



Tillatelse til kvotepliktige utslipp av klimagasser for Martin Linge

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6 § 11 andre ledd og § 18, jf. § 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 12. juni 2014, senere søknader og opplysninger fremkommet under behandlingen av dem.

Tillatelsen gjelder så langt det innleveres kvoter i henhold til plikten i klimakvoteloven § 12.

Informasjon om den kvotepliktige:

Navn: EQUINOR ENERGY AS MARTIN LINGE	
Organisasjonsnr: 912726606	Eies av: 990888213
Postadresse: Postboks 168, 4001 Stavanger	

Informasjon om virksomheten:

Navn: Martin Linge	Anleggsnr: 0000.0115.01
Kommune: Kontinentalsokkelen	Saksnr: 2014/6739
Fylke: Kontinentalsokkelen	
Kategori for kvotepliktig virksomhet: 1. Forbrenning av brensler	

Informasjon om tillatelsen:

Tillatelse gitt: 24. november 2014	Tillatelsesnr: 2014.0606.T
Sist endret: 18. februar 2020	Versjonsnr: 13

Tone Sejnæs Pettersen
seksjonsleder

Jannicke Øen
seniorrådgiver

Endringslogg

Versjonsnr	Vesentlig endring?	Endringsdato	Beskrivelse av endringen
2	Nei	12. januar 2015	Oppdatering av målestyrstabell og prosedyrebeskrivelser.
3	Ja	17. juni 2015	Innføring av to nye kildestrømmer (5 og 6) med tilhørende krav i overvåkingsplanen. Endret kategori for virksomheten fra A <25 000 tonn til A.
4	Nei	7. januar 2016	Endring av enhet for aktivitetsdata og faktor for nedre brennverdi for kildestrøm 6.
5	Ja	28. januar 2016	Innføring av én ny kildestrøm (7) med tilhørende krav i overvåkingsplanen.
6	Nei	14. juni 2016	Oppdatering av informasjon om den kvotepliktige enheten.
7	Nei	30. august 2016	Oppdatering av målestyrstabell og prosedyre for kvalitetssikring av målestyr.
8	Ja	7. oktober 2016	Endring av kategori fra A til B for virksomheten. Oppdatering av flytskjema, målestyrstabell og prosedyrebeskrivelser.
9	Ja	15. mars 2018	Tatt ut kildestrøm 1-7 (ikke lenger i bruk), lagt til kildestrøm 8-10. Oppdatert informasjon om kvotepliktig virksomhet, målestyrstabell og prosedyrebeskrivelser.
10	Nei	16. mai 2018	Oppdatert orgnr. og navn på den kvotepliktige.
11	Nei	30. august 2018	Oppdatert beskrivelse av kvotepliktig enhet, målestyrstabell og prosedyrebeskrivelser.
12	Nei	14. januar 2019	Endret kategori for kildestrøm 10 fra mindre til stor.
13	Ja	18. februar 2020	Innføring av fire nye kildestrømmer (11-14). Oppdatert informasjon om kvotepliktig virksomhet, målestyrstabell og prosedyrebeskrivelser. Endret metodetrinn for usikkerhet i bestemmelse av aktivitetsdata for kildestrøm 8 (diesel mobil rigg).

I. Overvåkingsplan

Den kvotepliktige skal følge godkjent plan for overvåking av kvotepliktige utslipp av klimagasser (overvåkingsplan) i henhold til MR-forordningen¹ og alle relevante vedlegg til overvåkingsplanen. Tillatelsen gjelder kun kildestrømmer og utslippskilder som er beskrevet i overvåkingsplanen.

Følgende endringer av overvåkingsplanen regnes som vesentlige, som beskrevet i artikkel 15 (3) i MR-forordningen:

- a) endring av kvotepliktig kategori for virksomheten, som følge av økning/reduksjon i virksomhetens utslipp
- b) betingelsene for å defineres som en virksomhet med små utslipp iht.artikkel 47 (8) i MR-forordningen ikke lenger er oppfylt
- c) endring av utslippskilder
- d) endring fra beregningsbasert til målebasert metode, eller omvendt, for overvåking av kvotepliktige utslipp
- e) endring i omsøkt metodetrinn
- f) introduksjon av nye kildestrømmer
- g) endring av kategori for kildestrømmer (stor, mindre, deminimis)
- h) endring av standardverdi for beregningsfaktorer, dersom verdien skal inngå i overvåkingsplanen
- i) innføring av nye prosedyrer knyttet til prøvetaking, analyse eller kalibrering, dersom endringer i slike prosedyrer har direkte innvirkning på nøyaktigheten i utslippsdata
- j) implementering eller tilpasning av metode for å bestemme utslipp ved lekkasje fra lagring av CO₂

Slike endringer må omsøkes i god tid før endringene planlegges gjennomført, og godkjennes av Miljødirektoratet.

Andre endringer av overvåkingsplanen kan gjennomføres ved melding til Miljødirektoratet innen 31. desember samme år som endringen er gjennomført. Søknad og melding sendes inn via Altinn.

II. Rapporteringskrav

Den kvotepliktige skal innen 31. mars året etter at utslippene fant sted levere Miljødirektoratet en utslippsrapport som omfatter de årlige utslippene i rapporteringsperioden, og som er verifisert i samsvar med reglene i AV-forordningen².

Dersom verifikasjonen har avdekket feil eller mangler, eller gir anbefalinger til forbedringer, skal den kvotepliktige innen 30. juni samme år sende Miljødirektoratet en forbedringsrapport som beskriver tiltak for å rette opp i disse forholdene, jf. artikkel 69 (4) i MR-forordningen. Virksomheter med utslipp under 25 000 tonn skal levere en slik rapport kun dersom verifikatør har funnet avvik fra overvåkingsplanen.

Den kvotepliktige skal uavhengig av verifikasjonen sende Miljødirektoratet en forbedringsrapport, jf. artikkel 69 i MR-forordningen innen 30. juni etter nærmere angitte frekvenser iht. artikkel 69 (1).

Den kvotepliktige skal i utslippsrapporten oppgi informasjon om perioder med feil eller manglende data. Den kvotepliktige skal oppgi hvilken kilde det gjelder, start og sluttidspunkt, estimert utslipp i perioden, årsak, og hvilken metode som er benyttet for å erstatte data. Erstatningsdata skal estimeres konservativt i henhold til artikkel 65 (1) i MR-forordningen. Metoder for å estimere erstatningsdata som ikke er beskrevet i EUs veileder om håndtering av manglende data³ skal være godkjent av Miljødirektoratet.

Den kvotepliktige skal i utslippsrapporten oppgi hvilke mobile rigger som har operert på feltene som tillatelsen omfatter og i hvilket tidsrom de mobile riggene har operert. Videre skal måleutstyr, usikkerhet i måleutstyr og utslipp fra hver rigg rapporteres.

Den kvotepliktige skal i utslippsrapporten dokumentere beregningen av simulert utslippsfaktor for fakkeltgass og begrunne de valg, antagelser og vurderinger som er gjort i beregningen.

III. Kvoteplikt

Den kvotepliktige skal innen 30. april hvert år overføre et antall kvoter som svarer til virksomhetens kvotepliktige utslipp det foregående året, til en nærmere angitt oppgjørskonto i Det norske registeret for klimakvoter, jf. klimakvoteloven § 12 første ledd.

IV. Meldeplikt

Den kvotepliktige skal gi Miljødirektoratet melding om planlagte endringer i kapasitet, aktivitetsnivå eller drift og gjennomføring av slike endringer innen 31. desember hvert år, jf. klimakvoteforskriften § 3-7. Dersom virksomheten besluttet nedlagt skal melding gis Miljødirektoratet straks, jf. klimakvoteforskriften § 1-6.

V. Endring i opplysninger om den kvotepliktige

Ved endring i opplysninger om den kvotepliktige gjengitt på første side i denne tillatelsen, herunder overdragelse til ny eier, skal oppdaterte data sendes direktoratet straks.

VI. Krav til internkontroll

Den kvotepliktige må ha internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette. Internkontrollen skal sikre og dokumentere at den kvotepliktige overholder krav i denne tillatelsen og forurensingsloven med relevante forskrifter. Den kvotepliktige skal holde internkontrollen oppdatert.

VII. Tilsyn

Den kvotepliktige skal la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anlegget til enhver tid.

¹Commission Regulation 601/2012 on the monitoring and reporting of greenhouse gas emissions pursuant to Directive 2003/87/EC of the Parliament and the Council, som gjennomført i klimakvoteforskriften § 2-1.

²Commission Regulation 600/2012 on the verification of greenhouse gas emission reports and tonne-kilometre reports and the accreditation of verifiers pursuant to Directive 2003/87/EC of the Parliament and the Council, som gjennomført i klimakvoteforskriften § 2-2.

³EU ETS Compliance Forum - Task Force "Monitoring": Working paper on data gaps and non-conformities, Final version of September 17th 2013.

Overvåkingsplan for Martin Linge



Overvåkingsplanen er godkjent av Miljødirektoratet.

1. Beskrivelse/omfang av den kvotepliktige enheten

Martin Linge er et oljefelt i blokk 29/6,30/4 i midtre del av Nordsjøen. Oljereservoaret ble funnet i 1975 og gassreservoaret ble funnet i 1979. Feltet er i dag under utbygning med en bunnfast produksjonsplattform (Martin Linge A) koblet opp mot et lagerskip (Martin Linge B). Martin Linge-feltet forsynes med kraft fra land.

Martin Linge-feltet har kvotepliktige utslipp fra forbrenning av brensler der samlet innfyrt termisk effekt som overstiger 20 MW, jf. klimakvoteforskriften § 1-1 nummer 1. Kvotepliktig virksomhet omfatter forbrenning av diesel om bord på Martin Linge A, Martin Linge B og mobil rigg, fakling på Martin Linge A og forbrenning av brenngass til varmeproduksjon på Martin Linge B.

En ytterligere beskrivelse av den kvotepliktige enheten fremgår av følgende vedlegg:

- *Flytskjema Martin Linge.pdf* av 19. august 2019 og
- *Kilder til kvotepliktige utslipp Martin Linge.pdf* av 16. august 2019.

Ut fra det totale estimerte kvotepliktige utslippet for perioden 2013-2020 er virksomheten plassert i kategori B. Kravene i overvåkingsplanen er fastsatt i henhold til denne kategorien.

Denne overvåkingsplanen omfatter alle kildestrømmer/utslippkilder som angitt i punkt 2 under.

2. Kildestrømmer og utslippkilder ved virksomheten

Virksomheten har følgende kildestrømmer som gir kvotepliktige utslipp:

Kildestrøm	Delaktivitet	Utslippskilde	Kildestrøm-kategori
8. Diesel - Mobil rigg	Forbrenning: Kommersielle standardbrensler	Dieselmotorer	Stor
9. Diesel - Martin Linge A	Forbrenning: Kommersielle standardbrensler	Dieselmotorer	De-minimis
10. Diesel - Martin Linge B	Forbrenning: Kommersielle standardbrensler	Dieselmotorer	Stor
11. Fakkeltgass - HP fakkelt	Forbrenning: Fakkeltgass	Fakkelt HP	Stor
12. Fakkeltgass - LP fakkelt	Forbrenning: Fakkeltgass	Fakkelt LP	Stor
13. Brenngass - Brenngass (HP)	Forbrenning: Andre brenngasser og flytende brensler	Kjeler	Stor
14. Brenngass - Brenngass (LP VOC)	Forbrenning: Andre brenngasser og flytende brensler	Kjeler	Mindre

Med mobil rigg menes borerigger, floteller (boliginnetninger) og brønnintervensjonsskip.

Krav til beregning av utslipp fra kildestrømmene er nærmere angitt i punkt 3 til 6.

3. Metoder for beregning av utslipp fra kildestrømmer

Virksomheten skal benytte følgende formler for å beregne de kvotepliktige utslippene fra de ulike kildestrømmene:

Kildestrømnr.	Beregningsmetode
8, 9 og 10	$\text{CO}_2\text{-utslipp} = \text{Aktivitetsdata} * \text{Nedre brennverdi} * \text{Utslippsfaktor} * \text{Oksidasjonsfaktor}$
11, 12, 13 og 14	$\text{CO}_2\text{-utslipp} = \text{Aktivitetsdata} * \text{Utslippsfaktor} * \text{Oksidasjonsfaktor}$

4. Metodetrinn for bestemmelse av aktivitetsdata for kildestrømmer

Aktivitetsdata for hver kildestrøm skal bestemmes iht. til metodetrinnene opplistet i tabellen under:

Kildestrømnr.	Enhet	Metodetrinn	Maksimal usikkerhet
8	tonn	2	± 5,0 %
9	tonn	2	± 5,0 %
10	tonn	4	± 1,5 %
11	Sm ³	3	± 7,5 %
12	Sm ³	3	± 7,5 %
13	Sm ³	4	± 1,5 %
14	Sm ³	2	± 5,0 %

For kildestrømmer der aktivitetsdata bestemmes ved å multiplisere volum med tetthet, skal den kvotepliktige benytte reelle verdier for tetthet, korrigert for trykk og temperatur. Alternativt kan den kvotepliktige benytte en standardverdi for tetthet fastsatt av Miljødirektoratet.

5. Faktorer benyttet i beregninger av utslipp fra kildestrømmer

Virksomheten skal benytte følgende faktorer ved bestemmelse av det kvotepliktige utslippet:

Kildestrømnr.	Faktor	Enhet	Metodetrinn	Verdi/Beskrivelse
8	Nedre brennverdi	TJ/tonn	2a	0,0431
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	73,5
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
9	Nedre brennverdi	TJ/tonn	2a	0,0431
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	73,5
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
10	Nedre brennverdi	TJ/tonn	2a	0,0431
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	73,5
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
11	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /Sm ³	2b	Simulert/beregnet
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
12	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /Sm ³	2b	Simulert/beregnet
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
13	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /Sm ³	3	Prøvetaking og analyse
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
14	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /Sm ³	3	Prøvetaking og analyse
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1

Virksomheten skal til enhver tid bruke gjeldende standardfaktorer.

For kildestrøm 11 og 12 skal virksomheten bestemme faktorer ved hjelp av følgende simuleringsmodell:

Beregningsmodell for bestemmelse av CO₂-utslippsfaktor for fakkeltgasser (CMR-modellen, versjon 2.2 eller nyere) utviklet av NORCE uten fratrek av nitrogen.

6. Metoder for prøvetaking og analyse for bestemmelse av faktorer

For kildestrøm 13 og 14 skal virksomheten bestemme faktorer ved hjelp av online gasskromatograf eller gassanalysator.

Det skal gjennomføres jevnlig kalibrering av målesystemet for online gasskromatograf eller gassanalysator iht. punkt 8 i overvåkingsplanen. Videre skal det også gjennomføres en årlig kontroll av målesystemet. Den årlige kontrollen skal utføres som en validering i henhold til gjeldende standarder eller som en sammenligningsanalyse mot akkreditert laboratorium. Laboratoriet som benyttes skal være akkreditert for den aktuelle metoden.

Analyseresultatene skal kun brukes for den mengden eller parti av aktivitetsdata de er ment å representere.

7. Metoder for bestemmelse av målte utslipp, utslipp av PFK og utslipp fra overføring av CO/CO₂

Dette punktet er ikke relevant for Martin Linge.

8. Måleutstyr

Virksomheten skal benytte følgende måleutstyr for bestemmelse av kvotepliktige utslipp:

Kilde-strømnr.	Tagnr.	Type måler	Tilleggsinformasjon	Plassering	Enhet	Nedre måle-område	Øvre måle-område	Spesifisert usikkerhet (+/- %)	Nedre bruks-område	Øvre bruks-område	Kontroll-frekvens- og metode	Kontroll utføres av	Kalibrerings-frekvens	Kalibrering utføres av
8	Varierer fra fartøy til fartøy	Annet	Måleinstrument på forsyningsfartøy brukes for å måle mengden diesel som losses til innretningen.	På forsyningsfartøy	Sm ³ /t	33	330	< +/- 1%	33	330	Forsyningsfartøyets måler for diesel kontrolleres mot leveringsanleggets måling ved hver lasting av diesel. Dette dokumenteres i et skjema. Måleutstyr på leveringsanlegg er underlagt årlig kontroll av Justervesenet.	Personell involvert i bunkring	Kalibreres ikke regelmessig, men kontrolleres mot leveringsanleggets måleinstrument.	Leveringsanleggets måleinstrument kalibreres årlig av Justervesenet onshore.
9	Varierer fra rigg til rigg	Annet	Varierer fra rigg til rigg	På mobil rigg	Varierer fra rigg til rigg	0	0		0	0	Varierer fra rigg til rigg	Rigg eier	Varierer fra rigg til rigg	Tredjepart
9	Varierer fra fartøy til fartøy	Annet	Måleinstrument på forsyningsfartøy brukes for å måle mengden diesel som losses til innretningen.	På forsyningsfartøy	Sm ³ /t	33	330	< +/- 1%	33	330	Forsyningsfartøyets måler for diesel kontrolleres mot leveringsanleggets måling ved hver lasting av diesel. Dette dokumenteres i et skjema. Måleutstyr på leveringsanlegg er underlagt årlig kontroll av Justervesenet.	Personell involvert i bunkring	Kalibreres ikke regelmessig, men kontrolleres mot leveringsanleggets måleinstrument.	Leveringsanleggets måleinstrument kalibreres årlig av Justervesenet onshore.
10	Varierer fra fartøy til fartøy	Annet	Måleinstrument på forsyningsfartøy brukes for å måle mengden diesel som losses til innretningen.	På forsyningsfartøy	Sm ³ /t	33	330	< +/- 1%	33	330	Forsyningsfartøyets måler for diesel kontrolleres mot leveringsanleggets måling ved hver lasting av diesel. Dette dokumenteres i et skjema.	Personell involvert i bunkring	Kalibreres ikke regelmessig, men kontrolleres mot leveringsanleggets måleinstrument.	Leveringsanleggets måleinstrument kalibreres årlig av Justervesenet onshore.
11	36-FIT-1201	Ultralydmålere: Enstråle	Fluenta FGM160	Målestasjon HP fakkalgass	kg/h	0	390000	5	0	390000	TI0510-0001 - Nullpunktsskontroll	Driftsstøtte senter	12 mnd	Kampanje personell
11	36-PIT-1201	Trykkmåler	Rosemount 3051	Målestasjon HP fakkalgass	Barg	0	10	0,025	0,3	6,4	TI0920-0001 - Kalibrering	Driftsstøtte senter	72 mnd	Kampanje personell
11	36-PIT-1202	Trykkmåler	Rosemount 3051	Målestasjon HP fakkalgass	Barg	0	10	0,025	0,3	6,4	TI0920-0001 - Kalibrering	Driftsstøtte senter	72 mnd	Kampanje personell
11	36-TIT-1201	Temperaturmåler	Rosemount 644	Målestasjon HP fakkalgass	Dec C	-200	50	0,02	-100	40	TI1121-0002 - Bytte til nykalibrert	Driftsstøtte senter	72 mnd	Kampanje personell
11	36-TIT-1202	Temperaturmåler	Rosemount 644	Målestasjon HP fakkalgass	Dec C	-200	50	0,02	-100	40	TI1121-0002 - Bytte til nykalibrert	Driftsstøtte senter	72 mnd	Kampanje personell

Kilde-strømnr.	Tagnr.	Type måler	Tilleggsinformasjon	Plassering	Enhet	Nedre måle-område	Øvre måle-område	Spesifisert usikkerhet (+/- %)	Nedre bruks-område	Øvre bruks-område	Kontroll-frekvens- og metode	Kontroll utføres av	Kalibrerings-frekvens	Kalibrering utføres av
12	36-FIT-1251	Ultralymålere: Enstråle	Fluenta FGM160	Målestasjon LP fakkellgass	kg/h	0	208000	5	0	208000	Ti0510-0001 - Nullpunktstest	Driftsstøtte senter	12 mnd	Kampanje personell
12	36-PIT-1251	Trykkmåler	Rosemount 3051	Målestasjon LP fakkellgass	Barg	0	6	0,025	0	2,6	Ti0920-0001 - Kalibrering	Driftsstøtte senter	72 mnd	Kampanje personell
12	36-PIT-1252	Trykkmåler	Rosemount 3051	Målestasjon LP fakkellgass	Barg	0	6	0,025	0	2,6	Ti0920-0001 - Kalibrering	Driftsstøtte senter	72 mnd	Kampanje personell
12	36-TIT-1251	Temperaturmåler	Rosemount 644	Målestasjon LP fakkellgass	Deg C	-50	100	0,02	-40	70	Ti1121-0002 - Bytte til nykalibrert	Driftsstøtte senter	72 mnd	Kampanje personell
12	36-TIT-1252	Temperaturmåler	Rosemount 644	Målestasjon LP fakkellgass	Deg C	-50	100	0,02	-40	70	Ti1121-0002 - Bytte til nykalibrert	Driftsstøtte senter	72 mnd	Kampanje personell
13	30-FIT-4215	Ultralymålere: Flerstråle	4" Daniel Senior Sonic Gas Ultrasonic meter model 3414	Målestasjon HP brenngass	m ³ /t	25	680	1	50	500	Ti0507-0004 - Kontroll av USM parametre	Instrument tekniker ML-B	12 mnd	Instrument tekniker ML-B
13	30-AIT-4017	Gasskromatograf: Online GC	Emerson 700XA	Målestasjon brenngass	Mol%						AE0200 - Lekkasetest/bytte filtre. Årlig sammenligning.	Instrumenttekniker ML-B (lekkasetest/bytte filtre) / Laborant ML-B (sammenligning mot akkreditert prøve)	Ukentlig validering mot testgass	Instrumenttekniker ML-B
13	30-PIT-4213	Trykkmåler	Rosemount 3051	Målestasjon HP brenngass	Barg	0	10	0,025	5	8,2	Ti0920-0001 - Kalibrering	Instrument tekniker ML-B	72 mnd	Instrument tekniker ML-B
13	30-PIT-4214	Trykkmåler	Rosemount 3051	Målestasjon HP brenngass	Barg	0	10	0,025	5	8,2	Ti0920-0001 - Kalibrering	Instrument tekniker ML-B	72 mnd	Instrument tekniker ML-B
13	30-TIT-4211	Temperaturmåler	Rosemount 644	Målestasjon HP brenngass	Deg C	0	30	0,02	0	30	Ti1121-0002 - Bytte til nykalibrert	Instrument tekniker ML-B	72 mnd	Instrument tekniker ML-B
13	30-TIT-4212	Temperaturmåler	Rosemount 644	Målestasjon HP brenngass	Deg C	0	30	0,02	0	30	Ti1121-0002 - Bytte til nykalibrert	Instrument tekniker ML-B	72 mnd	Instrument tekniker ML-B
14	30-FIT-4221A	Ultralymålere: Enstråle	8" Fluenta FGM-160 Ultrasonic Flare Gas meter	Målestasjon LP VOC brenngass	m ³ /t	20	800	2	20	600	Ti0510-0001 - Nullpunktstest	Instrument tekniker ML-B	12 mnd	Instrument tekniker ML-B
14	30-AIT-4017	Gasskromatograf: Online GC	Emerson 700XA	Målestasjon brenngass	Mol%						AE0200 - Lekkasetest/bytte filtre. Årlig sammenligning.	Instrumenttekniker ML-B (lekkasetest/bytte filtre) / Laborant ML-B (sammenligning mot akkreditert prøve)	Ukentlig validering mot testgass	Instrumenttekniker ML-B
14	30-PIT-4219	Trykkmåler	Rosemount 3051	Målestasjon LP VOC brenngass	Barg	0	0,5	0,025	0	0,5	Ti0920-0001 - Kalibrering	Instrument tekniker ML-B	72 mnd	Instrument tekniker ML-B
14	30-PIT-4220	Trykkmåler	Rosemount 3051	Målestasjon LP VOC brenngass	Barg	0	0,5	0,025	0	0,5	Ti0920-0001 - Kalibrering	Instrument tekniker ML-B	72 mnd	Instrument tekniker ML-B
14	30-TIT-4217	Temperaturmåler	Rosemount 644	Målestasjon LP VOC brenngass	Deg C	0	60	0,02	0	50	Ti1121-0002 - Bytte til nykalibrert	Instrument tekniker ML-B	72 mnd	Instrument tekniker ML-B

Kildestrømnr.	Tagnr.	Type måler	Tilleggsinformasjon	Plassering	Enhet	Nedre måleområde	Øvre måleområde	Spesifisert usikkerhet (+/- %)	Nedre bruksområde	Øvre bruksområde	Kontroll-frekvens- og metode	Kontroll utføres av	Kalibrerings-frekvens	Kalibrering utføres av
14	30-TIT-4218	Temperaturmåler	Rosemount 644	Målestasjon LP VOC brenngass	Deg C	0	60	0,02	0	50	T11121-0002 - Bytte til nykalibrert	Instrument tekniker ML-B	72 mnd	Instrument tekniker ML-B

Aktivitetsdata for kildestrøm 8 skal bestemmes ved bruk av måleutstyr angitt i tabellen over, fratrukket mengder levert til plattform målt med strømningsmåler for kildestrøm 9.

Virksomheten skal benytte følgende måleutstyr ved bestemmelse av lagerbeholdning:

Kildestrømnr.	Tagnr.	Type måler/måleprinsipp	Tilleggsinformasjon	Plassering	Spesifisert usikkerhet (+/- %)
8	Variierer fra rigg til rigg	Annet	Riggens måleutstyr. Manuell måling av tanker og beregning av lagerbeholdning eller automatisert beregning av lagerbeholdning basert på sensorer i lagertankene.	Mobile rigger	Usikkerheten varierer avhengig av måleutstyret som benyttes på riggen
9	Midlertidig tank 1 (i bruk under HUC)	Trykkmåler	Trykkmåling Kongsberg GT 402	Midlertidig tank 1	0,25-0,9%
9	Midlertidig tank (i bruk under HUC)	Trykkmåler	Trykkmåling Kongsberg GT 402	Midlertidig tank 2	0,25-0,9%
9	71-LIT-0003	Annet	E+H Micropilot M FMR54 - guided radar	Diesel main tank A	0,02%
9	71-LIT-0008	Annet	E+H Micropilot M FMR54 - guided radar	Diesel main tank B	0,02%
9	60-LIT-1010A	Differensialtrykkmåler	Emerson 3051 SAL	Essential generator day tank A	0,065%
9	60-LIT-1010B	Differensialtrykkmåler	Emerson 3051 SAL	Essential generator day tank B	0,065%
9	60-LIT-1010	Differensialtrykkmåler	Emerson 3051 SAL	Emergency generator day tank	0,065%
9	01-LIT1012A	Differensialtrykkmåler	Rosemount 3051CD	Fire water pump A diesel day tank	0,065%
9	01-LIT1012B	Differensialtrykkmåler	Rosemount 3051CD	Fire water pump B diesel day tank	0,065%

Kildestrømrnr.	Tagnr.	Type måler/ måleprinsipp	Tilleggsinformasjon	Plassering	Spesifisert usikkerhet (+/- %)
9	01-LIT1012C	Differensialtrykkmåler	Rosemount 3051CD	Fire water pump C diesel day tank	0,065%
9	01-LIT1012D	Differensialtrykkmåler	Rosemount 3051CD	Fire water pump D diesel day tank	0,065%
10	9P	Trykkmåler	Trykkmåling (Autronica)	9P Storage tank	0,25-0,9%
10	9S	Trykkmåler	Trykkmåling (Autronica)	9S Storage tank	0,25-0,9%
10	10P	Trykkmåler	Trykkmåling (Kongsberg GT 402A3G1.6V)	10P Daily Service tank	0,25-0,9%
10	10S	Trykkmåler	Trykkmåling (Autronica)	10S Daily Service tank	0,25-0,9%
10	11P	Trykkmåler	Trykkmåling (Kongsberg GT 402A3G1D)	11P Settling tank	0,25-0,9%
10	11S	Trykkmåler	Trykkmåling (Autronica)	11S Settling tank	0,25-0,9%
10	13S	Trykkmåler	Trykkmåling (Autronica)	13S MGO Storage Double Bottom tank	0,25-0,9%
10	14P	Trykkmåler	Trykkmåling (Autronica)	14P MGO Settling tank PS	0,25-0,9%
10	15S	Trykkmåler	Trykkmåling (Autronica)	15S MGO Daily Service tank SB	0,25-0,9%
10	26 P	Trykkmåler	Trykkmåling (Kongsberg GT 402A3G1V)	26P Storage tank	0,25-0,9%

Ved rapportering av lagerbeholdning for kildestrømmer, skal inngående lagerbeholdning ved årets start tilsvare utgående lagerbeholdning ved det foregående årets slutt.

9. Prosedyrer og standarder

I dette punktet er det gitt en beskrivelse av prosedyrer virksomheten benytter i forbindelse med overvåking og rapportering av kvotepliktig utslipp.

Den kvotepliktige skal bruke de til enhver tid gjeldende standarder der slike finnes.

Ansvarstildeling og kompetanse, art 58 (3c) og 61	
Tittel og referanse	OM01.02.08-Utsted årlig klimakvoterapport OMC 01-000 UPN - Org., ledelse og styring OMC 01-004 UPN Drift- Org., ledelse og styring SU105 - Bærekraftdata
Ansvar og oppbevaring	Arbeidsprosessen beskriver ansvarsfordelingen for flere oppgaver. Det er miljøkoordinator og fiskal måling som i mange tilfeller sitter med den koordinerende oppgaven. Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser.
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Arbeidsprosessen beskriver hvordan de ulike data for rapportering av kvotepliktige utslipp innhentes, samles, kvalitetssikres og beregnes. Rollebånd i OM101.02.08 beskriver ansvar og kompetansekrav til alle involverte i dataflyten. Prosessen gjelder for alle Equinor opererte anlegg på norsk sokkel. Miljøkoordinator har ansvaret for å koordinere innsamling av data, rapportsammenstilling og forsendelse av endelig rapport. Ansvaret for framskaffelse av de forskjellige datatypene er fordelt på flere funksjoner i organisasjonen. Fiskal måling har ansvaret for å måle og beregne aktivitetsdata for fiskale kildestrømmer (brenngass og fakkalgass). Operasjonelt teknisk ansvarlig er involvert i registrering av dieseldata (måleravlesning i tanker og leveranse til innretningen) og videreføring av data til koordinerende personell ved månedslutt. For mobile rigger er det koordinerende personell, ofte sykepleier eller materialforvalter offshore, som har ansvar for innsamling og kvalitetssikring av aktivitetsdata hver måned. Ved starten av prosessen med å samle inn data for kvoterapportering er det miljøkoordinators og fiskal målings oppgaver å sammenlikne overvåkingsprogrammet i samarbeid med driftsorganisasjonen for å sjekke at det er overensstemmelse med prosessene ute i anleggene. Dersom det gjennom rapporterings-prosessen oppdages avvik mellom programmet og virkeligheten, skal samme funksjoner sørge for å iverksette søknadsprosess inn mot Miljødirektoratet. Denne oppgaven er uansett kontinuerlig løpende. Arbeidsprosess SU105 beskriver krav knyttet til jevnlig registrering av data. OMC01 beskriver organisering, oppgaver, roller og ansvar for drift og driftsområdene samt en overordnet beskrivelse av styringssystemet.
Standarder	Ikke aktuelt

Evaluering av overvåkingsplan, art 14	
Tittel og referanse	OM101.02.08 - Utsted årlig klimakvoterapport SU105 - Bærekraftdata MS403 - Monitorering
Ansvar og oppbevaring	Arbeidsprosessen beskriver ansvarsfordelingen for flere oppgaver. Det er miljøkoordinator som ofte har den koordinerende oppgaven. Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser.
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	OM101.02.08 beskriver ansvar, krav og oppgaver for å fremskaffe, kvalitetssikre, sammenstille den årlige klimakvoterapporten samt validere og revidere overvåkingsplanen. Evaluering av overvåkingsplanen er i prinsippet kontinuerlig, med to beskrevne naturlige sjekkpunkter: før årlig rapportering og som en del av tilbakemeldingen på rapporten fra verifikatør. Overvåkingsplanen gjennomgås med spesielt fokus på: <ul style="list-style-type: none"> • oversikt over kildestrømmer og utslippskilder • overholdelse av usikkerhetskrav • forbedringer av overvåkningsmetoder Miljøkoordinator /fiskal måling vil fange opp eventuelle planer om endringer i prosessen som medfører behov for endring av overvåkingsplanen. Det er ikke utarbeidet noen egen prosess eller prosedyre for dette, men anses som en del av den jevnliggjorte møtevirksomheten og planleggingsprosesser som aktørene naturlig deltar i. Usikkerheter for fiskale data sjekkes hver dag gjennom fiskalmålings egne arbeidsprosesser. Ved behov skal det søkes om endring av overvåkingsplanen senest innen 31. desember samme år. SU105 beskriver generelt hvilke miljødata som skal samles inn, registreres og rapporteres i miljøregnskapssystemet. Det er linjeorganisasjonen i drift som har ansvaret for å samle inn data mens SSU skal kvalitetskontrollere dataene. Det er linjeledelsen i drift som har ansvaret for den endelige rapporten. Prosessen er ikke spesielt ment for kvotepliktig rapportering, men vil automatisk også omfatte miljødata som dekkes av, og er sammenfallende med, OM101.02.08. Det er viktig at innsamling av data for rapportering i EEH, for betaling av miljøavgifter og data for kvoterapportering er harmonisert slik at de samme basisdata gir samme utslipp uavhengig av hvilken rapport som genereres. Etter at de årlige rapportene er levert vil det rutinemessig være en gjennomgang av mulig forbedringer både ved datainnsamling og rapportering. Hver miljøkoordinator samler inn og vurderer forbedringsforslag fra sin organisasjon, som igjen samles og koordineres felles gjennom miljønettverket og SSU ENV. Equinors avdeling for boring og brønn har en overvåkingsplan som inkluderer miljøverifikasjoner av faste og mobile rigger. Rapportering av dieselforbruk inngår i månedlige rapporteringsrutiner som monitoreres gjennom disse verifikasjonene. Overvåkingsplanen er inkorporert i Equinors generelle overvåknings aktivitet som beskrevet i styringssystemet ARIS (MS403).
Standarder	Ikke aktuelt

Dataflytaktiviteter, art 57	
Tittel og referanse	OM01.02.04-Utfør mnd. kontr. av målinger i rapporteringssystemer OM01.02.08-Utsted årlig klimakvoterapport SF100-Sikkerhet og bærekraftstyring- Registrere sikkerhet og bærekraft data SU105-Bærekraftdata R-27070-Utfør kvalitetskontroll
Ansvar og oppbevaring	Arbeidsprosessen beskriver ansvarsfordelingen for flere oppgaver. Det er miljøkoordinator og fiskal måling som i mange tilfeller sitter med den koordinerende oppgaven. Elektronisk oppbevart arbeidsprosess
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Arbeidsprosessene beskriver hvordan de forskjellige data for rapportering av kvotepliktige utslipp samles og kvalitetssikres. Kildestrømmene måles enten fiskalt eller ved prosessmåling eller med andre lokale metoder. Kildestrømmene måles og rapporteres automatisk inn til målesystemer. I tillegg finnes det enkelte lokale målinger som avleses og rapporteres manuelt. Måling av primære datakilder følger krav i ODs måleforskrift, MR forordningen eller lokale arbeidsbeskrivelser, avhengig av kilden. Det er interne krav, dokumentert flere steder i styrende dokumentasjon, om at data, enten de ligger i produksjons datasystemet eller i miljødatasystemet skal lagres elektronisk i minst 10 år. Hver måned vil dataene publiseres i Equinors felles målstyringssystem (MIS), slik at alle i Equinor har adgang til miljødata, trender og enkeltdata ned på installasjonsnivå. Det er forretningsenhetenes oppgave å kommentere på feil eller manglende data som framkommer i MIS, og det er miljøstabens oppgave å kommentere trender hvert kvartal fordi dataene da behandles i Equinors ledelse. Prosedyre R-27070 lister hvordan kvalitetskontroll av miljødata skal utføres med hensyn til nivå og frekvens.
Standarder	Ikke aktuelt

Risikovurdering, art 58 (2)	
Tittel og referanse	RM100 - Risikostyring
Ansvar og oppbevaring	Arbeidsprosessen beskriver ansvarsfordelingen for flere oppgaver. Det er miljøkoordinator og fiskal måling som i mange tilfeller sitter med den koordinerende oppgaven. Elektronisk oppbevart arbeidsprosess
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Risikostyring er beskrevet i flere av Equinors arbeidsprosesser, men RM100 er den grunnleggende arbeidsprosessen for risikostyring. En kvalitativ analyse av risiko og feil i de kvotepliktige CO ₂ utslippene fra anlegget beskriver de ulike risikoene knyttet til innsamling, beregning, kvalitetsikring og rapportering av data til kvoteregnskapet, samt kompenserende tiltak. Sannsynligheten for en uønsket hendelse og en gradering av konsekvens med utgangspunkt i størrelsen av det totale utslippet ligger til grunn for risikovurderingen for aktiviteten som inngår fra datafangst til årlig rapportering. Kompenserende tiltak vurderes i henhold til resultatet av risikovurderingen.
Standarder	Ikke aktuelt

Kvalitetssikring av måleutstyr, art 58 (3a) og 59	
Tittel og referanse	Ref. relevante krav i måleforskriften OM101.06.01 Drift av fiskale målestasjoner
Ansvar og oppbevaring	Utførende: Sentralt kontrollrom. Utførende: Måletekniker. Utførende: Riggpersonnel Rådgiver: Teknisk fagansvarlig. Elektronisk oppbevaring.
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>Fiskale strømningsmålere følger kalibrerings- og kontrollrutiner som krevd i måleforskriften, klimakvoteforskriften og MR-forordningen. Måletekniker har ansvaret for daglig drift og kalibrering av fiskale målestasjoner. Det er laget egne krav for kalibreringsintervaller og hvordan kalibreringen skal gjennomføres. Ved alarmer eller ved problemer med kalibreringene skal utførende måletekniker kontaktes, og forholdene sjekkes etter gjeldende sjekklister, for løsning av problemene. Eventuelle fiskale feil skal varsles og registreres, og teknisk fagansvarlig skal kontaktes for eventuelle nødvendige avklaringer.</p> <p>For mobile rigger er det henholdsvis riggeier og utførende selskap som er ansvarlig for vedlikehold og kvalitetssikring av måleutstyr. Equinor har et påseansvar og kontroll av dette punktet vil kunne være en del av monitoreringsaktivitet som utføres av Equinor. Som beskrevet under «Etablering av overvåkingsplan» har Equinor boring og brønn en overvåkingsplan som inkluderer miljøverifikasjoner av faste og mobile rigger. Rapportering av dieselforbruk inngår i månedlige rapporterings-rutiner som monitoreres gjennom disse verifikasjonene. Det som ikke dekkes av kontraktørens monitoreringsplan og som Equinor påser, kompletterer vi med egen monitorerings-aktivitet. Ved godkjenning av monitoreringsplanen i mars, er all monitoreringsaktivitet, både ekstern og intern, spesifisert i planen med hensyn til type/omfang monitoreringsplan, tidspunkt for monitoreringsaktivitet og monitoreringsteam/leder. Overvåkingsplanen er inkorporert i Equinors generelle monitoreringsaktivitet som beskrevet i styringssystemet ARIS (MS403).</p>
Standarder	Ikke aktuelt

Kvalitetssikring av IT-system, art 58 (3b) og 60	
Tittel og referanse	FR15 - Information Technology WR0158 - Information Management WR1211 - Information Security TR2376 - IT Security Requirements Service management prosessene SM 201-304 KC1500 - IT Controls OM101.08 - Sikkerhets- og automasjonssystem og teknisk nett
Ansvar og oppbevaring	Equinor sentral oppgave Elektronisk oppbevaring
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Equinor har felles IT-systemer der det stilles strenge krav til IT-sikring. Hvert IT-system har en systemansvarlig og en brukeransvarlig som skal sikre at kravene i prosessene blir fulgt. Dokumentet FR15 setter de overordnede kravene til IT-funksjonen i Equinor-hvordan Equinor styrer valg av IT teknologi, etterspørsel, krav til IT-arkitektur, IT-strategier, etc. men refererer til underliggende arbeidsprosesser og arbeidskrav. Dokumentet WR0158 beskriver krav for å sikre at all informasjon i Equinor håndteres sikkert og i henhold til interne og eksterne lover og regler. WR1211 beskriver IT-sikringskrav til drift, vedlikehold og modifikasjoner av IT-løsninger som leveres av tjenesteansvarlige i Equinor. Dokumentet TR2376 beskriver de tekniske krav som stilles til våre IT-løsninger for å sikre den informasjon som lagres i disse. Dette dokumentet setter krav til backup-rutiner, passordhåndtering, sikring av løsninger i ulike dimensjoner, etc. Service management prosessene er prosessene som: -Equinor jobber etter for å designe, utvikle, drifte og vedlikeholde IT-løsningene. -Sørger for at alle endringer på IT-løsninger gjøres kontrollert og med minst mulig påvirkning på andre IT-løsninger eller infrastruktur. - Håndterer testing av løsningene, sikring av kommunikasjon ut til brukere, godkjenning fra eiere av systemene før endringer gjøres, etc. KC1500 beskriver de jevnlig IT-kontrollene for å etterleve prosedyrene og kravene. OM101.08 beskriver rutiner for endringer / tilganger av lokale IT-system for enhetene deriblant målesystem. Backup-rutinene er beskrevet i TR2376.
Standarder	Ikke aktuelt

Validering av data, art 58 (3d) og 62	
Tittel og referanse	OM01.02.04. Utføre mnd. kontroll av målinger i rapporteringssystemer OM01.02.05 - Utsted mnd. rapporter til myndigheter, partnere. OM01.02.07 - Utsted halvårlig CO ₂ avg.rapp. til OD OM01.06.04 - Kvalitetsikr. av daglig målt prod. fra fiskale målest. SU105 - Bærekraftdata
Ansvar og oppbevaring	Arbeidsprosessen beskriver ansvarsfordelingen for flere oppgaver. Det er miljøkoordinator som ofte har den koordinerende oppgaven. For kildestrøm diesel mobile rigger kontrolleres også data av riggselskap og utførende selskap før validering hos Equinor.
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	OM-prosessene/fiskale prosesser beskriver daglig, månedlig og årlig validering av målte data. Ikke-fiskale måldata har krav til månedlig kontroll i forhold til historiske verdier og gjeldende prosessforhold (SU105). Store avvik, typisk mer enn 20 % uten umiddelbar forklaring (eksempelvis vedlikeholdsstans) skal forklares skriftlig i MIS. I forbindelse med årlig rapportering til Miljødirektoratet blir all data gjennomgått og kvalitetssikret ved årsslutt for å sikre en presis rapportering. En ytterligere kvalitetssjekk av dieselvolumene vil skje ved årsslutt når miljøkoordinator gjøre en rimelighetsvurdering i forhold til periode og historiske data.
Standarder	Ikke aktuelt

Korrigerende tiltak, art 58 (3e) og 63	
Tittel og referanse	SU105 - Bærekraftdata OM101.06.03 - Avviksbehandling fiskal måling OM101.02.05 - Utsted månedlig rapport til myndigheter, partnere, operatører og interne kunder OM101.02.07 - Utsted halvårlig CO ₂ avgiftsrapport til OD OM101.02.04 - Utføre månedlig kontroll av målinger i rapporteringssystemet OM104.08 - Håndtere kvalitetsavvik
Ansvar og oppbevaring	Arbeidsprosessene beskriver ansvarsfordelingen for flere oppgaver. Det er miljøkoordinator og fiskal måling som i mange tilfeller sitter med den koordinerende oppgaven. Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser.
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Generell kvalitetssikring og korrigerende av data er ivaretatt i prosedyrer gitt i «Utfør kvalitetskontroll» i SU105 -Bærekraftdata. Korreksjoner og korrigerende tiltak ved feil i fiskale data etterlever krav i måleforskriften og oppfylder dermed også krav i MR-forordningen. Tiltak beskrives i detalj i fiskale arbeidsprosesser, herunder registrering av avvik, opprette tiltak, saksbehandle avvik og rapportere fiskale tall. For ikke fiskale måledata vil manglende eller åpenbare gale data ha beskrevet korrigerende tiltak for noen typer data, f.eks. manglende analysedata for brenngass. Eventuelle misforhold mellom månedlige og halvårlige CO ₂ -data som rapporteres til OD har dokumenterbare krav og rutiner for validering. Eventuelle misforhold mellom årlige CO ₂ -data til OD og tilsvarende kvotepliktige utslipp til Miljødirektoratet har dokumenterbare krav til validering og kontroll. Equinors interne styringssystem, MIS, publiseres hver måned og gjøres tilgjengelig for alle i Equinor. Kvartalsvis skal data for CO ₂ , NO _x CH ₄ m.fl. kommenteres av forretningsområdene før de presenteres for Equinors ledelse. Både tilsynelatende og virkelige datafeil valideres og kommenteres. Det er driftsenhetene som har ansvaret for å legge inn korrekte data, og eventuelt rette opp i miljøregnskapssystemets, før de re-publiseres MIS. Korreksjon av målte tall blir dokumentert i selskapets elektroniske avvikshåndteringssystem i henhold til arbeidsprosessen for å håndtere kvalitetsavvik (OM104.08). Kvalitetssikring og korrigerende av data er ivaretatt i prosedyrer gitt i «Utfør kvalitetskontroll» i SU105 - Bærekraftdata. Krav R-27070- Utfør kvalitetskontroll beskriver hvordan data i miljøregnskapssystemet skal kvalitetskontrolleres ved rimelighetsvurdering av dataomfang og størrelse/ nivå på data. Kvalitetskontroll skal utføres kontinuerlig og i forhold til frekvens på innleggelse av data. Ved oppdagelse av feil i kalkulasjonsmodeller eller kalkuleringer korrigeres miljøregnskapet. Avvik håndteres og dokumenteres i Synergi.
Standarder	Ikke aktuelt

Arkivering av data, art 58 (3g) og 66	
Tittel og referanse	SF901 - Written correspondance with authorities SF101 - Definer omfang av registrering og rapportering WR0158 - Information management
Ansvar og oppbevaring	Myndighetskontakt, SSU, Prosesseier for informasjonsteknologi Elektronisk oppbevaring.
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Det er interne krav i flere arbeidsprosesser om lagring av data i minst 10 år. Dataene lagres elektronisk. Datasystemene er utarbeidet og vedlikeholdes av Equinor sentralt som sikrer tilstrekkelig back up rutiner og datalagringskapasitet.
Standarder	Ikke aktuelt

Kapasitetsendringer, art 12 (3)	
Tittel og referanse	OM101.02.08 - Utsted årlig klimakvoterapport
Ansvar og oppbevaring	Ansvarlig: Miljøkoordinator Elektronisk oppbevart arbeidsprosess
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Bedriften skal innen 31. desember hvert år kontrollere at kravene for tildeling av frikvoter er oppfylt. Bedriften skal sjekke om opplysningene nedenfor er relevante i henhold til tildelingen: <ul style="list-style-type: none"> • planlagte eller gjennomførte kapasitetsendringer • endringer av aktivitetsnivået • endringer av driften i anlegget. Denne informasjonen skal oversendes til Miljødirektoratet innen 31. desember hvert år.
Standarder	Ikke aktuelt

Kontroll av eksterne tjenester, art 58 (3f) og 64	
Tittel og referanse	SF101 - Definere omfang av registrering og rapportering R-37089 - Eksterne leverandører FR 10 - HSE Management, Kap 4.10
Ansvar og oppbevaring	Selskapets representant og rigg-gruppe følger opp kontraktør iht. kontrakt
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	For de mobile riggene benyttes eksterne tjenester. Kontroll av de eksterne tjenestene blir ivaretatt i Equinor styringssystem ARIS SF101: Definere omfang av registrering og rapportering. R-37089: Eksterne leverandører beskriver ansvar, roller og oppgaver for eksterne leverandører ved rapportering av HMS data. Det beskriver også kriteriene for hvor det er relevant å stille krav om rapportering av bærekraft data i forbindelse med oppdrag og aktiviteter utført av leverandører og underleverandører. Equinor har kontroll av eksterne tjenester via sitt påseansvar og utfører monitoreringsaktiviteter som beskrevet under Tema «Evaluering av overvåkningsplan». Mobile rigger blir kontrollert på denne måten, og det er riggeier som er ansvarlig for vedlikehold av eget utstyr . Krav til eksterne tjenester er spesifisert i kontrakt, appendix D administrasjon) og E (tekniske spesifikasjoner).
Standarder	Ikke aktuelt

Håndtering av manglende data, art 65	
Tittel og referanse	OM101.06.03 - Avviksbehandling fiskal måling. Interne Teams rutiner SU105 - Bærekraftdata R-103864 - Korreksjon ved manglende data for målinger brukt i klimakvoterapportering EXT-000886 - Håndtering av manglende data
Ansvar og oppbevaring	Arbeidsprosessene beskriver ansvarsfordelingen for flere oppgaver. Det er miljøkoordinator og fiskal måling som i mange tilfeller sitter med den koordinerende oppgaven. Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser.
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Ved manglende data skal erstatning av data i henhold til MR forordningen art 65 behandles konservativt. I denne beskrivelsen er rutiner for håndtering av manglende data for ulike målere beskrevet. Guidance dokumentet Making conservative estimates for emissions in accordance with Article 70 er brukt som en veiledning i denne beskrivelsen. For mobile rigger, som flytter mellom operasjoner og felt, benyttes estimerte døgnverdier for manglende avlesninger. Estimert døgnverdi beregnes konservativt av miljøkoordinator, og er basert på gjennomsnitts døgnlig forbruk for tilsvarende årstid, operasjon og aktivitetsnivå/ ekstrapoleres fra historiske data. Tallene sammenholdes med innkjøpte/skipete mengder diesel mottatt på riggen slik at disse tallene stemmer overens. Slik vil beregningen av dieselforbruk ved manglende data inneholde/sikre et konservativt påslag og være i henhold til krav gitt i både i MR-forordningen og måleforskriften. Hvert år ved innrapportering av kvotepliktige data gjøres det en vurdering om hvorvidt manglende eller feil data i datagrunnlaget har en signifikant påvirkning på utslippstallene. Dette kommenteres spesielt i årsrapporten. Ansvar for denne vurderingen påligger miljøkoordinator og fiskal måling i fellesskap
Standarder	Ikke aktuelt

Bestemmelse av lagerbeholdning, art 27 (1b)	
Tittel og referanse	R-101498 - Registrere lagerbeholdning for diesel
Ansvar og oppbevaring	Arbeidsprosessene beskriver ansvarsfordelingen for flere oppgaver. Det er miljøkoordinator og fiskal måling som i mange tilfeller sitter med den koordinerende oppgaven. Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Lagertankene avleses lokalt. Tankavlesningene kan forekomme med flere forskjellige metoder, avhengig av system i bruk lokalt, dvs manuell avlesning og elektroniske avlesninger med forskjellige systemer. Equinor har døgnkontinuerlig drift og tankene leses av 31.12 for å sikre samme lagerbeholdning ved årets slutt som ved årets begynnelse.
Standarder	Ikke aktuelt

Analysemetode, art 32 for online GC og andre gassanalytatorer	
Tittel og referanse	OM01.06.01 - Drift av fiskale målestasjoner R-11220 - Utføre benchmark av fiskal gasskromatograf (GC) R-11971 - Utføre sammenligningstest av fiskal gasskromatograf
Ansvar og oppbevaring	NA
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>Ukentlig benchmark av fiskal gasskromatograf utføres i henhold til Equinors interne prosedyre, R-11220. Sertifisert kalibreringsgass analyseres av gasskromatograf. Resultat fra analysen sammenlignes med sertifikatverdier. Akseptgrenser for hver komponent skal være slik at ingen enkelt komponent medfører mer enn 0,1 % avvik i brennverdi eller standard densitet. Akseptgrense for totalt avvik i brennverdi og standard densitet kalibreringsgass og analyseresultat er 0,20 %.</p> <p>Årlig sammenligningstest utføres i henhold til Equinors interne prosedyre, R-11971. Akkreditert laboratorium sender ut en gassprøve til plattformen. Gassen blir analysert av fiskal gasskromatograf og resultatet blir sammenlignet med akkreditert laboratorium. Akseptkriterier følger R-11220, i tillegg til repeterbarhetskrav i ASTM D1945.</p> <p>Linearitetstest på fiskal gasskromatograf utføres ved endinger på kolonner, detektor, injeksjonsloop, eller endring av bruksområde utenfor tidligere linearitetstest. Utføres i henhold til NORSOK I-106.</p>
Standarder	NORSOK I-106 ASTM D1945 ASTM D3700 ISO-17025 ISO 6974-1