



ÅLESUND KOMMUNE
Postboks 1521
6025 ÅLESUND

Saksbehandler, innvalgstelefon
Guro Eidskrem Gjenstad, 71 25 84 29

Renovasjon - inspeksjonsrapport 2019.013.I.FMMR

Denne rapporten handler om resultatet fra en inspeksjon gjennomført 14.05.19 ved Renovasjon (Bingsa avfallsanlegg). Rapporten regnes som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.

Disse personene var til stede under inspeksjonen:

Fra virksomheten:
Trond T. Lauritsen
Per Oskar Slinning
Stein Giske

Fra Fylkesmannen i Møre og Romsdal:
Guro Eidskrem Gjenstad
Gunnhild Liva Austvoll

Martin Hovden (under deler av inspeksjonen)

Fylkesmannen i Møre og Romsdal avdekket 4 avvik og ga 2 anmerkninger under inspeksjonen.

Avvikene gjelder:

1. Virksomheten lagrer avfall i strid med tillatelsen.
2. Anlegget er forsøplet i betydelig grad.
3. Virksomheten har mangler i sin kontroll med utslipp til vann.
4. Virksomheten registrerer ikke avvik når det tas imot ulovlige avfallstyper.

Avvik og anmerkninger er nærmere beskrevet i punkt 3 og 4 i rapporten. Renovasjon må innen 01.08.19 sende en skriftlig redegjørelse som viser hvordan avvikene er rettet.

Med hilsen

Christian Dahl (e.f.)
fagkoordinator

Guro Eidskrem Gjenstad
senioringeniør

Dokumentet er elektronisk godkjent



1. Informasjon om den kontrollerte virksomheten

Navn: Renovasjon	Anleggsnummer: 1504.0042.01
Bedriftsnr. for underenheten: 974002043	Eies av (organisasjonsnr.): 942953119
Kommune: Ålesund	Anleggsaktivitet: Innsamling av ikke-farlig avfall
Kontrollnummer: 2019.013.I.FMMR	Risikoklasse: 3
Tillatelse gitt: 01.10.18	

2. Bakgrunn for inspeksjonen

Inspeksjonen ble gjennomført for å kontrollere om gjeldende krav fastsatt i virksomhetens tillatelse, blir overholdt og om virksomheten har en tilfredsstillende styring med aktiviteter som er viktige for det ytre miljøet.

Tema for inspeksjonen var:

- Internkontroll
- Risikovurdering
- Håndtering og lagring av ordinært avfall
- Håndtering og lagring av farlig avfall
- Utslippskontroll

Rapporten dreier seg om avvik og anmerkninger som ble avdekket under inspeksjonen og gir ingen fullstendig vurdering av tilstanden til virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus. Sist i rapporten er det noen bilder som illustrerer enkelte av avvikene.

3. Avvik

Avvik defineres som manglende etterlevelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov.

Fylkesmannen fant følgende avvik under inspeksjonen:

Avvik 1

Virksomheten lagrer avfall i strid med tillatelsen.

Avvik fra:

Vilkårene 1.2, 3.3 og 3.4 i virksomhetens tillatelse.

Kommentarer:

Fraksjoner av både ordinært og farlig avfall ble lagret i strid med tillatelsen. Virksomheten kan kun lagre ukvernet trevirke og rene masser ute, mens alle andre fraksjoner skal sorteres og lagres innendørs. Følgende ble observert under tilsynet:

- a) Farlig avfall lagres utendørs. Dette gjelder brannslukkingsapparat der mange paller merket med ca. 700-800 kg med slike apparater stod ute. Det gjelder også annet farlig avfall som maling, spraybokser, kanner og lysrør som lå i en åpen beholder. Også impregnert trevirke som er farlig avfall, blir lagret utendørs sammen med annet trevirke.



- b) Farlig avfall lagres uten merking. Flere av pallene med brannslukningsapparater manglet merking. Noen hadde en pålimt eller faststiftet lapp merket med «Farlig avfall» og antall kilo. Lappene var så dårlig festet at mange hadde løsnet og forsvunnet. Den merkingen som fantes, manglet informasjon om avfallsstoffnummer og avfallstype.
- c) Fraksjoner av ordinært avfall lagres ulovlig ute. Dette omfatter EE-avfall, plast, vinduer (noen av dem var merket med «klor» - dette ble opplyst å være feilmerking), glass- og metallemballasje. Plasten som ligger ute, er dårlig sikret slik at rester lett spres med vinden.
- d) Hageavfall er lagret i mer enn 3 måneder som er maksimal tillatt lagringstid.

Virksomheten kan ikke ta imot og lagre mer avfall enn det er plass til innendørs. Utendørs lagring gir betydelig økt risiko for forurensning. Virksomheten hadde ikke risikovurdert den lagringen som faktisk finner sted ute. Med unntak av fraksjonene ukvernet trevirke og rene masser, må avfall som er lagret ute, fjernes.

Avvik 2

Anlegget er forsøplet i betydelig grad.

Avvik fra:

Vilkår 2.1 og 3.5 i virksomhetens tillatelse.

Kommentarer:

Tillatelsen krever at virksomheten holder anlegget og områdene omkring i orden og fri for forsøpling. På tilsynsdagen var det betydelig forsøpling i store deler av anlegget. Rester av avfall lå på plasser, i grøfter og skråninger inne i anlegget, og også utenfor gjerdet var det mye avfall. Det meste av avfallet som var på avveie, så ut til å bestå av plast, men det inkluderte også bl.a. isolasjonsmateriale og metallavfall.

Avvik 3

Virksomheten har mangler i sin kontroll med utslipp til vann.

Avvik fra:

Vilkår 4.1 og 11.1 i virksomhetens tillatelse.

Kommentarer:

Tillatelsen krever at det skal tas prøver minst hvert kvartal av utslipp av olje fra oljeutskiller slik at det blir minimum 4 prøver årlig. For 2018 er det rapportert resultat fra 3 slike prøver. I tillegg skal virksomheten kunne dokumentere at utslipp til vann ikke er forurenset med prioriterte stoffer. Slik dokumentasjon mangler.

Avvik 4

Virksomheten registrerer ikke avvik når det tas imot ulovlige avfallstyper.

Avvik fra:

Vilkår 3.1 i virksomhetens tillatelse.

Kommentarer:

Hvis det kommer inn ulovlige avfallstyper til anlegget, krever tillatelsen at dette skal registreres som avvik og at avfallsprodusenten blir varslet. Det hender at det kommer inn fyrverkeri og dynamitt til anlegget, med slike hendelser er ikke registrert som avvik.



4. Anmerkninger

Anmerkning defineres som et forhold som tilsynsetaten mener er nødvendig å påpeke for å ivareta det ytre miljøet, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Disse forholdene ble anmerket under inspeksjonen:

Anmerkning 1

Årsrapport må sendes inn hvert år før 1. mars.

Kommentarer:

Årsrapport for 2018 ble sendt til Fylkesmannen etter 01.03.19. Virksomheten må innføre rutiner som sikrer at årsrapport alltid sendes inn før 1. mars året etter rapporteringsåret.

Anmerkning 2

Kart over lager for farlig avfall ble ikke funnet.

Kommentarer:

Kartet over lagret farlig avfall der det framgår hvor forskjellige typer farlig avfall er lagret, ble ikke lagt fram under tilsynet og må ettersendes.

5. Oppfølging etter inspeksjonen

Renovasjon har plikt å rette opp de avvikene som er beskrevet i denne rapporten så snart som mulig. For at Fylkesmannen i Møre og Romsdal skal kunne avslutte saken, må virksomheten innen 01.08.19 sende en skriftlig redegjørelse som viser hvordan avvikene er rettet.

Vi ber om at dere sender svarbrev på e-post til fmmrpostmottak@fylkesmannen.no eller på papir til Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Postboks 2520, 6404 Molde, merket med saksnummer. Saksnummeret er 2007/2053.

6. Vedtak om gebyr

Fylkesmannen i Møre og Romsdal varslet under tilsynet at Renovasjon vil bli ilagt et gebyr på kr 19 700 for inspeksjonen, jf. forurensningsforskriften § 39-7. Dette tilsvarer sats 3. Faktura blir sendt fra Miljødirektoratet.

Fylkesmannen i Møre og Romsdal viser ellers til forurensningsforskriftens kapittel 39 om innkreving av gebyr til statskassen.

Mulighet for klage

Dere har rett til å klage på valget av gebyrsats innen tre uker etter at dere har mottatt denne rapporten. Klagen skal angi den eller de endringer som ønskes. Klagen bør begrunnes og skal sendes til Miljødirektoratet.



7. Offentlighet

Denne rapporten vil være tilgjengelig for offentligheten via postjournalen til Fylkesmannen i Møre og Romsdal, jf. offentlighetsloven. I tillegg vil rapporten være tilgjengelig på www.norskeutslipp.no.

8. Dokumentunderlag

Lovgrunnlaget for inspeksjonen var:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) med underliggende forskrifter
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)
- Tillatelse til mottak, mellomlagring og behandling av ordinært avfall samt mottak og mellomlagring av farlig avfall for Renovasjon i Ålesund kommune. Gitt 01.10.18 av Fylkesmannen i Møre og Romsdal.

9. Informasjon til virksomheten

Brosjyrer/informasjonsark som ble delt ut under inspeksjonen:

- Gebyr ved kontroll (M-297/2015)
- Hva kan min virksomhet gjøre for å begrense marin forurensning og mikroplast? (M-992/2018)



10. Bilder som illustrerer noen av avvikene

Avvik 1 a:



Avvik 1 b:





Avvik 1c:





Avvik 2:

