



Inspeksjonsrapport

Saksnummer: 2009/5752

Informasjon om kontrollert deponi

Navn og besøksadresse virksomhet: Valdres Kommunale Renovasjon (VKR) Rebneskogen, Fagernes	Virksomhetens org.nr.: 956351111
Navn og adresse virksomhet (deponieier/deponiansvarlig): Valdres Kommunale Renovasjon Rebneskogen, 2901 Fagernes	Virksomhetens telefon: 61 36 38 66
Kommune/kommunenr.: Vestre Slidre kommune Knr 0543	Virksomhetens e-post: post@vkr.no

Til stede under kontrollen

Fra virksomheten: Olle Rosendal, Halvor Tangen, Kari Bergsbakken, Martin Haugland, Ola Nordli	Fra Fylkesmannen: Knut Roland, Elin Hilde, Torunn Margrete Bjerke
Kontrollomfang: <ul style="list-style-type: none">• avfallsforskriften kap. 9 og 11• internkontrollforskriften	Inspeksjonsdato: 18.09.2009

Rapportens innhold

Rapporten beskriver avvik og anmerkninger i forbindelse med tilsynet. Rutiner for mottakskontroll ble kontrollert.

Resultater fra kontrollen

- Ingen avvik
- Kontrollen avdekket **4** avvik i forhold til regelverket
- Det er gitt **3** anmerkninger

Denne rapporten har status som foreløpig. Dersom Fylkesmannen ikke får tilbakemelding om faktiske feil i rapporten innen 2 uker etter at rapporten er mottatt, er rapporten å anse som endelig.

Deponiet er plassert i risikoklasse **2** og Fylkesmannen varsler med dette at det vil bli innkrevd et gebyr på kr: **14.400,-** for kontrollen. Merknader til varslet kan sendes Fylkesmannen innen 2 uker, jf. § 16 i forvaltningsloven. Informasjon om gebyr, se neste side.

Oppfølging etter kontrollen

- Ingen tilbakemelding
- Fylkesmannen pålegger virksomheten å gi en skriftlig tilbakemelding for å få bekreftet at avvik er brakt i orden, og som redegjør for gjennomførte tiltak når det gjelder avvik. Fylkesmannen ber også virksomheten redegjøre for sine vurderinger og eventuelle utbedringer knyttet til anmerkningene.

Frist for skriftlig tilbakemelding: **1.1.2010**

Pålegg om skriftlig tilbakemelding er gitt med hjemmel i forurensningsloven § 49. *Vedtaket kan påklages innen tre dager etter at pålegget er mottatt, jf. forvaltningsloven § 14. En eventuell klage bør begrunnes og sendes Fylkesmannen.* Dersom Fylkesmannen ikke har mottatt den pålagte skriftlige tilbakemelding innen fristen kan det bli aktuelt å fatte vedtak om tvangsmulkt, jf. forurensningsloven § 73.

Se neste side for informasjon om eventuelt vedtak om tvangsmulkt og definisjon av avvik og anmerking.

Definisjoner og informasjon

Kontrollaksjon Deponi 2009-2010 skal bidra til å redusere ulovlig deponering av avfall på deponier ved å bidra til at:

- den driftsansvarlige ved deponiet gjennomfører en tilfredsstillende mottakskontroll
- avfallsprodusentens basiskarakterisering og verifikasjon av avfall er korrekt og tilstrekkelig.

Informasjon om regelverk og hjelpemidler finner du på www.sft.no og www.regelhjelp.no

Basiskarakterisering og mottakskontroll

Den som har gitt opphav til avfallet (avfallsprodusent) har ansvaret for at dette basiskarakteriseres. Alt avfall skal basiskarakteriseres. Formålet med basiskarakteriseringen, verifikasjonen og mottakskontrollen er å bidra til at følgende er kjent før deponering:

- sammensetning, utlekkingspotensial, miljøvirkninger og øvrige egenskaper som har betydning for deponiet, på kort og lang sikt.

Nærmere krav fremgår av avfallsforskriften § 9-11, jf. vedlegg II punkt 1.

Den driftsansvarlige ved deponiet avgjør om avfallet kan deponeres ved deponiet på bakgrunn av dokumentasjonen fra avfallsprodusenten og informasjon som den driftsansvarlige selv innhenter gjennom mottakskontroll av avfallet. Mottakskontrollen består i visuell besiktigelse av hvert lass samt stikkprøver av enkelte leveranser. Avfall som ikke oppfyller kriteriene for mottak ved deponiet skal avvises.

Regelverk

- *Lov om 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall* (forurensningsloven) § 7 første ledd/andre ledd og § 29
- *Forskrift 1. juni 2004 nr. 930 om gjenvinning og behandling av avfall* (avfallsforskriften)
 - Kapittel 9. Deponering av avfall
 - Kapittel 11. Farlig avfall
- *Forskrift 6. desember 1996 nr. 1127 om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter* (internkontrollforskriften) § 5

Avvik: overtredelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen; f.eks. overtredelse av krav i forurensningsloven og forskrifter hjemlet i disse lovene, eller brudd på krav og vilkår fastsatt i tillatelse.

Anmerkning: et forhold som miljøvernmyndighetene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse og miljø, og som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Kontrollgebyr: Se kapittel 39 i forurensningsforskriften: *Gebyr til statskassen for arbeid med tillatelser og kontroll etter forurensningsloven*. Virksomheten skal betale gebyr for kontrollen, jf. forurensningsforskriften § 39-3.

Informasjon om vedtak om tvangsmulkt

Dersom Fylkesmannen ikke har mottatt en tilbakemelding innen fastsatt frist, og som godtgjør at avvikene er rettet, vil Fylkesmannen vurdere å ta i bruk tvangsmulkt. Vedtak om tvangsmulkt fattes med hjemmel i forurensningsloven § 73. Tvangsmulkt kan fastsettes som en løpende mulkt (som løper inntil virksomheten har godtgjort at avvikene er rettet) eller som en engangsmulkt (som påløper dersom virksomheten ikke har gitt en tilbakemelding innen en nærmere angitt frist som godtgjør at avvikene er rettet). Før ev. vedtak om tvangsmulkt fattes, vil virksomheten bli forhåndsvarslet og gitt anledning til å uttale seg, jf. forvaltningsloven § 16.

Farlig avfall

Det er ca. 60 000 tonn farlig avfall med ukjent skjebne i dag. Noe av dette havner sannsynligvis på deponier, bl.a. oljeholdig avfall, impregnert tre og PCB-holdig avfall. Resultater fra analyser tatt av sigevann fra deponier viser at det lekker miljøgifter som kommer fra farlig avfall.

Ved oppussing eller riving av bygg/anlegg må man forsikre seg om at avfall blir tatt forsvarlig hånd om se også avfallsforskriften kap. 15 om byggavfall, særlig § 15-5 om miljøkartlegging av farlig avfall.

Avvik

Det ble funnet følgende avvik under Fylkesmannens kontroll:

- Avvik: 1: Den driftsansvarlige har deponert avfall som ikke tillates deponert ved deponiet**

Avvik fra: *Avfallsforskriften og/eller deponiets tillatelse etter forurensningsloven*

Grunnlag for avviket er avkrysset nedenfor:

- a) Den driftsansvarlige har deponert avfall som deponiet ikke har adgang til å deponere i henhold til avfallsforskriften §§ 9-4, 9-6, 9-11, jf. vedlegg II pkt 2
- b) Den driftsansvarlige har deponert avfall som deponiet ikke har tillatelse til å deponere i henhold til vilkår gitt i tillatelsen datert _____
- c) Basiskarakteriseringen av avfall som er deponert er ikke komplett og tilfredsstillende ikke forskriftskravene (§9-11, jf. vedlegg II)

Kommentarer:

Avfallsprodusenter basiskarakteriserer IKKE avfall ved levering til VKR, det leveres ingen dokumentasjon på levert avfall til deponi. Se generelle kommentarer til slutt. VKR tipper alt avfall fra næringsvirksomhet på plate, og sorterer selv ut alt som kan sendes til materialgjenvinning. Resten blir lagt på deponi UTEN basiskarakterisering. Det blir ikke fortatt testing som viser at deponert avfall tilfredsstillende § 9-4 a).

Utdrag fra kravene til basiskarakterisering av avfall til deponi i avfallsforskriften § 9-11, jf. vedlegg II:

Avfallsprodusenten skal sørge for at det er gjennomført en basiskarakterisering av avfallet før deponering finner sted. Ved basiskarakteriseringen skal følgende dokumenteres:

- *Avfallsprodusentens navn og organisasjonsnummer*
- *Opplysninger om hvordan avfallet oppstår og om råvarene som er brukt, med mindre dette fremgår av avfallskoden*
- *Opplysninger om hvilken behandling av avfallet som er gjennomført for å oppfylle § 9-6 i denne forskriften eller en redegjørelse for årsakene til at slik behandling ikke betraktes som nødvendig.*
- *Data om avfallsets sammensetning og utlekkingspotensial ved både kolonnetest og ristetest*
- *Avfallsets lukt, farge og fysiske form.*
- *Avfallskode i henhold til den europeiske avfallslisten samt avfallsstoffnummer iht. gjeldende norsk standard om klassifisering av avfall.*
- *De farlige egenskapene (jf. vedlegg 3 til kapittel 11 om farlig avfall i denne forskriften) som er vurdert som grunnlag for å klassifisere et avfall som ikke-farlig.*
- *Bekreftelse på at avfallet ikke omfattes av forbudene i § 9-4 i denne forskriften*
- *Opplysninger om hvilke deponikategorier avfallet kan deponeres på, jf. § 9-5 i denne forskriften*
- *Eventuelle ekstra forholdsregler som deponiet må treffe ved håndteringen av avfallet.*
- *Muligheter for gjenvinning av avfallet.*

For avfall som produseres jevnlig i like prosesser skal basiskarakteriseringen også dokumentere: Om avfallet består av en blanding av forskjellige materialer, og i så fall blandingsforholdet mellom disse materialene og hvor mye blandingsforholdet kan variere.

En beskrivelse av hvordan utlekkingspotensial, lukt, farge og fysisk form varierer, og hvor stor denne variasjonen er.

Opplysninger om hvilke parametere som skal brukes ved verifikasjon og hvor ofte verifikasjonen skal finne sted.

Avvik: 2: Den driftsansvarlige overholder ikke kravene som gjelder for mottak av avfall

Avvik fra: Avfallsforskriften § 9-11, jf. vedlegg II og internkontrollforskriften

Grunnlag for avviket er avkrysset nedenfor:

- a) Deponieier har ikke dokumenterte kriterier for å avgjøre om avfall kan deponeres (§9-11, jf. vedlegg II pkt 1.4)
- b) Deponieier har ikke dokumenterte kriterier for hva som skal vekke mistanke om at avfallet er forurenset slik at grenseverdiene i pkt. 2.1 i vedlegg II kan overskrides (§9-11, jf. vedlegg II pkt 1.2a)
- c) Den driftsansvarlige sørger ikke for at avfallet blir inspisert visuelt før og etter lossing (§9-11, jf. vedlegg II pkt 1.4)
- d) Den driftsansvarlige sørger for at avfallet blir inspisert visuelt før og etter lossing, men inspeksjonen er mangelfull (§9-11, jf. vedlegg II pkt 1.4).
- e) Den driftsansvarlige avviser ikke avfall som har mangelfull/manglende dokumentasjon på basiskarakterisering/verifikasjon (§ 9-11, jf. vedlegg II pkt 1.4)
- f) Den driftsansvarlige varsler ikke forurensningsmyndighet ved avvisning av avfallslast (§ 9-11, jf. vedlegg II pkt 1.4)
- g) Den driftsansvarlige har ingen/mangelfull journalføring av stikkprøver (§9-11, jf. vedlegg II pkt 1.4)

Kommentarer:

a) b) VKR har ingen dokumenterte kriterier for vurdering av avfall til deponi. Har en perm med diverse brosjyrer og informasjon, men dette er ikke godt nok til å kunne gjøre vurderinger.

e) VKR krever ikke dokumentasjon og/eller basiskarakterisering ved mottak av avfall til deponi. Avfall blir ikke avvist (f).

Se generelle kommentarer til slutt.

Avvik: 3: Den driftsansvarlige overholder ikke kravene som gjelder registrering og dokumentasjon av avfall

Avvik fra: *Avfallsforskriften § 9-11, jf. vedlegg II og § 9-12*

Grunnlag for avviket er avkrysset nedenfor:

- a) Den driftsansvarlige fører ikke register over deponert avfall (§ 9-12)
- b) Den driftsansvarliges registrering av deponert avfall er mangelfull (§ 9-12)
- c) Den driftsansvarlige oppbevarer ikke ett eksemplar av basiskarakterisering/sammendraget av basiskarakteriseringen (§ 9-11, jf. vedlegg II punkt 1.2)
- d) Den driftsansvarlige oppbevarer ikke ett eksemplar av verifikasjonsrapport (§§ 9-12 og 9-11, jf. vedlegg II punkt 1.3)

Kommentarer:

b) Mengde og type deponert avfall registreres, men ingen dokumentasjon på egenskaper, opprinnelse, dato for levering og avfallsprodusentens identitet.

c) VKR krever ikke basiskarakterisering av avfallsprodusenter, og basiskarakteriserer heller ikke selv utsortert avfall til deponi.

d) Verifikasjon foretas ikke.

Se kommentarer til slutt.

Avvik: 4 Den driftsansvarlige overholder ikke kravene som gjelder stikkprøvekontroll, prøvetaking og testing av avfall

Avvik fra: *Avfallsforskriften § 9-11, jf. vedlegg II*

Grunnlag for avviket er avkrysset nedenfor:

- a) Stikkprøvekontrollen ved mottak er mangelfull/mangler (§ 9-11, jf. vedlegg II pkt 1.4)
- b) Prøvetaking og testing utføres ikke av uavhengig og kvalifisert personell (§ 9-11, jf. vedlegg II pkt 3)
- c) Prøvetakingsrutiner er ikke kvalitetssikret av uavhengig og kompetent institusjon (§ 9-11, jf. vedlegg II pkt 3)
- d) Testing av avfallet skjer ikke under et kvalitetssikringsystem som omfatter periodisk, uavhengig kontroll, f.eks. gjennom akkreditering eller system av liknende kvalitet (§ 9-11, jf. vedlegg II pkt 3)
- e) Prøvetaking og testing utføres ikke i tråd med gjeldende standarder (§ 9-11, jf. vedlegg II pkt 3)
- f) Prøvetakingsstrategi mangler (§ 9-11, jf. vedlegg II pkt 3)
- g) Prøvetakingsstrategi sikrer ikke representative prøver (§ 9-11, jf. vedlegg II pkt 3)

Kommentarer:

a) Når det gjelder stikkprøver benyttes ikke en rutine for 1 av 100 leveranser til deponi. Avfall til deponi blir vurdert visuelt ved mottak. Næringsavfall blir tippet og sortert på sorteringsanlegget. Her oppstår noe restavfall som skal til deponi. Dvs at dette også skal følges opp med basiskarakterisering og stikkprøvekontroll.

Vi viser til vedlegg II pkt 1.4 3. ledd:

"Driftsansvarlig skal sørge for at det tas stikkprøver av minst 1 av hver 100 avfallsleveranse ved deponiet."

f) Prøvetaking utføres ikke.

Se generelle kommentarer til slutt.

Anmerkninger

Fylkesmannen gir følgende anmerkninger i forbindelse med kontrollen:

- Anmerkning 1: Det bør vurderes bedre tilrettelegging på sorteringsanlegget**

Kommentarer:

Sortering av næringsavfall foregår under åpen himmel. Det bør vurderes en bedre tilrettelegging her, ev med sorteringshall for å bedre arbeids- og miljøforholdene. VKR planlegger å bygge hall for sorteringsanlegget sitt.

- Anmerkning 2: Det bør vurderes bedre system for mottak av avfall til deponi**

Kommentarer:

Kunder som kommer til anlegget med avfall blir sendt videre til sorteringsanlegget. Det er fullt mulig å kjøre forbi sorteringsanlegget og tippe avfallet direkte på deponiet. Dette skjedde ved tilsynet, da de ansatte på sorteringsanlegget var med på gjennomgang av skriftlige rutiner.

- Anmerkning 3: Større del av deponiet bør tildekkes.**

Kommentarer:

Tillatelse datert 1.2.2009 inneholder vilkår vedr trinnvis avslutning, punkt 3.9.1 og 3.11.1. Ved tilsyn var ett stor areal åpent. Med så beskjedene mengder avfall som blir deponert etter 1.juli 2009, da forbudet med deponering av nedbrytbart avfall, trådte i kraft, burde stor deler av dette arealet nå vært tildekket.

Andre kommentarer/utdypninger:

Rutiner:

VKR har skriftlige rutiner for mottakskontroll og stikkprøvekontroll.

De har samlet omfattende informasjon om hva som skal sorteres ut og hva som kan legges på deponi, i egen perm. Dette omfatter også skjema for basiskarakterisering (men det benyttes ikke) og veileder fra Avfall Norge.

Videre er det utarbeidet skjema for avviksbehandling (skjema for avvising av avfall med avviksbrev til kunde) og stikkprøvetakning, men det kan ikke fremlegges utfylte skjemaer eller noe som tyder på at skjemaene er i bruk.

Det oppgis at det benyttes et skjema ved forurensning og hendelser som påvirker ytre miljø. Det ble lagt frem eksempel på at dette benyttes ved personskaade, men har vært

lite i bruk ellers.

Konsulentselskapet Hjellnes utarbeider nye rutiner for mottakskontroll og andre IK-rutiner.

Mottakskontroll og basiskarakterisering:

VKR mottar hovedsakelig bygningsavfall fra Retura Val-Hall (eid av VKR og Hallingdal Renovasjon), Valdres Last samt noen mindre aktører. Fra gjenvinningsstasjonene mottas det grov-restavfall.

VKR krever ingen dokumentasjon, med ber om informasjon (om hva det er, hvor det kommer fra, osv). Alt inn og ut av anlegget blir veid og registrert. Avfall til deponi registreres som avfallskode 9999 restavfall.

Det avvises sjelden avfall, fordi alt avfall som tas imot tippes på plate og sorteres. Rest legges på deponi uten basiskarakterisering eller annen dokumentasjon på egenskaper. Det blir heller ikke foretatt prøver og analyser.

Dersom avfallet inneholder EE-avfall eller farlig avfall gis det tilbakemelding til kunde.

VKR oppgir at de en sjelden gang mottar branntomtavfall (ikke etter 1.juli 2009), men de er klar over at de må ha dispensasjon for dette etter deponiforbudet. Dette blir det da tatt prøver av for å avklare om det kan legges på deponi.

Farlig avfall:

Ved mistanke om farlig avfall, blir avfallet behandlet som farlig.

Restavfall husholdning:

Sendes til forbrenning i Hallingdal og Klemetsrud avhengig av pris.

Holdning til avfallshåndtering i Valdres:

VKR opplever det som ett stor problem at avfall dumpes ulovlig og ofte blir brent.

Dette gjelder både avfall fra privatpersoner, byggeplasser og annen næringsvirksomhet. VKR sender sine ansatte ut og rydder opp med jevne mellomrom, spesielt rundt containere i hytteområder.

Kompetanseutvikling/heving:

Fast pkt på driftsmøter, samt samling med miljøstasjonene 4-5 ganger pr år.