

Tillatelse til kvotepliktige utslipp av klimagasser for Vega

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6 § 11 andre ledd og § 18, jf. § 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 30. november 2012, senere søknader og opplysninger fremkommet under behandlingen av dem.

Informasjon om den kvotepliktige:

Navn: WINTERSHALL DEA NORGE AS AVD JÅTTÅFLATEN STAVANGER	
Organisasjonsnr: 985234930	Eies av: 985224323
Postadresse: Postboks 230 Sentrum, 4001 Stavanger	

Informasjon om virksomheten:

Navn: Vega	ID i klimavoteregisteret: 206170
Kommune: Kontinentalsokkelen	Saksnr: 2021/10625
Fylke: Kontinentalsokkelen	
Kvotepliktig aktivitet og klimagass, jf. klimavoteforskriften § 1-1:	
1. Forbrenning av brensler i virksomheter der samlet innfyrt termisk effekt overstiger 20 MW (CO ₂)	

Informasjon om tillatelsen:

Tillatelse gitt: 12. februar 2014	Tillatelsesnr: 2014.0085.T
Sist endret/opdatert: 14. januar 2022	Versjonsnr: 5

Dette dokumentet er elektronisk godkjent

Silje Aksnes Bratland
seksjonsleder

Henrik Norgaard
overingeniør

Endringslogg

Versjonsnr	Vesentlig endring?	Endringsdato	Beskrivelse av endringen
5	Nei	14. januar 2022	Oppdatert for fase 4. Oppdaterte henvisninger til prosedyrer.
4	Ja	11. oktober 2021	Kildestrøm 5 (Gass forbrent over brennerbom) og kildestrøm 6 (olje forbrent over brennerbom) med tilhørende måleinstrumenter, beregninger for aktivitetsdata og beregning av usikkerhet er lagt til i tillatelsen. Dette i forbindelse med oppstart av brønnopprensning og testing på feltet.
3	Ja	26. desember 2020	Endret kategori på kildestrøm 4 fra de-minimis til stor.
2	Ja	28. januar 2016	Fjernet kildestrøm 1, 2 og 3, som kun er aktuelle i forbindelse med leteboring. Endret kategori fra A til A med små utslipp.

I. Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder kvotepliktige utslipp av klimagasser fra aktiviteter nevnt på første side.

Tillatelsen gjelder kun kildestrømmer og utslippskilder som er beskrevet i overvåkingsplanen, jf. punkt II.

Tillatelsen gjelder så langt det innleveres kvoter i henhold til plikten i klimakvoteloven § 12, jf. forurensningsloven § 11 andre ledd.

II. Krav til overvåking av utslipp

Den kvotepliktige skal følge godkjent plan for overvåking av kvotepliktige utslipp av klimagasser med vedlegg (overvåkingsplan) og plikter å holde den oppdatert i tråd med de til enhver tid gjeldende krav i MR-forordningen¹.

Vesentlige endringer av overvåkingsplanen, som gitt i artikkel 15(3) i MR-forordningen, må omsøkes i god tid før endringen planlegges gjennomført, og godkjennes av Miljødirektoratet.

Andre endringer av overvåkingsplanen kan gjennomføres uten søknad om endring av tillatelsen, men må meldes til Miljødirektoratet innen 31. desember samme år som endringen er gjennomført. Søknad og melding sendes inn via Altinn.

II. Rapporteringsplikt

Den kvotepliktige skal innen 31. mars året etter at utslippene fant sted levere Miljødirektoratet en utslippsrapport som omfatter de årlige utslippene i rapporteringsperioden, og som er verifisert i samsvar med de til enhver tid gjeldende krav i AV-forordningen².

Manglende data

Den kvotepliktige skal i utslippsrapporten oppgi informasjon om perioder med feil eller manglende data. Den kvotepliktige skal oppgi hvilken kilde det gjelder, start og sluttidspunkt, estimert utslipp i perioden, årsak, og hvilken metode som er benyttet for å erstatte data. Erstatningsdata skal estimeres konservativt i henhold til artikkel 66 (1) i MR-forordningen. Metoder for å estimere erstatningsdata som ikke er beskrevet i EUs veileder om håndtering av manglende data³ skal være godkjent av Miljødirektoratet.

Mobile rigger

Den kvotepliktige skal i utslippsrapporten oppgi hvilke mobile rigger som har operert på feltene som tillatelsen omfatter og i hvilket tidsrom de mobile riggene har operert. Videre skal måleutstyr, usikkerhet i måleutstyr og utslipp fra hver rigg rapporteres.

IV. Plikt til å følge opp funn og rapportere på forbedringer

Dersom verifikasjonen har avdekket feil eller mangler, eller gir anbefalinger til forbedringer, skal den kvotepliktige innen 30. juni samme år sende Miljødirektoratet en forbedringsrapport som beskriver tiltak for å rette opp i disse forholdene, jf. artikkel 69 (4) i MR-forordningen. Virksomheter med utslipp under 25 000 tonn skal levere en slik rapport kun dersom verifikatør har funnet avvik fra overvåkingsplanen.

Den kvotepliktige plikter å jevnlig vurdere om metodene i overvåkingsplanen kan forbedres. Uavhengig av funn i verifikasjonsrapporten, skal den kvotepliktige sende Miljødirektoratet en forbedringsrapport om jevnlig forbedring innen 30. juni etter nærmere angitte frekvenser i artikkel 69 (1) i MR-forordningen.

V. Oppgjørsplikt

Den kvotepliktige skal innen 30. april hvert år levere inn et antall kvoter til oppgjør, som svarer til virksomhetens kvotepliktige utslipp det foregående året, fra virksomhetens driftskonto i klimavoteregisteret, jf. klimavoteloven § 12 første ledd.

VI. Meldeplikt

Dersom virksomheten besluttet nedlagt skal melding gis Miljødirektoratet straks, jf. klimavoteforskriften § 1-6.

Ved endring i opplysninger om den kvotepliktige gjengitt på første side i denne tillatelsen, herunder overdragelse til ny eier, skal oppdaterte data sendes direktoratet straks.

VII. Krav til internkontroll

Den kvotepliktige må ha internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette. Internkontrollen skal sikre og dokumentere at den kvotepliktige overholder krav i denne tillatelsen og forurensningsloven med relevante forskrifter. Den kvotepliktige skal holde internkontrollen oppdatert.

VIII. Tilsyn

Miljødirektoratet skal ha uhindret adgang til eiendom hvor det foregår kvotepliktig aktivitet, jf. forurensningsloven § 50.

¹Forordning (EU) 2018/2066 om overvåking og rapportering av utslipp av klimagasser under direktiv 2003/87/EF, som gjennomført i klimavoteforskriften § 2-1.

²Forordning (EU) 2018/2067 om verifikasjon av data og akkreditering av verifikatører under direktiv 2003/87/EF, som gjennomført i klimavoteforskriften § 2-2.

³EU ETS Compliance Forum - Task Force "Monitoring": Working paper on data gaps and non-conformities, Final version of September 17th 2013.

Overvåkingsplan for Vega

Overvåkingsplanen er godkjent av Miljødirektoratet.

1. Beskrivelse/omfang av den kvotepliktige virksomheten

Vega-feltet ligger i Nordsjøen i blokk 35/8 og 35/11 og består av tre provinser kalt Vega Nord, Vega Sentral og Vega Sør. Feltet inneholder gass og olje, og Vega produserer opp mot Gjøa-installasjonen som prosesserer brønnstrømmen fra Vega. Alle utslipp i forbindelse med produksjon fra feltet skjer fra Gjøa-feltet. Disse utslippene rapporteres for Gjøa-feltet av Neptune.

Omfang videre vil være LWI-operasjoner med båt, modifikasjonsprosjekter, innfill-boring, work-overs i omfang null til tre brønner per år med rigg. Ved nye brønner vil det også være mulighet for brønnopprensning og testing, om det er ikke mulig å ta dette via Gjøa.

En ytterligere beskrivelse av den kvotepliktige virksomheten fremgår av følgende vedlegg:

- *SUBSEA CO₂ appendix.docx* av 17. desember 2021

Ut fra det totale årlige estimerte kvotepliktige utslippet er virksomheten plassert i kategori A. Kravene i overvåkingsplanen er fastsatt i henhold til denne kategorien.

Denne overvåkingsplanen omfatter alle kildestrømmer/utslippskilder som angitt i punkt 2 under.

2. Kildestrømmer og utslippskilder ved virksomheten

Virksomheten har følgende kildestrømmer som gir kvotepliktige utslipp:

Kildestrøm	Delaktivitet	Utslippskilde	Kildestrøm-kategori
4. Diesel - general	Forbrenning av brensler: Kommersielle standardbrensler	Motorer og kjel	Stor
5. Gass forbrent over brennerbom - Brønnopprensning/testing rigg	Forbrenning av brensler: Fakkelgass	Brennerbom rigg	Stor
6. Olje forbrent over brennerbom - Brønnopprensning/testing rigg	Forbrenning av brensler: Fakkelgass	Brennerbom rigg	Stor

Med mobil rigg menes borerigger, floteller (boliginnetninger) og brønnintervensjonsskip.

Krav til beregning av utslipp fra kildestrømmene er nærmere angitt i punkt 3 til 6.

3. Metoder for beregning av utslipp fra kildestrømmer

Virksomheten skal benytte følgende formler for å beregne de kvotepliktige utslippene fra de ulike kildestrømmene:

Kildestrømnr.	Beregningsmetode
4, 5 og 6	CO ₂ -utslipp = Aktivitetsdata * Nedre brennverdi * Utslippsfaktor * Oksidasjonsfaktor

4. Metodetrinn for bestemmelse av aktivitetsdata for kildestrømmer

Aktivitetsdata for hver kildestrøm skal bestemmes iht. til metodetrinnene opplistet i tabellen under:

Kildestrømnr.	Enhet	Metodetrinn	Maksimal usikkerhet
4	tonn	4	± 1,5 %
5	Sm ³	3	± 7,5 %
6	tonn	3	± 7,5 %

For kildestrømmer der aktivitetsdata bestemmes ved å multiplisere volum med tetthet, skal den kvotepliktige benytte reelle verdier for tetthet, korrigert for trykk og temperatur. Alternativt kan den kvotepliktige benytte en standardverdi for tetthet fastsatt av Miljødirektoratet.

Metode for bestemmelse av aktivitetsdata for kildestrøm 5 og 6 er gitt i følgende vedlegg:

- VG00-RA-WDN-MD-0001_02_001.DOCX av 23. juni 2021

5. Faktorer benyttet i beregninger av utslipp fra kildestrømmer

Virksomheten skal benytte følgende faktorer ved bestemmelse av det kvotepliktige utslippet:

Kildestrømnr.	Faktor	Enhet	Metodetrinn	Verdi/Beskrivelse
4	Nedre brennverdi	TJ/tonn	2a	0,0431
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	73,5
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
5	Nedre brennverdi	TJ/Sm ³	2a	0,0000608
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	61,2
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
6	Nedre brennverdi	TJ/tonn	2a	0,0406
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	78,8
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1

Virksomheten skal til enhver tid bruke gjeldende standardfaktorer.

6. Metoder for prøvetaking og analyse for bestemmelse av faktorer

Dette punktet er ikke relevant for Vega.

7. Metoder for bestemmelse av målte utslipp, utslipp av PFK og utslipp fra overføring av CO/CO₂

Dette punktet er ikke relevant for Vega.

8. Måleutstyr

Virksomheten skal benytte følgende måleutstyr for bestemmelse av kvotepliktige utslipp:

Kildestrømnr.	Tagnr.	Type måler	Tilleggsinformasjon	Plassering	Enhet	Nedre måleområde	Øvre måleområde	Spesifisert usikkerhet (+/- %)	Nedre bruksområde	Øvre bruksområde	Kontrollfrekvens- og metode	Kontroll utføres av	Kalibreringsfrekvens	Kalibrering utføres av
4	NA	Annet	Månedsførbrukrapportert av rederi/rigg selskap med faktura kontroll.	Egne systemer på rigg/båt benyttes som sekundær kontroll	m ³	0	0	NA	0	0	Fartøy kontrollere mengde mot meter på land ved lastning av ny volumer. Rigg har ulike metodikk.	NA	NA	NA
5	FM-25	Coriolismåler	RHM80	Inkludert i 3dje partsutstyr	kg/t	780	480000	0,20	7800	480000	Testes at de virker før bruk	Expro	1 year	IKM laboratorium
5	FM-26	Coriolismåler	CMF300	Inkludert i 3dje partsutstyr	kg/t	7	272000	0,15	7	272000	Testes at de virker før bruk	Expro	1 year	IKM laboratorium
6	FM-23	Coriolismåler	RHM 60	Inkludert i 3dje partsutstyr	kg/t	2700	180000	0,20	2700	180000	Testes at de virker før bruk	Expro	1 year	IKM laboratorium

For kildestrøm 4 skal den kvotepliktige bruke faktura som grunnlag for å bestemme mengden aktivitetsdata. Dette forutsetter at den kvotepliktige har skriftlig dokumentasjon på at måleutstyret som er benyttet er underlagt kontroll av Justervesenet eller annet tilsvarende kontrollorgan i land som er omfattet av EUs kvotesystem.

Virksomheten skal benytte følgende måleutstyr ved bestemmelse av lagerbeholdning:

Kildestrømnr.	Tagnr.	Type måler/ måleprinsipp	Tilleggsinformasjon	Plassering	Spesifisert usikkerhet (+/- %)
4	NA	Annet	Volummåling ved ulike metodikk	Ulikt	5

Ved rapportering av lagerbeholdning for kildestrømmer, skal inngående lagerbeholdning ved årets start tilsvare utgående lagerbeholdning ved det foregående årets slutt.

9. Prosedyrer og standarder

I dette punktet er det gitt en beskrivelse av prosedyrer virksomheten benytter i forbindelse med overvåking og rapportering av kvotepliktig utslipp.

Den kvotepliktige skal bruke de til enhver tid gjeldende standarder der slike finnes.

Ansvarstildeling og kompetanse, art 58 (3c) og 61	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax), WIN-WR-0060 Wintershall Norge Management System
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall styringssystem (BMS)
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Arbeidsprosessene beskriver hvordan de ulike data for rapportering av kvotepliktige utslipp hentes, samles, kvalitetssikres og beregnes. WIN-WR-0054 beskriver ansvar og kompetansekrav til alle involverte i dataflyten. Miljøkoordinator har ansvaret for å koordinere innsamling av data, rapportsammenstilling og innsending av endelig rapport. Ansvaret for framskaffelse av de forskjellige datatypene er fordelt på flere funksjoner i organisasjonen, og evt. eksterne kontraktører. Operasjonelt teknisk ansvarlig er involvert i registrering av data daglig ved måleravlesning på tanker og videreføring av data til koordinerende personell ved månedsslutt. Miljørådgiver periodisk gjennomgår til slutt alle tall og tar en gjentagende kvalitetssjekk ved årsrapportering. Hvis informasjon gitt av riggselskap månedlig er mangelfull eller avviker fra tidligere rapporterte miljøregnskap vil miljørådgiver etterspørre info fra riggselskap, og basert på denne vurdere om korrigerende tiltak er nødvendig (Se pkt «Håndtering av manglende data»). Ved tiltak vil behov for å oppdatere overvåkningsplan vurderes (Se pkt «Evaluering av overvåkningsplan»). Miljørådgiver gjennomgår og kvalitetssikrer alle data. Dokumentet WINWR-0054 beskriver organisering, oppgaver, roller og ansvar for CO ₂ -kvoter og rapportering. Dokumentet WIN-WR- 0060 gir en overordnet beskrivelse av Wintershalls styringssystem. For kildestrøm diesel mobile rigger benyttes nasjonale standard faktorer.
Standarder	NA

Evaluering av overvåkingsplan, art 14	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax), QLM-ID 8941 Record Environmental Data, QLM-ID 1272 Report Environmental Data og WIN-WR-0055 Environmental Accounting and Reporting
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall styringssystem (BMS)
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>Beskriver ansvar, krav og oppgaver for å fremskaffe, kvalitetssikre og sammenstille den årlige klimakvoterapporten, samt validere og revidere overvåkingsplan. Evaluering av overvåkingsplanen er i prinsippet kontinuerlig, med to beskrevne naturlige sjekkpunkter; før årlig klimakvoterapporten og som en del av tilbakemelding på rapporten fra verifikatør. Overvåkingsplanen gjennomgår medspesielt fokus på</p> <ul style="list-style-type: none"> • oversikt over kildestrømmer og utslippskilder • overholdelse av usikkerhetskrav • forbedringer av overvåkningsmetoder <p>Miljøkoordinator/miljøingeniør vil fange opp eventuelle planer om endringer i prosessen som medfører behov for endring av overvåkingsplanen. Ved behov skal det søkes om endring av overvåkingsplanen, senest innen 31. desember samme år. WINWR-0055 beskriver generelt hvilke miljødata, ikke bare miljødata som grunnlag for kvoterapportering, som skal samles inn, registreres og rapporteres i miljøregnskapssystemet NEMS Accounter. Det er linjeorganisasjonen i drift som har ansvaret for å samle inn data mens miljørådgiver skal kvalitetsjette rapportene. Det er linjeledelsen i drift som har ansvaret for den endelige rapporten. Prosessen er ikke spesielt ment for kvotepliktig rapportering, men vil automatisk også omfatte miljødata som dekkes av, og er sammenfallende med QLM-ID 897. Det er et viktig poeng at innsamling av data for rapportering i EEH, for betaling av miljøavgifter og data for kvoterapportering er harmonisert slik at de samme basisdata gir samme utslipp uavhengig av hvilken rapport som genereres. Etter at de årlige rapportene er levert vil det rutinemessig være en gjennomgang av mulig forbedringer.</p>
Standarder	NA

Dataflytaktiviteter, art 57	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax) & Appendix SUBSEA CO ₂ , Specific, QLM-ID 8941 Record Environmental Data, QLM-ID 1272 Report Environmental Data og WIN-WR-0055 Environmental Accounting and Reporting
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall styringssystem (BMS))
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Arbeidsprosessene beskriver hvordan de forskjellige data for rapportering av kvotepliktige utslipp samles og kvalitetssikres. Spesifikk data, dataflyt, antagelse, beregninger for Maria legges ved et Appendix SUBSEA CO ₂ .docx. Diesel rapporteres av rederiet/kontraktør til Wintershall månedlig. For brønn testene blir data rapportert av kontraktør via et "Well Test report". Måling av primære datakilder følger krav i ODS måleforskrift, MR forordningen eller lokale arbeidsbeskrivelser, avhengig av kilden. Miljøkoordinatoren har det overordnede ansvaret for data som inngår i miljøregnskapssystemet (NEMS Accounter). Det er interne krav, dokumentert flere steder i WIN-WR-0055 beskriver hvordan kvalitetskontroll av miljødata skal utføres med hensyn til nivå og frekvens.
Standarder	NA

Risikovurdering, art 58 (2)	
Tittel og referanse	Vedlegg: Appendix SUBSEA CO ₂ .docx. WINWR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax), QLM-ID 1066 Perform HSE Risk Management
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall styringssystem (BMS)
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Risikostyring er beskrevet i flere av Wintershalls arbeidsprosesser, som også dekker prosesser knyttet til kvotepliktige utslipp, samt søknad om og rapportering av kvotepliktige utslipp.
Standarder	NA

Kvalitetssikring av måleutstyr, art 58 (3a) og 59	
Tittel og referanse	Kontrakt med reder
Ansvar og oppbevaring	Riggeier/kontraktør
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	For mobile rigger er det riggeier som er ansvarlig for vedlikehold og kvalitetssikring av måleutstyr. Det vil her kunne være selskapsspesifikke og leverandørspekifikke forskjeller. Wintershall har her et påseansvar og kontroll av dette punktet vil kunne være en del av monitoreringsaktivitet som utføres av Wintershall. Rapportering av dieselforbruk og brenning over brennerbom inngår i månedlige rapporteringsrutiner. Det som ikke dekkes av kontraktørens monitoreringsplan og som Wintershall påser, kompletterer vi med egen monitoreringsaktivitet.
Standarder	NA

Kvalitetssikring av IT-system, art 58 (3b) og 60	
Tittel og referanse	WIN-FR-15 Information Technology, WIN-TR-0026 Information Management, WIN-WR-0011 Information Security, QLM-ID 212 Sikkerhetsog automasjonssystem og teknisk netprocesses, KC1500, OM01.08 Sikkerhets- og autom.syst. og teknisk nett.
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall styringssystem (BMS)
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	På generell nivå nå det gjelder Wintershall refereres det til WIN-FR-15 for krav til IT system. Det er stilt krav til adgangskontroll, tester for misbruk, oppfølging av sikringshendelser, planer for håndtering av nede tid, lagring osv. I denne sammenheng, er software NEMS Accounter av viktigst betydning som brukes til lagring av data for videre rapportering. For fartøy/rigg (diesel forbruk) er det ikke stilt krav, kun rapportering. For brønntester, er det kontraktør som innhenter og rapportere brøkdelen av data gjennom sine systemer. Det er ikke stilt spesifikk krav med unntak av spesifikasjoner i kontrakten.
Standarder	NA

Validering av data, art 58 (3d) og 62	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax), QLM-ID 8941 Record Environmental Data, QLM-ID 1272 Report Environmental Data og WIN-WR-0055 Environmental Accounting and Reporting
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall styringssystem (BMS)
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Ikke-fiskale måledata har krav til månedlig kontroll i forhold til historiske verdier og gjeldende prosessforhold. I forbindelse med årlig rapportering til Miljødirektoratet blir all data gjennomgått og kvalitetssikret ved årsslutt for å sikre en presis rapportering.
Standarder	NA

Korrigerende tiltak, art 58 (3e) og 63	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax)
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall styringssystem (BMS)
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	<p>For ikke-fiskale måledata vil manglende eller åpenbare gale data ha beskrevet korrigerende tiltak for noen typer data, f.eks. manglende analysedata for brenngass. Eventuelle misforhold mellom månedlige og halvårlige CO₂-data som rapporteres til OD har dokumenterbare krav og rutiner for validering. Eventuelle misforhold mellom årlige CO₂-data til OD og tilsvarende kvotepliktige utslipp til Miljødirektoratet har dokumenterbare krav til validering og kontroll. Ved oppdagelse av feil i kalkulasjonsmodeller eller kalkuleringer varsles bruker støtte for miljøverktøyet. Ved eventuelle manglende avlesninger av dieseltanker vil neste avlesning inkludere manglende aktivitetsdata dersom installasjonen ikke har endret aktivitet eller felt/lisens. Hvem som spesifikt har ansvaret for avlesningene vil variere fra anlegg til anlegg og fra rigg til rigg. Det er uansett driftspersonell med ansvar for avlesninger som utfører dette. Kvalitetssjekk av dataene skjer av andre personer, som vil kommunisere avlesningene til miljøpersonell. Ved mottak av regnskap vil miljørådgiver vurdere kvalitet basert på rimelighetsforhold. Historisk forbruk relativ til aktivitet gir grunnlag for rimelighetsvurdering av innrapporterte tall. Ved mistanke om feil sjekkes data opp med rederi, og korrigeres ved behov</p>
Standarder	NA

Arkivering av data, art 58 (3g) og 66	
Tittel og referanse	WIN-WR-0040 Authority Communication in Wintershall Norge, QLM-ID 533 Define scope of recording and reporting, WIN-WR-0061 Information management
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall styringssystem (BMS)
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Det er interne krav i flere arbeidsprosesser om lagring av data i minst 10 år. Dataene lagres elektronisk. Datasystemene er utarbeidet og vedlikeholdes av Wintershall/BASF sentralt som sikrer tilstrekkelig back up rutiner og datalagringskapasitet. WIN-TR-0040 beskriver hvordan Wintershall håndterer kontakt med myndigheter. QLM-ID 533 beskriver ansvar, roller og oppgaver ved identifisering av omfang av registrering og rapportering av HMS-data. Prosessen beskriver krav til identifikasjon av alle eksterne og interne HMS krav og at det utarbeides relevante indikatorer for å identifisere f.eks. miljørisiko og for å overvåke og ivareta slik risiko. WIN-WR-0061 beskriver krav til informasjonshåndtering i Wintershall for å sikre at denne er i henhold til interne og eksterne reguleringer. Kravene er gyldig for all type informasjon uavhengig av format og lagringsmedium.
Standarder	NA

Kontroll av eksterne tjenester, art 58 (3f) og 64	
Tittel og referanse	Kontrakt med aktuell reder, brodokument mellom Wintershall og aktuell reder, WIN-WR-0081 HSE Reporting & KPI Monitoring
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall styringssystem (BMS)
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Wintershall har kontroll av eksterne tjenester via sitt påse-ansvar. Dette reguleres bla i kontrakt mellom Wintershall og aktuell reder, samt i interne prosedyrer/prosesser for oppfølging av kontraktører. Mobile rigger blir kontrollert på denne måten, og det er riggeier som er ansvarlig for vedlikehold av eget utstyr. Krav til eksterne tjenester er spesifisert i kontrakt. Det etableres et brodokument mellom Wintershalls styrende dokumentasjon og kontraktørs styringssystem
Standarder	NA

Håndtering av manglende data, art 65	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax)
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall styringssystem (BMS)
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Hvert år ved innrapportering av kvotepliktige data gjøres det en vurdering om hvorvidt manglende eller feil data i datagrunnlaget har en signifikant påvirkning på utslippstallene. Dette kommenteres spesielt i årsrapporten. Ansvar for denne vurderingen påligger miljøkoordinator. Kildestrøm diesel: Eventuelle manglende avlesninger av dieseltanker erstattes ikke fordi neste avlesning vil ta med seg dieselforbruket også for den eventuelt manglende avlesningen. For mobile rigger, som flytter mellom operasjoner og felt, benyttes estimerte døgnverdier for manglende avlesninger. Estimert døgnverdi beregnes av miljøkoordinator, og er basert på gjennomsnitts døgnlig forbruk for tilsvarende årstid, operasjon og aktivitetsnivå.
Standarder	NA

Bestemmelse av lagerbeholdning, art 27 (1b)	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax) + Rigg / fartøy eierens eget prosedyrer
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall styringssystem (BMS) + Rigg/ fartøy eier
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Variere iht rigg / fartøy ovs.
Standarder	ingen