



Fylkesmannen i Sør-Trøndelag

Postboks 4710 Sluppen, 7468 Trondheim

Sentralbord: 73 19 90 00

Telefaks: 73 19 91 01

Inspeksjonsrapport

Inspeksjonsrapport nummer: 2015.018.I.FMST **Inspeksjonsdato:** 28.5.2015

Informasjon om virksomheten

Navn: Oppdal Bildemontering	Bedriftsnummer: Foretaksnr. (morselskap):
Adresse: Postboks 154, 7341 Oppdal	Besøksadresse: Kåsenveien 17, 7340 Oppdal
Telefon: 72420239	E-post: oppdalbildemontering@online.no
Kommune/kommunenr.: Oppdal kommune	Bransjenr. (NACE-kode): 46.770 Engroshandel med avfall og skrap
Kontrollert tidligere: 15.6.2011	

Tilstede under inspeksjonen

Fra virksomheten: Anne Andersen Frank Andersen	Fra Fylkesmannen i Sør-Trøndelag: Even Buvarp Helsingen Sigrid Lund Drage
--	---

Følgende hovedtema ble kontrollert ved bedriften

- Miljøsanering av kasserte kjøretøy
- Forsøpling og forurensning til omgivelser
- Fast dekke
- Oljeutskiller
- Håndtering av farlig avfall
- Avviksbehandling for ytre miljø
- Miljørisikovurdering

Resultater av kontrollen

- Kontrollen avdekket 3 avvik fra miljøregelverket.
- Det er gitt 1anmerkning(er).

Oppfølging etter kontrollen

- Virksomheten plikter snarest å rette opp avvik beskrevet i denne rapporten. Fylkesmannen krever at bedriften sender inn en plan for hvordan avvikene skal rettes **innen 5. juli 2015.**

Dato: 5.6.2015

Marit Lorvik (e.f.)
Ass. miljøverndirektør

Sigrid Lund Drage
Rådgiver

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Definisjoner

Avvik: Overtredelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen (for eksempel overtredelse av krav i forurensningsloven, produktkontrollloven, forskrifter hjemlet i disse to lovene, eller krav og vilkår fastsatt i utslippstillatelser eller dispensasjoner).

Anmerkning: Et forhold som miljømyndighetene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet og som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Offentlighet i forvaltningen

Inspeksjonsrapporten vil være tilgjengelig for offentligheten, jf. offentleglova.

Informasjon om regelverk og hjelpemidler

Forurensningsloven = Lov om forurensninger og om avfall

Avfallsforskriften = Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall

Internkontrollforskriften = Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter

Forurensningsforskriften = Forskrift om begrenning av forurensning

Produktkontrollloven = Lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester

Ytterligere informasjon om regelverk og hjelpemidler finner du på

www.miljodirektoratet.no og www.regelhjelp.no

Biloppsamlingsaksjon 2015

Kategori: Drift og kontroll med oljeutskiller

Avvik 1 - Rutiner for kontroll og drift av oljeutskiller er ikke tilfredsstillende

**Avvik fra: Avfallsforskriften § 4 – 7 Vedlegg 1
Internkontrollforskriften § 5 punkt 7
Tillatelsens punkt 3.1**

Kommentar: Bedriften kan på kontrolldagen ikke vise til en rutine for drift av oljeutskilleren.

Oppdal Bildemontering må gjennom sin internkontroll sikre at det finnes en rutine for å følge opp at utførende entreprenør på drift og vedlikehold av oljeutskilleren kommer i henhold til avtalen. Virksomheten må ha kjennskap til hva utførende entreprenør faktisk gjør.

Oppdal Bildemontering må oversende rutinebeskrivelser som viser at drift og kontroll av oljeutskilleren gjennomføres i tråd med regelverket.

Avvik 2 - Utslippskontroll med rensed vann fra oljeutskiller er ikke tilfredsstillende

**Avvik fra: Avfallsforskriften § 4 – 7 Vedlegg 1
Internkontrollforskriften § 5 punkt 6
Internkontrollforskriften § 5 punkt 7
Tillatelsens punkt 3.1**

Kommentar: Oppdal Bildemontering kan ikke vise til resultater fra prøvetaking av oljeutskilleren på kontrolldagen. Det er bedriftens plikt iht. internkontrollen og krav i tillatelsen å påse at prøvetaking og analyser blir korrekt utført. Prøvetaking med analyser av olje og tungmetaller skal utføres to ganger pr år.

Oppdal Bildemontering må oversende rutinebeskrivelser som viser at prøvetaking og analyser blir utført i tråd med regelverket.

Kategori: Håndtering av farlig avfall

Avvik - 3 Farlig avfall leveres ikke alltid til godkjent mottaker for farlig avfall.

Avvik fra: Avfallsforskriften § 11 - 8

Bedriften kan på kontrolldagen ikke vise dokumentasjon på at for eksempel frostvæske eller bremsevæske er levert til godkjent mottak siste 12 mnd.

Bedriften må kunne legge frem dokumentasjon på at alt farlig avfall er levert til godkjent mottak. Fylkesmannen ber bedriften dokumentere at alle fraksjoner farlig avfall blir levert til godkjent mottak minst en gang pr år.

Oppdal Bildemontering må også sikre at farlig avfall blir levert med riktig organisasjonsnummer.

Anmerkninger

Fylkesmannen har følgende anmerkninger som resultat av kontrollen:

Anmerkning 1: Dokumentasjon på finansiell garanti

Kommentarer:

Oppdal Bildemontering forteller på kontrolldagen at finansiell garanti er ordnet gjennom Bilgjenvinning AS. Dokumentasjon på dette må oversendes Fylkesmannen.

Andre forhold:

Årsrapport:

Som en del av tillatelsen til drift av mottak for kasserte kjøretøy skal bedriften levere årsrapport til Fylkesmannen innen 1. februar hvert år. Bedriften kan rapportere på skjema sendt ut av Fylkesmannen eller skjema generert fra Autostat.

Sammen med et av disse skjemaene skal bedriften levere analyser av utløpsvannet fra oljeutskilleren (olje og tungmetaller). Utløpsvannet skal prøvetas to ganger pr år, iht tillatelsen eller pålegg gitt i eget brev. Fylkesmannen ber også bedriften vurdere resultatene av analysene i forhold til kravene. Bedriften bør også beskrive i korte trekk endringer eller spesielle utfordringer som har vært ved anlegget gjennom året.

Avfallsdeklarerings.no:

Nytt elektronisk system for deklarerings av farlig avfall er nylig tatt i bruk. Bedriften må etablere en elektronisk profil på avfallsdeklarerings.no. De grønne skjemaene for deklarerings av farlig avfall tas ut av bruk i løpet av 2016. Mer informasjon finnes på Miljødirektoratets sine hjemmesider.

Tillatelse:

Bedriften beskriver sine driftsrutiner slik at det kan være relevant å søke om prøvetaking av oljeutskilleren kun en gang pr år. Det må søkes om endring av tillatelsen dersom dette er aktuelt.

Skjerping av krav:

Miljødirektoratet har gjennom biloppsamlingsaksjonen 2015 fokusert på at anleggene skal behandles så likt som mulig. Samtidig har Miljødirektoratet presisert at det er Fylkesmennene som er myndighet på anleggene, og det er store individuelle forskjeller i forhold til beliggenhet, type aktivitet og aktivitetsnivå.

Fylkesmannen i Sør-Trøndelag har under aksjonen avdekket at regelverket og tillatelsene i vårt fylke tolkes noe ulikt. I hovedtrekk er avfallsforskriften kap. 4 strengere enn tillatelsene, og Fylkesmannen i Sør-Trøndelag vil i samarbeid med

de andre Fylkesmennene og Miljødirektoratet se på behovet for å endre, og delvis skjerpe tillatelsene.

Særlig gjelder dette innenfor områder som lagring av pressede vrak (ufravikelig krav til lagring på fast dekke), stabling av usanerte vrak (ikke anledning til dette), lagringstid før sanering (særlig lagring av usanerte vrak over lang tid uten fast dekke), prøvetaking av oljeutskiller og bedre risikovurdering.