



NORSK GJENVINNING AS  
Postboks 567 Skøyen  
0214 OSLO

Saksbehandler, innvalgstelefon

Mari Kaarfald Stubberud, 71 25 85 99

## Vedtak om endring av tillatelse - Norsk Gjenvinning AS avd. Kristiansund

---

**Statsforvalteren i Møre og Romsdal har behandlet søknaden fra Norsk Gjenvinning AS av 03.01.2023 og har besluttet å endre virksomhetens tillatelse etter forurensningsloven på visse vilkår. Tillatelsen med tilhørende vilkår følger vedlagt.**

**Statsforvalteren har fattet vedtak om gebyr for saksbehandlingen på kr 18 700.**

**Vedtak om endring av tillatelse og vedtak om gebyrsats kan påklages til Miljødirektoratet innen 3 uker.**

---

Vi viser til deres søknad av 03.01.2023 om endring av tillatelse til sortering og omlasting av ordinært næringsavfall.

Statsforvalteren gir med dette tillatelse til at våtorganisk avfall kan omlastes på anlegget på visse vilkår. Tillatelsen med tilhørende vilkår følger vedlagt. Tillatelsen er gitt med hjemmel i forurensningsloven § 11 jf. § 16 § 29 og endret i medhold av § 18. Statsforvalteren har ved avgjørelsen av om tillatelsen skal endres og ved fastsettingen av vilkårene lagt vekt på de forurensningsmessige ulemper ved tiltaket sammenholdt med de fordelene og ulemper som tiltaket for øvrig vil medføre.

Denne tillatelsen kan senere endres i medhold av forurensningsloven § 18. Endringer skal være basert på skriftlig saksbehandling og en forsvarlig utredning av saken. En eventuell endringssøknad må derfor foreligge i god tid før endring ønskes gjennomført.

At forurensningen er tillatt, utelukker ikke erstatningsansvar for skade, ulemper eller tap forårsaket av forurensningen, jf. forurensningsloven § 56.



I tillegg til de kravene som følger av tillatelsen, plikter bedriften å overholde forurensningsloven og [produktkontrollloven](#) samt forskrifter som er hjemlet i disse lovene. Enkelte av forskriftene er nevnt i tillatelsen.

Brudd på utslippstillatelsen er straffbart etter forurensningsloven §§ 78 og 79. Også brudd på krav som følger direkte av forurensningsloven og produktkontrollloven samt forskrifter fastsatt i medhold av disse lovene, er straffbart.

## Saksframstilling og begrunnelse

### Om saken

Norsk Gjenvinning AS søkte den 03.01.2023 om endring av sin tillatelse etter forurensningsloven. Statsforvalteren etterspurte mer informasjon før søknaden kunne behandles. Tilleggsopplysninger ble mottatt den 18.01.2023. Tillatelse 2017.0062.T. ble gitt 18.01.2017 og omfatter sortering og omlasting av ordinært næringsavfall. Virksomheten ønsker at tillatelsen også skal omfatte mottak av inntil 1500 tonn våtorganisk avfall per år. Det våtorganiske avfallet skal ikke behandles på anlegget, men bli sortert ut, omlastet og transportert til nedstrømsløsning.

Bakgrunnen for søknaden er endringen i avfallsforskriften med nytt kapittel 10a «Utsortering og materialgjenvinning av enkelte avfallstyper» som trådte i kraft 01.01.2023. Formålet er å øke materialgjenvinningen av husholdningsavfall og næringsavfall for å oppnå bedre ressursutnyttelse av avfall, beskytte miljøet og redusere klimagassutslipp. Behandlingsanlegg for avfall som tar imot utsortert matavfall, park- og hageavfall og plastavfall for materialgjenvinning, skal sørge for materialgjenvinning av avfallet jf. avfallsforskriftens § 10a-7.

### Høring

Søknaden ble lagt til offentlig høring i perioden 08.02.2023 til 08.03.2023. Statsforvalteren mottok ingen høringsuttalelser.

### Statsforvalterens vurderinger

Håndtering av våtorganisk avfall kan gi luktplager. Det er satt krav i tillatelsen om at matavfallet skal lagres i tette containere på fast dekke. Mellomlagring og omlasting skal foregå innendørs og avfallet kan maksimalt lagres i 7 sammenhengende dager.

Virksomheten må risikovurdere faren for lukt og eventuelt sette inn tiltak dersom det oppstår luktplager. For å begrense luktlempen hos naboeiendommer er det satt vilkår i tillatelsen om lukt. Virksomheten skal ha et system for registrering av innkommende luktklager, og eventuelle klager i løpet av året skal gjøres rede for i årsrapporten til Statsforvalteren. Det må også utarbeides en prosedyre for renhold av utstyr og lokaler.

Mottak og lagring av matrester kan føre til økt aktivitet fra skadedyr. Det må vurderes risiko for skadedyr og utarbeide tiltak som følge av risikovurderingen. Kontroll med og bekjempelse av skadedyr skal dokumenteres.

Tiltaket skal ikke medføre forurensende utslipp til vann når avfallet mottas, sorteres og lagres innendørs på tett dekke. De aktuelle endringene i tillatelsen vil dermed ikke utgjøre endringer av betydning når det gjelder utslipp til vann eller støy fra virksomheten. Statsforvalteren har derfor ikke gjort noen vurderinger etter vannforskriften eller naturmangfoldloven.



Tiltaket vil ha positive miljøeffekter i form av mer effektiv transport til nedstrømsløsninger og økt materialgjenvinning. Så lenge risikoen for utslipp av lukt og avfallsrester er minimale, vurderer vi det slik at den samlede virkningen på miljøet vil være positiv.

### Konklusjon

Statsforvalteren vedtar å endre virksomhetens tillatelse slik at den omfatter omlasting av våtorganisk avfall. Det er satt krav til hvordan aktiviteten skal utføres. På bakgrunn de fastsatte vilkårene mener Statsforvalteren i Møre og Romsdal at aktivitetene det er gitt tillatelse til, ikke vil føre til uakseptabel forurensning.

Det er gjort følgende endringer i tillatelsen:

- Rammer for tillatelsen er endret til også å omfatte våtorganisk avfall.
- Oljekonsentrasjonen i utslippet fra oljeutskilleren er endret fra og ikke skulle overstige 50 mg/L til **10 mg/L**.
- Det er lagt til vilkår om lukt under punkt 5 *Utslipp til luft*.
- Det er byttet mal og forurensningsmyndighetens navn er endret fra Fylkesmannen til Statsforvalteren.

### **Vedtak om gebyr**

Som varslet i brev av 15.02.2023 vedtar vi at Norsk Gjenvinning AS avd. Kristiansund skal betale gebyr etter sats 6 for statsforvalterens saksbehandling knyttet til endring av tillatelse, jf. [forurensningsforskriften](#) kapittel 39 om gebyrer til statskassen for arbeid med tillatelser og kontroll etter forurensningsloven. Gebyrsats 6 utgjør i 2023 kr 18 700, jf. forurensningsforskriften § 39-4. Faktura blir sendt fra Miljødirektoratet.

### **Klageadgang**

Vedtaket om å endre tillatelsen og vedtaket om gebyr kan påklages av sakens parter eller andre med rettslig klageinteresse innen 3 uker fra underretning om vedtaket er kommet fram eller fra vedkommende fikk eller burde skaffet seg kjennskap til vedtaket. En eventuell klage skal angi hva det klages over og den eller de endringene som ønskes. Klagen bør begrunnes, og andre opplysninger av betydning for saken bør nevnes. Klagen skal sendes til Statsforvalteren i Møre og Romsdal.

En eventuell klage fører ikke automatisk til at gjennomføringen av vedtaket utsettes. Statsforvalteren eller Miljødirektoratet kan etter anmodning eller av eget tiltak beslutte at vedtaket ikke skal gjennomføres før klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Avgjørelsen av spørsmålet om gjennomføring kan ikke påklages.

Med visse begrensninger har partene rett til å se sakens dokumenter. Nærmere opplysninger om dette fås ved henvendelse til Statsforvalteren. Øvrige opplysninger om saksbehandlingsregler og andre regler av betydning for saken vil Statsforvalteren også kunne gi på forespørsel.

En klage på gebyrsats vil ikke bli gitt oppsettende virkning, og det fastsatte gebyret må derfor betales i samsvar med det som er nevnt over. Dersom Statsforvalteren aksepterer klagen, vil det overskytende beløpet bli refundert.



Med hilsen

Christian Dahl (e.f.)  
fagleiar - forureining

Mari Kaarfald Stubberud  
rådgivar

*Dokumentet er elektronisk godkjent*



## Tillatelse til mottak og mellomlagring av ordinært næringsavfall for Norsk Gjenvinning AS i Kristiansund kommune

Tillatelsen er gitt i medhold av lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall § 11 jf. §§ 16 og 29 og endret i medhold av § 18. Tillatelsen med senere endringer er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen. Vilåårene framgår på side 3 til og med side 11. Dette tillatelsesdokumentet er ajourført per dags dato og erstatter tidligere tillatelsesdokumenter.

Bedriften må på forhånd avklare skriftlig med Statsforvalteren i Møre og Romsdal endringer den ønsker å foreta i forhold til opplysninger gitt i søknaden eller under saksbehandlingen som kan ha miljømessig betydning.

### Bedriftsdata

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Bedrift                 | Norsk Gjenvinning AS avd. Kristiansund    |
| Beliggenhet/gateadresse | Dalegata 137                              |
| Postadresse             | 6518 Kristiansund                         |
| Kommune og fylke        | Kristiansund i Møre og Romsdal            |
| Org. nummer (bedrift)   | 983022316                                 |
| Gårds- og bruksnummer   | 31/3                                      |
| NACE-kode og bransje    | 38.110 - Innsamling av ikke farlig avfall |
| NOSE-kode(r)            | 109 Behandling og disponering av avfall   |

### Statsforvalterens referanser

|                   |               |                           |
|-------------------|---------------|---------------------------|
| Tillatelsesnummer | Anleggsnummer | Risikoklasse <sup>1</sup> |
| 2017.0062.T       | 1505.0126.01  | 3                         |

|   |                   |                         |
|---|-------------------|-------------------------|
| Tillatelse gitt: 18.01.2017   | Endringsnummer: 1 | Sist endret: 24.03.2023 |
| <p>Christian Dahl (e.f.)<br/>fagleder</p> <p>Mari Kaarfald Stubberud<br/>rådgivar</p> <p><i>Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.</i></p> |                   |                         |

<sup>1</sup> Miljømyndighetenes system for beregning av hyppighet av frekvensbasert tilsyn, der risikoklasse 1 er høyest og 4 er lavest.

**Endringslogg**

| <b>Endringsnummer</b> | <b>Endringer av</b> | <b>Punkt</b> | <b>Beskrivelse</b>   |
|-----------------------|---------------------|--------------|--|
| 1                     |                     | 1            | Rammer for tillatelsen er endret til også å omfatte mottak, mellomlagring og omlasting av våtorganisk avfall.  |
| 1                     |                     | 1.2          | Omlasting matavfall - innendørs  |
| 1                     |                     |              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ny mal.</li> <li>- Forurensningsmyndighetens navn er endret fra Fylkesmannen til Statsforvalteren.</li> </ul> |
| 1                     |                     | 4.2          | Oljekonsentrasjonen i utslippet fra oljeutskilleren er endret fra og ikke skulle overstige 50 mg/L til <b>10 mg/L.</b>                                 |
| 1                     |                     | 5.3          | Nytt punkt. Vilkår om lukt.  |
| 1                     |                     | 9            | Nytt punkt om energiledelse og utnyttelse av overskuddsenergi.   |

## 1 Rammer for tillatelsen

### 1.1 Ordinært avfall

Tillatelsen gjelder mottak, sortering, mellomlagring og omlasting av ordinært avfall. Med ordinært avfall menes her avfall som ikke er definert som farlig, eksplosivt avfall eller radioaktivt i tråd med forskrift av 1. juni 2004 om gjenvinning og behandling av avfall. Mottak og mellomlagring av farlig avfall er regulert i egen tillatelse.

Det forutsettes at virksomheten etableres og drives slik som beskrevet i søknad av 7. september 2016. Ved planer om vesentlige endringer, inkludert utskifting av relevant utstyr, skal det gis beskjed til Statsforvalteren i Møre og Romsdal, jf. forurensningsloven § 19.

Tillatelsen er basert på et årlig mottak av inntil **34 500 tonn** næringsavfall fordelt på følgende fraksjoner:

- Trevirke
- Papir, papp og kartong
- Glass
- Blandet avfall som ikke inngår i kommunens innsamlingsordning fra husholdninger
- Plast/gummi inkludert bildekk
- Jern/metall
- EE avfall
- Masser/uorganiske materialer
- Kjøkken- og matavfall

Avfallet skal uten unødig lagring sorteres og leveres videre til gjenvinning så snart et passende transportvolum er oppnådd.

| Type avfall                  | Maksimal lagringstid | Maksimal mengde på lager (tonn) |
|------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Ukvernet trevirke            | 12 måneder           |                                 |
| Masser/uorganiske materialer | 12 måneder           |                                 |
| Papir, papp, kartong, glass  | 6 måneder            |                                 |
| Kvernet trevirke             | 2 måneder            |                                 |
| Blandet usortert avfall      | 1 uke                |                                 |
| Restavfall etter sortering   | 1 uke                |                                 |
| Kjøkken- og matavfall        | 1 uke                | 50                              |

Dersom det periodevis vil oppstå behov for lengre lagringsperioder, må det utarbeides egne planer for dette som omfatter beskrivelse av avfallsmengder og -typer, tidsrom, tiltak for å hindre forurensning med videre. Slik lagring må klareres med forurensningsmyndigheten på forhånd.

## 1.2 Behandling av ordinært avfall

Følgende fraksjoner av ikke-farlig avfall kan behandles:

| Type avfall og behandling   | Krav til plassering |
|---|---------------------|
| Kverning av avfall før balletering og videresending til forbrenning             | Innendørs           |
| Fjerning av glass og kverning av rammer i vinduer uten farlig avfall            | Innendørs           |
| EE-avfall: klipping av ledninger og fjerning av EE-komponenter fra annet avfall | Innendørs           |
| Pressing av papp, papir, plast og folieplast                                    | Innendørs           |
| Matavfall, omlastning   | Innendørs           |
| Avvanning av fett- og oljeavfall  | I lukket konteiner  |
| Kverning av trevirke  | På fast dekke       |

## 2 Generelle vilkår

### 2.1 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter virksomheten å redusere sine utslipp, også for støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår er uttrykkelig satt grenser for.

Stoffene på prioritetslisten, oppført i vedlegg 1, er blant de mest helse- og miljøfarlige stoffene som er i bruk. Utslipp av disse stoffene er bare tillatt dersom de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning. Virksomheten skal være spesielt oppmerksom på eventuell fare for utslipp av stoffene på prioritetslisten.

### 2.2 Internkontroll

Virksomheten plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til internkontrollforskriften<sup>2</sup>. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at virksomheten overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Virksomheten plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Virksomheten plikter til enhver tid å ha oversikt over alle aktiviteter som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Plikt til å gjennomføre risikoanalyse følger av vilkår 10.1.

### 2.3 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslippene på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal virksomheten sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. Systemer og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert, jf. internkontrollforskriften § 5 punkt 7.

<sup>2</sup> Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter av 6. desember 1996



#### **2.4 Plikt til å gjennomføre tiltak ved økt forurensningsfare**

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter virksomheten å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Virksomheten skal så snart som mulig informere Statsforvalteren i Møre og Romsdal om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal i tillegg varsles i henhold til vilkår 10.4.

#### **2.5 Krav til kompetanse**

Virksomheten skal ha tilstrekkelig kunnskap om avfallet til å kunne behandle og lagre mottatt avfall slik at det ikke oppstår utslipp eller medfører forringelse av miljøet. Alle som håndterer farlig avfall i bedriften, skal ha dokumentert opplæring i slik håndtering. Virksomheten skal i tillegg råde over tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko for sin virksomhet.

#### **2.6 Informasjon til kundene**

Virksomheten skal gi kundene forsvarlig informasjon med hensyn til hvilke typer avfall som det er tillatt å levere til anlegget og hvordan avfallet skal leveres. Informasjonen skal gis skriftlig.

#### **2.7 Risikoklasse**

Risikoklassering er miljømyndighetenes system for beregning av hyppighet av frekvensbasert tilsyn, der risikoklasse 1 er høyest og 4 er lavest. Virksomheten er plassert i risikoklasse 3.

### **3 Mottak og håndtering av avfall**

#### **3.1 Mottak**

Virksomheten skal ha rutiner for mottakskontroll som sikrer at avfall som kommer inn til anlegget, er i tråd med tillatelsen. Virksomheten må sørge for at avfallet blir sortert ut og underlagt en forsvarlig miljømessig håndtering. Avfallet som ikke er i samsvar med tillatelsen, må enten returneres til avfallsprodusenten eller så raskt som mulig videresendes til et godkjent mottak.

Ulovlig avfall som kommer inn, skal registreres som avvik, og avfallsprodusent skal varsles om feilleveringen. Mottakskontrollen skal også omfatte et aktivt system og rutiner som hindrer at slike forhold gjentar seg.

#### **3.2 Håndtering**

Virksomheten skal ha oppdatert driftsinstruks og føre daglig driftslogg for de deler av anlegget der dette er nødvendig for å sikre forsvarlig drift.

Anlegget skal ha system som sikrer at kildesortert avfall tilfredsstiller krav som følger av etablerte ordninger for materialgjenvinning av avfall, energigjenvinning i ulike forbrenningsanlegg eller deponering, jf. vedlegg 2 til kapittel 9 i avfallsforskriften.

### **3.3 Sortering og lagring av avfall**

All lagring, sortering og omlasting av avfall skal foregå innendørs på tett dekke. Ukvernet trevirke og rene masser/uorganiske materialer som av praktiske grunner ikke kan holdes innendørs, kan lagres, sorteres, kvernes og omlastes på fast dekke utendørs. Kvernet trevirke skal lagres under tak.

### **3.4 Nærmiljøet**

Virksomheten plikter alltid å holde anlegget og områdene omkring, inkludert nærmeste tilførselsveier, i orden og fri for forsøpling.

Virksomheten skal inngå avtale med skadedyrsfirma for forebygging og bekjempelse av skadedyr.

### **3.5 Driftstider**

Ordinær driftstid skal være innenfor tidsrommet fra klokka 07 til klokka 18 mandag til fredag.

### **3.6 Viderelevering av avfall**

Alt avfall skal leveres videre til godkjente anlegg for mottak eller sluttbehandling av avfall. Mottaksanleggene skal være nedstrøms i avfallskjeden.

## **4 Utslipp til vann**

### **4.1 Generelle vilkår**

Virksomheten skal sørge for at håndteringen av avfall ikke medfører forurensende utslipp til vann ved søl og lekkasjer og andre lignende utslipp. Det skal ikke være andre utslipp til vann enn via oljeutskiller. Utslipet skal ikke være forurenset med prioriterte stoffer, jf. vedlegg 1 i denne tillatelsen. Dette må kunne dokumenteres med målinger av relevante prioriterte stoffer. Resultater fra gjennomførte målinger skal rapporteres til Statsforvalteren, jf. vilkår 11.1. Prøver må alltid tas etter søl eller lekkasjer av materiale som kan inneholde prioriterte stoffer.

### **4.2 Oljeholdig avløpsvann fra lager, spyle- og vaskeplasser, verksteder og lignende**

Alt oljeholdig avløpsvann fra vask av biler, tanker og lignende, samt eventuell avrenning fra flater utendørs hvor det kan oppstå oljesøl, skal renses i sandfang og oljeutskiller som er dimensjonert etter største belastning. Nedstrøms for oljeutskilleren skal det være en inspeksjons- og kontrollkum som gir muligheter for å ta prøver av avløpsvannet uten at det er nødvendig å stige ned.

Virksomheten plikter å ha best mulig drift av oljeutskiller. Dette omfatter både å ha kontroll med at oljeutskilleren har tilstrekkelig kapasitet til å behandle de faktiske belastningene, og at driftsbetingelsene er optimale.

Oljekonsentrasjonen i utslippet fra oljeutskilleren skal ikke overstige 10 mg/L.

Resultater fra gjennomførte målinger skal rapporteres til Statsforvalteren, jf. vilkår 11.1.

#### **4.3 Overflatevann**

Avrenning av overflatevann fra bedriftens utearealer skal håndteres slik at det ikke medfører skade eller ulempe for miljøet, jf. vilkår 4.1.

#### **4.4 Sanitæravløpsvann**

Virksomheten plikter å følge kravene kommunen stiller for utslipp av sanitæravløpsvann.

Denne tillatelsen griper ikke inn i kommunens rett til å stille krav ved eventuell tilknytning til kommunalt nett.

### **5 Utslipp til luft**

#### **5.1 Generelle krav**

Diffuse utslipp til luft, for eksempel fra lagerområder og områder for lossing/lasting, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig.

Nødvendige tiltak må gjennomføres slik at det ikke oppstår sjenerende lukt i omgivelsene fra lagret avfall.

#### **5.2 Støv**

For å unngå støvproblem i nærmiljøet, skal veier og plasser gjøres rene regelmessig, eller andre støvreduserende tiltak settes i verk.

#### **5.3 Lukt**

For å begrense luktulempen hos naboendommer i størst mulig grad, skal virksomheten utarbeide en lukthåndteringsplan og en kommunikasjonsplan som er i tråd med anbefalinger gitt i veileder TA 3019/2013, «Regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven», jf. veilederens vedlegg 5.

Virksomheten skal ha et system for registrering av innkommende luktklager som skal knyttes til geografisk sted og tid. Disse klagen skal loggføres. Det skal gis en vurdering av årsaken til luktutslippet og en beskrivelse av eventuelle tiltak som iverksettes. Denne informasjonen skal gjøres kjent for naboene og Statsforvalteren.

Antall luktklager i løpet av året skal være en del av den årlige rapporteringen til Statsforvalteren, jf. pkt. 11.3.

### **6 Grunnforurensning og forurensede sedimenter**

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunnen som kan medføre nevneverdige skader eller ulemper for miljøet.

Virksomheten plikter å holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på bedriftsområdet og forurensede sedimenter utenfor, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Bygging, terrenginngrep, mudring eller andre tiltak som kan påvirke forurenset grunn eller forurensede sedimenter, trenger tillatelse etter forurensningsloven, eventuell godkjenning fra kommunen, jf. forurensningsforskriften kapittel 2 *Opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider*.

## 7 Kjemikalier

Med kjemikalier menes her kjemiske stoffer og stoffblandinger som brukes i virksomheten, både som hjelpekjemikalier, for eksempel begroingshindrende midler, vaskemidler, hydraulikkvæsker og brannbekjempningsmidler.

For kjemikalier som benyttes på en slik måte at det kan medføre fare for forurensning, skal virksomheten dokumentere at den har foretatt en vurdering av kjemikalienes helse- og miljøegenskaper på bakgrunn av testing eller annen relevant dokumentasjon, jf. også vilkår 2.4 om internkontroll.

Virksomheten plikter å etablere et dokumentert system for substitusjon av kjemikalier. Det skal foretas en løpende vurdering av faren for skadelige effekter på helse og miljø forårsaket av de kjemikalier som benyttes, og av om alternativer finnes. Skadelige effekter knyttet til produksjon, bruk og endelig disponering av produktet, skal vurderes. Der bedre alternativer finnes, plikter bedriften å benytte disse så langt dette kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe, jf. produktkontrollloven<sup>3</sup>.

Stoffer alene, i stoffblandinger og/eller i produkter, skal ikke framstilles, bringes i omsetning, eller brukes uten at de er i overensstemmelse med kravene i REACH-regelverket.<sup>4</sup>

## 8 Støy

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtryknivå ved den mest støyutsatte fasaden:

| Dag<br>(kl. 07-19) | Kveld<br>(kl. 19-23) | Lørdag<br>(kl. 07-23) | Søn/helligdager<br>(kl. 07-23) | Natt alle døgn<br>(kl. 23-07) | Natt alle døgn<br>(kl. 23-07) |
|--------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| $L_{pAeqT12h}$     | $L_{pAekv4h}$        | $L_{pAekv16h}$        | $L_{pAekv16h}$                 | $L_{pAekv8h}$                 | $L_{AFmax}$                   |
| 55 dB(A)           | 50 dB(A)             | 50 dB(A)              | 45 dB(A)                       | 45 dB(A)                      | 60 dB(A)                      |

$L_{pAeqT}$  er A-veiet gjennomsnittsnivå (dB(A)) midlet over driftstid der T angir midlingstiden i antall timer.

$L_{AFmax}$ , som er gjennomsnittlig A-veiet maksimalnivå for de 5-10 mest støyende hendelsene i perioden med tidskonstant "Fast" på 125 ms.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens aktivitet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av virksomhetens ansatte til og fra bedriftsområdet, er likevel ikke omfattet av grensene.

Anlegget skal utformes og virksomheten drives slik at det ikke medfører nevneverdige støyulempes for omgivelsene.

<sup>3</sup> Lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven) av 11. juni 1979 § 3a

<sup>4</sup> Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og begrensning av kjemikalier (REACH -forskriften) av 30. mai 2008

## **9 Energi**

### **9.1 Energiledelse**

Virksomheten skal ha et system for energiledelse i bedriften for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energiledelse skal være en del av bedriftens internkontroll.

### **9.2 Utnyttelse av overskuddsenergi**

Virksomheten skal i størst mulig grad utnytte overskuddsenergi fra eksisterende og nye anlegg internt. Virksomheten skal også gjennom tiltak på eget bedriftsområde legge til rette for at overskuddsenergi skal kunne utnyttes eksternt med mindre det kan godtgjøres at dette ikke er teknisk eller økonomisk mulig.

## **10 Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning**

### **10.1 Miljørisikoanalyse**

Virksomheten skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av all aktivitet ved anlegget med tanke på ytre miljø. Virksomheten skal vurdere resultatene i forhold til hva den mener er akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Virksomheten skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre forurensning med fare for helse- og/eller miljøskader inne på virksomhetens område eller utenfor. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres.

### **10.2 Forebyggende tiltak**

På basis av miljørisikoanalysen skal virksomheten iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Virksomheten skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

Virksomheten plikter å gjennomføre tiltak for å unngå, eventuelt begrense risikoen for akutte utslipp, inkludert akutte utslipp fra oljeutskiller(e) og som følge av brann i anlegget.

### **10.3 Etablering av beredskap**

Virksomheten skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning.

Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid

representerer. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves i en frekvens tilpasset virksomheten.

#### **10.4 Varsling av akutt forurensning**

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift<sup>5</sup> om varsling av akutt forurensning. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Statsforvalteren i slike tilfeller. Rutiner for varsling skal være beskrevet i virksomhetens internkontrollsystem.

## **11 Målinger av utslipp og rapportering**

### **11.1 Kontrollmålinger**

Virksomheten skal gjennomføre kontrollmålinger av oljeinnholdet i utslippet fra oljeutskilleren. Målingene skal gjennomføres minst 4 ganger i året, en gang pr. kvartal. Målingene skal utføres **før** tømning, og skal inngå i virksomhetens internkontroll.

Målinger av relevante prioriterte stoffer skal også gjennomføres, jf. vilkår 4.1.

Formålet med målingene er å dokumentere at gitte krav overholdes. Virksomhetens kontroll av egne utslipp skal være kvalitetssikret. Analysen skal utføres av akkreditert laboratorium.

### **11.2 Journalføring**

Det skal føres kontinuerlig oversikt (journal) over hva slags avfall og hvilke mengder som blir mottatt og passerer anlegget. Av journalen skal det gå fram mengder og leveringssteder avfallet.

### **11.3 Rapportering til Statsforvalteren**

Virksomheten skal årlig utarbeide en avfallsoversikt som gjør rede for mengder og typer avfall som er:

- lagret ved årets begynnelse (01.01.)
- mottatt
- sendt videre
- lagret på virksomhetens område ved årets slutt (31.12.)

I tillegg skal rapporten:

- Gjøre rede for eventuelle avvik
- Inneholde resultater fra målinger

Denne oversikten skal sendes Statsforvalteren i Møre og Romsdal årlig innen 1. mars. Rapportering som gjelder ordinært avfall, skal gjøres på skjema fra Statsforvalteren fram til det blir gjort tilgjengelig i Altinn. Skjemaet for ordinært avfall er tilgjengelig på <https://www.statsforvalteren.no/More-og-Romsdal/Om-oss/Skjema/>.

### **11.4 Miljøovervåkning**

Bedriften skal bidra til alle relevante miljøovervåkningsprogram som drives på industriområdet.

---

<sup>5</sup> Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 9. juli 1992

Statsforvalteren i Møre og Romsdal kan kreve at det gjennomføres nødvendige undersøkelser for å kartlegge utslipp til ytre miljø. Utgifter til slike undersøkelser skal dekkes av eieren.

## **12 Eierskifte**

Hvis virksomheten overdras til ny eier, skal melding sendes Statsforvalteren i Møre og Romsdal så snart som mulig og senest 1 måned etter eierskiftet.

## **13 Nedleggelse eller stans i virksomheten**

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til Statsforvalteren i Møre og Romsdal.

Dersom nedleggelsen eller stansen er planlagt eller kjent på forhånd, skal anlegget være tømt for avfall senest den siste driftsdagen. Ved en plutselig stans skal anlegget ryddes innen en måned etter siste dag med vanlig drift.

Alt lagret avfall skal leveres til godkjent mottak eller sluttbehandling. Tiltakene som gjøres i denne forbindelsen, skal rapporteres til Statsforvalteren i Møre og Romsdal innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal inneholde dokumentasjon på disponering av avfallet og navn på de virksomhetene som har overtatt avfallet.

Statsforvalteren kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning samt pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom man ønsker å ta opp igjen virksomheten, skal det gis melding til Statsforvalteren i Møre og Romsdal i god tid før man planlegger å begynne igjen.

## **14 Tilsyn**

Virksomheten plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

## VEDLEGG 1

### Liste over prioriterte miljøgifter, jf. punkt 2.1 og 4.1

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene i tillatelsen eller de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning

#### Metaller og metallforbindelser:

|   | Forkortelser          |
|---|-----------------------|
| <b>Arsen</b> og arsenforbindelser         | As og As-forbindelser |
| <b>Bly</b> og blyforbindelser             | Pb og Pb-forbindelser |
| <b>Kadmium</b> og kadmiumforbindelser     | Cd og Cd-forbindelser |
| <b>Krom</b> og kromforbindelser           | Cr og Cr-forbindelser |
| <b>Kvikksølv</b> og kvikksølvforbindelser | Hg og Hg-forbindelser |

#### Organiske forbindelser:

| Bromerte flammehemmere:   | Vanlige forkortelser |
|---|----------------------|
| Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)                 | Penta-BDE            |
| Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)                   | Okta-BDE, octa-BDE   |
| Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)                        | Deka-BDE, deca-BDE   |
| Heksabromcyclododekan   | HBCDD                |
| Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol) | TBBPA                |

#### Klorerte organiske forbindelser

|  |                      |
|--|----------------------|
| 1,2-Dikloreten   | EDC                  |
| Klorerte dioksiner og furaner  | Dioksiner, PCDD/PCDF |
| Heksaklorbenzen  | HCB                  |
| Kortkjedete klorparafiner C <sub>10</sub> -C <sub>13</sub> (kloralkaner C <sub>10</sub> -C <sub>13</sub> )   | SCCP                 |
| Mellomkjedete klorparafiner C <sub>14</sub> -C <sub>17</sub> (kloralkaner C <sub>14</sub> -C <sub>17</sub> ) | MCCP                 |
| Klorerte alkylbenzener   | KAB                  |
| Pentaklorfenol   | PCF, PCP             |
| Polyklorerte bifenyler   | PCB                  |
| Triklorbenzen  | TCB                  |
| Tetrakloreten  | PER                  |
| Trikloretan  | TRI                  |
| Trikosan (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)   | TCS                  |
| Tris(2-kloretyl)fosfat   | TCEP                 |

#### Enkelte tensider:

|   |        |
|---|--------|
| Ditalg-dimetylammoniumklorid              | DTDMAC |
| Dimetyldioktadekylammoniumklorid          | DSDMAC |
| Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid | DHTMAC |

#### Alkylfenoler og alkylfenoletoksyler:

|                                   |                  |
|-----------------------------------|------------------|
| Nonylfenol og nonylfenoletoksyler | NF, NP, NFE, NPE |
| Oktylfenol og oktylfenoletoksyler | OF, OP, OFE, OPE |
| Dodecylfenol m. isomerer          | DDP              |
| 2,4,6 tri-tert-butylfenol         | TTB-fenol        |



**Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)**

|   |  |
|---|--|
| Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS      | PFOS, PFOS-relaterte forbindelser          |
| Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og forbindelser som inneholder PFHxS | PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser        |
| Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer                               |  |
| Perfluoroktansyre   | PFOA                                       |
| C9-PFCA – C14-PFCA  | PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTrDA, PFTeDA |

**Tinnorganiske forbindelser:**

|                          |          |
|--------------------------|----------|
| Tributyltinnforbindelser | TBT      |
| Trifenyltinnforbindelser | TFT, TPT |
| Dibutyltinnforbindelser  | DBT      |
| Dioktyltinnforbindelser  | DOT      |

**Polysykliske aromatiske hydrokarboner**

PAH

**Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)**

DEHP

**Bisfenol A**

BPA

**Siloksaner**

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Dekametylsyklopentasiloksan | D5 |
| Oktametylsyklotetrasiloksan | D4 |

**Benzotriazolbaserte UV-filtre**

|  |        |
|--|--------|
| 2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylfenol                 | UV-320 |
| 2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)fenol       | UV-327 |
| 2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol            | UV-328 |
| 2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)fenol | UV-350 |

## VEDLEGG 2

### Definisjoner

I utgangspunktet gjelder alle definisjoner slik de er nedfelt i det norske regelverket. I tillegg til regelverket er også definisjoner nedfelt i Norsk Standard lagt til grunn.

I de tilfellene der det i denne tillatelsen er brukt nevning eller uttrykk som ikke er mer dekt av annet norsk lovverk/standard, gjelder følgende definisjoner:

**Avfall:** løse gjenstander eller stoffer som noen har kassert, har til hensikt å kassere eller er forpliktet til å kassere. Som avfall regnes ikke avløpsvann og avgasser.

**Avløpsvann:** sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.

**Behandling:** prosesser, under dette sortering, som endrer egenskapene til avfallet med formål å redusere volum, fare, gjøre det lettere å håndtere eller enklere å gjenvinne.

**Fast dekke:** dekke som har en hard overflate, for eksempel asfalt. Ikke grus eller liknende.

**Husholdningsavfall:** avfall fra private husholdninger, herunder større gjenstander som inventar og lignende.

**Håndtering:** fellesbenevnelse for mottak og gjenvinning under dette forberedelse til og lagring i påvente av gjenvinning eller sluttbehandling.

**Innendørs:** I bygg eller hall med fire vegger og tak.

**Kjørefast dekke:** dekke som har en hard overflate, for eksempel grus.

**Lagring:** all oppbevaring av avfall før videre håndtering eller videretransport til annet godkjent mottak.

**Miljøressurser:** omfatter naturlige forekomster, menneskeskapt anlegg som benytter naturressurser og naturbaserte aktiviteter. Kan deles inn i tre hovedgrupper: biologiske ressurser (arter/organismer, organismegrupper), geografiske ressurser (organismers leveområder og næring, landskapstyper) og menneskeskapt aktiviteter knyttet til naturlige komponenter (friluftsliv, naturbasert næring).

**Næringsavfall:** avfall fra offentlige og private virksomheter og institusjoner.

**Omlasting:** all overføring/fysisk flytting av sortert avfall fra en oppbevaringsenhet til mer tjenlig oppbevaringsenhet, ofte fra en mindre enhet til en større. Omlasting av avfall endrer ikke sammensetningen til avfallet eller egenskaper.

**Ordinært avfall:** Avfall som ikke er definert som farlig, eksplosivt avfall eller radioaktivt.

**Organisk avfall:** matavfall, hageavfall og annet nedbrytbart avfall fra husholdning og næring, inkludert avfall fra industri, landbruk, akvakultur og avløpsslam.

**Overvann:** overflateavrenning som følge av nedbør eller smeltevann.

**Sortert avfall:** avfall der innholdet til alle fraksjonene er kjent. Sortert avfall blir også kjennetegnet ved at sammensetningen er utpreget homogen, det vil si er sammensatt av like materialer/materialtyper.

**Rent trevirke:** Trevirke som ikke er behandlet eller påført noen form for overflatebehandling, for eksempel maling, lim og lakk.

**Tett dekke:** fast, ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterkt dekke med oppsamlingsmulighet for alle de materialene/avfallstypene som skal håndteres på eller i samme område som det tette dekket er (vann, væske, faste stoffer og liknende). I dag regner vi normalt betong som tett dekke.

**Usortert avfall:** avfall der innholdet til alt eller deler av avfallet er ukjent og der avfallet ikke har gjennomgått en avsluttende behandling.