



Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for Origo Skibotn AS

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. § 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 21. juni 2016 samt opplysninger fremkommet under behandlingen av søknaden. Vilkårene framgår på side 2 til og med side 19.

Tillatelsen gjelder fra 24. april 2017.

Virksomheten må på forhånd avklare med Fylkesmannen i Troms dersom den ønsker å foreta endringer i driftsforhold, utslipp med mer som kan ha miljømessig betydning, og som ikke er i samsvar med opplysninger som er gitt i søknaden eller under saksbehandlingen.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal virksomheten sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Fylkesmannen i Troms kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Bedriftsdata

Bedrift	Origo Skibotn AS
Beliggenhet/gateadresse	Skibotn
Postadresse	9143 Skibotn
Kommune og fylke	Storfjord
Org. nummer (bedrift)	916617127
Gårds- og bruksnummer	1939.45.2.230
NACE-kode og bransje	90.020 innsamling og håndtering av avfall
Kategori for virksomheten ¹	Avfallshåndtering punkt 5.4: Deponier, som definert i forskrift 1. juni 2004 nr. 930 om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) § 9-3 bokstav h, som mottar mer enn 10 tonn avfall per dag eller med en total kapasitet på mer enn 25 000 tonn, med unntak av deponier for inert avfall.

Referanser Fylkesmannen i Troms

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	
2017.0248.T	1939.0022.01	

Tillatelse gitt: 24. april 2017	Endringsnummer: 5791	Sist endret: 5. juni 2018
Evy Jørgensen e.f. miljøverndirektør		Per Kr. Krogstad fagansvarlig

¹ Jf. Forurensningsforskriftens kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven.

1. Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra drift av deponi i kategori 2² for ordinært avfall i Skibotn som angitt i søknad av 21. juni 2016. Tillatelsen omfatter deponering av ordinært avfall, inert avfall og enkeltfraksjoner av farlig avfall som tilfredsstillere kravene i avfallforskriften kapittel 9, vedlegg II, punkt 2.3.1-2.3.3.

Tillatelsen gjelder en deponimengde på 90 000 m³ avfall, anslått av søker til 150 000 tonn avfall, og gjelder til tilgjengelig deponivolum er fylt opp, så fremt finansiell sikkerhet er i tråd med kravene i vilkår 13. i denne tillatelsen.

Det tillates årlig deponering av totalt 200 tonn enkeltfraksjoner av farlig avfall som tilfredsstillere kravene i avfallforskriften kapittel 9, vedlegg II, punkt 2.3.1-2.3.3.

Tillatelsen omfatter ikke deponering av masser som består av syredannende bergarter, eller utslipp av prioriterte stoffer av miljømessig betydning.

Det er ikke tillatt å deponere avfall ved deponiet dersom det er teknisk og økonomisk mulig å gjenvinne avfallet, og hvor det finnes etablerte gjenvinningsordninger for avfallet.

Tillatelsen omfatter også mellomlagring av avfall som skal på deponi, eller som er feillevert og som kan energi- eller materialgjenvinnes.

Virksomheten skal behandle ordinært avfall og inert avfall før deponering for å redusere volum, samt gjøre det lettere å håndtere eller gjenvinne. Avfallet skal behandles på deponiområdet med tett bunn, oppsamlingsløsning og rensing.

Fylkesmannen forutsetter at virksomheten til enhver tid har sikret at arealbruk og oppfyllingshøyde samsvarer med plan- og bygningslovens bestemmelser (og reguleringsplan).

2. Generelle vilkår

2.1. Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp ble fremlagt i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårene, eller de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning.

2.2. Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser plikter virksomheten å redusere sine utslipp, herunder støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke uttrykkelig er satt grenser for.

Dette medfører for eksempel en plikt til å utbedre renseløsninger for sigevann, dersom overvåkingsresultater viser at dette kan bedre renseseffekten. Tilsvarende må virksomheten fortløpende vurdere omfanget av gassproduksjon i deponiet, og om nødvendig etablere oppsamling og behandling av deponigass.

² Jf. avfallforskriften § 9-5 b.

2.3. Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal virksomheten sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert. (Jf. internkontrollforskriften § 5 punkt 7³).

2.4. Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter virksomheten å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Virksomheten skal så snart som mulig informere Fylkesmannen i Troms om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal i tillegg varsles iht. vilkår 11.4. i denne tillatelsen.

2.5. Internkontroll

Virksomheten plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette⁴. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at virksomheten overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Virksomheten plikter å holde internkontrollen oppdatert. Internkontrollsystemet skal i tillegg til å oppfylle kravene i interkontrollforskriften være i overensstemmelse med norsk standard for miljøledelsessystemer.

Virksomheten plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Virksomheten skal ha oppdaterte kart som viser hvilke aktiviteter som foregår ved virksomheten (området). Dette inkluderer også oversikt over hvor på deponiet de ulike avfallstypene med krav om isolert nedgraving er lokalisert.

Plikt til å gjennomføre risikoanalyse med hensyn til *akutt* forurensning følger av vilkår 11.1. i denne tillatelsen.

2.6. Beste tilgjengelige teknikker

Virksomheten plikter å benytte seg av beste tilgjengelige teknikker (BAT – Best Available Techniques)⁵ som gjelder denne type virksomhet jf. forurensningsforskriften § 36-10, punkt 1.

2.7. Krav til kompetanse

Virksomheten skal ha tilstrekkelig kunnskap om avfallet og regelverket til å kunne vurdere om avfallet kan deponeres uten at det oppstår ulovlige utslipp, eller fører til skader på miljøet.

Alle som håndterer asbest og annet farlig avfall i virksomheten skal ha dokumentert opplæring i slik håndtering.

³ Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter – forskrift av 06.12.1996 nr. 1127 (Internkontrollforskriften).

⁴ Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter – forskrift av 06.12.1996 nr. 1127 (Internkontrollforskriften).

⁵ I vedlegg II i forurensningsforskriftens kapittel 36 er beste tilgjengelige teknikker beskrevet som «*det mest effektive og avanserte trinn i utviklingen av virksomhetsformene og deres driftsmetoder, som er uttrykk for om en teknikk i prinsippet er praktisk egnet som grunnlag for utslippsgrenseverdier og andre vilkår i tillatelsen, med sikte på å forebygge og, dersom det ikke er mulig, generelt begrense utslippene og innvirkningen på miljøet som helhet*».

2.8. Effekter av klimaendringer

Virksomheten skal vurdere hvordan klimaendringer med hyppigere og kraftigere nedbør vil ha innvirkning på deponiet. Vurderingen skal inngå i virksomhetens internkontroll.

3. Utslipp til vann

3.1. Utslippsbegrensninger

Det tillates utslipp av rensset sigevann til grunn. Fylkesmannen har ikke satt spesifikke utslippsgrenser for rensset sigevann, men vil kunne fastsette grenseverdier på bakgrunn av ny kunnskap, samt innsendte miljørisikovurderinger og overvåkningsdata (jf. vilkår 12.4. i denne tillatelsen).

Arealet som er avsatt til deponi i reguleringsplanen inngår i influensområdet for deponiet, og må tinglyses med heftelse om rådighetsbegrensning for fremtidig bruk.

Diffuse utslipp fra deponiet og fra andre utearealer ved virksomheten som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig. Avrenning av overflatevann fra virksomhetens utearealer skal håndteres slik at det ikke kan medføre skade eller ulempe for miljøet.

3.1. Oljeholdig avløpsvann

Eventuelt oljeholdig avløpsvann skal renses tilfredsstillende i oljeavskiller eller tilsvarende renseenhet, slik at oljekonsentrasjonen ikke overstiger 20 mg/l. Nedstrøms oljeutskilleren skal det være en inspeksjons- og kontrollkum som gir muligheter for å ta prøver av avløpsvannet.

Virksomheten skal gjennomføre årlige kontrollmålinger av oljeinnholdet i utslippet fra oljeutskilleren e.l. rensinnretning.

3.2. Sanitæravløpsvann

Utslipp av sanitæravløpsvann skal være i tråd med krav fra Storfjord kommune⁶.

4. Utslipp til luft

4.1. Utslippsbegrensninger

Diffuse utslipp til luft fra deponiet og fra utearealer som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig.

Lukt fra deponiet/avfallsanlegget skal til enhver tid være så lavt at eksisterende boligområder og offentlige områder ikke blir nevneverdig sjenert. Om nødvendig må luktreducerende tiltak iverksettes straks.

Dersom det oppstår naboklager med hensyn til lukt, skal luktforholdene ved avfallsplassen kartlegges ved hjelp av målinger. I tillegg skal størrelsen av luktutslipp bestemmes. Målingene skal gjennomføres i perioder av året hvor luktutslippene er antatt størst. Kartleggingen skal inngå i en utredning av luktforholdene ved anlegget, der nødvendige tiltak skal inngå. Luktimmisjonen ved nærmeste bebodde bolig eller fritidsboliger mv. skal ikke overstige 2 ouE/m³, angitt som maksimal månedlig 99 prosent timefraktal (frekvens og midling). Diffuse utslipp skal begrenses mest mulig.

⁶ Jf. forurensningsforskriften 15A. Påslipp.

5. Nærmiljøtiltak

Virksomheten skal utarbeide driftsrutiner som sikrer at nærmiljøulempene som følge av driften reduseres til et minimum.

Anlegget skal ikke framstå som skjemmende. Flygeavfall og støv skal begrenses mest mulig. Vi viser for øvrig til krav i reguleringsbestemmelsene for området som gjelder for flygeavfall. Avfall skal tildekkes daglig, jf. vilkår 6.11. i denne tillatelsen. Veier og flater på avfallsanlegget skal asfalteres. Virksomheten skal utarbeide en plan for tiltak for å hindre støvflukt fra behandling av avfall, inkludert bunnaske, ved anlegget. Se for øvrig vilkår 14.7. i denne tillatelsen.

Virksomheten skal sørge for nødvendig og jevnlig opprydning på anlegget og i berørte områder.

Anlegget skal ha rutiner for bekjempelse av skadedyr og fugleplager.

Det skal settes opp skilt ved adkomsten til anlegget, og uvedkommende og dyr (også husdyr) skal hindres adgang blant annet gjennom oppsett av gjerder rundt hele deponiet.

Det skal gjennomføres en luktrisikovurdering i tråd med anbefalingene gitt i Miljødirektoratets veileder om regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven, TA 3019/2013.

Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal luktrisikovurderingen oppdateres.

Virksomheten skal utarbeide en driftsplan som skal sikre at luktulempen ved virksomheten begrenses. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal driftsplanen oppdateres. Virksomheten skal sørge for at personell har relevant kompetanse om faktorer som påvirker luktforholdene ved anlegget/produksjonen.

Det skal utarbeides en lukthåndteringsplan og en kommunikasjonsplan. Virksomheten skal informere Fylkesmannen og naboer når:

- Det planlegges aktivitet som midlertidig kan medføre økt luktbelastning.
- Mottak av avfall som viser seg å avgi mye lukt (ikke planlagt).
- I situasjoner der utstyr, maskiner eller lignende for behandling svikter.

Virksomheten skal ha et system for registrering av innkommende luktklager. Disse klagenes skal loggføres. Det skal gis en vurdering av årsaken til luktutslippet, og det skal gis en beskrivelse av eventuelle tiltak som iverksettes. Denne informasjonen skal gjøres kjent for naboene og Fylkesmannen. Se for øvrig vilkår 14.8. i denne tillatelsen.

6. Særskilte vilkår for deponering av avfall

6.1. Avfall som kan deponeres

Tillatelsen omfatter deponering av avfall som oppfyller mottakskriteriene i avfallsforskriften, vedlegg II om karakterisering og kriterier for mottak av inert og ordinært avfall. Farlig avfall kan deponeres sammen med ordinært avfall i tråd med avfallsforskriften kapittel 9, vedlegg II, punkt 2.3.1.-2.3.3.

6.2. Avfall som ikke kan deponeres

Avfallsforskriftens kapittel 9 om deponering av avfall § 9-4, angir hvilke avfallstyper som ikke kan deponeres.

Vi gjør spesielt oppmerksom på § 9-4 a som setter forbud mot deponering av biologisk nedbrytbart avfall med unntak av avfall hvor totalt organisk karbon (TOC) ikke overstiger 10 %⁷ eller hvor glødetapet ikke overstiger 20 %.

Fylkesmannen kan i spesielle tilfeller gjøre unntak fra dette forbudet.

I tillegg er det forbudt å deponere farlig avfall med mindre det tilfredsstillt kravene om at det skal være stabilt, ikke-reaktivt og med utlekkingssegenskaper/grenseverdier som vist i avfallforskriften kapittel 9, vedlegg II, punkt 2.3.1-2.3.2.

Avfall som det er teknisk og økonomisk mulig å gjenvinne, og hvor det finnes etablerte gjenvinningsordninger, skal ikke deponeres.

6.3. Behandling av ordinært og inert avfall før deponering

Ordinært og inert avfall skal være behandlet før deponering for å redusere volum, samt gjøre det lettere å håndtere eller gjenvinne, jf. avfallforskriften § 9-6. Behandlingen skal også sikre at avfallets innhold av organisk materiale ikke overstiger forskriftens krav til maksimum innhold og kriteriene i avfallforskriften kapittel 9, vedlegg II. Behandling av avfall skal skje på fast ugjennomtrengelig dekke, og oppsamlingsløsning/eventuell rensing av forurenset overflatevann fra forbehandlingen.

Tillatelsen omfatter ikke behandling av farlig avfall.

6.4. Særskilte krav til deponeringen av visse avfallstyper

Ordinært og inert avfall

Deponering av avfall skal ikke føre til støving.

Gips som lett kan gjenvinnes skal ikke deponeres. Gipsavfall skal deponeres i celler der det ikke mottas biologisk nedbrytbart avfall. Kriteriene i avfallforskriften kapittel 9, vedlegg II, punkt 2.2.1 skal overholdes.

Ristgods og sand fra sandfang skal være avvannet før mottak til deponering, og skal overdekkes umiddelbart.

Farlig avfall

Farlig avfall som omfattes av denne tillatelsen, skal deponeres i egne celler avsatt til dette formål. Cellene skal være avmerket på kart. Avfallet skal være deklartert i samsvar med bestemmelsene i avfallforskriften kapittel 11 om farlig avfall. Det skal være etablert rutiner som sikrer at deponiet fører kontroll med dette, og at videre behandling av deklarasjonsskjemaer skjer på forskriftsmessig måte.

Det kan kun deponeres farlig avfall som tilfredsstillt avfallforskriftens krav om det skal være stabilt og ikke-reaktivt, og med utlekkingssegenskaper/grenseverdier som vist i avfallforskriften kapittel 9, vedlegg II, punkt 2.3.1-2.3.2. I tillegg må det gjøres en konkret risikovurdering med beregning av den totale mengden prioriterte miljøgifter/stoffer som vil lekke ut av fraksjonen som mottas.

Asbest må deponeres i henhold til avfallforskriften kapittel 9, vedlegg II, punkt 2.3.3. Blant annet skal asbest deponeres i egne celler, og skal avmerkes på kart. Mottatt asbestavfall skal daglig, og før hver komprimeringsoperasjon, tildekkes med hensiktsmessig materiale. Det skal ikke utføres noe arbeid på deponiet/cellen som kan føre til utslipp av fibre (f.eks. boringer). Asbestavfall skal være emballert ved mottak.

⁷ 5 % ved farlig avfall, jf. avfallforskriften kapittel 9, vedlegg II, punkt 2.3.2.

6.5. Registrering og kontroll ved mottak av avfall

Alt avfall som deponeres skal registreres, loggføres og veies før deponering, jf. avfallsforskriften § 9-12. Det skal gjennomføres kontroll av alt avfall som mottas. Kontrollen skal avdekke om forskriftens bestemmelse om behandling av avfall er oppfylt før deponering, og om avfallets innhold er i strid med tillatelsen.

Mottakskontrollen skal minimum følge kravene fastsatt i avfallsforskriften kapittel 9, vedlegg II om karakterisering og mottak av avfall.

Alt avfall skal kontrolleres visuelt før og etter lossing, og sammenlignes med dokumentasjonen fra avfallsprodusent. Den visuelle kontrollen skal gjennomføres slik at den kan avdekke eventuelle avvik mellom avfallets basiskarakterisering, og det faktiske innholdet i den enkelte leveranse.

Det skal i tillegg tas stikkprøvekontroll med prøvetaking og analyse av avfallets sammensetning. Stikkprøvekontrollen skal minst omfatte 1 av hver 100. avfallsleveranse ved deponiet iht. avfallsforskriften kapittel 9, vedlegg II, punkt 1.4.

Virksomheten plikter å føre en stikkprøvekontroll utover dette der det foreligger en mistanke om at avfallet som ønskes deponert, kan inneholde farlig avfall eller annet avfall i strid med avfallsforskriften kapittel 9, og denne tillatelsen.

Prøvetaking, analyse og utlekkings tester av avfallet skal gjennomføres i samsvar med bestemmelsene i avfallsforskriften kapittel 9, vedlegg II.

Dersom det oppdages avfall som ikke tillates deponert, dokumentasjonen fra avfallsprodusent ikke er tilstrekkelig til å vurdere den opp mot mottakskriteriene eller mangler, skal avfallet avvises for deponering. All avvising av avfall må meldes til forurensningsmyndigheten jf. vedlegg II, punkt 1.4.

Virksomheten må ha utarbeidet rutiner for mottak og kontroll av avfall innen oppstart av drift på deponiet.

6.6. Mellomlagring av avfall

Feilsortert avfall, som ikke kan legges på deponiet, er tillatt å mellomlagre på asfaltert område. Virksomheten må utarbeide rutiner for tilbakemelding til kunder for feilsortering av avfall.

I tillegg tillates mellomlagring av ordinært og inert avfall i påvente av ekstern disponering, intern bruk eller deponering, samt mellomlagring av farlig avfall for videre forsendelse.

Tillatelsen omfatter ikke et eget (tradisjonelt) anlegg for mottak og mellomlagring av farlig avfall. I tilfeller der det likevel kommer farlig avfall inn til anlegget som følge av innblanding i annet avfall, skal det farlige avfallet tas ut, og så snart som mulig leveres til godkjent mottak.

Farlig avfall skal mellomlagres slik at forurensning ikke oppstår som følge av lagringen:

- Lagring av farlig avfall skal skje under tak og på fast dekke med oppsamling av eventuell avrenning. Annen lagringsmåte kan benyttes dersom virksomheten kan dokumentere at den valgte lagringsmåten gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.
- Lageret skal være sikret slik at uvedkommende ikke får adgang.
- Farlig avfall som er lagret skal være merket.

Avrenning fra farlig avfall skal ikke ledes til deponiets sigevannsanlegg.

I tillegg tillates mottak og behandling av forurensede masser som er klassifisert som ordinært avfall.

Virksomheten skal til enhver tid ha oversikt over mengder avfall som tas inn og ut av mellomlageret. Avfallet som ligger på mellomlager skal disponeres så raskt som mulig, og senest innen 12 måneder etter mottak.

Fraksjoner skal lagres separat og overdekkes/emballeres etter behov for å unngå støvflukt, flygeavfall og andre ulemper. Virksomheten skal også sikre at kvaliteten på avfall til gjenvinning/gjenbruk ikke forringes. Virksomheten må vurdere om avrenning fra mellomlageret avfall påvirker sigevannskvaliteten.

Avfall ved anlegget skal sikres mot selvantennelse og brann.

6.7. Tiltak for å redusere sigevannsmengden

Virksomheten skal ha kontroll med innsig og inntrenging av grunn- og overflatevann og om nødvendig iverksette tiltak for å redusere vanninntrengningen til deponiet. Rent overflatevann fra tilstøtende arealer eller innsig av rent grunnvann skal ikke tilføres sigevannsnettet, men ledes separat utenom deponiet.

Det skal også sørges for kontroll med inntrengningen av nedbør i deponiet. Deponiets nedbørsfelt skal avgrensnes ved midlertidig avskjæring av det aktive arealet som er åpent for deponering.

Oppsamlingen av sigevannet, og effekt av tiltak for å redusere vanninntrengningen til deponiet skal dokumenteres gjennom overvåkingsprogrammet og årlige vannbalanseberegninger. For å gjennomføre pålitelige vannbalanseberegninger skal virksomheten etablere nedbørsmålere på deponiet og vannføringsmålere på sigevannsledningen.

6.8. Tiltak mot utlekking av sigevann

Alle deponiceller skal oppfylle kravene til dobbel bunntetting i avfallsforskriften kapittel 9, vedlegg I, punkt 3.1. - 3.3. Det er en forutsetning at de metoder som benyttes for å etterkomme bunntettingskravene kan betraktes som BAT (beste tilgjengelige teknikker), jf. vilkår 2.6. i denne tillatelsen. Deponiets gravegrop må være over grunnvannsnivået, og det må dokumenteres at det er tilstrekkelig avstand mellom grunnvann og deponibunn. Se for øvrig vilkår 14.3. i denne tillatelsen.

Virksomheten tillates en trinnvis utbygging av deponiet så fremt alle krav til dobbel bunntetting etterkommes, og stabiliteten i avfallsmassene og tilknyttede strukturer sikres under utvidelsen.

6.9. Sigevannshåndtering

Sigevann fra alle deponiceller som er i bruk til deponering av avfall, og avsluttet deponiareal, skal samles opp før rensing og utslipp til resipient.

Så langt det er teknisk og økonomisk mulig skal kun sigevann av liknende kvalitet og karakter sammenblandes. Oppsamlingssystemet skal være riktig dimensjonert, og skal vedlikeholdes jevnlig for å hindre begroing og tilstopping. Fare for urensset utslipp som følge av overløp på oppsamlings- og transportsystemet for sigevann skal varsles i god tid med alarm.

Sigevannet skal etter oppsamling behandles i renseanlegg for å oppnå tilstrekkelig utslippskvalitet. Sigevannsanlegget skal «luftes» for å forhindre unødvendige luktulemper.

Origo Skibotn AS skal ha oversikt over rensegrad for anlegget.

Deponieier må ha etablert rutiner for å avdekke diffuse utslipp av sigevann fra deponiet innen oppstart av drift ved deponiet.

6.10. Deponigass

Virksomheten skal ha skriftlige rutiner for regelmessig kontroll av diffuse utslipp av deponigass. Om nødvendig skal virksomheten iverksette tiltak for å begrense utslipp.

6.11. Oppfylling og drift

Utformingen av deponiet skal sørge for at stabiliteten i avfallsmassene og tilknyttede strukturer sikres, samt at faren for setninger reduseres. Avfallet skal deponeres i celler, og slik at det areal som til enhver tid er i bruk blir så lite som mulig. Hver celle skal avsluttes og overdekkes før en ny celle påbegynnes iht. krav til trinnvis avslutning, jf. vilkår 6.12.1. i denne tillatelsen.

Deponert avfall skal komprimeres og tildekkes minimum samme dag. Både komprimeringsgrad og frekvens på tildekkingen av avfallet må tilpasses avfallstype i forhold til risiko for miljøulemper og klimatiske forhold. Dette må konkretiseres i virksomhetens driftsrutiner.

Masser som benyttes til midlertidig tildekking av avfall skal være egnet til formålet. For å hindre at det oppstår tette barrierer for vanngjennomstrømning nede i deponiet, må massene ha en høy permeabilitet.

Virksomheten skal årlig registrere og utbedre setninger i deponiet, både under aktiv drift og i etterdriftsfasen.

Virksomheten skal ha prosedyrer og rutiner for drift, vedlikehold, kontroll og overvåking av deponiet i driftsfasen innen oppstart av drift ved deponiet. Rutinene skal sikre at virksomheten overholder krav i forurensningsloven med forskrifter, og denne tillatelsen.

Driftspersonell skal ha nødvendig opplæring i drift av avfallsanlegget.

Det er ikke tillatt å brenne avfall på deponiområdet.

Rutiner for mottak av avfall må kunne forevises forurensningsmyndigheten på forespørsel. Se for øvrig vilkår 14.5. i denne tillatelsen.

6.12. Avslutning og etterdrift

6.12.1. Trinnvis avslutning

Før en celle avsluttes skal virksomheten ha vurdert og avklart med Fylkesmannen hvor tett toppdekket skal være. Dersom det senere skal etableres en ny celle oppå denne cellen, skal denne kun midlertidig tildekkes med tette masser eller kunstig membran.

Toppdekke er her benyttet som en felles betegnelse for de lag med masser eller membraner som legges oppå avfallet etter at deponeringen har opphørt. Utformingen av toppdekket skal blant annet hindre erosjon og infiltrasjon av vann, og skal tilpasses etterbruken av arealene. Der det er hensiktsmessig, bør arealene tilsås/beplantes.

6.12.2. Endelig avslutning og etterdrift

Når omsøkt deponivolum er utnyttet, eller tillatelsen av andre årsaker ikke lenger har gyldighet, skal deponiet avsluttes med mindre det gis tillatelse til å utvide deponiet. Ved nedleggelse eller stans skal virksomheten sørge for at avfall tas hånd om på en forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i

henhold til gjeldende forskrift. Virksomheten har ansvar for etterdrift av anlegg og installasjoner i minst 30 år etter avslutning.

Senest 18 måneder før avfallsdeponeringen skal opphøre, skal virksomheten legge frem en plan for Fylkesmannen for endelig avslutning og etterdrift. Planen skal blant annet omfatte et revidert overvåkingsprogram for vann (og eventuelt deponigass) i etterdriftsfasen, samt angi en endelig utforming og etterbruk av deponiet. Planen må ta høyde for etterfylling pga. setninger og fortsatt drift av anlegg for behandling av sivevann (og eventuelt gass). Deponiet skal ha en konveks form. Toppdekket skal utformes iht. vilkår satt i 6.12.1. i denne tillatelsen.

For celler avsatt til deponering av asbest, skal det endelige toppdekket være egnet til å hindre spredning av fibre. Det skal treffes hensiktsmessige tiltak for å begrense mulig bruk av området etter at deponiet er avsluttet, for å unngå at mennesker kommer i kontakt med avfallet.

Vekstsjiktet (dvs. øverste del av toppdekket) skal kun bestå av rene masser. Dersom arealet skal benyttes til jord- eller skogbruk, må vekstsjiktet være dypt nok til å tåle pløying eller annen jordbearbeiding.

Tilsåing/beplantning skal skje umiddelbart etter at et område er endelig avsluttet.

Før deponiet avsluttes og lukkes, skal Fylkesmannen varsles. Fylkesmannen skal gjennomføre en sluttinspeksjon på deponiet før det avsluttes i henhold til avslutningsplanen, se for øvrig vilkår 14.6. På bakgrunn av sluttinspeksjonen kan Fylkesmannen fastsette ytterligere vilkår for avslutning og etterdrift.

Deponiet tillates ikke benyttet til boligformål før etterdriftsfasen er over.

7. Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunnen som kan medføre nevneverdige skader eller ulemper for miljøet.

Virksomheten plikter å holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på bedriftsområdet, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Graving eller andre tiltak som kan påvirke forurenset grunn trenger tillatelse etter forurensningsloven, evt. godkjenning fra kommunen⁸/Fylkesmannen i Troms.

8. Kjemikalier

Med kjemikalier menes her kjemiske stoffer og stoffblandinger som brukes i virksomheten, for eksempel begroingshindrende midler, vaskemidler, hydraulikkvæsker og brannbekjempningsmidler.

For kjemikalier som benyttes på en slik måte at det kan medføre fare for forurensning, skal virksomheten dokumentere at den har foretatt en vurdering av kjemikaliens helse- og miljøegenskaper på bakgrunn av testing eller annen relevant dokumentasjon.

Virksomheten plikter å etablere et dokumentert system for substitusjon av kjemikalier. Det skal foretas en løpende vurdering av faren for skadelige effekter på helse og miljø forårsaket av de kjemikalier som benyttes, og av om alternativer finnes. Skadelige effekter knyttet til produksjon, bruk og endelig

⁸ Jf. forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider.

disponering av produktet, skal vurderes. Der bedre alternativer finnes, plikter virksomheten å benytte disse så langt dette kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe.⁹

Stoffer alene, i stoffblandinger og/eller i produkter, skal ikke framstilles, bringes i omsetning, eller brukes uten at de er i overensstemmelse med kravene i REACH-regelverket¹⁰ og andre regelverk som gjelder for kjemikalier.

9. Støy

Virksomheten bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som frittfeltsverdi ved mest støyutsatte fasade:

Hverdager	Lørdager	Søn- og helligdager	Kveld (kl. 19-23), hverdager	Natt (kl. 23-07), alle døgn	Natt (kl. 23-07), alle døgn
55 L _{den}	50 L _{den}	45 L _{den}	50 L _{evening}	45 L _{night}	60 L _{AFmax}

L_{den} er A-veiet ekvivalent støynivå for dag/kveld/natt med 10 dB/5 dB tillegg på natt/kveld.

L_{evening} er A-veiet ekvivalent støynivå for kveldsperioden 19-23.

L_{night} er A-veiet ekvivalent støynivå for nattperioden 23-07.

L_{AFmax} er A-veiet maksimalnivå for de 5-10 mest støyende hendelsene innenfor perioden, målt/beregnet med tidskonstant "Fast" på 125 ms.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra virksomhetens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av avfall. Støy fra bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

10. Energi

10.1. Energiledelse

Virksomheten skal ha et system for energiledelse i virksomheten for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energiledelse skal inngå i virksomhetens internkontroll, jf. vilkår 2.5. i denne tillatelsen og følge prinsippene og metodene angitt i norsk standard for energiledelse.

10.2. Utnyttelse av overskuddsenergi

Virksomheten skal i størst mulig grad utnytte overskuddsenergi fra eksisterende og nye anlegg internt. Virksomheten skal også gjennom tiltak på eget bedriftsområde legge til rette for at overskuddsenergi skal kunne utnyttes eksternt med mindre det kan godtgjøres at dette ikke er teknisk eller økonomisk mulig.

10.3. Spesifikt energiforbruk

Spesifikt energiforbruk skal beregnes og rapporteres årlig.

⁹ Jf. produktkontrollloven av 11.06.1979 nr. 79 § 3a.

¹⁰ Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og begrensning av kjemikalier (REACH) av 30. mai 2008.

11. Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

11.1. Miljørisikoanalyse

Virksomheten skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Virksomheten skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- og/eller miljøskader inne på virksomhetens område eller utenfor. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres.

Virksomheten skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

11.2. Forebyggende tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal virksomheten iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Virksomheten skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

11.3. Etablering av beredskap

Virksomheten skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Virksomheten skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer. Hvis aktuelt, skal beredskapen mot akutt forurensning øves minimum en gang per år.

11.4. Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning, eller fare for akutt forurensning, skal varsles i henhold til gjeldende forskrift¹¹. Virksomheten skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i Troms i slike tilfeller.

12. Utslippskontroll og rapportering til Fylkesmannen i Troms

12.1. Generelt om måleprogram

Måleprogram skal inngå i virksomhetens dokumenterte internkontroll.

Målinger skal utføres slik at de blir representative for virksomhetens faktiske utslipp og skal som et minimum omfatte:

- Komponenter som er uttrykkelig regulert gjennom grenseverdier i tillatelsen eller forskrifter.
- Andre komponenter, herunder prioriterte miljøgifter, som er omfattet av rapporteringsplikten i henhold til Miljødirektoratets veileder til virksomhetenes egenkontrollrapportering. Veilederen er lagt ut på www.miljodirektoratet.no.
- Overvåkning av deponi, herunder diffuse gassutslipp, sigevann, overflatevann og grunnvann.

Når virksomheten utarbeider måleprogrammet, skal den:

- Velge prøvetakingsfrekvenser som gir representative prøver.
- Vurdere usikkerhetsbidragene ved de forskjellige trinn i målingene (for eks. volumstrømsmåling - prøvetaking – analyse – beregning) og velge løsninger som reduserer den totale usikkerheten til et akseptabelt nivå.

¹¹ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269.

Måleprogrammet skal beskrive de forskjellige trinnene i målingene og begrunne valgte metoder. Valgt frekvens for tredjepartskontroll og for deltakelse i ringtester skal også fremgå av måleprogrammet. Det skal gå fram av måleprogrammet hvilke usikkerhetsbidrag de ulike trinnene gir.

Virksomheten er ansvarlig for at metoder og utførelser er forsvarlig kvalitetssikret bl.a. ved å:

- Utføre målingene etter Norsk standard. Dersom det ikke finnes, kan internasjonal standard benyttes. Fylkesmannen i Troms kan videre godta at annen metode benyttes dersom særlige hensyn tilsier det.
- Bruke akkrediterte laboratorier / tjenester når prøvetaking og analyse utføres av eksterne. Tjenesteyter skal være akkreditert for den aktuelle tjenesten.
- Delta i ringtester for de parameterne som er regulert gjennom presise grenseverdier når virksomheten selv analyserer.
- Jevnlig verifisere egne målinger med tredjepartskontroll for de parameterne som er regulert gjennom presise grenseverdier.

Uten godkjent måleprogram kan det ikke mottas og deponeres avfall ved Skibotn deponi. Se for øvrig krav i vilkår 14.2. i denne tillatelsen.

12.2. Oversikt over deponiets utvikling og vannbalanse

Virksomheten skal årlig lage en oversikt over deponiets utvikling som viser det areal som avfallet opptar, avfallsvolumer og avfallssammensetning, deponeringsmetoder, varighet av deponeringen og deponiets gjenværende kapasitet. På bakgrunn av resultater fra øvrig overvåking, skal virksomheten utarbeide et vannbalanseregnskap for siste kalenderår.

12.3. Meteorologiske data

Meteorologiske data skal samles inn på deponiet.

12.4. Overvåking av sigevann, grunnvann og overflatevann

Virksomheten skal ha et overvåkingsprogram for sigevann, grunnvann og overflatevann i henhold til avfallsforskriftens kapittel 9, vedlegg III, og veileder om overvåking av sigevann fra avfallsdeponier TA 2077/2005. Overvåkingen skal være representative for virksomhetens faktiske utslipp. Det skal være utformet slik at det er mulig å avdekke direkte og diffuse utslipp.

Påvirkningsområdet, og området utenfor, skal overvåkes med sigevannsbrønner, som skal være plassert slik at man tidlig har mulighet til å registrere eventuelle utslipp og lekkasjer. Hydrogeologisk fagkompetanse skal benyttes for å få plassert brønnene hensiktsmessig i terrenget. Det skal plasseres minst ett målepunkt i grunnvannets innstrømningsområde og to i utstrømningsområdet. Det skal tas prøver før deponiet settes i drift for å fastsette referanseverdier. Dersom overvåkingen i påvirkningsområdet viser utslippsnivåer som medfører tiltakspålyt, må resultatene vurderes opp mot behovet for ytterligere tiltak for å redusere farene for spredning av forurenset sigevann utenfor dette området.

Virksomheten må i måleprogrammet fastsette hvilke parametere som skal inngå i overvåkingen. Dette skal fastsettes på bakgrunn av avfallets sammensetning og veileder om overvåking av sigevann fra avfallsdeponier TA 2077/2005. Virksomheten må også kunne dokumentere at utslipp av sigevann fra deponiet, samt eventuelle diffuse utslipp, ikke inneholder prioriterte miljøgifter av miljømessig betydning, jf. vilkår 2.1. og vedlegg 1 i denne tillatelse, eller forringer vannforekomsten, jf. vannforskriftens vedlegg V og VIII. På bakgrunn av denne overvåkingen skal virksomheten foreta en miljørisikovurdering av utslippene.

Minimumskrav til prøvetakings- og analysefrekvens i deponiets driftsfase fremgår av tabellen

nedenfor. Det skal tas blandprøver av sigevann, grunnvann og overflatevann som er representative for den gjennomsnittlige sammensetningen i perioden siden forrige prøvetaking.

Overvåkingstema	Frekvens
Sigevannsmengde	Kontinuerlig
Sigevannets sammensetning	Kvartalsvis
Sigevannssedimentets sammensetning	Årlig
Tillegg sigevann og sigevannssediment	Hvert 5. år
Overflatevannets mengde og sammensetning	Kvartalsvis
Grunnvannsnivå	Hver 6. mnd.
Grunnvannets sammensetning	Kvartalsvis

Det er virksomheten som har ansvar for å påse at overvåkningsprogrammet er tilstrekkelig for å avdekke eventuelle uakseptable utslipp fra deponiet til omgivelsene.

Virksomheten er også pliktig til å sørge for at resultatene av all overvåking vurderes av faglig sakkyndig. Dersom vurderingene viser at det er behov for tiltak for å overholde kravene i denne tillatelsen, er virksomheten også pliktig til så snart som praktisk mulig å utbedre forholdene.

En årlig sammenstilling og vurdering av overvåkingsresultatene og trender skal sendes inn sammen med egenrapporteringen, jf. vilkår 12.6. i denne tillatelsen.

12.5. Overvåking av deponigass

Det skal gjennomføres regelmessig kontroll av gasslekkasje fra deponiets overflate. Overvåkingen skal være representativ for hver deponicelle¹². Hyppighet og metodikk skal beskrives i måleprogrammet og minimum tilfredsstillende kravene i avfallsforskriftens vedlegg III.

12.6. Rapportering

Virksomheten skal innen 1. mars hvert år rapportere utslippsdata fra foregående år via www.altinn.no. Rapportering skal skje i henhold til Miljødirektoratets veileder til virksomhetenes egenrapportering, se www.miljodirektoratet.no.

Ved gjennomgang av egenkontrollrapportene vil vi for utslipp av stoffer hvor utslippsbegrensningene ikke er fastsatt gjennom presise grenseverdier, stadig vurdere behov for å fastsette grenseverdier.

Data som fremskaffes ved overvåking i vann, inklusiv sediment og biota, skal registreres i databasen Vannmiljø. Data leveres på Vannmiljøs importformat, som finnes på <http://vanmiljokoder.miljodirektoratet.no>. Her finnes også oversikt over hvilken informasjon som skal registreres i henhold til Vannmiljøs kodeverk.

13. Finansiell sikkerhet

Origo Skibotn AS skal innen oppstart av mottak av avfall og drift av deponiet ha etablert en finansiell sikkerhet for Skibotn deponi for å sikre oppfyllelse av kravene til avslutning og etterdrift av deponiet i denne tillatelsen og avfallsforskriftens kapittel 9 om deponering av avfall.

Den finansielle sikkerheten skal dekke alle kostnader til avslutning og etterdrift av deponiet i minimum 30 år. Sikkerhetsstillelsen skal skje i form av påkravsgaranti fra bank eller kontopant.

¹² Forskriften stiller krav om at overvåkingen av gassdannelse må være representativ for hver seksjon av deponiet.

Dersom det kan godtgjøres at det vil gi tilsvarende finansiell sikkerhet kan det etter en konkret vurdering aksepteres annen form for sikkerhetsstillelse.

Dersom deponiet skal drives lengre enn det som er framsatt i den finansielle sikkerhetsstillelsen for deponiet, må virksomheten i god tid før opprinnelig beregnet avslutningstidspunkt legge frem en bekreftelse på at det er etablert en sikkerhet som dekker en ny etterdriftsperiode, og eventuelt økte kostnader til avslutning og etterdrift.

Virksomheten skal minst hvert femte år, eller oftere om Fylkesmannen krever det, vurdere om sikkerhetsstillelsen er tilstrekkelig til å dekke kostnadene til etterdrift. Når vurderingen er foretatt, skal den rapporteres til Fylkesmannen i forbindelse med virksomhetens egenrapportering. Dersom driftsperioden endres, skal Fylkesmannen orienteres umiddelbart.

Fylkesmannen tar forbehold om å endre størrelsen på årlig innbetaling dersom nye opplysninger eller andre forhold tilsier at dette er nødvendig. Fylkesmannen kan også stille krav om ytterligere sikkerhet.

Alle utbetalinger fra sikkerhetsstillelsen skal godkjennes av Fylkesmannen. Virksomheten kan ved utgangen av hvert kalenderår kreve utbetalt et beløp fra sikkerhetsstillelsen som tilsvarer de dokumenterte kostnadene som virksomheten har hatt til avslutning og etterdrift av deponiet i løpet av året. Dersom kostnadene har vært høyere enn forutsatt, kan Fylkesmannen redusere eller nekte utbetaling for å sikre en tilstrekkelig finansiell sikkerhet for resten av etterdriftsperioden. Fylkesmannen er ikke bundet av de antakelser om utbetalinger og utbetalingstidspunkter som er foretatt av virksomheten i forbindelse med beregningen av kostnader til avslutning og etterdrift.

Ved utløpet av etterdriftsperioden på 30 år, vil forurensningsmyndigheten foreta en vurdering av forurensningssituasjonen ved deponiet. Hvis forholdene finnes å være tilfredsstillende skal eventuelle midler som ikke har blitt benyttet til avslutning eller etterdrift av deponiet tilbakeføres til virksomheten.

Når type finansiell sikkerhet er valgt vil det bli stilt ytterligere vilkår for bl.a. å sikre at det til enhver tid er tilstrekkelige midler til å sikre forsvarlig avslutning og etterdrift av deponiet. Dette vil komme som en endring i tillatelsen. Se for øvrig krav i vilkår 14.1. i denne tillatelsen.

Uten godkjent sikkerhetsstillelse kan det ikke mottas og deponeres avfall ved Skibotn deponi.

13.1. Godkjent sikkerhetsstillelse

Sikkerheten skal stilles i form av en bankkonto som skal være pantsatt til fordel for Fylkesmannen ("Sperret konto").

Til Sperret konto skal bedriften innbetale midler som sammen med den renteavkastningsom oppnås er tilstrekkelig til å dekke alle kostnader til avslutning av deponi for ordinært avfall i Skibotn og etterdrift i minimum 30 år.

Bedriften skal i løpet av deponiets gjenværende driftstid, dvs. frem t.o.m. år 2038, innbetale et årlig beløp ("Årlig innbetaling") til Sperret konto som skal dekke kostnader til avslutning og etterdrift. All avkastning på innestående midler skal godskrives Sperret konto. Inn- og utbetalinger, saldo og renteavkastning på Sperret konto skal rapporteres og dokumenteres årlig overfor Fylkesmannen ved at oppdatert kontoutskrift vedlegges bedriftens egenkontrollrapportering.

Bedriften skal i løpet av driftstiden for deponiet årlig innbetale midler til å dekke kostnader knyttet til avslutning og etterdrift. Bedriftens beregning av at kostnader til avslutning og etterdrift er kr. 6 825 000,- i 2018-kroner, og realrenten er oppgitt å være 0 %. Bedriften skal i perioden 2018-2038 innbetale kr. 6 825 000,- til Sperret konto.

Forslag til revidering av finansiell sikkerhet skal sendes Fylkesmannen minst hvert femte år. Dette skal rapporteres i forbindelse med bedriftens egenrapportering.

Inn- og utbetalinger, saldo og renteavkastning på Sperret konto skal rapporteres og dokumenteres årlig overfor Fylkesmannen ved at oppdatert kontoutskrift vedlegges bedriftens egenkontrollrapportering.

14. Undersøkelser, utredninger og frister

14.1. Etablere finansiell sikkerhet

Forslag til tilfredsstillende finansiell sikkerhet skal sendes Fylkesmannen innen tre måneder før planlagt oppstart av drift ved deponiet. Når virksomheten og Fylkesmannen er enig om sikkerhetens størrelse og utkast til avtale/garanti, skal Fylkesmannen godkjenne den finansielle sikkerheten.

14.2. Utarbeidelse av måleprogram

Virksomheten skal utarbeide måleprogram for kontroll med utslipp ved deponiet og annen drift ved anlegget. Programmet skal sendes Fylkesmannen i Troms for merknader innen to måneder før planlagt oppstart av drift på deponiet.

14.3. Dokumentasjon på grunnforhold og dimensjonering av sigevannsanlegget

Virksomheten må kunne dokumentere at det er tilstrekkelig avstand mellom grunnvann og deponibunn. Formålet er å sikre at bunntettingen ikke skades, og at diffus utlekking fra deponiet ikke når grunnvannet.

Virksomheten må dokumentere at sigevannsanlegget er dimensjonert for de sigevannsmengder som produseres.

Dokumentasjon skal sendes til Fylkesmannen før oppstartsinspeksjon jf. vilkår 19. i denne tillatelsen.

14.4. Tilstandsrapport grunn og grunnvann

Virksomheten skal utarbeide en tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann, jf. forurensningsforskriften § 36-21 og veileder M-630/2016.

Denne rapporten skal sendes til Fylkesmannen innen oppstart av drift på deponiet.

14.5. Rutiner for mottak av avfall

Virksomheten skal utarbeide rutiner for mottak av avfall innen oppstart av drift på deponiet.

14.6. Plan for avslutning og etterdrift

Senest 18 måneder før avfallsdeponeringen skal opphøre, skal virksomheten legge frem en plan for endelig avslutning og etterdrift.

14.7. Plan for å begrense eventuell støvflukt

Virksomheten skal utarbeide en plan for tiltak for å hindre støvflukt fra mottak og behandling av avfall, inkludert bunnaske, ved anlegget innen oppstart av drift ved anlegget.

14.8. Plan for å begrense eventuell luktspredning

Virksomheten skal utarbeide en plan for beredskapsmessig tiltak for å begrense eventuell luktspredning til berørte naboer innen oppstart av drift på deponiet.

15. Utskifting av utstyr

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr i virksomheten som gjør det teknisk mulig å motvirke forurensninger på en vesentlig bedre måte enn da tillatelsen ble gitt, skal Fylkesmannen i Troms på forhånd gis melding om dette.

All utskifting av utstyr skal baseres på at de beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning skal benyttes.

16. Eierskifte

Hvis driftsansvarlig selskap overdras til ny eier, eller får ny eier med bestemmende innflytelse over selskapet, skal melding sendes Fylkesmannen så snart som mulig og senest en måned etter eierskiftet. Et eierskifte medfører ingen endring/bortfall i sikkerhet stillet av selskapet og/eller sikkerhet stillet av tredjepart, herunder bankgaranti. Fylkesmannen kan etter søknad fra driftsansvarlig selskap, eier eller mulig fremtidig eier godkjenne endringer/ombytte av garantier og sikkerhet stillet av eier og/eller bank så fremt det dokumenteres at dette vil gi en tilfredsstillende sikkerhet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet skal fusjonere, fisjonere, på annen måte omdannes eller selskapet skal overføre den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meddeles Fylkesmannen. Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før Fylkesmannen har mottatt og godkjent ny tilfredsstillende finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet. Tidligere driftsansvarlig selskap er ansvarlig etter tillatelsen frem til slik godkjenning er gitt.

17. Nedleggelse

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til Fylkesmannen i Troms.

Ved nedleggelse eller stans skal virksomheten sørge for at kjemikalier, produksjonsutstyr, avfall og lignende tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift¹³. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til Fylkesmannen i Troms innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

¹³ Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall.

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen. Se for øvrig vilkår 6.12. i denne tillatelse.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Fylkesmannen i Troms i god tid før start er planlagt.

Fylkesmannen kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning, og kan pålegge eieren eller brukeren å stille ytterligere garanti for dekning av framtidige utgifter og mulige erstatningsansvar. Sikkerhet/garanti allerede stillet iht. tillatelsen løper videre inntil Fylkesmannen etter søknad fra det driftsansvarlige selskapet eller eier godkjenner reduksjon og/eller bortfall av slik sikkerhet.

18. Tilsyn

Virksomheten plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

19. Oppstartsinspeksjon

Før virksomheten starter opp drift av deponiet, skal Fylkesmannen utføre inspeksjon ved deponiet. Inspeksjonen skal utføres for å sikre at deponiet er i samsvar med vilkårene i tillatelsen. Dette reduserer ikke på noen måte den driftsansvarliges ansvar etter vilkårene i tillatelsen. Virksomheten må kunne fremlegge dokumentasjon på blant annet dimensjonering, oppbygging og egenskaper for bunnmembranen og sigevannsanlegget, samt dokumentasjon på utførelse av legging av membran og rør til sigevannsanlegget.

VEDLEGG 1

Liste over prioriterte miljøgifter, jf. vilkår 2.1. i denne tillatelsen.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene eller de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere:	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyly)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4' isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske forbindelser

1,2-Dikloreten	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCBB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ - C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ - C ₁₃)	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ - C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ - C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Triklloreten	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensider:

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

Alkyfenoler og alkyfenoletoksyler:

Nonylfenol og nonylfenoletoksyler	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksyler	OF, OP, OFE, OPE
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)

Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og forbindelser som inneholder PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer	
Perfluoroktansyre	PFOA
C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTTrDA, PFTeDA

Tinnorganiske forbindelser:

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenylytinnforbindelser	TFT, TPT

Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT
Polysykliske aromatiske hydrokarboner	PAH
Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Bisfenol A	BPA
Siloksaner	
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4
Benzotriazolbaserte UV-filtre	
2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350