



Fylkesmannen  
i Oslo og Akershus

Furuset AS  
Vardeveien 50  
2072 DAL

#### Miljøvernavdelingen

Tordenskioldsgate 12  
Postboks 8111 Dep, 0032 OSLO  
Telefon 22 00 35 00  
fmoapostmottak@fylkesmannen.no  
www.fmoa.no  
Organisasjonsnummer NO 974 761 319

Deres ref.:  
Deres dato:  
Vår ref.: 2014/8400-1 M-FO  
Saksbehandler: Helene Mathisen  
Direktetelefon: 22003643

Dato: 29.04.2014

## Furuset AS - Kontrollrapport

Bedriftsnr. 974119838      Anleggsnr. 0235.0012.01      Kontrollnr. 2014.040.I.FMOA      Saksnr. 2014/8400      Rapportdato: 28/4-2014

### Opplysninger om virksomheten

Navn	Furuset AS
Organisasjonsnr.	934097238
Bedriftsnr.	974119838
Gårdsnr./Bruksnr./Kommune/Kom.nr.	ULLENSAKER
UTM-koordinater (UTM-32)	Ø 621876, N 6680988
Besøksadresse	Vardeveien 50, 2072 DAL
Telefonnr.	63 97 70 10
E-post	furuset@furuset.no
NACE-kode	10.110 - Bearbeiding og konservering av kjøtt

### Opplysninger om kontrollen

Kontrolldato	25.4.2014
Virksomhetens representanter	Harald Furuset, Daglig leder Oddvar Hansen, Teknisk sjef Heidi Kjos, Kvalitetsleder
Fylkesmannens kontrollører	Helene Mathisen, Overingeniør Kjersti Aastorp Hirth, Overingeniør
Bakgrunn for kontrollen	Tilsynsetatenes fellesaksjon 2014
Tema for kontrollen	Avvikssystemet Øvrig internkontroll Oppfølging av avvik fra kontroll i 2011 Lukt

**Frist for tilbakemelding på lukking av avvik: 30. juni 2014**



## Sammendrag av resultat

Fylkesmannen avdekket 2 avvik under kontrollen. Disse er:

**Avvik 1: Virksomhetens avfallshåndtering er mangelfull.**

**Avvik 2: Virksomhetens internkontroll er mangelfull med hensyn på ytre miljø.**

Det ble videre gitt 1 anmerkning:

**Anmerkning 1: Furuseth AS bør sette seg noen flere konkrete, etterprøvbare mål i forhold til ytre miljø.**

Avvikene og anmerkningene er beskrevet på sidene 3-5. (For definisjon på avvik og anmerkning, se under).

## Innledning/Bakgrunn

På generelt grunnlag fører Fylkesmannen tilsyn for å forebygge og avdekke forurensning av ytre miljø. Bakgrunnen for denne kontrollen var nasjonal fellesaksjon for tilsynsetatene, og da spesielt knyttet opp til kontroll av virksomhetens avvikssystem.

Kontrollrapporten beskriver de avvik og anmerkninger som ble konstatert under kontrollen. Rapporten gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus. Hovedtema for kontrollen var:

- Avvikssystemet
- Øvrig internkontroll
- Oppfølging av avvik fra kontroll i 2011
- Lukt

## Definisjoner

**Avvik:** Defineres som mangel på oppfyllelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse, miljø- og sikkerhetslovgivningen. Dette innebærer for eksempel overtredelse av krav i forurensningsloven, forskrifter hjemlet i forurensningsloven eller krav og vilkår i utslippstillatelser eller dispensasjoner.

**Anmerkning:** Defineres som et forhold tilsynsetatene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet, og som ikke omfattes av definisjonen for avvik. Dette kan f.eks. være mangler eller svake punkter ved virksomhetens utstyr, styresystemer eller arbeidsmåte.

## Dokumentunderlag og regelverk

- *Avtale om tilknytning til kommunalt avløpsanlegg med Ullensaker kommune.* Tillatelsen er datert 25.4.2006.
- *Lov om forurensninger og om avfall (forurensningsloven)*, av 13. mars 1981, med senere endringer
- *Forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften)*, av 1. juni 2004, med senere endringer



- *Forskrift om systematisk, helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)*, av 6. desember 1996, med senere endringer.
- *Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)*, av 1. juni 2004, med senere endringer.

## Resultat fra kontrollen

Det ble gitt 2 avvik under kontrollen.

### Avvik 1: Virksomhetens avfallshåndtering er mangelfull.

#### Avvik fra:

*Avfallsforskriften § 11-5 og 8*  
*Internkontrollforskriften § 5 2 ledd, pkt 7*

#### Funn:

- Furuset AS har ikke levert farlig avfall årlig.
- Rutine for håndtering av farlig avfall er mangelfull med hensyn på farlig avfall.
- Merking og lagring av farlig avfall er mangelfull.

#### Kommentarer:

Ved kontrollen Fylkesmannens miljøvern avdeling utførte i 2011 fikk Furuset AS avvik for at avfallshåndteringen ikke var tilfredsstillende. Blant annet var det pekt på at lagring og merking av farlig avfall var mangelfull og at farlig avfall ikke var levert årlig.

Furuset AS har utarbeidet en rutine for avfallshåndtering i bedriften. Rutinen er ikke tilstrekkelig for å hindre at farlig avfall blir håndtert forsvarlig. Blant annet står det i avsnittet under "Spesialavfall" at avfall under denne kategorien skal kastes ved behov. Virksomhet hvor det oppstår farlig avfall, skal levere dette til den som etter § 11-6 og § 11-7 kan håndtere avfallet (godkjent mottak). Det farlige avfallet skal leveres minst 1 gang pr. år. Leveringsplikt inntreer ikke før den totale mengden farlig avfall overstiger 1 kg.

I tillegg står det i rutinen at blandet treverk, bygg- og rivingsavfall ikke skal sorteres, og kastes etter behov. En del av fraksjonene som oppstår ved bygging og riving inneholder miljøgifter og skal behandles som farlig avfall (eksempler kan være malt betong, vinylbelegg, PUR isolasjon og isolerglassvinduer).

Under denne kontrollen kom det i tillegg frem at blant annet spraybokser og oljeforurenset masse ikke var deklarerert eller levert som farlig avfall. Farlig avfall skal ikke blandes sammen med annet avfall. Ulike typer farlig avfall skal ikke sammenblandes dersom dette kan medføre fare for forurensning, eller skape problemer for den videre håndteringen av avfallet. Mer informasjon om hva som er farlig avfall kan blant annet finnes på <http://www.norsas.no/>.

En rutine for avfallshåndtering bør inneholde:

- Alle typer farlig avfall oppstår, eksempelvis oljeforurenset masse, spraybokser, bygg- og rivingsavfall som kan inneholde miljøgifter
- Hvor oppbevares farlig avfall
- Hvordan skal det farlige avfallet merkes



- Hvordan foregår deklarerer og levering av det farlige avfallet

Deklarasjonsskjema skal være fullstendig utfylt med bedriftsnummer, avfallsstoffnummer, EAL kode, dato og underskrift over den tykke streken. Kopi av deklarasjonsskjemaer skal tas vare på, slik at bedriften kan dokumentere levering av mengde og type farlig avfall.

### **Oppfølging og tilbakemelding:**

En revidert rutine for håndtering av farlig avfall som oppstår oversendes Fylkesmannens miljøvernavdeling innen fristen for tilbakemelding.

## **Avvik 2: Virksomhetens internkontroll er mangelfull med hensyn på ytre miljø.**

### **Avvik fra:**

*Internkontrollforskriften § 5, 2. ledd pkt. 6 og 7*

### **Funn:**

- Furuset AS har mangelfull kartlegging og risikovurdering med hensyn på ytre miljø.
- Naboklager på lukt blir ikke avviksbehandlet.
- Furuset AS har ikke utarbeidet noen handlingsplan for å begrense utslipp til lukt.

### **Kommentarer:**

Furuset AS har utarbeidet en risikovurdering med hensyn på ytre miljø. Risikovurderingen er lite detaljert med hensyn på typer av hendelser som kan føre til utslipp eller skade på ytre miljø. Utslipp er behandlet som hendelser i seg selv, uten at årsak til utslipp er kartlagt. Dokumentet slik det fremsto ved kontrollen er lite egnet til å hindre at nye utslipp skjer.

Fylkesmannen registrerer at utslipp av lukt er kategorisert med en sannsynlighet på 5 mens konsekvensen er satt til 2. Utfallet blir en middels risiko for skade på omgivelsene, og noe tiltak er ikke foreslått. Virksomheten loggfører klager på lukt, men klagene blir ikke behandlet som avvik. Noen systematisk gjennomgang av lukt som forurensningsutslipp er ikke gjennomført.

Ved en miljørisikoanalyse skal det kartlegges farer, problemer og hendelser blant annet med tanke på ytre miljø og forurensning. På denne bakgrunn skal det utarbeides planer og tiltak for å redusere risikoforholdene Dette gjelder både akutte hendelser og tilstander som kan utvikle seg over tid. Kartleggingen og handlingsplan med tiltak skal oppbevares for eget bruk og for dokumentasjon overfor tilsynsmyndigheter.

Gangen i en risikovurdering kan være:

- Kartlegge hva som kan skje
- Hvor sannsynlig er det
- Hvilke følger kan hendelsen gi
- Vurdering av risiko
- Hvordan redusere risiko - tiltak

Det finnes mer om risikovurdering og internkontroll på [www.regelhjelp.no](http://www.regelhjelp.no)



**Oppfølging og tilbakemelding:**

Miljøriskovurdering med kartlegging, risikovurdering og tiltaksplan spesielt med hensyn på lukt oversendes fylkesmannens miljøvernavdeling innen fristen for tilbakemelding.

**Anmerkninger**

Det ble gitt 1 anmerking under kontrollen.

**Anmerkning 1: Furuseth AS bør sette seg noen flere konkrete, etterprøvbare mål i forhold til ytre miljø.**

**Kommentarer:** Furuseth AS har satt seg mål i forhold til reduksjon i energiforbruket sitt, og har jobbet systematisk for å nå de målene. Virksomheten bør imidlertid sette seg flere mål i forhold til ytre miljø for eksempel avfallsreduksjon, økt sorteringsgrad og reduserte utslipp.

