

Fylkesmannen i Nordland: Tillatelse til mottak og behandling av kasserte kjøretøy			
Bedrift	Mosjøen bil og maskindemontering AS	Vilkårsett nr	1
Anlegg	Alle	Gitt dato	10.3.2015
Sted	Båthøla, Vefsn kommune	Endret dato	

Vilkårsett

1.0 Dette er generelle vilkår som gjelder for alle anleggene som er regulert av denne tillatelsen.

1.1 Underlag for tillatelsen

Tillatelsen er basert på følgende lover, forskrifter og veiledninger;

- Lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og avfall (med senere endringer)
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
- Forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

1.2 Forurensningsmyndigheten

Fylkesmannen i Nordland, miljøvernavdelingen fører tilsyn med at bestemmelsene i denne tillatelsen overholdes, og kan i særlige tilfeller ved enkeltvedtak gjøre unntak fra vilkårene i tillatelsen.

1.3 Uhindret adgang til anleggene

Selskapet plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de etater og institusjoner disse bemyndiger, inspisere anleggene og virksomheten til enhver tid, og dessuten, uten hinder av taushetsplikt, gi forurensningsmyndigheten de opplysninger som er nødvendig for at den kan utføre sine gjøremål, jf. forurensningsloven §§ 49 og 50.

1.4 Kompetanse/opplæring

Selskapet har plikt til å påse at anleggene drives med kompetent personale. Når det gjelder personale som skal håndtere spesialavfall plikter selskapet å la disse gjennomgå den opplæring som forurensningsmyndigheten måtte bestemme.

1.5 Krav om undersøkelse

Forurensningsmyndigheten kan pålegge selskapet å sørge for eller bekoste undersøkelser eller lignende tiltak for å fastslå om og i hvilken grad virksomheten fører eller kan føre til forurensning, klarlegge årsaken til eller virkningene av inntrådt forurensning eller klarlegge hvordan forurensningen kan motvirkes.

1.6 Personalrom og sanitæravløpsvann

Anleggenes personalrom og spiserom må tilfredsstillere Arbeidstilsynets krav og dessuten ha brannslukningsutstyr som tilfredsstiller branntilsynets krav. Behandlingen av sanitæravløpsvannet fra personalrom (dusj, toalett, vask o.l.) må godkjennes av kommunen.

1.7 Støy

Bedriftens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner, barnehager og rekreasjonsområder skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som frittfeltsverdi (døgnmiddel) ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-09) $L_{pAekv12h}$	Kveld (kl. 19-23) $L_{pAekv4h}$	Natt (kl. 23-07) $L_{pAekv8h}$	Søn-/ helligdager (kl. 07-23) $L_{pAekv16h}$	Natt (kl. 23-07) L_{A1}
55 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	50 dB(A)	60 dB(A)

Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

1.8 Uforutsette miljøulemper

Dersom driften av anleggene forårsaker uforutsette miljøulemper for omgivelsene, kan forurensningsmyndigheten pålegge selskapet å foreta nødvendige endringer i anlegg og drift, eventuelt stanse hele virksomheten eller deler av denne for kortere eller lengre tid.

1.9 Arbeidsmiljø og sikkerhet

Oppfyllelse av denne tillatelsen skal skje på en slik måte at arbeidsmiljøet ved anleggene, sett under ett, ikke blir forverret. Dersom selskapet mener at vilkår ikke kan gjennomføres på grunn av dette, plikter det straks å underrette forurensningsmyndighetene som i så fall kan gjøre de endringer i tillatelsen som er nødvendig.

Dette vilkåret er ikke til hinder for at det med hjemmel i annen lovgivning blir stillet ytterligere krav til arbeidsmiljøet eller sikkerheten.

1.10 Journalføring

Det skal føres driftsjournal der bl.a. følgende forhold skal registreres:

1. Dato for mottak av avfallsleveransene.
2. Mengde (vekt) og kategori avfall som leveres til videre behandling.
3. Resultat av eventuelle miljøkontroller.
4. Resultatet fra stikkprøvekontroller av avfallets sammensetning.
5. Eventuelle avvik fra vilkårene i denne tillatelsen.

Forurensningsmyndigheten kan pålegge selskapet å sende oss eller andre, kopier eller sammendrag av alle journaler.

1.11 Rapportering

Virksomheten skal innen 1. mars hvert år sende skriftlig rapport til Fylkesmannen for forrige kalenderår. Årsrapporteringen skal gi opplysninger om avfallsmengde, avfallsfraksjoner, avfallets opprinnelse, transportmiddel, bestemmelsessted og behandlingsmetode mv. Dessuten skal antall stikkprøvekontroller og resultater av disse og eventuelle avvik fra denne tillatelsen som er registrert i løpet av året rapporteres.

1.12 Internkontroll/egenkontroll

Forskrift om internkontroll trådte i kraft 1. januar 1992. I henhold til denne forskriften, som bl.a. er hjemlet i forurensningsloven § 52b, skal bedriften ha et internkontrollsystem som sikrer etterlevelse av lover og forskrifter herunder også vilkårene som er gitt i denne tillatelsen.

Bedriften plikter gjennom instruksjer, jevnlig tilsyn, egenkontroll og andre tiltak å sikre at vilkårene i denne tillatelsen til enhver tid er oppfylt.

1.13 Beredskapsplan

Det skal være utarbeidet en beredskapsplan. Beredskapsplanen skal utarbeides på bakgrunn av en risikovurdering ved alle anlegg og all aktivitet som selskapet står ansvarlig for.

1.14 Tvangsmulkt

I medhold av forurensningsloven § 73 kan forurensningsmyndigheten fastsette tvangsmulkt for å sikre at tiltakene gjennomføres som forutsatt i tillatelsen.

1.15 Overtredelse av vilkårene

Overtredelse av vilkårene i tillatelsen er straffbart i henhold til forurensningsloven. Ved overtredelse av tillatelsen eller vilkårene knyttet til denne kommer forurensningsloven kapittel 10 til anvendelse, dersom forholdet ikke påtales etter strengere straffebestemmelser.

1.16 Ansvarsforhold mm

Tillatelsen fritar ikke søkeren for innhenting av tillatelser for andre sider ved virksomheten på anlegget som eksempelvis arbeidsmiljø, brann- og eksplosjonsvern mv. Tillatelsen fritar ikke anleggseier for erstatningsansvar etter de alminnelige erstatningsregler, jfr. forurensningsloven § 10, annet ledd.

1.17 Nedleggelse og driftsstans

Dersom noen av anleggene nedlegges eller stanses, skal det gis melding til forurensningsmyndigheten så fremt virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen. Dersom virksomheten har vært nedlagt eller stanset i mer enn 2 år, skal det gis melding til forurensningsmyndigheten.

1.18 Økonomisk sikkerhet

Virksomheten skal stille økonomisk sikkerhet for kostnader med å ta hånd om alt lagret avfall ved anlegget ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer. Sikkerhetsstillelsen skal dekke de kostnadene som maksimalt kan tenkes å oppstå sett i lys av hvilke typer avfall som anlegget lovlig kan motta og lagre. Sikkerhetsstillelsen skal skje i form av pant for Fylkesmannen i sperret bankkonto med et innbetalt beløp tilsvarende det beløp som skal sikres eller ved en løpende påkravsgaranti fra bank utstedt til Fylkesmannen på tilsvarende beløp. Dersom det kan godtgjøres at det vil gi tilsvarende sikkerhet kan Fylkesmannen etter en konkret vurdering akseptere annen form for sikkerhetsstillelse.

Bedriften skal så snart som mulig etter at tillatelsen er mottatt sende dokumentasjon for økonomisk sikkerhetsstillelse til Fylkesmannen for godkjenning. Den innsendte dokumentasjonen skal også inneholde en beregning av kostnadene forbundet med kravet om økonomisk sikkerhet. Endelig godkjent sikkerhetsstillelse skal foreligge senest innen 1. juli 2015. Uten en godkjent sikkerhetsstillelse kan det ikke mottas avfall ved anlegget, med mindre Fylkesmannen har innvilget en midlertidig utsettelse av kravet.

Fylkesmannen i Nordland: Tillatelse til mottak og behandling av kasserte kjøretøy			
Bedrift	Mosjøen bil og maskindemontering AS	Vilkårsett nr	2
Anlegg	Mottak og behandling av kasserte kjøretøy	Gitt dato	10.3.2015
Sted	Båthøla, Vefsn kommune	Endret dato	

2.0 Vilkårene gjelder for mottak og behandling av inntil 1000 bilvrak per år og antall bilvrak på området samtidig skal ikke overstige 500. Anlegget er plassert i risikoklasse 3.

2.1 TEKNISKE VILKÅR

2.1.1 Anlegg og drift

1. Anlegget skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende retningslinjer fra Miljødirektoratet for behandlingsanlegg for kasserte kjøretøy i den grad annet ikke er fastsatt i denne tillatelsen
2. Bygningmessige tiltak som kreves for at anlegget kan tas i bruk for den aktivitet som er nevnt i denne tillatelsen og i samsvar med beskrevne vilkår, forutsettes gjennomført før tillatelsen trer i kraft.
3. Konesjonshaver skal sørge for at uvedkommende hindres adgang og at nærmiljøet skjermes mot innsyn og støy fra anlegget. Minimum inngjerding er 2 meter høyt gjerde på de deler av tomta som grenser mot naboer og innkjørsel. Det skal være samsvar mellom stablingshøyde og høyde på gjerdet eller annen avskjerming.
4. Anlegget skal innrettes og drives på en slik måte at vann- eller grunnforurensning ikke oppstår. Dette forutsetter blant annet at virksomheten til enhver tid har oversikt over hvilket skrap som inneholder farlig avfall.

Av samme hensyn skal alle faste dekker være tilknyttet avløp forsynt med oljeutskiller og sandfang. Dette gjelder ikke de områder som benyttes til avtapping av andre miljøfarlige væsker enn olje og mellomlagring av farlig avfall.

Avløpsvannet skal etter rensing ledes til kommunalt nett dersom dette tillates av kommunen som eier av ledningsnett. Alternativt skal avløpsvannet infiltreres i grunnen etter å ha passert sandfang og oljeutskiller i henhold til krav fra kommunen.

5. Renseanlegget bestående av oljeutskiller og sandfang skal fungere, driftes og vedlikeholdes i henhold til tekniske retningslinjer i forurensningsforskriften eller andre krav fra kommunen.

2.1.2 Mottak

1. For å sikre størst mulig ressursmessig utnyttelse av kasserte kjøretøy, skal vrakene sorteres ved mottak i forhold til mulig gjenbruk av bilens deler.
2. Av hensyn til faren for lekkasjer ved mellomlagring og eventuelt selvplukk av bildeler, skal miljøfarlige væsker og deler/komponenter som inneholder miljøfarlige væsker fjernes fra vraket så raskt som mulig etter innlevering og i så stor grad som mulig uten å forringe delenes salgsverdi.

2.1.3 Lagring av kasserte kjøretøy/bildeler

1. Driften skal legges opp slik at det under normale driftsforhold ikke lagres flere bilvrak enn det som framkommer i vilkår 2.0. Bedriften skal så snart som mulig, og fortrinnsvis i forkant, melde fra til Fylkesmannen om det oppstår forhold som medfører ekstraordinære driftsforhold.
2. Lagring og demontering av kasserte kjøretøy/bildeler skal skje slik at hensynet til helse, miljø og sikkerhet ivaretas. Lagring av kasserte kjøretøy for "selvplukk" av bildeler skal skje på eget, avgrenset område og slik at bedriften kan påse at aktiviteten på området ikke medfører forurensning.
3. Tekniske minimumskrav for behandling i samsvar med Avfallsforskriftens kapittel 4 (vedlegg 1) stiller krav til hvilke områder som trenger med fast ugjennomtrengelig dekke for å beskyttes mot grunnforurensning. Der hvor det plukkes deler eller kjøretøyet utsettes for annen ytre påvirkning som medfører fare for forurensning, må det være fast dekke. Kjøretøy som er særlig skadet eller av andre årsaker utgjør en forurensningsfare må lagres på et sted med fast dekke. Oppstillingsplass hvor kasserte kjøretøy lagres forut for behandling trenger ikke slikt fast dekke.

Fylkesmannen kan kreve faste dekke på områder for lagring av vrak før pressing og for pressa vrak dersom forholdene krever det.

2.1.4 Miljøsanering av kasserte kjøretøy

Tekniske minimumskrav for behandling (vedlegg 1 Avfallsforskriftens kapittel 4) stiller krav til hvordan vrakene skal behandles. Eksempler på hva som skal behandles:

- demontering av batteri og tanker for flytende gass
- demontering eller nøytralisering av mulig eksplosive komponenter (for eksempel kollisjonsputer og beltestrammere)
- demontering av oljefiltre
- tapping og separat oppsamling av drivstoff, olje, kjølevæske, bremsevæske, samt alle andre væsker i kasserte kjøretøy med mindre de er nødvendige for ombruk av de aktuelle komponenter

-
- demontering av kvikksølvholdige komponenter, der det er mulig demontering av katalysatorer
 - demontering av dekk
 - demontering av avbalanseringslodd i bly

Oppbevaring og behandling skal utføres på en slik måte at det i størst mulig grad unngås skader på komponenter som inneholder væsker eller på komponenter og deler som kan gjenvinnes.

Miljøsaneringen

Miljøsaneringen skal skje på et område med fast, ugjennomtrengelig dekke. Etter tapping av væsker skal vraket korttidslagres på tappeplassen, slik at gjenværende væske kan dryppe av. Før pressing skal bensintanken punkteres.

2.1.5 Pressing av kasserte kjøretøy

1. Pressing av bilvrak skal skje med presse som er driftet av operatør med egen godkjenning fra forurensningsmyndigheten.
2. Sammenpressing av bilvrak skal skje innenfor fastsatte støykrav, jf. pkt. 2.1.7.

2.1.6 Håndtering av avfall og farlig avfall

1. Bedriften skal sørge for å drive virksomheten på en slik måte at det kan dokumenteres for myndighetene at miljøfarlige væsker og annet farlig avfall fjernes fra vrakene senest før pressing og tas forsvarlig hånd om.
2. Håndteringen av miljøfarlige væsker og annet farlig avfall som medfølger de kasserte kjøretøyene eller genereres av virksomheten for øvrig, skal skje i henhold til avfallsforskriftens kapittel 11.
3. Farlig avfall som ikke utnyttes på stedet skal leveres godkjent innsamler. Øvrig avfall skal tas hånd om av det kommunale/interkommunale avfallsmottaket eller godkjente returmottak. Mottak av batterier utover de som følger kjøretøyene er ikke tillatt uten særskilt tillatelse fra Fylkesmannen.
4. Tynnskrapstålet i bilvrakene skal leveres til godkjent behandlingsanlegg.

2.1.7 Beskyttelse mot støy

Eier av virksomheten er pliktig til å redusere støyen så langt som praktisk mulig. Særlig støyende deler av virksomheten skal skjermes ved innbygging, bygging av støyskjermer eller ved annen støydemping etter nærmere bygningstekniske krav fra kommunen. For øvrig vises det til de grenseverdiene som er satt i tillatelsen vilkår 1.7.

2.1.8 Journalføring

Det skal føres journal, minimum ukentlig, over håndteringen av mottatte bilvrak og dertil hørende farlig avfall for å ivareta bedriftens og berørte myndigheters behov for dokumentasjon. Driftsjournalen skal oppbevares i minst 5 år og skal på forlangende forevises forurensningsmyndigheten.

Det skal av journalen også fremgå når eventuelt oljeutskiller eller oppsamlingsbeholder er tømt og hvordan dette avfallet er disponert. Kvittering fra avfallsmottaker skal kunne fremlegges.

2.2 RAPPORTERING

2.2.1 Årsrapport

Det skal innen 1. mars hvert år sendes skriftlig rapport til Fylkesmannen for siste kalenderår. Dersom Fylkesmannen har behov for endrede rapporteringsvilkår, kan gjeldende krav endres med seks måneders varslingsfrist.

Følgende punkter skal beskrives i årsrapporten:

- Antall kjøretøy mottatt totalt i løpet av året og på lager pr. 31.12
 - Herav antall kjøretøy på lager pr. 31.12 som ikke er miljøsanert
 - Herav antall kjøretøy på lager pr. 31.12 som er ferdig presset
- Mengder farlig avfall inkl. batterier levert til innsamler og på lager pr. 31.12 i det året rapporten beskriver, samt navn på renovatør eller avfallsinnsamler.

I tillegg skal tiltakshaver evaluere effekten av gjennomførte tiltak og vurdere forbedringspunkter som ytterligere kan redusere miljøbelastningen.

2.2.2 Utslippsmålinger og støymålinger

Fylkesmannen kan for virksomhetens regning også kreve utført utslippsmålinger, samt målinger av støynivået i omgivelsene.