



# Tillatelse til kvotepliktige utslipp av klimagasser for Njord

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6 § 11 andre ledd, jf. § 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 26. juni 2015, senere søknader og opplysninger fremkommet under behandlingen av dem.

Tillatelsen gjelder så langt det innleveres kvoter i henhold til plikten i klimakvoteloven § 12.

Informasjon om den kvotepliktige:

<b>Navn:</b> EQUINOR ENERGY AS NJORD	
<b>Organisasjonsnr:</b> 993246581	<b>Eies av:</b> 990888213
<b>Postadresse:</b> Postboks 8500 Forus, 4035 Stavanger	

Informasjon om virksomheten:

<b>Navn:</b> Njord	<b>Anleggsnr:</b> 0000.0027.02
<b>Kommune:</b> Kontinentalsokkelen	<b>Saksnr:</b> 2013/739
<b>Fylke:</b> Kontinentalsokkelen	
<b>Kategori for kvotepliktig virksomhet:</b> 1. Forbrenning av brensler	

Informasjon om tillatelsen:

<b>Tillatelse gitt:</b> 5. februar 2014	<b>Tillatelsesnr:</b> 2014.0072.T
<b>Sist endret:</b> 8. november 2019	<b>Versjonsnr:</b> 5

Tonje Johnsen  
fungerende seksjonsleder

Henrik Norgaard  
overingeniør

## Endringslogg

Versjonsnr	Vesentlig endring?	Endringsdato	Beskrivelse av endringen
2	Nei	12. mars 2015	Oppdaterte prosedyrebeskrivelser i overvåkingsplanen og oppdatert prøvetakingsplan vedlagt tillatelsen. Resultat av risikovurdering er tatt til etterretning med kommentarer. Interne retningslinjer for opplæring i CMR-modellen er tatt til etterretning.
3	Nei	11. januar 2016	Oppdaterte prosedyrebeskrivelser, oppdatert målestyrstabel og prøvetakingsplan
4	Nei	21. september 2016	Oppdaterte prosedyrebeskrivelser og signert prøvetakingsplan
5	Nei	8. november 2019	Endret beskrivelse av kildestrøm 6 fra "mobile rigger Njord og Hyme" til "mobile rigger".

## I. Overvåkingsplan

Den kvotepliktige skal følge godkjent plan for overvåking av kvotepliktige utslipp av klimagasser (overvåkingsplan) i henhold til MR-forordningen<sup>1</sup> og alle relevante vedlegg til overvåkingsplanen. Tillatelsen gjelder kun kildestrømmer og utslippskilder som er beskrevet i overvåkingsplanen.

Følgende endringer av overvåkingsplanen regnes som vesentlige, som beskrevet i artikkel 15 (3) i MR-forordningen:

- a) endring av kvotepliktig kategori for virksomheten, som følge av økning/reduksjon i virksomhetens utslipp
- b) betingelsene for å defineres som en virksomhet med små utslipp iht.artikkel 47 (8) i MR-forordningen ikke lenger er oppfylt
- c) endring av utslippskilder
- d) endring fra beregningsbasert til målebasert metode, eller omvendt, for overvåking av kvotepliktige utslipp
- e) endring i omsøkt metodetrinn
- f) introduksjon av nye kildestrømmer
- g) endring av kategori for kildestrømmer (stor, mindre, deminimis)
- h) endring av standardverdi for beregningsfaktorer, dersom verdien skal inngå i overvåkingsplanen
- i) innføring av nye prosedyrer knyttet til prøvetaking, analyse eller kalibrering, dersom endringer i slike prosedyrer har direkte innvirkning på nøyaktigheten i utslippsdata
- j) implementering eller tilpasning av metode for å bestemme utslipp ved lekkasje fra lagring av CO<sub>2</sub>

Slike endringer må omsøkes i god tid før endringene planlegges gjennomført, og godkjennes av Miljødirektoratet.

Andre endringer av overvåkingsplanen kan gjennomføres ved melding til Miljødirektoratet innen 31. desember samme år som endringen er gjennomført. Søknad og melding sendes inn via Altinn.

## II. Rapporteringskrav

Den kvotepliktige skal innen 31. mars året etter at utslippene fant sted levere Miljødirektoratet en utslippsrapport som omfatter de årlige utslippene i rapporteringsperioden, og som er verifisert i samsvar med reglene i AV-forordningen<sup>2</sup>.

Dersom verifikasjonen har avdekket feil eller mangler, eller gir anbefalinger til forbedringer, skal den kvotepliktige innen 30. juni samme år sende Miljødirektoratet en forbedringsrapport som beskriver tiltak for å rette opp i disse forholdene, jf. artikkel 69 (4) i MR-forordningen. Virksomheter med utslipp under 25 000 tonn skal levere en slik rapport kun dersom verifikatør har funnet avvik fra overvåkingsplanen.

Den kvotepliktige skal uavhengig av verifikasjonen sende Miljødirektoratet en forbedringsrapport, jf. artikkel 69 i MR-forordningen innen 30. juni etter nærmere angitte frekvenser iht. artikkel 69 (1).

Den kvotepliktige skal i utslippsrapporten oppgi informasjon om perioder med feil eller manglende data. Den kvotepliktige skal oppgi hvilken kilde det gjelder, start og sluttidspunkt, estimert utslipp i perioden, årsak, og hvilken metode som er benyttet for å erstatte data. Erstatningsdata skal estimeres konservativt i henhold til artikkel 65 (1) i MR-forordningen. Metoder for å estimere erstatningsdata som ikke er beskrevet i EUs veileder om håndtering av manglende data<sup>3</sup> skal være godkjent av Miljødirektoratet.

Den kvotepliktige skal i utslippsrapporten oppgi hvilke mobile rigger som har operert på feltene som tillatelsen omfatter og i hvilket tidsrom de mobile riggene har operert. Videre skal måleutstyr, usikkerhet i måleutstyr og utslipp fra hver rigg rapporteres.

Den kvotepliktige skal i utslippsrapporten dokumentere beregningen av simulert utslippsfaktor for fakkeltgass og begrunne de valg, antagelser og vurderinger som er gjort i beregningen.

### **III. Kvoteplikt**

Den kvotepliktige skal innen 30. april hvert år overføre et antall kvoter som svarer til virksomhetens kvotepliktige utslipp det foregående året, til en nærmere angitt oppgjørskonto i Det norske registeret for klimakvoter, jf. klimakvoteloven § 12 første ledd.

### **IV. Meldeplikt**

Den kvotepliktige skal gi Miljødirektoratet melding om planlagte endringer i kapasitet, aktivitetsnivå eller drift og gjennomføring av slike endringer innen 31. desember hvert år, jf. klimakvoteforskriften § 3-7. Dersom virksomheten besluttet nedlagt skal melding gis Miljødirektoratet straks, jf. klimakvoteforskriften § 1-6.

### **V. Endring i opplysninger om den kvotepliktige**

Ved endring i opplysninger om den kvotepliktige gjengitt på første side i denne tillatelsen, herunder overdragelse til ny eier, skal oppdaterte data sendes direktoratet straks.

### **VI. Krav til internkontroll**

Den kvotepliktige må ha internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette. Internkontrollen skal sikre og dokumentere at den kvotepliktige overholder krav i denne tillatelsen og forurensingsloven med relevante forskrifter. Den kvotepliktige skal holde internkontrollen oppdatert.

### **VII. Tilsyn**

Den kvotepliktige skal la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anlegget til enhver tid.

<sup>1</sup>Commission Regulation 601/2012 on the monitoring and reporting of greenhouse gas emissions pursuant to Directive 2003/87/EC of the Parliament and the Council, som gjennomført i klimakvoteforskriften § 2-1.

<sup>2</sup>Commission Regulation 600/2012 on the verification of greenhouse gas emission reports and tonne-kilometre reports and the accreditation of verifiers pursuant to Directive 2003/87/EC of the Parliament and the Council, som gjennomført i klimakvoteforskriften § 2-2.

<sup>3</sup>EU ETS Compliance Forum - Task Force "Monitoring": Working paper on data gaps and non-conformities, Final version of September 17th 2013.

# Overvåkingsplan for Njord



Overvåkingsplanen er godkjent av Miljødirektoratet.

## 1. Beskrivelse/omfang av den kvotepliktige enheten

Njord er et olje- og gassfelt i blokk 6407/7 og 6407/10 i Norskehavet som ble satt i drift i 1997. Feltet er bygd ut med en halvt nedsenkbare bore-, bolig- og produksjonsplattform med stålunderstell (Njord A) og et lagerskip (Njord Bravo), som ligger 2,5 km fra produksjonsplattformen. Fra Njord Bravo blir oljen lastet over i tankskip for transport til markedet. Gassen transporteres gjennom Åsgard transport til Kårstø. Hovedenergikilden på Njord er brenngass fra produksjonen. Kraft fra Njord A overføres i kabler til Njord Bravo.

Den kvotepliktige enheten omfatter også Hymefeltet i blokk 6407/8. Hyme er bygd ut med en havbunnsramme som er koblet til Njord ved hjelp av en 20,1 km lang rørledning.

En ytterligere beskrivelse av den kvotepliktige enheten fremgår av følgende vedlegg:

- Vedlegg 17 - *Utslippskilder Njord.pdf* av 15. januar 2014 og
- Vedlegg 2 - *Flytskjema Njord.pdf* av 15. januar 2014.

Ut fra det totale estimerte kvotepliktige utslippet for perioden 2013-2020 er virksomheten plassert i kategori B. Kravene i overvåkingsplanen er fastsatt i henhold til denne kategorien.

Denne overvåkingsplanen omfatter alle kildestrømmer/utslippskilder som angitt i punkt 2 under.

## 2. Kildestrømmer og utslippskilder ved virksomheten

Virksomheten har følgende kildestrømmer som gir kvotepliktige utslipp:

Kildestrøm	Delaktivitet	Utslippskilde	Kildestrøm-kategori
1. Brenngass - Generator turbiner og kompressorturbin	Forbrenning: Andre brenngasser og flytende brensler	Turbiner	Stor
2. Fakkeltgass - HP-fakkel	Forbrenning: Fakkeltgass	HP-fakkel	Stor
3. Fakkeltgass - LP-fakkel	Forbrenning: Fakkeltgass	LP-fakkel	Stor
4. Diesel - Njord	Forbrenning: Kommersielle standardbrensler	Motorer, hjelpeaggregat, nødaggregat, inertgassgenerator	Stor
5. Brenngass - Pilotflamme Njord A	Forbrenning: Andre brenngasser og flytende brensler	Fakkel	De-minimis
6. Diesel - Mobile rigger	Forbrenning: Kommersielle standardbrensler	Motorer og aggregat	Mindre

Med mobil rigg menes borerigger, floteller (boliginnetninger) og brønnintervensjonsskip.

Krav til beregning av utslipp fra kildestrømmene er nærmere angitt i punkt 3 til 6.

## 3. Metoder for beregning av utslipp fra kildestrømmer

Virksomheten skal benytte følgende formler for å beregne de kvotepliktige utslippene fra de ulike kildestrømmene:

Kildestrømnr.	Beregningsmetode
1, 2, 3 og 5	CO <sub>2</sub> -utslipp = Aktivitetsdata * Utslippsfaktor * Oksidasjonsfaktor
4 og 6	CO <sub>2</sub> -utslipp = Aktivitetsdata * Nedre brennverdi * Utslippsfaktor * Oksidasjonsfaktor

#### 4. Metodetrinn for bestemmelse av aktivitetsdata for kildestrømmer

Aktivitetsdata for hver kildestrøm skal bestemmes iht. til metodetrinnene opplistet i tabellen under:

Kildestrømnr.	Enhet	Metodetrinn	Maksimal usikkerhet
1	Sm <sup>3</sup>	4	± 1,5 %
2	Sm <sup>3</sup>	3	± 7,5 %
3	Sm <sup>3</sup>	3	± 7,5 %
4	tonn	4	± 1,5 %
5	Sm <sup>3</sup>	Ikke trinn	
6	tonn	2	± 5,0 %

For kildestrømmer der aktivitetsdata bestemmes ved å multiplisere volum med tetthet, skal den kvotepliktige benytte reelle verdier for tetthet, korrigert for trykk og temperatur. Alternativt kan den kvotepliktige benytte en standardverdi for tetthet fastsatt av Miljødirektoratet.

For kildestrøm 5 bestemmes mengde aktivitetsdata ved følgende metode:

Konservativt estimert gasmengde på 1390 Sm<sup>3</sup>/døgn multiplisert med antall driftsdøgn.

#### 5. Faktorer benyttet i beregninger av utslipp fra kildestrømmer

Virksomheten skal benytte følgende faktorer ved bestemmelse av det kvotepliktige utslippet:

Kildestrømnr.	Faktor	Enhet	Metodetrinn	Verdi/Beskrivelse
1	Utslippsfaktor	tonn CO <sub>2</sub> /Sm <sup>3</sup>	3	Prøvetaking og analyse
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
2	Utslippsfaktor	tonn CO <sub>2</sub> /Sm <sup>3</sup>	2b	Simulert/beregnet
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
3	Utslippsfaktor	tonn CO <sub>2</sub> /Sm <sup>3</sup>	2b	Simulert/beregnet
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
4	Nedre brennverdi	TJ/tonn	2a	0,0431
	Utslippsfaktor	tonn CO <sub>2</sub> /TJ	2a	73,5
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
5	Utslippsfaktor	tonn CO <sub>2</sub> /Sm <sup>3</sup>	3	Prøvetaking og analyse
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
6	Nedre brennverdi	TJ/tonn	2a	0,0431
	Utslippsfaktor	tonn CO <sub>2</sub> /TJ	2a	73,5
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1

Virksomheten skal til enhver tid bruke gjeldende standardfaktorer.

For kildestrøm 2 og 3 skal virksomheten bestemme faktorer ved hjelp av følgende simuleringsmodell:

Beregningsmodell utviklet av Christian Michelsen Research (CMR), versjon 2.1 eller nyere, med fratrukk av nitrogen.

#### 6. Metoder for prøvetaking og analyse for bestemmelse av faktorer

Utslippsfaktor for kildestrøm 1 tillates også benyttet for kildestrøm 5, da det benyttes samme gass i disse kildestrømmene.

For kildestrømmer som bestemmes med prøvetaking og analyse gjelder prøvetakingsplaner beskrevet i følgende vedlegg:

- Vedlegg 4 - Njord Prøvetakingsplan rev 3 - 29.2.2016.pdf av 29. februar 2016

For følgende kildestrømmer skal parametere angitt i tabellen under analyseres ved bruk av laboratorium:

Kildestrømnr.	Faktor	Parameter	Akkreditert?
1	Utslippsfaktor	Gassammensetning Njord A brenngass	Ja
5	Utslippsfaktor	Gassammensetning Njord A brenngass	Ja

Det akkrediterte laboratoriet som benyttes skal være akkreditert for den aktuelle metoden.

For følgende kildestrømmer skal faktorer som analyseres ved bruk av laboratorium bestemmes etter følgende frekvenser:

Kildestrømnr.	Faktor	Analysefrekvens
1	Utslippsfaktor	Ukentlig
5	Utslippsfaktor	Ukentlig

Analyseresultatene skal kun brukes for den mengden eller parti av aktivitetsdata de er ment å representere.

## **7. Metoder for bestemmelse av målte utslipp, utslipp av PFK og utslipp fra overføring av CO/CO<sub>2</sub>**

Dette punktet er ikke relevant for Njord.

## 8. Måleutstyr

Virksomheten skal benytte følgende måleutstyr for bestemmelse av kvotepliktige utslipp:

Kilde-strømnr.	Tagnr.	Type måler	Tilleggsinformasjon	Plassering	Enhet	Nedre måle-område	Øvre måle-område	Spesifisert usikkerhet (+/- %)	Nedre bruks-område	Øvre bruks-område	Kontroll-frekvens- og metode	Kontroll utføres av	Kalibrerings-frekvens	Kalibrering utføres av
1	FE-45-0407	Ultralymålere: Flerstråle	Ultralymåler, SICK	Njord A etter væskeutskiller	m <sup>3</sup> /h	20	660	< 0,406 %	150	300	Ihht vedlikeholdskonsept Fiskal ; Z_000_FISCAL_____ Nullpunktskontroll av ultralyd gass måler	Måletekniker I_0009_020	12 mnd	Måletekniker
1	TIT-45-0407	Temperaturmåler	Temperaturtransmitter (dobbel)	Njord A Brenngass målestasjon	grdC	0	100	0,05 % av område	45	55	Ihht vedlikeholdskonsept Fiskal ; Z_000_FISCAL_____ Arbeidspunktskontroll av temperaturmåling mot parallell måling og Z_000_FISCAL_____ Skifte av Transmitter / Element til nytt kalibrert sett	Måletekniker I_0002_070 I_0002_050	18 mnd	Akkreditert laboratorium
1	PIT-45-0407A	Trykkmåler	Trykktransmitter	Njord A Brenngass målestasjon	bar	0	50	0,075 % av område	28	32	Ihht vedlikeholdskonsept Fiskal ; Z_000_FISCAL_____ Arbeidspunktskontroll av trykkmåling mot parallell måling og Z_000_FISCAL_____ Skifte til ny kalibrert trykk transmitter	Måletekniker I_0003_030 I_0003_020	18 mnd	Akkreditert laboratorium
1	PIT-45-0407B	Trykkmåler	Trykktransmitter	Njord A Brenngass målestasjon	bar	0	50	0,075 % av område	28	32	Ihht vedlikeholdskonsept Fiskal ; Z_000_FISCAL_____ Arbeidspunktskontroll av trykkmåling mot parallell måling og Z_000_FISCAL_____ Skifte til ny kalibrert trykk transmitter	Måletekniker I_0003_030 I_0003_020	18 mnd	Akkreditert laboratorium
2	FE-43-0312A/B	Ultralymålere: Enstråle	Fluenta FGM160	Njord A HP-Fakkel	m/s	0	100	< 5 %	0	100	Ihht vedlikeholdskonsept Fiskal ; Z_000_FISCAL_____ I_0008_10 Nullpunktskontroll av Fluenta ultralyd fakkelgassmåler	Fluenta	12 mnd	Fluenta



Kilde-strømnr.	Tagnr.	Type måler	Tilleggsinformasjon	Plassering	Enhet	Nedre måle-område	Øvre måle-område	Spesifisert usikkerhet (+/- %)	Nedre bruks-område	Øvre bruks-område	Kontroll-frekvens- og metode	Kontroll utføres av	Kalibrerings-frekvens	Kalibrering utføres av
2	TIT-43-0312A TIT-43-0312B	Temperaturmåler	Temperaturtransmitter	Njord A HP-Fakkelt	grdC	-50	120	0,05 % av område	2	50	Ihht vedlikeholdskonsept Fiskal ; Z_000_FISCAL_____I_0002_050 Skifte av Transmitter / nytt kalibrert og Z_000_FISCAL_____I_0002_060 Arbeidspunktskontroll av temperatur element ved dobbelt temperaturelement	Måletekniker	18 mnd	Akkreditert laboratorium
2	PIT-43-0312A PIT-43-0312B	Trykkmåler	Trykktransmitter	Njord A HP-Fakkelt	bara	0	15	0,075 % av område	1	5	Ihht vedlikeholdskonsept Fiskal ; Z_000_FISCAL_____I_0003_030 Arbeidspunktskontroll av trykkmåling mot parallell måling og Z_000_FISCAL_____I_0003_020 Skifte til ny kalibrert trykk transmitter	Måletekniker	18 mnd	Akkreditert laboratorium
2	FT-64-0115	Annet	Termisk Masse Mengdemåler	Njord A HP-Fakkelt	kg/h	0	70	2 %	0	70	Sjekk mot fakkeltgassmåler	Måletekniker	12 mnd	Måletekniker
3	FE-43-0412A/B	Ultralydmålere: Enstråle	Fluenta FGM160	Njord A LP-Fakkelt	m/s	0	100	< 5 %	0	100	Ihht vedlikeholdskonsept Fiskal ; Z_000_FISCAL_____I_0008_10 Nullpunktskontroll av Fluenta ultralyd fakkeltgassmåler	Fluenta	12 mnd	Fluenta
3	TIT-43-0412A TIT-43-0412B	Temperaturmåler	Temperaturtransmitter	Njord A LP-Fakkelt	grdC	-50	120	0,05 % av område	2	60	Ihht vedlikeholdskonsept Fiskal ; Z_000_FISCAL_____I_0002_050 Skifte av Transmitter / nytt kalibrert og Z_000_FISCAL_____I_0002_060 Arbeidspunktskontroll av temperatur element ved dobbelt temperaturelement	Måletekniker	18 mnd	Akkreditert laboratorium

Kildestrømnr.	Tagnr.	Type måler	Tilleggsinformasjon	Plassering	Enhet	Nedre måle-område	Øvre måle-område	Spesifisert usikkerhet (+/- %)	Nedre bruks-område	Øvre bruks-område	Kontroll-frekvens- og metode	Kontroll utføres av	Kalibrerings-frekvens	Kalibrering utføres av
3	PIT-43-0412A PIT-43-0412B	Trykkmåler	Trykktransmitter	Njord A LP-Fakket	bara	0	8	0,075 % av område	1	2	Ilht vedlikeholdskonsept Fiskal ; Z_000_FISCAL_I_0003_030 Arbeidspunktskontroll av trykkmåling mot parallell måling og Z_000_FISCAL_I_0003_020 Skifte til ny kalibrert trykk transmitter	Måletekniker	18 mnd	Akkreditert laboratorium
3	FT-64-0215	Annet	Termisk Masse Mengdemåler	Njord A LP-Fakket	kg/h	0	50	2 %	0	50	Sjekk mot fakkellgassmåler	Måletekniker	12 mnd	Måletekniker
4	NA	Annet	Måleinstrument på supplybåtene benyttes for å måle mengden diesel som losses til anlegget	På forsyningsfartøy	m <sup>3</sup>	0	0	1 %	0	0	Krav i kapteinshåndboken om at forsyningsfartøyet måler for diesel skal kontrolleres mot leveringsanleggets måling ved hver lastning av diesel. Dette dokumenteres i et skjema.	NA	Kalibreres ikke jevnlig, men kontrolleres mot leveringsanleggets måleinstrument. Leveringsanleggets måleinstrument kalibreres av Justervesenet.	Akkreditert laboratorium

Virksomheten skal benytte følgende måleutstyr ved bestemmelse av lagerbeholdning:

Kildestrømnr.	Tagnr.	Type måler/ måleprinsipp	Tilleggsinformasjon	Plassering	Spesifisert usikkerhet (+/- %)
4	LI-62-0062 og LI-62-0012	Annet	Nivå	Njord A	2
4	1821-LT-62-8010 og 1821-LT-62-8011	Annet	Nivå	Njord B	2
4	FT-42-0107	Annet	Flowmåler	Njord A	3,3
6	Variere fra rigg til rigg	Annet	NA	Rigg	Variere

Ved rapportering av lagerbeholdning for kildestrømmer, skal inngående lagerbeholdning ved årets start tilsvare utgående lagerbeholdning ved det foregående årets slutt.

## 9. Prosedyrer og standarder

I dette punktet er det gitt en beskrivelse av prosedyrer virksomheten benytter i forbindelse med overvåking og rapportering av kvotepliktig utslipp.

Den kvotepliktige skal bruke de til enhver tid gjeldende standarder der slike finnes.

Ansvarstildeling og kompetanse, art 58 (3c) og 61	
Tittel og referanse	OM01.02.08 - Utsted årlig klimakvoterapport OMC 01-000 og OMC 01-004
Ansvar og oppbevaring	Miljøkoordinator/Fagansvarlig Fiskal Måleingeniør
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>OM01.02.08 beskriver hvordan de forskjellige data for rapportering av kvotepliktige utslipp innhentes, samles, kvalitetssikres og beregnes. Rollebåndene beskriver ansvar og kompetansekrav til alle involverte i dataflyten. Det er miljøkoordinator (MK) og fagansvarlig fiskal måleingeniør (FFM) som har ansvaret for å koordinere innsamling av data, sammenstilling og forsendelse av endelig rapport. Ansvaret for framskaffelse av de forskjellige datatypene, er fordelt på flere funksjoner i organisasjonen. FFM har ansvaret for å måle og beregne aktivitetsdata for brenngass og fakkalgass. Måletekniker (MT) kontrollerer mengdemålere for brenn- og fakkalgass daglig og korrigerer ved avvik. FFM kvalitetssikrer dataene.</p> <p>Dieseldata framskaffes via faktura fra leverandør og MK kvalitetssikrer bunkrede volumer mot loggede verdier for lagertanker. Ved årsskiftet korrigeres det for tanknivå ved årets start og slutt.</p> <p>Utslippsfaktorer beregnes ved hjelp av analyser av brenngass ved manuell prøvetaking. Laboranten om bord har ansvaret for prøvetaking og forsendelse av prøve til ekstern akkreditert lab. Njord A lab og labutstyr verifiseres i forhold internasjonale standarder.</p> <p>Prosessingeniørene gir innspill til sammensetningen av fakkalgasser, mens det er FFM som har ansvaret for å beregne kvotepliktige fakkalgassutslipp ved CMR simulering. Det er FFM som har ansvaret for å beregne usikkerhetene i aktivitetsdata og utslippsfaktorer.</p> <p>Fiskale operasjoner avdeling labstøtte har ansvaret for å lage feltspesifikke analyseplaner som sier hvilke prøver som skal tas, hvor og hvordan de skal behandles og analyseres/forsendes. Analyseplanen utarbeides etter bestilling fra enheten (OM01.05.08 - Prøvetaking).</p> <p>MK og FFM i samarbeid med driftsorganisasjonen, følger opp at det er samsvar mellom overvåkningsprogrammet og prosessene ute i anleggene. Ved avvik, skal samme funksjoner sørge for å iverksette søknadsprosess inn mot Mdir.</p> <p>OMC 01-004 og OMC 01-020 beskriver organisering, oppgaver, roller og ansvar for driftsområdene samt en overordnet beskrivelse av styringssystemet. Ansvaret for fiskal måling ligger i Flerfeltsoperasjoner. Dette ansvaret innebærer Teknisk fagansvar, daglig kvalitetssikring av fiskale data inkl avviksbehandling, samt planlegging av forebyggende vedlikeholds (FV)-program. Rollen som operasjonelt fagansvarlig for måleteknisk utstyr innehas av MT som er ansvarlig for daglig sjekk i felt, samt FV og KV av mindre omfang.</p> <p>Mobile rigger: MK og en tildelt person i riggselskapet, har oppgaveansvaret. Ansvar og innsamling av data fra mobile rigger er beskrevet i riggens måleprogram. Disse måleprogrammene er implementert i WR2550. Tildelt personell i riggselskap samler aktivitetsdata hver måned, og sender data over til MK i Statoil. Innhenting av data er beskrevet i riggsesifikke måleprogram. Data registreres i TEAMS av MK. MK kvalitetssikrer ved årsrapportering.</p>
Standarder	ISO

Evaluering av overvåkingsplan, art 14	
Tittel og referanse	OM01.02.08 - Utsted årlig klimavoterapport, SU 105 Miljødata
Ansvar og oppbevaring	Miljøkoordinator /Fagansvarlig Fiskal Måleingeniør
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>Beskriver ansvar, krav og oppgaver for å fremskaffe, kvalitetssikre, sammenstille den årlige klimavoterapporten samt validere og revidere overvåkingsplan. Evaluering av overvåkingsplanen er i prinsippet kontinuerlig, med to beskrevne naturlige sjekkpunkter; før årlig rapportering, og som en del av tilbakemeldingen på rapporten fra verifikatør. Overvåkingsplanen gjennomgås med spesielt fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• oversikt over kildestrømmer og utslippskilder</li> <li>• overholdelse av usikkerhetskrav</li> <li>• forbedringer av overvåkningsmetoder</li> </ul> <p>MK/FFM måling vil fange umiddelbart opp eventuelle planer om endringer i prosessen som medfører behov for endring av overvåkingsplanen. Det er ikke utarbeidet noen egen prosess eller prosedyre for dette, men anses som en del av den daglige møtevirksomheten og planleggingsprosesser som aktørene naturlig deltar i. Usikkerheter for fiskale data sjekkes hver dag gjennom fiskalmålings egne arbeidsprosesser, og følger krav i måleforskriften, og oppfyller dermed også krav i MR-forordningen.</p> <p>Ved behov skal det søkes om endring av overvåkingsplanen senest innen 31.12 samme år.</p> <p>SU 105 beskriver hvilke miljødata som skal samles inn, registreres og rapporteres i miljøregnskapet. Det er linjeorganisasjonen i drift som har ansvaret for å samle inn data mens Safety and Sustainability (SSU) skal kvalitetssjekke rapportene. Linjeledelsen/drift har ansvaret for den endelige rapporten. Innsamling av data for rapportering i EEH, for betaling av miljøavgifter og data for kvoterapportering må samsvare, slik at de samme basisdata gir samme utslipp i de ulike rapportene. Etter at de årlige rapportene er levert vil det rutinemessig være en gjennomgang av mulig forbedringer både ved datainnsamling og rapportering for offshore organisasjonen. Hver MK samler inn og vurderer forbedringsforslag fra sin organisasjon, som igjen samles og koordineres felles gjennom miljønettverket og SSU ENV.</p> <p>Boring og brønn har en overvåkingsplan (OP) som inkluderer miljøverifikasjoner av faste og mobile rigger. Rapportering av dieselforbruk inngår i månedlige rapporteringsrutiner som monitoreres gjennom disse verifikasjonene. OP er inkorporert i Statoils monitoreringsaktivitet (MA) beskrevet i ARIS (MS403). Prosedyrene beskriver hvordan Statoil følger opp MA og foreslå forbedringer og endringer. Årlig monitoreringsplan (MP) godkjennes av områdedirektør B&amp;B, etter en gjennomgang hvor følgende er vurdert; 1) aktivitetene foreslått i MP er tilstrekkelig for å sikre sikker og effektiv drift, 2) MP adresserer relevant risiko, 3) foreslåtte MA kan utføres med tilgjengelige ressurser, og 4) de monitorerte enhetene kan håndtere foreslåtte MA. I B&amp;B spiller de ulike resultatene inn sine forslag til MA til intern MP mot slutten av året. Samtidig vurderes kontraktørenes egne MP. Det som ikke dekkes av kontraktørenes MP og som Statoil påser, kompletterer Statoil med egen MA.</p>
Standarder	nei

<b>Dataflytaktiviteter, art 57</b>	
Tittel og referanse	OM01.02.04 - Utfør månedlig kontroll av målinger i rapporteringssystemer, OM01.02.08 - Utsted årlig klimavoterapport, SU 105 Miljødata
Ansvar og oppbevaring	Miljøkoordinator /Fagansvarlig Fiskal Måleingeniør
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Arbeidsprosessene beskriver hvordan de forskjellige data for rapportering av kvotepliktige utslipp samles og kvalitetssikres. Kildestrømmene måles enten fiskalt eller ved prosessmåling eller med andre lokale metoder. Måling av primære datakilder følger krav i måleforskriften, MR forordningen eller lokale arbeidsbeskrivelser, avhengig av kilden. Primærkildedata samles i produksjonsdatasystemene, og videre inn i bedriftens miljødatasystem. Det finnes lokale importavtaler for overføring til miljødatasystemet av data fra lokale kilder og produksjonsdatasystemet. Gass sammensetningsdata (offshore) enten de er framkommet fra modeller eller foreligger som analysedata legges stort sett manuelt inn i miljøregnskapssystemet. På mobile innretninger beskriver de riggsesifikke måleprogrammene den primære kildedatastrømmen. Forbrukt diesel rapporteres til MK i boring og brønn som legger kildedata inn i miljørapporteringssystemet til Statoil. Standardfaktorer brukes for beregning av kvotepliktige Formelverket for behandling av primærdata ligger i miljøregnskapssystemet. Miljøkoordinatoren har det overordnede ansvaret for data som inngår i miljøregnskapssystemet. Det er interne krav, dokumentert flere steder i styrende dokumentasjon, om at data, enten de ligger i produksjonsdatasystemet eller i miljødatasystemet skal lagres elektronisk i minst 10 år. Hver måned vil dataene publiseres i Statoils felles målstyringssystem (MIS), slik at alle i Statoil har adgang til miljødata, trender og enkelldata ned på installasjonsnivå. Det er forretningsenhetenes oppgave å kommentere på feil eller manglende data som framkommer i MIS, og det er miljøstabens oppgave å kommentere trender hvert kvartal fordi dataene da behandles i Statoils ledelse.
Standarder	nei

<b>Risikovurdering, art 58 (2)</b>	
Tittel og referanse	Risikovurdering Njord drift rev 1, Risikovurdering B&B (mobile rigger) rev 1
Ansvar og oppbevaring	Miljøkoordinator /Fagansvarlig Fiskal Måleingeniør
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Risikostyring er beskrevet i flere av Statoils arbeidsprosesser, bl.a. RM100. Risiko for feilmåling av fiskale strømmer behandles ihht måleforskriften, klimavoteforskriften og MR-forordningen. Risikovurderinger ihht Artikel 58 (2) vedlegges som egne dokumenter.  Vurderingen av risiko forbundet med de ulike trinnene i etablering og innsamling av utslippsdata til den årlige rapporteringen av kvotepliktige utslipp fra Njord, har tatt utgangspunkt i kriteriene angitt i EUs veileder 6 til MR-forordningen, kapittel 4, der risiko er angitt som en kombinasjon av sannsynlighet og konsekvens.  Det er utarbeidet overordnet måleprogram for boring og brønn i Statoil. Programmene skal dekke risiko knyttet til måling og kontroll, samt usikkerhetsvurdering knyttet til måleinstrumenter, målemetodikk og måleanalyser.
Standarder	nei

<b>Kvalitetssikring av måleutstyr, art 58 (3a) og 59</b>	
Tittel og referanse	Ref relevante krav i Måleforskriften OM01.06.01 Drift av fiskale målestasjoner
Ansvar og oppbevaring	Labfaglig ansvarlig/Fagansvarlig Fiskal Måleingeniør/Drift
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>Fiskale strømningsmålere følger kalibrerings- og kontrollrutiner som krevd i måleforskriften, klimakvoteforskriften og MR-forordningen. Måletekniker har ansvaret for daglig drift og kalibrering av fiskale målestasjoner. Det er laget egne krav for kalibreringsintervaller og hvordan kalibreringen skal gjennomføres. Ved alarmer eller ved problemer med kalibreringene, skal utførende måletekniker kontaktes, og forholdene sjekkes etter gjeldende sjekklister, for løsning av problemene. Eventuelle fiskale feil skal varsles og registreres, og fagansvarlig fiskal måleingeniør/fiskal vakt skal kontaktes for eventuelle nødvendige avklaringer.</p> <p>For mobile rigger er det riggeier som er ansvarlig for vedlikehold og kvalitetssikring av måleutstyr. Det er her selskapsesifikke forskjeller. Statoil utøver her sin påseplikt gjennom utførelse av miljøverifikasjoner som beskrevet under «Etablering av overvåkningsplan». Rapportering av dieselforbruk i månedlige rapporteringsrutiner som monitoreres gjennom disse verifikasjonene. Det som ikke dekkes av kontraktørens monitoreringsplan og som Statoil påser, kompletterer Statoil med egen monitoreringsaktivitet. Overvåkningsplanen er inkorporert i Statoils generelle monitoreringsaktivitet som beskrevet i styringssystemet ARIS (MS403 ).</p>
Standarder	ISO 10715

<b>Kvalitetssikring av IT-system, art 58 (3b) og 60</b>	
Tittel og referanse	FR15 - Information technology, WR1211 Information Security, WR0158 Information Management, TR2376, Service Management prosessene SM 201-304 processes
Ansvar og oppbevaring	Prosesseier
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>Statoil har felles IT systemer der det stilles strenge krav til ITsikring. Hvert IT-system har en systemansvarlig og en brukeransvarlig som skal sikre at kravene i prosessene blir fulgt.</p> <p>Dokumentet setter de overordna kravene til IT funksjonen i Statoil - hvordan vi styrer dette med valg av IT teknologi, etterspørsel, krav til IT arkitektur, IT strategier, etc. men refererer til underliggende arbeidsprosesser og arbeidskrav</p> <p>Dokumentet beskriver krav for å sikre at all informasjon i Statoil håndteres sikkert og i henhold til interne og eksterne lover og regler.</p> <p>Beskriver IT sikringskrav til drift, vedlikehold og modifikasjoner av IT løsninger som leveres av tjenesteansvarlige i Statoil</p> <p>Dokumentet beskriver de tekniske krav som stilles til våre IT løsninger for å sikre den informasjon som lagres i disse. Dette dokumentet setter krav til backuprutiner, passordhåndtering, sikring av løsninger i ulike dimensjoner, etc</p> <p>Service management-prosessene er prosessene som:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Statoil jobber etter for å designe, utvikle, drifte og vedlikeholde IT løsningene.</li> <li>- Sørger for at alle endringer på IT løsninger gjøres kontrollert og med minst mulig påvirkning på andre IT løsninger eller infrastruktur.</li> <li>- Håndterer dette med testing av løsningene, sikring av kommunikasjon ut til brukere, godkjenning fra eiere av systemene før endringer gjøres, etc.</li> </ul> <p>Beskriver de jevnlig IT-kontrollene for å etterleve prosedyrene og kravene. Eksempel: IT0703 Backup of data (KC0703) - kontrollerer at backup tas som definert i TR2376.</p> <p>Beskriver rutiner for endringer / tilganger av lokale IT-system for enhetene deriblant målesystem. Backup rutinene er beskrevet i TR2376.</p>
Standarder	nei

Validering av data, art 58 (3d) og 62	
Tittel og referanse	OM01.02.04. Utføre månedlig kontroll av målinger i rapporteringssystemer OM01.02.05. Utsted månedlige rapporter til myndigheter, partnere, operatører og interne kunder OM01.02.07 Utsted halvårlig CO <sub>2</sub> avgiftsrapporter til OD, OM01.06.04.
Ansvar og oppbevaring	Prosesseier
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>Fiskale prosesser beskriver daglig, månedlig og årlig validering av målte data ihht krav i Måleforskriften, Klimavoteforskriften og MR-forordningen. Disse dataene benyttes som underlag for eksportert/solgt gass og olje, aktivitetsdata for brenngass og fakkell, og er underlagt et betydelig kontrollregime både av norske ressursmyndigheter og partnere. Store avvik, typisk mer enn 20 % uten umiddelbar forklaring (eksempelvis vedlikeholdsstans), skal forklares skriftlig i MIS. Validering av fiskale utslippsdata gjøres i flere ledd:</p> <p>Daglig sjekk:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Måletekniker offshore sjekker at instrumentene måler fornuftige verdier; ser på trender, alarmer og rådata</li> <li>2) Måletekniker land går gjennom en sjekklister for fiskale data; blant annet sjekk dagens data og at endringer fra gårdagen er som forventet</li> <li>3) Produksjonsingeniørene som bruker dataene i allokeringen sjekker at data er som forventet. Dersom data mangler vil allokeringssystemet gi feilmelding.</li> </ol> <p>Månedlig sjekk</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Måleingeniør sjekker at data i fiskale rapporter er identiske med data i allokeringssystemet</li> </ol> <p>Årlig sjekk</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Måleingeniør sjekker at data i fiskale rapporter er identiske med data i allokeringssystemet»</li> </ol> <p>(OM01.02.04) Mengdemålinger og onlineanalyser som ikke er fiskale blir månedlig kontrollert i forhold til historiske verdier og gjeldende prosessforhold ved anlegget.</p> <p>Mobil rigg: For kildestrøm diesel mobile rigger kontrolleres data av riggselskap før validering hos Statoil. Kvalitetssikring og korrigering av data fra mobile rigger ivaretas i Statoil i prosedyrer gitt i «Utfør kvalitetskontroll» i SU 105 - Miljødata . Krav R-27070- Utfør kvalitetskontroll beskriver hvordan data i miljøregnskapssystemet skal kvalitetskontrolleres ved rimelighetsvurdering av dataomfang og størrelse/ nivå på data. Kvalitetskontroll skal utføres kontinuerlig og i forhold til frekvens på innleggelse av data. Ved oppdagelse av feil i kalkulasjonsmodeller eller kalkuleringer varsles brukerstøtte for miljøregnskapet. I praksis betyr det at data for forbrente mengder diesel sjekkes månedlig ved innsendelse av regnskap fra riggene, før innleggelse i miljørapporteringssystemet. Historisk forbruk relativ til aktivitet gir grunnlag for rimelighetsvurdering av innrapporterte tall. Ved mistanke om feil sjekkes data opp med rederi, og korrigeres ved behov. MK vil gjøre en rimelighetsvurdering i forhold til periode og historiske data.</p>
Standarder	nei

Korrigerende tiltak, art 58 (3e) og 63	
Tittel og referanse	OM01.06.03., OM01.02.05., OM01.02.07., OM01.02.04.
Ansvar og oppbevaring	Miljøkoordinator /Fiskal
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>Korreksjoner og korrigerende tiltak etterlever krav i Måleforskriften, Klimakvoteforskriften og MR-forordningen og beskrives i detalj i fiskale arbeidsprosesser ved avvik i fiskale målestasjoner.</p> <p>For ikke fiskale måledata vil manglende eller gale data ha beskrevne korrigerende tiltak for noen typer data, f.eks. manglende analysedata for brenngass.</p> <p>Eventuelle misforhold mellom månedlige og halvårslige CO<sub>2</sub> data (til OD), har dokumenterbare krav og rutiner for validering. Eventuelle misforhold mellom årlige CO<sub>2</sub> data til OD og tilsvarende kvotepliktige utslipp til Miljødirektoratet har dokumenterbare krav til validering og kontroll. Statoils interne styringssystem, MIS, publiseres hver måned og gjøres tilgjengelig for alle i Statoil. Kvartalsvis skal data for CO<sub>2</sub>, NO<sub>x</sub>, CH<sub>4</sub> m.fl. kommenteres av forretningsområdene før de presenteres for Statoils ledelse. Både tilsynelatende og virkelige datafeil valideres og kommenteres. Det er driftsenhetene som har ansvaret for å legge inn korrekte data, og eventuelt rette opp i miljøregnskapssystemets, før de republiseres i MIS.</p> <p>Korreksjon av målte tall blir dokumentert i selskapets elektroniske avvikshåndteringssystem ihhtl arbeidsprosessen for kvalitetsavvik (OM.04.08 Håndtere kvalitetsavvik, oppdatert i krav i revidert versjon av OM01.02.04.).</p> <p>Kvalitetssikring og korrigerende av miljødata er ivaretatt i prosedyrer gitt i «Utfør kvalitetskontroll» i SU 105 - Miljødata. Kvalitetskontroll utføres ved rimelighetsvurdering av dataomfang og størrelse/ nivå på data. Kvalitetskontroll skal utføres kontinuerlig og i forhold til frekvens på innleggelse av data. Ved oppdagelse av feil i kalkulasjonsmodeller eller kalkuleringer korrigeres miljøregnskapet.</p> <p>For mobile rigger, oppfylles Statoils interne krav til evaluering ved at data for forbrante mengder diesel sjekkes månedlig ved innsendelse av regnskap fra de mobile riggene, før innleggelse i miljøregnskapet. Historisk forbruk relatert til aktivitet gir grunnlag for rimelighetsvurdering av innrapporterte tall. Ved mistanke om feil, sjekkes data opp med rederi, og korrigeres ved behov.</p> <p>Ved eventuelle manglende avlesninger av dieseltanker vil neste avlesning inkludere manglende aktivitetsdata dersom installasjonen ikke har endret aktivitet eller felt/lisens. Driftspersonell har ansvaret for avlesningene, som etter kvalitetssjekk internt, kommuniseres til miljøpersonell. Rutinene skal beskrives i riggspeifikke måleprogram. Ved mottak av regnskap vil Statoil MK vurdere kvalitet basert på rimelighetsforhold. Historisk forbruk relativ til aktivitet gir grunnlag for rimelighetsvurdering av innrapporterte tall. Ved mistanke om feil sjekkes data opp med rederi, og korrigeres ved behov. For å unngå at tilsvarende feil skjer igjen, vil Statoil påse at kontraktør skjerper sine rutiner for innhenting av data. Avvik håndteres og dokumenteres i Statoils system for avvikshåndtering (Synergi).</p>
Standarder	nei



<b>Arkivering av data, art 58 (3g) og 66</b>	
Tittel og referanse	SF901, Written correspondance with authorities SF101, Definer omfang av registrering og rapportering WR 158, Information management
Ansvar og oppbevaring	Myndighetskontakt, Prosesseier informasjonsteknologi
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>Det er interne krav i flere arbeidsprosesser hos Statoil om lagring av data i minst 10 år. Dataene lagres elektronisk. Datasystemene er utarbeidet og vedlikeholdes av Statoil sentralt som sikrer tilstrekkelig back up rutiner og datalagringskapasitet.</p> <p>SF 901 beskriver hvordan Statoil håndterer skriftlig kontakt med myndigheter</p> <p>SF 101 beskriver ansvar, roller og oppgaver ved identifisering av omfang av registrering og rapportering av bærekraftdata, herunder arkivering (10 år) av korrespondanse og data. Prosessen beskriver krav til identifikasjon av alle eksterne og interne SSU krav og at det utarbeides relevante indikatorer for å identifisere f.eks. miljørisiko, og for å overvåke og ivareta slik risiko.</p> <p>WRO 158 beskriver krav til informasjonshåndtering i Statoil for å sikre at denne er i henhold til intern og eksterne reguleringer. Kravene er gyldig for all type informasjon uavhengig av format og lagringsmedium.</p>
Standarder	Dokumentet beskriver hvordan ISO 14001 skal følges opp med hensyn på identifisering, registrering og rapportering av HMS data, som f.eks. CO <sub>2</sub> utslippsdata.

<b>Kapasitetsendringer, art 12 (3)</b>	
Tittel og referanse	OM01.02.08 - Utsted årlig klimavoterapport
Ansvar og oppbevaring	Miljøkoordinator
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>Bedriften skal innen 31. desember hvert år kontrollere at kravene for tildeling av frikvoter er oppfylt.</p> <p>Bedriften skal sjekke om opplysningane nedenfor er relevant i henhold til tildelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• planlagte eller gjennomførte kapasitetsendringer</li> <li>• endringer av aktivitetsnivået</li> <li>• endringer av drifta i anlegget.</li> </ul> <p>Denne informasjonen skal oversendes til Miljødirektoratet innen 31. desember hvert år.</p> <p>Rolle / Ansvar: Miljøkoordinator har ansvar for at dette blir sjekket ut og oversendt Miljødirektoratet innen 31. desember hvert år (gjelder for kvoteperioden 2013-2020)</p> <p>Denne teksten er planlagt inn som en del av en eksisterende ARIS prosess. Antatt implementert andre halvår 2013.</p>
Standarder	nei

<b>Analysemetode, art 32</b>	
Tittel og referanse	OM01.05.08 Prøvetaking For prøvetaking benyttes «ANP 102 - Gassprøvetaking». Prosedyren er basert på retningslinjene gitt i NS-EN-ISO 10715.
Ansvar og oppbevaring	Labfaglig ansvarlig
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Flere interne prosesser viser til standarder. Prosessene avviker ikke fra standardene. Det gjennomgås årlig en analyseplan som beskriver hvilke gassprøver og analyser som skal gjennomføres. Fiskalmåling har ansvaret for å følge med på at analysplanen etterleves. Det benyttes bedriftsspesifikke faktorer for brenngass ved at gassen analyseres etter internasjonal standard etter en frekvens som ble bestemt i henhold til krav til usikkerhet i fase II. Den årlige strømningsveide faktoren multipliseres med fiskalt målt aktivitetsdata for hver kildestrøm. For offshore fakkeltutslipp, der sammensetningen ved fakling ikke kan prøvetas, er gass sammensetningen bestemt vha en modell utviklet av Christian Michelsen Research. Modellen tar hensyn til spyling med nitrogen i fakkelsystemet. Modellen beregner sannsynlig gass sammensetning for hver fakkel etter input av antatt letteste og tyngste gass i hvert felts fakkelsystemer. Modellen beregner de faktiske kvotepliktige utslippene for hver fakkel, inkludert usikkerheter.
Standarder	ISO 10715, ASTM D1945ASTM, D1945ASTM D1945

<b>Revisjon av prøvetakingsplan</b>	
Tittel og referanse	OM01.05.08.01
Ansvar og oppbevaring	Labfaglig ansvarlig,
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Prøvetakingsplanen er en del av den interne analyseplanen og gjennomgås årlig for å sikre egnetheten av begge dokumentene
Standarder	NA

<b>Bestemmelse av lagerbeholdning, art 27 (1b)</b>	
Tittel og referanse	Under utarbeidelse
Ansvar og oppbevaring	Miljøkoordinator
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Det er lagerbeholdning diesel som er relevant for Statoil. Lagertankene avleses lokalt. Tankavlesningene kan forekomme med flere forskjellige metoder, avhengig av systemem i bruk lokalt, dvs manuell avlesning og elektroniske avlesninger med forskjellige systemer. Vi har døgnkontinuerlig drift og tankene leses av 31.12
Standarder	NA

<b>Kontroll av eksterne tjenester, art 58 (3f) og 64</b>	
Tittel og referanse	NS-EN ISO/IEC 17025  ASTM D-1945  R-101608 - Validere analyseresultat for hydrokarboner
Ansvar og oppbevaring	Labfaglig ansvarlig
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>Eksterne laboratorier benyttes til analyse av gasskomposisjon av brenngass. Statoil benytter kun eksterne laboratorier som er akkreditert etter NS-EN ISO/IEC 17025. Eksterne laboratorier blir dermed årlig sjekket av Norsk Akkreditering. Statoil har vurdert det slik at det ikke er hensiktsmessig at vi gjør noe utover det i forhold til laboratoriene. Statoil har imidlertid anledning til å foreta tilsyn av eksterne tjenesteleverandør. Statoil krever akkreditering av naturgassanalyse etter modifisert ASTM D-1945.</p> <p>Mottaker av analysedata skal validere resultatene og kun distribuere disse til brukere dersom de aksepteres. Beslutningen skal arkiveres for senere dokumentasjon.</p> <p>Mobile rigger: For de mobile riggene benyttes eksterne tjenester. Kontroll av de eksterne tjenestene blir ivaretatt i Statoils styringssystem: ARIS - Sikkerhet - Sikkerhet og bærekraftsstyring - Etablere rammeverk for HMS data og rapportering - SF101 - Definere omfang av registrering og rapportering - R-37089 - Eksterne leverandører beskriver ansvar, roller og oppgaver for eksterne leverandører ved rapportering av HMS data og R-37086 - Registreringskrav for typer av aktiviteter. Kravene beskriver hvor det er relevant å stille krav om rapportering av HMSdata, samt dataflyt fra den operative virksomhet til myndigheter og/eller konsernledelse, hvem som har ansvar for rapportering og hvilke registrerings rapporteringskrav som gjelder. R-37089: Kriteriene for hvor det er relevant å stille krav om rapportering av HMS-data i forbindelse med oppdrag og aktiviteter utført av leverandører og underleverandører er: a) For leverandører og underleverandører som jobber på enheter (anlegg, installasjoner, områder, etc) som opereres av Statoil.</p> <p>Statoil har kontroll av eksterne tjenester via sitt påse- ansvar og utfører monitoreringsaktiviteter som beskrevet under «Evaluering av overvåkningsplan». Mobile rigger blir kontrollert på denne måten, og det er riggeier som er ansvarlig for vedlikehold av eget utstyr. Krav til eksterne tjenester er spesifisert i kontrakt, appendix D (administrasjon) og E (tekniske spesifikasjoner).</p>
Standarder	N.A.

Håndtering av manglende data, art 65	
Tittel og referanse	OM01.06.03. Avviksbehandling fiskal måling Interne Teams rutiner
Ansvar og oppbevaring	Fiskal/Miljøkoordinator
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>Ved manglende data skal data erstattes konservativt i hht MR-forordningen art. 65. Guidance dokumentet; Making conservative estimates for emissions in accordance with Article 70 brukes som veiledning.</p> <p>1. Brenngass: Normalt vil feil på måleutstyr for brenngass bli utbedret etter kort tid. I noen tilfeller kan målere også tas ut av drift for planlagt vedlikehold. Ved bortfall av måling beskriver prosedyren «Korreksjon ved manglende data for målinger brukt i klimakvoterapportering (R-103864)» hvordan data skal erstattes avhengig av om det er stabile eller variable produksjonsforhold.</p> <p>Ved bortfall av analysedata fra manuell prøvetaking beskriver prosedyren «Korreksjon ved manglende data for målinger brukt i klimakvoterapportering (R-103864)», hvordan manglende karbonfaktor skal korrigeres konservativt.</p> <p>2. Fakkalgass: Feil på måleutstyr for fakkalgass, og som inngår klimakvoterapporteringen, kan i noen tilfeller ta noe tid å få rettet opp, grunnet tilgang til måleutstyret.</p> <p>Faklet mengde er i mange tilfeller varierende og kan være vanskelig å estimere. Prosedyren «Håndtering av manglende data» beskriver hvordan data skal erstattes ved bortfall av måling.</p> <p>3. Diesel: Normalt har en daglig måling av dieselforbruk på mobile rigger. Ved utfall av en måling vil manglende data være inkludert ved neste dags måling og således korrigeres.</p> <p>Ved utfall av en måler har de mobile riggene mulighet for måling av dieselforbruk fra andre målere. Hovedregelen er at de mobile riggene har målere på både lagringstanker der diesel bunkres og lagres, samt på dagtanker som leverer diesel til motor, kjel og annet utstyr som benytter seg av diesel.</p> <p>Hvis døgnverdier mangler over en lengre periode (= en måned) vil dieselforbruk for beregning av aktivitetsdata ekstrapoleres fra historiske data. Estimater vil sammenholdes med bunkrede mengder slik at en sikrer et konservativt påslag og slik at forbruket ikke overstiger bunkret mengde. Dette i henhold til krav gitt i både MR-forordningen og måleforskriften.</p> <p>Hvert år ved innrapportering av kvotepliktige data gjøres det en vurdering om hvorvidt manglende eller feil data i datagrunnlaget har en signifikant påvirkning på utslippstallene. Dette kommenteres spesielt i årsrapporten. Ansvar for denne vurderingen påligger miljøkoordinator og fiskal måling i fellesskap.</p>
Standarder	nei