



Fylkesmannen i Hordaland

Sakshandsamar, telefon
Nina Vadøy, 5557 2316

Vår dato
21.09.2018
Dykkar dato
02.05.2017

Vår referanse
2015/3921 471
Dykkar referanse
Øyvind Birkeland

Indre Hordaland Miljøverk
Bjørkemoen 60
5709 VOSS

Sendt på e-post til: ihm@ihm.no

Løyve til mottak og lagring av farleg avfall og smittefarleg avfall for Indre Hordaland Miljøverk IKS

Fylkesmannen gir Indre Hordaland Miljøverk IKS (IHM) løyve etter forureiningslova til mottak og lagring av farleg avfall og smittefarleg avfall på Bjørkemoen i Voss kommune. Aktiviteten og mengdene det er søkt om skal ikkje føre til vesentleg auke av forureining på lokaliteten med dei vilkåra som er sett.

I tillegg til dette løyvet har IMH løyve til drift av deponi på Bjørkemoen.

Vi viser til søknad av 2. mai 2017 om løyve til verksemd etter forureiningslova.

Fylkesmannen gir løyve til mottak og lagring av farleg avfall på visse vilkår. Løyvet er gitt med heimel i forureiningslova §§ 11 og 16, jf. § 29 og avfallsforskrifta § 11-6. Fylkesmannen har ved avgjerda vurdert forureininga frå tiltaket opp mot fordelane og ulempene som tiltaket dessutan vil føre til. Ved fastsetjing av vilkåra har Fylkesmannen lagt til grunn kva som er mogleg å oppnå ved bruk av beste tilgjengelege teknikkar.

Dei utsleppa som vi reknar med har størst verknad på miljøet, har vi regulert gjennom særlege vilkår i løyvet. Utslepp som ikkje er uttrykkeleg regulert på denne måten, er omfatta av løyvet i den grad opplysningar om slike utslepp vart framlagt under sakshandsaminga eller på annan måte må reknast å ha vore kjent då vedtaket vart gjort. Dette gjeld likevel ikkje utslepp av prioriterte stoff oppført i vedlegg 1 til løyvet.

Vi vil understreke at all forureining frå verksemda isolert sett er uønskt. Sjølv om utsleppa er innanfor dei fastsette utsleppsgrensene, pliktar verksemda å redusere utsleppa så langt dette er mogleg utan urimelege kostnader. Det same gjeld utslepp av komponentar det ikkje er sett grenser for gjennom særskilde vilkår.

Dette løyvet kan seinare endrast i medhald av forureiningslova § 18. Endringar skal vere basert på skriftleg sakshandsaming og ei forsvarleg utgreiing av saka. Ein eventuell endringssøknad må derfor liggje føre i god tid før verksemda ønskjer endringa gjennomført.

At vi har gitt løyve til forureininga, fritar ikkje erstatningsansvar for skade, ulemper eller tap som forureininga har ført til, jf. forureiningslova § 56.

I tillegg til dei krava som følgjer av løyvet, pliktar verksemda å overhalde forureiningslova, produktkontrolllova og forskrifter som er heimla i desse lovene. Nokre av forskriftene er nemnt i løyvet. For informasjon om andre reglar som kan vere aktuelle for verksemda, viser vi til Miljødirektoratet sine heimesider, www.miljodirektoratet.no og www.regelhjelp.no.

Brot på utsleppsløyvet er straffbart etter forureiningslova §§ 78 og 79. Òg brot på krav som følgjer direkte av forureiningslova, produktkontrolllova og forskrifter er straffbare.

I dei tilfelle der det er krav både i løyve og i forskrift er det dei krava som er strengast av forskrifta og løyvet som gjeld.

I vedlegg 2 i løyvet er ei liste med forklaringar på nokre ord og uttrykk som er brukt i løyvet.

Offentleggjing av løyvet

Vedtaket om løyvet vil bli offentleggjort på www.norskeutslipp.no.

Industriutslippsdirektivet og BAT-konklusjonar

Verksemda er omfatta av industriutslippsdirektivet (IED) og må setje seg inn i kva dette inneber. Det vil etter kvart bli utarbeidd såkalla BAT¹-referansedokument (BREF) for kvar enkelt bransje som er omfatta av direktivet. BREF omtaler mellom anna status for brukte teknikkar i sektoren, teknikkar som er vurdert med sikte på å bestemme BAT, og BAT-konklusjonar og eventuelle nye BAT-teknikkar som er under utvikling. Etter at BAT-konklusjonen (dokument som set juridisk bindande utsleppsgrenser) er publisert, er det frist på 4 år til at BAT-krava er innarbeidd i løyvet og til verksemda skal kunne halde krava. BAT-konklusjonane for avfallsanlegg kom i august i år. Fylkesmannen vil ta kontakt med verksemda for å leggje ein plan for oppfølging av krava.

Denne nettsida gir god oversikt over relevante IED-avgjerder/dokument:

<http://eippcb.jrc.ec.europa.eu/reference/>

Som følge av at IED er tatt inn i norsk rett, har forureiningsforskrifta fått nye føresegner. Eitt av dei nye krava er at verksemdene skal kjenne til og dokumentere eventuell forureining i grunn og grunnvatn før det blir gitt løyve til ny verksemd, eller før eksisterande løyve blir revidert. Forureiningsgrad og utbreiing av forureiningane skal dokumenterast i ein tilstandsrapport. Kravet om tilstandsrapport vart aktuelt først etter at søknaden frå verksemda kom til Fylkesmannen. Det er derfor ikkje laga tilstandsrapport som del av søknaden, men i staden sett vilkår om dette i punkt 8.1. i løyvet.

Bakgrunn og søknad

IHM er interkommunalt og drifrar det kommunale mottaket for farleg avfall på Bjørkemoen etter avfallforskrifta kapittel 11 vedlegg 3. Eitt av krava i forskrifta er at det kommunale mottaket kan lagre inntil 50 tonn farleg avfall på same tid. Verksemda har dei siste åra teke

¹ Best Available Techniques (beste tilgjengelege teknikkar)

imot større mengder impregnert trevirke i samband med renovering av bygningsmasse og infrastruktur, og søker derfor om å kunne lagre inntil 150 tonn impregnert trevirke.

IHM informerte under møte hos Fylkesmannen 26. juni 2018 at dei tek imot heile dyrekadaver som blir lagra i frysekonteinar før vidarelevering til Norsk Protein. Det er behov for å lagre inntil 2 tonn.

Verksemda opplyste også at dei tek imot og mellomlagrar smittefarleg avfall frå legekontor, sjukeheimar, tannlegekontor og dyrlegar. Avfallet består normalt av filler, stikkande og skjerande gjenstandar, men ikkje kroppsdelar eller prdoukt frå forsøk/forsking og biologiske kulturar. Verksemda opplyser at det er behov for ein lagringskapasitet på 3 tonn før vidarelevering til forbrenning i Årdal.

Saksgang

Aktivitetane og mengdene det er søkt om er av mindre miljømessig betydning eller er allereie etablert praksis og skal ikkje føre til meir forureining enn aktivitetane som verksemda allereie har. I tillegg er det sett strenge krav til lagring av farleg og smittefarleg avfall. Vi har derfor gjort unntak frå førehandsvarsel i handsaming av denne saka, jf. forureiningsforskrifta § 36-6.

Fylkesmannen si vurdering og grunngiving

Fylkesmannen meiner å ha tilstrekkeleg informasjon for å kunne fatte vedtak i saka.

Anlegg for mottak og lagring av farleg avfall

IHM's miljøstasjon på Bjørkemoen har fram til no vore regulert av standardiserte krav for kommunale mottak for farleg avfall, jf. avfallsforskrifta kapittel 11 vedlegg 3. IHM ønskjer å kunna lagre meir impregnert trevirke enn grensa på 50 tonn som er kravet for kommunale mottak. Dette krev løyve etter avfallsforskrifta § 11-6.

Vi vurderer at det er forsvarleg å gje IHM løyve til å ta imot og lagre meir farleg avfall i stykkgoods og bulklast. Dette vil gje private og næringsdrivande eit godt tilbod. Vi har gitt løyve til å lagre inntil 150 tonn farleg avfall som omsøkt, og vurderer at det med dei nye krava ikkje er nødvendig å setje ei øvre grense for kor mykje avfall anlegget kan ta imot per år per avfallsbesitter.

Anlegget for mottak og lagring av farleg avfall er i tillegg til å vere regulert i nytt løyve, omfattar av avfallsforskrifta kapittel 11 vedlegg 4 Minimumskrav til anlegg for mottak og mellomlagring av farleg avfall. I vedlegg 4 er det mellom anna krav til at eventuell avrenning frå handtering av farleg avfall skal samlast opp og at utslepp til vatn ikkje er tillate. Vi presiserer at dette også inneber at farleg avfall, inkludert impregnert trevirke ikkje skal lagrast oppå deponi med avrenning til reinseanlegget for sigevatnet til deponiet.

Miljøstasjonane i Eidfjord, Granvin, Jondal, Kinsarvik, Utne og Ulvik blir framleis drive etter gjeldande regelverk for kommunale mottak, jf. avfallsforskrifta kapittel 11 vedlegg 3 Standardiserte krav for kommunale mottak.

Mellomlagring av smittefarleg avfall

Handtering av smittefarleg avfall blir regulert av forskrifta om smittefarleg avfall frå helsetjeneste og dyrehelsetjeneste. IHM tek imot og mellomlagrar smittefarleg avfall i form av stikkande og skjerande frå laboratorium, legekontor, tannlegekontor og sjukeheimar, og har hatt dette som praksis over lengre tid. Fylkesmannen har ikkje hatt som praksis å regulere dette før nyleg. Anlegg som tar imot og mellomlagrar smittefarleg avfall må no som regel ha løyve etter forureiningslova til dette.

Smittefarleg avfall skal leverast så snart som mogleg frå produsent til behandlingsanlegg, jf. *forskrift om smittefarleg avfall frå helsetjeneste og dyrehelsetjeneste § 5*. Det betyr at forskrifta ikkje legg opp til lagring av slikt avfall over tid. Fylkesmannen vurderer at det er hensiktsmessig og forsvarleg for handtering av smittefarleg avfall at vi gir løyve. Vi har sett vilkår om maksimal lagringstid på 2 månader og maksimal mengde på lager til 3 tonn, og legg til grunn at dei andre krava i forskrifta for å unngå smittespreiing og fare for forureining blir følgt.

Vurdering etter vassforskrifta og naturmangfaldlova

Vi har ikkje gjort vurderingar etter vassforskrifta og naturmangfaldlova sidan verksemda ikkje skal ha utslepp til vatn frå handtering av farleg og smittefarleg avfall verken frå innandørs eller utandørs handtering. Aktiviteten det er søkt skal vere på ein lokalitet som er regulert for industri og der same type aktivitetar går føre seg frå før. Endringa vil heller ikkje føre til ulempe for naturmangfaldet.

Søknad om andre aktivitetar

Vi minner om at IHM er bedt om å søkje om løyve for alle aktivitetane sine med unntak av deponi, jf. tilsyn 15. mars 2018 og inspeksjonsrapport datert 6. april 2018.

IHM Bjørkemoen har eit løyve til avfallsdeponi datert 29. juni 2009. Løyvet omfattar også følgjande aktivitetar som verksemda har i dag:

- Omlastingshall for hushalds- og næringsavfall
- Komposteringsanlegg for hage- og parkavfall
- Kverning av trevirke
- Sorteringsplass for avfallskontroll og blanda avfallsfraksjonar
- Mellomlager av utsorterte avfallsfraksjonar
- Gjenbruksstasjon for hushald og næringsverksemd

I tillegg kvernar verksemda restavfall. Dette er alle aktivitetar som dei siste åra har fått strengare krav til handtering. IHM Bjørkemoen må derfor søkje om endra løyve for alle aktivitetane sine med unntak av deponi.

Informasjon om løyva til IHM på Bjørkemoen

Når søknaden er behandla vil alle aktivitetar og krav knytt til aktivitetane, med unntak av deponidrift, bli slått saman med løyve til farleg og smittefarleg avfall. IHM på Bjørkemoen vil då ha eitt dokument som omfattar løyve med vilkår til deponidrift og eitt dokument som omfattar løyve til drift av avfallsanlegg med alle dei andre aktivitetane verksemda har på Bjørkemoen.

Mellomlagring av dyrekadaver

IHM tek imot og mellomlagrar inntil 2 tonn dyrekadaver i frysekonteinar før vidarelevering til Norsk Protein. Vi har vurdert aktiviteten etter forureiningslova § 8 tredje ledd. Der står det

at forureining som ikkje fører til nemneverdig skade eller ulempe ikkje treng løyve. Vi har vurdert at denne aktiviteten kan gå føre seg utan løyve.

Elles minner vi om *forskrift om håndtering av dyrekadaver ved utbrudd av smittsomme dyresjukdommer*.

Konklusjon

Vi har vurdert at fordelane av verksemda er større enn eventuelle negative konsekvensar som følgje av forureining frå anlegget. Dersom aktivitetane blir drifta med gode rutinar og i samsvar med vilkåra i løyvet, vil miljøtilhøva bli tilfredsstillande teke vare på. Fylkesmannen gir derfor løyve etter forureiningslova.

Fristar

Tabellen nedanfor gir oversikt over fristar for gjennomføring av tiltak vi har stilt krav om i løyvet:

Tiltak	Frist	Tilvising til vilkår
Sende årsrapport til Fylkesmannen for førre år innan 1. mars kvart år	1.mars	13.5
System for energileiing skal vere etablert	1.juli 2019	10
Sende vurdering til Fylkesmannen av om forureiningstilstanden i grunn og grunnvatn må dokumenterast	1.juli 2019	8.1
Sende rapport til Fylkesmannen dersom verksemda må gjennomføre trinn 5-8 i rettleiing M-630 2016	1.juli 2020	8.1
Sende inn resultat etter overvaking av grunn og grunnvatn	1.mars året etter gjennomføring	8.2

Gebyr

Fylkesmannen tek sakshandsamingsgebyr for arbeid med løyve. Reglane om gebyrinnkrevjing er gitt i forureiningsforskrifta kapittel 39. Vi har plassert arbeidet med dette løyvet under gebyrsats 7, jf. forureiningsforskrifta § 39-4. Verksemda skal betale 9 300 kroner i gebyr for løyvet. Gebyrsatsen er vald basert på Fylkesmannens ressursbruk ved handsaming av søknaden. Miljødirektoratet sender faktura.

Rettt til å klage

Partane som er involvert i saka og andre med særlege interesser kan klage på vedtaket til Miljødirektoratet. Klagen skal sendast til Fylkesmannen innan tre veker frå de har fått dette brevet.

Ei eventuell klage fører ikkje automatisk til at gjennomføringa av vedtaket blir utsett. Fylkesmannen eller Miljødirektoratet kan etter oppmoding eller av eige tiltak, avgjere at

vedtaket ikkje skal gjennomførast før klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Denne avgjerda kan ikkje klagast på.

De kan også klage på vedtaket om gebyrsats, jf. forureiningsforskrifta § 41-5. Ei eventuell klage skal vere grunngitt. Send klagen til Fylkesmannen i Hordaland innan tre veker.

Med visse avgrensingar har partane rett til å sjå dokumenta i saka. Nærare opplysningar om dette kan de få ved førespurnad til Fylkesmannen. Andre opplysningar om sakshandsamingsreglar og andre reglar av verknad for saka vil Fylkesmannen også kunne gje på førespurnad.

Med helsing

Hallvard Hageberg
senioringeniør

Nina Vadøy
overingeniør

Brevet er godkjent elektronisk og har derfor inga underskrift.

Vedlegg: Løyve etter forureiningslova

Kopi til:
Voss kommune Postboks 145 5701 Voss



Løyve etter forureiningslova til mottak og lagring av farleg avfall og smittefarleg avfall for Indre Hordaland Miljøverk IKS

Fylkesmannen gir Indre Hordaland Miljøverk løyve med heimel i forureiningslova § 11, jf. §§ 16 og 29, og avfallsforskrifta § 11-6. Løyvet er gitt på grunnlag av opplysningar i søknad av 2. mai 2017 og opplysningar som kom fram under behandlinga av søknaden.

Løyvet gjeld frå dags dato.

Dersom verksemda ønskjer endringar utover det som var opplyst i søknaden eller under saksbehandlinga og som kan ha miljømessig verknad, må verksemda på førehand avklare dette skriftleg med Fylkesmannen.

Verksemdsdata

Verksemd	Indre Hordaland Miljøverk IKS
Stad/gateadresse	Bjørkemoen 60, 5709 Voss
Postadresse	Postboks 161, 5701 Voss
Kommune og fylke	Voss kommune, Hordaland
Org.nummer (verksemd)	874 834 742 (høyrer til: 971 155 876)
Lokalisering av anlegg	UTM sone 32, aust: 364400, nord: 6725100
Gards- og bruksnummer	gnr. 158 bnr. 20
NACE-kode og bransje	38.110 – Innsamling av ikkje-farleg avfall
Kategori for verksemda ¹	5.5

Referansane til Fylkesmannen

Løyvenummer	Anleggsnummer	Saksnummer
2018.0816.T	1235.0036.01	2015/3771

Løyve gitt første gang: 21.09.2018	Løyve sist revidert i medhald av fl § 18 tredje ledd: -	Løyve sist endra: -
Hallvard Hageberg senioringeniør		Nina Vadøy overingeniør
<i>Løyvet er godkjent elektronisk og har derfor inga underskrift</i>		

¹ Forureiningsforskrifta kapittel 36 om behandling av løyve etter forureiningslova

Innholdsliste

1	Rammevilkår	4
1.1	Utforming av anlegget	4
2	Generelle vilkår	4
2.1	Utsleppsavgrensingar	4
2.2	Plikt til å redusere forureining så langt som mogleg	5
2.3	Plikt til førebyggjande vedlikehald	5
2.4	Tiltaksplikt ved auka forureiningsfare	5
2.5	Internkontroll	5
2.6	Krav til kompetanse	5
3	Krav til behandling og handtering, inkludert lagring av avfall	6
3.1	Journalføring	6
3.2	Mottakskontroll	6
3.3	Informasjon til kundar	6
3.4	Krav til dekke	6
3.5	Krav til handtering og lagring av farleg avfall og smittefarleg avfall	7
3.6	Vidarelevering av avfall	7
4	Utslepp til vatn	7
4.1	Utslepp av avløpsvatn, inkludert forureina overvatn	7
4.2	Utsleppsreducerande tiltak, reinseanlegg m.m.	7
4.3	Utsleppsstad for avløpsvatn	8
4.4	Reint overvatn	8
4.5	Oversikt	8
4.6	Sanitæravløpsvatn	8
5	Utslepp til luft	8
6	Støy	8
7	Omsyn til nærmiljø	9
8	Grunnforureining og forureina sediment	9
8.1	Tilstandsrapport om forureina grunn og grunnvatn	10
8.2	Overvaking av grunn og grunnvatn	10
9	Kjemikal	10
10	Energileiing	11
11	Avfall frå drifta av anlegget	11
12	Førebygging og beredskap mot forureining	11
12.1	Miljørisikoanalyse	11
12.2	Førebyggjande tiltak	12
12.3	Etablering av beredskap	12
12.4	Varsling om akutt forureining	12
13	Utsleppskontroll og rapportering til Fylkesmannen	12
13.1	Kartlegging av utslepp	12
13.2	Utsleppskontroll	12
13.3	Kvalitetssikring av målingane	13
13.4	Program for utsleppskontroll	13
13.5	Rapportering til Fylkesmannen	14
14	Utskifting av utstyr	14
15	Eigarskifte	14
16	Nedlegging	15
17	Tilsyn	15

<i>VEDLEGG 1 – Liste over prioriterte miljøgifter, jf. punkt 2.1</i>	<i>16</i>
<i>Utslepp av desse komponentane er berre omfatta av løyvet dersom dette går fram uttrykkeleg av vilkåra i løyvet.</i>	<i>16</i>
<i>VEDLEGG 2 – Definisjonar</i>	<i>18</i>

1 Rammevilkår

Løyvet gjeld forureining frå mottak og lagring av farleg avfall frå hushald og næring som står i tabellen under.

Type avfall	Maksimal lagringsmengde	Maksimal lagringstid	Aktivitet
Farleg avfall i stykkgoods og bulklast	150 tonn	12 månader	Mottak og lagring
Smittefarleg avfall*	3 tonn	2 månader	Mottak og lagring

*I form av stikkande og skjerande avfall frå legekantor, tannlekantor, sjukeheimar, veterinærkontor og liknande.

For anlegg for mottak og lagring av farleg avfall gjeld krava i avfallsforskrifta kapittel 11 om farleg avfall og krava i vedlegg 4 til dette kapittelet, i tillegg til krava i dette løyvet.

For handtering av smittefarleg avfall gjeld *forskrift om smittefarlig avfall frå helsetjeneste og dyrehelsetjeneste mv.*

Dersom ein aktivitet er regulert både i løyve og forskrift er det strengaste krav som er gjeldande.

Vedlegg 2 viser ei liste med forklaringar på nokre ord og uttrykk som er brukt i løyvet

1.1 Utforming av anlegget

Verksemda skal utforme alle bygningar, gjerder, dekke og liknande etter gjeldande lovverk og reguleringsføresegner, og eventuelt andre planføresegner for området.

Handtering av avfall skal skje på område som er utilgjengeleg for uvedkommande.

Verksemda skal best mogleg skjerme bustader, nærområde og offentleg veg for skjemmaende innsyn.

Det skal ved behov etablerast avskjerande overvassgrøfter eller tilsvarande for å hindre at overvatn kjem inn på avfallsanlegget.

2 Generelle vilkår

2.1 Utsleppsavgrensingar

Dei utsleppskomponentane frå verksemda som er forventa å ha størst miljømessig verknad, er uttrykkeleg regulert gjennom spesifikke vilkår i dette løyvet. Utslepp som ikkje er uttrykkeleg regulert på denne måten, er omfatta av løyvet så langt opplysningar om slike utslepp vart framlagt i samband med saksbehandlinga eller må reknast for å ha vore kjent på annan måte då vedtaket vart gjort. Dette gjeld likevel ikkje utslepp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslepp av slike komponentar er berre omfatta av løyvet dersom dette går fram uttrykkeleg av vilkåra i løyvet.

2.2 Plikt til å redusere forureining så langt som mogleg

All forureining frå verksemda, under dette utslepp til luft, vatn, støy og avfall, er isolert sett uønskt. Sjølv om utsleppa blir haldne innanfor fastsette grenser, pliktar verksemda å redusere forureining, under dette støy og lagring av avfall, så langt dette er mogleg utan urimelege kostnader. Plikta omfattar også utslepp av komponentar som det ikkje er sett uttrykkeleg grenser for gjennom vilkår i løyvet.

2.3 Plikt til førebyggjande vedlikehald

For å halde dei ordinære utsleppa på eit lågast mogleg nivå og for å unngå utilsikta utslepp skal verksemda sørge for førebyggjande vedlikehald av utstyr som kan føre til endring av utsleppa. System og rutinar for vedlikehald av slikt utstyr skal vere dokumentert.

2.4 Tiltaksplikt ved auka forureiningsfare

Dersom det som følgje av unormale driftstilhøve eller av andre grunnar oppstår fare for auka forureining, pliktar verksemda å setje i verk tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den auka forureiningsfaren. Om nødvendig må verksemda redusere eller innstille drifta.

Verksemda skal så snart som mogleg informere Fylkesmannen om unormale tilhøve som har eller kan få forureiningsmessige følgjer. Akutt forureining skal varslast i samsvar med punkt 12.4.

2.5 Internkontroll

Verksemda pliktar å etablere internkontroll for verksemda si i samsvar med gjeldande forskrift². Internkontrollen skal mellom anna sikre og dokumentere at verksemda held krav i dette løyvet, forureiningslova, produktkontrollova og relevante forskrifter til desse lovene. Verksemda pliktar å halde internkontrollen oppdatert. Internkontrollsystemet skal i tillegg til å oppfylle krava i internkontrollforskrifta vere i samsvar med norsk standard for miljøleingsystem.

Verksemda skal alltid ha oversikt over alt som kan føre til forureining, og skal kunne gjere greie for risikoen for forureining. Plikt til å gjennomføre risikoanalyse med omsyn til forureining følgjer av punkt 12.1.

Verksemda har plikt til samordning på industriområdet, jf. internkontrollforskrifta § 6 om samordning.

2.6 Krav til kompetanse

Verksemda pliktar å sjå til at anlegg og installasjonar blir drive av personar med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenterast.

Verksemda skal ha tilstrekkeleg kompetanse til å vurdere miljørisiko ved verksemda.

² Systematisk helse-, miljø- og tryggleiksarbeid i verksemdar (Internkontrollforskrifta)

På anlegget skal ein ha særskild kompetanse på farleg avfall. Det skal vere opplæring og oppdatert kompetanse om regelverk og handtering for alle medarbeidarar som skal handtere farleg avfall. I tillegg skal det vere ein plan for kompetanseutvikling.

3 Krav til behandling og handtering, inkludert lagring av avfall

Avfall må behandlast, handterast og lagrast slik at kvaliteten ikkje blir redusert eller avfallet blir mindre eigna for gjenvinning. Behandling, handtering og lagring må heller ikkje føre til fare for sjølvtenning.

3.1 Journalføring

Verksemda skal føre dagleg journal over avfall som blir teke imot, lagra og vidarelevert frå anlegget. Journalen skal innehalde alle nødvendige opplysningar om avfallet, som type, kvalitet, mengder, deklarasjonsnummer, opphav, leveringsstader med vidare. Registrering av avfallet skal skje på vekt. Journalane skal vere lett tilgjengeleg ved kontroll og skal oppbevarast i minst 3 år.

På bakgrunn av journalen skal verksemda sikre at det er balanse mellom avfallsmengder inn til og ut av anlegget, og avfall på lager.

3.2 Mottakskontroll

Verksemda skal ha rutinar for mottakskontroll for å sikre at avfallet som kjem inn til anlegget ikkje er i strid med løyvet. Rutinane skal også hindre innblanding av ulovleg avfall og at ulovleg avfall som kjem inn på anlegget blir sortert ut og levert til anlegg med løyve til å ta imot slikt avfall.

Ulovleg avfall som kjem inn skal registrerast som avvik. Mottakskontrollen skal også omfatte eit system og rutinar som hindrar at slikt gjentar seg.

Verksemda skal ha eit system som sikrar at motteke farleg avfall er deklarerert, slik at den vidare handteringa kan skje på ein forsvarleg måte, jf. avfallsforskrifta kapittel 11 om farleg avfall. All deklarerering skal skje via www.avfallsdeklarerer.no.

3.3 Informasjon til kundar

Verksemda skal informere alle kundar om kva for avfallstypar og fraksjonar som er tillate levert til anlegget.

3.4 Krav til dekke

Handtering, inkludert lagring av farleg avfall og smittefarleg avfall skal gå føre seg på tett dekke.

Verksemda kan nytte anna lagringsmåte viss miljørisikovurderinga viser at dette gir like låg risiko og elles er innanfor krava i løyvet

Verksemda må gjennomføre regelmessig inspeksjon og vedlikehald av dekket.

3.5 Krav til handtering og lagring av farleg avfall og smittefarleg avfall

Handtering, inkludert lagring av farleg avfall og smittefarleg avfall skal som eit minimum gå føre seg under tak og skjerma for vêr og vind.

3.6 Vidarelevering av avfall

Verksemda skal leggje til rette for høgast mogleg grad av sortering og gjenvinning av alt avfall.

Vidarelevering av avfall skal skje innanfor rammene av forureiningslova, jf. §§ 7 og 32.

Farleg avfall skal leverast til anlegg med løyve etter forureiningslova til å ta imot farleg avfall, jf. avfallsforskrifta kapittel 11 om farleg avfall.

Smittefarleg avfall skal leverast til anlegg med behandlingsløyve etter § 6 i forskrift om smittefarleg avfall³ eller med forbrenningsløyve etter avfallsforskrifta kapittel 10.

Det skal dokumenterast at avfall som blir levert til avfallsdeponi oppfyller krava til kvalitet i avfallsforskrifta vedlegg II om karakterisering og kriterium for mottak av avfall, jf. avfallsforskrifta § 9-11⁴.

4 Utslepp til vatn

4.1 Utslepp av avløpsvatn, inkludert forureina overvatn

Alt vatn som har vore i kontakt med avfall og eventuelt spyle- og vaskevatn, overvatn frå trafikkområde og utandørs lagringsområde skal reknast som forureina avløpsvatn.

Utslepp til vatn frå avfallshandtering innandørs og under tak er ikkje tillate. Eventuell avrenning skal samlast opp, handterast og klassifiserast før levering til lovleg avfallsanlegg.

Alt forureina avløpsvatn skal samlast opp og førast til Raundalselvi. Forureina avløpsvatn skal passere ein kontrollkum der det kan målast mengder og takast prøver.

Det er ikkje tillate å sleppe ut forureina avløpsvatn til grunn, bekk, system for oppsamling og bortleing av reint overvatn, gjennom deponiet eller sigevassanlegget.

Reingjering av dekke, golv, konteinrar og anna utstyr skal i størst mogleg grad utførast ved bruk av tørre metodar.

4.2 Utsleppsreducerande tiltak, reinseanlegg m.m.

Eventuelt overvatn og avløpsvatn forureina med olje skal reinsast tilfredsstillande i oljeutskiljar eller tilsvarende reinseeining slik at utsleppsgrensa fastsett i tabell under blir halden. Oljeutskiljaren skal vere dimensjonert for dei faktiske vassmengdene som blir tilført.

³ Forskrift om smittefarleg avfall frå helsetjeneste og dyrehelsetjeneste mv.

⁴ Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskrifta)

Tabell: Utsleppsgrense for overvatn og avløpsvatn forureina med olje

Kjelde	Komponent	Konsentrasjonsgrense
Reinseining for overvatn og avløpsvatn forureina med olje	Olje	5 mg/l

Verksemnda må gjennomføre tiltak for å hindre utslepp av plast og liknande.

4.3 Utsleppsstad for avløpsvatn

Forureina avløpsvatn skal førast ut i Raundalselvi på ein slik måte at innblandinga i vassmassane blir best mogleg.

4.4 Reint overvatn

Reint overvatn skal førast vekk slik at dette ikkje kjem i kontakt med avfall. Avrenning av reint overvatn frå utearealet til verksemnda skal handterast slik at det ikkje fører til skade eller ulempe for miljøet.

4.5 Oversikt

Verksemnda må ha dokumentert oversikt over leidningsnett, kummar, tankar, oljeutskiljarar, utslepp- og prøvetakingspunkt og liknande.

4.6 Sanitæravløpsvatn

Sanitært avløpsvatn skal handterast etter krav frå kommunen.

5 Utslepp til luft

Verksemnda skal drive slik at støv og lukt ikkje fører til nemneverdig skade eller ulempe for naboar og miljø.

6 Støy

Nedanfor er det sett standard støygrenser og reglar for verksemder som vert regulert etter forureiningslova. Desse grensene kan bli endra dersom Voss kommune vedtar strengare støykrav i framtidige reguleringsplanar.

Verksemnda sitt bidrag til utandørs støy ved bustader, sjukehus, pleieinstitusjonar, fritidsbustader, utdanningsinstitusjonar og barnehagar som ligg rundt verksemnda skal ikkje bryte følgjande grenser, målt eller rekna ut som innfallande lydtrykknivå ved mest støyutsette fasade:

Kvardagar	Laurdagar	Sun- og heilagdag	Kveld (kl. 19–23), kvardagar	Natt (kl. 23–07), alle døgn	Natt (kl. 23–07), alle døgn
55 L _{den}	50 L _{den}	45 L _{den}	50 L _{evening}	45 L _{night}	60 L _{AFmax}

L_{den} er A-vega ekvivalent støynivå for dag/kveld/natt med 10 dB/5 dB tillegg på natt/kveld.

L_{evening} er A-vega ekvivalent støynivå for kveldsperioden 19–23.

L_{night} er A-vega ekvivalent støynivå for nattperioden 23–07.

L_{AFmax} er A-vega maksimalnivå for dei 5–10 mest støyande hendingane innanfor perioden, målt/rekna ut med tidskonstant "Fast" på 125 ms.

Verksemnda skal halde alle støygrensar innanfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjeld all støy frå verksemnda si drift, inkludert intern transport på verksemdsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkt. Støy frå mellombels bygg- og anleggsverksemd og frå persontransport av tilsette til og frå verksemdsområdet er likevel ikkje omfatta av grensene.

7 Omsyn til nærmiljø

Avfallet skal handterast og lagrast slik at det ikkje er skjemmande eller fører til fare for lukt, støv, forureina avrenning, samling av fugl, flygeavfall, skadedyr eller anna forureining eller andre ulemper for omgivnadane. Om nødvendig må tiltak setjast i verk.

Nærare krav er omtalt under punkt 0, 4, 5 og 6.

8 Grunnforureining og forureina sediment

Verksemnda skal ikkje føre til utslepp til grunn eller grunnvatn som kan føre til skader eller ulemper for miljøet.

Verksemnda plikter å gjennomføre førebyggjande tiltak som skal hindre utslepp til grunn og grunnvatn. Verksemnda plikter vidare å gjennomføre tiltak som er eigna til å avgrense miljøverknadane av eit eventuelt utslepp til grunn og grunnvatn. Utstyr og tiltak som skal forhindre utslepp til grunn og grunnvatn eller hindre at eventuelle utslepp fører til skade eller ulempe for miljøet, skal overvakast og haldast ved like jamleg. Plikta etter dette avsnittet gjeld tiltak som står i eit rimeleg forhold til dei skadane og ulempene som verksemnda skal unngå.

Verksemnda pliktar å halde kontinuerleg oversikt over eventuell eksisterande forureina grunn på verksemdsområdet og forureina sediment utanfor. Det same gjeld faren for spreining, og om det er trong for granskingar og tiltak. Dersom det er nødvendig å setje i verk granskingar eller andre tiltak, skal Fylkesmannen varslast om dette.

Terrenginngrep som kan føre til fare for at forureining i grunnen spreier seg, må ha godkjent tiltaksplan etter forureiningsforskrifta kapittel 2⁵, eventuelt løyve etter forureiningslova. Tiltak i forureina sediment må ha løyve etter forureiningslova eller forureiningsforskrifta kapittel 22.

⁵ Jf. Forureiningsforskrifta kapittel 2 om opprydding i forureina grunn ved byggje- og gravearbeid

Ved endeleg nedlegging av verksemda, skal verksemda vurdere forureiningspotensialet i grunn og grunnvatn med omsyn til mogleg forureining av relevante farlege stoff som er brukt, framstilt eller frigitt ved verksemda og treffe dei tiltaka som følgjer av forureiningslova § 7 og § 20. Plan for tiltak skal sendast forureiningsstyresmakta. Opplysningar om dei tiltaka den ansvarlege har sett i verk, skal gjerast tilgjengeleg for offentlegheita. Forureiningsstyresmakta kan stille ytterlegare krav med heimel i forureiningslova. Sjå elles punkt 17.

8.1 Tilstandsrapport om forureina grunn og grunnvatn

Verksemda skal vurdere om dei må dokumentere forureiningstilstanden i grunn og grunnvatn, jf. forureiningsforskrifta § 36-21. Vurderinga skal gjennomførast i tråd med trinn 1-4 i Miljødirektoratet sin rettleiar M-630/2016 "Tilstandsrapport for industriområder". Vurderinga skal sendast Fylkesmannen innan 1. juli 2019.

Dersom vurderinga etter trinn 1-4 konkluderer med at tilstanden i grunn og grunnvatn må dokumenterast, må de gjennomføre trinn 5-8 (ref. rettleiar M.630/2016).

Resultat frå tidlegare undersøkingar kan inngå i dokumentasjonen. Program for undersøkinga i tråd med trinn 7 skal sendast Fylkesmannen for eventuelle kommentarar i god tid før igangsetting. Frist for å sende inn rapport er 1. juli 2020.

8.2 Overvaking av grunn og grunnvatn

Verksemda skal overvake grunn og grunnvatn minst ein gong kvart femte år for grunnvatn og ein gong kvart tiande år for grunn. Fylkesmannen kan godta annan frekvens dersom verksemda, basert på tilstandsrapporten jf. punkt 8.1 og ein systematisk vurdering av forureiningsrisiko, kan dokumentere at det er forsvarleg.

Resultata frå overvakinga skal sendes Fylkesmannen innan 1. mars året etter at undersøkinga er gjennomført.

9 Kjemikal

Med kjemikal meiner vi her kjemiske stoff og stoffblandingar som blir brukt i verksemda, både som råstoff i prosess og som hjelpekjemikal, til dømes groehindrande middel, vaskemiddel, hydraulikkvæsker og middel for å hindre brann.

For kjemikal som blir brukt på ein slik måte at det kan føre til fare for forureining, skal verksemda dokumentere at ho har gjort ei vurdering av helse- og miljøeigenskapar til kjemikala på bakgrunn av testing eller annan relevant dokumentasjon, jf. også punkt 2.5 om internkontroll.

Verksemda pliktar å etablere eit dokumentert system for substitusjon av kjemikal. Verksemda skal gjere ei kontinuerleg vurdering av faren for skadelege effektar på helse og miljø valda av dei kjemikala som blir brukt, og av om alternativ finst. Skadelege effektar knytt til produksjon, bruk og endeleg disponering av produktet, skal vurderast. Der betre alternativ

finst, pliktar verksemda å bruke desse så langt dette kan skje utan urimeleg kostnad eller ulempe.⁶

Stoff åleine, i stoffblandingar og/eller i produkt, skal ikkje framstillas og seljast, eller bli brukt utan at dei er i samsvar med krava i REACH-regelverket⁷ og andre regelverk som gjeld for kjemikal.

10 Energileiing

Verksemda skal ha eit system for energileiing. Systemet skal sikre kontinuerleg, systematisk og målretta vurdering av tiltak som kan setjast i verk for å oppnå ein mest mogleg energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energileiing skal inngå i internkontrollen til verksemda, jf. punkt 2.5 og følgje prinsippa og metodane gitt i Norsk Standard for energileiing.

System for energileiing skal vere etablert innan 1. juli 2019.

11 Avfall frå drifta av anlegget

Så langt det er mogleg utan urimelege kostnadar eller ulemper pliktar verksemda å unngå at det blir danna avfall som følgje av drifta. Særleg skal ho prøve å avgrense innhaldet av skadelege stoff i avfallet mest mogleg.

Verksemda pliktar å sørge for at all handtering av avfall, under dette farleg avfall, skjer i samsvar med gjeldande reglar for dette fastsett i eller i medhald av forureiningslova, under dette avfallsforskrifta⁸.

Søl frå olje eller kjemikal skal fjernast med absorberande middel og behandlast som farleg avfall.

12 Førebygging og beredskap mot forureining

12.1 Miljørisikoanalyse

Verksemda skal gjennomføre ein miljørisikoanalyse, og må vurdere resultatane av analysen med tanke på akseptabel miljørisiko. Potensielle kjelder til forureining av vatn, grunn og luft skal kartleggjast. Miljørisikoanalysen skal dokumenterast og skal omfatte alle tilhøve ved verksemda som kan føre til forureining med fare for helse- og/eller miljøskadar inne på område til verksemda eller utanfor. Ved endringar ved anlegget skal miljørisikoanalysen oppdaterast.

⁶ Produktkontrolllova § 3a om substitusjonsplikta

⁷ Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og avgrensing av kjemikal (REACH)

⁸ Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskrifta)

Verksemda skal ha oversikt over miljøressursar som kan bli råka av forureining og dei helse- og miljømessige konsekvensane slik forureining kan føre til.

12.2 Førebyggjande tiltak

På bakgrunn av miljørisikoanalysen skal verksemda setje i verk risikoreduserande tiltak. Både sannsynsreduserande og konsekvensreduserande tiltak skal vurderast. Verksemda skal ha ein oppdatert oversikt over dei førebyggjande tiltaka.

12.3 Etablering av beredskap

Verksemda skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og dei risikoreduserande tiltaka som er sette i verk, om nødvendig, etablere og vedlikehalde ein beredskap mot akutt forureining. Beredskapen skal vere tilpassa den miljørisikoen som verksemda til ei kvar tid representerer. Viss aktuelt, skal verksemda øve på beredskapen mot akutt forureining minimum ein gong per år.

12.4 Varsling om akutt forureining

Akutt forureining eller fare for akutt forureining skal varslast i samsvar med gjeldande forskrift⁹. Verksemda skal også så snart som mogleg varsle Fylkesmannen gjennom fmhopostmottak@fylkesmannen.no i slike tilfelle.

13 Utsleppskontroll og rapportering til Fylkesmannen

13.1 Kartlegging av utslepp

Verksemda skal systematisk kartleggje alle utslepp frå verksemda til luft og vatn. Dette gjeld både diffuse utslepp og punktutslepp. Verksemda skal leggje denne kartlegginga til grunn for utarbeiding av programmet for utsleppskontroll, jf. punkt 13.4.

Det er særskilt krav til oversikt over overvatn og avløpsvatn, inkludert vassmengder, eksisterande røyrsystem og grad av forureining

Verksemda skal også kartleggje all støy frå verksemda, jf. punkt 6.

13.2 Utsleppskontroll

Verksemda skal kontrollere og dokumentere utsleppa til luft og vatn ved å gjennomføre vurderingar, og målingar der det er naudsynt.

Eventuelle målingar omfattar volumstrømsmåling, prøvetaking, analyse og utrekning.

Målingar skal utførast slik at dei blir representative for verksemda sine faktiske utslepp og skal omfatte

- utslepp av komponentar som er regulert gjennom grenseverdier fastsett i løyvet

⁹ Forskrift om varsling av akutt forureining eller fare for akutt forureining

- utslepp av komponentar som er regulert gjennom grenseverdiar fastsett i forskrift
- utslepp av andre komponentar som kan ha miljømessig verknad og med det er omfatta av rapporteringsplikta

Verksemda skal vurdere usikkerheitsbidraga ved dei ulike trinna i målingane (volumstraumsmåling - prøvetaking – analyse – utrekning) og velje løysingar som reduserer den totale usikkerheita til eit akseptabelt nivå. For alle målingar skal det vere ein prøvetakingsfrekvens som sikrar representative prøver.

13.3 Kvalitetssikring av målingane

Verksemda er ansvarleg for at måleutstyr, metodar og gjennomføring av målingane er forsvarleg kvalitetssikra mellom anna ved å

- utføre målingane etter Norsk Standard. Dersom det ikkje finst, kan internasjonal eller utanlandsk standard brukast. Fylkesmannen kan vidare godta at annan metode brukast dersom særlege omsyn tilseier det. Verksemda må i tilfelle dokumentere at det særlege omsyn ligg føre og at den valde metoden gir representative tal for verksemda sine faktiske utslepp.
- bruke akkrediterte laboratorium/tenester når volumstraumsmåling, prøvetaking og analyse blir utført av eksterne. Tenesteyter skal vere akkreditert for den aktuelle tenesta dersom slik tenesteyter finst.
- delta i samanliknande laboratorieprøving (SLP) og/eller jamleg verifisere analyser med eit eksternt, akkreditert laboratorium for dei parametranne som er regulert gjennom presise grenseverdiar, når verksemda sjølv analyserer.
- jamleg vurdere om plassering av prøvetakingspunkt, val av prøvetakingsmetodar og – frekvensar gir representative prøver.
- jamleg utføre kontroll og kalibrering av måleutstyr.

13.4 Program for utsleppskontroll

Verksemda skal ha eit program for utsleppskontroll som inngår i verksemda sin dokumenterte internkontroll.

I programmet skal verksemda gjere greie for dei kartlagde utsleppa (punkt 11.1 første ledd), gjennomføringa av utsleppskontrollen (punkt 11.2) og kvalitetssikring av målingane (punkt 11.3)

Programmet for utsleppskontroll skal innehalde:

- Ei utgreiing for verksemda sine faktiske utslepp til luft og vatn, og støy, med ein oversikt over alle utsleppstraumar, volum og innhald, til luft og vatn
- Ei skildring av dei ulike trinna i målingane (volumstraumsmåling – prøvetaking – analyse – utrekning) for kvar straum og komponent
- Ei skildring av måleutstyr som blir brukt til målingar, og frekvens for måleutstyrskontroll og kalibrering
- Ei grunngeving for valde prøvetakingspunkt og prøvetakingsmetodikk (metodar og frekvens)
- Ei skildring av valde metodar/standard for analyse

- Viss aktuelt, ei grunngeving for valt frekvens for deltaking i SLP og /eller verifisering av analyser med eit akkreditert laboratorium
- Ei utgreiing for kva for utsikkerheitsbidrag dei ulike trinna gir

Programmet for utsleppskontroll skal haldast oppdatert.

13.5 Rapportering til Fylkesmannen

Verksemda skal innan 1. mars kvart år rapportere frå førre år til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan be om at standard rapporteringsskjema blir brukt. Rapporten skal minst innehalde følgjande opplysningar:

- Oppsummering av avfallsmengder og -typar inn og ut av anlegget, og kvar avfallet er levert vidare
- Lagerstatus ved starten (1. januar) og slutten av året (31. desember)
- Omfang av innslag av ulovlege fraksjonar i avfallet, handtering av dette, og utgreiing av førebyggjande tiltak og informasjonstiltak
- Eventuelle avvik innan ytre miljø og gjennomførte tiltak
- Vurdering av status for utslepp og påverknad av miljø vurdert opp mot krava i løyvet
- Oppsummering av status for internkontrollen, inkludert ei vurdering om verksemda har heldt krava i løyvet og om verksemda fører til miljøulemper som bør utbetrast

14 Utskifting av utstyr

Ved utskifting av utstyr må det nye utstyret tilfredsstillе krava om bruk av beste tilgjengelege teknikkar med sikte på å motverke forureining.

Ved utskifting av utstyr må det nye utstyret tilfredsstillе dei krava om bruk av beste tilgjengelege teknikkar med sikte på å motverke forureining som følgjer av relevante BAT-konklusjonar, jf. forureiningsforskrifta kapittel 36 vedlegg 2.

Viss verksemda skal skifte ut utstyr som kan vere av vesentleg tyding for verksemda sitt utslepp, skal verksemda gje melding til Fylkesmannen om dette i god tid før det blir tatt avgjerd om val av utstyr.

15 Eigarskifte

Om verksemda blir overdratt til ny eigar, skal verksemda sende melding til Fylkesmannen så snart som mogleg og seinast ein månad etter eigarskiftet.

Dersom det driftsansvarlege selskapet blir overdratt, fisjoner/fusjonerer, får nye eigarar med bestemmande innverknad, på annan måte blir omdanna eller overfører den forureinande verksemda til nytt ansvarleg selskap, skal dette meldast til forureiningsstyresmakta. Nytt driftsansvarleg selskap kan ikkje drive i samsvar med løyvet før forureiningsstyresmakta har mottatt og godkjent ny tilfredsstillande finansiell sikring frå det nye driftsansvarlege selskapet.

16 Nedlegging

Viss eit anlegg blir nedlagt eller ei verksemd stansar for ein lengre periode, skal eigaren eller brukaren gjere det som til ei kvar tid er nødvendig for å motverke fare for forureining. Viss anlegget eller verksemda kan føre til forureining etter nedlegginga eller driftsstansen, skal verksemda i rimeleg tid på førehand gje melding til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan fastsetje nærare kva for tiltak som er nødvendig for å motverke forureining. Fylkesmannen kan påleggje eigaren eller brukaren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mogleg erstatningsansvar. Viss verksemda allereie har stilt garanti i samsvar med løyvet, kan forureiningsmynde i samband med ei nedlegging eller lengre driftsstans likevel krevje at garantien om nødvendig blir utvida.

Ved nedlegging eller stans skal verksemda sørgje for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall blir teke hand om på forsvarleg måte, under dette at farleg avfall blir handtert i samsvar med gjeldande forskrift¹⁰. Dei tiltaka som blir sette i verk ved slike høve, skal verksemda rapportere til Fylkesmannen innan 3 månader etter nedlegging eller stans. Rapporten skal også innehalde dokumentasjon av disponeringa av kjemikalrestar og ubrukte kjemikal og namn på eventuell(e) kjøpar(ar).

Ved nedlegging av ei verksemd skal den ansvarlege sørgje for at driftsstaden blir sett i miljømessig tilfredsstillande stand igjen.

Viss verksemda ønskjer å starte drifta på nytt, skal verksemda gje melding til Fylkesmannen i god tid før start er planlagt.

17 Tilsyn

Verksemda pliktar å la representantar for forureiningsstyresmakta eller dei som har mynde, føre tilsyn med anlegget til ei kvar tid.

¹⁰ Avfallsforskrifta kapittel 11 om farleg avfal

VEDLEGG 1 – Liste over prioriterte miljøgifter, jf. punkt 2.1

Utslepp av desse komponentane er berre omfatta av løyvet dersom dette går fram uttrykkeleg av vilkåra i løyvet.

Metall og metallsambindingar:

	Forkortingar
Arsen og arsensambindingar	As og As-sambindingar
Bly og blysambindingar	Pb og Pb-sambindingar
Kadmium og kadmiumsambindingar	Cd og Cd-sambindingar
Krom og kromsambindingar	Cr og Cr-sambindingar
Kvikksølv og kvikksølv-sambindingar	Hg og Hg-sambindingar

Organiske sambindingar:

Bromerte flammehemmarar:	Vanlege forkortingar
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4' isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske sambindingar

1,2-Dikloreten	EDC
Klorerte dioksin og furaner	Dioksin, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjeda klorparafinar C ₁₀ -C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ -C ₁₃)	SCCP
Mellomkjeda klorparafinar C ₁₄ -C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ -C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Triklloreten	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensid:

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

Nitromusksambindingar

Muskxylen	
-----------	--

Alkylfenolar og alkylfenoletoksylder:

Nonylfenol og nonylfenoletoksylder	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksylder	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjeda)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

Per- og polyfluorerte alkylsambindingar (PFAS)

Perfluoroktansulfonat (PFOS) og sambindingar som inneheld PFOS	PFOS, PFOS-relaterte sambindingar
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og sambindingar som inneheld PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte sambindingar
Perfluoroktansyre Langkjeda perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA – C14-PFCA	PFOA PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTTrDA, PFTeDA

Tinnorganiske sambindingar:

Tributyltinnsambindingar	TBT
Trifenyltinnsambindingar	TFT, TPT
Dibutyltinnsambindingar	DBT
Dioktyltinnsambindingar	DOT

Polisykliske aromatiske hydrokarbon

PAH

Ftalat

DEHP

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP

Bisfenol A

BPA

Siloksan

Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

Benzotriazolbaserte UV-filtre

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350

VEDLEGG 2 – Definisjonar

I utgangspunktet gjeld alle definisjonar slik dei er nedfelt i det norske regelverket. I tillegg til regelverket er også definisjonar nedfelt i Norsk Standard lagt til grunn.

I dei tilfelle der det i dette løyvet er brukt nemning eller uttrykk som ikkje er meir dekt av anna norsk regelverk/standardar gjeld følgjande definisjonar:

Avløpsslam: Alle typar avløpsslam/slam som oppstår i samband med avløpsreinseanlegg, septiktankar/slamavskiljarar, mindre innretningar og samlekkummar for avslamming av sanitært avløpsvatn og overvatn, og andre oppsamlingstankar med ubehandla sanitært avløpsvatn.

Avløpsvatn: sanitært og industrielt avløpsvatn og overvatn

Behandling: prosessar, under dette sortering, som endrar eigenskapane til avfallet med formål å redusere volum, fare, gjere det lettare å handtere eller enklare å gjenvinne

Bulklast: last som blir frakta i laus form i lasterom eller vogner. Døme på bulklast er trevirke

Fast dekke: dekke som har ei hard overflate, til dømes asfalt. Ikkje grus og liknande

Handtering: fellesnemning for mottak og gjenvinning under dette førebuing til og lagring i påvente av gjenvinning eller sluttbehandling

Køyresterkt dekke: dekke som har ei hard overflate, til dømes grus

Lagring: all oppbevaring av avfall før vidare handtering eller vidaretransport til anna lovleg mottak

Omlasting: all overføring/fysisk flytting av sortert avfall frå ei oppbevaringseining til meir tenleg oppbevaringseining, ofte frå ei mindre eining til ei større. Omlasting av avfall endrar ikkje samansetninga til avfallet eller eigenskapar

Organisk avfall: matavfall, hageavfall og anna avfall som kan brytast ned frå hushald og næring, inkludert avfall frå industri som kan brytast ned, landbruk, akvakultur og avløpsslam

Overvatn: overflateavrenning som følgje av nedbør eller smeltevatn

Smittefarleg avfall: avfall frå medisinsk behandling eller veterinærbehandling og/eller tilhøyrande undervisning, forskning og diagnostikk som inneheld levedyktige mikroorganismar eller deira toksin som kan forårsake sjukdom hos menneske eller andre levande organismar

Sortert avfall: avfall der innhaldet til alle fraksjonane er kjent. Sortert avfall blir også kjenneteikna ved at samansetninga er utprega homogen, det vil seie er samansett av like material/materialtypar

Stikkande og skjerande avfall: Til dømes brukte kanylur, brukte skalpellblad, brukte sakser og pinsetter, reagensrør med blod, puss eller vevsrestar

Stykkgoods: last som blir frakta i einingar som kan handterast av kran eller køyretøy. Døme på stykkgoods er fat, store sekkar eller pallar

Tett dekke: fast ugjennomtrengelig og tilstrekkeleg slitesterkt dekke med oppsamlingsmoglegheit for alle dei material/avfallstypar som skal handterast på eller i same område som det tette dekket (vatn, væske, faste stoff og liknande). Tett dekke er normalt betong i dag

Usortert avfall: avfall der innhaldet til alt eller delar av avfallet er ukjent og der avfallet ikkje har gjennomgått ei avsluttande behandling

Våtorganisk avfall: matavfall og avfall frå næringsmiddelindustri, som avfall frå produksjon av kjøtt, fisk, meieriprodukt, øl og mineralvatn, frukt og grønt, og bakarvarer