

Tillatelse til kvotepliktige utslipp av klimagasser for Dvalin

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6 § 11 andre ledd og § 18, jf. § 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 20. juni 2019, senere søknader og opplysninger fremkommet under behandlingen av dem.

Informasjon om den kvotepliktige:

Navn: WINTERSHALL DEA NORGE AS DVALIN	
Organisasjonsnr: 917865868	Eies av: 985224323
Postadresse: Postboks 640 Sentrum, 4003 Stavanger	

Informasjon om virksomheten:

Navn: Dvalin	ID i klimakvoteregisteret: 211598
Kommune: Kontinentalsokkelen	Saksnr: 2021/10621
Fylke: Kontinentalsokkelen	
Kvotepliktig aktivitet og klimagass, jf. klimakvoteforskriften § 1-1:	
1. Forbrenning av brensler i virksomheter der samlet innfyrt termisk effekt overstiger 20 MW (CO ₂)	

Informasjon om tillatelsen:

Tillatelse gitt: 3. juli 2019	Tillatelsesnr: 2019.0604.T
Sist endret/opdatert: 14. februar 2022	Versjonsnr: 4

Dette dokumentet er elektronisk godkjent

Silje Aksnes Bratland
seksjonsleder

Åshild Færevåg
senioringeniør

Endringslogg

Versjonsnr	Vesentlig endring?	Endringsdato	Beskrivelse av endringen
4	Nei	14. februar 2022	Endret iht. nytt regelverk for fase 4.
3	Nei	26. mars 2021	Oppdatert navn og orgn.nr. for den kvotepliktige.
2	Ja	19. februar 2021	Ny kildestrøm 3 - olje forbrent over brennerbom, endret til faktura for bestemmelse av aktivitetsdata for kildestrøm 1 - diesel og oppdatert måleutstyr

I. Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder kvotepliktige utslipp av klimagasser fra aktiviteter nevnt på første side.

Tillatelsen gjelder kun kildestrømmer og utslippskilder som er beskrevet i overvåkingsplanen, jf. punkt II.

Tillatelsen gjelder så langt det innleveres kvoter i henhold til plikten i klimakvoteloven § 12, jf. forurensningsloven § 11 andre ledd.

II. Krav til overvåking av utslipp

Den kvotepliktige skal følge godkjent plan for overvåking av kvotepliktige utslipp av klimagasser med vedlegg (overvåkingsplan) og plikter å holde den oppdatert i tråd med de til enhver tid gjeldende krav i MR-forordningen¹.

Vesentlige endringer av overvåkingsplanen, som gitt i artikkel 15(3) i MR-forordningen, må omsøkes i god tid før endringen planlegges gjennomført, og godkjennes av Miljødirektoratet.

Andre endringer av overvåkingsplanen kan gjennomføres uten søknad om endring av tillatelsen, men må meldes til Miljødirektoratet innen 31. desember samme år som endringen er gjennomført. Søknad og melding sendes inn via Altinn.

II. Rapporteringsplikt

Den kvotepliktige skal innen 31. mars året etter at utslippene fant sted levere Miljødirektoratet en utslippsrapport som omfatter de årlige utslippene i rapporteringsperioden, og som er verifisert i samsvar med de til enhver tid gjeldende krav i AV-forordningen².

Manglende data

Den kvotepliktige skal i utslippsrapporten oppgi informasjon om perioder med feil eller manglende data. Den kvotepliktige skal oppgi hvilken kilde det gjelder, start og sluttidspunkt, estimert utslipp i perioden, årsak, og hvilken metode som er benyttet for å erstatte data. Erstatningsdata skal estimeres konservativt i henhold til artikkel 66 (1) i MR-forordningen. Metoder for å estimere erstatningsdata som ikke er beskrevet i EUs veileder om håndtering av manglende data³ skal være godkjent av Miljødirektoratet.

Mobile rigger

Den kvotepliktige skal i utslippsrapporten oppgi hvilke mobile rigger som har operert på feltene som tillatelsen omfatter og i hvilket tidsrom de mobile riggene har operert. Videre skal måleutstyr, usikkerhet i måleutstyr og utslipp fra hver rigg rapporteres.

IV. Plikt til å følge opp funn og rapportere på forbedringer

Dersom verifikasjonen har avdekket feil eller mangler, eller gir anbefalinger til forbedringer, skal den kvotepliktige innen 30. juni samme år sende Miljødirektoratet en forbedringsrapport som beskriver tiltak for å rette opp i disse forholdene, jf. artikkel 69 (4) i MR-forordningen. Virksomheter med utslipp under 25 000 tonn skal levere en slik rapport kun dersom verifikatør har funnet avvik fra overvåkingsplanen.

Den kvotepliktige plikter å jevnlig vurdere om metodene i overvåkingsplanen kan forbedres. Uavhengig av funn i verifikasjonsrapporten, skal den kvotepliktige sende Miljødirektoratet en forbedringsrapport om jevnlig forbedring innen 30. juni etter nærmere angitte frekvenser i artikkel 69 (1) i MR-forordningen.

V. Oppgjørsplikt

Den kvotepliktige skal innen 30. april hvert år levere inn et antall kvoter til oppgjør, som svarer til virksomhetens kvotepliktige utslipp det foregående året, fra virksomhetens driftskonto i klimavoteregisteret, jf. klimavoteloven § 12 første ledd.

VI. Meldeplikt

Dersom virksomheten besluttet nedlagt skal melding gis Miljødirektoratet straks, jf. klimavoteforskriften § 1-6.

Ved endring i opplysninger om den kvotepliktige gjengitt på første side i denne tillatelsen, herunder overdragelse til ny eier, skal oppdaterte data sendes direktoratet straks.

VII. Krav til internkontroll

Den kvotepliktige må ha internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette. Internkontrollen skal sikre og dokumentere at den kvotepliktige overholder krav i denne tillatelsen og forurensningsloven med relevante forskrifter. Den kvotepliktige skal holde internkontrollen oppdatert.

VIII. Tilsyn

Miljødirektoratet skal ha uhindret adgang til eiendom hvor det foregår kvotepliktig aktivitet, jf. forurensningsloven § 50.

¹Forordning (EU) 2018/2066 om overvåking og rapportering av utslipp av klimagasser under direktiv 2003/87/EF, som gjennomført i klimavoteforskriften § 2-1.

²Forordning (EU) 2018/2067 om verifikasjon av data og akkreditering av verifikatører under direktiv 2003/87/EF, som gjennomført i klimavoteforskriften § 2-2.

³EU ETS Compliance Forum - Task Force "Monitoring": Working paper on data gaps and non-conformities, Final version of September 17th 2013.

Overvåkingsplan for Dvalin

Overvåkingsplanen er godkjent av Miljødirektoratet.

1. Beskrivelse/omfang av den kvotepliktige virksomheten

Den kvotepliktige virksomheten omfattes av den nedsenkbare boreriggen Transocean Arctic som borer produksjonsbrønner på Dvalinfeltet. Riggen har to Wartsila 8R32D diesel motorer (2,9 MW) som begge driver hver sin Siemens 1fj7 804 AC generator, samt to Wartsila 12Y32D diesel motorer (4,3 MW) som hver driver en Siemens 1fj7 906 AC generator. I tillegg finnes det en nødgenerator ombord (550 kW).

Det er estimert at borekampanjen vil ta 350 dager, og det forventes et forbruk på 25 tonn diesel per døgn.

I tillegg vil det foregå brønnopprensning fra de fire brønnene som vil medføre fakling av brønnstrømmen (gass med noe kondensat). Det er estimert at ca 150 tonn kondensat og 8 millioner Sm³ gass vil bli faklet.

En ytterligere beskrivelse av den kvotepliktige virksomheten fremgår av følgende vedlegg:

- *Flowchart diesel on TO Arctic.pdf* av 19. juni 2019

Ut fra det totale årlige estimerte kvotepliktige utslippet er virksomheten plassert i kategori A. Kravene i overvåkingsplanen er fastsatt i henhold til denne kategorien.

Denne overvåkingsplanen omfatter alle kildestrømmer/utslippskilder som angitt i punkt 2 under.

2. Kildestrømmer og utslippskilder ved virksomheten

Virksomheten har følgende kildestrømmer som gir kvotepliktige utslipp:

Kildestrøm	Delaktivitet	Utslippskilde	Kildestrøm-kategori
1. Diesel - Mobil rigg	Forbrenning av brensler: Kommersielle standardbrensler	Motor og kjeler	Stor
2. Gass forbrent over brennerbom	Forbrenning av brensler: Fakkelgass	Brennerbom	Stor
3. Olje forbrent over brennerbom	Forbrenning av brensler: Fakkelgass	Brennerbom	De-minimis

Med mobil rigg menes borerigger, floteller (boliginretninger) og brønnintervensjonsskip.

Krav til beregning av utslipp fra kildestrømmene er nærmere angitt i punkt 3 til 6.

3. Metoder for beregning av utslipp fra kildestrømmer

Virksomheten skal benytte følgende formler for å beregne de kvotepliktige utslippene fra de ulike kildestrømmene:

Kildestrømnr.	Beregningsmetode
1, 2 og 3	CO ₂ -utslipp = Aktivitetsdata * Nedre brennverdi * Utslippsfaktor * Oksidasjonsfaktor

4. Metodetrinn for bestemmelse av aktivitetsdata for kildestrømmer

Aktivitetsdata for hver kildestrøm skal bestemmes iht. til metodetrinnene opplistet i tabellen under:

Kildestrømnr.	Enhet	Metodetrinn	Maksimal usikkerhet
1	tonn	2	± 5,0 %
2	Sm ³	2	± 12,5 %
3	tonn	2	± 12,5 %

For kildestrømmer der aktivitetsdata bestemmes ved å multiplisere volum med tetthet, skal den kvotepliktige benytte reelle verdier for tetthet, korrigert for trykk og temperatur. Alternativt kan den kvotepliktige benytte en standardverdi for tetthet fastsatt av Miljødirektoratet.

5. Faktorer benyttet i beregninger av utslipp fra kildestrømmer

Virksomheten skal benytte følgende faktorer ved bestemmelse av det kvotepliktige utslippet:

Kildestrømnr.	Faktor	Enhet	Metodetrinn	Verdi/Beskrivelse
1	Nedre brennverdi	TJ/tonn	2a	0,0431
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	73,5
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
2	Nedre brennverdi	TJ/Sm ³	2a	0,0000608
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	61,2
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1
3	Nedre brennverdi	TJ/tonn	2a	0,0406
	Utslippsfaktor	tonn CO ₂ /TJ	2a	78,8
	Oksidasjonsfaktor	-	1	1

Virksomheten skal til enhver tid bruke gjeldende standardfaktorer.

6. Metoder for prøvetaking og analyse for bestemmelse av faktorer

Dette punktet er ikke relevant for Dvalin.

7. Metoder for bestemmelse av målte utslipp, utslipp av PFK og utslipp fra overføring av CO/CO₂

Dette punktet er ikke relevant for Dvalin.

8. Måleutstyr

Virksomheten skal benytte følgende måleutstyr for bestemmelse av kvotepliktige utslipp:

Kildestrømnr.	Tagnr.	Type måler	Tilleggsinformasjon	Plassering	Enhet	Nedre måle-område	Øvre måle-område	Spesifisert usikkerhet (+/- %)	Nedre bruks-område	Øvre bruks-område	Kontroll-frekvens- og metode	Kontroll utføres av	Kalibrerings-frekvens	Kalibrering utføres av
2	N/A	Coriolismåler	Micro Motion CMF400	Brennerbom	l/min	0	4500	0,15	0	4000	Målerne sjekkes hver 12.måned	NA	Årlig	IKM
3	N/A	Mekanisk mengdemåler: Turbinmåler	NuFlo	Brennerbom	m ³ /h	1,14	181	2	1,14	181	Måleren sjekkes offshore med vann hver gang før olje strømmes og måles gjennom måleren. Væskemengder verifiseres også med kalibreringstanker siden mengdene er så små, og det ikke forekommer kontinuerlig strøm av kondensat til brenneren. Siden olje har en annen viskositet enn vann blir beregningen korrigert ved å ta en Meter faktor der olje strømmes til en kalibreringstank.	NA	Før bruk	Expro

For kildestrøm 1 skal den kvotepliktige bruke faktura som grunnlag for å bestemme mengden aktivitetsdata. Dette forutsetter at den kvotepliktige har skriftlig dokumentasjon på at måleutstyret som er benyttet er underlagt kontroll av Justervesenet eller annet tilsvarende kontrollorgan i land som er omfattet av EUs kvotesystem.

Virksomheten skal benytte følgende måleutstyr ved bestemmelse av lagerbeholdning:

Kildestrømnr.	Tagnr.	Type måler/ måleprinsipp	Tilleggsinformasjon	Plassering	Spesifisert usikkerhet (+/- %)
1	N/A	Annet	Visuell avlesing av tanknivå	Lagertanker	1,5

Ved rapportering av lagerbeholdning for kildestrømmer, skal inngående lagerbeholdning ved årets start tilsvare utgående lagerbeholdning ved det foregående årets slutt.

9. Prosedyrer og standarder

I dette punktet er det gitt en beskrivelse av prosedyrer virksomheten benytter i forbindelse med overvåking og rapportering av kvotepliktig utslipp.

Den kvotepliktige skal bruke de til enhver tid gjeldende standarder der slike finnes.

Ansvarstildeling og kompetanse, art 58 (3c) og 61	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax), WIN-WR-0060 Wintershall Dea Norge Management System
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall Dea styringssystem
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Arbeidsprosessene beskriver hvordan de ulike data for rapportering av kvotepliktige utslipp hentes, samles, kvalitetssikres og beregnes. WIN-WR-0054 beskriver ansvar og kompetansekrav til alle involverte i dataflyten. Miljøkoordinator har ansvaret for å koordinere innsamling av data, rapportssammenstilling og innsending av endelig rapport. Ansvaret for framskaffelse av de forskjellige datatypene er fordelt på flere funksjoner i organisasjonen, og evt. eksterne kontraktører. Operasjonelt teknisk ansvarlig er involvert i registrering av data daglig ved måleravlesning på tanker og videreføring av data til koordinerende personell ved månedsslutt. Miljørådgiver periodisk gjennomgår til slutt alle tall og tar en gjentagende kvalitetssjekk ved årsrapportering. Hvis informasjon gitt av riggselskap månedlig er mangelfull eller avviker fra tidligere rapporterte miljøregnskap vil miljørådgiver etterspørre info fra riggselskap, og basert på denne vurdere om korrigerende tiltak er nødvendig (Se pkt «Håndtering av manglende data»). Ved tiltak vil behov for å oppdatere overvåkningsplan vurderes (Se pkt «Evaluering av overvåkingsplan»). Miljørådgiver gjennomgår og kvalitetssikrer alle data. Dokumentet WIN-WR-0054 beskriver organisering, oppgaver, roller og ansvar for CO ₂ -kvoter og rapportering. Dokumentet WIN-WR-0060 gir en overordnet beskrivelse av Wintershalls styringssystem.
Standarder	N/A

Arkivering av data, art 58 (3g) og 66	
Tittel og referanse	WIN-WR-0040 Authority Communication in Wintershall Dea Norge, WIN-WR-0061 Information management
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall Dea styringssystem
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Det er interne krav i flere arbeidsprosesser om lagring av data i minst 10 år. Dataene lagres elektronisk. Datasystemene sikrer tilstrekkelig back up rutiner og datalagringskapasitet. WIN-TR-0040 beskriver hvordan Wintershall Dea håndterer kontakt med myndigheter. WIN-WR-0061 beskriver krav til informasjonshåndtering i Wintershall Dea for å sikre at denne er i henhold til interne og eksterne reguleringer. Kravene er gyldig for all type informasjon uavhengig av format og lagringsmedium.
Standarder	N/A

Dataflytaktiviteter, art 57	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax) QLM-ID-8941 Record Environmental Data QLM-ID-1272 Report Environmental Data WIN-WR-0055 Environmental Accounting and Reporting
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall Dea styringssystem
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Arbeidsprosessene beskriver hvordan de forskjellige data for rapportering av kvotepliktige utslipp samles og kvalitetssikres. Diesel rapporteres av TO Arctic til Wintershall Dea månedlig. For brønn testene blir data rapportert av Expro. Måling av primære datakilder følger krav i ODs måleforskrift, MR forordningen eller lokale arbeidsbeskrivelser, avhengig av kilden. Miljøkoordinatoren har det overordnede ansvaret for data som inngår i miljøregnskapssystemet (NEMS Accounter). Det er interne krav, dokumentert i WIN-WR-0055, som beskriver hvordan kvalitetskontroll av miljødata skal utføres med hensyn til nivå og frekvens.
Standarder	N/A

Evalueringsplan, art 14	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax) QLM-ID-8941 Record Environmental Data QLM-ID-1272 Report Environmental Data WIN-WR-0055 Environmental Accounting and Reporting
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall Dea styringssystem
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Prosedylene beskriver ansvar, krav og oppgaver for å fremskaffe, kvalitetssikre og sammenstille den årlige klimakvoterapporten, samt validere og revidere overvåkningsplan. Evaluering av overvåkningsplanen er i prinsippet kontinuerlig, med to beskrevne naturlige sjekkpunkter; før årlig klimakvoterapporten og som en del av tilbakemelding på rapporten fra verifikatør. Overvåkningsplanen gjennomgår medspesielt fokus på <ul style="list-style-type: none"> • oversikt over kildestrømmer og utslippkilder • overholdelse av usikkerhetskrav • forbedringer av overvåkningsmetoder WIN-WR-0055 beskriver generelt hvilke miljødata, ikke bare miljødata som grunnlag for kvoterapportering, som skal samles inn, registreres og rapporteres i miljøregnskapssystemet NEMS Accounter. Det er linjeorganisasjonen i drift som har ansvaret for å samle inn data mens miljørådgiver skal kvalitetssjekke rapportene. Det er linjeledelsen i drift som har ansvaret for den endelige rapporten. Innsamling av data for rapportering i EEH, for betaling av miljøavgifter og data for kvoterapportering er harmonisert slik at de samme basisdata gir samme utslipp uavhengig av hvilken rapport som genereres. Etter at de årlige rapportene er levert vil det rutinemessig være en gjennomgang av mulig forbedringer.
Standarder	N/A

Håndtering av manglende data, art 65	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax)
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall Dea styringssystem
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Hvert år ved innrapportering av kvotepliktige data gjøres det en vurdering om hvorvidt manglende eller feil data i datagrunnlaget har en signifikant påvirkning på utslippstallene. Dette kommenteres spesielt i årsrapporten. Ansvaret for denne vurderingen påligger miljøkoordinatoren. Kildestrøm diesel: Eventuelle manglende avlesninger av dieseltanker erstattes ikke fordi neste avlesning vil ta med seg dieselforbruket også for den eventuelt manglende avlesningen.
Standarder	N/A

Kontroll av eksterne tjenester, art 58 (3f) og 64	
Tittel og referanse	CMS-Q-PR-010 HSEQ requirements, evaluation and follow-up of contractors
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall Dea styringssystem
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Kontroll av eksterne tjenester ivaretas av bedriftens påse-ansvar. Dette reguleres bla i kontrakt med leverandør samt i interne prosedyrer/prosesser for oppfølging av kontraktører.
Standarder	N/A

Korrigerende tiltak, art 58 (3e) og 63	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax)
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall Dea styringssystem
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	For ikke-fiskale måledata vil manglende eller åpenbare gale data ha beskrevne korrigerende tiltak for noen typer data, f.eks. manglende analysedata for brenngass. Eventuelle misforhold mellom månedlige og halvårslige CO ₂ -data som rapporteres til OD har dokumenterbare krav og rutiner for validering. Eventuelle misforhold mellom årlige CO ₂ -data til OD og tilsvarende kvotepliktige utslipp til Miljødirektoratet har dokumenterbare krav til validering og kontroll. Ved oppdagelse av feil i kalkulasjonsmodeller eller kalkuleringer varsles bruker støtte for miljøverktøyet. Ved mottak av regnskap vil miljørådgiver vurdere kvalitet basert på rimelighetsforhold. Historisk forbruk relativ til aktivitet gir grunnlag for rimelighetsvurdering av innrapporterte tall. Ved mistanke om feil sjekkes data opp med rederi, og korrigeres ved behov.
Standarder	N/A

Kvalitetssikring av IT-system, art 58 (3b) og 60	
Tittel og referanse	WIN-FR-15 Information Technology, WIN-WR-0012 Information Management, WIN-WR-0011 Information Security,
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall Dea styringssystem
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	I denne sammenheng, er software verktøyet NEMS Accounter av viktigst betydning da denne brukes til lagring av data for videre rapportering.
Standarder	N/A

Kvalitetssikring av måleutstyr, art 58 (3a) og 59	
Tittel og referanse	Kontrakt med reder/leverandør
Ansvar og oppbevaring	Riggeier/kontraktør
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	For mobile rigger er det riggeier som er ansvarlig for vedlikehold og kvalitetssikring av måleutstyr. Det vil her kunne være selskaps-spesifikke og leverandørs-spesifikke forskjeller. Wintershall Dea har her et påseansvar og kontroll av dette punktet vil kunne være en del av monitoreringsaktiviteter. Rapportering av diesel-forbruk og brenning over brennerbom inngår i månedlige rapporteringsrutiner.
Standarder	N/A

Risikovurdering, art 58 (2)	
Tittel og referanse	VEDLEGG - Risikovurdering for beregning av kvotepliktige utslipp
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall Dea styringssystem
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Risikostyring er beskrevet i flere av våre arbeidsprosesser, som også dekker prosesser knyttet til kvotepliktige utslipp, samt søknad om og rapportering av kvotepliktige utslipp.
Standarder	N/A

Validering av data, art 58 (3d) og 62	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax), QLM-ID 8941 Record Environmental Data, QLM-ID 1272 Report Environmental Data, WIN-WR-0055 Environmental Accounting and Reporting
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall Dea styringssystem
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Ikke-fiskale måledata har krav til månedlig kontroll i forhold til historiske verdier og gjeldende prosessforhold. I forbindelse med årlig rapportering til Miljødirektoratet blir all data gjennomgått og kvalitetssikret ved årsslutt for å sikre en presis rapportering.
Standarder	N/A

Bestemmelse av lagerbeholdning, art 27 (1b)	
Tittel og referanse	WIN-WR-0054 CO ₂ Monitoring and Reporting (CO ₂ Quotas and Tax) Rigg/ Fartøy eierens eget prosedyrer
Ansvar og oppbevaring	Elektronisk oppbevarte arbeidsprosesser i Wintershall Dea styringssystem
Den kvotepliktiges beskrivelse av prosedyren	Varierer
Standarder	ingen