



GRØNMO AVFALLSANLEGG  
Postboks 14 Vollebekk (JE)  
  
0516 Oslo

Saksbehandler:  
Anne Stine Zakariassen, tlf.  
22003687

## Inspeksjonsrapport

### Inspeksjon ved Grønmo avfallsanlegg - deponi (Oslo kommune)

#### Kontrollnummer: 2019.044.I.FMOV

#### Kontaktpersoner ved inspeksjonen:

*Fra virksomheten:*  
Tarjer Tobiassen

*Fra Fylkesmannen i Oslo og Viken:*  
Anne Stine Zakariassen

*Andre deltagere fra virksomheten:*  
Laura Sanna (REN)  
Wioletta Worona (REN)  
Trygve Berg (REN)  
Toril Borvik (REN)  
Tormod Kisen (REN)  
Ingvill G. Sande (EBY)  
Steinar Sidselrud (EBY)

*Andre deltagere fra Fylkesmannen i Oslo og Viken:*  
Siri Haug

#### Resultater fra inspeksjonen

Denne rapporten omhandler resultatet fra inspeksjon ved Grønmo avfallsanlegg - deponi den 27.-28.03.2019. Rapporten er å anse som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.

Fylkesmannen i Oslo og Viken avdekket 1 avvik og ga 7 anmerkninger under inspeksjonen.

#### Avvik:

- Deponigassen fakles istedenfor å energiutnyttes.

#### Anmerkninger:

- Dokumentasjon i forbindelse med avslutning av felt A og felt B kan forbedres.
- Oslo kommunes beskrivelse/dokumentasjon av valg av endelig terrengarrondering og toppdekke på felt A og felt B kan forbedres.

- Sigevannsbehandling ved Grønmo kan forbedres.
- Prøvepunkter for overvåkning kan merkes bedre på kart og i prøvetakingspunkter/terrenget.
- Overvåkning av resipienter kan forbedres.
- Dagens rutine for håndtering av egenprodusert avfall har mangler
- Internkontrollen kan forbedres

Avvik og anmerkninger er nærmere beskrevet fra side 4 og utover i rapporten.

Oppfølgingen etter inspeksjonen er nærmere beskrevet på side 3.

### **Elektronisk dokumentert godkjenning, uten underskrift**

	Anne Stine Zakariassen	Kari Skogen
dato	kontrollør	seksjonssjef
	Fylkesmannen i Oslo og Viken	

Kopi av rapporten sendes til:

- Oslo kommune

## 1. Informasjon om den kontrollerte virksomheten

### Ansvarlig enhet

<b>Navn:</b> GRØNMO AVFALLSANLEGG	
<b>Organisasjonsnr.:</b> 979594828	<b>Eies av:</b> 976820088
<b>Bransjenr. (NACE-kode):</b> 38.210 - Behandling og disponering av ikke-farlig avfall	

### Kontrollert enhet

<b>Navn:</b> Grønmo avfallsanlegg - deponi	<b>Anleggsnr.:</b> 0301.0857.03
<b>Kommune:</b> Oslo	<b>Fylke:</b> Oslo
<b>Anleggsaktivitet:</b> Deponering	
<b>Krav til avslutning og etterdrift gitt:</b> 17.12.2009	<b>Sist endret:</b> -

## 2. Bakgrunn for inspeksjonen

Inspeksjonen ble gjennomført for å kontrollere om gjeldende krav fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven overholdes. Inspeksjonen er en del av Fylkesmannens risikobaserte industritilsyn for i år.

Tilsynet ble gjennomført i medhold av forurensningsloven § 48.

### Inspeksjonstema

- Internkontroll
- Utslipp til vann
- Utslipp til luft
- Avfall

Rapporten omhandler avvik og anmerkninger som ble avdekket under inspeksjonen og gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus.

### Definisjoner

**Avvik:** Manglende etterlevelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov.

**Anmerkning:** Et forhold som tilsynsetatene mener er nødvendig å påpeke for å ivareta ytre miljø, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

**Andre forhold:** Saker som framkom under inspeksjonen og som det kan være nyttig for virksomheten og saksbehandlere å kjenne til. Her kan også inngå kommentarer til tema som ble tatt opp under inspeksjonen, men der det ikke ble gitt avvik eller anmerkninger.

## 3. Oppfølging etter inspeksjonen

Oslo kommune - Grønmo avfallsanlegg plikter snarest å rette opp avvik som er beskrevet i denne rapporten. For at Fylkesmannen skal kunne avslutte saken, må Oslo kommune -

Grønmo avfallsanlegg innen 29.5.2019 sende en skriftlig redegjørelse som viser hvordan avviket er rettet.

Vi ber også om at virksomheten sender inn en kort redegjørelse for hvordan anmerkningene er vurdert, eventuelt hvordan de vil bli fulgt opp.

Vi ber om at dere stiler svarbrevet eller e-post (fmovpost@fylkesmannen.no) til Fylkesmannen i Oslo og Viken v/Anne Stine Zakariassen.

#### **4. Vedtak om gebyr**

Vi viser til varsel og informasjon om gebyrplikt som ble gitt til virksomheten den 21. februar 2019. Virksomheter skal betale gebyr for kontroll utført av Fylkesmannen i samsvar med § 39-3 i forurensningsforskriften. Gebyret skal dekke kostnader med forberedelser, gjennomføring og oppfølging av kontrollen. Gebyrsatser for kontroll av virksomheter etter forurensningsloven er fastsatt i forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8.

På bakgrunn av medgått og forventet ressursbruk vil Oslo kommune - Grønmo avfallsanlegg bli ilagt et gebyr på kr 131 300,- for inspeksjonen, jf. forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8. Dette tilsvarer gebyrsats 3 for flerdagstilsyn. Virksomheten vil få tilsendt en faktura fra Miljødirektoratet for innbetaling til statskassen. Vi viser forøvrig til forurensningsforskriftens kapittel 39 for ytterligere informasjon om innkreving av gebyr til statskassen.

#### **Klageadgang**

Vedtaket om gebyr kan påklages til Miljødirektoratet, jf. § 28 i forvaltningsloven. Eventuell klage bør være skriftlig begrunnet og adressert til Miljødirektoratet, men sendes via Fylkesmannen i Oslo og Viken. Fylkesmannen vil vurdere endring av vedtaket eller sende saken videre til Miljødirektoratet for endelig vedtak. En eventuell klage vil ikke få oppsettende virkning, og gebyret som er fastsett ovenfor må betales inn. Dersom Miljødirektoratet tar klagen til følge, vil for mye innbetalt beløp bli refundert.

#### **5. Innsyn**

Denne rapporten vil være tilgjengelig for offentligheten via postjournalen til Fylkesmannen i Oslo og Viken (jf. offentleglova).

## 6. Avvik

Vi fant følgende avvik under inspeksjonen:

### Avvik 1

*Deponigassen fakles istedenfor å energiutnyttes*

#### Avvik fra:

Kravene pkt 3.6.

#### Kommentar:

Deponigass skal i henhold til kravene som hovedregel samles opp for energiutnyttelse (pkt 3.6). Alternativt kan gassen fakles. Energiutnyttelse er i dag på 3 %.

Kommunen har plan om nye gassmotorer.

Ny løsning for energiutnyttelse vil etter planen være på plass i løpet av 2020. Det skal lages en forpliktende handlingsplan som oversendes Fylkesmannen.

## 7. Anmerkninger

Følgende forhold ble anmerket under inspeksjonen:

### Anmerkning 1

*Dokumentasjon i forbindelse avslutning av felt A og felt B kan forbedres.*

#### Kommentarer:

Når avslutning av felt A og felt B er gjennomført skal all dokumentasjon i henhold til pkt 3.8 i kravene til avslutning og etterdrift av Grønmo foreligge og være oversendt Fylkesmannen. Oslo kommune oversendte dokumentasjon til Fylkesmannen den 27.9.2018.

Vi ønsker følgende tilleggsdokumentasjon:

- eiendomskart (hvilke gårds- og bruksnummer som omfattes)
- et kart som samlet viser alle prøvepunkter for overvann, grunnvann og sigevann
- skisser/beskrivelser av bunn og sidetetting
- felt A og B må tydelig defineres – grense og navn og hva som er deponert på hvert deponiområde. Usikkert om dette er det samme som område A og B.

### Anmerkning 2

*Oslo kommunes beskrivelse/dokumentasjon av valg av endelig terrengarrondering og toppdekke på felt A og felt B kan forbedres.*

#### Kommentar:

Oslo kommunes valg av toppdekke fraviker fra kravene gitt fra Fylkesmannen i 2009 (pkt 3.1 og 3.2). Den valgte løsningen ble akseptert av Fylkesmannen i brev av 6.5.2005. I brevet

forutsetter Fylkesmannen at Oslo kommune utfører en risikovurdering av denne løsningen for toppdekket.

Kommunen bør beskrive hvilken effekt tildekkingen som er valgt på felt A og B gir sammenfattet med tabell 1 i kravdokumentet. Det bør gis en oppdatert vurdering på avvikene fra tabell 1. I tillegg bør kommunen gi en beskrivelse og begrunnelse for valgt terrengarrondering og hvordan de har vurdert stabiliteten til deponiene.

### **Anmerkning 3**

*Sigevannsbehandling ved Grønmo kan forbedres*

#### **Kommentarer:**

I henhold til kravene gitt fra Fylkesmannen (pkt 3.4 og 3.5) skal kommunen ha kontroll med inntrengning av over- og grunnvann i deponiet samt behandle alt forurenset vann som samles opp. Dette skal dokumenteres gjennom vannbalanseberegninger.

Dagens sigevannsrensning består av forbehandling av ca. ¼ av sigevannet i fangdam B med lufting. Deretter samles alt sigevann og renses i luftebasseng med omrører samt etterfølgende sedimenteringsbasseng. Det kom fram under tilsynet at det er stor inntrengning av grunnvann i deponiet.

Det er også registret at 11 % av sigevannet ikke behandles lokalt, men går i overløp til Bekkelaget renseanlegg. Renset sigevann inneholder i snitt mer Tot-N og NH<sub>4</sub>-N enn påslippskravene fra VAV. Grønmo avfallsanlegg har planer om å bedre rensingen på Tot-N og NH<sub>4</sub>. Det planlegges å etablere biofilm i fangdam B, samt tilsette fosfor og justere pH. Dette vannet vil så blandes med øvrige vannstrømmer før videre rensning.

Fylkesmannen etterspør en tidfestet fremdriftsplan for bedring av renseseffekten og at det også arbeides med å se på tiltak som kan redusere mengden sigevann som går urensset i overløp til kommunalt renseanlegg. Det bør lages en forpliktende handlingsplan som oversendes Fylkesmannen.

### **Anmerkning 4**

*Prøvepunkter for overvåkning kan merkes bedre på kart og i prøvetakingspunkter/terrenget*

#### **Kommentarer:**

I henhold til pkt 2.3 i tillatelsen skal prøvepunkter for overvåkning avmerkes på kart og i terrenget.

Under befaringen kom det fram at flere prøvepunkter ikke var entydig merket (f. eks prøvepunkter i terrenget, som A, B1, og B2).

## **Anmerkning 5**

*Overvåkning av resipienter kan forbedres*

### **Kommentarer:**

Fylkesmannen har godkjent et innsendt overvåkningsprogram for deponiet da kravene til avslutning og etterdrift ble gitt i 2009. I punkt 5.1 i kravene vises det videre at Oslo kommune skal gjennomføre overvåkning av Grønmo avfallsdeponi i henhold til SFTs veileder TA-2077/2005. Punkt 4.2.2 i denne veilederen omtaler resipientundersøkelser.

I henhold til vannforskriften er det mål om oppnåelse av god kjemisk og økologisk tilstand i overflatevann innen 2021.

Dette vil følges opp av Fylkesmannen i forbindelse med oppdatering av etterdriftskrav for deponiet. Vi ser for oss at kravet tas inn ved vedtak i forbindelse med overgang til etterdrift av deponiet.

## **Anmerkning 6**

*Dagens rutine for håndtering av egenprodusert avfall har mangler*

### **Kommentarer:**

Jamfør forurensningsloven § 32, skal den som produserer næringsavfall (slam, sandfangsmasser etc) sørge for at avfallet blir brakt til lovlig avfallsanlegg eller gjennomgår gjenvinning. Farlig avfall skal deklarerer og deklarasjonen skal følge transporten til godkjent mottak iht. avfallsforskriften kapittel 11.

Oslo kommune oppga under tilsynet at sedimentasjonsbassenget ble tømt for ca. 2 år siden. Det kunne ikke dokumenteres eventuelle analyser eller hvor avfall var levert.

Det kom fram under tilsynet at det ikke er beskrevet i eksisterende prosedyre for renseanlegget hvordan slam fra sedimenteringsanlegget skal håndteres.

Det fremgår heller ikke i av rutinene når sandfang bør tømmes for å sikre tilstrekkelig renseseffekt.

## **Anmerkning 7**

*Internkontrollen kan forbedres*

### **Kommentarer:**

Internkontrollforskriften krever at virksomheten skal utføre en risikovurdering på bakgrunn av en kartlegging av farer og problemer som kan oppstå ved virksomheten. Risikovurderingen skal omfatte risiko for ytre miljø ved både normal drift og ved akutte hendelser. Risikovurderingen skal dokumenteres skriftlig. Det skal også iverksettes rutiner for å avdekke, rette opp overtredelser av krav.

Oslo kommune har utført en ROS – analyse for miljøovervåkning for deponi drift/etterdrift 2017-2018, men denne er ikke ferdigstilt. Risikoer knyttet til stabilitet av deponimasser og vanninntrengning gjennom toppdekke er ikke vurdert. De vurderer selv diffuse gasslekkasjer ved stans av gassanlegget som den største risikoen. Det er laget en egen rapport med risikovurdering med hensyn til utslipp av gass. Det bør utarbeides en enhetlig risikovurdering som omfatter/sammenstiller alle miljøaspekter knyttet til deponiet.

## 8. Andre forhold

Oslo kommune driver i dag flere aktiviteter på og ved deponiene, som f.eks.:

- Kompostering
- Sorteringsplate
- Gjenbruksstasjon
- Golfbane
- Parkering

Avslutning og etterdrift av det nedlagte deponiet legger begrensninger på bruken av området, og det er viktig at aktiviteter oppå det nedlagte deponiet tilpasses deponidriften. Toppdekke og anlegg for overvann, sigevann og deponigass vil trenge oppgraderinger, utbedringer og vedlikehold, og må være tilgjengelig for dette.

Fylkesmannen minner om at bestemmelsene i avfallsforskriften kapittel 9 også gjelder for lagerplasser for avfall dersom lagringstiden er mer enn ett år før avfallet går til sluttbehandling eller mer enn tre år før avfallet går til gjenvinning eller behandling.

Oslo kommune har i dag egen tillatelse til å drive kompostering (Sørlimosen komposteringsanlegg, Grønmo (0301.0857.04)). Vi gjør oppmerksom på at annen avfallsrelatert virksomhet på deponiområdet som kan føre til fare for forurensning kan kreve tillatelse fra Fylkesmannen etter forurensningsloven §§ 11 og 29. Oslo kommune må i så tilfelle søke om dette.

Hele Grønmo ligger i dag innenfor markagrensen. Reguleringsplan for området er sendt inn til politisk behandling. Delområder skal fortsette med avfallsrelatert virksomhet (gjerdes inn) resten skal bli friområde.

## 9. Dokumentunderlag

Lovgrunnlaget for inspeksjonen var:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) med underliggende forskrifter
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)
- Krav til avslutning og etterdrift av avfallsdeponi etter forurensningsloven og avfallsforskriften for Grønmo avfallsdeponi, Oslo kommune

Fremlagt dokumentasjon som ble benyttet for å verifisere faktiske forhold:

- Dokumentasjon fra Oslo kommune sendt Fylkesmannen 27.9.2018.

## **10. Informasjon til virksomheten**

Regelverk som det ble informert om:

- Veiviser til regelverk for virksomheter, [www.regelhjelp.no](http://www.regelhjelp.no)
- [www.norskeutslipp.no](http://www.norskeutslipp.no)

Brosjyrer/infoark utdelt:

- Deklareringsplikt for farlige kjemikalier (M61)
- Farlig avfall fra virksomheter (TA-2945)
- Mellomlagring og sluttdisponering av jord- og steinmasser som ikke er forurenset
- Marin forsøpling