



Organisk Materielretur AS - Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for gjenvinning av plastavfall

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. §§ 16 og 29. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad mottatt 5. oktober 2018 samt opplysninger fremkommet under behandlingen av søknaden. Vilkårene fremgår på side 2 til og med side 11. Tillatelsen gjelder fra 12.04.2019.

Bedriften må på forhånd avklare med Fylkesmannen dersom den ønsker å foreta endringer i driftsforhold, utslipp med mer som kan ha miljømessig betydning og som ikke er i samsvar med opplysninger som er gitt i søknaden eller under saksbehandlingen.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Fylkesmannen kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Bedriftsdata

Anlegg	Organisk Materielretur (anleggsnr. 1149.0243.01)
Ansvarlig enhet	Organisk Materielretur AS
Anleggets plassering	Storøy
Postadresse	Postboks 80, 4291 Kopervik
Kommune og fylke	Karmøy kommune, Rogaland
Org. nummer (bedrift)	914 421 586 (eies av 814 392 562)
Gårds- og bruksnummer	140/49
	UTM-sone: 32 Ø: 286047 N: 6592021
NACE-kode og bransje	38.210 - Behandling og disponering av ikke-farlig avfall

Fylkesmannens referanser

Vår referanse	Tillatelsesnummer	
2018/9716	2019/0255.T	
Tillatelse gitt: 23.04.2019	Endringsnummer:	Sist endret:
<i>Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke håndskrevne signaturer.</i>		
Marit Sundsvik Bendixen ass. fylkesmiljøvernssjef		Margareta Skog senioringeniør

1. Produksjonsforhold og utslippsforhold

1.1 Rammer

Tillatelsen gjelder mottak, sortering, behandling, lagring samt lossing og lasting av plastavfall fra næring. Tillatelsen omfatter også tau og nøter. Med behandling menes kverning og pressing av avfallet. Tillatelsen gjelder ikke annen behandling av avfallet.

1.1.1 Spesifisering av mengder og typer avfall som tillates mottatt og lagret ved anlegget

<i>Avfallstype</i>	<i>Mellomlagring inntil</i>	<i>Mottak pr. år inntil</i>
Tau og nøter	150 tonn	1 000 tonn
Landbruksfolie	150 tonn	Totalt maks 4 600 tonn
Forsekker - storsekk	150 tonn	
Plastrør	50 tonn	
Hardplast	100 tonn	
Isopor	20 tonn	
Produksjonspill-plast	100 tonn	
<i>Totalt</i>	<i>720 tonn</i>	<i>5 600 tonn</i>

Bedriften kan i tillegg motta inntil 200 tonn årlig av metall som følger med avfallet, fremst plast-rørene.

Restavfall etter sortering skal leveres til godkjent anlegg for finsortering, eller sluttbehandling. Det kan ved anlegget ikke oppbevares mer utsortert restavfall enn at avfallet har plass i to 30 m³ store containere. Restavfallet må videresendes senest 12 måneder etter at det er mottatt.

Fylkesmannen tar forbehold om at mengden lagret avfall kan justeres dersom forholdene skulle tilsi det, jf. forurensningsloven § 18.

1.1.2 Avfall som ikke tillates mottatt ved anlegget

Tillatelsen gjelder bare de typer avfall som er listet opp under vilkår 1.1.1. Dette betyr at følgende typer avfall ikke kan mottas ved anlegget:

- Plast som er eller inneholder farlig avfall
- EE-avfall
- Husholdningsavfall
- Våtorganisk avfall
- Flytende avfall
- Septikk- og kloakkslam
- Dekk
- Radioaktivt avfall
- Eksplosivt avfall
- Smittefarleg avfall

1.2 Krav til anlegg

All håndtering av avfall skal foregå på en forurensningsmessig forsvarlig måte. Anlegget skal være utformet slik at virksomheten ikke medfører at jord, luft og vann/sjø forurenses. All sortering, behandling og mellomlagring av plastavfall skal foregå innendørs og på fast dekke. Bedriften kan

likevel lagre inntil 150 tonn (utsortert) tau og nøter utendørs. I tillegg kan bedriften lagre inntil 50 tonn plastrør utendørs. Dette betinger at plastrørene, tauene og nøtene er plassert i containere, bak en vegg, eller på annen måte skjermet mot innsyn fra sjøen.

All levering av avfall inn til eller bort fra anlegget forutsetter at ansatte er tilstede. Dette gjelder også når kunder leverer plastavfall, tau eller nøter med skip/båt på kaikanten.

Bedriften skal tilstrebe at stadig mer av transporten ut og inn av anlegget foregår med skip/båt.

Når uttransport av plastavfall er bestilt og dato for henting er bekreftet kan bedriften – rett før/dagen før avfallet skal hentes - plassere nok og godt emballert avfall utendørs til at innlastingen av skip eller bil kan gjøres på en effektiv måte. Hver slik korttidslagring av avfall før uttransport skal risikovurderes i forkant, og skal ikke igangsettes dersom det er fare for at utendørs oppbevaring av avfallet kan medføre at avfall ender på sjøen. Bedriften skal ved tilsyn fra Fylkesmannen kunne dokumentere at plastavfallet som da står utendørs er risikovurdert og bekreftet hentet samme eller påfølgende dag.

Anlegget skal være innrettet/strukturert slik at hver type avfall har sin faste plass. Dedikert plass for den enkelte type avfall (eller produkt) skal være tydelig merket/skiltet.

Mengden mellomlagret avfall og produkt skal holdes lavest mulig. Dette for blant annet å redusere belastningen på nærområdet ved en eventuell brann, inkl. lette slukkingsarbeidet ved et brann-tilløp.

1.3 Driftstid

Drift tillates i tidsrommet kl. 07:00 – 19:00 på hverdager, og lørdager kl. 8:00 – 17:00. På søndager og helligdager skal det ikke foregå noen drift på området.

Med drift mener vi mottak, behandling, lagring, lasting og lossing, samt håndtering av containere og annen type aktivitet knyttet til avfallshåndtering som medfører støy.

Når skip eller bil ankommer så sent på dagen at lasting/lossing ikke kan fullføres i normal arbeidstid, kan arbeidet fortsette til kl. 21:00 på hverdager, og til kl. 19:00 lørdager. Bedriften skal som del av sin driftsjournal registrere all drift utenom normal driftstid ved anlegget. Journalen skal inneholde opplysninger om tidspunkt for oppstart og stopp, navn/registreringsnummer, eller lign. på skip eller bil, og total mengde plast, tau, etc. som må håndteres i slike situasjoner.

Støygrensene er strengere for drift etter normal driftstid, jf. vilkår 7.

1.4 Vektregistrering

Alle leveranser av avfall skal ved ankomst til anlegget og når det sendes ut av anlegget registreres med opplysninger om vekt og avfallskategori. Avfall skal registreres og rapporteres, jf. vilkår 11.2, i samsvar med inndelingen i offentlig avfallsstatistikk, og med størst mulig presisjon.

1.5 Mottakskontroll

Anlegget skal være betjent ved alt mottak av avfall. Avfallet skal registreres over vekt. Anlegget skal ha tilstrekkelige rutiner for mottakskontroll for å sørge for at ulovlig avfall ikke kommer inn til anlegget. Rutinene skal dokumenteres.

Mottakskontrollen må inkludere visuell kontroll før og under lossing. Dersom ulovlig avfall mottas ved anlegget, skal dette tas ut og registreres som avvik. Avfall fra en kunde skal ikke blandes med avfall fra annen kunde før avfallet har blitt sjekket for avvik.

Bedriften skal sørge for at samtlige kunder er kjent med hvilke avfallstyper som kan mottas på anlegget. Dersom en kunde likevel leverer farlig avfall, EE-avfall eller andre typer avfall nevnt under vilkår 1.1.2, skal bedriften ha et system som hindrer at forholdet gjentar seg. Kunden skal belastes med et gebyr som dekker bedriftens kostnader med å sortere ut og viderehåndtere det uønskede avfallet.

Ulovlig avfall skal håndteres og lagres forsvarlig, samt videresendes til godkjent mottaks- eller behandlingsanlegg innen rimelig tid.

1.6 Lagringstid

Etter at mottakskontrollen er utført, kan avfallet stå på anlegget i inntil 7 dager før det sorteres, eventuelt kvernes og presses. Sortert/ferdig prosessert avfall kan oppbevares på anlegget i inntil 12 måneder.

2. Generelle vilkår

2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp ble fremlagt i forbindelse med saksbehandlingen, eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene, eller de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning.

2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra bedriften, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere sine utslipp, herunder støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår er satt grenser for.

2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslippene på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp, skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert, jf. internkontrollforskriften § 5 punkt 6 og 7¹⁾

2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal varsles iht. pkt. 10.4.

2.6 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette². Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

Bedriften skal ha følgende dokumentasjon knyttet til drift av anlegget (listen er ikke uttømmende):

- driftsinstrukser
- driftsjournaler
- mottakskontroll
- vedlikeholdsrutiner
- miljørisikovurdering, inkl. brannteknisk vurdering av anlegg og drift
- beredskapsplan (brann ved anlegget, akutt forurensning)
- plan for kompetanseutvikling
- plan og rutiner for energieffektiv drift

2.7 Krav til kompetanse

Bedriften plikter å påse at personell som håndterer avfall har nødvendig kunnskap og kompetanse om avfallet for å sikre at det blir håndtert på en miljømessig forsvarlig måte. Virksomheten skal ha en plan for hvordan kompetansen og kunnskapen skal økes for personell som håndterer avfall.

Bedriften skal råde over tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko for sin virksomhet.

¹ Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter – forskrift av 06.12.1996 nr. 1127 (Internkontrollforskriften)

² Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter – forskrift av 06.12.1996 nr. 1127 (Internkontrollforskriften)

3. Utslipp til vann

Bedriften skal ikke ha utslipp av prosessvann.

Avrenning av overflatevann fra bedriftens utearealer skal håndteres slik at det ikke medfører skade eller ulempe for miljøet.

Plastrør, tau og nøter kan lagres utendørs, men må ikke utsettes for overvann som renner fra omkringliggende områder. Samme forhold gjelder «korttidsplassing» av avfall og produkter i forbindelse med lasting og lossing.

Eventuelt søl av olje og kjemikalier på anlegget skal fjernes med adsorberende midler, og behandles som farlig avfall.

Bedriftens sanitæravløpsvann skal ledes til offentlig avløpsnett³.

4. Forholdet til nærmiljøet

4.1 Støv

Aktivitetene ved anlegget skal ikke medføre at naboer utsettes for uakseptable støvulemper.

Eventuelle klager på støv på virksomheten skal loggføres, og de tiltak som iverksettes for å bøte på støvplagen skal beskrives. Dersom støvproblemet varer ved, kan bedriften få pålegg om å måle utslippene i samsvar med Norsk Standard.

3.2 Lukt

Virksomheten skal drives slik at naboer til anlegget ikke sjeneres av lukt fra virksomheten. Eventuelle klager på lukt på virksomheten skal loggføres, og de tiltak som iverksettes for å bøte på luktplagen skal beskrives.

3.3 Forsøpling

Nærmiljøet rundt avfallsanlegget og selve anlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall på anlegget – både innendørs og utendørs – skal skje fortløpende.

Transporten inn til og ut fra anlegget må være sikret slik at avfall ikke faller av under transporten. Lasting og lossing av skip og biler skal gjøres slik at avfall som «drysser av under jobben» effektivt stoppes før avfallet ender på sjøen.

Lagring av plast skal ikke medføre forsøpling.

Bedriften har ikke tillatelse til å håndtere og lagre avfall, plast, tau, nøter og ferdig produkt fra virksomheten utenfor det areal som tillatelsen regulerer, dvs. gnr. 140 bnr. 49 i Karmøy kommune.

³ Jf. forurensningsforskriften kapittel 15A - Påslipp

3.5 Sikring

Håndteringen og lagringen av avfall skal skje på område som er fysisk avsperrert slik at uvedkommende vanskelig kan komme inn til området. Byggene skal være låst og lukket med port etter arbeidstid.

5. Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunnen som kan medføre nevneverdige skader eller ulemper for miljøet.

Bedriften skal holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på bedriftsområdet og forurensede sedimenter utenfor, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Terrenginngrep som kan medføre fare for at forurensning i grunnen sprer seg, må ha godkjent tiltaksplan etter forurensningsloven kapittel 2⁴, eventuelt tillatelse etter forurensningsloven. Tiltak i forurensede sedimenter må ha tillatelse etter forurensningsforskriften kapittel 22.

6. Kjemikalier

Med kjemikalier menes her kjemiske stoffer og stoffblandinger som brukes i virksomheten, både som råstoff i prosess og som hjelpekjemikalier, for eksempel vaskemidler, hydraulikkvæsker, brannbekjempningsmidler.

For kjemikalier som benyttes på en slik måte at det kan medføre fare for forurensning, skal bedriften dokumentere at den har foretatt en vurdering av kjemikaliens helse- og miljøegenskaper på bakgrunn av testing eller annen relevant dokumentasjon, jf. også punkt 2.6 om internkontroll.

Bedriften plikter å etablere et dokumentert system for substitusjon av kjemikalier. Det skal foretas en løpende vurdering av faren for skadelige effekter på helse og miljø forårsaket av de kjemikalier som benyttes, og av om alternativer finnes. Skadelige effekter knyttet til produksjon, bruk og endelig disponering av produktet, skal vurderes. Der bedre alternativer finnes, plikter bedriften å benytte disse så langt dette kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe.⁵

7. Støy

Bedriftens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som frittfeltsverdi ved mest støyutsatte fasade:

⁴ Jf Forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider.

⁵ Jf Produktkontrollloven av 11.06.1979 nr. 79 § 3a

Hverdager (kl. 7 – 19)	Hverdager (kl. 19 – 21)	Lørdager (kl. 8 – 17)	Lørdager (kl. 17-19)
$L_{pAekv12h}$	$L_{pAekv2h}$	$L_{pAekv9h}$	$L_{pAekv2h}$
55 dB	50 dB	50 dB	45 dB

Støyen skal midles over reell driftstid angitt i L_{pAekvT} . Høyeste maksimale lydnivå skal ikke overstige grenseverdien for ekvivalentnivå med mer enn 10 dB. Med impulsstøy eller rentonelyd er grensen 5 dB lavere. Den strengeste grenseverdien legges til grunn når impulslyd opptrer med i gjennomsnitt mer enn 10 hendelser pr. time.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftstider hver dag. Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

Eventuelle klager på støy på virksomheten skal loggføres, og de tiltak som iverksettes for å bøte på støyplagen skal beskrives. Gjentatte klager på støy kan medføre at bedriften får pålegg om støykartlegging.

8. Energi

Bedriften skal ha et system for energiledelse i bedriften for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift.

9. Avfall

9.1 Generelle krav

Bedriften plikter så langt det er mulig uten urimelige kostnader eller ulemper å unngå at det dannes avfall som følge av virksomheten. Særlig skal innholdet av skadelige stoffer i avfallet søkes begrenset mest mulig.

Bedriften plikter å sørge for at all håndtering av avfall, herunder farlig avfall, skjer i overensstemmelse med gjeldende regler for dette fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, herunder avfallsforskriften⁶.

Avfall som oppstår i bedriften, skal søkes gjenbrukt i bedriftens produksjon eller i andres produksjon, eller – for brennbart avfall – søkes utnyttet til energiproduksjon. Slik utnyttelse må imidlertid skje i overensstemmelse med gjeldende regler fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, samt krav fastsatt i denne tillatelsen.

⁶ Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall av 01.06.2004, nr. 930.

10. Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

10.1. Miljørisikoanalyse

Bedriften skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- og/eller miljøskader inne på bedriftens område eller utenfor. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

10.2. Forebyggende tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal bedriften iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

10.3. Etablering av beredskap

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves minimum en gang pr. år.

10.4. Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift⁷. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i slike tilfeller. Meldingen skal sendes til fmropost@fylkesmannen.no.

11. Journalføring og rapportering til Fylkesmannen

11.1 Journalføring

Bedriften skal journalføre utslippsforhold, avfallsmengder og driftsforhold som har betydning for ytre miljø. Journalen skal dokumentere at krav gitt av myndighetene blir fulgt.

Journalen skal tas vare på i minst 5 år og skal være tilgjengelig ved kontroll.

Fylkesmannen kan pålegge bedriften å sende forurensningsmyndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av journaler.

⁷ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

11.2 Rapportering til Fylkesmannen

Bedriften skal innen 1. mars hvert år rapportere produksjons- og utslippsdata fra foregående år. Rapporteringen skal gjøres i den form som Fylkesmannen til enhver tid har fastsatt i en rapporteringsmal.

Bedriften skal innen samme frist i tillegg oversende oss en redegjørelse over sine avvik fra tillatelsen, og de tiltak bedriften har iverksatt i den forbindelse for å forbedre driften og minimere miljøulempene. Årsrapporten skal også gi en oppsummering av status for internkontrollen.

Skjemaet ligger på Fylkesmannen i Rogaland sin internettside. Linken til skjemaet er:

<https://www.fylkesmannen.no/nn/Rogaland/Skjema/Skjema-for-miljovern/>

Årsrapportene skal sendes til: postmottak@fylkesmannen.no.

12. Utskifting av utstyr

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr i virksomheten som gjør det teknisk mulig å motvirke forurensninger på en vesentlig bedre måte enn da tillatelsen ble gitt, skal Fylkesmannen på forhånd gis melding om dette.

All utskifting av utstyr skal baseres på at de beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning skal benyttes.

13. Eierskifte

Hvis bedriften overdras til ny eier, skal melding sendes Fylkesmannen så snart som mulig og senest én måned etter eierskiftet.

14. Nedleggelse

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Fylkesmannen kan pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift⁸. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til Fylkesmannen innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

⁸ Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Fylkesmannen i god tid før start er planlagt.

5. Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

Vedlegg: Liste over prioriterte stoffer, jf. vilkår 2.1.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene i punkt 4 flg., eller de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning

Metaller og metallforbindelser:	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:	Vanlige forkortelser
Bromerte flammehemmere:	
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4' isopropyliden difenol)	TBBPA
Klorholdige organiske forbindelser	
1,2-Dikloreten	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ -C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ -C ₁₃)	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ -C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ -C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Tensidene:	
Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Trikosan (2,4,4'-Trichloro-2'-hydroxydiphenyl ether)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosft	TCEP
Nitromuskforbindelser:	
Muskxylen	
Alkylfenoler og alkylfenoletoksyler:	
Nonylfenol og nonylfenoletoksyler	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksyler	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6-tri-tert-butylfenol	TTB-fenol
Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)	
Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og forbindelser som inneholder PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre	PFOA

Organiske forbindelser:	Vanlige forkortelser
Langkjedete perfluorerte karbolsyler C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDODA, PFTrDA, PFTeDA
Tinnorganiske forbindelser:	
Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelse	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT
Polisykliske aromatiske hydrokarboner	PAH
Ftalater	
Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP
Bisfenol A	BPA
Siloksaner	
Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4
Benzotriazolbaserte UV-filtre	
2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-betyl)phenol	UV-350