



FRANZFOSS GJENVINNING AS AVD LADE  
Postboks 53  
1309 RUD

Saksbehandler, innvalgstelefon  
Sigrid Lund Drage, 73 19 92 09

## Tillatelse - mottak og mellomlagring av avfall - sorteringsanlegg - Lade - Franzefoss Gjenvinning avd Lade - Trondheim

---

**Statsforvalteren gir Franzefoss Gjenvinning avd Lade tillatelse etter forurensningsloven til mottak, mellomlagring og sortering av avfall i Haakon VII's gate 13c på Lade. Tillatelsen har en ramme på årlig mottak av totalt 15 150 tonn og samtidig lagring av totalt 150 tonn avfall.**

**Tillatelsen gis på visse vilkår og er gyldig fra dags dato.**

**Vedtaket kan påklages.**

---

Vi viser til søknad av 26.10.2020 om tillatelse etter forurensningsloven til drift av anlegg for mottak, mellomlagring og sortering av avfall. Vi viser også til e-post, brev og telefonsamtaler i ettertid.

### Vedtaket

Statsforvalteren i Trøndelag gir Franzefoss Gjenvinning avd Lade tillatelse til mottak og mellomlagring av avfall som omsøkt på gnr. 413, bnr. 136 i Trondheim kommune. Tillatelsen gis i medhold av vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6 (forurensningsloven) § 11 jf. § 16 og endret i medhold av § 18 første ledd nr. 2.

Vedleggene til tillatelsen er også en del av de juridiske kravene.

Tillatelsen med tilhørende vilkår er vedlagt.

### Historikk

Virksomheten har vært i drift siden første tillatelse ble gitt i 1998 *Tillatelse til mottak og mellomlagring av spesialavfall*. I 2003 fikk de to nye tillatelser; *Tillatelse til etablering av regional oppsamlingsplass og*



*regionalt bearbeidingsanlegg for EE-avfall og Tillatelse for sorteringsanlegg for produksjonsavfall i Haakon VII gt. 11c og 13c. I 2017 ble disse tre tillatelsene erstattet av en ny, tillatelse til sortering av næringsavfall.*

Statsforvalteren har gjennomført tilsyn på anlegget for å påse at virksomheten etterlever vilkårene i tillatelsen.

Den til enhver gjeldende tillatelse, og alle tilsynsrapporter, er tilgjengelig på [www.norskeutslipp.no](http://www.norskeutslipp.no).

## Søknad

Den 17.1.2020 påla Statsforvalteren Franzefoss Gjenvinning avd Lade (FG Lade) å vurdere om deres aktivitet var omfattet av industriutslippsdirektivet med tilhørende BREF-dokumenter og BAT-konklusjoner.

Industriutslippsdirektivet (IED) trådte i kraft 6. januar 2013. Direktivet er tatt inn i norsk rett gjennom forurensningsforskriften kapittel 9 og 36 og avfallsforskriften kapittel 10. IED stiller også ytterligere krav, blant annet krav til tilsynsfrekvens (§36-23) og krav til utarbeidelse av tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann (§ 36-21).

Til støtte for gjennomføring av IED lages et såkalt BREF (BAT-referansedokument) som beskriver beste tilgjengelige teknikker for en sektor eller bransje, kalt BAT-konklusjoner. De utarbeides på bakgrunn av BREF-dokumentene. Disse konklusjonene beskriver beste tilgjengelige teknikker og forpliktende utslippsnivåer, BAT Associated Emission Levels (BAT-AEL), for ulike bransjer eller sektorer. Myndighetene er forpliktet til å følge BAT-konklusjonene når det settes vilkår i tillatelsen til en forurensende virksomhet.

Statsforvalteren er pålagt å vurdere om vilkårene i bedriftens tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven må oppdateres i henhold til de nåværende BAT-konklusjonene. Virksomheten må redegjøre for hvilke av BAT-konklusjonene som er relevante, og om virksomheten driver i tråd med tilhørende BAT-AEL.

Den 26.3.2020 sendte dere svar og mener at dere ikke er omfattet. Den 26.10.2020 søker dere om reduserte mengder for mellomlagring på anlegget til 50 tonn farlig avfall pr år og mellomlagring av 10 tonn farlig avfall. Dere ønsker også tillatelse til å fjerne oljeutskilleren ved anlegget og opplyser at dere nå kun har aktivitet på adressen Haakon VII's gate 13c. Ingen aktivitet i Haakon VII's gate 11c, den ble avsluttet 31.12.2019.

Statsforvalteren er uenig i vurderingen, og mener dere må ha en ramme som tilsvarer en kapasitet på mindre enn 75 tonn næringsavfall pr dag for å ikke omfattes av BREF for avfallsbehandling (5.3 b ii).

Vi etterspør igjen opplysninger i svar på årsrapporten for 2021, datert 15.5.2022. Basert på erfaringene med drift av anlegg på mindre areal, og etablering av et større anlegg i Lia, Trondheim, velger Franzefoss Gjenvinning avd Lade å søke om oppdatert tillatelse med mindre rammer enn omsøkt i 2020. Det søkes i brev av 28.6.2022 om en årlig ramme på mottak av avfall på 15 150 tonn. Det søkes om maksimal mellomlagring av 1500 tonn på anlegget. Dere ønsker rammer for farlig avfall på 150 tonn pr år, og 18 tonn samtidig lagring.



Dere opplyser at grunneier er oversendt rapporten om forurenset grunn, både for eiendommene 11c (tidligere anlegg) og 13c (nåværende anlegg). Vaskeplassen er tatt ut av bruk og oljeutskilleren er planlagt sanert og fjernet ila 2022. Det oppbevares absorberer på anlegget, i umiddelbar nærhet av der det mellomlagres spillolje.

Driftstiden skal være som før, 07-16 på hverdager.

Bedriften har oversendt forslag til beregning av finansiell sikkerhet, basert på ønskede mengder mellomlagring av farlig avfall i ny tillatelse. Dere opplyser at det ikke lenger sorteres avfall på anlegget på Lade. Det er kun mottak og omlasting.

## Høringsuttalelser

Statsforvalteren har vurdert at forhåndsvarsling av vedtaket ikke er nødvendig, da søker er kjent med utfallet, jf. forvaltningsloven § 16 tredje ledd bokstav c. Endring av vilkår som reduserte lagringsmengder, redusert årlig ramme og mindre areal er alle forhold som reduserer faren for forurensning og belastningene på nærområdet. Vi har vurdert at det derfor ikke er nødvendig med allmenn høring. Tillatelsen vi kunngjøres på våre hjemmesider, og sendes til kommunen, Arbeidstilsynet og Trøndelag brann- og redningstjeneste etter at den blir vedtatt, med vanlig klagefrist.

## Krav til tillatelse

Det følger av forurensningsloven § 7 at hovedregelen er at ingen må «ha, gjøre eller sette i verk» noe som kan medføre fare for forurensning. Hva som forstås som forurensning fremgår av § 6. Etter § 11 har Statsforvalteren som forurensningsmyndighet på angitte områder myndighet til å gi tillatelse til forurensning. Drift av avfalls- og gjenvinningsanlegg krever tillatelse etter forurensningsloven (jf. § 29 første ledd).

## Statsforvalterens vurdering

Ved avgjørelse av om tillatelsen skal gis, og ved fastsetting av vilkårene, skal Statsforvalteren som forurensningsmyndighet etter forurensningsloven § 11, legge vekt på de fordelene og ulempene som tiltaket for øvrig vil medføre. Dette innebærer at det må foretas en helhetlig vurdering der både forurensningsmessige hensyn, generelle miljøhensyn og alminnelige samfunnsmessige hensyn tas med i betraktningen. Det følger av både forurensningsloven og tilhørende forskrifter prinsipper som Statsforvalteren som forurensningsmyndighet skal legge til grunn ved behandling av søknad om tillatelser.

I juni 2017 kom Stortingsmelding nr. 45 (2016-2017) om Avfall som ressurs-avfallspolitikk og sirkulær økonomi. Norsk avfallspolitikk skal legge til rette for høy utnyttelse av ressursene i avfallet og trygg håndtering av farlig avfall. En forutsetning for gjennomføring av denne avfallspolitikken er at det finnes anlegg som tilbyr ulike løsninger for mottak, mellomlagring, gjenvinning og behandling av avfall.

En tillatelse etter forurensningsloven vil innbefatte frekvensbaserte tilsyn/kontroller fra forurensningsmyndigheten, rapportering og om nødvendig pålegg/krav til undersøkelse.



Miljømessige vurderinger av virksomheten ble også vurdert forrige gang tillatelsen ble oppdatert (2017), men Statsforvalteren gjør nye vurderinger ved større endringer eller en total gjennomgang (revisjon) av tillatelsen. Dette fordi ny kunnskap om naturverdier og omgivelser kan gi grunnlag for nye og/eller endrede vilkår i tillatelsen.

Statsforvalteren mener aktiviteten som Franzefoss Gjenvinning avd Lade har søkt om, er i tråd med de nasjonale målene for avfallshåndtering. I følgende avsnitt vil vi gjøre rede for våre vurderinger.

### **Reguleringsbestemmelser**

Trondheim kommune er planmyndighet og behandler søknader etter plan- og bygningsloven. Området er ikke regulert, men avsatt til industri i kommunedelplanens arealdel.

Statsforvalteren kan ikke se at tiltaket kommer i strid med denne planen.

### **Driftstid**

Vi er kjent med at avfallsanlegg, i noen tilfeller, har fleksible åpningstider, særlig i høysesonger. Det er ikke uvanlig at lasting og lossing foregår utenom åpningstiden, blant annet for å hindre unødig trafikk på anlegget når kundene er der. Lasting og lossing som utføres av eksterne transportører skal også gå opp med deres egen transportlogistikk.

På dette grunnlag vil vi åpne opp for drift på det som betegnes som dagtid (07-19). Med hensyn til naboer anmoder vi om å fordele trafikkbelastningen og andre støyende aktiviteter over driftstiden, men samtidig begrense aktivitetene til normal arbeidstid (07-16). Virksomheten skal uansett holde støynivået under fastsatte grenseverdier (se delkapitlet om støy).

### **Typer, mengder og lagringstid**

Generelt er det viktig for forurensningsmyndighetene å vite hvilke aktiviteter på et anlegg som kan utgjøre en forurensningsfare. I tillatelsen er det nå satt en ramme på hvilke typer og mengder avfall som kan mottas årlig, og hvor mye som kan mellomlagres til enhver tid på anlegget.

Rammevilkåret bidrar blant annet til kontroll på avrenning av vann, trafikk, og at kunder lettere kan vite at anlegget er godkjent for den type avfall som ønskes levert.

Rammen er satt på grunnlag av en vurdering av disponibelt areal til mellomlagring av avfall, kapasitet til miljømessig forsvarlig håndtering av avfallet, anleggets lokasjon og i tråd med bedriftens ønsker.

### **IED og BAT-konklusjoner**

Virksomheten er vurdert å ikke være omfattet av IED, og dermed ikke vedtatte BAT-konklusjoner. Bedriftens vurdering av BAT-konklusjonene vil ligge til grunn ved tilsyn og fremtidig saksbehandling.

### **Utforming av anlegget**

For å unngå forurensning eller ulemper for omgivelsene, mener vi anlegget må være utformet deretter. I dette ligger type dekke, bygninger, skjerming for naboer, avskjærende overvannsgrøfter, rensinnretninger eller lignende, som vi forventer at bedriften velger ut fra hensynet til ytre miljø. Med økt nedbør, mer ekstremvær og klimaendringer mener vi også bedriften må forebygge konsekvensene av dette.



I tillatelsen er det satt spesifikke krav til lagring og håndtering av enkelte avfallstyper. Hvis bedriften velger annen løsning, forventer vi at valget er basert på en faglig risikovurdering, og at løsningen gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse. Dette kan bli aktuelt tema på tilsyn. Statsforvalteren kan kreve ytterligere tiltak dersom løsningen ikke fungerer etter hensikten.

### **Rent og forurenset vann**

Alt vann som har vært i kontakt med avfall, spyle- og vaskevann, kjøretøy og lignende blir regnet som forurenset vann, og er ikke tillatt å slippe ut uten at målinger og/eller risikovurdering viser at det er akseptabelt. Det er opp til virksomheten å vurdere behov for rensing, og i så fall hvilken rensemetode som må til. Dette forventer vi vurderes av noen med fagkompetanse. Rent overvann må i størst mulig grad ledes utenom avfall.

Dersom virksomheten har oljeutskiller og/eller renseinnretning, må bedriften gjøre målinger av utslippet etter et eget måleprogram. Statsforvalteren har satt opp en tabell med minimumskrav, basert på erfaring med utslipp fra de typene avfall som håndteres på anlegget. Kravet er gjennomgående for tilsvarende virksomheter med nyere tillatelser.

### **Støy**

Støy og rystelser anses som forurensning og er omfattet av forurensningsloven § 6. Støyende kilder fra avfallsanlegg kan være kontainerskifte, lasting med kran, inn- og uttrafikk fra transportører og kunder.

De nærmeste private boligene ligger i underkant av 200 meter i luftlinje fra anlegget. Det er boliger og annen bebyggelse på alle sider av anlegget og området er i endring. Det er heller ikke regulert støy nivå i gjeldende planbestemmelser.

Virksomheten må holde seg innenfor støykravene som er satt i vilkårene i denne tillatelsen. Grenseverdiene er tilknyttet tillatt driftstid. Kravet er tilsvarende for virksomheter med liknende lokalitet.

Dere må oppdatere bedriftens støysonkart med tanke på endret aktivitet og endret ramme for håndtering av avfall. Et støysonkart er en teoretisk fremstilling av støybelastningen fra virksomheten, som baseres på hvilke kilder som finnes ved virksomheten, hvor mange timer de er i bruk, og støyen fra hver enkelt kilde. Resultatet beregnes teoretisk og gjengis på et kart i forskjellig høyde, og på forskjellige tider av døgnet innenfor tillatt driftstid. Statsforvalteren bruker kartet til å vurdere virksomhetens belastning på sitt nærmiljø. Kommunen bruker kartet til å vurdere hvilken annen type bebyggelse de kan tillate i dette nærmiljøet.

Statsforvalteren har satt som krav at støyen skal midles over tillatt driftsperiode for virksomheten ( $L_{pAekv} = A$ -veiet gjennomsnittsnivå (dBA) over en angitt tidsperiode). Kravstillingen tar utgangspunkt i virksomhetens driftsmønster, som både er variert og på dagtid. Vårt krav er i tråd med retningslinjer fra Miljødirektoratet, og i likhet med vilkår i liknende tillatelser.

### **Støv**

Virksomheten vil drive få aktiviteter som kan medføre støvutslipp til omgivelsene, hovedsakelig omlasting og transport. Virksomheten skal likevel jevnlig vurdere støvsituasjonen, og plikter å



iverksette avbøtende tiltak dersom det er fare for nevneverdig støvutslipp. Dette kan bli tema på tilsyn, eller etterspurt ved eventuelle naboklager.

Eventuelt støv fra virksomheten på (offentlig) vei skal fjernes regelmessig, basert på risikovurderingen.

### **Trafikk til og fra anlegget**

Statsforvalteren har ikke funnet grunnlag til å sette vilkår om trafikk til og fra anlegget. Vi mener trafikken vil bli redusert sammenliknet med tidligere aktivitet ved anlegget, og ligger innenfor det som må forventes av de aktivitetene som er tillat.

### **Grunnforurensning**

Gnr. 413 og bnr. 136 (Haakon VII's gate 13 c) i Trondheim kommune er registrert i Miljødirektoratet sin database over eiendommer med forurenset grunn (Grunnforurensningsdatabasen). Lokalitet Ladedalen (4641).

Statsforvalteren vurderer at den omsøkte aktiviteten sannsynligvis ikke vil medføre eventuell ytterligere grunnforurensning.

Dersom virksomheten har gjort eller i fremtiden gjør ytterligere undersøkelser på den aktuelle eiendommen, skal funnene registreres i databasen. Dette skal også gjøres dersom det er mistanke om at grunnen er forurenset.

Databasen er bygget opp slik at bedriften/bedriftens konsulent selv kan opprette egne lokaliteter, eller bruke eksisterende lokaliteter, til å legge inn data. Statsforvalteren får melding om dette og godkjenner innleggingen før denne blir synlig i databasen og eiendomsmatrikkelen. Data leveres på importformat, som finnes på <http://grunnforurensning.miljodirektoratet.no>. Her finnes også oversikt over hvilken informasjon som skal registres i henhold til databasens retningslinjer og nødvendig veiledningsmateriale.

Bedriften hadde som krav i sin gjeldende tillatelse at informasjon om forurensning i grunnen skulle legges inn i fagsystemet Grunnforurensning. Området som nå er «levert» tilbake til grunneier gnr. 413 bnr. 133 Haakon VII's gate 11c, er registrert i databasen med lokalitet id 100019 (evt 19590). Data fra undersøkelsen i 1997 og i 2020 er lagt inn. Arbeidet er utført av Multiconsult. Grunneier har bekreftet i e-post til Franzefoss at *Vi har fått Rambøll til å gjøre en gjennomgang av rapporten/ resultatene, som bekrefter Multiconsult sine funn. Med henvisning til leieavtalen med Franzefoss, pkt 5 «grunnforurensninger», finner vi med bakgrunn i ovennevnte ikke grunnlag for at Franzefoss sin virksomhet i perioden 1997 – 2020 har tilført ytterligere grunnforurensning på eiendommen.*

### **Andre forurensningsmessige ulemper**

Erfaringsvis har avfallsanlegg generelt et potensiale for forsøpling/flygeavfall, støv, lukt, skadedyr og opphoping av fugl. Dette kommer an på hvilke typer avfall som mottas på anlegget, og hvordan rutinene ved driften er. Slik dagens avfallsanlegg drives, er faren for at dette oppstår mindre. Vi mener likevel krav, om forebygging og nødvendige tiltak, må inn som vilkår i tillatelsen, slik at forurensningsfaren til enhver tid holdes nede. Ved klager eller andre årsaker, kan Statsforvalteren kreve utslippsmålinger eller lignende for virksomhetens regning.



## Vurdering etter vannforskriften

Tiltak som medfører fare for forurensning av vann skal vurderes i henhold til vannforskriften, der formålet er å beskytte og om nødvendig forbedre miljøtilstanden i alle elver, innsjøer, grunnvann og kystnære områder. Ifølge vannforskriften § 4-6 skal tilstanden i overflatevann og grunnvann beskyttes mot forringelse, forbedres og gjenopprettes med sikte på at vannforekomstene skal ha minst god økologisk og god kjemisk tilstand.

Ladebekken er nærmeste vannforekomst, men ligger i rør og kulvert forbi anlegget. Virksomheten skal ikke påvirke vannforekomsten negativt.

## Vurdering etter naturmangfoldloven

Ifølge naturmangfoldloven § 7 skal prinsippene i lovens §§ 8-12 legges til grunn som retningslinjer ved utøving av offentlig myndighet som berører naturmangfold. Dette innebærer at naturmangfoldlovens prinsipper også må legges til grunn når det gjøres vurdering etter forurensningslovens bestemmelser. Nedenfor følger en vurdering av tiltaket i henhold til lovens retningslinjer.

### *§ 8 – kunnskapsgrunnlaget*

Virksomheten vurderes å ikke ha nevneverdig negativ påvirkning på artenes status. Dersom det oppdages forhold ved driften som kan påvirke miljøtilstanden i nærområdet eller resipienten, må bedriften risikovurdere konsekvensen av sin virksomhet og eventuelt gjøre tiltak.

### *§ 9 – føre-var-prinsippet*

Virksomheten skal drives på en slik måte at det ikke er utslipp til resipient eller grunn. Dersom det skal gjøres en større kartlegging av grunnvann og/eller overflatevann i området, kan bedriften bli pålagt å bidra til dette. Det kan også bli aktuelt å kreve tiltak/rensing dersom det avdekkes behov for det.

Med dette mener Statsforvalteren at risikoen for irreversibel skade på naturmangfoldet i nærområdet er være liten.

### *§ 10 – samlet belastning*

Under normale driftsforhold, vil det ikke være utslipp fra bedriften til vannforekomsten som gir økt samlet belastning. Ladebekken er preget av aktivitet i nærområdet. Anlegget for mottak, mellomlagring og omlasting av avfall skal ikke påvirke resipienten nevneverdig. Dersom man likevel mistenker at aktiviteten bidrar til forurensning, kan det bli aktuelt å pålegge kartlegging, prøvetaking eller overvåking i vannforekomsten.

### *§ 11 – kostnadene ved miljøforringelse*

Det er tiltakshaver som skal dekke kostnadene ved å hindre eller begrense skade på miljø og naturmangfold som tiltaket volder. Hvis det viser seg at belastningen fra driften blir for stor, må bedriften ta kostnadene med forbedringstiltak.

### *§ 12 – miljøforsvarlige teknikker og driftsmetoder*

Det skal tas utgangspunkt i driftsmetoder, teknikk og lokalisering som ut fra en tidligere, nåværende og fremtidig bruk av naturmangfoldet og økonomiske forhold gis de beste samfunnsmessige resultatene.



Bedriften plikter å redusere sine utslipp så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Anlegget skal benytte best tilgjengelige teknikker så langt som råd, når dette ikke medfører urimelige kostnader.

## Konklusjon

Statsforvalteren har vurdert søknaden og opplysningene som har fremkommet under behandlingen og gir Franzefoss Gjenvinning avd Lade tillatelse etter forurensningsloven til virksomhet på Lade i Trondheim kommune, som omsøkt og på vedlagte vilkår.

Statsforvalteren har ved avgjørelsen av om tillatelse skal gis og ved fastsetting av vilkårene lagt vekt på de forurensningsmessige ulemper ved tiltaket, sammenholdt med de fordeler og ulemper som tiltaket vil medføre. Ved fastsetting av vilkårene har Statsforvalteren videre lagt til grunn hva som kan oppnås med best tilgjengelige teknikker.

## Frister i tillatelsen

Bedriften må forholde seg til følgende frister i tillatelsen:

Tiltak	Frist	Vilkår
Oppdatering av støysonekart	1.3.2023	8.2
Årsrapport (i Altinn)	1. mars årlig	13
Vurdering/oppdatering av finansiell sikkerhet	Hvert femte år	10
Informasjon om stans/nedleggelse	Rimelig tid før	16
Rapport om nedleggelsesprosessen	3 måneder etter nedleggelse	16

## Ansvarsforhold

Franzefoss Gjenvinning avd Lade er ansvarlig for at anlegget drives i henhold til denne tillatelsen. Brudd på utslippstillatelsen er straffbart etter forurensningsloven §§ 78 og 79.

Denne tillatelsen fritar ikke Franzefoss Gjenvinning avd Lade for å innhente nødvendige tillatelser fra andre sider av virksomheten, som for eksempel arbeidsmiljø, mattrygghet, brann- og eksplosjonsvern med mer.

Denne tillatelsen fritar ikke Franzefoss Gjenvinning avd Lade for erstatningsansvar etter de alminnelige erstatningsregler, jf. forurensningsloven § 10 andre ledd. At forurensning er tillatt utelukker ikke erstatningsansvar for skade, ulempe eller tap forårsaket av forurensningen, jf. forurensningsloven § 56.

Det kan foretas endringer i denne tillatelsen i medhold av forurensningsloven § 18. Krav om endringer kan stilles både fra forurensningsmyndighetene og fra bedriften. En eventuell endringssøknad skal foreligge i god tid før endringen ønskes gjennomført. Tillatelsen kan tilbakekalles eller endres, jf. forurensningsloven § 18.



## Forholdet til annet regelverk/myndigheter

En tillatelse etter forurensningsloven fritar ikke virksomhetens plikt til å innhente nødvendige tillatelser fra annet regelverk. Virksomheten må selv finne ut av dette med aktuelle myndigheter før oppstart.

Dette kan for eksempel være aktuelt for omlegging eller etablering av vann- og avløpsledninger (kommunen) og/eller vurdering etter vannressursloven (NVE). Også andre myndigheter kan være aktuelle.

I de tilfeller der det foreligger flere regelverk som omhandler samme forhold, er det de strengeste kravene som gjelder.

## Regelhjelp

For informasjon om regler som kan være aktuelle for virksomheten/bedriften, viser vi til Miljødirektoratet sin hjemmeside [www.miljodirektoratet.no](http://www.miljodirektoratet.no).

Miljødirektoratet driver nettstedet [www.avfallsdeklarerer.no](http://www.avfallsdeklarerer.no) for registrering av innlevert eller mottatt farlig avfall. Bedriften må etablere en elektronisk profil for å kunne deklare. Miljødirektoratet har utarbeidet «Brukerveiledning til [avfallsdeklarerer.no](http://www.avfallsdeklarerer.no)» (N-255 | 2015), tilgjengelig på [www.miljodirektoratet.no](http://www.miljodirektoratet.no).

## Gebyr

Franzefoss Gjenvinning avd Lade er i brev av 2.2.2021 varslet om gebyr for Statsforvalterens saksbehandling. Statsforvalteren har ikke mottatt noen kommentarer på dette varselet.

På bakgrunn av de opplysninger som bedriften har gitt i søknaden, og tidsbruk på søknaden, er bedriften plassert i gebyrsats 6, jf. forurensningsforskriften § 39-3, jf. § 39-4. Sats 6 tilsvarer en ressursbruk på 1 ukeverk, og inkluderer blant annet innhenting av opplysninger, telefonhenvendelser, e-postutvekslinger, og kollegaers/leders gjennomgang av saken. Det betyr at bedriften må betale et gebyr på kr 35 000 for saksbehandlingen. Gebyret er oppjustert til 2022-satser siden hoveddelen av arbeidet er utført i år.

Faktura med innbetalingsblankett ettersendes fra Miljødirektoratet. Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato.

Vedtak om gebyrsats kan påklages til Miljødirektoratet innen 3 uker etter at dette brevet er mottatt, jf. forurensningsforskriften § 41-5. Eventuell klage bør begrunnes og skal sendes til Statsforvalteren. Klagen gis ikke oppsettende virkning, og det fastsatte gebyr må derfor betales i samsvar med ovenstående. Hvis Miljødirektoratet imøtekommer klagen, vil det overskytende beløp bli refundert.



## Klageadgang

Vedtaket kan påklages til Miljødirektoratet av sakens parter eller andre med rettslig klageinteresse innen 3 uker fra underretning om vedtak er kommet frem eller fra vedkommende fikk eller burde skaffet seg kjennskap til vedtaket. En eventuell klage skal angi hva det klages over og den eller de endringer som ønskes. Klagen bør begrunnes, og andre opplysninger av betydning for saken bør nevnes. Klagen skal sendes til Statsforvalteren.

En eventuell klage fører ikke automatisk til at gjennomføringen av vedtaket utsettes. Statsforvalteren eller Miljødirektoratet kan etter anmodning eller av eget tiltak beslutte at vedtaket ikke skal gjennomføres før klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Avgjørelsen av spørsmålet om gjennomføring kan ikke påklages.

## Innsyn

Med visse begrensninger har partene rett til å se sakens dokumenter. Nærmere opplysninger om dette fås ved henvendelse til Statsforvalteren.

Tillatelsen blir offentlig tilgjengelig på [www.norskeutslipp.no](http://www.norskeutslipp.no).

Med hilsen

Marit Lorvik (e.f.)  
seksjonsleder  
Klima- og miljøavdelingen

Sigrid Lund Drage  
seniorrådgiver  
Klima- og miljøavdelingen

*Dokumentet er elektronisk godkjent*

Vedlegg

- 1 Vilkår for tillatelse - sorteringsanlegg - Franzefoss Gjenvinning avd Lade - Trondheim

Kopi til:

TRØNDELAG BRANN- OG REDNINGSTJENESTE  
IKS

Trondheim kommune, Miljøenheten

Franzefoss Gjenvinning ved Skryseth

Sluppenvegen 18

Postboks 2300  
Torgarden

7037 TRONDHEIM

7004 TRONDHEIM



## Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for Franzefoss Gjenvinning avd Lade

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. §§ 16 og 29, og endret i medhold av § 18. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen.

Tillatelsen erstatter tillatelse av 26.4.2017. Tillatelsen gjelder fra dags dato.

Hvis virksomheten ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Virksomheten bør først kontakte Statsforvalteren for å avklare behovet for slik endring.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 1 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal virksomheten sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Statsforvalteren kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

### Bedriftsdata

Virksomhet	Franzefoss Gjenvinning avd Lade
Beliggenhet/gateadresse	Haakon VII's gate 13 c
Postadresse	Postboks 53, 1309 Rud
Org. nummer (underenhet)	975 265 412/ 971 815 531
Kommune og fylke	Trondheim kommune, Trøndelag
Gårds- og bruksnummer	Gnr. 413, bnr. 136
Lokalisering av anlegg	UTM-sone 32 øst: 572286, nord: 7035600
NACE-kode og bransje	38.110 Innsamling av ikke-farlig avfall
Kategori for virksomheten <sup>1</sup>	

### Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
2022.0723.T	5001.0205.01	2018/6591

Tillatelse første gang gitt: 2.11.1998 og 19.3.2003	Tillatelse sist revidert (§ 18 tredje ledd): 26.4.2017	Tillatelse sist endret: 25.10.2022
Marit Lorvik (e.f.) seksjonsleder Klima- og miljøavdelingen		Sigrid Lund Drage seniorrådgiver Klima- og miljøavdelingen
<i>Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen underskrift</i>		

<sup>1</sup> Jf. forskrift om begrensnig av forurensning (forurensningsforskriften) av 06.01.2004, nr. 931, kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven

## Innhold

<b>1 Tillatelsens ramme .....</b>	<b>4</b>
1.1 Avfallstyper, aktiviteter, mengder og lagringstider.....	4
1.2 Avfall som ikke omfattes av tillatelsen .....	5
1.3 Driftstid .....	6
<b>2 Generelle vilkår.....</b>	<b>6</b>
2.1 Utslippsbegrensninger .....	6
2.2 Plikt til å overholde grenseverdier .....	6
2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig .....	6
2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold.....	6
2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare.....	6
2.6 Internkontroll .....	7
2.7 Finansiell sikkerhet .....	7
2.8 Krav til kompetanse.....	7
2.9 Journalføring.....	7
2.10 Naboklager .....	8
2.11 Varsling .....	8
<b>3 Utforming av anlegget .....</b>	<b>8</b>
3.1 Skjerming og skilting.....	8
3.2 Dekke.....	8
3.3 Tak og vegger .....	9
<b>4 Informasjon og mottak .....</b>	<b>9</b>
4.1 Informasjon til kunder.....	9
4.2 Mottakskontroll.....	9
4.3 Fremmede arter .....	9
<b>5 Lagring, behandling og sluttdisponering .....</b>	<b>10</b>
5.1 Farlig avfall.....	10
5.2 EE-avfall.....	11
5.3 Sluttdisponering.....	11
<b>6 Utslipp til vann.....</b>	<b>11</b>
6.1 Rent overvann .....	11
6.2 Oljeholdig vann .....	11
6.3 Forurenset vann.....	11
6.5 Utslippskontroll (hvis aktuelt) .....	12
6.6 Overvåking etter vannforskriften .....	12
6.7 Kvalitetssikring .....	13
6.8 Sanitært avløpsvann.....	13

---

6.9 Oversikt.....	13
<b>7 Støv/utslipp til luft .....</b>	<b>13</b>
<b>8 Støy.....</b>	<b>13</b>
8.1 Grenseverdier .....	14
8.2 Støysonekart .....	14
<b>9 Grunnforurensning og forurensete sedimenter .....</b>	<b>14</b>
<b>10 Andre forurensningsmessige ulemper.....</b>	<b>15</b>
10.1 Forsøpling og tilsøling.....	15
10.2 Skadedyr og fugl .....	15
10.3 Lukt.....	15
<b>11 Energi .....</b>	<b>15</b>
11.1 Energiledelse.....	15
11.2 Utnyttelse av overskuddsenergi .....	15
<b>12 Forebyggende tiltak og beredskap mot forurensning .....</b>	<b>15</b>
12.1 Miljørisikoanalyse .....	15
12.2 Forebyggende tiltak.....	16
12.3 Etablering av beredskap .....	16
12.4 Varsling av akutt forurensning.....	16
<b>13 Rapportering til Statsforvalteren .....</b>	<b>16</b>
<b>14 Utskiftning av utstyr .....</b>	<b>17</b>
<b>15 Eierskifte.....</b>	<b>17</b>
<b>16 Nedleggelse .....</b>	<b>17</b>
<b>17 Tilsyn .....</b>	<b>18</b>
<b>VEDLEGG 1.....</b>	<b>19</b>
<b>VEDLEGG 2.....</b>	<b>21</b>

## 1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra aktiviteter med visse typer avfall jf. punkt 1.1.

Årlig mottak (kalenderår) av avfall skal ikke overstige 15 150 tonn. Maksimal mengde avfall lagret på virksomhetens område skal ikke overstige 1 500 tonn. Årlig mottak av farlig avfall skal ikke overstige 150 tonn, maksimal samtidig lagring av farlig avfall er maksimalt 18 tonn.

Dersom mengden overstiger rammene i tillatelsen, skal virksomheten søke om endring av tillatelse, selv om utslippene ligger innenfor de fastsatte grensene.

### 1.1 Avfallstyper, aktiviteter, mengder og lagringstider

Oversikt over avfallstyper med tilhørende aktiviteter, mengder og lagringstider som er omfattet av tillatelsen:

Type avfall	Aktivitet	Maksimal lagringsmengde (samtidig)	Maksimal årlig mottaksmengde	Maksimal lagringstid
<b>Ordinært avfall</b>				
Usortert næringsavfall	Mottak, mellomagring, sortering og omlasting	100 tonn	1 000 tonn	6 måneder
Brennbart restavfall	Mottak, mellomagring, omlasting	1382 tonn	14 000 tonn	12 måneder
Trevirke (ubehandlet)				
Trevirke (behandlet)				
Gips				
Papp/papir				
Plast				
Hvitevarer				
Småelektrisk				
Asfalt*				
Betong**				
Takstein**				
Masser/ forurensede masser***				
SUM				
<b>Farlig avfall og avfall med farlige komponenter</b>				
7011-7024 Spillolje, olje- og fettavfall, oljeforurenset masse, drivstoff, fyringsolje og oljefiltre	Mottak og mellomagring	0,81 tonn	2,7 tonn	12 måneder
7042 Organiske løsemidler uten halogen		0,05 tonn	0,1 tonn	12 måneder
7051 Maling, lim, lakk og løsemidler		2 tonn	10 tonn	12 måneder
7055 Spraybokser		0,2 tonn	0,5 tonn	12 måneder
7086 Lysstoffrør og sparepærer		0,01 tonn	0,5 tonn	12 måneder

7091-7094 Blybatterier, småbatterier, litiumbatterier		2,15 tonn	10,6 tonn	12 måneder
7098 og 7154 CCA- impregnert og kreosotimpregnert trevirke		7,2 tonn	83 tonn	12 måneder
7131 Syrer, uorganiske		0,3 tonn	1 tonn	12 måneder
7133 Rengjøringsmidler		0,1 tonn	0,3 tonn	12 måneder
7158, 7159, 7211 klorparafinholdige, klorholdige og PCB- holdige isolerglassruter		3,98 tonn	30 tonn	12 måneder
7155 Avfall med brommerte flammehemmere		0,05 tonn	0,1 tonn	12 måneder
7156 Ftalater		0,05 tonn	0,1 tonn	12 måneder
7157 Kassert isolasjon med miljøskadelige blåsemidler som KFK og HKFK		0,1 tonn	0,1 tonn	12 måneder
7250 Asbest		0,5 tonn	6 tonn	12 måneder
7261 Gasser i trykkbeholdere		0,5 tonn	1 tonn	12 måneder
SUM		18 tonn	150 tonn	

\* Det skal dokumenteres at asfalt eldre enn 1970 ikke inneholder tjære.

\*\* Gjelder kun rene fraksjoner uten fuger, puss og maling. Konsentrasjonen av tungmetall, PCB, PAH og olje skal ikke overstige normverdiene i forurensningsforskriften kapittel 2, vedlegg 1.

\*\*\* Forurensede masser skal lagres på en slik måte at forurensning ikke spres. Valgt lagringsmetode skal være basert på bedriftens risikovurdering.

Mengden avfall som virksomheten lagrer skal til enhver tid være avgrenset til det som kan lagres på en forsvarlig måte etter kravene i denne tillatelsen.

## 1.2 Avfall som ikke omfattes av tillatelsen

Avfallstyper som ikke uttrykkelig fremgår i punkt 1.1, er ikke tillatt å motta på anlegget. Dette innebærer blant annet:

- våtorganisk avfall (avfall fra fiske- og kjøttindustri, næringsmiddelindustri og matavfall)
- avløpsslam
- ristgods, silgods og sandfangavfall fra avløpsrensaneanlegg
- selvantennende stoffer
- smittefarlig avfall
- eksplosivt avfall
- radioaktivt avfall
- forurenset jord og forurenset muddermasser

Listen er ikke uttømmende.

Tillatelsen omfatter ikke deponering eller permanent lagring av avfall.

### **1.3 Driftstid**

Tillatelsen gjelder for ordinær drift mellom 07.00 og 16.00 mandag til fredag. Drift er ikke tillatt på lørdager, søndager og offentlige hellig- eller høytidsdager. Driftstid er også avhengig av reguleringsbestemmelsene for området. Dersom driftstid er regulert strengere i reguleringsbestemmelsene, er det de strengeste grensene som gjelder.

Drift inkluderer også all håndtering av containere, inn- og uttransport av avfall eller annen virksomhet som fører til støy.

## **2 Generelle vilkår**

### **2.1 Utslippsbegrensninger**

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette fremgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårene.

### **2.2 Plikt til å overholde grenseverdier**

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra det som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

### **2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig**

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter virksomheten å redusere sine utslipp, herunder støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår uttrykkelig er satt grenser for.

### **2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold**

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal virksomheten sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan virke inn på utslippene. System/rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert.

### **2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare**

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, skal virksomheten iverksette tiltak for å hindre eller redusere den økte forurensningsfaren. Fare for økt forurensning kan skyldes for eksempel unormale driftsforhold eller ekstremvær/klimaendringer.

Virksomheten skal så snart som mulig informere Statsforvalteren om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning.

## 2.6 Internkontroll

Virksomheten plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette<sup>2</sup>. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at virksomheten overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Virksomheten plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Internkontrollsystemet skal i tillegg til å oppfylle kravene i internkontrollforskriften være i overensstemmelse med norsk standard for miljøledelsessystemer.

Virksomheten plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

## 2.7 Finansiell sikkerhet

Det vises til avfallsforskriften kapittel 11, vedlegg 4 nr. 4 om krav til etablering av finansiell sikkerhet. Virksomheten skal stille økonomisk sikkerhet for kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans eller betalingsproblemer.

Uten en godkjent finansiell sikkerhet kan det ikke mottas farlig avfall ved anlegget.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjonerer/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensede virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meddeles Statsforvalteren. Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før Statsforvalteren har mottatt og godkjent ny tilfredsstillende finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet. Tidligere driftsansvarlig selskap er ansvarlig etter tillatelsen frem til nytt driftsansvarlig selskap har etablert finansiell sikkerhet, og denne er godkjent av Statsforvalteren.

Hvis forholdene finnes å være tilfredsstillende skal eventuelle midler som ikke har blitt benyttet til avhending av avfallet tilbakeføres til virksomheten.

## 2.8 Krav til kompetanse

Virksomheten plikter å påse at arbeidsoppgaver utføres, og anlegg og installasjoner blir driftet av personer med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenteres. Virksomheten skal ha tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko ved virksomheten.

Det personell som håndterer farlig avfall og EE-avfall plikter å ha nødvendig kunnskap og kompetanse om avfallet for å sikre forsvarlig håndtering. Virksomheten skal ha en dokumentert plan for hvordan kompetansen skal økes. De personer som har sitt virke ved mottaket, skal ifølge planen holde seg oppdatert om gjeldende regler og normer, samt utvikle sin kompetanse om stoffer/avfall som kan leveres inn til mottaket.

## 2.9 Journalføring

Virksomheten skal føre ukentlig journal, som sikrer at rammevilkåret blir overholdt, og at det er balanse mellom avfallsmengder inn til og ut av anlegget, samt avfall til behandling og på lager.

---

<sup>2</sup> Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996, nr. 1127

Journalen skal minimum informere om typer og mengde avfall som mottas på anlegget, avfallets opprinnelse, lagringstid per avfallstype, og viderelevering (mengde og mottaker). Mengde avfall skal registreres med samme benevnelse som rammevilkåret i tillatelsen.

Journalen og dokumentasjonen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Den skal oppbevares i minst tre år. Statsforvalteren kan pålegge virksomheten å sende Statsforvalteren, eller andre, kopi eller sammendrag av journalen.

### **2.10 Naboklager**

Naboklager skal avviksregistreres i internkontrollsystemet. Strakstiltak skal vurderes, om nødvendig iverksettes.

### **2.11 Varsling**

Ved planlagt driftsstans eller annen aktivitet som kan medføre ulemper til omgivelsene, skal Statsforvalteren og naboer varsles i god tid.

## **3 Utforming av anlegget**

Virksomheten skal utforme alle bygninger, gjerder, dekke og liknende etter gjeldende lovverk og reguleringsbestemmelser, og eventuelt andre planbestemmelser for området.

Bygningsmessige tiltak som kreves for å etterleve vilkårene i denne tillatelsen skal være gjennomført før tillatelsen kan tas i bruk.

Anlegget skal utformes slik at driften ikke medfører nevneverdig forurensning eller andre ulemper for omgivelsene.

Virksomheten må utforme anlegget ut fra de typene avfall som skal mottas på anlegget. Virksomheten kan velge annen utforming enn det Statsforvalteren krever, dersom virksomheten kan dokumentere at dette gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.

### **3.1 Skjerming og skilting**

Virksomheten skal skjerme boenheter, nærområder og offentlig vei for skjemmende innsyn. Avfallet skal være utilgjengelig for uvedkommende.

Skilt som tydelig viser hvem som er ansvarlig for anlegget og hvilke regler som gjelder ved anlegget skal settes opp ved adkomsten.

Dersom skjermingen og skiltingen ikke fungerer etter hensikten, kan Statsforvalteren kreve ytterligere tiltak.

### **3.2 Dekke**

Tett dekke og fast dekke må være utformet slik at avrenning kan samles opp eller ledes til renselinnetning.

Området må være godt drenert for å lede vann utenom anlegget.

Hvilket dekke som er nødvendig for de ulike typene aktiviteter skal synliggjøres i en risikovurdering.

### **3.3 Tak og vegger**

Aktivitet som kan føre til nevneverdig lukt, støv, avrenning, samling av fugl og skadedyr, flygeavfall eller annen forurensning skal være skjermet for vind og nedbør, for eksempel innendørs eller i lukket konteiner.

Der Statsforvalteren ikke har satt spesifikke krav til lagring og behandling, må valgt metode være basert på miljørisikovurderingen.

Hvilken løsning som er nødvendig for de ulike typene aktiviteter skal synliggjøres i en risikovurdering.

## **4 Informasjon og mottak**

Virksomheten skal legge til rette for størst mulig grad av sortering og gjenvinning av alt avfall.

### **4.1 Informasjon til kunder**

Virksomheten skal informere kunder om hvilke avfallstyper- og fraksjoner som er tillatt å levere til anlegget.

Virksomheten skal informere næringskunder om plikten til å deklare farlig avfall.

Virksomheten skal informere kunder om at farlig avfall og EE-avfall ikke skal blandes med annet avfall.

Virksomheten skal gi kundene informasjon om håndtering av hageavfall med plantesykdommer og fremmede arter.

### **4.2 Mottakskontroll**

Alt avfall skal kontrolleres etter etablerte rutiner når det mottas på anlegget (mottakskontroll).

Anlegget skal drives slik at sporbarhet for innkommet avfall ivaretas og ulovlig avfall avdekkes. Ulovlig avfall skal sorteres ut og leveres til anlegg med tillatelse til å ta imot slike typer avfall.

Mottakskontrollen skal også omfatte et aktivt system og rutiner som hindrer at slike forhold gjentar seg. Mottak av ulovlig avfall skal registreres som avvik i internkontrollsystemet.

Mottakskontrollen skal vurdere behov for tiltak mot utvikling av lukt og skadedyr.

Farlig avfall fra næringsvirksomhet skal deklarerer ved mottak. Avfall som mistenkes å være farlig avfall skal klassifiseres som farlig avfall såfremt det ikke kan dokumenteres at det ikke er farlig avfall.

### **4.3 Fremmede arter**

Virksomheten skal etablere rutiner for å avdekke fremmede arter og gjennomføre nødvendige tiltak for å hindre spredning og etablering av fremmede arter på anlegget.

Faren for spredning av fremmede arter skal inngå i miljørisikovurderingen.

## 5 Lagring, behandling og sluttdisponering

All lagring og behandling av avfall skal foregå på en slik måte at det ikke oppstår forurensning.

Lagringen av avfallet skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn og omløp. Avfallet skal ikke lagres uforholdsmessig lenge. Det skal ikke forekomme lagring slik at kvaliteten eller muligheten for gjenvinning blir redusert, eller at det er fare for selvantennning.

Konteinere skal lagres på kjørestærkt dekke, eller tilsvarende med minst like god kvalitet.

Virksomheten kan velge annen utforming enn det Statsforvalteren krever, dersom virksomheten kan dokumentere at dette gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.

Alle aktiviteter skal synliggjøres i risikovurderingen.

### 5.1 Farlig avfall

For mottak og mellomlagring av farlig avfall gjelder kravene i avfallsforskriften kapittel 11, herunder følgende krav:

- a) Farlig avfall skal lagres på en slik måte at fare for forurensning begrenses i størst mulig grad.
- b) Lagret farlig avfall skal ha tilstrekkelig tilsyn.
- c) Enhver lagring av farlig avfall skal være basert på en miljørisikovurdering. Vurderingen skal omhandle samlagring av farlig avfall.
- d) Lagring av farlig avfall skal skje innendørs og på tett dekke eller i lukket konteiner med dobbel bunn. Det skal være mulighet for oppsamling.
- e) Farlig avfall skal være tydelig merket.
- f) Ulike typer farlig avfall som ved samlagring kan gi fare for brann/eksplosjon eller dannelsen av farlige stoffer, skal risikovurderes og lagres med god avstand.
- g) Det skal til enhver tid finnes et tilstrekkelig lager med absorpsjonsmidler og annet nødvendig utstyr, inkludert verneutstyr, for å kunne ta hånd om eventuelle søl og lekkasjer av kjemikalier.
- h) Eventuell lekkasje av farlig avfall skal samles opp.
- i) Oppsamlet spill/vann som er forurenset med farlig avfall skal håndteres som farlig avfall.
- j) Alt farlig avfall skal deklarerer elektronisk på [avfallsdeklarerer.no](http://avfallsdeklarerer.no).
- k) Lageret skal være sikret slik at uvedkommende ikke får tilgang. Virksomheten skal være inngjerdet og avstengt utenom åpningstid.

Tanklagring skal skje i samsvar med forurensningsforskriften kapittel 18. Herunder skal tanker som inneholder stoffer som er væske ved normalt trykk og temperatur ha et effektivt oppsamlingsarrangement som minst rommer tankens volum og som tåler de aktuelle kjemikalier. I tillegg skal oppsamlingsarrangementet som omfatter flere tanker ha kapasitet som minst tilsvarer den største tankens volum pluss 10 %, jf. forurensningsforskriften § 18-6 bokstav c annet ledd.

## 5.2 EE-avfall

EE-avfall skal lagres på minimum fast dekke og være skjermet for nedbør.

Inkludert i begrepet sortering er også skille farlige EE-komponenter fra ikke-farlige EE-komponenter.

## 5.3 Sluttdisponering

Alt avfall skal leveres til godkjent anlegg.

EE-avfall som inneholder radioaktive kilder skal håndteres i samsvar med regelverk fra Statens strålevern.

Betong som ikke kan gå til gjenvinning eller nyttig formål må leveres til godkjent mottak.

Avfall som blir levert til deponi skal oppfylle kravene i avfallsforskriften kapittel 9.

## 6 Utslipp til vann

Avfallet skal lagres og behandles slik at det i minst mulig grad fører til avrenning eller forurensning av nærliggende vannforekomst og grunn. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

Rengjøring av dekke, gulv, containere og annet utstyr skal i størst mulig grad utføres ved bruk av tørre metoder.

### 6.1 Rent overvann

Rent overvann fra virksomhetens utearealer skal håndteres slik at det ikke fører til skade eller ulempe for miljøet.

Virksomheten skal ha kontroll med overvann og, om nødvendig, iverksette tiltak for å hindre at rent vann kommer inn på anlegget. Håndtering av overvann skal ta høyde for ekstremvær/klimaendringer.

### 6.2 Oljeholdig vann

Oljeholdig vann skal passere oljeutskiller og/eller sandfang før utslipp, eller samles opp.

Oljen/oljesøl/oljeholdig vann og eventuelt tilhørende sandfang skal håndteres som farlig avfall.

### 6.3 Forurenset vann

Alt vann som har vært i kontakt med avfall, spyle- og vaskevann, kjøretøy eller lignende skal regnes som forurenset avløpsvann. Ved behov skal forurenset vann renses før utslipp.

Det er ikke tillatt å slippe ut forurenset vann til grunn, bekk eller overvann uten at målinger og/eller risikovurdering viser at det er akseptabelt uten rensing.

Før utslipp fra eventuell renseinnretning skal vannet passere en kontrollkum med mulighet for mengdemåling og uttak av prøver. Renseinnretningen(e) skal fungere, driftes og vedlikeholdes i henhold til tekniske retningslinjer. Det skal være dimensjonert for de faktiske vannmengdene

som blir tilført. Renseinnretningen(e) skal vedlikeholdes jevnlig for å hindre begroing og tilstopping.

### 6.5 Utslippskontroll (hvis aktuelt)

Virksomheten skal kontrollere og dokumentere eventuelle utslipp til vann ved å gjennomføre målinger. Målingene skal utføres slik at de blir representative for virksomhetens faktiske utslipp. Virksomheten skal sørge for at måleprogrammet er tilstrekkelig til å avdekke eventuelle uakseptable utslipp fra anlegget til omgivelsene. Eventuelt minimumskrav til måleprogram fremgår av tabellen.

Tabell 1 Minimumskrav til måleprogram:

Komponent	Utslippsgrenser (mg/l)	Kilde
Olje (THC)	20	To prøvetakinger per år, fra eventuelle oljeutskiller og/eller renseinnretning(er)
Totalt organisk karbon (TOC)*	10	
Totalt suspendert stoff (TSS)*	5	
Jern (Fe)	20	
Kadmium (Cd)	0,01	
Kvikksølv (Hg)	0,001	
Bly (Pb)	1	
Kobber (Cu)	0,5	
Sink (Zn)	1	
Krom-total (Cr-tot)	0,5	
pH		
Vannmengde	-- (l/s)	
Nikkel (Ni)		
Arsen (As)		
Bromerte flammehemmere		
PCB		
PAH		

Virksomheten skal jevnlig, sammen med faglig sakkyndig, vurdere om valgt plassering av prøvetakingspunkter, -metoder og -frekvenser gir representative prøver. Virksomheten skal sørge for at resultatene av alle målinger vurderes av faglig sakkyndig.

En årlig sammenstilling og vurdering av prøvetakingsresultater skal sendes inn sammen med årsrapporten.

### 6.6 Overvåking etter vannforskriften

Virksomheten kan bli pålagt å overvåke hvordan utslipp fra virksomheten påvirker tilstanden (økologisk og kjemisk) i nærmeste vannforekomst. Eventuell overvåking skal gjennomføres i tråd med bestemmelsene i vannforskriften for tiltaksorientert overvåking.

Overvåkingsprogrammet skal vise og begrunne hvilke elementer som vil bli undersøkt. Plasseringen av prøvetakingspunkter og prøvetakingsfrekvens, samt hvordan, og i hvilke medier (biota, sediment og så videre), undersøkelsen vil bli gjennomført, skal også framgå av programmet.

Data som fremskaffes ved overvåking i vann, inklusivt sediment og biota, skal registreres i databasen Vannmiljø.

Overvåkingen skal gjennomføres av fagkyndig, uavhengig konsulent etter vannforskriftens bestemmelser.

### **6.7 Kvalitetssikring**

All prøvetaking, behandling og analyse skal utføres etter Norsk Standard (NS). Dersom NS ikke finnes, kan annen, utenlandsk/internasjonal standard benyttes. Virksomheten kan benytte andre metoder enn norsk eller internasjonal standard dersom særlige hensyn tilsier det. Virksomheten må i tilfelle dokumentere at særlige hensyn foreligger og at den valgte metoden gir representative tall for virksomhetens faktiske utslipp.

Laboratorier/tjenester med relevant akkreditering skal benyttes der det er mulig.

### **6.8 Sanitært avløpsvann**

Sanitært avløpsvann skal håndteres etter krav fra kommunen.

### **6.9 Oversikt**

Virksomheten må ha dokumentert oversikt over ledningsnett, kummer, tanker, oljeutskillere, utslipp- og prøvetakingspunkt og lignende.

Virksomheten må kartlegge overvann og forurenset vann fra hele området til virksomheten. Kartleggingen skal omfatte oversikt over vannmengder, eksisterende rørsystem og grad av forurensning.

## **7 Støv/utslipp til luft**

Virksomheten skal drive slik at støv ikke fører til nevneverdig skade eller ulempe for naboer og miljø.

Vurdering av støvsituasjonen skal gjøres jevnlig i driftsperioden, og dokumenteres skriftlig. Det skal synliggjøres at værmessig tørre perioder er vurdert. Ut fra dette skal støvreduserende tiltak, og eventuelle målinger, iverksettes.

Støv på (offentlig) vei skal fjernes regelmessig, basert på virksomhetens miljørisikovurdering.

## **8 Støy**

Virksomheten er pliktig til å redusere støyen så langt som praktisk mulig. Særlig støyende deler av aktivitetene skal, om nødvendig, skjermes ved bygging av støyskjermer eller annen støydemping. Utforming må skje etter nærmere byggetekniske krav fra kommunen.

Eventuelle klager på støy fra virksomheten skal loggføres sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte støyplagen.

## 8.1 Grenseverdier

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtrykknivå ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19)
$L_{pAekv12h}$
55 dB(A)

$L_{pAekvT}$  er A-veiet gjennomsnittsnivå (dBA) midlet over driftstid der T angir midlingstiden i antall timer.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor tillatt driftstid. Støygrensene gjelder all støy fra virksomheten, inkludert intern transport på anlegget, samt lossing/lasting av avfall. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra anlegget er likevel ikke omfattet av grensene.

Støygrensene gjelder ikke for bebyggelse av forannevnte type som er etablert etter at tillatelsen trådte i kraft.

## 8.2 Støysonekart

Virksomheten skal ha et oppdatert støysonekart. Kartet skal være basert på midling over tillatt driftstid. Støysonekartet skal angi hvorvidt støynivået er innenfor eller utenfor fastsatte grenseverdier ved nærmeste bebyggelse(r).

Det skal foreligge en skriftlig redegjørelse for hvordan støysonekartet er utarbeidet. Støynivå fra de ulike støykildene skal oppgis i tabell.

Oppdatert støysonekartet med redegjørelse, skal sendes inn sammen med årsrapporten for 2022, senest 1.3.2023. Støysonekartet skal også sendes til Trondheim kommune

## 9 Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal ikke medføre utslipp til grunn eller grunnvann som kan medføre skader eller ulemper for miljøet. Virksomheten plikter å gjennomføre forebyggende tiltak som skal hindre utslipp til grunn og grunnvann.

Virksomheten skal holde oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på anleggsområdet, herunder fare for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal Statsforvalteren varsles om dette.

Terrenginngrep som kan medføre fare for at forurensning i grunnen sprer seg, må ha tiltaksplan basert på forurensningsforskriften kapittel 2<sup>3</sup> og tillatelse etter forurensningsloven.

<sup>3</sup> Jf. forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider

Dersom virksomheten har gjort, eller i fremtiden gjør, undersøkelser og/eller forurensningsreducerende tiltak på den aktuelle eiendommen, skal virksomheten registrere sine funn og tiltak i Grunnforurensningsdatabasen. Dette gjelder også dersom det er mistanke om at grunnen er forurenset.

## **10 Andre forurensningsmessige ulemper**

### **10.1 Forsøpling og tilsøling**

Virksomheten skal utarbeide driftsrutiner som sikrer at nærmiljøulempene som følge av driften reduseres til et minimum. Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples eller søles til/ støves ned. Opprydding av avfall fra anlegget skal skje fortløpende.

### **10.2 Skadedyr og fugl**

Anlegget skal drives på en slik måte at skadedyr og fugl unngås i størst mulig grad. Om nødvendig må tiltak iverksettes for bekjempelse.

### **10.3 Lukt**

Virksomheten skal drive slik at lukt blir avgrenset til et minimum og slik at lukt ikke fører til nevneverdig plage eller ulempe for naboer og miljø. Om nødvendig må virksomheten gjøre målinger og/eller iverksette tiltak.

## **11 Energi**

### **11.1 Energiledelse**

Virksomheten skal ha et system for energiledelse i virksomheten for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energiledelse skal inngå i virksomhetens internkontroll, og følge prinsippene og metodene angitt i norsk standard for energiledelse.

### **11.2 Utnyttelse av overskuddsenergi**

Virksomheten skal, i størst mulig grad, utnytte overskuddsenergi fra eksisterende og nye anlegg internt. Virksomheten skal også, gjennom tiltak på eget anleggsområde, legge til rette for at overskuddsenergi skal kunne utnyttes eksternt, med mindre det kan godtgjøres at dette ikke er teknisk eller økonomisk mulig.

## **12 Forebyggende tiltak og beredskap mot forurensning**

### **12.1 Miljørisikoanalyse**

Virksomheten skal ha en miljørisikoanalyse for sin virksomhet. Virksomheten skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko.

Alle aktiviteter på anlegget skal synliggjøres i risikovurderingen. Potensielle kilder til forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Virksomheten skal ha oversikt over de forhold som kan bli

berørt av forurensningen og de konsekvenser forurensning kan medføre. Miljørisikoanalysen skal inneholde vurdering av klimaendringer og tiltak mot dette, spesielt mot økt nedbør og flom, herunder tiårsflom.

Miljørisikoanalysen skal være tilpasset aktiviteten på anlegget. Ved vesentlige oppdateringer skal miljørisikoanalysen oversendes Statsforvalteren sammen med årsrapporten.

### 12.2 Forebyggende tiltak

På bakgrunn av miljørisikoanalysen skal virksomheten iverksette tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Virksomheten skal ha en oppdatert oversikt over tiltak i internkontrollsystemet.

### 12.3 Etablering av beredskap

Virksomheten skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen, etablere og vedlikeholde en beredskap mot forurensning. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves/gjennomgås minimum en gang per år.

Beredskapen skal dokumenteres i en beredskapsplan.

### 12.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift<sup>4</sup>. Virksomheten skal også så snart som mulig underrette Statsforvalteren i slike tilfeller.

## 13 Rapportering til Statsforvalteren

Innen 1. mars hvert år skal virksomheten fylle ut og levere rapporterings skjema i Altinn for siste kalenderår.

Vedlagt skal det følge med en rapport, som beskriver driftsåret. Den skal minst redegjøre for følgende punkter:

- Mottatt avfall i rapporteringsåret, sortert etter type avfall.
- Avfall sendt videre i rapporteringsåret, sortert etter type avfall, herunder beskrivelse av nedstrømsbehandling/mottaker.
- Lagret mengde ved årets slutt (31. desember), sortert etter type avfall.
- Eventuelle avvik knyttet til ytre miljø, herunder klager på anlegget.
- Vurdering av resultatene fra eventuell prøvetaking/målinger av utslipp.
- Vurdering om valgt plassering av prøvetakingspunkter, -metoder og -frekvenser gir representative prøver.
- Vurdering av om driften er i samsvar med gjeldende tillatelse.
- Evaluering av effekten av gjennomførte tiltak, samt vurdering av forbedringspunkter som ytterligere kan redusere miljøbelastningen.
- Informasjon om vesentlig endring av miljørisikovurderinger og eventuelt støysonekart.
- Vesentlige endringer på anlegget og/eller endring i rutiner/driftsform.
- Vurdering av finansiell sikkerhet hvert femte år.
- Status for eventuelle støvnedfallsmålingene.

---

<sup>4</sup> Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

Dersom Statsforvalteren har behov for endrede rapporteringsvilkår, kan gjeldende krav endres med seks måneders varslng.

## 14 Utskiftning av utstyr

Ved utskifting av utstyr må det nye utstyret tilfredsstillere kravene om bruk av beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning.

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr som kan være av vesentlig betydning for virksomhetens utslipp, skal virksomhet gi melding til Statsforvalteren om dette i god tid før det tas beslutning om valg av utstyr.

## 15 Eierskifte

Hvis virksomheten overdras til ny eier, skal melding sendes Statsforvalteren så snart som mulig og senest én måned etter eierskiftet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjoner/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meldes til Statsforvalteren.

Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før Statsforvalteren har vurdert behov for finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet.

## 16 Nedleggelse

Hvis anlegget blir nedlagt eller stanser for en lengre periode, skal den ansvarlige gjøre det som er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Det skal i rimelig tid på forhånd gis melding til Statsforvalteren.

Virksomheten skal vurdere forurensningstilstand i grunn og grunnvann med hensyn til relevante stoffer som er håndtert ved anlegget, og treffe de tiltak som følger av forurensningsloven § 7 og § 20.

Virksomheten skal sørge for at avfall tas hånd om på forsvarlig måte. Det skal dokumenteres at avfallet er levert til godkjent mottak.

Rapport som redegjør for nedleggelsesprosessen, skal sendes Statsforvalteren senest 3 måneder etter at virksomheten er nedlagt. Rapporten skal også inneholde kvittering på levert avfall, eventuelt rapport fra miljøtekniske grunnundersøkelser og tiltaksplan for opprydding i forurenset grunn.

Statsforvalteren kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Statsforvalteren kan pålegge den ansvarlige å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar. Dersom virksomheten allerede har stilt garanti i

henhold til tillatelsen, kan Statsforvalteren i forbindelse med en nedleggelse eller lengre driftsstans likevel kreve at garantien om nødvendig utvides.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Statsforvalteren i god tid før start er planlagt.

## **17 Tilsyn**

Virksomheten plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

## VEDLEGG 1

### Liste over prioriterte stoffer.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene:

#### Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
<b>Arsen</b> og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
<b>Bly</b> og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
<b>Kadmium</b> og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
<b>Krom</b> og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
<b>Kvikksølv</b> og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

#### Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

#### Klorerte organiske forbindelser

1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C <sub>10</sub> -C <sub>13</sub> (kloralkaner C <sub>10</sub> -C <sub>13</sub> )	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C <sub>14</sub> -C <sub>17</sub> (kloralkaner C <sub>14</sub> -C <sub>17</sub> )	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

#### Enkelte tensider

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

#### Nitromuskforbindelser

Muskxylen

#### Alkylfenoler og alkylfenoletoksylder

Nonylfenol og nonylfenoletoksylder	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksylder	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

**Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)**

Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og forbindelser som inneholder PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre	PFOA
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTTrDA, PFTeDA

**Tinnorganiske forbindelser**

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT

**Polysykliske aromatiske hydrokarboner**

PAH

**Ftalater**

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP

**Bisfenol A**

BPA

**Siloksaner**

Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

**Benzotriazolbaserte UV-filtre**

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350

## VEDLEGG 2

I utgangspunktet gjelder alle definisjoner slik de er nedfelt i det norske regelverket. I tillegg til regelverket er også definisjoner nedfelt i Norsk Standard lagt til grunn. I de tilfeller der det i denne tillatelsen er brukt ord/uttrykk som ikke er dekket av annet norsk lovverk/standard gjelder følgende definisjoner:

**Avløpsvann:** Sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.

**Behandling:** Prosesser, under dette sortering, som endrer egenskapene til avfallet med formål å redusere volum, fare, gjøre det lettere å håndtere eller enklere å gjenvinne.

**Deponi<sup>5</sup>:** Et permanent disponeringssted på eller under bakken. Som hovedregel skal alt avfall søkes utnyttet/gjenvunnet før deponi vurderes som en løsning.

**Fast dekke:** Dekke som har ei hard overflate, for eksempel asfalt. Ikke grus eller lignende.

**Fremmede arter:** Arter som opptrer utenfor sitt tidligere eller nåværende naturlige utbredelsesområde og spredningspotensial. Fremmede arter er spredt til nye områder bevisst eller ubevisst ved hjelp av menneskers aktivitet. Artsdatabanken har ansvar for å vurdere økologisk risiko knyttet til arter som ikke er naturlig hjemmehørende i Norge og å føre oversikt over slike arter som er påvist i Norge. Liste over fremmede arter i Norge er tilgjengelig på [www.artsdatabanken.no](http://www.artsdatabanken.no).

**Godkjent avfallsmottak:** Mottak (sorteringsanlegg, behandlingsanlegg, deponi og lignende) som har tillatelse etter forurensningsloven for den type avfall som ønskes levert. Alle særskilte tillatelser er tilgjengelig på [www.norskeutslipp.no](http://www.norskeutslipp.no).

**Håndtering:** Fellesbenevnelse for mottak og gjenvinning, under dette forberedelse til lagring, i påvente av gjenvinning eller sluttbehandling.

**Inert avfall<sup>6</sup>:** Avfall som ikke gjennomgår noen betydelig fysisk, kjemisk eller biologisk omdanning, for eksempel betong, glass, keramikk, murstein.

**Innendørs:** lukket bygg med tak og vegger.

**Kjørefast dekke:** Dekke som har ei hard overflate, for eksempel grus. Må tåle belastningen fra kjøretøyene som skal benyttes på anlegget.

**Lagring/mellomlagring:** All oppbevaring av avfall/masser før videre håndtering eller videretransport til annet godkjent mottak. Hvis lagringen er mer enn 1 år før det går til sluttbehandling (for eksempel deponi eller forbrenningsanlegg) eller mer enn 3 år før det går til gjenvinning eller behandling, gjelder kravene for deponering (avfallsforskriften kapittel 9).

**Omlasting:** All overføring/fysisk flytting av sortert avfall fra en oppbevaringsenhet til mer tjenlig oppbevaringsenhet, ofte fra en mindre enhet til en større. Omlasting av avfall endrer ikke sammensetningen til avfallet eller egenskaper.

---

<sup>5</sup> Definisjonen er hentet fra avfallsforskriften kapittel 9 (§ 9-3 bokstav h).

<sup>6</sup> Definisjonen er mer utfyllende i avfallsforskriften kapittel 9 (§ 9-3 bokstav g).

**Organisk avfall:** Matavfall, hageavfall og annet nedbrytbart avfall fra husholdning og næring, inkludert avfall fra industri, landbruk, akvakultur og avløpslam.

**Overvann:** Overflateavrenning som følge av nedbør eller smeltevann.

**Rene masser:** Jord- og steinmasser som ikke er forurenset.

**Rent trevirke:** Trevirke som ikke er behandlet eller påført noen form for overflatebehandling, for eksempel maling, lim og lakk.

**Resipient:** Grunnvann, vassdrag eller havområde som mottar utslipp.

**Sortert avfall:** Avfall der innholdet til alle fraksjonene er kjent. Sortert avfall blir også kjennetegnet ved at sammensetningen er utpreget homogen, det vil si er sammensatt av like materialer/materialtyper.

**Tett dekke:** Fast ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterk dekke med oppsamlingsmulighet for alle de materialene/avfallstypene som skal håndteres på eller i samme område som det tette dekket (vann, væske, fastestoff og lignende). I dag regner vi betong som tett dekke.

**Usortert avfall:** Avfall der innholdet til alt eller deler av avfallet er ukjent og der avfallet ikke ha gjennomgått en avsluttende behandling.