



## Fylkesmannen i Sør-Trøndelag

Postboks 4710 Torgarden, 7468 Trondheim  
Sentralbord: 73 19 90 00  
Besøksadresse: E. C. Dahls g. 10

### Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven

#### for Trondheim Bil-Demontering AS

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. § 16, jf. forskrift om Kasserte kjøretøy Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 17.11.2016 samt opplysninger fremkommet under behandlingen av søknaden. Vilkårene framkommer på de etterfølgende sidene.

Tillatelsen gjelder fra dags dato.

Bedriften må på forhånd avklare skriftlig med Fylkesmannen endringer den ønsker å foreta i forhold til opplysninger gitt i søknaden eller under saksbehandlingen som kan ha miljømessig betydning.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 2 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende Fylkesmannen en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Fylkesmannen kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen

#### Bedriftsdata

Bedrift / ansvarlig enhet	Trondheim Bil-Demontering AS
Gnr./bnr. og beliggenhet	Gnr 1, bnr 107 Øysand i Melhus
Postadresse	Øybergveien 137, 7224 Melhus
Kommune og fylke	Melhus kommune, Sør-Trøndelag fylke
Org. nummer (bedrift)	982 131 960
NACE-kode	45.112 Detaljhandel med biler og lette motorvogner, unntatt motorsykler

#### Fylkesmannens referanser

Arkivkode	Anleggsnr.	Tillatelsesnr.	Risikoklasse
2015/2005	1653.0047.01	2017.0734.T	3

Tillatelse gitt: 28.9.2017

Marit Lorvik (e.f.)  
ass. miljøverndirektør

Sigrid Lund Drage  
seniorrådgiver

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

### **1.1 Tillatelsens ramme**

Tillatelsen gjelder fra dags dato og omhandler etablering av behandlingsanlegg for kasserte kjøretøy med godkjenning til å utstede vrakpantkvittering. Tillatelsen er begrenset til å gjelde for lagring av inntil *650 upressa vrak (sanerte og usanerte) og 650 pressa vrak* samtidig på plassen. Det settes en årlig ramme for anlegget på håndtering av inntil 2500 bilvrak pr år.

Rammen for antall upressa vrak inkluderer både usorterte bilvrak og sorterte bilvrak for demontering av deler og for klargjøring til pressing. Rammen er satt grunnlag av en vurdering av disponibelt areal til mellomlagring av kasserte kjøretøy, kapasitet til miljømessig forsvarlig håndtering av innkomne bilvrak og plassens lokalisering.

Godkjenningen etter forurensningsloven gir rett og plikt til å skrive ut pantekvitteringer for alle kasserte kjøretøy (person-, vare og kombinertbiler) og beltemotorsykler som har vært registrert i 1977 eller senere i samsvar *Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall* (avfallsforskriften), kap. 4 om kasserte kjøretøy.

Ved en eventuell utvidelse av oppsamlingsordningen til å omfatte andre typer kjøretøy/skrap vil mottakplikten også omfatte disse. Fylkesmannen melder inn godkjenningen til tollmyndighetene etter at tillatelsen trer i kraft.

### **1.2 Salg av kasserte kjøretøy hvor vrakpant er utbetalt**

Det er ikke tillatt å selge, sende ut på markedet, eller sette på veien igjen kasserte kjøretøy hvor vrakpant er utbetalt. Overtredelse kan i tillegg til politianmeldelse medføre at utslippstillatelsen inndras og få følger for utbetaling av driftsstøtte.

### **2.1 Internkontroll**

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette<sup>1</sup>. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder kravene i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle aktiviteter som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold ved anlegget. De ansatte må ha god kunnskap om mulige utslipp, og må arbeide aktivt gjennom egen kontroll for å hindre skade eller ulempe for miljøet, og for å forebygge at utslipp kan skje.

Anlegget skal ha en stedlig representant som er ansvarlig i henhold til kravene i denne tillatelsen og generelle krav i forurensningsloven med forskrifter, samt ansvarlig for overvåking og vedlikehold av internkontrollen når det gjelder ytre miljø.

---

<sup>1</sup> Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter – forskrift av 06.12.1996 nr. 1127 (Internkontrollforskriften)

## **2.2. Utslippsbegrensninger**

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen.

Stoffene på Prioritetslisten, se oppdatert liste på [www.miljostatus.no](http://www.miljostatus.no), er blant de mest helse- og miljøfarlige stoffene som er i bruk. Utslipp av disse stoffene er bare tillatt dersom de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning. Virksomheten skal være spesielt oppmerksom på eventuell fare for utslipp av stoffene på prioritetslisten.

## **2.3. Overholdelse av grenseverdier**

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

## **2.4 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig**

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere sine utslipp, herunder støy og lukt, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke er satt spesifikke grenser for.

## **2.5 Plikt til forebyggende vedlikehold**

For å holde de ordinære utslippene på et lavest mulig nivå, og for å unngå utilsiktede utslipp skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. Systemer/rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert.

## **2.6. Tiltak ved økt forurensningsfare**

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning.

## **3. Tekniske vilkår**

### **3.1 Anlegg og drift**

- I. Anlegget skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende retningslinjer fra Miljødirektoratet, for behandlingsanlegg for kasserte kjøretøy i den grad annet ikke er fastsatt i denne tillatelsen.
- II. Bygningsmessige tiltak som kreves for at anlegget kan tas i bruk for den aktivitet som er nevnt i denne tillatelsen og i samsvar med beskrevne vilkår, forutsettes gjennomført før tillatelsen trer i kraft.
- III. Innehaver av tillatelsen skal sørge for at uvedkommende hindres adgang og at nærmiljøet skjermes mot innsyn og støy fra anlegget. Minimum inngjerding er 2 meter høyt gjerde på de deler av tomta som grenser mot

naboer og innkjørsel. Det skal være samsvar mellom stablingshøyde og høyde på gjerdet eller annen avskjerming.

- IV. Anlegget skal innrettes og drives på en slik måte at vann- eller grunnforurensning ikke oppstår. Dette forutsetter blant annet at virksomheten til enhver tid har oversikt over hvilket farlig avfall som oppbevares ved anlegget.

Av samme hensyn skal alle faste dekker være tilknyttet avløp forsynt med renseanlegg i form av oljeutskiller og eventuelt sandfang, eller oppsamling i tett tank.

Etter rensing skal avløpsvannet ledes til kommunalt, til nærliggende resipient eller til tett tank.

Miljøfarlige vesker som ikke er oljebaserte (for eksempel kjølevæske og bremsevæske) må oppbevares slik at de har egen oppsamlingsmulighet og ikke kan renne i oljeutskilleren ved uhell.

- V. Et renseanlegg som består av oljeutskiller og eventuelt sandfang skal fungere, driftes og vedlikeholdes i henhold til tekniske retningslinjer i forurensningsforskriften kap. 15 «*krav til utslipp av oljeholdig avløpsvann*».

I de tilfeller der virksomheten har påslipp til kommunalt nett, og kommunen har satt andre krav enn i kap. 15, er det de strengeste kravene som gjelder.

For å sikre at oljeutskilleren overholder kravene til rensing må det utføres prøvetaking etter følgende rutiner:

Det skal foretas utslippsmålinger to ganger pr. år:

- Det skal være full produksjon/drift ved virksomheten, og minst normal nedbør når utslippsmålingene foretas
- Hver utslippsmåling skal bestå av to stikkprøver tatt med minst to timers mellomrom
- Prøver som skal analyseres for olje skal tas på glassflasker
- Prøvene må ikke helles om før analyse
- Begge prøvene skal analyseres
- Resultatene skal komme fram av den årlige rapporteringen til Fylkesmannen samt rapporteres til kommunen

Følgende utslippsgrenser fra oljeutskilleren gjelder:

Utslippskomponent	Utslippsgrense mg/l	
THC (olje)	50	Gjelder fra d.d.
Fe (jern)	20	
Cd (kadmium)	0,01	
Hg (kvikksølv)	0,001	
Pb (bly)	1	
Zn (sink)	Kartlegging	To ganger i 2018
Cu (kobber)	Kartlegging	To ganger i 2018
Cr (krom)	Kartlegging	To ganger i 2018

Rapportering av prøveresultater skal skje sammen med årsrapporten, senest 1. februar hvert år.

- VI. Plassen kan drives på hverdager unntatt lørdager i tidsrommet fra klokken 07 til klokken 19, og lørdager i tidsrommet fra klokken 07 til klokken 15. Det er den støyende aktiviteten ved virksomheten som må holdes innenfor de gitte driftstidene.

### **3.2 Mottak**

- I. For å sikre størst mulig ressursmessig utnyttelse av kasserte kjøretøy, skal vrakene sorteres ved mottak i forhold til mulig gjenbruk av bilens deler.
- II. Av hensyn til faren for lekkasjer ved mellomlagring og eventuelt selvplukk av bildeler, skal miljøfarlige væsker og deler/komponenter som inneholder miljøfarlige væsker fjernes fra vraket så raskt som mulig etter innlevering og i så stor grad som mulig, uten å forringe delenes salgsverdi.

### **3.3 Lagring av kasserte kjøretøy/bildeler**

- I. Lagring og demontering av kasserte kjøretøy/bildeler skal skje slik at hensynet til helse, miljø og sikkerhet ivaretas. Lagring av kasserte kjøretøy for "selvplukk" av bildeler skal skje på eget, avgrenset område og slik at bedriften kan påse at aktiviteten på området ikke medfører forurensning.
- II. Der hvor det plukkes deler eller kjøretøyet utsettes for annen ytre påvirkning som medfører fare for forurensning, må det være fast dekke. Kjøretøy som er særlig skadet eller av andre årsaker utgjør en forurensningsfare må lagres på et sted med fast dekke.
- III. Fylkesmannen kan kreve faste dekke på områder for lagring av vrak før pressing og for pressa vrak dersom forholdene krever det.

Tekniske minimumskrav for behandling i samsvar med avfallsforskriftens kapittel 4 om kasserte kjøretøy (vedlegg 1), stiller krav til hvilke områder som trenger fast ugjennomtrengelig dekke for å beskytte mot grunnforurensning. Bestemmelsene er presisert i oversikten nedenfor.

Bedriften plikter å holde seg oppdatert om endringer i de tekniske kravene som kan komme som følger av endringer i forskriften.

Nr.	Delprosess	Krav til fast dekke	Ikke krav til fast dekke	Kommentar
1	Mottak og parkering		x	Det forutsettes at oppholdstid er kort – maksimalt noen timer.
2	Sortering i forhold til kvalitet		x	Ingen oppholdstid
3	Lagring av utømte/ biler for delesalg	x		Ved demontering og deleplukk av usanerte vrak kreves fast dekke. Det samme gjelder der hvor kjøretøyet utsettes for annen ytre påvirkning som medfører fare for forurensning. Usanerte vrak skal ikke stables i høyden uten fast dekke. Skadede kjøretøy må lagres på sted med fast dekke før sanering.
4	Miljøsanering	x		Ved lavere temperaturer enn ca. – 5 °C må sanering ikke foretas utendørs. Ved innendørs sanering bør kjøretøy/avfall akklimatiseres før tapping.
5	Oppstilling etter miljøsanering	x		Etter sanering skal vrakene tømmes helt for avfall ved etterdrypping på fast dekke. Oppstillingskapasitet for etterdrypp må tilpasses maksimalt antall kjøretøy som saneres ved lave temperaturer (ca. 0 °C og lavere). Ved slike temperaturer kreves minst 24 timers oppstillingstid.
6	Lagring før pressing		x	Ved tilstrekkelig etterdrypping etter miljøsanering er det ikke påkrevet med fast dekke ved oppstilling før pressing.
7	Pressing	x		
8	Lagring av pressede kjøretøy før uttransport	x		Erfaringsmessig er det vanskelig å fjerne alt avfall før pressing. Det oppstår derfor alltid noe avrenning etter pressing. Arealbehovet for oppstilling av vrak etter pressing anses å være relativt begrenset. Hyppig pressing reduserer arealbehovet.

### **3.4 Miljøsanering av kasserte kjøretøy**

Tekniske minimumskrav for behandling, vedlegg 1 til avfallsforskriften kap. 4 stiller krav til hvordan vrakene skal behandles.

Oppbevaring og behandling skal utføres på en slik måte at det i størst mulig grad unngås skader på komponenter som inneholder væsker eller på komponenter og deler som kan gjenvinnes.

Før pressing skal bensintanken punkteres.

Det er tiltakshavers ansvar å følge med om vedlegg 1 til avfallsforskriften kap. 4 blir endret og følge opp eventuelle nye krav. Det forventes at det snart vil komme krav om fjerning av glass og store plastkomponenter.

### **3.5 Pressing av kasserte kjøretøy**

- I. Pressing av miljøsanerte kjøretøy skal kun foregå av vrakpresse med mulighet for oppsamling av vesker.
- II. Sammenpressing av bilvrak før lagring, i påvente av mobil presse eller stasjonær pressing av vrakene på stedet skal skje innenfor fastsatte støykrav.
- III. Uttransport av pressa kjøretøy tillates kun innenfor ordinær driftstid.

### **3.6 Håndtering av avfall og farlig avfall**

- I. Bedriften skal sørge for å drive virksomheten på en slik måte at den kan dokumenteres for myndighetene at miljøfarlige væsker og annet farlig avfall fjernes fra vrakene senest før pressing og tas forsvarlig hånd om.
- II. Håndteringen av miljøfarlige væsker og annet farlig avfall som medfølger de kasserte kjøretøyene eller genereres av virksomheten for øvrig, skal lagres slik at man unngår sammenblanding av ulike typer og unngår utslipp til resipient.
- III. Farlig avfall som ikke utnyttes på stedet skal deklarereres og leveres til særskilt destruksjons- eller behandlingsanlegg eller oppsamlingsplass for farlig avfall.
- IV. Øvrig avfall skal leveres til godkjent mottak.
- V. Mottak av batterier utover de som følger kjøretøyene er ikke tillatt uten særskilt tillatelse fra Fylkesmannen.
- VI. Tynnskrapstålet i bilvrakene skal leveres til godkjent mottak for fragmentering og gjenvinning av kasserte kjøretøy.

### **3.7 Beskyttelse mot støy**

Eier av virksomheten er pliktig til å redusere støyen så langt som praktisk mulig. Særlig støyende deler av virksomheten skal om nødvendig skjermes ved innbygging, bygging av støyskjermer eller ved annen støydemping etter nærmere bygningstekniske krav fra kommunen.

For denne tillatelsen gjelder retningslinjer for begrensning av støy, TA-1442, eller kommunal forskrift dersom denne fastsetter strengere krav.

Følgende ekvivalente støynivå tillates ved nærmeste bolig (frittfeltsverdier):

Dag (kl. 07-19) $L_{pAekv12h}$	Kveld (kl.19-23) $L_{pAekv4h}$	Natt (kl. 23-07) $L_{pAekv8h}$	Natt (kl. 23-07) $L_{A1}$
55 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	60 dB(A)

Dersom støyen omfatter tydelige enkelttoner og/eller impulslyd, skal grenseverdiene reduseres med 5 dB(A). Høyeste maksimalnivå skal ikke overstige grenseverdiene for ekvivalentnivå med mer enn 10 dB(A).

Forurensningsmyndigheten kan for virksomhetens regning også kreve utført utslippsmålinger, samt målinger av støynivået i omgivelsene.

### **3.8 Utslipp til luft**

Diffuse utslipp fra produksjonsprosesser og fra utearealer, for eksempel lagerområder, områder for lossing/lasting og renseanlegg, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig.

### **3.9 Utslipp til vann**

Avrenning fra bedriftens utearealer skal håndteres slik at det ikke medfører skade eller ulempe for miljøet.

## **4. Journalføring**

Det skal føres journal, minimum ukentlig, over håndteringen av mottatte bilvrak og dertil hørende farlig avfall for å ivareta bedriftens og berørte myndigheters behov for dokumentasjon.

Rapportering og vedlagte årsrapportskjema. Driftsjournalen skal oppbevares i minst 5 år og skal på forlangende forevises forurensningsmyndigheten.

## **5. Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning**

### **5.1 Miljørisikoanalyse**

Bedriften skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges.

Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- og/eller miljøskader inne på bedriftens område eller utenfor. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

Miljørisikovurderingen skal oppdateres årlig, og særlig ved vesentlige endringer ved drift eller anlegg. En oppdatert miljørisikovurdering skal sendes inn sammen med årsrapporten for 2017. Innen 1.2.2018.

### **5.2 Forebyggende tiltak**

På basis av miljørisikoanalysen skal bedriften iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

### **5.3 Etablering av beredskap**

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves minimum en gang pr. år.

Bedriften skal utarbeide en beredskapsplan for anlegget. Planen skal oversendes kommunen og Fylkesmannen sammen med årsrapporten for 2017. Innen 1.2.2018.

### **5.4 Varsling av akutt forurensning**

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift<sup>2</sup>. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i slike tilfeller.

## **6. Årsrapport**

Bedriften AS skal innen 1. februar hvert år sende skriftlig rapport til Fylkesmannen for siste kalenderår.

Rapporten skal inneholde en beskrivelse av driftsåret, med for eksempel beskrivelse av vesentlige endringer på anlegget, endring i rutiner/driftsform eller andre endringer som har hatt betydning for driften. Bedriften må også gjøre en vurdering av om driften er i samsvar med gjeldende tillatelse, og gjøre en vurdering av resultatene fra prøvetaking av utslipp fra oljeutskilleren. I rapporten skal det være en oversikt over enkelte kontrollpunkter (se nedenforstående liste og vedlagte rapporterings skjema).

Følgende punkter skal beskrives i årsrapporten:

- Antall kjøretøy mottatt og presset
- Antall kjøretøy mottatt og avtappet for olje
- Antall bilbatterier mottatt
- Mengder farlig avfall inkl. batterier levert til innsamler og på lager pr. 31.12. i det året rapporten beskriver, samt navn på renovatør eller avfallsinnsamler
- Antall dekk, motorer og bakaksler som tas ut av vrakene
- Resultater fra prøvetaking av utslipp fra oljeutskiller (hvis bedriften har oljeutskiller)

---

<sup>2</sup> Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

- Dokumentasjon på tømning av oljeutskiller eller tett tank
- Dokumentasjon på levering av farlig avfall til godkjent mottak

I tillegg skal innehaver av tillatelsen evaluere effekten av gjennomførte tiltak og vurdere forbedringspunkter som ytterligere kan redusere miljøbelastningen.

Dersom Fylkesmannen har behov for endrede rapporteringsvilkår, kan gjeldende krav endres med seks måneders varsling.

Det skal av journalen også fremgå når eventuelt oljeutskiller eller oppsamlingsbeholder er tømt og hvordan dette avfallet er disponert. Kvitteing fra avfallsmottaker skal kunne fremlegges.

## **7. Eierskifte**

Hvis bedriften overdras til ny eier, skal melding sendes Fylkesmannen så snart som mulig og senest 1 måned etter eierskiftet.

## **8. Nedleggelse**

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Fylkesmannen kan pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift<sup>3</sup>. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til Fylkesmannen innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Fylkesmannen i god tid før start er planlagt.

## **9. Tilsyn**

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

---

<sup>3</sup> Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall

## Mal for rapporteringsskjema

Fylkesmannen i Sør-Trøndelag

Skjemaet fylles ut pr. 31. desember på grunnlag av data og opplysninger i driftsjournalen.

Frist for innlevering: 1. februar påfølgende år til Fylkesmannen på følgende e-post adresse: <[fmstpostmottak@fylkesmannen.no](mailto:fmstpostmottak@fylkesmannen.no)>

Årsrapportering for		(bedriftens navn)	År:
Avfallstype (avfalliste nr.)	Innleverte mengde i rapporteringsåret	Navn på innsamler	Anslag for mengder lagret pr. 31.12.
Spillolje (1302...) (hvilke nr. skal brukes?)	liter		
	liter		
	liter		
Oljeavfall fra oljeutskiller (130208)	liter		
Oljeemulsjoner	liter		
Drivstoff (bensin og diesel)	liter		
Brukte oljefiltre (160107)	antall		
	eller kilo		
Bremsevæske (160113)	liter		
Frostvæske (160114)	liter		
Spylervæske	liter		
Bilbatterier (160601)	antall		
	eller kilo		
Kvikksølvholdige komponenter (160108)	antall		
	eller kilo		
Avbalanseringslodd av bly	Kilo		
Bildekk (160103)	Antall		
Katalysatorer (160801)	Antall		
Bilvrak mottatt totalt	Antall		
Bilvrak mottatt og tappet for oljer (160106)	Antall		
Bilvrak presset	Tonn		
Demonterte motorer og bakaksler	Ant. motorer		
	Ant. bakaksler		

Tilleggsopplysninger med blant annet oversikt over andre typer farlig avfall og resultater fra prøvetaking av utslipp fra oljeutskiller skal føres opp på et ekstra vedlegg.

Sted	Dato	Underskrift
------	------	-------------