved årets slutt

Slik oversikt skal sendes fylkesmannen innen 1. mars påfølgende år. Se vedlegg 2 om avfallsrapportering.

[8] Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

11.3. Rapportering i Altinn

Bedriften skal også rapportere via www.altinn.no.

12. Utskifting av utstyr

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr i virksomheten som gjør det teknisk mulig å motvirke forurensninger på en vesentlig bedre måte enn da tillatelsen ble gitt, skal Fylkesmannen på forhånd gis melding om dette.

All utskifting av utstyr skal baseres på at de beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning skal benyttes.

13. Eierskifte

Hvis bedriften overdras til ny eier, skal melding sendes Fylkesmannen så snart som mulig og senest én måned etter eierskiftet.

14. Nedleggelse

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Fylkesmannen kan pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift[9]. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til Fylkesmannen innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Fylkesmannen i god tid før start er planlagt.

[9] Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall

15. Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

VEDLEGG 1

Liste over prioriterte stoffer, jfr. punkt 2.1.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene i pkt. 3 flg. eller de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

	Vanlige forkortelser
Bromerte flammehemmere:	
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2.2`,6,6`-tetrabromo-4,4`isopropyliden difenol)	TBBPA
Klorholdige organiske forbindelser	
1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C_{10} - C_{13} (kloralkaner C_{10} - C_{13})	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C_{14} - C_{17} (kloralkaner C_{14} - C_{17})	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Tensidene:	
Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloreten	TRI
Triklosan (2,4,4'-Trichloro-2'-hydroxydiphenyl ether)	
Nitromuskforbindelser:	
Muskxylen	
Alkylfenoler og alkylfenoletoksylater:	
Nonylfenol og nonylfenoletoksilater	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksilater	OF, OP, OFE, OPE
Dodecylfenol m. isomerer	
2,4,6tri-tert-butylfenol	
Polyfluorerte organiske forbindelser (PFCs)	

	Vanlige forkortelser
Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre (PFOA)	
Tinnorganiske forbindelser:	
Tributyltinn	TBT
Trifenyltinn	TFT, TPT
Polysykliske aromatiske hydrokarboner	PAH
Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Bisfenol A	BPA
Dekametylsyklopentasiloksan	D5

VEDLEGG 2 – Innhold i årsrapport

Formål: Å informere fylkesmannen om aktiviteten ved anlegget siste år. Rapporteringen skal gi opplysninger som fylkesmannen har bruk for ved utøvelse av tilsynsoppgavene etter kapittel 7 i forurensningsloven – tilsyn med forurensninger og avfall.

Opplysningene er offentlige så sant de ikke rammes av bestemmelser om unntak eller taushetsplikt i forvaltningsloven, offentlighetsloven eller miljøinformasjonsloven.

Rapporteringsform: verbal og tabeller/figurer levert elektronisk til fylkesmannen på format som kan leses med WORD eller EXCEL.

Innhold

- Total mengde avfall mottatt siste år fordelt på avfallstyper etter NS 9431 for ordinært avfall og EAL-koder for farlig avfall.
- Avfall på lager 31.12 siste år fordelt på avfallstype/EAL-kode.
- Kort og verbal omtale av driften.
- Omtale av forebyggende tiltak, unormale hendelser, spesielle problem o.l. Herunder også om tiltak ved evt. stans i avfallsmottak, påvirkninger på miljøet, og mulige eller faktiske utslipp til grunn eller vann.
- Resultat av evt. målinger av utslipp.
- Omtale av skriftlige eller muntlige klager eller merknader til driften ved anlegget fra andre, og om egen oppfølging av disse.
- Egen vurdering av anleggets visuelle virkning på omgivelsene.
- Omtale av evt. informasjonstiltak overfor omgivelsene, leverandører av avfall eller andre, herunder også en omtale av avvik og oppfølgingen av disse.
- Energieffektiviseringstiltak.
- Oversikt over egengenerert avfall.
- Evt. andre utslipps- eller avfallsreduserende tiltak.