



Tillatelse til kvotepliktige utslipp av klimagasser for Jotun

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6 § 11 andre ledd, jf. § 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 16. november 2012, senere søknader og opplysninger fremkommet under behandlingen av dem.

Tillatelsen gjelder så langt det innleveres kvoter i henhold til plikten i klimakvoteloven § 12.

Informasjon om den kvotepliktige:

Navn: POINT RESOURCES AS JOTUN	
Organisasjonsnr: 993256978	Eies av: 998852722
Postadresse: Grundingen 3, 250 Oslo	

Informasjon om virksomheten:

Navn: Jotun	Anleggsnr: 0000.0011.02
Kommune: Kontinentalsokkelen	Ephortenr: 2013/732
Fylke: Kontinentalsokkelen	
Kategori for kvotepliktig virksomhet: 1. Forbrenning av brensler	

Informasjon om tillatelsen:

Tillatelse gitt: 13. mars 2014	Tillatelsesnr: 2014.0146.T
Sist endret: 22. oktober 2018	Versjonsnr: 7

Tone Sejnæs Pettersen
seksjonsleder

Øivind Helledal Rasmussen
rådgiver

Versjonsnr	Tillatelse endret	Beskrivelse av endringen
2	4. mars 2015	Prøvetakingsplanen, måleutstyrstabellen og prosedyrebeskrivelsene er oppdaterte.
3	22. september 2015	Måleutstyrstabellen og prosedyrebeskrivelsene er oppdatert
4	30. september 2016	Laboratorietest for kildestrøm 1 (brenngass) erstattet med online GC. Måleutstyrstabell og prosedyrebeskrivelse er oppdatert.
5	16. juni 2017	Tag nr for kildestrøm 2 og 3 oppdatert i måleutstyrstabell .
6	17. januar 2018	Oppdatert navn og orgnr. på den kvotepliktige, oppdatert måleutstyrstabell, prøvetakingsplan og prosedyrebeskrivelser. Endret kalibreringsfrekvens for enkelte måler fra 6 til 12 mnd.
7	22. oktober 2018	Kategori for kildestrøm 4 (diesel - Jotun A) er endret fra liten til stor.

I. Overvåkingsplan

Den kvotepliktige skal følge godkjent plan for overvåking av kvotepliktige utslipp av klimagasser (overvåkingsplan) i henhold til MR-forordningen¹ og alle relevante vedlegg til overvåkingsplanen. Tillatelsen gjelder kun kildestrømmer og utslippskilder som er beskrevet i overvåkingsplanen.

Iht. artikkel 15 (3) i MR-forordningen, skal følgende endringer i overvåkingsplanen godkjennes av Miljødirektoratet:

- a) endring av kvotepliktig kategori for virksomheten, som følge av økning/reduksjon i virksomhetens utslipp
- b) betingelsene for å defineres som en virksomhet med små utslipp iht. artikkel 47 (8) i MR-forordningen ikke lenger er oppfylt
- c) endring av utslippskilder
- d) endring fra beregningsbasert til målebasert metode, eller omvendt, for overvåking av kvotepliktige utslipp
- e) endring i omsøkt metodetrinn
- f) introduksjon av nye kildestrømmer
- g) endring av kategori for kildestrømmer (stor, mindre, deminimis)
- h) endring av standardverdi for beregningsfaktorer, dersom verdien skal inngå i overvåkingsplanen
- i) innføring av nye prosedyrer knyttet til prøvetaking, analyse eller kalibrering, dersom endringer i slike prosedyrer har direkte innvirkning på nøyaktigheten i utslippsdata
- j) implementering eller tilpasning av metode for å bestemme utslipp ved lekkasje fra lagring av CO₂

Søknad om endring av overvåkingsplanen må sendes Miljødirektoratet i god tid før endringen planlegges gjennomført.

Andre endringer av overvåkingsplanen enn det som fremgår ovenfor, kan gjennomføres uten at det søkes om det. Miljødirektoratet skal imidlertid underrettes om endringene av overvåkingsplanen senest innen 31. desember det året endringene er gjennomført.

II. Rapporteringskrav

Den kvotepliktige skal innen 31. mars året etter at utslippene fant sted levere Miljødirektoratet en utslippsrapport som omfatter de årlige utslippene i rapporteringsperioden, og som er verifisert i samsvar med reglene i AV-forordningen².

Dersom verifikasjonen har avdekket feil eller mangler, eller gir anbefalinger til forbedringer, skal den kvotepliktige innen 30. juni samme år sende Miljødirektoratet en forbedringsrapport som beskriver tiltak for å rette opp i disse forholdene, jf. artikkel 69 (4) i MR-forordningen. Virksomheter med utslipp under 25 000 tonn skal levere en slik rapport kun dersom verifikatør har funnet avvik fra overvåkingsplanen.

Den kvotepliktige skal uavhengig av verifikasjonen sende Miljødirektoratet en forbedringsrapport, jf. artikkel 69 i MR-forordningen innen 30. juni etter nærmere angitte frekvenser iht. artikkel 69 (1).

Den kvotepliktige skal i utslippsrapporten oppgi informasjon om perioder med feil eller manglende data. Den kvotepliktige skal oppgi hvilken kilde det gjelder, start og sluttidspunkt, estimert utslipp i perioden, årsak, og hvilken metode som er benyttet for å erstatte data. Erstatningsdata skal estimeres konservativt i henhold til artikkel 65 (1) i MR-forordningen. Metoder for å estimere erstatningsdata som ikke er beskrevet i EUs veileder om håndtering av manglende data³ skal være godkjent av Miljødirektoratet.

Dette punktet er ikke relevant for Jotun.

3.1 Utslippsbegrensninger

III. Kvoteplikt

Den kvotepliktige skal innen 30. april hvert år overføre et antall kvoter som svarer til virksomhetens kvotepliktige utslipp det foregående året, til en nærmere angitt oppgjørskonto i Det norske registeret for klimakvoter, jf. klimakvoteloven § 12 første ledd.

IV. Meldeplikt

Den kvotepliktige skal gi Miljødirektoratet melding om planlagte endringer i kapasitet, aktivitetsnivå eller drift og gjennomføring av slike endringer innen 31. desember hvert år, jf. klimakvoteforskriften § 3-7. Dersom virksomheten besluttet nedlagt skal melding gis Miljødirektoratet straks, jf. klimakvoteforskriften § 1-6.

V. Endring i opplysninger om den kvotepliktige

Ved endring i opplysninger om den kvotepliktige gjengitt på første side i denne tillatelsen, herunder overdragelse til ny eier, skal oppdaterte data sendes direktoratet straks.

VI. Krav til internkontroll

Den kvotepliktige må ha internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette. Internkontrollen skal sikre og dokumentere at den kvotepliktige overholder krav i denne tillatelsen og forurensingsloven med relevante forskrifter. Den kvotepliktige skal holde internkontrollen oppdatert.

VII. Tilsyn

Den kvotepliktige skal la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anlegget til enhver tid.

¹Commission Regulation 601/2012 on the monitoring and reporting of greenhouse gas emissions pursuant to Directive 2003/87/EC of the Parliament and the Council, som gjennomført i klimakvoteforskriften § 2-1.

²Commission Regulation 600/2012 on the verification of greenhouse gas emission reports and tonne-kilometre reports and the accreditation of verifiers pursuant to Directive 2003/87/EC of the Parliament and the Council, som gjennomført i klimakvoteforskriften § 2-2.

³EU ETS Compliance Forum - Task Force "Monitoring": Working paper on data gaps and non-conformities, Final version of September 17th 2013.

Overvåkingsplan for Jotun



Overvåkingsplanen er godkjent av Miljødirektoratet.

1. Beskrivelse/omfang av den kvotepliktige enheten

Jotun har kvotepliktige utslipp fra forbrenning av brensler i virksomheter der samlet innfyrt termisk effekt overstiger 20 MW, jf. klimakvoteforskriften § 1-1 punkt 1.

Jotun-feltet er et oljefelt som ligger ca. 165 km vest for Haugesund. Feltet er bygget ut med en brønnhodeplattform (Jotun B) med boreanlegg som er tilknyttet et flytende produksjonsskip (Jotun A). Eksport av olje til land skjer fra lagertanker på Jotun A til tankskip. Produsert gass utover det som er nødvendig for brenngass og blir eksportert via Statpipe-systemet. Olje fra Ringhorne Jurassic transporteres fra egen separatoremodul på Ringhorne til Jotun A for sluttprosessering og eksport. Gass fra Balder sendes i rørledning til Jotun A før videre eksport via Statpipe-systemet. Energiproduksjon på Jotun A skjer hovedsakelig ved bruk av gass fra Ringhorne i turbiner og noe diesel i turbiner og motorer. Jotun B får overført støm i kabel fra Jotun A. Noe diesel blir benyttet på Jotun B, hovedsakelig til test av nødgeneratorer. Produksjonsbrønner på Jotun B ble permanent plugget i 2016.

En ytterligere beskrivelse av den kvotepliktige enheten fremgår av følgende vedlegg:

- *K. Beskrivelse av utslippskilder.pdf* av 31. januar 2015 og
- *L. Jotun - Flytdiagram og prosessbeskrivelse_061217.pdf* av 19. desember 2017.

Ut fra det totale estimerte kvotepliktige utslippet for perioden 2013-2020 er virksomheten plassert i kategori B. Kravene i overvåkingsplanen er fastsatt i henhold til denne kategorien.

Denne overvåkingsplanen omfatter alle kildestrømmer/utslippskilder som angitt i punkt 2 under.

2. Kildestrømmer og utslippskilder ved virksomheten

Virksomheten har følgende kildestrømmer som gir kvotepliktige utslipp:

Kildestrøm	Delaktivitet	Utslippskilde	Kildestrøm-kategori
1. Brenngass - Jotun	Forbrenning: Andre brenngasser og flytende brensler	Turbiner Jotun A	Stor
2. Fakkalgass - HP-fakkel	Forbrenning: Fakkalgass	Fakkel Jotun A	Stor
3. Fakkalgass - LP-fakkel	Forbrenning: Fakkalgass	Fakkel Jotun A	Stor
4. Diesel - Jotun A	Forbrenning: Kommersielle standardbrensler	Turbiner og motorer (brannvannspumper, nøytralgass generator, hjelpegenerator, nødgenerator)	Stor
5. Diesel - Jotun B	Forbrenning: Kommersielle standardbrensler	Motorer Jotun B (hovedgeneratorer, brannvannspumper, kraner, nødgenerator)	De-minimis

Krav til beregning av utslipp fra kildestrømmene er nærmere angitt i punkt 3 til 6.

3. Metoder for beregning av utslipp fra kildestrømmer

Virksomheten skal benytte følgende formler for å beregne de kvotepliktige utslippene fra de ulike kildestrømmene:

Kildestrømnr.	Beregningsmetode
1	CO ₂ -utslipp = Aktivitetsdata * Utslippsfaktor * Oksidasjonsfaktor
2, 3, 4 og 5	CO ₂ -utslipp = Aktivitetsdata * Nedre brennverdi * Utslippsfaktor * Oksidasjonsfaktor

4. Metodetrinn for bestemmelse av aktivitetsdata for kildestrømmer

Aktivitetsdata for hver kildestrøm skal bestemmes iht. til metodetrinnene opplistet i tabellen under:

Kildestrømnr.	Enhet	Metodetrinn	Maksimal usikkerhet
1	Sm ³	4	± 1,5 %
2	Sm ³	3	± 7,5 %
3	Sm ³	3	± 7,5 %
4	tonn	4	± 1,5 %
5	tonn	Ikke trinn	

For kildestrømmer der aktivitetsdata bestemmes ved å multiplisere volum med tetthet, skal den kvotepliktige benytte reelle verdier for tetthet, korrigert for trykk og temperatur. Alternativt kan den kvotepliktige benytte en standardverdi for tetthet fastsatt av Miljødirektoratet.

For kildestrøm 5 bestemmes mengde aktivitetsdata ved følgende metode:

Aktivitetsdata for kildestrømmen bestemmes ut fra leveranser av diesel med fratrekk av diesel til andre formål enn forbrenning. Det tas i tillegg hensyn til lagerbeholdning ved årets begynnelse og slutt.

5. Faktorer benyttet i beregninger av utslipp fra kildestrømmer

Virksomheten skal benytte følgende faktorer ved bestemmelse av det kvotepliktige utslippet:

Kildestrømnr.	Faktor	Enhet	Metodetrinn	Verdi/Beskrivelse
1	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /Sm ³	3	Prøvetaking og analyse
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
2	Nedre brennverdi	TJ/Sm ³	2a	0,0000608
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	61,2
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
3	Nedre brennverdi	TJ/Sm ³	2a	0,0000984
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	64,7
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
4	Nedre brennverdi	TJ/tonn	2a	0,0431
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	73,5
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
5	Nedre brennverdi	TJ/tonn	2a	0,0431
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	73,5
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1

Virksomheten skal til enhver tid bruke gjeldende standardfaktorer.

6. Metoder for prøvetaking og analyse for bestemmelse av faktorer

For kildestrøm 1 skal virksomheten bestemme faktorer ved hjelp av online gasskromatograf eller gassanalysator.

Det skal foretas en førstegangervalidering av målesystemet for online gasskromatograf eller gassanalysator ved bruk av gjeldende standarder.

Det skal også gjennomføres en årlig kontroll av målesystemet for online gasskromatograf eller gassanalysator. Så langt det er mulig skal den årlige kontrollen foretas som en årlig validering ved bruk av gjeldende standarder. Alternativt kan det gjennomføres en årlig sammenligningsanalyse mot akkreditert laboratorium. Ved bruk av sammenligningsanalyse skal referansemetode for hver relevant parameter og brensel benyttes.

Førstegangsvalidering og årlig validering skal gjøres for hver relevant parameter og brensel for å bestemme repeterbarheten i metoden og kalibreringskurven til instrumentet.

Analyseresultatene skal kun brukes for den mengden eller parti av aktivitetsdata de er ment å representere.

7. Metoder for bestemmelse av målte utslipp, utslipp av PFK og utslipp fra overføring av CO/CO₂

Dette punktet er ikke relevant for Jotun.

8. Måleutstyr

Virksomheten skal benytte følgende måleutstyr for bestemmelse av kvotepliktige utslipp:

Kilde-strømnr.	Tagnr.	Type måler	Tilleggsinformasjon	Plassering	Enhet	Nedre måle-område	Øvre måle-område	Spesifisert usikkerhet (+/- %)	Nedre bruks-område	Øvre bruks-område	Kontroll-frekvens- og metode	Kontroll utføres av	Kalibrerings-frekvens	Kalibrering utføres av	
1	45FE2301	Mekanisk mengdemåler: Måleblende (orifice)	Orifice plate	Ved utløp fra brenngass enhet	Sm ³ /t	0	8000	0,5 %	4000	7000	6 månedlig plate inspeksjon/ Årlig kalkulasjonstest	Point Resources/ Tredjepart	NA	NA	
1	45FT2301A/B	Differensialtrykkmåler	Flow transmitter	Ved utløp fra brenngass enhet	mbar	0	500	0,89 mbar	120	420	Kontroll gjennomføres samtidig med kalibrering	Point Resources	12 månedlig	Point Resources	
1	45PT2301A/B	Trykkmåler	Trykkmåler	Ved utløp fra brenngass enhet	Barg	0	138	0,22 bar	18	22	Kontroll gjennomføres samtidig med kalibrering	Point Resources	12 månedlig	Point Resources	
1	45TE/TT2302A/B	Temperaturmåler	Temperaturmåler	Ved utløp fra brenngass enhet	Deg. C	0	150	0,20 C	50	100	Kontroll gjennomføres samtidig med kalibrering	Point Resources	12 månedlig	Point Resources	
1	45FT2301C	Differensialtrykkmåler	Flow Transmitter	Ved utløp fra brenngass enhet	mbar	0	125	1 mbar		0	125	Kontroll gjennomføres samtidig med kalibrering	Point Resources	12 månedlig	Point Resources
1	45AT1003	Gasskromatograf: Online GC	Siemens	Prosessområde TP-56	mol%							Årlig validering av målesystemet	Tredje part	Ukentlig	Point Resources
2	43FT/FE1001A/B	Ultralydmålere: Flerstråle	Ultrasonic meter	På fakkellør ved siden av fakkeltårn	kg/t	36	53250	5 %	36	20000	Kontroll gjennomføres samtidig med kalibrering	Point Resources	Årlig	Tredjepart	
2	43PT1001A/B	Trykkmåler	Trykkmåler	På fakkellør ved siden av fakkeltårn	Bara	0	10,34	0,2 bar	0,8	2	Kontroll gjennomføres samtidig med kalibrering	Point Resources	12 månedlig	Point Resources	
2	43TE/TT1001A/B	Temperaturmåler	Temperaturelement og transmitter	På fakkellør ved siden av fakkeltårn	Deg. C	0	80	0,25 C	0	80	Kontroll gjennomføres samtidig med kalibrering	Point Resources	12 månedlig	Point Resources	
3	43FT/FE1002A/B	Ultralydmålere: Flerstråle	Ultrasonic meter	På fakkellør ved siden av fakkeltårn	kg/t	47,3	250000	5 %	47,3	250000	Kontroll gjennomføres samtidig med kalibrering	Point Resources	Årlig	Tredjepart	
3	43PT1002A/B	Trykkmåler	Trykkmåler	På fakkellør ved siden av fakkeltårn	Bara	0	10,34	0,1 bar	0,8	1,2	Kontroll gjennomføres samtidig med kalibrering	Point Resources	12 månedlig	Point Resources	
3	43TE/TT1002A/B	Temperaturmåler	Temperaturelement og transmitter	På fakkellør ved siden av fakkeltårn	Deg. C	0	80	0,3 C	0	80	Kontroll gjennomføres samtidig med kalibrering	Point Resources	12 månedlig	Point Resources	
4	Diesel volum måler	Annet	Bulkmeter	På forsyningsfartøy	m ³ /t	25	250	0,5 %	25	250	Hver 3. måned skal fartøy sammenligne målt kvantum levert med kvantum beregnet ved manuell peiling.	Fartøy	Årlig	Tredjepart	
5	Diesel volum måler	Annet	Bulkmeter	På forsyningsfartøy	m ³ /t	25	250	0,5 %	25	250	Hver 3. måned skal fartøy sammenligne målt kvantum levert med kvantum beregnet ved manuell peiling.	Fartøy	Årlig	Tredjepart	
5	62PB602	Annet	Doseringspumpe	Ved dieseltank 62TB602	l/min	133	133	10 %	133	133	Årlig kontroll for å sjekke unormalt forbruk	Point Resources	Kalibreres ikke, men repareres ved behov	NA	

Virksomheten skal benytte følgende måleutstyr ved bestemmelse av lagerbeholdning:

Kildestrømnr.	Tagnr.	Type måler/ måleprinsipp	Tilleggsinformasjon	Plassering	Spesifisert usikkerhet (+/- %)
4	62LT2103	Annet	Level Transmitter CT801	Diesel A Aft	0,08 m
4	62LT2104	Annet	Level Transmitter CT802	Diesel B Aft	0,08 m
4	62LT2105	Annet	Level Transmitter CT803	Diesel A Fore	0,08 m
4	62LT2106	Annet	Level Transmitter CT804	Diesel B Fore	0,08 m
5	62LT6001	Annet	Level Transmitter, ultrasonic type	Lower deck North	0,005 m

Ved rapportering av lagerbeholdning for kildestrømmer, skal inngående lagerbeholdning ved årets start tilsvare utgående lagerbeholdning ved det foregående årets slutt.

9. Prosedyrer og standarder

I dette punktet er det gitt en beskrivelse av prosedyrer virksomheten benytter i forbindelse med overvåking og rapportering av kvotepliktig utslipp.

Den kvotepliktige skal bruke de til enhver tid gjeldende standarder der slike finnes.

Vedlegg som utdyper prosedyrebeskrivelsene:

- *J. PRMS 7_4 EMM kap 5_3 Rollebeskrivelser.pdf* av 5. desember 2017

Ansvarstildeling og kompetanse, art 58 (3c) og 61	
Tittel og referanse	1. PRMS 7-4 Environmental Management Manual, 5.3 Responsibilities 2. PRMS 3-1 Operations Competency Assurance and Training Manual 3. PRMS 3-5 Position Description
Ansvar og oppbevaring	1. Eier: Environmental Advisor, 2. & 3. Eier: Training and Competency Assurance Coordinator PRMS Portal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	1. Det refereres til alle roller involvert i datakjeden for monitorering/måling, kvalitetssikring, rapportering av CO ₂ utslippet. Alle tall i NEMS databasen skal sjekkes og verifiseres av en annen miljørådgiver enn den som la inn tallene. Roller involvert i datakjeden er nærmere angitt i vedlegget "PRMS 7-4 EMM, 5.3 Responsibilities". 2. & 3. Posisjonsbeskrivelsene og treningsmanualen viser til hovedansvarsområde, trening og kompetansebygging for personell. Hensikten er å sørge for at personell har erfaring, kunnskap og andre ferdigheter som er nødvendige for å oppfylle kravene i sentrale posisjoner.
Standarder	N/A

Evaluering av overvåkingsplan, art 14	
Tittel og referanse	PRMS 7-4 Environmental Management Manual, 5.1 General Requirements
Ansvar og oppbevaring	Environmental Advisor PRMS Portal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Overvåkningsplanen skal evalueres regelmessig, og oppdateres ved endringer som påvirker CO ₂ utslippene. Prosedyren definerer perioden oktober til desember for evaluering av overvåkingsplanen. Evalueringen har til hensikt å kontrollere at den nåværende aktiviteten er reflektert i overvåkingsplanen (kildestrømmer, utslippskilder, usikkerhetskrav, kontinuerlig forbedring). Endringer håndteres i henhold til "Notification of Change" prosessen som inkluderer kommunikasjon med/søknad til Miljødirektoratet.
Standarder	N/A

Dataflytaktiviteter, art 57	
Tittel og referanse	PRMS 7-4 Environmental Management Manual, 5.4 Generation, Reporting and Archiving of Emissions Data
Ansvar og oppbevaring	Environmental Advisor PRMS Portal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Prosedyren beskriver identifisering av primær datakildene: kildestrømmene brenngass, fakkellgas og diesel, og utslippspunktene turbiner, motorer og fakkell. Videre blir det beskrevet hvordan kalkuleringen av utslippene gjøres og en oversikt av dataflytene er illustrert. Data måles og overføres via PI til Energy Components (EC). Gassanalyse resultater blir registrert automatisk mens diesel bunkring blir manuelt registrert i EC. Fra EC blir data manuelt/kopiert/halvautomatisk ført inn i NEMS Accounter. I NEMS Accounter kalkuleres CO ₂ utslippet basert på aktivitetsdata, utslippsfaktor fra gassanalysene, og oksidasjonsfaktor. CO ₂ utslippet for brenngass er kalkulert ved aktivitetsdata for perioden CO ₂ faktoren er gjeldende. Det totale utslippet lagres i NEMS Accounter månedlig for diesel og fakkelldata og daglig for brenngassdata over hele året. Ved årslutt hentes data for rapportering. Data er dermed arkivert både i EC og i NEMS Accounter. Generering av data gjennom måling av kildestrøm, kalkulering, analyse, registrering, kvalitetskontroll, rapportering og arkivering er ytterligere beskrevet i prosedyren.
Standarder	N/A

Risikovurdering, art 58 (2)	
Tittel og referanse	1. PRMS 1-2, 2.1 Risk Assessment and Management 2. PRMS 7-4 Environmental Management Manual
Ansvar og oppbevaring	1. Eier: CFO 2. Eier: Environmental Advisor PRMS Portal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	1. Hensikten med dette systemet er å kontinuerlig å identifisere og vurdere risikoen for å kunne sikre ressurser og redusere eksponeringen til, og forekomst av, økonomisk tap. Ledelse og støttepersonell skal bruke godkjente metoder, slik at risikovurdering er utført på en konsekvent, omfattende og effektiv måte over hele organisasjon. 2. Risikovurdering av dataflyten er ihht MR-forordningen artikkel 12 (1b) og artikkel 58(2), og følger EU veileder nr 6 og 6a sitt alternative verktøy for risikovurderinger. Aktivitetene er risikovurdert med standard gradene av sannsynlighet og konsekvens som eksisterer i veilederens alternative verktøy. Iboende risiko og kontrollrisiko er vurdert og reflektert i risikovurderingen som er lastet opp i søknaden.
Standarder	N/A

Kvalitetssikring av måleutstyr, art 58 (3a) og 59	
Tittel og referanse	1. PRMS 7-2 Operation and Maintenance of Fiscal Metering Stations 2. PRMS 7-4 Environmental Management Manual, 5 CO ₂ Emissions Trading
Ansvar og oppbevaring	1. Eier: I & M Engineer 2. Eier: Environmental Advisor PRMS Portal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	1. Denne manualen inneholder drifts-og vedlikeholdsprosedyrer for regnskapsåret for målestasjoner på offshore installasjoner og er nødvendige for å tilfredsstille myndigheters, partnere og Point Resources krav til nøyaktighet og sporbarhet. For kontroll og kalibreringsfrekvens refereres det til måleutstyrstabellen. Det er etablert rutiner for å sjekke at instrumentene fungerer som de skal, samt rutiner for vedlikehold av utstyret. Dette inkluderer blant annet inspeksjon av måleplater, kontroll av lydshastigheten for ultralydmålere, beregningskontroll ved målecomputer, ettpunktskontroller og kalibreringer. 2. Prosedyren henviser til MR-forordningens krav til usikkerhet i bestemmelse av aktivitetsdata.
Standarder	N/A

Kvalitetssikring av IT-system, art 58 (3b) og 60	
Tittel og referanse	1. PRMS 6-1 Work Practices Manual 2. PRMS 1-2, 2.4 Risk Screening of NSP End User Systems, Applications, External Connections 3. PRMS 8-1 Business Continuity Plan 4. PRMS 8-1 Disaster Recovery Plan
Ansvar og oppbevaring	1. Eier: Surveillance and Reliability Supervisor 2. Eier: CFO 3. Eier: EPR & Security Coordinator NOR Documents Management 4. Eier: PRIT
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	1. Prosesskontrollsystemet er dekket under PRMS 6-1. Alt utstyr under PRMS 6-1 må risikovurderes. Hensikten med risikovurderingene er å etablere en konsekvent metode for å vurdere risiko og etablere kontroll. Blant annet vurderes kontrollsystemets oppkobling mot intern og ekstern nettverk, proprietære data, nettverkskontroller og antivirussystem/datasikkerhet. Manualen spesifiserer også fysisk adgangstillatelse, brukere, gjennomgang av brukere og tillatelser. Adgangskontrollen er rollebasert, brukernavn og passordbeskyttet. Videre beskrives data back-up og gjenoppretting. Kritiske data blir daglig lagret. Som et minimum må all data lagres årlig. Spesifikke tidsperioder er satt for å oppnå gjennomretting ved ulike nivåer av hendelser. Roller/ansvarsområder, strategi og fremgangsmetode er beskrevet for å oppnå tidsperiodene for gjenoppretting. 2. Prosedyren sørger for at eventuelle nye programmer utviklet eller kjøpt har vært risikovurdert, og at kontrollkataloger er utviklet for ethvert medium eller høy risiko program. Gjennomgå forfallsdato for risiko evaluering/kontrollkatalog oppdateringene per PRMS 6-1 retningslinjer. Eierne av de ulike applikasjonene gir tilgang og har ansvar for å gjennomgå tilgangene årlig. 3. Prosedyren angir hvordan en bestemt virksomhet eller en tjenestelinje sikrer kontinuitet i driften i løpet av et avbrudd. Løser konkrete krisescenarier med ulike utfall, inkludert tap og / eller sikkerheten til mennesker, IT, anlegg og utstyr. Identifisere kritiske stillinger og tilhørende bemanning; kritisk infrastruktur og applikasjoner; løsninger. 4. Beskriver gjenoppretting av de kritiske komponentene i infrastrukturen av IT eller fasiliteter til steady-state produksjon. Det eksisterer et eget Disaster Recovery planverk for EC, som beskriver testing, kontroll av brukere, back-up av data og gjenopprettingstid.
Standarder	N/A

Validering av data, art 58 (3d) og 62	
Tittel og referanse	1. PRMS 7-4 Environmental Management Manual, 5 CO ₂ Emissions Trading 2. PRMS 7-2 Energy Components Database Procedure
Ansvar og oppbevaring	1. Eier: Environmental Advisor 2. Eier: Surveillance Tech Ass. PRMS Portal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	1. Data blir månedlig gjennomgått og rapportert av miljørådgiver til ledelsen. Alle tall som manuelt overføres fra EC til NEMS databasen skal sjekkes og verifiseres av en annen miljørådgiver enn den som la inn tallene. Aktivitetsdata verifiserer mot EC og historiske utslipp. Tall i NEMS databasen sjekkes også mot EC via en verifisering med regnskapsavdelingen minimum kvartalsvis. Årlig skal miljørådgiver gjennomgå miljøstyringssystemet for forbedringspotensiale og avvik ihht miljøstyringssystemets tilbakemeldingsmekanisme. 2. Energy Components (EC) databasen er Point Resources sin hovedkilde for rapportering av produksjonsdata både internt og eksternt. EC er også hovedkilden for rapportering av CO ₂ /NO _x og betaling av avgift. I EC blir informasjon lagt inn som gjelder personell, værforhold, HMS, lagrings- og lossingsdata, marine og helikopter aktiviteter, kjemikalie status og bruk, forbruk av brennstoff, fakkell volumer, brønntest data, og lignende. Data skal daglig gjennomgås av kontrollromsoperatører og driftsleder. Noen ganger er korrigerende av data nødvendig om brenngass analysene ikke er representative, feil verdier ved manuel eller automatisk registrering av data. Validering og korrigerende av data vurderes opp mot forventede verdier ihht driftstilstanden. Korrigerende av data blir gjennomført ihht prosedyrebeskrivelsen for håndtering av manglende data.
Standarder	N/A

Korrigerende tiltak, art 58 (3e) og 63	
Tittel og referanse	1. PRMS 7-4 Environmental Management Manual, 5.1 General Requirements 2. PRMS 2-1 Regulatory Compliance Manual 3. PRMS 5-2 Management of Change Manual
Ansvar og oppbevaring	1. Eier: Environmental Advisor 2. Eier: Regulatory Advisor 3. Eier: SHE Manager PRMS Portal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	1. Endringer skal håndteres i henhold til "Notification of Change" prosessen som er ytterligere beskrevet, og inkluderer kommunikasjon/søknad til Miljødirektoratet. 2. Dersom det oppdages avvik i dataflyten eller kontrollaktivitetene vil det bli etablert en utredning ihht det interne styringsystemet kalt Regulatory Compliance. Et typisk avvik vil bli utredet ved bruk av det interne redksapet 5 Why, hvor brukeren basert på spørsmål etablerer en undersøkelse for å se kjeden av hendelser som ledet til avviket. Korrigerende tiltak blir foreslått, og blir registrert i UXRisk databasen. UXRisk er en database som følger opp hendelser og aktiviteter, hvor en person er tildelt eierskap og tidsfrist for å løse aktiviteten. Desto nærmere tidsfristen aktiviteten nærmer seg, desto oftere får eieren påminnelse om aktiviteten i form av epost. 3. Et grunnleggende prinsipp for styring av endringer er at anbefalte endringer evalueres, gjennomgås og godkjennes på et hensiktsmessig nivå sett i forhold til den potensielle risiko som er knyttet til endringen. Denne gjennomgangen må omfatte et vidt spekter av faktorer som inkluderer kontroll eller fjerning av mulig risiko som kan oppstå på grunn av endringen. I forbindelse med denne manualen betraktes "endring" som enhver modifikasjon som potensielt kan innvirke på integriteten til anlegg eller tidligere godkjente dokumenter, planer, prosedyrer og prosesser. Termen "endring" dekker også "avvik" fra etablerte prosesser, prosedyrer, regelverk og fast praksis.
Standarder	N/A

Arkivering av data, art 58 (3g) og 66	
Tittel og referanse	PRMS 2-2 Information Management Manual, Appendix B
Ansvar og oppbevaring	Eier: Document & Data Manager PRMS Portal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Prosedyren henviser til at monitorering og rapportering av CO ₂ utlipp skal være dokumentert og arkivert i minst 10 år. Prosedyren inneholder en tabell med dokumentasjonsbeskrivelse, hvem som genererer dokumentasjonen og hvor dokumentet er lagret. Tilgangen til lagringslokasjonen er begrenset.
Standarder	N/A

Kapasitetsendringer, art 12 (3)	
Tittel og referanse	PRMS 7-4 Environmental Management Manual, 5.1 General Requirements
Ansvar og oppbevaring	Eier: Environmental Advisor PRMS Portal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Overvåkingsplanen skal gjennomgås regelmessig for endringer i kapasitet, aktivitetsnivå eller andre driftsforhold. Prosedyren definerer perioden oktober til desember for evaluering av overvåkingsplanen. Endringer skal håndteres i henhold til "Notification of Change" prosessen som er ytterligere beskrevet. Prosedyren beskriver at Miljødirektoratet skal informeres om endringer eller planlagte endringer som påvirker tildelingen av friekvoter før 31 desember av hvert år.
Standarder	N/A

Bestemmelse av lagerbeholdning, art 27 (1b)	
Tittel og referanse	PRMS 7-2 Drift og vedlikehold av fiskale målestasjoner, 2.5
Ansvar og oppbevaring	Eier: I & M Engineer PRMS Portal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Prosedyren beskriver de arbeidsoperasjonene som er nødvendig for å rapportere riktige dieselvolumer til Regnskapsavdelingen (Controllers) slik at operatøren kan betale riktig CO ₂ avgift for mottatte volumer av diesel olje. Volumet som er mottatt på innretningen og målt av supplybåten er grunnlaget for betaling av CO ₂ -avgift på dieselolje. Forbruk til annet enn forbrenning kan trekkes fra hvis kravet til måling og dokumentasjon er oppfylt. Lagerbeholdningen leses av tanknivåene og registreres hver dag i EC. Dermed vil lagerbeholdningen være registrert ved årslutt og ved starten av neste år start. Regnskapsavdelingen samt miljøavdelingen bruker disse tallene og kryssjekker for å verifisere at årsforbruket, og dermed at korrekt lagerbeholdning brukes ved årets slutt, som ved neste års begynnelse.
Standarder	N/A

Kontroll av eksterne tjenester, art 58 (3f) og 64	
Tittel og referanse	1. PRMS 4-2 Contract Selection Management Manual 2. PRMS 7-2 Manual for driftslogistikk
Ansvar og oppbevaring	1. Eier: Logistics Coordinator 2. Eier: Logistics & Maintenance Superintendent. PRMS Portal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	1. En fremgangsmåte for en strukturert og konsistent avtale mellom kontraktør og Point Resources. Stiller forventninger og gir veiledning om hvordan man skal møte disse forventningene. Inkluderer en rekke verktøy i vedlegget som kan skreddersys for behov i ulike operasjoner. Spesifiserer bruker-og innkjøpsansvar ved etablering av avtaler, bestemmer risiko forbundet med integritetskritiske avtaler, kontraktør prekvalifisering og oppfølging av kontraktør resultater. Sørg for at kontraktør materialer og tjenester er i samsvar med Point Resources sin HMS politikk, alle gjeldende forskrifter og bruker krav. Praktisk: Intertek Westlab benyttes som eksternt laboratorie. En representant for kontraktøren sitter hos Point Resources og koordinerer laboratorieoppgavene. Koordinator er kjent med interne styringssystem og krav relatert til dataflyt, og bevisstgjøres via kontinuerlig kommunikasjon med miljørådgiver og kontraktsansvarlig. Leverandør har selv utført en risikovurdering ved laboratoriet. 2. Prosedyren beskriver fremleie av fartøyer, regelmessige driftsmøter og skipsførers ansvar. Kontroll av diesel leveranser til innretningene, sluttbeholdning, avstemming og avvik. Overføring av diesel fra tank på land, til fartøyet og videre til innretningene. Inspeksjon og besiktelse av fartøyer. Myndigheters og Point Resources sine krav er definert. Overføringsmålere på forsyningsfartøyene skal kalibreres årlig ved en tredjeparts akkreditert testanlegg.
Standarder	N/A

Håndtering av manglende data, art 65	
Tittel og referanse	PRMS 7-4 Environmental Management Manual, 5.4 Generation, Reporting and Archiving of Emissions Data
Ansvar og oppbevaring	Eier: Environmental Advisor PRMS Portal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Metodene for å fastsette erstatningsdata vil beregnes konservativt i henhold til EUs veileder "ETS Compliance Forum Task Force Monitoring Working Paper on data gaps and non-conformities"
Standarder	N/A

Analysemetode, art 32 for online GC og andre gassanalytatorer	
Tittel og referanse	1. PRMS 7-2 Drift og vedlikehold av fiskale målestasjoner. 2. Work aid 12 M 6M020JPW006. 3. Work aid 6M000JPF001.
Ansvar og oppbevaring	1. Eier/Ansvarlig: Instrument and Meetering Engineer. Oppbevares: PRMS Portal 2. Eier/Ansvarlig: Instrument and Meetering Engineer. Oppbevares: SAP vedlikeholdsdatabase. 3. Eier/Ansvarlig: Instrument and Meetering Engineer. Oppbevares: SAP vedlikeholdsdatabase.
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	1. Beskriver og henviser til drift og vedlikeholdsprogram for utstyret, samt henviser til hvem som skal utføre arbeidet. 2. Beskriver aktivitet som utføres 12 månedlig. Systemgjennomgang og verifikasjon utføres av system leverandør. Kalkulasjonstest av algoritmer utføres. Service kontrakt med 24/7 telefonvakt er etablert med system leverandør. Rensing av prøvetaker system med isopropanol. Kontroll av filtre og analysegass flow rater. 3. GC gir alarm ved feil og avvik i forhold til alarm grenser. Måleteknisk personell følger dette opp på daglig runde. Verifikasjon av GC mot sertifisert kalibreringsgass samt foregående verdi utføres ukentlig og avvik følges opp av måleteknisk personell. Fyllingsgrad av bæregass og kalibreringsgass sjekkes.
Standarder	NORSOK standard I-106