



Fylkesmannen i Troms og Finnmark

Romssa ja Finnmarkku fylkkamánni
Tromssan ja Finmarkun maaherra

Sted:

Vadø

Dato:

8. juni 2020

Vår ref. (bes oppgitt ved svar):

2020/5772

Deres ref.:

Ingolf Eriksen

Vardø Havn KF
Postboks 50
9951 Vardø

Saksbehandler:

Kristin Skaar Tindlund

Tilsynsrapport

Tilsyn ved Vardø havn KF – etablering av molo i indre havn

Kontrollnummer: 2020.390.I.FMTF

Kontaktpersoner ved tilsynet:

Fra virksomheten:
Ingolf Eriksen

Fra Fylkesmannen i Troms og Finnmark:
Kristin Skaar Tindlund

Andre deltagere fra virksomheten:
Hans E. Wilhelmsen (rådgiver)
Asbjørn Daugaard (Finnmark Entreprenør AS)

Andre deltagere fra Fylkesmannen i Troms og Finnmark:
Vigdis Johnsen

Resultater fra tilsynet

Denne rapporten omhandler resultatet fra tilsynet ved Vardø havn KF den 27.05.2020. Rapporten er å anse som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.

Fylkesmannen i Troms og Finnmark avdekket 1 avvik og ga 1 anmerkning(er) under tilsynet.

Avvik:

- Tiltakshaver mangler skriftlige rutiner for å avdekke avvik på forurensningsregelverket og tillatelse

Anmerkninger:

- Rutinen for håndtering og behandling av avfall kan forbedres

Avvik og anmerkninger er nærmere beskrevet fra side 4 og utover i rapporten.

Oppfølgingen etter tilsynet er nærmere beskrevet på side 3.

8. juni 2020	Kristin Skaar Tindlund	Per Kristian Krogstad
dato	kontrollør	seksjonsleder

Fylkesmannen i Troms og Finnmark

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og derfor uten underskrift.

Kopi av rapporten sendes til:

- Vardø kommune

1. Informasjon om den kontrollerte virksomheten

Ansvarlig enhet

Navn: Vardø Havn KF	
Organisasjonsnr.: 974628791	Eies av: 976470923
Bransjenr. (NACE-kode): 52.221 - Drift av havne- og kaianlegg	

Kontrollert enhet

Navn: Vardø havn - molo indre havn	Anleggsnr.: 5404.0043.01
Kommune: Vardø	Fylke: Troms og Finnmark
Anleggsaktivitet: Utfylling	
Tillatelse gitt: 02.09.2019	Sist endret:

2. Bakgrunn for tilsynet

Tilsynet ble gjennomført for å kontrollere om gjeldende krav fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven overholdes. Tilsynet er en del av Fylkesmannens risikobaserte industritilsyn for i år.

Tilsynet ble gjennomført i medhold av forurensningsloven § 48.

Tilsystema

- Internkontroll
- Avfall
- Forurensede sedimenter

Rapporten omhandler avvik og anmerkninger som ble avdekket under tilsynet og gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus.

Definisjoner

Avvik: Manglende etterlevelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov.

Anmerkning: Et forhold som tilsynsetatene mener er nødvendig å påpeke for å ivareta ytre miljø, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Andre forhold: Saker som framkom under tilsynet og som det kan være nyttig for virksomheten og saksbehandlere å kjenne til. Her kan også inngå kommentarer til tema som ble tatt opp under tilsynet, men der det ikke ble gitt avvik eller anmerkninger.

3. Oppfølging etter tilsynet

Vardø havn KF plikter snarest å rette opp de avvik som er beskrevet i denne rapporten. For at Fylkesmannen skal kunne avslutte saken, må Vardø havn KF innen 24. juni 2020 sende en skriftlig redegjørelse som viser hvordan avvik er rettet.

Vi ber om at dere sender svarbrevet eller e-post (fmtfpost@fylkesmannen.no) til Fylkesmannen i Troms og Finnmark v/Kristin Skaar Tindlund.

4. Vedtak om gebyr

Vi viser til varsel og informasjon om gebyrplikt som ble gitt til virksomheten den 20. mai 2020. Virksomheter skal betale gebyr for tilsyn utført av Fylkesmannen i samsvar med § 39-3 i forurensningsforskriften. Gebyret skal dekke kostnader med forberedelser, gjennomføring og oppfølging av tilsynet. Gebyrsatser for tilsyn av virksomheter etter forurensningsloven er fastsatt i forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8.

På bakgrunn av medgått og forventet ressursbruk vil Vardø havn KF få et gebyr på kr 13 300,- for tilsynet, jf. forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8. Dette tilsvarer gebyrsats 4 for tilsyn av inntil en dags varighet. Virksomheten vil få tilsendt en faktura fra Miljødirektoratet for innbetaling til statskassen. Vi viser forøvrig til forurensningsforskriftens kapittel 39 for ytterligere informasjon om innkreving av gebyr til statskassen.

Klageadgang

Vedtaket om gebyr kan påklages til Miljødirektoratet, jf. § 28 i forvaltningsloven. Eventuell klage bør være skriftlig begrunnet og adressert til Miljødirektoratet, men sendes via Fylkesmannen i Troms og Finnmark. Fylkesmannen vil vurdere endring av vedtaket eller sende saken videre til Miljødirektoratet for endelig vedtak. En eventuell klage vil ikke få oppsettende virkning, og gebyret som er fastsett ovenfor må betales inn. Dersom Miljødirektoratet tar klagen til følge, vil for mye innbetalt beløp bli refundert.

5. Innsyn

Denne rapporten vil være tilgjengelig for offentligheten via postjournalen til Fylkesmannen i Troms og Finnmark (jf. offentleglova).

6. Avvik

Vi fant følgende avvik under tilsynet:

Avvik 1

Tiltakshaver mangler skriftlige rutiner for å avdekke avvik på forurensningsregelverket og tillatelse

Avvik fra:

Internkontrollforskriften § 5 punkt 7.

Kommentarer:

Tiltakshaver plikter gjennom internkontrollforskriften å iverksette rutiner for å avdekke, rette opp og forebygge overtredelser av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen. Disse rutinene skal være skriftlige ifølge internkontrollforskriften § 5

punkt 7. Rutinene skal bidra til at uønskede hendelser og/eller brudd på regelverk og tillatelse kan oppdages, registreres og følges opp med nødvendige tiltak. En slik rutine bør beskrive nærmere hvilke hendelser som skal registreres.

Finnmark Entreprenør AS har en skriftlig rutine for registrering og oppfølging av avvik. I denne rutinen var det definert hva som er å regne som brudd med tanke på helse og sikkerhet. Rutinen manglet imidlertid definisjoner på hva som ble regnet som avvik/uønsket hendelse for å oppdage brudd eller uønskede hendelser med tanke på forurensningsregelverket og tillatelsen til tiltaket.

7. Anmerkninger

Følgende forhold ble anmerket under tilsynet:

Anmerkning 1

Rutinen for håndtering og behandling av avfall kan forbedres

Kommentarer:

Finnmark Entreprenør AS hadde en avfallsrutine for prosjektet, som fastslår at avfall skal sorteres og leveres til godkjent mottak for å forhindre skader på miljø og helse. For at rutinen skal bli enda bedre, kan den med fordel inneholde mer detaljert informasjon om hvordan virksomheten håndterer ulike avfallsfraksjoner. Det gjelder særlig håndtering av farlig avfall og hvem som er ansvarlig for deklarerer.

I dette prosjektet bør avfallsrutinen også si noe om rutiner for opprydding av avfall på anleggsområdet og hvilke avfallsfraksjoner som kan oppstå, og som skal sorteres på anleggsområdet. Under tilsynet ble det blant annet plukket opp noe kreosotholdig treverk (trolig fra ei branntomt i havna) og plast som hadde kommet med tidevannet. Virksomheten bør ha faste rutiner for rydding slik at ikke avfall havner på sjøen igjen eller blir liggende inni fyllingen.

8. Dokumentunderlag

Lovgrunnlaget for tilsynet var:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) med underliggende forskrifter
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

Fremlagt dokumentasjon som ble benyttet for å verifisere faktiske forhold:

- Rutine for håndtering og oppbevaring av avfall

- HMS-plan med vedlegg, herunder risikovurdering av sentrale arbeidsoperasjoner
- Referater fra byggemøte nr. 5 og oppstartsmøte
- Produktdatablad for fiberduk
- Status-rapporter fra entreprenør til byggherre

9. Informasjon til virksomheten

Regelverk som det ble informert om:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)