



Bjørkemoen avfallplass. Inspeksjonsrapport nr. 05.0014

Bedriftens navn:	IHM – Bjørkemoen	Arkivkode:	05/12686 - 471
Bedriftens adresse:	Bjørkemoen 60 5700 Voss	Anleggsnr:	
Organisasjonsnr:	971 155 876	Bransjenr.(NACE –kode):	90020
Utslippstillatelse av:	07.04 95	Tidsrom for kontrollen:	26.09.05
Tilstede fra virksomheten:	Gunnar Bråten, Nils Gjeraldstveit, Helen Søbye, Einar Skeie	Fra fylkesmannen:	Astrid Holte John Olav Hisdal

Rapportens innhold :

Denne rapporten beskriver de avvik og merknader som ble avdekket innen følgende kontrollerte områder.

- Kontroll av mottatt avfall
- Internkontroll knyttet til mottak av avfall
- Håndtering av ulovlig avfall

Hovedkonklusjon :

Under inspeksjonen ble det påvist følgende avvik:

Avvik 1:

IHM har mangelfull mottakskontroll av avfallet innenfor følgende områder

- **Avviksbehandling**
- **Skriftlige rutiner for mottakskontroll**

Utarbeidet dato :

Sign.:

Inspektør

Godkjent dato:

Sign.:

seksjonssjef

1. Innledning

Rapporten er utarbeidet etter en kontroll ved Bjørkemoen avfalls- og gjenvinningsanlegg den 26.09.05. Kontrollen inngår som en del av fylkesmannens arbeid med å håndheve gjeldende krav med hensyn til beskyttelse av det ytre miljø. Kontrollen fokuserer på overholdelse av krav og rapporten beskriver eventuelle avvik og anmerkninger som ble avdekket under kontrollen. Rapporten gir således ingen fullstendig tilstandsvurdering av bedriftens miljøarbeid eller miljøstatus.

Sentrale begreper

Avvik: overtredelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen (for eksempel overtredelse av krav i forurensningsloven, forskrifter hjemlet i forurensningsloven eller krav og vilkår fastsatt i utslippstillatelser eller dispensasjoner)

Anmerkning: et forhold som tilsynsetatene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet og som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Tvangsmulkt

Dersom Fylkesmannen ikke har mottatt en tilbakemelding fra virksomheten innen den angitte dato, som godtgjør at avvikene er rettet, vil Fylkesmannen kunne varsle tvangsmulkt. Varslet innebærer at Fylkesmannen vurderer å fatte vedtak om tvangsmulkt dersom Fylkesmannen ikke har mottatt en tilbakemelding om at avvik er rettet, eller at det foreligger en tidsplan for oppfølging. En eventuell tvangsmulkt vil løpe med et angitt beløp pr. dag etter en nærmere angitt frist. Vedtak om tvangsmulkt fattes med hjemmel i forurensningsloven § 73.

Mottak av avfall

Deponier og sorteringsanlegg for mottak av avfall har alle tillatelse etter forurensningsloven. Det er viktig å kontrollere at disse anleggene har etablert en god nok mottakskontroll som kan fange opp eventuelt farlig avfall som blir levert.

Kontrollen som nå gjennomføres vil i hovedsak fokusere på mottakskontroll og om denne er god nok for å tilfredsstille kravene som er fastsatt i det enkelte anleggs tillatelse. Dette gjelder bl.a. registrering, rapportering og kontroll med avfallet som mottas/passerer det enkelte anlegg.

For sorteringsanlegg vil også avfall på lager og avfall levert til ulike mottakere bli kontrollert.

Kontrollen er en landsomfattende aksjon som skal gjennomføres i ukene 37, 38 og 39 hvor Statens forurensningstilsyn og fylkesmennene er kontrollører.

2. Dokumentunderlag

Dokumentunderlag for kontrollen var:

- Utslippstillatelse av 07.04.95.
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften) § 5, 2. ledd
- Avfallsforskriften kap. 11 om farlig avfall
- Avfallsforskriften kap. 9 om deponering av avfall
- Avfallsforskriften kap. 17 om tilsyn mv

3. Omfang

Følgende hovedtema ble dekket under inspeksjonen:

- Kontroll og dokumentasjon av mottatt avfall
- Internkontroll knyttet til dette
- Håndtering av ulovlig avfall

Fylkesmannen har under inspeksjonen ikke vurdert andre forhold/områder av/ved bedriftens virksomhet.

4. Avvik

Det ble funnet følgende avvik som resultat av fylkesmannens kontroll

Avvik 1: IHM har mangler ved internkontrollen som omfatter mottakskontrollen

Avvik fra: Interkontrollforskriften § 5 2. ledd punkt 6 og 7.

Kommenter:

Avviksbehandling

IHM har etablert generelle rutiner for avvikshåndtering. Det er imidlertid ikke definert hva som er avvik når det gjelder mottakskontroll, hvilke avfallsfraksjoner, hvor mye som skal til osv. Det er heller ikke rutiner for å gi melding til kunder eller ilegging av tilleggsgebyr ved funn av ulovlig avfall. Kunder som leverte ulovlig avfall ble ofte kontaktet muntlig. Avviksrapportering må dokumenteres skriftlig.

Skriftlige rutiner for mottakskontroll

Det gjennomføres stikkprøvekontroll av avfall på tippen, men dette er ikke beskrevet i internkontrollen. Det er ikke rutiner for skriftlig rapportering av stikkprøver.

5. Andre forhold

Brann i flishaug

Det hadde nylig vært brann i flishaug som var lagret inne på fyllingsområdet. Brannen var nå slukket, men fylkesmannen er tidligere ikke orientert om dette. Fylkesmannen ber om at det sendes en rapport om det som skjedde.

Rapporten skal inneholde følgende:

1. beskrivelse av det som skjedde
2. konsekvenser for det ytre miljø
3. årsaken til hendelsen
4. tiltak som settes i verk for å sikre at det ikke skjer igjen

Fylkesmannen ber om at akutte situasjoner av betydning slik som ovennevnte, rapporteres umiddelbart skriftlig (for eksempel på e-post) i tillegg til muntlig melding.

Slam fra RA

Det ble opplyst under inspeksjonen at slam fra renseanlegget legges på deponiet på Bjørkemoen. IHM må karakteriseres dette slammet for å kunne være sikker på at det ikke inneholder farlig avfall.