



Fylkesmannen
i Oslo og Akershus

Miljøvernavdelingen

Tordenskioldsgate 12
Postboks 8111 Dep, 0032 OSLO
Telefon 22 00 35 00
fmoapostmottak@fylkesmannen.no
www.fmoa.no
Organisasjonsnummer NO 974 761 319

Norsk Gjenvinning Miljøprosjekt AS

Deres ref.:
Deres dato:
Vår ref.: 2015/1369-1 M-FO
Saksbehandler: Anne Stine Zakariassen
Direktetelefon: 22 00 36 87

Dato: 15.01.2015

Norsk Gjenvinning Miljøprosjekt AS – avd. Asakveien. Kontrollrapport.

Anleggsnr. Kontrollnr. Saksnr. Rapportdato:
0226.044.01 2014.068.I.FMOA 2015/1369 15/1-2014

Opplysninger om virksomheten

Navn	Norsk Gjenvinning Miljøprosjekt AS – avd. Asakveien
Organisasjonsnr.	998901227
Bedriftsnr.	811676772
Gårdsnr./Bruksnr./Kommune/Kom.nr.	55/1, 55/2, 56/1, 56/4, 56/14, 57/1, 129/30
UTM-koordinater (sone 32)	621424 (øst); 6657573 (nord)
Besøksadresse	Asakveien 115
Postadresse	Postboks 2914, Tøyen, 0608 Oslo
Telefonnr.	22 12 96 00
E-post	post@norskgjenvinning.no
NACE-kode	38.110 Innsamling av ikke-farlig avfall

Opplysninger om kontrollen

Kontrolldato	16.12.2014
Virksomhetens representanter	Randi W. Kortegaard (Miljø og HMSK sjef) Jon Volden (Driftsleder)
Fylkesmannens kontrollører	Hanna O. Bertinussen Anne Stine G. Zakariassen
Bakgrunn for kontrollen	Ny tillatelse
Tema for kontrollen	Mottakskontroll

Sammendrag av resultat

Fylkesmannen avdekket 1 avvik under kontrollen.

Avvik 1: Lett forurensede masser som leveres til deponiet er ikke tilstrekkelig dokumentert og kontrollert



Innledning/Bakgrunn

På generelt grunnlag fører Fylkesmannen tilsyn for å forebygge og avdekke forurensning av ytre miljø. Som et ledd i dette arbeidet inngår tilsyn med virksomheter som har fått tillatelse til forurensende tiltak.

Norsk Gjenvinning Miljøprosjekt AS avd. Asakveien fikk tillatelse etter forurensningsloven til deponi for inert avfall og lettere forurensede masser den 11.4.2014, sist endret 14.5.2014.

Fylkesmannen har som praksis å kontrollere nye tillatelser innen ett år etter de er gitt. På første kontroll sjekkes det at dokumentasjon som det er satt krav til i tillatelsen er på plass.

Fylkesmannen er kjent med at det er knyttet utfordringer til mottakskontroll på deponier for avfall – og har valgt **mottakskontroll** som tema for denne inspeksjonen.

Kontrollrapporten beskriver de avvik og anmerkninger som ble konstatert for utvalgt tema under kontrollen. Rapporten gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus.

Definisjoner

Avvik: Defineres som mangel på oppfyllelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse, miljø- og sikkerhetslovgivningen. Dette innebærer for eksempel overtredelse av krav i forurensningsloven, forskrifter hjemlet i forurensningsloven eller krav og vilkår i utslippstillatelser eller dispensasjoner.

Anmerkning: Defineres som et forhold tilsynsetatene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet, og som ikke omfattes av definisjonen for avvik. Dette kan f.eks. være mangler eller svake punkter ved virksomhetens utstyr, styresystemer eller arbeidsmåte.

Dokumentunderlag og regelverk

- *Tillatelse etter forurensningsloven til deponi for inert avfall og lettere forurensede masser – Asakveien i Sørum kommune.* Tillatelsen er gitt 11.4.2014, med endring av 14.5.2014.
- *Lov om forurensninger og om avfall (forurensningsloven)*, av 13. mars 1981, med senere endringer
- *Forskrift om begrensnig av forurensning (forurensningsforskriften)*, av 1. juni 2004, med senere endringer
- *Forskrift om systematisk, helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)*, av 6. desember 1996, med senere endringer.
- *Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)*, av 1. juni 2004, med senere endringer.



Resultat fra kontrollen

Det ble gitt 1 avvik under kontrollen.

Avvik 1: Lett forurensede masser som leveres til deponiet er ikke tilstrekkelig dokumentert og kontrollert

Avvik fra: Tillatelsen punkt 3.2 – Registrering og kontroll ved mottak av avfall.

Avfallsforskriften § 9-11 (Mottak av avfall), jf. vedlegg II pkt. 1.2 – 1.4 og 2.1.

Krav i regelverk og tillatelse:

Når avfall mottas på et deponi, skal det foreligge dokumentasjon på at avfallet oppfyller de kriteriene for avfallskvalitet som framgår av deponiets tillatelse og vedlegg II til avfallsforskriften kapittel 9. Avfallsprodusenten må dokumentere at avfallet oppfyller kravene til kvalitet, og driftsansvarlig må drive i henhold til mottakskriteriene. Avfall som ikke oppfyller kriteriene for mottak ved deponiet skal avvises.

Den driftsansvarlige skal avgjøre om avfallet kan deponeres ved deponiet på bakgrunn av fremlagt dokumentasjon fra avfallsprodusent. Hvert lass skal også inspiseres før og etter lossing. Deponier beregnet på inert avfall skal bare benyttes for inert avfall og lett forurensede masser. Lett forurensede masser som tas imot kan ikke overskride kriteriene for utlekkingspotensial og organiske parametere som er gitt i avfallsforskriften vedlegg II pkt 2.1.

I tillegg skal driftsansvarlig sørge for at det tas stikkprøver av minst 1 av hver 100 avfallsleveranse til deponiet. Stikkprøvene skal testes for å vise at avfallet er i samsvar med de opplysningene som fremkommer av dokumentasjonen.

Dersom det oppdages avfall som ikke tillates deponert, eller dokumentasjonen fra avfallsprodusent ikke er tilstrekkelig til å vurdere den opp i mot mottakskriteriene eller dokumentasjonen mangler, skal avfallet avvises for deponering. Tilfeller hvor avfallet avvises skal loggføres.

Funn:

- Deponiet tar i mot masser hvor det kun foreligger analyse av totalkonsentrasjon av forurensning i massene ved levering – ikke analyser av utlekkingspotensial.
- Deponiet tar egne prøver av leveransene, men det skilles ikke på de ulike prosjektene. Det tas en blandprøve etter 100 leveranser som analyseres for utlekkingspotensial (kun ristetest).



Andre forhold

I oversendelsesbrevet til ny tillatelse ba Fylkesmannen om en del dokumentasjon. På kontrollen ble dette gjennomgått. Noe av denne dokumentasjonen skulle oversendes Fylkesmannen etter tilsynet. Etter en gjennomgang av oversendte dokumentasjoner - ser vi at noe dokumentasjon fortsatt mangler. Vi ber om at den følgende dokumentasjonen oversendes:

- Rapport om mulige effekter av klimaendringer (vilkår 2.2 i tillatelsen)
- Underskrevet versjon av avtale om Finansiell garanti (vilkår 5 i tillatelsen). Fylkesmannen har mottatt kopi av innskudd på konto men ikke selve avtalen.

Oppbygningen av deponiet er delt inn i faser. Fylkesmannen ønsker at det rapporteres i egenrapporteringen hvor langt det er oppfylt i henhold til de ulike fasene.

I følge virksomheten er det ikke mottatt klager fra naboer på lukt, støy eller støvflukt.

