



Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for Matmortua AS

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. §§ 16 og 29, og endret i medhold av § 18. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen.

Tillatelsen erstatter tillatelse og vedtak av 30.06.1999, 20.11.2000, 09.07.2002, 02.12.2004, og 05.03.2009. Tillatelsen, med endringer, gjelder fra dags dato.

Hvis bedriften ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Bedriften bør først kontakte forurensningsmyndigheten for å avklare behovet for slik endring.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 2 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Fylkesmannen kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Bedriftsdata

Bedrift	Matmortua AS
Beliggenhet/gateadresse	Foldavegen 6012, 7940 Ottersøy (Matmortua)
Postadresse	Foldavegen 6012, 7940 Ottersøy
Org. nummer (bedrift)	980 007 715 (980 655 040)
Kommune og fylke	Nærøysund kommune, Trøndelag
Gårds- og bruksnummer	11/30 og 11/31
Lokalisering av anlegg	UTM-sone 33 øst: 326117, nord: 7196312
NACE-kode og bransje	38.110 Innsamling av ikke-farlig avfall
Kategori for virksomheten ¹	5.5, 5.3 b) ii), og 5.1 c) og d)

Fylkesmannens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
2019.0613.T	5051.0016.01	2018/665

Tillatelse første gang gitt: 30.06.1999	Tillatelse sist revidert (§ 18 tredje ledd): 03.07.2019	Tillatelse sist endret: 22.09.2020
Marit Lorvik seksjonsleder Klima- og miljøavdelingen	Ida Frøya Svendsen ingeniør Klima- og miljøavdelingen	
<i>Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen underskrift</i>		

¹ Jf. forskrift om begrensnng av forurensning (forurensningsforskriften) av 06.01.2004, nr. 931, kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven

Endringslogg

Nr.	Dato	Vilkår	Beskrivelse
1	22.09.2020	1	Økt total mengde for mottak og håndtering av avfall.
1	22.09.2020	1.1	Endret enhet fra m ³ til tonn for hage- og parkavfall, tillatt med kverning og emballering av kobberimpregnerte nøter, reduserte mengder for noe farlig avfall.
1	22.09.2020	2.7	Lagt til ny frist for oppdatert finansiell sikkerhet, og krav om at det skal oppdateres hvert femte år.
1	22.09.2020	4.6	Lagt til krav om tett dekke for kobberimpregnerte nøter.
1	22.09.2020	6	Flyttet om på tekst.
1	22.09.2020	6.2	Nytt krav om oljeholdig avløpsvann.
1	22.09.2020	6.3	Flyttet om på tekst.
1	22.09.2020	6.4	Lagt til TOC og TSS i målekravet, nedjustert grenseverdi for THC.
1	22.09.2020	7, 7.1 og 7.2	Nytt kapittel om utslipp til luft, med krav om prøvetaking og grenseverdier.
1	22.09.2020	10, 10.1 og 10.2	Nytt kapittel om energi, med krav om energiledelse og utnyttelse av overskuddsenergi.
1	22.09.2020	12	Lagt til krav om årsrapportering i Altinn.
1	22.09.2020	13.3	Ny frist for fullstendig tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann.

1 Tillatelsens ramme

[Endret 22.09.2020]

Tillatelsen gjelder forurensning fra mottak, behandling og mellomlagring av visse typer avfall før videreforsendelse.

Liste over avfallsfraksjoner og aktiviteter som er omfattet fremgår av punkt 1.1.

Maksimal lagringsmengde virksomhetens område skal ikke overstige 27 360 tonn ordinært avfall og 384,7 tonn farlig avfall. Årlig mottaksmengde skal ikke overstige 43 880 tonn ordinært avfall og 9 204,5 tonn farlig avfall. Dersom mengden overstiger rammene i tillatelsen, skal virksomheten søke om endring av tillatelse, selv om utslippene ligger innenfor de fastsatte grensene.

1.1 Avfallstyper, aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider

[Endret 22.09.2020]

Oversikt over avfallstyper med tilhørende aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider som er omfattet av tillatelsen:

Type avfall	Aktivitet	Maksimal lagringsmengde (samtidig)	Maksimal årlig mottaksmengde	Maksimal lagringstid
Ordinært avfall				
Papp og papir	Mottak, sortering, pressing, mellomlagring	50 tonn	400 tonn	3 måneder
Plast	Mottak, sortering, kverning, pressing, mellomlagring	10 000 tonn	20 000 tonn	12 måneder
Metall	Mottak, sortering, demontering, gjenvinning, mellomlagring	4 000 tonn	7 000 tonn	12 måneder
Glass	Mottak, sortering, mellomlagring	50 tonn	50 tonn	12 måneder
Hage- og parkavfall	Mottak, sortering, flising, mellomlagring	250 tonn	250 tonn	12 måneder
Trevirke	Mottak, flising, omlasting, mellomlagring	2 500 tonn	2 500 tonn	12 måneder
Betong*	Mellomlagring	2 000 tonn	5 000 tonn	12 måneder
Asfalt**	Mellomlagring	100 tonn	100 tonn	12 måneder
Rene masser*	Mellomlagring	200 tonn	200 tonn	12 måneder
Forurensede masser	Mellomlagring	300 tonn	300 tonn	12 måneder
Våtorganisk avfall	Mellomlagring	30 tonn	30 tonn	6 dager
Havbruksavfall - Nøter - Flytekrager - Merder - Foringsslanger - Flyteelementer - Tauverk	Mottak, sortering, kverning, mellomlagring	7 850 tonn	7 850 tonn	12 måneder
EE-avfall	Mottak, sortering, omlasting	30 tonn	200 tonn	6 måneder
SUM		27 360 tonn	43 880 tonn	

Farlig avfall og avfall med farlige komponenter				
Spillolje – refusjonsberettiget	Mottak, mellomagring	2 tonn	20 tonn	12 måneder
Spillolje – ikke refusjonsberettiget	Mottak, mellomagring	2 tonn	20 tonn	12 måneder
Olje- og fettavfall	Mottak, mellomagring	1 tonn	3 tonn	12 måneder
Oljeforurenset masse	Mottak, mellomagring	20 tonn	100 tonn	12 måneder
Drivstoff- og fyringsolje	Mottak, mellomagring	2 tonn	5 tonn	12 måneder
Oljefilter m/metall	Mottak, mellomagring	1 tonn	6 tonn	12 måneder
Bremse- og frostvæske	Mottak, mellomagring	1 tonn	5 tonn	12 måneder
Maling, lim og lakk	Mottak, mellomagring	3 tonn	5 tonn	12 måneder
Spraybokser	Mottak, mellomagring	0,5 tonn	5 tonn	12 måneder
Batteri	Mottak, mellomagring	20 tonn	60 tonn	12 måneder
Lyskilder med kvikksølv	Mottak, mellomagring	1 tonn	3 tonn	12 måneder
Sandblåasersand	Mottak, mellomagring	30 tonn	500 tonn	12 måneder
Trevirke, trykkimpregnert	Mottak, mellomagring	15 tonn	200 tonn	12 måneder
Trevirke, kreosotimpregnert	Mottak, mellomagring	15 tonn	50 tonn	12 måneder
Icocyfanater og byggskum	Mottak, mellomagring	1 tonn	6 tonn	12 måneder
Uorganiske syrer	Mottak, mellomagring	0,1 tonn	0,5 tonn	12 måneder
Uorganiske baser	Mottak, mellomagring	0,1 tonn	0,5 tonn	12 måneder
Rengjøringsmidler	Mottak, mellomagring	1 tonn	5 tonn	12 måneder
Surt organisk avfall	Mottak, mellomagring	0,4 tonn	1 tonn	12 måneder
Basisk organisk avfall	Mottak, mellomagring	0,1 tonn	0,5 tonn	12 måneder
Organisk avfall m/halogen	Mottak, mellomagring	1 tonn	5 tonn	12 måneder
Avfall med bromerte flammehemmere	Mottak, mellomagring	0,5 tonn	3 tonn	12 måneder
Avfall med ftalater	Mottak, mellomagring	5 tonn	20 tonn	12 måneder
Isolasjonsmaterialer med KFK/HKFK	Mottak, mellomagring	1,5 tonn	30 tonn	12 måneder
PCB	Mottak, mellomagring	10 tonn	20 tonn	12 måneder
Asbest	Mottak, mellomagring	20 tonn	100 tonn	12 måneder
Brannslukkings-apparater	Mottak, mellomagring	0,5 tonn	1 tonn	12 måneder
Kobberimpregnerte nøter	Mottak, mellomagring, kverning, emballering	200 tonn	8000 tonn	12 måneder
Oljeholdige kabler	Mottak, mellomagring	30 tonn	30 tonn	12 måneder
SUM		384,7 tonn	9 204,5 tonn	

* Gjelder kun rene fraksjoner uten fuger, puss og maling. Konsentrasjonen av tungmetall, PCB, PAH og olje skal ikke overstige normverdiene i forurensningsforskriften kapittel 2, vedlegg 1.

** Det skal dokumenteres at asfalt eldre enn 1970 ikke inneholder tjære.

Mengden avfall som virksomheten lagrer skal til enhver tid være avgrenset til det som kan lagres på en forsvarlig måte etter kravene i denne tillatelsen.

1.2 Avfall som ikke omfattes av tillatelsen

Avfallstyper som ikke uttrykkelig fremgår i punkt 1.1 er ikke tillatt å motta på anlegget. Dette innebærer blant annet:

- Avløpsslam
- Ristgods, silgods og sandfangavfall fra avløpsrensaneanlegg
- Selvantennende stoffer
- Smittefarlig avfall
- Eksplosivt avfall
- Radioaktivt avfall
- Kasserte kjøretøy, båter med innebygd motor og campingvogner

Listen er ikke uttømmende.

Tillatelsen omfatter ikke deponering eller permanent lagring av avfall.

1.3 Driftstid

Tillatelsen gjelder for ordinær drift i tidsrommet 07.00 - 18.00 mandag til fredag, og 09.00 - 15.00 på lørdag. Drift er ikke tillatt på søndager og offentlige hellig- eller høytidsdager.

Drift inkluderer også all håndtering av containere, inn- og uttransport av avfall eller annen virksomhet som fører til støy.

Lasting av båt skal så langt bedriften kan styre, foregå innenfor driftstiden. Dersom bedriften ser at lasting av båt må foregå utenfor driftstiden skal naboer og Fylkesmannen varsles i forkant.

2 Generelle vilkår

2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette fremgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårene.

2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra det som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra bedriften, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere sine utslipp, herunder støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår uttrykkelig er satt grenser for.

2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan virke inn på utslippene. System/rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert.

2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, skal bedriften å iverksette tiltak for å hindre eller redusere den økte forurensningsfaren. Fare for økt forurensning kan skyldes for eksempel unormale driftsforhold eller ekstremvær/klimaendringer.

Bedriften skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning.

2.6 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette². Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Internkontrollsystemet skal i tillegg til å oppfylle kravene i internkontrollforskriften være i overensstemmelse med norsk standard for miljøledelsessystemer.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

2.7 Finansiell sikkerhet

[Endret 22.09.2020]

Det vises til avfallsforskriften kapittel 11, vedlegg 4, nr. 4 om krav til etablering av finansiell sikkerhet. Virksomheten skal stille økonomisk sikkerhet for kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer.

Uten en godkjent finansiell sikkerhet kan det ikke mottas farlig avfall ved anlegget.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjonerer/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensede virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meddeles Fylkesmannen. Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før Fylkesmannen har mottatt og godkjent ny tilfredsstillende finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet. Tidligere driftsansvarlig selskap er ansvarlig etter tillatelsen frem til nytt driftsansvarlig selskap har etablert finansiell sikkerhet, og denne er godkjent av Fylkesmannen.

Virksomheten skal hvert femte år, eller oftere, dersom Fylkesmannen krever det, vurdere om sikkerhetsstillelsen er tilstrekkelig til å dekke kostnadene med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer. Når vurderingen er foretatt, skal den rapporteres til Fylkesmannen i forbindelse med virksomhetens egenrapportering.

² Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996, nr. 1127

2.8 Krav til kompetanse

Virksomheten plikter å påse at arbeidsoppgaver utføres, og anlegg og installasjoner blir driftet av personer med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenteres. Virksomheten skal ha tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko ved virksomheten.

Det personell som håndterer farlig avfall og EE-avfall plikter å ha nødvendig kunnskap og kompetanse om avfallet for å sikre forsvarlig håndtering. Virksomheten skal ha en dokumentert plan for hvordan kompetansen skal økes. De personer som har sitt virke ved mottaket, skal ifølge planen holde seg oppdatert om gjeldende regler og normer, samt utvikle sin kompetanse om stoffer/avfall som kan leveres inn til mottaket.

2.9 Journalføring

Virksomheten skal føre ukentlig journal over alt avfall som mottas ved anlegget. Journalen skal omfatte alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring, behandling og viderelevering. Det skal til enhver tid være en oversikt over avfallsmengder, fordelt på type, samt avfallets opprinnelse. Registrering av avfallet skal skje på vekt.

På bakgrunn av journalen skal virksomheten sikre at det er balanse mellom avfallsmengder inn til og ut av anlegget, samt avfall til behandling og på lager. Journalen skal sikre at krav til lagringstid overholdes.

Journalen og dokumentasjonen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Den skal oppbevares i minst tre år. Forurensningsmyndighetene kan pålegge bedriften å sende forurensningsmyndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av journaler.

2.10 Best tilgjengelig teknologi

Virksomheten er omfattet av IED-direktivet. Dette innebærer at virksomheten skal bruke best tilgjengelig teknologi (BAT - Best Available Techniques). Hva som til enhver tid blir regnet som BAT, vil variere. Det er virksomheten sitt ansvar å holde seg oppdatert om dette gjennom referansedokument (BREF – BAT Reference Documents) som EU utarbeider for de ulike bransjene. Virksomheten må jevnlig ta en gjennomgang av egen status ved å sammenligne med gjeldende BAT, og endre sine teknikker, der disse ikke er tilfredsstillende.

3 Utforming av anlegget

Virksomheten skal utforme alle bygninger, gjerder, dekke og liknende etter gjeldende lover og reguleringsbestemmelser, og eventuelt andre planbestemmelser for området.

Bygningsmessige tiltak som kreves for å etterleve vilkårene i denne tillatelsen skal være gjennomført før tillatelsen kan tas i bruk.

Anlegget skal utformes slik at mottak og mellomlagring av avfall ikke er skjemmende eller fører til fare for lukt, støv, avrenning, samling av fugl og skadedyr, flygeavfall eller annen forurensning eller andre ulemper for omgivelsene. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

Det skal ved behov etableres avskjærende overvannsgrøfter for å hindre at overvann kommer inn på anlegget. Håndtering av overvann skal ta høyde for ekstremvær/klimaendringer.

3.1 Skjerming og skilting

Virksomheten skal skjerme boenheter, nærområder og offentlig vei for skjemmende innsyn. Avfallet skal være utilgjengelig for uvedkommende.

Skilt som tydelig viser hvem som er ansvarlig for anlegget og hvilke regler som gjelder ved anlegget skal settes opp ved adkomsten.

Dersom skjermingen ikke fungerer etter hensikten, kan forurensningsmyndigheten kreve ytterligere tiltak.

3.2 Dekke

Tett og fast dekke må være utformet slik at avrenning kan samles opp eller ledes til renseanlegg.

Konteinere kan lagres på kjøresterkt dekke. Området må være godt drenert og avrenning må i størst mulig grad samles opp.

Hvilket dekke som er nødvendig for de ulike typene aktiviteter skal synliggjøres i en risikovurdering.

3.3 Tak og vegger

Aktivitet som kan føre til lukt, støv, avrenning, samling av fugl og skadedyr, flygeavfall eller annen forurensning skal være skjermet for vind og nedbør, for eksempel innendørs eller i lukket konteiner.

Virksomheten kan velge annen beskyttelse eller utføre tiltak for å hindre fare for nevnte forurensninger dersom virksomheten kan dokumentere at dette gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.

4 Mottak, håndtering og disponering av avfall

Virksomheten skal legge til rette for størst mulig grad av sortering og gjenvinning av alt avfall.

All håndtering og mellomagring av avfall skal foregå på en slik måte at det ikke oppstår forurensning. Anlegget skal drives slik at avfallet ikke blir lagret uforholdsmessig lenge. Lagringen av avfallet skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn og omløp.

Det skal ikke forekomme lagring slik at kvaliteten eller muligheten for gjenvinning blir redusert, eller at det er fare for selvantennning.

Alle aktiviteter skal synliggjøres i risikovurderingen.

4.1 Informasjon til kunder

Virksomheten skal informere kunder om hvilke avfallstyper- og fraksjoner som er tillatt å levere til anlegget.

Virksomheten skal informere næringskunder om plikten til å deklare farlig avfall.

Virksomheten skal informere kunder om at farlig avfall og EE-avfall ikke skal blandes med annet avfall.

Virksomheten skal gi kundene informasjon om håndtering av hageavfall med plantesykdommer og fremmede arter.

4.2 Mottakskontroll

Alt avfall skal kontrolleres etter etablerte rutiner når det mottas på anlegget (mottakskontroll).

Anlegget skal drives slik at sporbarhet for innkommet avfall ivaretas. Ulovlig avfall skal sorteres ut og leveres til anlegg med tillatelse til å ta imot slikt avfall. Mottak av ulovlig avfall skal registreres som avvik i internkontrollsystemet. Mottakskontrollen skal også omfatte et aktivt system og rutiner som hindrer at slike forhold gjentar seg.

Farlig avfall fra næringsvirksomhet skal deklarerer ved mottak. Avfall som mistenkes å være farlig avfall skal klassifiseres som farlig avfall såfremt det ikke kan dokumenteres at det ikke er farlig avfall.

Mottakskontrollen skal vurdere om behov for tiltak mot utvikling av lukt og skadedyr.

Mottak av næringsavfall skal synliggjøres i journalen.

4.3 Fremmede arter

Virksomheten skal etablere rutiner for å avdekke fremmede arter og gjennomføre nødvendige tiltak for å hindre spredning og etablering av fremmede arter på anlegget.

Faren for spredning av fremmede arter skal inngå i miljørisikovurderingen.

4.4 EE-avfall

Bedriften har tillatelse til å mellomlagre og sortere EE-avfall. Inkludert i begrepet sortering er også skille farlige EE-komponenter fra ikke-farlige EE-komponenter.

4.5 Farlig avfall

For mottak og mellomlagring av farlig avfall gjelder kravene i avfallsforskriften kapittel 11, herunder følgende krav:

- a) Farlig avfall skal lagres på en slik måte at fare for forurensning begrenses i størst mulig grad.
- b) Lagret farlig avfall skal ha tilstrekkelig tilsyn.
- c) Enhver lagring av farlig avfall skal være basert på en miljørisikovurdering. Vurderingen skal omhandle samlagring av farlig avfall.
- d) Lagring av farlig avfall skal skje innendørs og på tett dekke eller i lukket konteiner med dobbel bunn. Det skal være mulighet for oppsamling.
- e) Farlig avfall skal være tydelig merket.
- f) Ulike typer farlig avfall som ved samlagring kan gi fare for brann/eksplosjon eller dannelsen av farlige stoffer, skal risikovurderes og lagres med god avstand.
- g) Det skal til enhver tid finnes et tilstrekkelig lager med absorpsjonsmidler og annet nødvendig utstyr, inkludert verneutstyr, for å kunne ta hånd om eventuelle søl og lekkasjer av kjemikalier.
- h) Eventuell lekkasje av farlig avfall skal samles opp.
- i) Oppsamlet spill/vann som er forurenset med farlig avfall skal håndteres som farlig avfall.

- j) Alt farlig avfall skal deklarerer elektronisk på avfallsdeklarerer.no.
- k) Lageret skal være sikret slik at uvedkommende ikke får tilgang. Virksomheten skal være inngjerdet og avstengt utenom åpningstid.

4.6 Avfall fra havbruksnæringen, inkludert kobberimpregnerte nøter

[Endret 22.09.2020]

Avfall fra havbruksnæringen skal så godt det er mulig være tørt før det ankommer anlegget.

Kverning av avfallet skal foregå på en slik måte at avfallet ikke havner på avveie. Lagring, kverning og emballering av kobberimpregnerte nøter, som er klassifisert som farlig avfall, skal foregå på tett dekke.

Det skal etableres barrierer som forhindrer plast i å havne i bekk, på åker, i avløpssystemet eller lignende.

Eventuelt slam fra avfallet skal samles opp og klassifiseres. Slam som mistenkes å være farlig avfall skal klassifiseres som farlig avfall såfremt det ikke kan dokumenteres at det ikke er det.

4.7 Metallgjenvinning i smelteovn

Kablene skal ikke inneholde olje eller PCB. Dokumentasjon på sammensetningen av kablene skal fremvises ved mottak, og oppbevares på anlegget i minst fem år.

Avgass fra smelteovn skal gå gjennom filter før utslipp. Ved eventuell stans i filteret skal prosessen stanses umiddelbart, og hendelsen avviksregistreres i internkontrollsystemet.

4.8 Granulering av plast

Håndteringen av plast, herunder granuleringsprosessen, skal foregå på en slik måte at plastfraksjoner ikke havner på avveie. Det skal etableres barrierer som forhindrer plast i å havne i bekk, på åker, i avløpssystemet eller lignende.

4.9 Kverning/flising av trevirke

Kverning/flising av trevirke skal foregå på fast dekke.

Det må tas hensyn til vindstyrke- og retning for å unngå støy og støv i størst mulig grad.

Det skal være tilstrekkelig omløp i trevirke/flis-haugen slik at kvaliteten ikke forringes eller haugen selvantennes. Kvernet trevirke skal leveres fortløpende.

4.10 Sluttdisponering

Alt avfall skal leveres til godkjent anlegg.

EE-avfall som inneholder radioaktive kilder skal håndteres i samsvar med regelverk fra Statens strålevern.

Betong som ikke kan gå til gjenvinning eller nyttig formål i tråd med faktaark M-14|2013 eller ny forskrift om bruk av betongavfall må leveres til godkjent mottak. Avfall som ikke gjenbrukes i tråd med forurensningsloven § 32 skal søkes om til Miljødirektoratet.

Produksjonsavfall (sikterest) og annet avfall som ikke kan resirkuleres i prosessen og utsortert avfall skal leveres til godkjent anlegg.

Avfall som blir levert til deponi skal oppfylle kravene i avfallsforskriften kapittel 9.

5 Hensyn til nærmiljø

5.1 Forsøpling

Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall fra anlegget skal skje fortløpende.

5.2 Skadedyr og fugl

Anlegget skal drives på en slik måte at skadedyr og fugl unngås i størst mulig grad. Om nødvendig må tiltak iverksettes for bekjempelse.

5.3 Naboklager

Naboklager skal avviksregistreres i internkontrollsystemet. Strakstiltak skal vurderes, om nødvendig iverksettes.

5.4 Varsling

Ved planlagt driftsstans eller annen aktivitet som kan medføre ulemper til omgivelsene, skal Fylkesmannen og naboer varsles i god tid.

6 Utslipp til vann

[Endret 22.09.2020]

Avfallet skal håndteres og lagres slik at det i minst mulig grad fører til avrenning eller forurensning av grunnen. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

Eventuell oljeutskiller og renseanlegg skal fungere, driftes og vedlikeholdes i henhold til tekniske retningslinjer. Det skal være dimensjonert for de faktiske vannmengdene som blir tilført.

Dersom kommunen setter andre krav enn i forurensningsforskriften kapittel 15, er det de strengeste kravene som gjelder.

Rengjøring av dekke, gulv, containere og annet utstyr skal i størst mulig grad utføres ved bruk av tørre metoder.

6.1 Rent overvann

Rent overvann fra virksomhetens utearealer skal håndteres slik at det ikke fører til skade eller ulempe for miljøet.

6.2 Oljeholdig avløpsvann

[Nytt 22.09.2020]

Oljeholdig avløpsvann skal passere oljeutskiller og sandfang før utslipp.

Før utslipp skal oljeholdig vann passere en kontrollkum med mulighet for mengdemåling og uttak av prøver.

Løsemidler og andre kjemikalier som kan redusere utskillerens funksjon (danne emulsjoner) skal ikke gå gjennom oljeutskilleren.

Oljen og tilhørende sandfang skal håndteres som farlig avfall.

6.3 Avløpsvann, inkludert forurenset overvann

[Endret 22.09.2020]

Alt vann som har vært i kontakt med avfall, spyle- og vaskevann, kjøretøy eller lignende skal regnes som forurenset avløpsvann. Ved behov skal forurenset avløpsvann renses før utslipp.

Det er ikke tillatt å slippe ut forurenset avløpsvann til grunn, bekk eller overvann uten at målinger og/eller risikovurdering viser at det er akseptabelt uten rensing.

Før utslipp fra virksomheten skal forurenset overvann og avløpsvann passere en kontrollkum med mulighet for mengdemåling og uttak av prøver.

6.4 Prøvetaking og grenseverdier

[Endret 22.09.2020]

Dersom virksomheten har oljeutskiller og/eller renseanlegg, må det utføres minimum to utslippsmålinger årlig etter følgende rutiner:

- Det skal være full produksjon/drift ved virksomheten, og minst normal nedbør når utslippsmålingen foretas.
- Hver utslippsmåling skal bestå av to stikkprøver tatt med minst to timers mellomrom.
- Prøver som skal analyseres for olje skal tas på glassflaske.
- Prøver som skal analyseres for tungmetaller skal tas på plastflaske.
- Prøvene må ikke helles om før analyse.
- Begge prøvene skal analyseres.
- Resultatene skal komme frem av den årlige rapporteringen til Fylkesmannen (1. mars hvert år), samt rapporteres til kommunen.

Følgende utslippsgrenser gjelder:

Komponent	Utslippsgrenser (mg/l)	Gjelder fra
Olje (THC)	20	Dags dato
Totalt organisk karbon (TOC)*	10	
Totalt suspendert stoff (TSS)*	5	
Jern (Fe)	20	
Kadmium (Cd)	0,01	
Kvikksølv (Hg)	0,001	
Bly (Pb)	1	
Kobber (Cu)	0,5	
Sink (Zn)	1	
Krom ^{tot} (Cr)	0,5	
pH		Kartlegging i to år fra 3. juli 2019 (minimum fire prøver).
Nikkel (Ni)		
Arsen (As)		
Bromerte flammehemmere		
PCB		
PAH		

* Basert på laveste BAT-AEL i BAT 20 (Tabell 6.1)

Det er bedriftens ansvar å sørge for at prøvetakingsprogrammet er tilstrekkelig til å fange opp utslipp av alle aktuelle parametere.

De seks nederste parameterne er stoffer som kan forekomme ved virksomheter som driver sortering av returmetaller, sanering av kasserte kjøretøy og mottak og mellomlagring av EE-avfall.

Det skal gjøres en kartlegging av om disse parameterne er tilstede i vannet som går ut fra bedriftens renseanlegg. Kartleggingen skal gjennomføres med to prøver hver i to år. Resultatene skal vurderes av faglig kompetent organ. Det faste prøvetakingsprogrammet kan bli endret som følge av resultatene.

6.5 Sanitært avløpsvann

Sanitært avløpsvann skal håndteres etter krav fra kommunen.

6.6 Oversikt

Virksomheten må ha dokumentert oversikt over ledningsnett, kummer, tanker, oljeutskillere, utslipp- og prøvetakingspunkt og lignende. Virksomheten må kartlegge overvann og forurenset avløpsvann fra hele området til virksomheten. Kartleggingen skal omfatte oversikt over vannmengder, eksisterende rørsystem og grad av forurensning.

7 Utslipp til luft

[Nytt 22.09.2020]

Virksomheten skal drive slik at utslipp til luft, herunder lukt, blir avgrenset til et minimum. Utslipp til luft skal ikke føre til nevneverdig plage eller ulempe for naboer og miljø.

7.1 Prøvetaking og grenseverdier

[Nytt 22.09.2020]

For mekanisk behandling av avfall, med kanaliserte utslipp, skal det utføres målinger av støv i henhold til tabellen under.

For mekanisk behandling av avfall med brennverdi, med kanaliserte utslipp, skal det identifiseres om organiske forbindelser er relevante i avgasstrømmene. Dersom det er relevant, skal det utføres målinger i henhold til tabellen under.

Gjeldende grenseverdier for parameterne er opplistet i tabellen under.

Parameter	Utslippsgrense (mg/ Nm ³)	Frekvens	Standard
Støv*	2	Hver sjettemåned	EN 13284-1
TVOC**	10	Hver sjettemåned	EN 12619

* Basert på laveste BAT-AEL i BAT 25 (Tabell 6.3) og målemetode BAT 8.

** Basert på laveste BAT-AEL i BAT 31 (Tabell 6.5) og målemetode i BAT 8.

7.2 Lukt

Virksomheten skal drive slik at lukt blir avgrenset til et minimum. Om nødvendig må virksomheten gjøre målinger og/eller iverksette tiltak.

8 Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal ikke medføre utslipp til grunn eller grunnvann som kan medføre skader eller ulemper for miljøet. Bedriften plikter å gjennomføre forebyggende tiltak som skal hindre utslipp til grunn og grunnvann. Bedriften plikter å gjennomføre tiltak som er egnet til å begrense miljøvirkningene av et eventuelt utslipp til grunn og grunnvann.

Bedriften skal holde oversikt over eventuell eksisterende forurensning i grunnen på bedriftsområdet, herunder fare for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Et det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndighetene varsles om dette.

Terrenginngrep som kan medføre fare for at forurensning i grunnen sprer seg, må ha godkjent tiltaksplan etter forurensningsforskriften kapittel 2³, eventuelt tillatelse etter forurensningsloven.

Dersom bedriften har gjort eller i fremtiden gjør undersøkelser på den aktuelle eiendommen, skal bedriften registrere sine funn i Grunnforurensningsdatabasen. Dette gjelder også dersom det er mistanke om at grunnen er forurensning.

³ Jf. forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurensning i grunnen ved bygge- og gravearbeider

Inngrep i vassdrag er søknadspliktig til Norges vassdrag og energiverk (NVE) etter vannressursloven, og skal vurderes av Fylkesmannen etter lakse- og innlandsfiskeoven.

Ved endelig nedleggelse av virksomheten, skal bedriften vurdere forurensningstilstand i grunn og grunnvann med hensyn til relevante farlige stoffer som er håndtert ved anlegget. Vurderingen skal sendes til forurensningsmyndigheten, som kan stille ytterligere krav med hjemmel i forurensningsloven.

9 Støy

Eier av virksomheten er pliktig til å redusere støyen så langt som praktisk mulig. Særlig støyende deler av virksomheten skal om nødvendig skjermes ved innbygging, bygging av støyskjermer eller annen støydemping. Utforming må skje etter nærmere byggtekniske krav fra kommunen.

Eventuelle klager på støy fra virksomheten skal loggføres sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte støyplagen.

9.1 Grenseverdier

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtrykknivå ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-18)	Lørdag (kl. 09-15)
$L_{pAekv11h}$	$L_{pAekv6h}$
55 dB(A)	50 dB(A)

L_{pAekvT} er A-veiet gjennomsnittsnivå (dBA) midlet over driftstid der T angir midlingstiden i antall timer.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet samt lossing/lasting av avfall. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra bedriftsområdet er likevel ikke omfattet av grensene.

Støygrensene gjelder ikke for bebyggelse av forannevnte type som er etablert etter at tillatelsen trådte i kraft.

9.2 Støysonekart

Bedriften skal utarbeide to støysonekart for sin virksomhet. Det ene skal vise støyutbredelsen i røde og gule soner, jf. T-1442 kapittel 2.2.1, og sendes kommunen og forurensningsmyndigheten. Det andre skal vise hvilke områder som har støynivåer over og under støygrensene i tillatelsen og sendes forurensningsmyndigheten. Støysonekartene skal holdes oppdatert.

Støysonekartet skal sendes inn sammen med årsrapporten for 2019, senest 01.03.2020.

10 Energi

[Nytt 22.09.2020]

10.1 Energiledelse

[Nytt 22.09.2020]

Bedriften skal ha et system for energiledelse i bedriften for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energiledelse skal inngå i bedriftens internkontroll, og følge prinsippene og metodene angitt i norsk standard for energiledelse.

10.2 Utnyttelse av overskuddsenergi

[Nytt 22.09.2020]

Bedriften skal, i størst mulig grad, utnytte overskuddsenergi fra eksisterende og nye anlegg internt. Bedriften skal også, gjennom tiltak på eget bedriftsområde, legge til rette for at overskuddsenergi skal kunne utnyttes eksternt, med mindre det kan godtgjøres at dette ikke er teknisk eller økonomisk mulig.

11 Forebyggende tiltak og beredskap mot forurensning

11.1 Miljørisikoanalyse

Bedriften skal ha en miljørisikoanalyse for sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko.

Potensielle kilder til forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Bedriften skal ha oversikt over de forhold som kan bli berørt av forurensningen og de konsekvenser forurensning kan medføre. Miljørisikoanalysen skal inneholde vurdering av klimaendringer og tiltak mot dette, spesielt mot økt nedbør og tiårsflom.

Miljørisikoanalysen skal være tilpasset aktiviteten på anlegget. Ved vesentlige oppdateringer skal miljørisikoanalysen oversendes Fylkesmannen sammen med årsrapporten.

11.2 Forebyggende tiltak

På bakgrunn av miljørisikoanalysen skal bedriften iverksette tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over tiltak i internkontrollsystemet.

11.3 Etablering av beredskap

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen, etablere og vedlikeholde en beredskap mot forurensning. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves minimum en gang per år.

Beredskapen skal dokumenteres i en beredskapsplan.

11.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift⁴. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i slike tilfeller.

12 Rapportering til Fylkesmannen

[Endret 22.09.2020]

Bedriften skal, innen 1. mars hvert år, fylle ut og sende rapporteringsskjema i Altinn.

I tillegg skal det legges ved en skriftlig rapport, som beskriver driftsåret med følgende punkter:

- Mottatt avfall i rapporteringsåret, sortert etter type avfall.
- Avfall sendt videre i rapporteringsåret, sortert etter type avfall, herunder beskrivelse av nedstrømsbehandling/mottaker.
- Lagret mengde ved årets slutt (31. desember), sortert etter type avfall.
- Eventuelle avvik knyttet til ytre miljø, herunder klager på anlegget.
- Vurdering av resultatene fra eventuell prøvetaking/målinger av utslipp.
- Vurdering av om driften er i samsvar med gjeldende tillatelse.
- Evaluering av effekten av gjennomførte tiltak, samt vurdering av forbedringspunkter som ytterligere kan redusere miljøbelastningen.
- Informasjon om vesentlig endring av miljørisikovurderinger og eventuelt støysonekart.
- Vurdering av finansiell sikkerhet hvert femte år.
- Vesentlige endringer på anlegget og/eller endring i rutiner/driftsform.

Dersom Fylkesmannen har behov for endrede rapporteringsvilkår, kan gjeldende krav endres med seks måneders varsling.

13 Miljøovervåking

13.1 Overvåking av resipienter

Bedriften kan bli pålagt overvåking av mulige miljøeffekter av virksomheten i henhold til et overvåkingsprogram. Dette gjelder så vel effekter på luft, grunn, vann og sedimenter i den grad dette er aktuelt.

13.2 Overvåking etter vannforskriften

Bedriften kan bli pålagt å bidra til å overvåke hvordan utslipp fra virksomheten påvirker tilstanden (økologisk og kjemisk) i nærmeste vannforekomst. Eventuell overvåking skal gjennomføres av fagkyndig, uavhengig konsulent etter vannforskriftens bestemmelser. Overvåkingen skal belyse påvirkning fra pågående og tidligere utslipp fra bedriften. Data som fremskaffes ved overvåking i vann, inklusivt sediment og biota, skal registreres i databasen Vannmiljø.

Dersom det pågår eller settes i gang overvåking i regi av Fylkesmannen eller vannregionmyndighet kan bedriften bli pålagt å bidra i felles overvåkingsprogram med data for de kvalitetselementer i vannforekomsten som kan være direkte eller indirekte påvirket av bedriftens utslipp.

⁴ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

13.3 Tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann [fase 1]

[Endret 22.09.2020]

Bedriften skal vurdere behovet for å dokumentere forurensningstilstanden i grunn og grunnvann. Denne vurderingen skal gjennomføres i henhold til trinn 1-3 (fase 1) i Miljødirektoratets veileder M-630/2016 «Tilstandsrapport for industriområder».

Fullstendig vurdering skal sendes Fylkesmannen innen 20.08.2020.

Dersom Fylkesmannen med utgangspunkt i denne vurderingen finner at tilstanden i grunn og grunnvann må dokumenteres, vil bedriften bli pålagt å utarbeide en full tilstandsrapport i henhold til trinn 4-7 i Miljødirektoratets veileder M-630/2016.

Eventuelle resultater fra undersøkelsen skal også legges inn i Grunnforurensningsdatabasen.

14 Utskiftning av utstyr

Ved utskifting av utstyr må det nye utstyret tilfredsstillere kravene om bruk av beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning.

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr som kan være av vesentlig betydning for virksomhetens utslipp, skal bedriften gi melding til Fylkesmannen om dette i god tid før det tas beslutning om valg av utstyr.

Ved utskifting av utstyr må det nye utstyret tilfredsstillere de kravene om bruk av beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning som følger av relevante BAT-konklusjoner jf. forurensningsforskriften kapittel 36 vedlegg 2.

15 Eierskifte

Hvis bedriften overdras til ny eier, skal melding sendes Fylkesmannen så snart som mulig og senest én måned etter eierskiftet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjoner/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meldes til forurensningsmyndigheten.

Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før forurensningsmyndigheten har vurdert behov for finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet.

16 Nedleggelse

Hvis anlegget blir nedlagt eller stanser for en lengre periode, skal den ansvarlige gjøre det som er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Det skal i rimelig tid på forhånd gis melding til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Fylkesmannen kan pålegge den ansvarlige å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at avfall tas hånd om på forsvarlig måte. Farlig avfall skal håndteres i henhold til gjeldende forskrift⁵. Dokumentasjon på at avfallet er levert til godkjent mottak skal fremgå i årsrapporten for påfølgende år.

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Fylkesmannen i god tid før start er planlagt.

17 Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

⁵ Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall

VEDLEGG 1

Liste over prioriterte stoffer.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene:

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske forbindelser

1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ -C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ -C ₁₃)	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ -C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ -C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensider

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

Nitromuskforbindelser

Muskxylen

Alkylfenoler og alkylfenoletoksylder

Nonylfenol og nonylfenoletoksylder	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksylder	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)

Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og forbindelser som inneholder PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre	PFOA
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTrDA, PFTeDA

Tinnorganiske forbindelser

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT

Polysykliske aromatiske hydrokarboner

PAH

Ftalater

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP

Bisfenol A

BPA

Siloksaner

Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

Benzotriazolbaserte UV-filtre

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350

VEDLEGG 2

I utgangspunktet gjelder alle definisjoner slik de er nedfelt i det norske regelverket. I tillegg til regelverket er også definisjoner nedfelt i Norsk Standard lagt til grunn. I de tilfeller der det i denne tillatelsen er brukt ord/uttrykk som ikke er dekket av annet norsk lovverk/standard gjelder følgende definisjoner:

Avløpsvann: Sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.

Behandling: Prosesser, under dette sortering, som endrer egenskapene til avfallet med formål å redusere volum, fare, gjøre det lettere å håndtere eller enklere å gjenvinne.

Fast dekke: Dekke som har ei hard overflate, for eksempel asfalt. Ikke grus eller lignende.

Fremmede arter: Arter som opptrer utenfor sitt tidligere eller nåværende naturlige utbredelsesområde og spredningspotensial. Fremmede arter er spredt til nye områder bevisst eller ubevisst ved hjelp av menneskers aktivitet. Artsdatabanken har ansvar for å vurdere økologisk risiko knyttet til arter som ikke er naturlig hjemmehørende i Norge og å føre oversikt over slike arter som er påvist i Norge. Liste over fremmede arter i Norge er tilgjengelig på www.artsdatabanken.no.

Håndtering: Fellesbenevnelse for mottak og gjenvinning, under dette forberedelse til lagring, i påvente av gjenvinning eller sluttbehandling.

Kjørefast dekke: Dekke som har ei hard overflate, for eksempel grus. Må tåle belastningen fra kjøretøyene som skal benyttes på anlegget.

Lagring: All oppbevaring av avfall før videre håndtering eller videretransport til annet godkjent mottak.

Omlasting: All overføring/fysisk flytting av sortert avfall fra en oppbevaringsenhet til mer tjenlig oppbevaringsenhet, ofte fra en mindre enhet til en større. Omlasting av avfall endrer ikke sammensetningen til avfallet eller egenskaper.

Organisk avfall: Matavfall, hageavfall og annet nedbrytbart avfall fra husholdning og næring, inkludert avfall fra industri, landbruk, akvakultur og avløpsslam.

Overvann: Overflateavrenning som følge av nedbør eller smeltevann.

Rent trevirke: Trevirke som ikke er behandlet eller påført noen form for overflatebehandling, for eksempel maling, lim og lakk.

Sortert avfall: Avfall der innholdet til alle fraksjonene er kjent. Sortert avfall blir også kjennetegnet ved at sammensetningen er utpreget homogen, det vil si er sammensatt av like materialer/materialtyper.

Tett dekke: Fast ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterk dekke med oppsamlingsmulighet for alle de materialene/avfallstypene som skal håndteres på eller i samme område som det tette dekket (vann, væske, fastestoff og lignende). I dag regner vi betong som tett dekke.

Usortert avfall: Avfall der innholdet til alt eller deler av avfallet er ukjent og der avfallet ikke ha gjennomgått en avsluttende behandling.