

Vår dato **4 OKT. 1996**Vår referanse  
96/1321/433.13  
Deres referanseSaksbehandler  
Bjørn M BaardvikTelefon  
77 642230

Deres dato

Senja Avfallselskap  
Botnhågen  
9300 FINNSNES**TILLATELSE INNSAMLING, HÅNDTERING, OG BEHANDLING AV AVFALL**

gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981, §§ 6, 11 og 29, 31 og 32. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad datert 02.5.96 samt opplysninger fremkommet under behandling av søknaden. Vilkårene for utslippstillatelsen er gitt i vedleggene og er hjemlet i § 16. Endringer som Senja avfallselskap as. ønsker å foreta i forhold til dette, må godkjennes av Fylkesmannen i Troms.

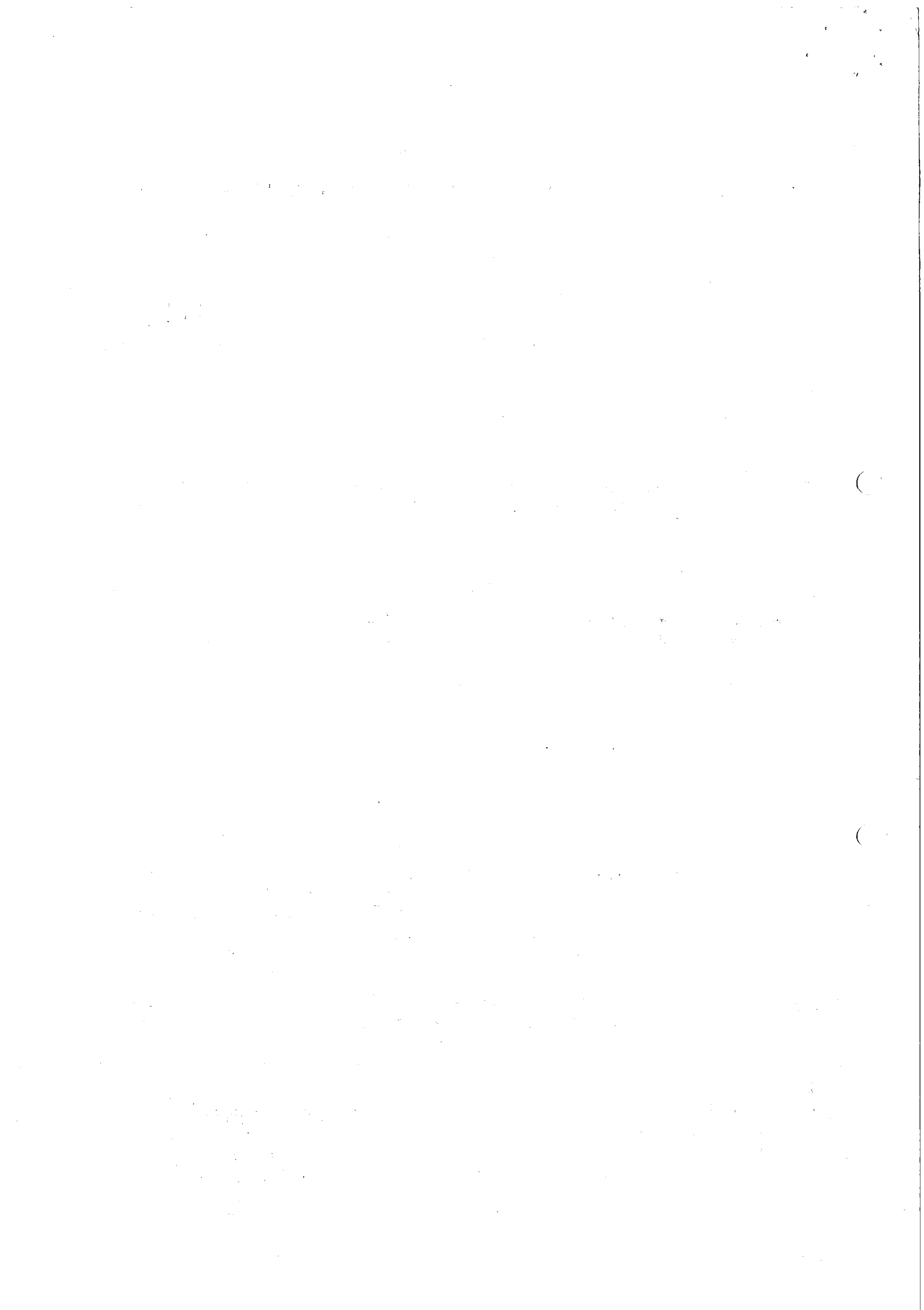
Dersom det oppstår problemer og/eller brudd på vilkår i tillatelsen, kan tillatelsen endres etter § 18 med 6 måneders varsel. Uavhengig av dette skal tillatelsen revurderes og eventuelt endres hvert 4. år. Disse endringene gis også med 6 måneders varsel.

**TILLATELSENS RAMME**

Tillatelsen gjelder fra dags dato og for de følgende anlegg og innsamlingsaktiviteter som gjelder:

ANLEGG/ AKTIVITETER	LOKALITET	BEGRENSNINGER/ KOMMENTARER	VILKÅRSSETT NR
Alle	Buktamoen	Vilkår som gjelder alle anlegg	1
Restavfallsdeponi	Buktamoen		2
Bunnslag fra Botnhågen forbrenningsanlegg	Buktamoen	1200 tonn/år	2
Gjenbruk/sortering/omlastning	Buktamoen		3
Spesialavfallsmottak	Buktamoen	10 tonn/år	4
Metangassanlegg	Buktamoen		5

Tidligere tillatelser faller med dette bort.



## FRISTER

- Innen 1. mars hvert år skal det sendes årsrapport til forurensningsmyndighetene jf vilkår 1.11.

## BAKGRUNN

Målselv kommunes utslippstillatelse for Buktaemoen avfallsfylling går ut 01.10.96. Etter at Målselv kommune ble medlem av Senja avfallselskap, har Senja avfallselskap søkt om å få etablere avfallsbehandling på Buktaemoen. Området ble regulert til formålet første gang i 1990. Ny reguleringsplanen for området, konsesjonssøknad og forprosjekt for videre drift av Buktaemoen har ligget ute til offentlig innsyn (02.05.96-02.06.96). Reguleringsplanen ble godkjent av Målselv kommunestyre i møte den 09.07.96.

### Sammendrag av søknaden

Søknaden om utslippstillatelse for Buktaemoen var i utgangspunktet meget kortfattet, men i samarbeid med Senja avfallselskap har vi fått de opplysningene vi trengte for å kunne gi en tillatelse.

Senja avfallselskap ønsker å etablere deponier for slag, aske og filterkaken fra våtvaskeanlegg fra avfallsforbrenningsanlegget på Botnhågen, samt restdeponi, basert på nasjonal minstestandard for deponi. Det organiske avfallet skal brennes på Botnhågen. Det skal også etableres en miljøstasjon på området som skal ta i mot avfall som skal sorteres og mellomlagres. Forbrukerne skal kunne levere spesialavfall til de forhandlerne som leverer produktene det oppstår spesialavfall fra. I tillegg ønsker Senja avfallselskap å kunne motta og mellomlagre spesialavfall på Buktaemoen.

### Sammenfatning av uttalelser fra høringsinstanser.

Det har ikke kommet innsigelser eller merknader til reguleringsplanen for Buktaemoen som påvirker den avfallsbehandling som Senja avfallselskap har søkt om å få etablere på Buktaemoen. Den aktivitet Senja avfallselskap i denne omgang har søkt om, vil redusere miljøulempene i området sammenlignet med den belastning dagens drift måtte forårsake.

Hovedutvalget for miljøvern sine merknader angående sivevannet og fuglenett er i tråd med de krav SFT har satt i «Krav til nye Fyllplasser»(SFT 93:03.). Disse to forhold ivaretas av vilkårene for driften av restavfallsdeponiet.

Televerket har en merknad angående jordkabeltrase i området. Det medfører at Senja avfallselskap må ta kontakt med Televerket før opparbeiding av avfallsplassen starter.

Vi har merket oss at Troms fylkeslandbruksstyre har gått inn for at reguleringsplanen godkjennes, men har lagt vekt på at arealet skal tilbakeføres til skogproduksjon. Når det gjelder etterbruk av området, ber vi om at dette forhold behandles av den kommunale planmyndighet. Fylkesmannen har ingen motforestillinger til at avsluttede deponier brukes til landbruksformål. I den forbindelse vil vi be Senja avfallselskap bruke landbruksfaglig ekspertise ved beregning av tykkelsen på overdekkingsmassene og kvaliteten på toppdekket.

Som ledd i EØS-avtalen, har nå sentrale myndigheter vedatt ny spesialavfallsforskrift. Den reviderte spesialavfallsforskriften blir gjort gjeldende fra 01.01.97. Endringene i spesialavfallsforskriften kan medføre at vilkårene i denne utslipstiltelsen kan bli trukket tilbake eller endret med 3 måneders varsel.

## BEGRUNNELSE

Senja avfallselskap. betjener 29834 innbyggere eller 11792 abonnenter i kommunene Torsken, Berg, Tranøy, Lenvik, Salangen, Dyrøy, Sørreisa, og Målselv.

Fylkesmannen har imøtekommet søknaden om å få deponere bunnslagg fra forbrenningsanlegget på Bukta. Fylkesmannen har ikke gitt tillatelse til deponering av aske fra sykklon, og filterkake fra våtvasking av gass fra forbrenningsanlegg. De to fraksjonene det ikke er gitt tillatelse til å deponere, kommer inn under betegnelsen spesialavfall i henhold til den reviderte spesialavfallsforskrift gjeldende fra 01.01.97. Dersom Senja avfallselskap ønsker deponi for disse to fraksjonene, må det søkes spesielt, og da med hjemmel i spesialavfallsforskriften. Slik situasjonen er i dag, skal disse fraksjonene leveres til spesialavfallsoperatør, eller direkte til behandling.

Det er ikke søkt om behandling av slam og våtorganisk avfall på Bukta. Fylkesmannen innser at det i perioden før kildesortering er gjennomført i heile Senja avfallselskaps område, og i perioder med driftsstans ved Senja avfallselskap behandlingsanlegg for våtorganisk avfall og slam, kan bli behov for å deponere våtorganisk avfall på Bukta. Tillatelsen omfatter derfor deponering av våtorganisk avfall.

Når det gjelder behandling av slam, ønsker Målselv kommunestyre at miljøkonsekvensene av en eventuell slambehandling skal utredes før et slikt anlegg bygges opp og plasseres i det regulerede området.

Restdeponiet skal etableres med kunstig tett bunn, alt sigevannet skal samles opp, mengdemåles og analyseres før det i første omgang skal returpumpes tilbake til deponiet. Fylkesmannen skal vurdere mengde og innhold i sigevannet etter ett års drift. Ut fra dette skal det tas en avgjørelse for eventuell behandling av sigevannet. Videre skal behandlingen av sigevannet revurderes årlig ved at mengde og innhold skal rapporteres og vurderes av fylkesmannen. Endring av behandling av sigevannet gis med 3 måneders varsel.

Bukta ligger i en innenlandsresipient, og forutsetningene for å gi tillatelse til restdeponi er at forurensningen skal være så minimal som mulig. Oppsamling av sigevannet, gassoppsamling og krav angående flygeavfall, brannberedskap og sikkerhet er blant annet tiltak som skal sikre at miljøet rundt Bukta restdeponi i minst mulig grad skal bli skadelidende.

Senja avfallselskap er gitt tillatelse til å ta i mot produksjonsavfall til deponiet, men kan ikke pålegge noen bedrifter å levere dette til Bukta. Bedriftene står fritt til å levere produksjonsavfallet til annen godkjent mottaker.

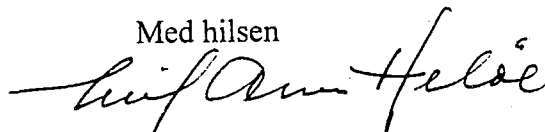
Det er ikke adgang til å legge avfall som det eksisterer gjenvinningsordninger for i avfallsdeponiet.

Fylkesmannen ønsker å gi Senja avfallselskap en samlet tillatelse for all virksomhet som drives av Senja avfallselskap. I løpet av 1997 vil derfor fylkesmannen samle Senja avfallselskaps mange utslippstillatelser, og utarbeide en felles tillatelse for den avfallsbehandling Senja avfallselskaps driver i midt Troms regionen.

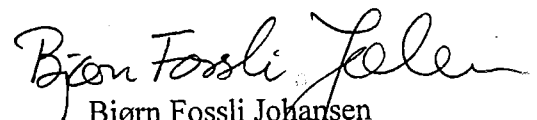
#### KLAGEADGANG

Denne tillatelsen eller vilkårene i denne kan i henhold til forurensningslovens § 85 påklages til SFT innen 3 uker fra meddelelsen. Begrunnet klage skal sendes via fylkesmannen. Det vises ellers til forvaltningslovens § 27, 3. ledd jf. §§ 29, 32, 36 og 42.

Med hilsen



Leif Arne Heløe



Bjørn Fossli Johansen  
konst. fylkesmiljøvernssjef

<b>Tittel :</b> Tillatelse innsamling, håndtering og behandling av avfall			
<b>Bedrift :</b>	Senja avfallselskap	<b>Vilkårssettnr. :</b>	1
<b>Anlegg :</b>	Alle anlegg/aktiviteter	<b>Gitt dato :</b>	14 OKT. 1998
<b>Sted :</b>	Buktamoen	<b>Endret dato :</b>	

### 1.1 Underlag for tillatelsen

Tillatelsen er basert på følgende lover, forskrifter og veiledninger;

- Lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og avfall (med senere endringer).
- Forskrift om spesialavfall (T-1037).
- Forskrift om deponering, innsamling og gjenvinning av kasserte dekk (T-1024).
- Forskrift om miljøfarlige batterier (T-1086).
- Forskrift om sortering, oppbevaring og levering til gjenvinning av brunt papir (T-1029)
- Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning (T-914).
- Forskrift om registrering av avfallshåndtering (T-1118).
- Forskrift om utslipp av oljeholdig avløpsvann (T-1043).
- Forskrift om grensekryssende transport av avfall (T-1072).
- Internkontroll. Forskrift med veiledning (H-2036).

### 1.2 Forurensningsmyndigheten

Fylkesmannen i Troms fører tilsyn med at bestemmelsene i denne tillatelsen overholdes, og kan i særlige tilfeller ved enkeltvedtak gjøre unntak fra vilkårene i tillatelsen.

### 1.3 Uhindret adgang til anleggene

Senja avfallselskap plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de etater og institusjoner disse bemyndiger, inspisere anleggene og virksomheten til enhver tid, og dessuten uten hinder av taushetsplikt gi forurensningsmyndigheten de opplysninger som er nødvendig for at den kan utføre sine gjøremål, jf. forurensningsloven §§ 49 og 50.

### 1.4 Kompetanse/opplæring

Senja avfallselskap har plikt til å påse at anleggene som omfattes av denne tillatelsen drives med kompetent personale. Når det gjelder personale som skal håndtere spesialavfall plikter Senja avfallselskap å la disse gjennomgå den opplæring som forurensningsmyndigheten måtte bestemme.

### 1.5 Krav om undersøkelse

Forurensningsmyndigheten kan pålegge Senja avfallselskap å sørge for eller bekoste undersøkelser eller lignende tiltak for å fastslå om og i hvilken grad virksomheten fører eller kan føre til forurensning, klarlegge årsaken til eller virkningene av inntrådt forurensning eller klarlegge hvordan forurensningen kan motvirkes.

### 1.6 Personalrom og sanitærvløpsvann

Anleggenes personalrom og spiserom må tilfredsstillende Arbeidstilsynets krav, jf. etatens best.nr. 391, og dessuten ha brannslukningsutstyr som tilfredsstillende branntilsynets krav. Behandlingen av sanitærvløpsvannet fra personalrom (dusj, toalett, vask o.l. ) må godkjennes av den enkelte kommune.

## 1.7 Støy

Anleggene skal utformes og drives slik at følgende grenseverdier ikke overskrides :

OMRÅDE	DAG KL 0600 - 1800	KVELD KL. 1800 - 2000 SAMT SØN- OG HELLIGDAGER KL 0600-2200	NATT KL 2200 - 0600
Boligområde og område med undervisningslokaler	50 dBA	45 dBA	40 dBA
Område som benyttes til hyttebebyggelse og rekreasjonsformål, sykehus/sykehjem	40 dBA	35 dBA	35 dBA

## 1.8 Uforutsette miljøulemper

Dersom driften av anleggene forårsaker uforutsette miljøulemper for omgivelsene, kan forurensningsmyndigheten pålegge Senja avfallselskap å foreta nødvendige endringer i anlegg og drift, eventuelt stanse hele virksomheten eller deler av denne for kortere eller lengre tid.

## 1.9 Arbeidsmiljø og sikkerhet

Oppfyllelse av denne tillatelsen skal skje på en slik måte at arbeidsmiljøet ved anleggene, sett under ett, ikke blir forverret. Dersom Senja avfallselskap mener at vilkår ikke kan gjennomføres på grunn av dette, plikter de straks å underrette forurensningsmyndighetene som kan gjøre de endringer i tillatelsen som er nødvendig.

Dette vilkåret er ikke til hinder for at det med hjemmel i annen lovgivning blir stillet ytterligere krav til arbeidsmiljøet eller sikkerheten.

## 1.10 Journalføring

Det skal føres driftsjournal ved alle anleggene. Noe avhengig av anleggets art skal følgende forhold registreres :

- Dato for mottak av avfallsleveransene.
- Mengde og kategori avfall som leveres.
- For spesialavfall skal dessuten deklarasjonsnummer, avfallsprodusent, avfallstype i henhold til forskrift om spesialavfall, fareklasse, mengde avfall og antall kolli registreres. Det skal også noteres i journalen når avfallet forlater plassen og hvor det leveres.
- Resultat av eventuelle miljøkontroller, eksempelvis av vannressurser, av sigevannets mengde og forurensning før behandling, av sigevannets mengde og sammensetning etter behandling, av utslipp til luft, kontroll med oljeutskiller.
- Resultatet fra stikkprøvekontroller av avfalllets sammensetning.

- Eventuelle avvik fra vilkårene i denne tillatelsen.

Forurensningsmyndigheten kan pålegge Senja avfallselskap å sende oss eller andre kopier eller sammendrag av alle journaler.

### **1.11 Rapportering**

Miljøverndepartementet fastsatte 05.09.95 forskrift om registrering av avfallshåndtering. Forskriften fastsetter at alle som håndterer avfall innen 1. mars hvert år skal sende skriftlig rapport til forurensningsmyndigheten for forrige kalenderår. Rapporteringen skal foregå på særskilte skjema fastsatt av SFT og der det blir krevd opplysninger om avfallsmengde, avfallsfraksjoner, avfallets opprinnelse, transportmiddel, bestemmelsessted og behandlingsmetode mv. Kopi av denne rapporten skal også sendes til Fylkesmannen i Troms. Dessuten skal antall stikkprøvekontroller og resultater av disse, eventuelle avvik fra denne tillatelsen som er registrert i løpet av året og det som måtte være bestemt om rapportering i det enkelte vilkårssett rapporteres.

### **1.12 Internkontroll**

Bedriften plikter å bygge opp et internkontrollsystem (jfr Internkontrollforskriften av 22.3.91). Systemet skal blant annet inneholde mål for miljø og sikkerhet, beskrivelse av organisering, rutiner og prosedyrer, og oppdatering av systemet. Fylkesmannen gjør for ordens skyld oppmerksom på at bedriften plikter å lage et internkontrollsystem etter følgende myndigheters lover/forskrifter: Arbeidstilsynet, Direktoratet for brann- og eksplosjonsvern, Elektrisitetstilsynet, Statens forurensningstilsyn, Industrivernet, Enhet for produktsikkerhet i Barne- og familiedepartementet og Fylkesmennene.

### **1.13 Forurensningsgebyr**

I medhold av forurensningsloven § 73 kan forurensningsmyndigheten fastsette forurensningsgebyr for å sikre at tiltakene gjennomføres som forutsatt i tillatelsen.

### **1.14 Overtredelse av vilkårene**

Overtredelse av vilkårene i tillatelsen er straffbart i henhold til forurensningsloven. Ved overtredelse av tillatelsen eller vilkårene knyttet til denne kommer forurensningsloven kap. 10 til anvendelse, dersom forholdet ikke påtales etter strengere straffebestemmelser.

### **1.15 Ansvarsforhold mm**

Tillatelsen fritar ikke søkeren for innhenting av tillatelser for andre sider ved virksomheten på anleggene som eksempelvis arbeidsmiljø, brann- og eksplosjonsvern mv. Tillatelsen fritar ikke anleggseier for erstatningsansvar etter de alminnelige erstatningsregler, jfr. forurensningsloven § 10, annet ledd.

### **1.16 Nedleggelse og driftsstans**

Dersom noen av anleggene nedlegges eller stanses, skal det gis melding til forurensningsmyndigheten så fremt virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen.

Dersom virksomheten har vært nedlagt eller stanset i mer enn 2 år, skal det gis melding til forurensningsmyndigheten.

<b>Tittel :</b> Tillatelse innsamling, håndtering og behandling av avfall			
<b>Bedrift :</b>	Senja avfallselskap	<b>Vilkårssettnr. :</b>	2
<b>Anlegg :</b>	Deponi for restavfall og bunnslagg fra forbrenningsanlegg	<b>Gitt dato :</b>	4 OKT. 1996
<b>Sted :</b>	Buktamoen	<b>Endret dato :</b>	

## 2.1 AVFALLSTYPER

### 2.1.1 Avfall tillatelsen omfatter

- Restavfall.
  - Asbestholdig avfall.
  - Bunnslagg fra Botnhågen forbrenningsanlegg
  - Forbruksavfall begrenset til tidsrom for driftsstans av sorterings- og kompostering , - og forbrenningsanlegg.
  - Oljeholdig avfall- og slam for kompostering, jf. vilkår 2.3.3.
  - Avvannet avfall fra kjemikalietoletter.
  - Andre avfallsfraksjoner det ikke finnes hensiktsmessige gjenvinningsordninger for.
- Produksjonsavfall i den grad bedriftene ønsker å levere, og i den grad det er kapasitet på deponiet.

### 2.1.2 Avfall tillatelsen ikke omfatter

- Avfall det finnes hensiktsmessige gjenvinningsordninger for, eller hvor det i forskrift er satt forbud mot deponering, eksempelvis spesialavfall, brunt papir og bildekk.
- Kloakkslam.
- Døde dyr og dødfisk som ikke kan gå til gjenvinning.
- Flytende avfall.
- Spesialavfall dersom det ikke er gitt tillatelse.

## 2.2 BESKYTTELSESTILTAK

### 2.2.1 Nedbørsfeltet

Fyllingens nedbørsfelt skal begrenses til det område som er aktivt i bruk både med hensyn til grunnvann og overvann ved at :

- Bekker ledes upåvirket forbi avfallet.
- Grunnvann som kan sige inn i fyllmassene avskjæres.
- Overvann samles opp ved anlegg av avskjærende grøfter og ledes utenom fyllingen.

### 2.2.2 Sigevannsoppsamling

Alt sigevann skal samles opp. Dette betyr at bunnen under fyllinga må være tett. Før nye fyllingsetapper tas i bruk skal dette dokumenteres overfor forurensningsmyndighetene.

### 2.2.3 Behandling av sigevann

Oppsamlet sigevann skal føres i tette rør til oppsamlingskum. Oppsamlingskummen skal utrustes for mengdemåling og prøvetaking. Sigevannsmengden skal måles kontinuerlig og resultatet skal daglig føres i driftsjournalen. I det første driftsåret på deponiet skal sigevannet pumpes i retur til deponiet. Eventuelt overskudd pumpes til kommunalt rensesanlegg.

Etter ett driftsår skal behandlingen av sigevannet vurderes av fylkesmannen. Etablering av renseanlegg vil bli vurdert. Deretter skal vurderingen av behandlingen av sigevannet skje hvert år.

#### 2.2.4 Analyseprogram

Sammensetning og mengde av sigevannet skal avdekkes gjennom et analyseprogram.

Analyseprogrammet fastlegges på to nivåer :

- "Basisprogram" gjennomføres minimum 4 ganger pr. år.
- "Utvidet program" gjennomføres 2 ganger pr. år.

<b>BASISPROGRAM:</b>	<b>TILLEGG I UTVIDET PROGRAM:</b>
<b>Parameter</b>	<b>Parameter</b>
Kontinuerlig mengdemåling	BOF
Ledningsevne	Hardhet
pH	Arsen
KOF	Fenol
Total-N	Aromater
Ammonium	Totalfosfor
Hg	Kalium
Pb	Sulfat
Cd	Aluminium
Fe	PAH
Klorid	Klor. org. forb.
Natrium	Zn
Bor	Cr
PCB	Cu
	Ni

Prøvene skal analyseres på laboratorium som kan dokumentere egnethet etter norsk standard. Direktoratet for Måleteknikk (DM) er i gang med en akkreditering av norske laboratorier. DM har lister over de laboratorier som hittil er godkjent. Kostnadene skal dekkes av Senja avfallselskap.

#### 2.2.5 Beskyttelse mot gassutslipp

- Det kreves tiltak for oppsamling av deponigass fra fyllingen.
- Avfallet skal legges i fyllingen på en slik måte at gassen ledes mot samletanken for gass.
- Oppsamlingssystemet skal settes i drift straks gassproduksjonen er i gang i deponiet, og drives så lenge det utvikles uttagbare mengder gass i fyllingen.
- Etter oppsamling skal gassen utnyttes eller brennes. Dette vil fylkesmannen i samsvar med Senja avfallselskap komme tilbake til når det blir aktuelt.

- Gass fra fyllingen skal til enhver tid forefinnes i så lave konsentrasjoner at lukt ikke sjenerer tilgrensende boliger i særlig grad.

## **2.3 DRIFTSBETINGELSER**

### **2.3.1 Generelle driftsbetingelser**

- Driften skal til enhver tid foregå innenfor et så begrenset område som praktisk mulig.
- Avfallet skal komprimeres godt, dvs. det må være en tilpasning mellom fyllingsmetode, helning, maskinens tyngde, avfallslagets tykkelse og antall overkjøringer.
- Deponert avfall skal i utgangspunktet utjevnes og tildekkes hver dag slik at avfallet blir delt opp i celler. Dersom Senja avfallselskap ønsker en annen hyppighet på overdekkingen må de ta kontakt med fylkesmannen.

### **2.3.2 Driftsbetingelser ved deponering av asbestholdig materiale**

- Asbestholdig materiale skal plasseres på særskilt avsatt, og avmerket område på fyllplassen. ved utvelgelse av område må det tas hensyn til framtidig bruk av fyllplassen, jfr. avslutningsplanen.
- Leveranser av asbestholdig materiale må alltid forhåndsmeldes til fyllplassen slik at nødvendige forberedelser kan bli gjort.
- Ved levering skal avfallet enten være i lukket beholder eller forsvarlig emballert. Beholder/emballasje bør være merket i samsvar med Arbeidstilsynets forskrift om asbest, §15.
- Asbestholdig avfall som ankommer fyllplassen i beholder som skal tømmes, skal umiddelbart deponeres i ferdig utgravd grop og overdekkes. Dette må skje på en slik måte at man hindrer direkte kontakt mellom maskiner og asbestmateriale.
- Avfall som kommer emballert kan mellomlagres, og deponeres ved anledning. Mellomlagring og håndteringen må skje på en slik måte at en unngår punktering av emballasjen.
- Arbeidstilsynets forskrifter om asbest må være kjent, og nødvendige yrkeshygieniske forholdsregler innarbeides i fyllplassens driftsinnstruks.

### **2.3.3. Driftsbetingelser ved deponering av fast oljeholdig avfall- og slam**

- Det tillates mottatt fast oljeholdig avfall i form av filler, tvistdotter, filterpakninger, mindre metallgjenstander, slanger etc. som er tilsølt med olje. Videre oljeholdig slam fra tankrensing, tømning av olje- og bensinutskillere og slam fra filterkopper og oljeseparatorer. Når det gjelder oljeforurensede masser fra forurenset grunn, uhell og strandopprensninger tas dette opp med forurensningsmyndigheten i hvert enkelt tilfelle.
- Det skal føres oversikt over mengder og type oljeholdig avfall som deponeres. Dette skal være en del av driftsjournalen, jfr. pkt. 2.3.4.5.

## **2.4 KOMPLETTERENDE ANLEGG OG INSTALLASJONER, SIKRING AV ARBEIDSMILJØ**

- Fyllplassområdet skal inngjerdes og holdes låst utenom åpningstidene.
- Ved innkjørsel til fyllplassen skal det være oppslagstavle som angir åpningstider, avfallstyper som kan leveres og andre relevante leveringsbetingelser.
- Fyllplassen skal ha egnet utstyr for komprimering av avfallet.
- Det må iverksettes tiltak for å hindre flygeavfall og å unngå skadedyr.
- Fyllplassområdet skal ha nødvendig belysning.
- Vann for brannslukking skal være ført frem til fyllplassområdet.
- Fyllplassen skal utstyres med vekt.
- Selskapet skal ha mottaksanlegg med mulighet for sortering og mellomlagring av avfall som ikke kan deponeres på fylling.

## **2.5 PLANER OG INSTRUKSER**

- Driftsinstruks som tilfredsstillende retningslinjene i Normgivende driftsinstruks for kontrollert fylling fra SFT, TA-565.
- Plan for etappevis avslutning og lukking.
- Plan for beredskap.

<b>Tittel :</b> Tillatelse innsamling, håndtering og behandling av avfall			
<b>Bedrift :</b>	Senja avfallselskap	<b>Vilkårssettnr. :</b>	3
<b>Anlegg :</b>	Gjenbruk/sortering/omlasting	<b>Gitt dato :</b>	4 OKT. 1996
<b>Sted :</b>	Buktamoen	<b>Endret dato :</b>	

**3.0** Tillatelsen gjelder drift av det området på Buktamoen som er innordnet for levering av sortert avfall som skal gå til gjenvinning, og den sorteringen som foregår ved anleggene. Tillatelsen gjelder også omlasting og eventuelt komprimering av avfall nevnt i 3.1.1.

### **3.1 AVFALLSTYPER**

#### **3.1.1 Avfall tillatelsen omfatter**

Tillatelsen omfatter mottak og mellomlagring av følgende avfallskategorier :

- Husholdningsavfall, glass, hvitevarer, metaller, klær, papir, papp, plast, trevirke og elektronikk. Selskapet har naturligvis anledning til å sortere restavfallet i flere fraksjoner.

#### **3.1.2 Avfall som tillates omlastet**

- gjenvunnet avfall som skal omsettes, restavfall som skal fraktes til deponi.

Når det gjelder spesialavfall reguleres dette av eget vilkårssett (nr. 4).

#### **3.1.3 Mottak av usortert avfall**

Ved mottak av usortert avfall skal selskapet sortere ut de avfallsfraksjoner som ikke tillates deponert på fyllplass.

#### **3.1.4 Avfall tillatelsen ikke omfatter**

Følgende avfallsfraksjoner tillates ikke mottatt på dette området:

- Våtorganisk avfall
- Slam
- Flytende avfall

### **3.2 BESKYTTELSESTILTAK**

#### **3.2.1 Beskyttelse mot vannforurensing**

Områder for utendørs lagring av avfall skal ha fast dekke. Det kan gjøres unntak for trevirke og gjenstander som på grunn av sin størrelse ikke kan oppbevares i containere.

Overflatevann fra faste dekker skal føres til kommunal kloakk eller disponeres på annen måte etter tillatelse fra kommunen.

Det skal foretas tiltak som beskytter avfallet mest mulig mot nedbør, eksempelvis ved at det oppbevares under tak, tildekking av containere ol.

### **3.2.2 Beskyttelse mot luftforurensning**

Hvis lagring av avfall skaper uforutsette luktproblemer må det gjøres tiltak for luktredusering.

### **3.2.3 Tiltak mot flygeavfall**

Det må om nødvendig iverksettes tiltak som forhindrer flygeavfall. Dette er spesielt viktig i og omkring mottak, sortering og lagring av papp, papir og plast.

## **3.3 KOMPLETTERENDE ANLEGG OG INSTALLASJONER**

- Gjenbruksstasjonene skal inngjerdes og holdes låst utenom åpningstidene.
- Ved innkjørsel til gjenbruksstasjonene skal det være oppslagstavle som angir åpningstider, avfallstyper som kan leveres og andre relevante leveringsbetingelser. Området skal ha nødvendig belysning.
- Utstyr for brannslukking skal være tilgjengelig.

<b>Tittel :</b> Tillatelse innsamling, håndtering og behandling av avfall			
<b>Bedrift :</b>	Senja avfallselskap	<b>Vilkårssettnr. :</b>	4
<b>Anlegg :</b>	Spesialavfallsmottak	<b>Gitt dato :</b>	<b>1-4 OKT. 1996</b>
<b>Sted :</b>	Buktamoen	<b>Endret dato :</b>	

**4.0** Vilkårene gjelder for mottaksanlegg som er spesielt innrettet for mottak av spesialavfall fra husholdninger og virksomheter med mindre mengder spesialavfall, samt bilbatterier fra forhandlere av slike.

#### **4.1 ANLEGG**

- Det kan lagres inntil 10 tonn spesialavfall på mottaksanleggene.
- Det skal til enhver tid forefinnes et tilstrekkelig lager med absorpsjonsmidler og annet nødvendig utstyr, inkludert verneutstyr, for å kunne ta hånd om eventuelle søl og lekkasjer av kjemikalier.
- Spesialavfallet skal være utilgjengelig for uvedkommende, enten ved at containerne eller bygningen er tilfredsstillende avlåst, eller ved at området er inngjerdet og effektivt avstengt.

#### **4.2 DRIFT**

- Stoffer som ikke kan samlastes i følge ADR (Den europeiske avtalen om transport av farlig gods på vei), skal lagres adskilt. Hver container/lagringslokale skal være slik utformet at eventuelt søl og spill samles opp i tette oppsamlingsbrønner og ikke renner inn på andre områder.
- Avfall som hører inn under følgende klasser etter ADR tillates ikke mottatt :
 

Klasse 1	Eksplosive stoffer o.l.
Klasse 4.2	Selvantennende stoffer
Klasse 5.2	Organiske peroksider
Klasse 6.2	Smittefarlige stoffer
Klasse 7	Radioaktive stoffer
- Dette vilkåret er ikke til hinder for at andre myndigheter kan sette ytterligere krav eller begrensninger til hvilke avfallstyper som kan mottas.
- Alt avfall som forlater mottaksanleggene skal være deklarerert. Deklareringen skal foretas på eget deklarasjonsskjema som er godkjent av SFT. Deklarasjonsskjemaet skal bl.a. være påtrykt løpenummer (deklarasjonsnummer). Består leveransen av flere avfallstyper, må det være minst en deklarasjon for hver avfallstype. Ved mottak av større mengder spesialavfall fra industri, håndverkere o.l., skal utfylt deklarasjonsskjema følge leveransen ved transport til mottaksanlegget.
- Emballasje, merking osv. av avfall som lagres på mottaksanleggene, skal være i samsvar med krav i forskrifter om innenlands transport av farlig gods på vei, fastsatt ved Kongelig resolusjon av 08.12.1989. For små leveranser er det nok at samleemballasjen er merket. Emballasjen skal snarest mulig, og senest når avfallet forlater mottaksanleggene, i tillegg være merket med deklarasjonsskjemaets løpenummer (jfr. pkt. 1.4) i vannfast maling eller tusj.
- Spesialavfallet skal lagres slik at det er skjermet mot nedbør. Det skal også være lagret slik at avfallet blir samlet opp hvis det skulle oppstå lekkasjer. Hvis containere benyttes, skal disse være i samsvar med bestemmelser som senere måtte bli fastsatt for disse.



# FYLKESMANNEN I TROMS

<b>Tittel :</b> Tillatelse innsamling, håndtering og behandling av avfall			
<b>Bedrift :</b>	Senja avfallselskap	<b>Vilkårssettnr. :</b>	5
<b>Anlegg :</b>	Avgassingsanlegg	<b>Gitt dato :</b>	<del>L-4 OKT. 1996</del>
<b>Sted :</b>	Buktamoen	<b>Endret dato :</b>	

5.0 Forurensningsmyndigheten har satt krav om gassuttak både fra det gamle og det nye avfallsdeponi på Buktamoen i Målselv kommune, jf. vilkårssett 2 og avslutningsplan godkjent av fylkesmannen i brev av 19.09.96. Denne tillatelsen gjelder for dette anlegget. På det gamle avfallsdeponiet er det i perioden 1964 -1996 deponert omlag 150.000 tonn avfall. Konsulentfirmaet Arntzen as /Berdal Strømme har beregnet at det årlig vil bli deponert ca 4000m<sup>3</sup> avfall på den nye fyllingen (etappe 1 :volum 95.000 m<sup>3</sup>). Etter konsulentens beregninger vil dette gi en gassproduksjon på 40.000 Nm<sup>3</sup>/år i 1998 stigende til 350.000 Nm<sup>3</sup>/år i 2015.

## 5.1 Anlegg

5.1.1 Det skal anlegges et tilstrekkelig antall gassbrønner for oppsamling av deponigass som utvikles både i det gamle og det nye avfallsdeponiet. Fra gassbrønnene skal gassen føres i rørledninger for brenning. Ved brenning av gassen bør energien utnyttes. Det skal derfor utredes løsninger for anvendelse av metangassen til energiformål. Dersom det ikke er mulig å utnytte gassen til energiformål skal gassen brennes av i fakkel.

5.1.2 Oppsamlet gassmengde må gjennomgå en kontrollert avbrenning til karbondioksyd og vann, eller utnyttes på annen måte.

5.1.3 Anlegget må dimensjoneres for en gassmengde som står i forhold til de gassmengder som forventes produsert i det gamle avfallsdeponiet, og i det nye avfallsdeponiet som er under bygging. .

5.1.4 Rørsystemet må utføres i bestandig materiale

## 5.2 Drift

- 5.2.1 Det må sendes skriftlig melding til forurensningsmyndigheten når anlegget settes i drift. Meldingen må bl.a. inneholde opplysninger om hvordan deponigassen disponeres.