

Tillatelse til kvotepliktige utslipp av klimagasser for Huntonit

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6 § 11 andre ledd og § 18, jf. § 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 14. november 2012, senere søknader og opplysninger fremkommet under behandlingen av dem.

Informasjon om den kvotepliktige:

| | |
|--|---------------------------|
| Navn: HUNTONIT AS | |
| Organisasjonsnr: 971746041 | Eies av: 914801958 |
| Postadresse: Postboks 21, 4701 Vennesla | |

Informasjon om virksomheten:

| | |
|---|--------------------------------------|
| Navn: Huntonit | ID i klimakvoteregisteret: 32 |
| Kommune: Vennesla | Saksnr: 2021/10558 |
| Fylke: Agder | |
| Kvotepliktig aktivitet og klimagass, jf. klimakvoteforskriften § 1-1: | |
| 1. Forbrenning av brensler i virksomheter der samlet innfyrt termisk effekt overstiger 20 MW (CO ₂) | |

Informasjon om tillatelsen:

| | |
|--|-----------------------------------|
| Tillatelse gitt: 7. juni 2013 | Tillatelsesnr: 2013.0148.T |
| Sist endret/opdatert: 2. februar 2022 | Versjonsnr: 4 |

Dette dokumentet er elektronisk godkjent

Silje Aksnes Bratland
seksjonsleder

Jannicke Øen
seniorrådgiver

Endringslogg

| Versjonsnr | Vesentlig endring? | Endringsdato | Beskrivelse av endringen |
|------------|--------------------|-----------------|--|
| 4 | Nei | 2. februar 2022 | Endret iht. nytt regelverk for fase 4. Vedlegg innfyrt effekt. |
| 3 | Nei | 22. mars 2016 | Oppdaterte prosedyrer og flytskjema |
| 2 | Nei | 12. januar 2015 | Oppdaterte prosedyrer |

I. Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder kvotepliktige utslipp av klimagasser fra aktiviteter nevnt på første side.

Tillatelsen gjelder kun kildestrømmer og utslippskilder som er beskrevet i overvåkingsplanen, jf. punkt II.

Tillatelsen gjelder så langt det innleveres kvoter i henhold til plikten i klimakvoteloven § 12, jf. forurensningsloven § 11 andre ledd.

II. Krav til overvåking av utslipp

Den kvotepliktige skal følge godkjent plan for overvåking av kvotepliktige utslipp av klimagasser med vedlegg (overvåkingsplan) og plikter å holde den oppdatert i tråd med de til enhver tid gjeldende krav i MR-forordningen¹.

Vesentlige endringer av overvåkingsplanen, som gitt i artikkel 15(3) i MR-forordningen, må omsøkes i god tid før endringen planlegges gjennomført, og godkjennes av Miljødirektoratet.

Andre endringer av overvåkingsplanen kan gjennomføres uten søknad om endring av tillatelsen, men må meldes til Miljødirektoratet innen 31. desember samme år som endringen er gjennomført. Søknad og melding sendes inn via Altinn.

II. Rapporteringsplikt

Den kvotepliktige skal innen 31. mars året etter at utslippene fant sted levere Miljødirektoratet en utslippsrapport som omfatter de årlige utslippene i rapporteringsperioden, og som er verifisert i samsvar med de til enhver tid gjeldende krav i AV-forordningen².

Manglende data

Den kvotepliktige skal i utslippsrapporten oppgi informasjon om perioder med feil eller manglende data. Den kvotepliktige skal oppgi hvilken kilde det gjelder, start og sluttidspunkt, estimert utslipp i perioden, årsak, og hvilken metode som er benyttet for å erstatte data. Erstatningsdata skal estimeres konservativt i henhold til artikkel 66 (1) i MR-forordningen. Metoder for å estimere erstatningsdata som ikke er beskrevet i EUs veileder om håndtering av manglende data³ skal være godkjent av Miljødirektoratet.

IV. Plikt til å følge opp funn og rapportere på forbedringer

Dersom verifikasjonen har avdekket feil eller mangler, eller gir anbefalinger til forbedringer, skal den kvotepliktige innen 30. juni samme år sende Miljødirektoratet en forbedringsrapport som beskriver tiltak for å rette opp i disse forholdene, jf. artikkel 69 (4) i MR-forordningen. Virksomheter med utslipp under 25 000 tonn skal levere en slik rapport kun dersom verifikatør har funnet avvik fra overvåkingsplanen.

Den kvotepliktige plikter å jevnlig vurdere om metodene i overvåkingsplanen kan forbedres. Uavhengig av funn i verifikasjonsrapporten, skal den kvotepliktige sende Miljødirektoratet en forbedringsrapport om jevnlig forbedring innen 30. juni etter nærmere angitte frekvenser i artikkel 69 (1) i MR-forordningen.

V. Oppgjørsplikt

Den kvotepliktige skal innen 30. april hvert år levere inn et antall kvoter til oppgjør, som svarer til virksomhetens kvotepliktige utslipp det foregående året, fra virksomhetens driftskonto i klimavoteregisteret, jf. klimavoteloven § 12 første ledd.

VI. Meldeplikt

Dersom virksomheten besluttet nedlagt skal melding gis Miljødirektoratet straks, jf. klimavoteforskriften § 1-6.

Ved endring i opplysninger om den kvotepliktige gjengitt på første side i denne tillatelsen, herunder overdragelse til ny eier, skal oppdaterte data sendes direktoratet straks.

VII. Krav til internkontroll

Den kvotepliktige må ha internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette. Internkontrollen skal sikre og dokumentere at den kvotepliktige overholder krav i denne tillatelsen og forurensningsloven med relevante forskrifter. Den kvotepliktige skal holde internkontrollen oppdatert.

VIII. Tilsyn

Miljødirektoratet skal ha uhindret adgang til eiendom hvor det foregår kvotepliktig aktivitet, jf. forurensningsloven § 50.

¹Forordning (EU) 2018/2066 om overvåking og rapportering av utslipp av klimagasser under direktiv 2003/87/EF, som gjennomført i klimavoteforskriften § 2-1.

²Forordning (EU) 2018/2067 om verifikasjon av data og akkreditering av verifikatører under direktiv 2003/87/EF, som gjennomført i klimavoteforskriften § 2-2.

³EU ETS Compliance Forum - Task Force "Monitoring": Working paper on data gaps and non-conformities, Final version of September 17th 2013.

Overvåkingsplan for Huntonit

Overvåkingsplanen er godkjent av Miljødirektoratet.

1. Beskrivelse/omfang av den kvotepliktige virksomheten

Huntonit produserer trefiberplater og ligger i Vennesla kommune. Huntonit har to gasskjeler på 10,5 MW hver som forbrenner naturgass (fra LNG). Virksomheten har et miljøsertifiseringsystem ISO 14001.

En ytterligere beskrivelse av den kvotepliktige virksomheten fremgår av følgende vedlegg:

- 7.2.8 Flytskjema Huntonit- Forbrenning - klimautslipp av CO₂.pptx av 25. november 2021

Ut fra det totale årlige estimerte kvotepliktige utslippet er virksomheten plassert i kategori A og faller inn under definisjonen av virksomheter med små utslipp (< 25000 tonn CO₂) iht. artikkel 47 i MR-forordningen. Kravene i overvåkingsplanen er fastsatt i henhold til dette.

Denne overvåkingsplanen omfatter alle kildestrømmer/utslippskilder som angitt i punkt 2 under.

2. Kildestrømmer og utslippskilder ved virksomheten

Virksomheten har følgende kildestrømmer som gir kvotepliktige utslipp:

| Kildestrøm | Delaktivitet | Utslippskilde | Kildestrøm-kategori |
|------------------------|---|--|---------------------|
| 1. Naturgass (fra LNG) | Forbrenning av brensler: Andre brenngasser og flytende brensler | 2 stk. røkrørskjeler for forbrenning av naturgass. | Stor |

Krav til beregning av utslipp fra kildestrømmene er nærmere angitt i punkt 3 til 6.

3. Metoder for beregning av utslipp fra kildestrømmer

Virksomheten skal benytte følgende formler for å beregne de kvotepliktige utslippene fra de ulike kildestrømmene:

| Kildestrømnr. | Beregningsmetode |
|---------------|---|
| 1 | CO ₂ -utslipp = Aktivitetsdata * Nedre brennverdi * Utslippsfaktor * Oksidasjonsfaktor |

4. Metodetrinn for bestemmelse av aktivitetsdata for kildestrømmer

Aktivitetsdata for hver kildestrøm skal bestemmes iht. til metodetrinnene opplistet i tabellen under:

| Kildestrømnr. | Enhet | Metodetrinn | Maksimal usikkerhet |
|---------------|-------|-------------|---------------------|
| 1 | tonn | 4 | ± 1,5 % |

For kildestrømmer der aktivitetsdata bestemmes ved å multiplisere volum med tetthet, skal den kvotepliktige benytte reelle verdier for tetthet, korrigert for trykk og temperatur. Alternativt kan den kvotepliktige benytte en standardverdi for tetthet fastsatt av Miljødirektoratet.

5. Faktorer benyttet i beregninger av utslipp fra kildestrømmer

Virksomheten skal benytte følgende faktorer ved bestemmelse av det kvotepliktige utslippet:

| Kildestrømnr. | Faktor | Enhet | Metodetrinn | Verdi/Beskrivelse |
|---------------|-------------------|--------------------------|-------------|-------------------|
| 1 | Nedre brennverdi | TJ/tonn | 2a | 0,0493 |
| | Utslippsfaktor | tonn CO ₂ /TJ | 2a | 55,9 |
| | Oksidasjonsfaktor | - | 1 | 1 |

Virksomheten skal til enhver tid bruke gjeldende standardfaktorer.

6. Metoder for prøvetaking og analyse for bestemmelse av faktorer

Dette punktet er ikke relevant for Huntonit.

7. Metoder for bestemmelse av målte utslipp, utslipp av PFK og utslipp fra overføring av CO/CO₂

Dette punktet er ikke relevant for Huntonit.

8. Måleutstyr

For kildestrøm 1 skal den kvotepliktige bruke faktura som grunnlag for å bestemme mengden aktivitetsdata. Dette forutsetter at den kvotepliktige har skriftlig dokumentasjon på at måleutstyret som er benyttet er underlagt kontroll av Justervesenet eller annet tilsvarende kontrollorgan i land som er omfattet av EUs kvotesystem.

Virksomheten skal benytte følgende måleutstyr ved bestemmelse av lagerbeholdning:

| Kildestrømnr. | Tagnr. | Type måler/ måleprinsipp | Tilleggsinformasjon | Plassering | Spesifisert usikkerhet (+/- %) |
|---------------|--------|-----------------------------|---------------------|-------------------|--------------------------------------|
| 1 | VB1 | Differensialtrykkmåler | | LNG- lagertank | 0,5 |

Ved rapportering av lagerbeholdning for kildestrømmer, skal inngående lagerbeholdning ved årets start tilsvare utgående lagerbeholdning ved det foregående årets slutt.

9. Prosedyrer og standarder

I dette punktet er det gitt en beskrivelse av prosedyrer virksomheten benytter i forbindelse med overvåking og rapportering av kvotepliktig utslipp.

Den kvotepliktige skal bruke de til enhver tid gjeldende standarder der slike finnes.

| Ansvarstildeling og kompetanse, art 58 (3c) og 61 | |
|--|---|
| Tittel og referanse | 3.2.4 Ressurspersoner energianvendelse |
| Ansvar og oppbevaring | Kvalitetssjef/elektronisk lagring |
| Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren | Beregning, rapportering, innlevering og kontroll, eventuelt handel, med bedriftens årlige kvotepliktige utslipp av CO ₂ innen gitte tidsfrister har adm.direktør (AR), avd. leder kvalitet og energi (AR) og kvalitetssjef (AAR). Rolleinnehaverne har selv ansvar for å holde seg nødvendig oppdatert iht. Klimakvoteforskriften. |
| Standarder | |

| Evalueringsplan, art 14 | |
|--|--|
| Tittel og referanse | 9.2.9.7.7.1 Roller og ansvar i overvåkingsplan for beregning av CO ₂ utslipp |
| Ansvar og oppbevaring | Kvalitetssjef/elektronisk lagring |
| Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren | Beskriver de forskjellige trinnene ved innsamling av data som kan påvirke beregning av forbruk, registrering og verifikasjon av CO ₂ utslipp. |
| Standarder | |

| Dataflytaktiviteter, art 57 | |
|--|--|
| Tittel og referanse | 9.2.2.7.5 Dataflytaktiviteter for beregning av CO ₂ - utslipp |
| Ansvar og oppbevaring | Avd. leder kvalitet og energi./elektronisk lagring |
| Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren | Prosedyren beskriver datakilder som inngår i kontroll og beregninger. Fakturavekt justert for beholdningsendring multiplisert med standard utslippsfaktor, nedre brennverdi og standard oksidasjonsfaktor (1,0) utgjør CO ₂ -utslipp i rapporteringsperioden. |
| Standarder | |

| Risikovurdering, art 58 (2) | |
|--|---|
| Tittel og referanse | 10.2.1 Prosedyre for gjennomføring av risikoanalyser 9.2.9.12.1 Risikoanalyse Fyrhus og LNG terminal |
| Ansvar og oppbevaring | Kvalitetssjef/elektronisk lagring |
| Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren | Beskriver metode, hyppighet og ansvar ved risikovurderinger og resultat av gjennomført risikoanalyse for feilregistrering forbruk LNG (på grunnlag av datakilder) i 9.2.9.12.1. |
| Standarder | |

| Kvalitetssikring av måleutstyr, art 58 (3a) og 59 | |
|--|---|
| Tittel og referanse | 9.2.9.7.7.9 Kontroll av nivåmåler lagertank LNG |
| Ansvar og oppbevaring | Fyrmester/elektronisk |
| Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren | Beskriver relevant måleutstyr for området/aktiviteten, hvilke kontrollmålinger som skal foretas, krav til nøyaktighet og hva som skal gjøres ved avvik på måleutstyret. |
| Standarder | |

| Kvalitetssikring av IT-system, art 58 (3b) og 60 | |
|---|---|
| Tittel og referanse | 12.7.5 Fysisk sikkerhet og 12.7.8 Backuprutiner |
| Ansvar og oppbevaring | IT-direktør/elektronisk lagring |
| Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren | Fysisk sikkerhet beskriver sikring av datarom og kontorer. Alle kontorer og datarom er beskyttet med adgangskontroll med elektronisk brikke med personlig pinkode. Tiltak mot innbrudd, vannskade og brann Datarommet er beskyttet med innbrudd- vannskade- og brannalarm direkte tilkoplede vaktsselskap. Backup kjøres til diskhyller i et annet bygg via fiber, backup server og disk hyller står i eget avlåst rom med kjøleanlegg. Det er definert opp egne sett for daglig, ukentlig og månedlige diskfil sett i backup programvaren. Programvaren roterer automatisk på diskfil settene. Hver arbeidsdag skal loggene for backup kjøringene sjekkes for feil. |
| Standarder | |

| Validering av data, art 58 (3d) og 62 | |
|--|---|
| Tittel og referanse | 4.3.1 Prosedyre ved intern revisjon 13.18.1 Registrering av samsvar ifm. myndighetskrav |
| Ansvar og oppbevaring | Kvalitetssjef/elektronisk lagring |
| Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren | Beskriver gjennomføring og planlegging, ansvar og roller ifm. interne revisjoner iht Iso 9001, 14001, 50001 og Internkontrollforskriften. Validering av data gjøres mot lastedokumenter. |
| Standarder | |

| Korrigerende tiltak, art 58 (3e) og 63 | |
|---|--|
| Tittel og referanse | 11.1 Prosess - behandling av uønsket hendelse |
| Ansvar og oppbevaring | Kvalitetssjef/elektronisk lagring |
| Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren | Beskriver de forskjellige trinnene fra en hendelse oppstår, strakstiltak/reparasjon, årsaksanalyse, korrigerende tiltak, gjennomføring av korrigerende tiltak og evaluering. |
| Standarder | |

| Arkivering av data, art 58 (3g) og 66 | |
|--|---|
| Tittel og referanse | 13.1 Prosedyre ved registreringer, 13.1.2 Liste over registreringer, 13.15 Energistatistikk med arkfanen baseline 2011 og 13.8.7 Beregning av CO ₂ -kvoter |
| Ansvar og oppbevaring | Avd. sjef kvalitet og energi og kvalitetssjef/elektronisk lagring |
| Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren | Registreringer/datainnsamling (driftsrapporter energi uke etc.) registreres i energistatistikk og beregning CO ₂ -kvoter. Arkfanen Baseline 2011 viser faktorer som innvirker på energiforbruket over året. Prosedyre registreringer med liste over registreringer styrer og viser oversikt over datainnsamlinger/registreringer. Dataene blir lagret i 10 år. |
| Standarder | |

| Bestemmelse av lagerbeholdning, art 27 (1b) | |
|--|---|
| Tittel og referanse | 13.8.7 Beregning og kontroll av CO ₂ -kvoter for rapporteringsperioden utføres etter at kontroll av nivåmåler tank er utført iht. prosedyre 9.2.9.7.7.9 Kontroll av nivåmåler lagertank LNG. |
| Ansvar og oppbevaring | Avd. leder kvalitet og energi./elektronisk lagring |
| Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren | Lagerbeholdning bestemmes ved utskrift av skjermdump i % ved overgang til nytt år. Omregning til tonn blir gjort ved nasjonale standardfaktorer. |
| Standarder | Ikke relevant |

| Kontroll av eksterne tjenester, art 58 (3f) og 64 | |
|--|--|
| Tittel og referanse | 9.2.2.7.1 Innkjøpsprosess |
| Ansvar og oppbevaring | Innkjøpssjef/elektronisk lagring |
| Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren | Beskriver de forskjellige trinnene ved innkjøp av varer eller tjenester etter pålegg eller behov fra forespørsel, tilbud, valg av leverandør, bestilling, mottak, kontroll og evaluering iht. Iso 9001, 14001, 50001 og Internkontrollforskriften. |
| Standarder | |

| Håndtering av manglende data, art 65 | |
|--|---|
| Tittel og referanse | 13.8.7 Beregning og kontroll av CO ₂ kvoter, arkfane: 2014 Sum lastedok. |
| Ansvar og oppbevaring | Avd. leder kvalitet og energi/perm med lastedokumenter i fyrhus |
| Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren | Lastedokumenter for LNG leveranser blir summert og kontrollert mot sum fakturavekt for rapporteringsperioden. Erstatningsdata vil bli behandlet konservativt i tråd MR-forordningens art. 65(1) |
| Standarder | |