



Statsforvalteren i Møre og Romsdal

Tillatelse til mottak, lagring, sortering og behandling av ordinært og fritidsbåter for Franzefoss Gjenvinning AS avd. Hareid i Hareid kommune

Tillatelsen er gitt i medhold av lov av 13.mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall § 11 jf. §§ 16 og 29 og endret i medhold av § 18. Tillatelsen med senere endringer er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen. Vilåårene framgår på side 4 til og med side 11. Dette tillatelsesdokumentet er ajourført per 14.01.2021 og erstatter tidligere tillatelsesdokument 2016.0141.T.

Bedriften må på forhånd avklare skriftlig med Statsforvalteren i Møre og Romsdal endringer den ønsker å foreta i forhold til opplysninger gitt i søknaden eller under saksbehandlingen som kan ha miljømessig betydning.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er tråd i kraft, skal bedriften sende Statsforvalteren en redegjårelse for virksomhetens omfang slik at vi kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Bedriftsdata

Bedrift	Franzefoss Gjenvinning AS, avdeling Hareid
Beliggenhet/gateadresse	Brandalsvegen 204
Postadresse	6060 Hareid
Kommune og fylke	Hareid i Møre og Romsdal
Org. nummer (bedrift)	972132462
Gårds- og bruksnummer	41/885, 996 og 1057-1060
NACE-kode og bransje	38.110 – Innsamling av ikke farlig avfall 90.020 – Innsamling og håndtering av annet avfall
NOSE-kode(r)	109 Behandling og disponering av avfall

Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Risikoklasse ¹
2016.0141.T	1517.0006.01	3

Tillatelse gitt: 21.03.2016	Endringsnummer:1	Sist endret:19.01.2021
<p>Christian Dahl (e.f.) fagleder</p> <p>Lisa Thorstensen overingeniør</p> <p><i>Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.</i></p>		

¹ Miljømyndighetenes system for beregning av hyppighet av frekvensbasert tilsyn, der risikoklasse 1 er høyest og 4 er lavest.

Endringslogg

Endringsnummer	Endringer av	Punkt	Beskrivelse
1	19.01.2021	1	Ny oppdatert mal for tillatelse som gir endringer i forhold til innhold og kapittel inndeling
		2	Lagt inn fritidsbåter i overskrift
		3	Inkludert mottak og behandling av fritidsbåter i kapitel 1

1 Rammer for tillatelsen

Tillatelsen gjelder mottak, sortering, lagring og behandling av næringsavfall, og mottak og kverning/knusing av fritidsbåter inntil 15 meter.

1.1 Ordinært avfall

Tillatelsen er basert på et årlig mottak av inntil 25 000 tonn næringsavfall, fordelt på følgende fraksjoner:

- Trevirke
- Park- og hageavfall
- Papir, papp og kartong
- Glass
- Masser/ uorganiske materialer
- Blandet avfall som ikke inngår i kommunens innsamlingsordning fra husholdninger

Mottak og mellomlagring av farlig avfall, samt drenering/avtapping av vann fra spillolje er regulert i særskilte tillatelser.

Avfallet skal uten unødig lagring sorteres og leveres videre til gjenvinning så snart et passende transportvolum er oppnådd.

Type avfall	Maksimal lagringstid
Ukvernet trevirke, inkl. park og hageavfall	12 måneder
Masser/uorganiske materialer	12 måneder
Papir, papp, kartong, glass	6 måneder
Kvernet trevirke, inkl. park og hageavfall	2 måneder
Blandet usortert avfall	1 uke
Restavfall etter sortering	1 uke

Dersom det periodevis vil oppstå behov for lengre lagringsperioder, må det utarbeides egne planer for dette som omfatter beskrivelse av avfallsmengder og -typer, tidsrom, tiltak for å hindre forurensning med videre. Slik lagring må klareres med forurensningsmyndigheten på forhånd.

1.2 Kasserte fritidsbåter

Tillatelsen gjelder mottak og kverning/knusing av kasserte fritidsbåter (inkludert kano og kajakk) med skroglengde inntil 15 meter:

Beskrivelse	Maksimal mengde pr år	Maksimal mengde på lager	Maksimal lagringstid
Kasserte fritidsbåter (inkludert kano og kajakk) inntil 15 meter	100 tonn	100 tonn	1 år

1.3 Behandling av ordinært avfall

Følgende fraksjoner av ikke-farlig avfall kan behandles:

Type avfall og behandling	Krav til plassering
Kverning av avfall før balletering og videresending til forbrenning	Innendørs
Fjerning av glass og kverning av rammer i vinduer uten farlig avfall	Innendørs
EE-avfall: klipping av ledninger og fjerning av EE-komponenter fra annet avfall	Innendørs
Pressing av papp, papir, plast og folieplast	Innendørs
Kverning av hardplast og fritidsbåter	Innendørs på fast dekke uten avløp
Avvanning av fett- og oljeavfall	I lukket konteiner
Kverning av trevirke	På fast dekke
Kverning av hageavfall	På fast dekke
Tromling av forurenset masse	På fast dekke
Knusing av stein	På fast dekke
Knusing av betong	På fast dekke
Sikting av betong, tegl og steinmasser	På fast dekke

2 Generelle vilkår

2.1 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter virksomheten å redusere sine utslipp, også for støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår er uttrykkelig satt grenser for.

Stoffene på prioritetslisten, oppført i vedlegg 1, er blant de mest helse- og miljøfarlige stoffene som er i bruk. Utslipp av disse stoffene er bare tillatt dersom de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning. Virksomheten skal være spesielt oppmerksom på eventuell fare for utslipp av stoffene på prioritetslisten.

2.2 Internkontroll

Virksomheten plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til internkontrollforskriften². Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at virksomheten overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Virksomheten plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Virksomheten plikter til enhver tid å ha oversikt over alle aktiviteter som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Plikt til å gjennomføre risikoanalyse følger av vilkår 10.1.

² Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter av 6. desember 1996

2.3 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslippene på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal virksomheten sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. Systemer og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert, jf. internkontrollforskriften § 5 punkt 7.

2.4 Plikt til å gjennomføre tiltak ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter virksomheten å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Virksomheten skal så snart som mulig informere Statsforvalteren i Møre og Romsdal om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal i tillegg varsles i henhold til vilkår 10.4.

2.5 Krav til kompetanse

Virksomheten skal ha tilstrekkelig kunnskap om avfallet til å kunne behandle og lagre mottatt avfall slik at det ikke oppstår utslipp eller medfører forringelse av miljøet. Alle som håndterer farlig avfall i bedriften skal ha dokumentert opplæring i slik håndtering. Virksomheten skal i tillegg råde over tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko for sin virksomhet.

2.6 Informasjon til kundene

Virksomheten skal gi kundene forsvarlig informasjon med hensyn til hvilke typer avfall som det er tillatt å levere til anlegget og hvordan avfallet skal leveres. Informasjonen skal gis skriftlig.

3 Mottak og håndtering av avfall

3.1 Mottak

Virksomheten skal ha rutiner for mottakskontroll som sikrer at avfall som kommer inn til anlegget, er i tråd med tillatelsen. Virksomheten må sørge for at avfallet blir sortert ut og underlagt en forsvarlig miljømessig håndtering. Avfallet som ikke er i samsvar med tillatelsen, må enten returneres til avfallsprodusenten eller så raskt som mulig videresendes til et godkjent mottak.

Ulovlig avfall som kommer inn, skal registreres som avvik, og avfallsprodusent skal varsles om feilleveringen. Mottakskontrollen skal også omfatte et aktivt system og rutiner som hindrer at slike forhold gjentar seg.

3.2 Håndtering

Farlig avfall skal ikke blandes med annet avfall. Oppsamlet spill og vann som er forurenset med farlig avfall, skal håndteres som farlig avfall.

Virksomheten skal ha oppdatert driftsinstruks og føre daglig driftslogg for de deler av anlegget der dette er nødvendig for å sikre forsvarlig drift.

Anlegget skal ha system som sikrer at kildesortert avfall tilfredsstiller krav som følger av etablerte ordninger for materialgjenvinning av avfall, energigjenvinning i ulike forbrenningsanlegg eller deponering, jf. vedlegg 2 til kapittel 9 i avfallsforskriften.

3.3 Sortering og lagring av avfall

All lagring, sortering og omlasting av avfall skal foregå innendørs på tett dekke. Ukvernet trevirke og rene masser/uorganiske materialer som av praktiske grunner ikke kan holdes innendørs, kan sorteres, kvernes, omlastes og lagres på fast dekke utendørs.

3.4 Viderelevering av avfall

Alt avfall skal leveres videre til godkjente anlegg for mottak eller sluttbehandling av avfall. Mottaksanleggene skal være nedstrøms i avfallskjeden.

3.5 Fremmede arter

Virksomheten skal gjennomføre nødvendige tiltak for å hindre spredning av planter som er svartelistet. Dette arbeidet skal dokumenteres. Hvilke arter som er på «Fremmedartslista», går fram av vedlegg 1 og 5 til «Forskrift om fremmede organismer». Rynkerose, spansk kjørvel, slireknearter, kjempespringfrø, hagelupin, tromsøpalme, kjempebjørnekjeks, japanpestrot og legepestrot er noen av disse. Disse artene må håndteres separat og sendes til forbrenning.

3.6 Nærmiljøet

Virksomheten plikter alltid å holde anlegget og områdene omkring, inkludert nærmeste tilførselsveier, i orden og fri for forsøpling.

3.7 Driftstider

Ordinær driftstid skal være innenfor tidsrommet fra klokka 07 til klokka 19 mandag til fredag.

4 Utslipp til vann

4.1 Generelle vilkår

Virksomheten skal sørge for at håndteringen av avfall ikke medfører forurensende utslipp til vann ved søl og lekkasjer og andre lignende utslipp. Det skal ikke være andre utslipp til vann enn via oljeutskiller. Utslipet skal ikke være forurenset med prioriterte stoffer, jf. vedlegg 1 i denne tillatelsen. Dette må kunne dokumenteres med målinger av relevante prioriterte stoffer. Resultater fra gjennomførte målinger skal rapporteres til Statsforvalteren, jf. vilkår 11.1. Det skal tas prøve første gang innen ett år etter at tillatelsen er tatt i bruk. Deretter må virksomhetens risikovurdering ligge til grunn for valg av prøvetakingsfrekvens. Prøver må alltid tas etter søl eller lekkasjer av materiale som kan inneholde prioriterte stoffer.

4.2 Oljeholdig avløpsvann fra lager, spyle- og vaskeplasser, verksteder og lignende

Alt oljeholdig avløpsvann fra vask av biler, tanker og lignende, samt eventuell avrenning fra flater utendørs hvor det kan oppstå oljesøl, skal renses i sandfang og oljeutskiller som er dimensjonert etter største belastning. Nedstrøms for oljeutskilleren skal det være en inspeksjons- og

kontrollkum som gir muligheter for å ta prøver av avløpsvannet uten at det er nødvendig å stige ned.

Virksomheten plikter å ha best mulig drift av oljeutskiller. Dette omfatter både å ha kontroll med at oljeutskilleren har tilstrekkelig kapasitet til å behandle de faktiske belastningene, og at driftsbetingelsene er optimale.

Oljekonsentrasjonen i utslippet fra oljeutskilleren skal ikke overstige 10 mg/l.

Resultater fra gjennomførte målinger skal rapporteres til Statsforvalteren, jf. vilkår 11.1.

4.3 Overflatevann

Avrenning av overflatevann fra bedriftens utearealer skal håndteres slik at det ikke medfører skade eller ulempe for miljøet, jf. vilkår 4.1.

4.4 Sanitæravløpsvann

Virksomheten plikter å følge kravene kommunen stiller for utslipp av sanitæravløpsvann.

Denne tillatelsen griper ikke inn i kommunens rett til å stille krav ved eventuell tilknytning til kommunalt nett.

5 Utslipp til luft

5.1 Generelle krav

Diffuse utslipp til luft, for eksempel fra lagerområder og områder for lossing/lasting, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig.

Nødvendige tiltak må gjennomføres slik at det ikke oppstår sjenerende lukt i omgivelsene fra lagret avfall.

5.2 Støv

For å unngå støvproblem i nærmiljøet, skal veier og plasser gjøres rene regelmessig, eller andre støvreduserende tiltak settes i verk.

5.3 Lukt

For å begrense luktulemper hos naboendommer i størst mulig grad, skal virksomheten utarbeide en lukthåndteringsplan og en kommunikasjonsplan som er i tråd med anbefalinger gitt i veileder TA 3019/2013, «Regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven», jf. veilederens vedlegg 5.

Virksomheten skal ha et system for registrering av innkommende luktklager som skal knyttes til geografisk sted og tid. Disse klagen skal loggføres. Det skal gis en vurdering av årsaken til luktutslippet og en beskrivelse av eventuelle tiltak som iverksettes. Denne informasjonen skal gjøres kjent for naboene og Statsforvalteren.

Antall luktklager i løpet av året skal være en del av den årlige rapporteringen til Statsforvalteren, jf. pkt. 11.3.

6 Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunnen som kan medføre nevneverdige skader eller ulemper for miljøet.

Virksomheten plikter å holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på bedriftsområdet og forurensede sedimenter utenfor, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Bygging, terrenginngrep, mudring eller andre tiltak som kan påvirke forurenset grunn eller forurensede sedimenter, trenger tillatelse etter forurensningsloven, eventuell godkjenning fra kommunen, jf. forurensningsforskriften kapittel 2 *Opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider*.

7 Kjemikalier

Med kjemikalier menes her kjemiske stoffer og stoffblandinger som brukes i virksomheten, både som hjelpekjemikalier, for eksempel begroingshindrende midler, vaskemidler, hydraulikkvæsker og brannbekjempningsmidler.

For kjemikalier som benyttes på en slik måte at det kan medføre fare for forurensning, skal virksomheten dokumentere at den har foretatt en vurdering av kjemikalienes helse- og miljøegenskaper på bakgrunn av testing eller annen relevant dokumentasjon, jf. også vilkår 2.4 om internkontroll.

Virksomheten plikter å etablere et dokumentert system for substitusjon av kjemikalier. Det skal foretas en løpende vurdering av faren for skadelige effekter på helse og miljø forårsaket av de kjemikalier som benyttes, og av om alternativer finnes. Skadelige effekter knyttet til produksjon, bruk og endelig disponering av produktet, skal vurderes. Der bedre alternativer finnes, plikter bedriften å benytte disse så langt dette kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe, jf. produktkontrollloven³.

Stoffer alene, i stoffblandinger og/eller i produkter, skal ikke framstilles, bringes i omsetning, eller brukes uten at de er i overensstemmelse med kravene i REACH-regelverket.⁴

³ Lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven) av 11. juni 1979 § 3a

⁴ Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og begrensning av kjemikalier (REACH -forskriften) av 30. mai 2008

8 Støy

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtryknivå ved den mest støyutsatte fasaden:

Hverdag (kl. 07-19) $L_{pAekv12h}$	Kveld (kl. 19-23) $L_{pAekv4h}$	Natt (kl. 23-07) Alle døgn $L_{pAekv8h}$	Natt (kl. 23-07) Alle døgn L_{AFmax}	Lørdag (kl. 07-23) $L_{pAekv16h}$	Søn-/helligdager (kl. 07-23) $L_{pAekv16h}$
55 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	60 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)

L_{pAeqT} er A-veiet gjennomsnittsnivå (dBA) midlet over driftstid der T angir midlingstiden i antall timer.

L_{AFmax} som er gjennomsnittlig A-veiet maksimalnivå for de 5-10 mest støyende hendelsene i perioden med tidskonstant "Fast" på 125 ms.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens aktivitet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av virksomhetens ansatte til og fra bedriftsområdet, er likevel ikke omfattet av grensene.

Anlegget skal utformes og virksomheten drives slik at det ikke medfører nevneverdige støyulempere for omgivelsene.

9 Energi

9.1 Energiledelse

Virksomheten skal ha et system for energiledelse i bedriften for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energiledelse skal være en del av bedriftens internkontroll.

9.2 Utnyttelse av overskuddsenergi

Virksomheten skal i størst mulig grad utnytte overskuddsenergi fra eksisterende og nye anlegg internt. Virksomheten skal også gjennom tiltak på eget bedriftsområde legge til rette for at overskuddsenergi skal kunne utnyttes eksternt med mindre det kan godtgjøres at dette ikke er teknisk eller økonomisk mulig.

10 Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

10.1 Miljørisikoanalyse

Virksomheten skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av all aktivitet ved anlegget med tanke på ytre miljø. Virksomheten skal vurdere resultatene i forhold til hva den mener er akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges.

Virksomheten skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre forurensning med fare for helse- og/eller miljøskader inne på virksomhetens område eller utenfor. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres.

10.2 Forebyggende tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal virksomheten iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Virksomheten skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

Virksomheten plikter å gjennomføre tiltak for å unngå, eventuelt begrense risikoen for akutte utslipp, inkludert akutte utslipp fra oljeutskiller(e) og som følge av brann i anlegget.

10.3 Etablering av beredskap

Virksomheten skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning.

Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves i en frekvens tilpasset virksomheten.

10.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift⁵ om varsling av akutt forurensning. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Statsforvalteren i slike tilfeller. Rutiner for varsling skal være beskrevet i virksomhetens internkontrollsystem.

11 Målinger av utslipp og rapportering

11.1 Kontrollmålinger

Virksomheten skal gjennomføre kontrollmålinger av oljeinnholdet i utslippet fra oljeutskilleren eller lignende rensinnretning. Målingene skal gjennomføres minst 4 ganger i året, en gang pr. kvartal. Målingene skal utføres **før** tømning, og skal inngå i virksomhetens internkontroll.

Målinger av relevante prioriterte stoffer skal også gjennomføres, jf. vilkår 4.1.

Formålet med målingene er å dokumentere at gitte krav overholdes. Virksomhetens kontroll av egne utslipp skal være kvalitetssikret. Analysen skal utføres av akkreditert laboratorium.

⁵ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 9. juli 1992

11.2 Journalføring

Det skal føres kontinuerlig oversikt (journal) over hva slags avfall og hvilke mengder som blir mottatt og passerer anlegget. Av journalen skal det gå fram mengder og leveringssteder for avfallet.

11.3 Rapportering til Statsforvalteren

Virksomheten skal årlig utarbeide en avfallsoversikt som gjør rede for mengder og typer avfall som er:

- lagret ved årets begynnelse (01.01.)
- mottatt
- sendt videre
- lagret på virksomhetens område ved årets slutt (31.12.)

I tillegg skal rapporten:

- Gjøre rede for eventuelle avvik
- Inneholde resultater fra målinger

Denne oversikten skal sendes Statsforvalteren i Møre og Romsdal årlig innen 1. mars. Rapportering som gjelder farlig avfall, skal gjøres via Altinn, mens rapportering som gjelder ordinært avfall, skal gjøres på skjema fra Statsforvalteren fram til det blir gjort tilgjengelig i Altinn. Skjemaet for ordinært avfall er tilgjengelig på <https://www.fylkesmannen.no/More-og-Romsdal/Om-oss/Skjema/>.

11.4 Miljøovervåkning

Statsforvalteren i Møre og Romsdal kan kreve at det gjennomføres nødvendige undersøkelser for å kartlegge utslipp til ytre miljø. Utgifter til slike undersøkelser skal dekkes av eieren.

12 Eierskifte

Hvis virksomheten overdras til ny eier, skal melding sendes Statsforvalteren i Møre og Romsdal så snart som mulig og senest 1 måned etter eierskiftet.

13 Nedleggelse eller stans i virksomheten

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til Statsforvalteren i Møre og Romsdal.

Alt lagret avfall, skal leveres til godkjent mottak eller sluttbehandling. Tiltakene som gjøres i denne forbindelse, skal rapporteres til Statsforvalteren i Møre og Romsdal innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal inneholde dokumentasjon på disponering av avfallet og navn på de virksomhetene som har overtatt avfallet.

Statsforvalteren kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning samt pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom man ønsker å ta opp igjen virksomheten, skal det gis melding til Statsforvalteren i Møre og Romsdal i god tid før man planlegger å begynne igjen.

14 Tilsyn

Virksomheten plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

15 VEDLEGG 1

Liste over prioriterte miljøgifter, jf. punkt 2.1 og 4.1

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene i tillatelsen eller de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere:	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2`,6,6`-tetrabromo-4,4`isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske forbindelser

1,2-Dikloreten	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ -C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ -C ₁₃)	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ -C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ -C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Trikosan (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensider:

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

Alkylfenoler og alkylfenoletoksylder:

Nonylfenol og nonylfenoletoksylder	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksylder	OF, OP, OFE, OPE
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)

Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og forbindelser som inneholder PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer	
Perfluoroktansyre	PFOA
C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTrDA, PFTeDA

Tinnorganiske forbindelser:

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT

Polysykliske aromatiske hydrokarboner

PAH

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)

DEHP

Bisfenol A

BPA

Siloksaner

Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

Benzotriazolbaserte UV-filtre

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylfenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)fenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)fenol	UV-350

Vedlegg 2 – Definisjoner

I utgangspunktet gjelder alle definisjoner slik de er nedfelt i det norske regelverket. I tillegg til regelverket er også definisjoner nedfelt i Norsk Standard lagt til grunn.

I de tilfellene der det i denne tillatelsen er bruk nevning eller uttrykk som ikke er mer dekt av annet norsk lovverk/standard, gjelder følgende definisjoner:

Avfall: løse gjenstander eller stoffer som noen har kassert, har til hensikt å kassere eller er forpliktet til å kassere. Som avfall regnes ikke avløpsvann og avgasser.

Avløpsvann: sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.

Behandling: prosesser, under dette sortering, som endrer egenskapene til avfallet med formål å redusere volum, fare, gjøre det lettere å håndtere eller enklere å gjenvinne.

Fast dekke: dekke som har en hard overflate, for eksempel asfalt. Ikke grus eller liknende.

Husholdningsavfall: avfall fra private husholdninger, herunder større gjenstander som inventar og lignende.

Håndtering: fellesbenevnelse for mottak og gjenvinning under dette forberedelse til og lagring i påvente av gjenvinning eller sluttbehandling.

Innendørs: I bygg eller hall med fire vegger og tak.

Kjørefast dekke: dekke som har en hard overflate, for eksempel grus.

Lagring: all oppbevaring av avfall før videre håndtering eller videretransport til annet godkjent mottak.

Næringsavfall: avfall fra offentlige og private virksomheter og institusjoner.

Omlasting: all overføring/fysisk flytting av sortert avfall fra en oppbevaringsenhet til mer tjenlig oppbevaringsenhet, ofte fra en mindre enhet til en større. Omlasting av avfall endrer ikke sammensetningen til avfallet eller egenskaper.

Ordinært avfall: Avfall som ikke er definert som farlig, eksplosivt avfall eller radioaktivt.

Organisk avfall: matavfall, hageavfall og annet nedbrytbart avfall fra husholdning og næring, inkludert avfall fra industri, landbruk, akvakultur og avløpslam.

Overvann: overflateavrenning som følge av nedbør eller smeltevann.

Sortert avfall: avfall der innholdet til alle fraksjonene er kjent. Sortert avfall blir også kjennetegnet ved at sammensetningen er utpreget homogen, det vil si er sammensatt av like materialer/materialtyper.

Rent trevirke: Trevirke som ikke er behandlet eller påført noen form for overflatebehandling, for eksempel maling, lim og lakk.

Tett dekke: fast ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterkt dekke med oppsamlingsmulighet for alle de materialene/avfallstypene som skal håndteres på eller i samme område som det tette dekket er (vann, væske, faste stoffer og liknende). I dag regner vi normalt betong som tett dekke.

Usortert avfall: avfall der innholdet til alt eller deler av avfallet er ukjent og der avfallet ikke har gjennomgått en avsluttende behandling.