



Fylkesmannen i Sør-Trøndelag

Postboks 4710 Sluppen, 7468 Trondheim
Sentralbord: 73 19 90 00, Telefaks 73 19 91 01
Besøksadresse: E. C. Dahls g. 10

Saksbehandler
Sigrid Lund Drage
Miljøvernavdeling

Innvalgstelefon
73 19 92 09

Vår dato
16.12.2014
Deres dato

Vår ref. (bes oppgitt ved svar)
2007/3865-471
Deres ref.

Hovstein Container og Gjenvinning AS

7083 LEINSTRAND

Inspeksjonsrapport - tilsyn med sorteringsanlegg for næringsavfall – vedtak om innkreving av gebyr - Hovstein Container og Gjenvinning AS - Klæbu kommune

Vedlagt følger inspeksjonsrapport fra kontroll av bedriften 25.11.2014. Det ble funnet 3 avvik og gitt 2 anmerkning. Bedriften må skriftlig redegjøre for oppfølging av avvikene innen 30.1.2015.

Fylkesmannen fatter vedtak om gebyr for kontrollen på kr 4 600,-

Fylkesmannen viser til vår kontroll ved Hovstein Container og Gjenvinning AS den 25.11.2014.

Bakgrunn for kontrollen er at alle bedrifter med tillatelse fra Fylkesmannen kommer opp på vår kontrollplan med gitte intervaller. Hovstein Container og Gjenvinning AS har stått på vår liste i flere år, men på grunn av ressursmangel har det ikke blitt gjennomført.

Fylkesmannen har heller ikke mottatt klager på bedriften siden 2007, og denne saken ble løst med redusert driftstid på kverning av trevirke.

Bedriften har en tillatelse fra 29.11.2004, og både bransjen og regelverket har blitt endret i denne perioden.

Inspeksjonsrapporten

Vedlagt ligger vår inspeksjonsrapport, som er utarbeidet på grunnlag av denne kontrollen.

Dersom virksomheten mener at rapporten inneholder faktiske feil, ber vi om tilbakemelding på dette innen 2 uker etter at brevet er mottatt. Dersom vi ikke hører noe innen denne fristen, regner vi med at det ikke er noe å bemerke. Rapporten regnes da automatisk som endelig.

Retting av avvik

Bedriften plikter snarest å rette opp de avvikene som er beskrevet i rapporten, slik at virksomheten drives i samsvar med gjeldende lover og forskrifter.

I medhold av forurensningsloven § 49, setter Fylkesmannen krav om skriftlig tilbakemelding innen 30.1.2015 om hvordan bedriften vil følge opp påviste avvik.

Fristfastsettelsen kan påklages til Miljødirektoratet innen to uker etter at brevet er mottatt. En eventuell klage bør begrunnes og skal sendes via Fylkesmannen.

Vedtak om kontrollgebyr

Forurensningsforskriften kapittel 39 (gebyr til statskassen for arbeid med tillatelser og kontroll etter forurensningsloven) inneholder bestemmelser om bl.a. gebyrklasser for dette arbeidet. Gebyret skal dekke myndighetenes kostnader for planlegging, reising, gjennomføring av kontrollen av virksomheten.

Virksomheter som ikke er plassert i risikoklasse skal betale gebyr som risikoklasse 4.

Med hjemmel i forurensningsforskriften § 39-6 vedtar Fylkesmannen at bedriften vil bli ilagt et gebyr på kr. 4600,- for kontrollen.

Faktura med innbetalingsblankett ettersendes fra Miljødirektoratet. Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato.

Med hilsen

Marit Lorvik (e.f.)
miljøverndirektør

Sigrid Lund Drage
rådgiver

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Vedlegg:

Avfallsforskriften kapittel 11 farlig avfall
Faktaark om farlig avfall fra bygg og anlegg
Søknadskjema for endring av tillatelse

Kopi:

Klæbu kommune Postboks 200 7541 KLÆBU

Inspeksjonsrapport

Inspeksjonsrapport nummer: _____

Inspeksjonsdato: 25.11.2014

Informasjon om virksomheten

Navn: Hovstein Cont. & Gjenvinning AS	Bedriftsnummer: 912 174 719
Postadresse: Sørnypvegen 157, 7083 Leinstrand	Besøksadresse: Tanemsbruvegen 333, 7549 Klæbu
Telefon: 72084063046	E-post:
Kommune/kommunenr.: Klæbu/1662	Bransjenr. (NACE-kode): 38.110 Innsamling av ikke farlig avfall
Kontrollert tidligere:	

Tilstede under inspeksjonen

Fra virksomheten: Arvid Hovstein	Fra Fylkesmannen i Sør-Trøndelag: Even Buvarp Helsingen Sigrid Lund Drage
-------------------------------------	---

Følgende hovedtema ble kontrollert ved bedriften

- Internkontroll
- Drift av anlegget
- Overholdelse av utslippstillatelsen

Rapportens status

Denne rapporten har status som foreløpig. Dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil i rapporten innen 2 uker etter at rapporten er mottatt, er rapporten å anse som endelig.

Resultater av kontrollen

- Kontrollen avdekket 3 avvik i forhold til regelverket og bedriftens tillatelse.
- Det er gitt 2 anmerkning(er).

Oppfølging etter kontrollen

- Virksomheten plikter snarest å rette opp avvik beskrevet i denne rapporten. Fylkesmannen pålegger virksomheten å gi en skriftlig tilbakemelding for hvordan de skal følge opp avvikene og kommentarer på anmerkninger og det som er nevnt under andre forhold innen 30.1.2015.

Pålegg om skriftlig tilbakemelding er gitt med hjemmel i forurensningsloven § 49. Vedtaket kan påklages innen tre dager etter at pålegget er mottatt, jf.

forvaltningsloven § 14. En eventuell klage bør grunngis og skal sendes Fylkesmannen.

Dokumentunderlag:

- Bedriftens utslippstillatelse av 29.11.2004.
- Lov av 13. mars 1981 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven)
- Forskrift av 1. juni 2004 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften)
- Forskrift av 1. juni 2004 om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
- Forskrift av 6. desember 1996 om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)
- Bedriftens utslippstillatelse av 29.11.2004.

Informasjon om regelverket finner du på www.miljodirektoratet.no og www.regelhjelp.no.

Definisjoner

Avvik: Overtredelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen (for eksempel overtredelse av krav i forurensningsloven, produktkontrolloven, forskrifter hjemlet i disse to lovene, eller krav og vilkår fastsatt i utslippstillatelser eller dispensasjoner).

Anmerkning: Et forhold som miljømyndighetene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet og som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Offentlighet i forvaltningen

Inspeksjonsrapporten vil være tilgjengelig for offentligheten, jf. offentleglova.

Informasjon om regelverk og hjelpemidler

Forurensningsloven = Lov om forurensninger og om avfall

Avfallsforskriften = Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall

Internkontrollforskriften = Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter

Forurensningsforskriften = Forskrift om begrensning av forurensning

Ytterligere informasjon om regelverk og hjelpemidler finner du på

www.miljodirektoratet.no og www.regelhjelp.no

Avvik

Det ble funnet følgende avvik som resultat av Fylkesmannens kontroll:

Avvik 1: Virksomheten har ikke tilstrekkelig kontroll på mottak og oppbevaring av farlig avfall.**Avvik fra: Avfallsforskriften kapittel 11 om farlig avfall, vedlegg II, del 6 sikring mot forurensning – generelle krav****Kommentarer:**

Bedriften får inn en del farlig avfall sammen med annet avfall gjennom sin virksomhet. Bedriften må sikre at de har nødvendig mottakskontroll på farlig avfall.

Farlig avfall må oppbevares slik at uvedkommende ikke kan komme i kontakt med avfallet.

Farlig avfall skal lagres på en slik måte at det ikke oppstår forurensning. Lagring skal være basert på risikovurderingen, og skal skje under tak og på tett dekke. Lagringen må være slik at for eksempel vinduer er sikret mot påkjørsel og andre ytre faktorer.

Lagring av farlig avfall på tank skal sikres med oppsamling av eventuell avrenning. Alle beholdere med farlig avfall skal være godt merket.

Avvik 2: Virksomheten har ikke tillatelse til å ta imot hage- og parkavfall**Avvik fra: Tillatelsen vilkår 1.3****Kommentarer:**

Virksomheten har tatt imot hage og parkavfall fra Trondheim kommune/Heggstadmoen etter at de har stengt for sesongen. Virksomheten tar også imot hage- og parkavfall fra andre anleggsgartnere. Hage- og parkavfallet kvernes og leveres til et nærliggende komposteringsanlegg.

Dersom virksomheten ønsker å fortsette med dette så må de søke om endring av sin tillatelse.

Avvik 2: Virksomheten har ikke en skriftlig oppdatert internkontroll**Avvik fra: Tillatelsen vilkår 6****Kommentarer:**

Virksomheten kan på kontrolldagen ikke vise til en oppdatert internkontroll for anlegget. Internkontrollen skal inneholde en risikovurdering over forhold som

kan påvirke ytre miljø ved anlegget, og en beredskapsplan basert på risikovurderingen.

Internkontrollen skal også inneholde driftsrutiner, og et system for rapportering og behandling av avvik.

Anmerkninger

Fylkesmannen har følgende anmerkninger som resultat av kontrollen:

Anmerknning 1: Området der sortering av avfall foregår må holdes ryddig

Kommentarer: På tilsynsdagen var det mye rot og avfall rundt containerene der avfall blir sortert (bildet). Virksomheten må håndtere avfallet på en slik måte av verdien til gjenvinning ikke forringes.



Anmerknning 2: Endring av virksomhetens eierforhold og finansiell garanti

Kommentar: Virksomheten har endret eierstruktur siden tillatelsen ble utarbeidet. Virksomheten må sørge for at den finansielle garantien som er tilknyttet driften av anlegget er knyttet til riktig selskap. Endring av eierstruktur må også meldes til Fylkesmannen.