



Fylkesmannen i Sør-Trøndelag

Postboks 4710 Sluppen, 7468 Trondheim
Sentralbord: 73 19 90 00
Besøksadresse: E. C. Dahls g. 10

Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven

for Elektrogjenvinning Midt Norge AS

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf § 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 28.9.2011 samt opplysninger fremkommet under behandlingen av søknaden. Vilkårene framkommer på de etterfølgende sidene.

Tillatelsen er gyldig fra dags dato, og på de vilkår som er gitt i dette dokumentet.

Bedriften må på forhånd avklare skriftlig med Fylkesmannen endringer den ønsker å foreta i forhold til opplysninger gitt i søknaden eller under saksbehandlingen som kan ha miljømessig betydning.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 2 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende Fylkesmannen en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Fylkesmannen kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Bedriftsdata

Bedrift	Elektrogjenvinning Midt-Norge AS
Beliggenhet/gateadresse	Heggstadmyra 1C
Gårds- og bruksnr	gnr 200 bnr 78
Postadresse	Postboks 32, 2801 Gjøvik
Kommune og fylke	Trondheim, Sør-Trøndelag
Org. nummer (bedrift)	980 700 984
NACE-kode og bransje	38.320 Sortering og bearbeiding av avfall for materialgjenvinning

Fylkesmannens referanser

Arkivkode	Anleggsnummer	Risikoklasse	Tillatelse nummer
2011/7662	1601.0354.01	3	2012.006.T

Dato: 11.1.2012

Marit Lorvik (e.f.)
ass.miljøverndirektør

Sigrid Lund Drage
rådgiver

1. Rammer for tillatelsen

Tillatelsen gjelder mottak, lagring og behandling av EE-avfall ved bedriftens anlegg på Heggstadmyra i Trondheim kommune. Det tillates mottak av inntil 5000 tonn EE-avfall pr år, og det kan mellomlagres inntil 500 tonn på anlegget til enhver tid.

Driftstid på anlegget tillates i perioden 07-19, mandag til fredag.

Ved vesentlige endringer skal bedriften søke om endring av tillatelsen, selv om utslippene ligger innenfor de fastsatte grensene.

2. Generelle vilkår

2.1. Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette¹. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder kravene i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle aktiviteter som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold ved anlegget. De ansatte må ha god kunnskap om mulige utslipp, og må arbeide aktivt gjennom egen kontroll for å hindre skade eller ulempe for miljøet, og for å forebygge at utslipp kan skje.

Anlegget skal ha en stedlig representant som er ansvarlig i henhold til kravene i denne tillatelsen og generelle krav i forurensningsloven med forskrifter, samt ansvarlig for overvåking og vedlikehold av internkontrollen når det gjelder ytre miljø.

2.2. Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen.

Stoffene på prioritetslisten, oppført i vedlegg 1, er blant de mest helse- og miljøfarlige stoffene som er i bruk. Utslipp av disse stoffene er bare tillatt dersom de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning. Virksomheten skal være spesielt oppmerksom på eventuell fare for utslipp av stoffene på prioritetslisten.

2.3. Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

¹ Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter – forskrift av 06.12.1996 nr. 1127 (Internkontrollforskriften)

2.4. Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere sine utslipp, herunder støy og lukt, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke er satt spesifikke grenser for.

2.5. Plikt til forbyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslippene på et lavest mulig nivå, og for å unngå utilsiktede utslipp skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. Systemer/rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert.

2.6. Tiltak ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning.

2.7. Økonomisk sikkerhet

Elektrogjenvinning Midt-Norge AS plikter, i samsvar med forurensningsloven § 63, å stille 200 000 kronersom sikkerhet for mulige erstatningskrav som følge av virksomheten. Sikkerheten kan stilles som bankgaranti, innskudd på sperret konto eller deponering av verdipapirer.

Den finansielle garanti skal dekke utgifter til overholdelse av utslippsvilkår ved midlertidig opphør (6 måneder eller lenger), permanent opphør, herunder konkurs. Det skal konkretiseres type garanti og beløp. Den økonomiske garantien må være sikret mot kreditorer ved en evt. konkurs.

Dokumentasjon på sikkerhet må forelegges Fylkesmannen innen 3 måneder fra dd.

3. Utslipp til vann

3.1. Utslppsreduserende tiltak

Eventuelt oljeholdig avløpsvann fra verksteder eller lignende skal renses tilfredsstillende i oljeutskiller eller tilsvarende renseenhet før påslipp til kommunalt nett etter avtale med kommunen.

3.2. Utslippsgrenser fra oljeutskiller

For å sikre at driften av oljeutskilleren gir utslipp som er i tråd med forurensningsforskriften § 15, skal det foretas utslippsmålinger to ganger pr år. Prøvene skal tas ved full drift og normale nedbørsforhold. Det skal tas fire stikkprøver i løpet av en sekstimers periode. Prøvene skal tas på glassflasker og alle prøvene skal analyseres. Resultatene skal komme frem av den årlige rapporteringen til Fylkesmannen, med kopi til kommunen.

Det skal i tillegg være regelmessig kontroll av oljelagets tykkelse. Tømming av oljeutskilleren skal være minst en gang pr år.

Følgende utslippsgrenser fra oljeutskilleren gjelder:

Utslippskomponent	Utslippsgrens mg/l	gjelder fra d.d
THC	50	
Fe	20	
Cd	0,01	
Hg	0,001	
Pb	1	

Dersom oljeutskilleren har påslipp til kommunalt nett kan kommunen sette andre grenseverdier.

3.3. Overflatevann

Avrenning av overflatevann fra bedriftens utearealer skal håndteres slik at det ikke medfører skade eller ulempe for miljøet.

3.4. Sanitæravløpsvann

Sanitæravløpsvann skal behandles i samsvar med krav fra kommunen.

4. Utslipp til luft

Diffuse utslipp fra behandlingsprosesser og fra utearealer, for eksempel lagerområder, områder for lossing/lasting og transport, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig.

5. Grunnforurensning

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunnen som kan medføre nevneverdige skader eller ulemper for miljøet.

Bedriften plikter å ha kjennskap til eventuell eksisterende forurenset grunn på bedriftsområdet. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Graving eller andre tiltak som kan påvirke forurenset grunn trenger tillatelse fra forurensningsmyndigheten.

6. Støy

Bedriftens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride grenseverdiene i T-1442 (Retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging), målt som frittfeltsverdi ved mest støyutsatte fasade.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

Støygrensene gjelder ikke for ny bebyggelse av forannevnte type som blir etablert på steder der støybidraget fra bedriften overskrider eller forventes å kunne overskride fastsatte grenser i tillatelsen.

7. Energi

7.1. Energistyringssystem

Bedriften skal ha et system for jevnlig vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv drift i virksomheten.

8. Avfall

8.1 Generelle krav

Bedriften plikter så langt det er mulig uten urimelige kostnader eller ulemper å unngå at det dannes avfall som følge av virksomheten. Særlig skal innholdet av skadelige stoffer i avfallet søkes begrenset mest mulig.

Bedriften plikter å sørge for at all håndtering av avfall, herunder farlig avfall, skjer i overensstemmelse med gjeldende regler for dette fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, herunder avfallsforskriften². Brenning av avfall er ikke tillatt.

Avfall som oppstår i bedriften, skal søkes gjenbrukt i bedriftens produksjon eller i andres produksjon, eller – for brennbart avfall – søkes utnyttet til energiproduksjon internt/eksternt. Slik utnyttelse må imidlertid skje i overensstemmelse med gjeldende regler fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, samt krav fastsatt i denne tillatelsen.

9. Spesielle vilkår for mottak, lagring og behandling av EE-avfall

9.1 Utforming av anlegget

Alle bygninger, gjerder og lignende skal utformes etter gjeldende lovverk og reguleringsbestemmelser, og eventuelt andre planbestemmelser. Anlegget skal blavære inngjerdet og nødvendig opplyst, og utstyr for brannslukking skal være tilgjengelig.

All sortering, omlasting, behandling og mellomlagring av avfall (både usortert og sortert) skal foregå på en miljømessig og forurensningsmessig forsvarlig måte, slik at virksomheten ikke kan medføre forurensning.

Sortering og behandling av avfall skal foregå under tak på et avgrenset område med fast dekke og kontrollert avrenning med rensing i sandfang og oljeutskiller. Det er kun oljeholdig avløpsvann som skal samles opp i oljeutskiller. Det må etableres rutiner som hindrer søl av andre væsker/kjemikalier.

² Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall av 01.06.2004, nr. 930 (Avfallsforskriften).

9.2 Sanering lokalt på stedet ved henting hos kunde

Ved mottak av større fraksjoner EE-avfall kan det være nødvendig å foreta ensanering på stedet for henting for å kunne få avfallet funksjonelt for frakt. Ved sliketilfeller gjelder de samme krav og saneringen skal foregå på en miljømessig og forurensningsmessig forsvarlig måte slik at aktiviteten ikke kan medføre forurensning.

9.3 Typer EE-avfall

Tillatelsen omfatter alle varegrupper i avfallsforskriftens Kap 1;

- store husholdningsartikler
- små husholdningsapparater
- databehandlings-, telekommunikasjons- og kontorutstyr
- lyd- og bildeutstyr
- belysningsutstyr
- lyskilder
- elektronisk og elektrisk verktøy
- leker, fritids- og sportsutstyr
- medisinsk utstyr
- overvåknings- og kontrollinstrumenter
- salgsautomater
- kabler og ledninger
- elektroteknisk utstyr
- fastmontert utstyr for oppvarming, aircondition og ventilasjon

Avfallet skal være kildesortert hos kunden.

9.4 Gjennomføring av kontroll ved mottak av EE-avfall

Ved mottak skal alt avfall sorteres i de respektive varegrupper. Mottak av kasserte EE - produkter skal foregå slik at gjenvinningsmulighetene ikke reduseres og slik at helse- og miljøskadelige stoffer ikke lekker ut og spres. Eventuelt spill skal samles opp. Avfallet skal være utilgjengelig for uvedkommende.

Anlegget skal ha tilstrekkelige rutiner for mottakskontroll for å oppdage innblanding av avfall hvis virksomheten ikke har tillatelse til å ta i mot. Dette må kunne dokumenteres. Mottakskontrollen må inkludere visuell kontroll ved lossing.

Dersom en kunde leverer avfall anlegget ikke har tillatelse til å ta i mot skal det være system og rutiner som skal hindre at forholdet gjentar seg.

9.5 Mellomlagring av EE- avfall

All mellomlagring skal skje i haller eller containere. Stoffer som ikke kan samlages ifølge ADR skal lagres på adskilte områder.

Farlig avfall skal håndteres i samsvar med Kap 11 om farlig avfall i avfallsforskriften.

Farlig avfall som lagres i påvente av levering/henting skal være merket slik at avfallet kan identifiseres. Alle lagertanker for kjemikalier og avtappet væske skal være utstyrt med oppsamlingskar for eventuelle lekkasjer.

Det skal sørges for nødvendig beredskap for å hindre, oppdage eller stanse akuttforurensning fra eget lagret avfall.

Noen av avfallstypene som sorteres ut kan ved brann forårsake forurensning til luft og vann. Bedriften må derfor utføre tiltak for å hindre at brann oppstår. Det lokale brannvesen må kontaktes for nærmere krav når det gjelder brannfare.

Restavfallet etter sortering skal leveres til godkjent anlegg for sluttbehandling.

Lagringstid

Det skal være kontroll med mengder som tas inn og ut av lager. Avfallet som ligger på lager skal disponeres så raskt som mulig. Maksimal lagringstid er oppgitt under:

- Sortert restavfall til sluttbehandling 1 måned
- Ferdig sortert avfall (i påvente av utkjøring) 3 måneder
- Farlig avfall 12 måneder

9.6 Behandling av EE-avfall

Behandling av avfall vil omfatte demontering og miljøsnering i form av at komponenter med farlig avfall manuelt plukkes av/ut fra fraksjonen eller mekanisk knusing med egnet utstyr. All behandling og miljøsnering skal skje innendørs.

Eksempler på komponenter med farlig avfall som tas ut er:

- Kondensatorer m/PCB
- Kretskort
- Batterier
- Plast med BFH
- Kvikksølvkomponenter
- Komponenter med Beryllium
- Tonerkassetter
- Blekkpatroner

All håndtering av avfall skal tilrettelegges for høyest mulig sorteringsgrad, slik at høyest mulig gjenvinningsgrad oppnås. Mengden restavfall etter sortering skal minimaliseres. Videre må virksomheten medvirke til å etablere formålstjenlige sorteringssystemer for sine kunder for å optimalisere mulighetene for energi- eller materialgjenvinning. Det som leveres til deponi skal i henhold til § 9-2 i "forskrift om gjenvinning og behandling av avfall" (avfallsforskriften) tilfredsstillende kravene i kapittel 9 vedlegg II.

10. Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

10.1. Miljørisikoanalyse

Bedriften skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- og/eller miljøskader inne på bedriftens område eller utenfor. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

10.2. Forebyggende tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal bedriften iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

10.3. Etablering av beredskap

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves minimum en gang pr. år.

Beredskapsplan skal oversendes Fylkesmannen og kommunen før oppstart.

10.4. Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift³. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i slike tilfeller.

11. Rapportering til Fylkesmannen

Virksomheten skal hvert år sende skriftlig årsrapport til Fylkesmannen for siste kalenderår. Rapporten skal foreligge i den form som Fylkesmannen til enhver tid har fastsatt i en rapporteringsmal.

Som en del av årsrapporteringen skal innehaver av tillatelsen fremlegge et miljøregnskap. Miljøregnskapet skal blant annet inneholde opplysninger som; mengder og typer avfall som er mottatt, resultater fra registreringer av andre vesentlige forhold og oversikt over eventuelle klager fra naboer eller andre personer over forhold på anlegget.

Årsrapporten skal også inkludere en redegjørelse for eventuelle avvik fra tillatelsen og gi en oppsummering av status for internkontrollen.

Rapporteringsmalene ligger på www.fylkesmannen.no under "skjema". Årsrapportene skal sendes inn til postmottak@fmst.no.

Frist for innsendelse av årsrapport settes til 1. mars hvert år.

12. Eierskifte

Hvis bedriften overdras til ny eier, skal melding sendes Fylkesmannen så snart som mulig og senest 1 måned etter eierskiftet.

³ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

13. Nedleggelse

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Fylkesmannen kan pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift⁴. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til Fylkesmannen innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Fylkesmannen i god tid før start er planlagt.

14. Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

⁴Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall av 01.06.2004, nr. 930 (Avfallsforskriften). Kapittel 11 om farlig avfall.

VEDLEGG 1

Liste over prioriterte stoffer.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene. Eller de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Kobber og kobberforbindelser	Cu og Cu-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

	Vanlige forkortelser
Bromerte flammehemmere:	
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4' isopropyliden difenol)	TBBPA
Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Klorholdige organiske forbindelser	
1,2-Dikloreten	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ - C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ - C ₁₃)	SCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ - C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ - C ₁₇)	MCCP
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Tetrakloreten	PER
Tensidene:	
Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC
Triklorbenzen	TCB
Triklloreten	TRI
Muskxylen (nitromuskforbindelser):	
Muskxylen	
Musketon	
Nonylfenol og nonylfenoletoksilater	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksilater	OF, OP, OFE, OPE
Perfluor oktylsulfonat og andre perfluorerte alkylsulfonater	PFOS, PFAS
Polysykliske aromatiske hydrokarboner	PAH
Tinnorganiske forbindelser:	
Tributyltinn	TBT
Trifenyltinn	TFT, TPT