



Magnus Narum AS
Eiklidvegen
3550 Gol

Brevet er sendt per e-post til: 08899@ragnsells.no

Rapport etter forurensningstilsyn ved Magnus Narum AS

Sammendrag

Fylkesmannen gjennomførte 8. oktober forurensningstilsyn ved Magnus Narum AS. Tilsynet ble gjennomført som en inspeksjon. Denne rapporten omhandler avvik og andre forhold som ble avdekket under inspeksjonen. Rapporten omhandler også oppfølging etter inspeksjonen. Den er å anse som endelig hvis vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen 30. november 2014

Fylkesmannen avdekket sju avvik under inspeksjonen.

Avvikene gjaldt:

- Område for mellomlagring av skrapmetall
- Manglende basiskarakterisering av avfall til deponi
- Mellomlagring av asbestholdig avfall uten tillatelse
- Mangler i risikovurdering
- Mangler i rutiner
- Manglende dokumentasjon på at virksomheten har hatt gjennomgang av egen internkontroll

Avvikene er nærmere beskrevet under eget punkt.

Vi ber om at virksomheten innen 30. november 2014 sender Fylkesmannen en plan for retting av avvikene. Oppfølgingen etter inspeksjonen er nærmere beskrevet under eget punkt.

Virksomheten skal betale 4 600 kr i gebyr for inspeksjonen.

Øivind Holm
avdelingsdirektør

Marianne Seland
kontrollør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten underskrift

Diverse informasjon

Dato for inspeksjonen: 8. oktober 2014	Rapportnummer: 2014.105.I.FMBU
Forrige inspeksjon: 5. juni 2012	
Kontaktperson for virksomheten: Magnus Narum	Tilstede fra Fylkesmannen: Marianne Seland og Irene Tronrud

Kontrollert virksomhet

Navn: Magnus Narum AS	E-post: mnarum@eunet.no
Besøksadresse: Eiklidvegen, 3550 Gol	Telefon: 32 07 47 50
Organisasjonsnr. (underenhet): 983902383	Kommune: Gol
Eies av (organisasjonsnr.): 951566853	Anleggsnr.: 0617.0038.01
Anleggsaktivitet: Avfall - mottak, mellomlagring og sortering	Tillatelse gitt: 22.11.2010
Risikoklasse: 4	Tillatelse sist endret: 28.10.2011

Bakgrunn for inspeksjonen

Fylkesmannen gjennomførte inspeksjonen for å kontrollere om Magnus Narum AS overholder gjeldende krav fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven og produktkontrollloven. Inspeksjonen er en del av Fylkesmannens risikobaserte tilsyn, og ble gjennomført for å følge opp forrige tilsyn og vurdere tillatelse til håndtering av kasserte kjøretøy på området.

Tema for inspeksjonen var som følger:

- internkontroll
- risikovurdering
- utslippskontroll
- farlig avfall
- tillatelse
- vedlikehold

Rapporten beskriver avvik og anmerkninger som ble avdekket under inspeksjonen, innen områder der Fylkesmannen er forurensningsmyndighet. Rapporten gir altså ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus.

Definisjoner

Avvik: manglende etterlevelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov.

Anmerkning: et forhold som Fylkesmannen mener er nødvendig å påpeke for å ivareta det ytre miljøet, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Resultater fra inspeksjonen

Avvik

Vi fant følgende avvik under inspeksjonen:

Avvik 1

Området for mellomlagring av skrapmetall kan medføre fare for forurensing og ser skjemmende ut.

Avvik fra:

Tillatelsen punkt 3.2.4

Kommentarer:

Området har ikke fast dekke. Metall lagres rett på jord og gress, og metallbiter blander seg ned i jorda. Jorda er relativt bløt, slik at kjøring i forbindelse med håndtering av metall gjør at metallbiter blandes mer inn i jorda. Det er blandet inn en del EE-avfall i skrapmetallet, noe som øker risikoen for forurensing ved slik lagring.

Etter tillatelsen kan avfall bare lagres ute dersom det ikke fører til forurensing eller forsøpling, eller framstår som skjemmende.

Mellomlagring av skrapmetall direkte på jord var en anmerkning ved forrige tilsyn.

Avvik 2

Virksomheten kunne ikke legge fram basiskarakterisering for avfall som de leverer til deponi.

Avvik fra:

Avfallsforskriften § 9-11, jf vedlegg II til avfallsforskriften kapittel 9

Kommentarer:

Virksomheten sorterer ut en fraksjon med restavfall som ikke er brennbar, og som derfor blir levert til avfallsdeponi. Virksomheten har ikke utarbeidet basiskarakterisering for dette avfallet.

I følge deponiregelverket i avfallsforskriften, er det avfallsprodusent som har ansvar for å utarbeide basiskarakterisering av avfall til deponi. For utsortert restavfall er det sorteringsanlegget som regnes som avfallsprodusent. Sammendrag av basiskarakteriseringen skal følge avfallet til deponiet.

Avvik 3

Virksomheten har tatt imot og mellomlagret asbestholdig avfall uten tillatelse til dette.

Avvik fra:

Avfallsforskriften § 11-6

Kommentarer:

Under tilsynet stod det en pall med asbestholdig bygningsavfall på virksomhetens område. Avfallet var pakket i plast og stod under tak. Det var ikke merket. Virksomheten fortalte at de hadde hentet det sammen med noe annet avfall fordi eieren ønsket at de kjørte det til avfallsmottak for dem.

Bygningsavfall med asbest er farlig avfall. Magnus Narum AS har ikke tillatelse til å ta imot og mellomlagre annet farlig avfall enn batterier.

Regelverket er ikke til hinder for at en transportør frakter farlig avfall direkte fra avfallsprodusent til lovlig mottak. Avfallet skal ikke mellomlagres på veien. Transportør må se til at han får med utfylt deklarasjonsskjema fra avfallsprodusenten til mottaket.

Avvik 4

Virksomhetens risikovurdering er ikke tilfredsstillende.

Avvik fra:

Internkontrollforskriften § 5 andre ledd punkt 6

Tillatelsen punkt 2.4.1

Kommentarer:

Virksomheten har en risikovurdering. Risikovurderingen omfatter imidlertid ikke håndtering av bilbatterier, som er den eneste typen farlig avfall virksomheten har tillatelse til å håndtere.

Risikovurderingen er mangelfull for farlig avfall som er blandet i avfall til sortering. Det er svært viktig for riktig sortering og håndtering av eventuelt farlig avfall som følger med blandet avfall at virksomhetens ansatte kan kjenne igjen farlig avfall, og vet hvordan de skal håndtere det. Anskaffelse av container med dobbelt bunn var ført opp som et tiltak, uten at det var beskrevet hvorfor det skulle bidra til å redusere risiko.

Avvik 5

Virksomhetens rutiner er mangelfulle.

Avvik fra:

Internkontrollforskriften § 5 andre ledd punkt 7

Kommentarer:

Rutinen for hvordan farlig avfall skal håndteres er lite informativ. Den bør minst inneholde en liste over typer farlig avfall som det er risiko for å motta, og hvordan dette skal håndteres (lagring, levering).

Rutine for rengjøring av restavfallssilo og områdene rundt (7.1.17 og 7.1.18) må beskrive metode for rengjøring (se tillatelsen punkt 3.3.2). Ikke alle metoder er like velegnet. Bruk av store mengder vann kan f.eks. være lite gunstig.

Virksomheten må ha en beskrivelse av hvordan håndtering av batterier skal foregå. Denne rutinen må inkludere journalføring og deklarerer. Rutinen skal være basert på risikovurdering av aktiviteten, og skal hjelpe virksomheten med å overholde krav i tillatelse (punkt 3.2) og regelverk.

I rutinen for intern revisjon av eget internkontrollsystem må det framgå hvordan virksomheten skal dokumentere egne revisjoner skriftlig.

Avvik 6

Virksomheten kunne ikke dokumentere at de ansatte hadde tilfredsstillende kompetanse om farlig avfall. De hadde heller ingen plan for slik opplæring.

Avvik fra:

Tillatelsen punkt 3.2.2

Kommentarer:

Noen av de ansatte hadde tatt kurs om farlig avfall tidligere. Dokumentasjon av opplæring var mangelfull.

Virksomheten hadde ingen skriftlig plan over hvordan de ansattes kunnskap om farlig avfall skulle økes og vedlikeholdes slik at de kan gjenkjenne og håndtere farlig avfall riktig.

Avvik 7

Virksomheten kunne ikke dokumentere at de har gått gjennom internkontrollsystemet sitt jevnlig for å kontrollere om det fungerer etter hensikten.

Avvik fra:

Internkontrollforskriften § 5 andre ledd punkt 8

Kommentarer:

Virksomheten hadde gått gjennom internkontrollsystemet sitt årlig i tråd med egen rutine for dette. Gjennomgangen var imidlertid bare gjort muntlig. Det var ikke dokumentert at det var gjort, hvem som hadde gjort det, og eventuelle feil eller mangler som trengte retting.

Anmerkninger

Vi anmerket ingen forhold under inspeksjonen:

Andre forhold

Virksomheten har søkt om tillatelse til mottak av kasserte kjøretøy. Under tilsynet viste virksomheten hvor på området denne virksomheten var planlagt gjort.

Oppfølging etter inspeksjonen

Magnus Narum AS plikter snarest å få rettet avvikene som er beskrevet i denne rapporten. Vi ber om at dere innen 30. november 2014 sender oss en skriftlig plan for hvordan avvikene vil bli rettet. Planen skal angi tidspunkt for når avvikene skal være ferdig rettet.

Vi ber om at dere sender tilbakemeldinger per e-post til postmottak@fmbu.no. Eventuelt kan dere sende tilbakemeldinger per post til Fylkesmannen i Buskerud, postboks 1604, 3007 Drammen.

Gebyr for inspeksjonen

Fylkesmannen er pålagt å kreve gebyr for gjennomførte inspeksjoner i virksomheter med tillatelse etter forurensningsloven. Gebyret skal dekke kostnadene for gjennomføringen av inspeksjonene. Magnus Narum AS er plassert i risikoklasse 4. Dette innebærer at virksomheten skal betale 4 600 kr i gebyr for inspeksjonen, jamfør forurensningsforskriften § 39-6. Faktura med innbetalingsblankett ettersendes.

Offentlighet i forvaltningen og kopimottakere

Den endelige inspeksjonsrapporten vil være tilgjengelig for offentligheten på www.fmbu.no, jamfør offentleglova.

Kopi av den endelige rapporten sendes til:

Gøl kommune

Dokumentunderlag

Dokumentunderlaget for inspeksjonen var:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) med forskrifter
- Lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven) med forskrifter
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid virksomheter (internkontrollforskriften)
- korrespondanse mellom virksomheten og Fylkesmannen
- virksomhetens egen dokumentasjon knyttet til den daglige driften og til forhold av betydning for helse, miljø og sikkerhet
- Tillatelse etter forurensningsloven til omlasting, sortering og mellomlagring av farlig avfall for Magnus Narum AS datert 22.11.2010, med endring datert 28.10.2011

Informasjon til virksomheten

Regelverk som er relevant:

- Veiviser til regelverk for virksomheter, www.regelhjelp.no
- Liste over prioriterte stoffer, prioritetslisten

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven)
- Lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven)
- Lov om rett til miljøinformasjon og deltakelse i offentlige beslutningsprosesser av betydning for miljøet (miljøinformasjonsloven)
- Forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften)
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)
- Forskrift om begrensning i bruk av helse- og miljøfarlige kjemikalier og andre produkter (produktforskriften)

Brosjyrer/faktaark utdelt:

- HMS-etatenes brosjyre ”Kontroll med risiko gir gevinst”
- HMS-etatenes brosjyre ”Det er bedre å lære av en feil enn å gjenta den”

Nyttige veiledere:

- Veileder til karakterisering og mottakskontroll av avfall til deponi (utgave 2010), utgitt av Avfall Norge, Norsk Industri og Maskinentreprenørenes Forbund