



Fylkesmannen i Oppland

Miljøvern avdelingen

Inspeksjonsrapport

kontrollen: 18.10.2013

Dato for

Informasjon om kontrollert virksomhet:

Virksomhet: Litra Grus AS, Åndalen pukkverk	Organisasjonsnummer: 974288672
Adresse: Sveumvegen 29	Telefon:
Bransjenr. (NACE-kode):	Anleggsnummer*: 0502.0099.02

* Anleggsnummer i forurensningsmyndighetenes database Forurensning

Tilstede under inspeksjonen

Fra virksomheten: Terje Enger, anleggsleder	Fra Fylkesmannen: Stein Egil Granli
---	---

Bakgrunn for kontrollen

Fylkesmannen er delegert forurensningsmyndighet for en rekke bransjer, deriblant anlegg for mottak, sortering og mellomlagring av avfall. Litra Grus AS har tillatelse fra 2000, for mottak og sortering av inntil 50 000 tonn avfall per år ved sitt anlegg i Åndalen i Gjøvik. Fylkesmannen har gjennomført tilsyn med virksomheten for å vurdere internkontrollrutiner, håndtering av avfall og overholdelse av krav i tillatelsen.

Krav i tillatelsen

Anlegget i Åndalen kan ta imot ulike avfallsfraksjoner for sortering, bearbeiding og videresending til gjenvinning og eventuell deponering. Bygg- og rivningsavfall (BA-avfall) kan tas imot fra industri, bygg- og anleggsvirksomhet. I tillatelsen er det stilt krav om håndtering av farlig avfall (omtalt som spesialavfall i tillatelsen), mottakskontroll og rapportering. Videre er det stilt særskilt krav om å etablere tett dekke for deler av sorteringsanlegget som er utendørs. Overflatevann fra faste dekker skal føres til kommunalt nett eller eget anlegg for rensing av forurenset vann fra sorteringsanlegget.

Resultater av kontrollen



Kontrollen avdekket 2 avvik. Se side 3 og utover i denne rapporten.

Rapporten gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus.

Oppfølging etter kontrollen

Virksomheten plikter snarest å rette opp avvik beskrevet i denne rapporten. Fylkesmannen ber om en skriftlig tilbakemelding på at forholdene er rettet inkludert en beskrivelse av tiltakene innen 4 uker etter at rapporten er mottatt.

Varsel om kontrollgebyr

Virksomheten skal betale gebyr for kontrollen, jf. *forskrift om begrensning av forurensning* (forurensningsforskriften) § 39-6 om gebyr for kontroll i virksomheter med tillatelse. Gebyret skal dekke kostnader forbundet med forberedelse, gjennomføring og oppfølging av kontrollen. Fylkesmannen forhåndsvarsler med dette at det vil bli ilagt et gebyr på 4 500 kr for kontrollen. Dette er den laveste gebyrsatsen for kontroll ved virksomheter med tillatelse.

Kommentarer til varslet kan sendes til Fylkesmannen innen 2 uker etter at denne rapporten er mottatt, jf. forvaltningsloven § 16.

Faktura med innbetalingsblankett vil bli ettersendt fra Miljødirektoratet.

Rapportens status

Denne rapporten har status som foreløpig. Dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil i rapporten innen 2 uker etter at rapporten er mottatt, er rapporten å anse som endelig.

Definisjoner:

Avvik

Overtredelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov.

Anmerkning

Forhold som miljøvernmyndighetene mener det er nødvendig å påpeke, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Aktuelt regelverk:

Se lover og forskrifter på Miljødirektoratets hjemmeside www.miljodirektoratet.no eller via www.regelhjelp.no.

Aktuelle hjemler for avvik som avdekkes gjennom kontrollen finnes i følgende regelverk:

- *Forskrift om systematisk, helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter* (internkontrollforskriften), av 6. desember 1996 med senere endringer
- *Lov om forurensinger og om avfall* (forurensningsloven), av 13. mars 1981, med senere endringer
- *Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall* (avfallsforskriften), kapittel 11 Farlig avfall, av 1. juni 2004, med senere endringer

Avvik

Følgende avvik ble konstatert under Fylkesmannens inspeksjon:

Avvik 1: Virksomheten internkontrollsystem er mangelfullt

Avvik fra:

Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften), §§ 4 og 5.
Tillatelsens punkt 5.

Grunnlag for avviket:

Virksomheten kunne ikke vise til et tilfredsstillende internkontrollsystem, jf. § 4 om plikt til internkontroll og § 5, annet ledd, punkt 1-8 om innholdet i det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet. Det vises til også til tillatelsen pkt. 5, *Internkontroll og planer for drift av anlegget*.

Det kunne ikke framlegges skriftlige rutiner for avvikshåndtering og oppfølging av uønskede hendelser knyttet til sorteringsanlegget. Virksomheten har for øvrig utarbeidet svært få skriftlige rutiner som er knyttet til, eller som beskriver aktiviteten ved sorteringsanlegget.

Under inspeksjonen kunne det ikke framlegges driftsplan eller beredskapsplan for sorteringsanlegget, jf. tillatelsens pkt. 5. Virksomheten kunne heller ikke legge fram dokumentasjon på gjennomført risikovurdering for aktivitet knyttet til sorteringsanlegget og/eller vurderinger knyttet til mulig negativ påvirkning som aktiviteten kan ha på ytre miljø.

Kommentarer:

Enhver virksomhet som sysselsetter arbeidstakere plikter å ha et dokumentert internkontrollsystem. Den som er ansvarlig for virksomheten skal sørge for at det arbeides systematisk med helse, miljø og sikkerhet (HMS), samt innføre og utøve internkontroll. Arbeidstakerne skal delta aktivt i dette arbeidet.

Internkontrollforskriften § 5 stiller krav til dokumentasjon, men sier samtidig at internkontrollen skal tilpasses virksomhetens art, aktiviteter, risikoforhold og størrelse. Det betyr at det stilles mindre krav til internkontrollens omfang og kompleksitet i virksomheter med få ansatte. Det er likevel krav om skriftlig dokumentasjon.

Avvik 2: Krav om tett dekke og håndtering av overflatevann

Avvik fra:

Tillatelsens punkt 2.2. Henvisning til forurensningsloven § 7.

Grunnlag for avviket:

Som del av nødvendige tiltak for å unngå miljømessig negativ påvirkning på ytre miljø er det stilt krav i tillatelsen om å etablere fast dekke for de deler av sorteringsanlegget som er utendørs. Forurenset overflatevann fra faste dekker skal samles opp og ledes til kommunalt nett eller til eget anlegg for rensing. Kravene er ikke innfridd og under inspeksjonen var det uklart når virksomheten sluttet å motta bygg- og rivningsavfall.

Kommentar:

Særskilte krav i tillatelsen ikke er innfridd for å sikre ytre miljø mot forurensning, med henvisning til tillatelsens punkt 2.2. Virksomheten har derfor ikke etablert et anlegg som tilfredsstillende de krav som er vurdert som nødvendige for å redusere risikoen for forurensning og hindre avrenning til grunnen eller vassdrag.

Oppsummering

Det ble ikke framvist journal med oversikt over tidligere mottatt BA-avfall eller dokumentasjon på når det sist ble mottatt BA-avfall ved anlegget. Ved tipp-plass for gravemasser ble det påvist materialer og rester av avfall som kan stamme fra eldre BA-avfall. Ut fra bedriftens årlige rapportering til Fylkesmannen antas at det ikke har blitt tatt imot slikt avfall etter 2007. Anleggsleder oppgir at det ikke lenger tas imot bygg- og rivningsavfall, asbestholdig avfall, avfall fra industri eller annet grovavfall. Mottaket i Åndalen kun tar imot rene gravemasser, røtter og stubber, betong og asfaltflak.

Det er etablert tipp-plass for rene gravemasser og betong. Asfalt ligger atskilt fra andre masser og med god tilgjengelighet for knuseverk. Veidekke AS gjenbraker asfalten som tas inn ved anlegget.

Mottakskontrollen ved anlegget vurderes som god og det finnes tilfredsstillende journal over rene gravemasser som har kommet inn på anlegget. Litra Grus AS har de siste år rapportert til Fylkesmannen på fraksjoner og mengder mottatt ved anlegget.

Dersom det fortsatt er aktuelt å motta BA-avfall forventes det at virksomheten iverksetter tiltak for å innfri krav i gjeldende tillatelse samt å rette de avvik som ble påvist under inspeksjon den 18.10.2013. Fylkesmannen forventer at virksomheten innen 4 uker redegjør for hvilke avfallsfraksjoner som er aktuelle å motta ved framtidig drift av sorteringsanlegget. Det skal samtidig legges ved beskrivelser for retting av avvik og mangler i virksomhetens internkontrollsystem.