



## Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for drift av snødeponi Stein Arild Risan AS – Havfruvegen 2

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. §§ 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen.

Tillatelsen gjelder fra dags dato, og gyldig ut vintersesong 2027/2028.

Hvis virksomheten ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd, søke om endring av tillatelsen. Virksomheten bør først kontakte Statsforvalteren for å avklare behovet for slik endring.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk skal Statsforvalteren orienteres om dette.

### Bedriftsdata

Virksomhet	Stein Arild Risan AS
Beliggenhet/gateadresse	Havfruvegen 2
Postadresse til virksomheten	Merkurvegen 4, 7652 Verdal
Org. nummer (underenhet)	916 039 018 (972 133 620)
Kommune og fylke	Verdal kommune, Trøndelag
Gårds- og bruksnummer	gnr./bnr./fnr. 18/784/2, 277/132/8, 277/318/12 og 277/321/7
Lokalisering av anlegg	UTM-sone 33 øst: 325202, nord: 7077555
NACE-kode og bransje	

### Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
2023.0716.T	5038.0121.01	2023/2543

Tillatelse første gang gitt: 08.09.2023	Tillatelse sist revidert (§ 18 tredje ledd):	Tillatelse sist endret:
Marit Lorvik (e.f.) underdirektør Klima- og miljøavdelingen	Anne Cathrine Flaten rådgiver Klima- og miljøavdelingen	
<i>Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen underskrift</i>		

## Innhold

<b>1 Tillatelsens ramme .....</b>	<b>4</b>
1.1 Snøtyper, aktiviteter og mengder .....	4
1.2 Driftstid .....	4
<b>2 Generelle vilkår .....</b>	<b>5</b>
2.1 Utslippsbegrensninger .....	5
2.2 Plikt til å overholde grenseverdier .....	5
2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig .....	5
2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold .....	5
2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare .....	5
2.6 Internkontroll .....	5
2.7 Krav til kompetanse .....	6
2.8 Journalføring .....	6
2.9 Naboklager .....	6
2.10 Varsling .....	6
<b>3 Utforming av anlegget .....</b>	<b>7</b>
3.1 Skjerming og skilting .....	7
3.2 Dekke/underlag .....	7
3.3 Barriere .....	7
<b>4 Mottak og deponering .....</b>	<b>7</b>
4.1 Mottakskontroll .....	7
4.2 Deponering .....	8
<b>5 Utslipp til vann .....</b>	<b>8</b>
5.1 Overvann .....	8
5.2 Smeltevann og renseinnretning .....	8
5.3 Utslippskontroll .....	8
5.4 Overvåking etter vannforskriften .....	9
5.5 Kvalitetssikring av målingene .....	9
5.6 Sanitært avløpsvann .....	10
5.7 Oversikt .....	10
<b>6 Støy .....</b>	<b>10</b>
6.1 Grenseverdier .....	10
6.2 Støysonekart .....	10
<b>7 Grunnforurensning .....</b>	<b>11</b>
<b>8 Andre forurensningsmessige hensyn .....</b>	<b>11</b>
8.1 Forsøpling og tilsøling .....	11

---

<b>9 Forebyggende tiltak mot forurensning</b> .....	<b>11</b>
9.1 Miljørisikoanalyse.....	11
9.2 Forebyggende tiltak .....	11
9.3 Etablering av beredskap.....	12
9.4 Varsling av akutt forurensning .....	12
<b>10 Rapportering til Statsforvalteren</b> .....	<b>12</b>
<b>11 Utskiftning av utstyr</b> .....	<b>12</b>
<b>12 Eierskifte</b> .....	<b>13</b>
<b>13 Nedleggelse</b> .....	<b>13</b>
<b>14 Tilsyn</b> .....	<b>13</b>
<b>VEDLEGG 1</b> .....	<b>14</b>
<b>VEDLEGG 2</b> .....	<b>16</b>

## 1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra deponering av snø.

Det tillates mottak av inntil 8000 m<sup>3</sup> snø per sesong, til og med vintersesongen 2027/2028.

Dersom mengden overstiger rammene i tillatelsen, skal virksomheten søke om endring av tillatelse, selv om utslippene ligger innenfor de fastsatte grensene.

### 1.1 Snøtyper, aktiviteter og mengder

Oversikt over snøtyper med tilhørende aktiviteter og mengder som er omfattet av tillatelsen:

Type snø	Aktivitet	Maksimal samtidig deponeringsmengde (per vintersesong)	Maksimal årlig mottaksmengde (per vintersesong)
Snø	Deponering og smelting	8000 m <sup>3</sup>	8000 m <sup>3</sup>

Mengden snø som virksomheten lagrer skal til enhver tid være avgrenset til det som kan lagres på en forsvarlig måte etter kravene i denne tillatelsen.

### 1.2 Driftstid

Det tillates ordinær drift (inn- og utkjøring og lossing av is og snø, samt arbeid med hjullaster, doser m.m.) inne på deponiet i tidsrommet 07.00 – 15.00 mandag til fredag. Drift inne på deponiet er ikke tillatt på lørdager, søndager og offentlige hellig- eller høytidsdager.

Drift inkluderer all virksomhet som fører til støy, herunder inn- og utkjøring og omfordeling av snømasser på anlegget.

Det tillates døgnskuttet inn- og utkjøring på deponiet (inn- og utkjøring og lossing av snø og is) i perioder med store snøfall. Denne typen aktivitet utenom ordinær driftstid skal meldes Statsforvalteren på forhånd, eller uten vesentlig forsinkelse (påfølgende virkedag), på følgende mal:

#### Varsel om arbeid utenfor normal driftstid – snødeponi – Havfruvegen 2 - (uke nr./dato)

Arbeid utenfor normal driftstid forventes å foregå **dato/datoer (foreslår at dere melder for opptil en uke av gangen)**.

Vi forventer å kjøre bort **ca. XXX** tonn snø, noe som tilsvarer **ca. XXX** lass/turer med lastebil.

Snøen kommer i hovedsak fra **by/bydel/veinett/annet (hvis dere vet det på forhånd)**.

Det er hovedsakelig **entreprenør/transportør/aktør** som vil stå for transporten **(hvis dere vet det)**.

## 2 Generelle vilkår

### 2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette fremgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårene.

### 2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

### 2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra snødeponiet, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter virksomheten å redusere sine utslipp, herunder støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår uttrykkelig er satt grenser for.

For produksjonsprosesser der utslippene er proporsjonale med produksjonsmengde, skal eventuell reduksjon av produksjonsnivået i forhold til det som er lagt til grunn i forbindelse med saksbehandlingen, medføre en tilsvarende reduksjon i utslippene.

### 2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal virksomheten sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert.

### 2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter virksomheten å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Virksomheten skal så snart som mulig informere Statsforvalteren om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal i tillegg varsles i henhold til Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning.

### 2.6 Internkontroll

Virksomheten plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette<sup>1</sup>. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at virksomheten overholder

---

<sup>1</sup> Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996, nr. 1127

krav i denne tillatelsen, forurensningsloven og relevante forskrifter til disse lovene. Virksomheten plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Internkontrollsystemet skal i tillegg til å oppfylle kravene i internkontrollforskriften, være i overenstemmelse med norsk standard for miljøledelsessystemer.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

### **2.7 Krav til kompetanse**

Virksomheten plikter å påse at anlegg og installasjoner blir driftet av personer med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenteres. Virksomheten skal ha tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko ved virksomheten.

### **2.8 Journalføring**

Virksomheten skal føre ukentlig journal, som minimum informerer om typer, mengde masser, og massenes opprinnelse. Mengde masser skal registreres med samme benevnelse som rammevilkåret i tillatelsen.

Journalen og dokumentasjonen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Den skal oppbevares i minst tre år. Statsforvalteren kan pålegge virksomheten å sende Statsforvalteren, eller andre, kopi eller sammendrag av journaler.

### **2.9 Naboklager**

Naboklager skal avviksregistreres i internkontrollsystemet. Strakstiltak skal vurderes og, om nødvendig, iverksettes.

### **2.10 Varsling**

Aktivitet som kan medføre ulemper til omgivelsene, skal Statsforvalteren og naboer varsles i god tid.

### 3 Utforming av anlegget

Virksomheten skal utforme gjerder, dekke og liknende etter gjeldende lowerk og reguleringsbestemmelser, og eventuelt andre planbestemmelser for området.

Bygningsmessige tiltak som kreves for å etterleve vilkårene i denne tillatelsen skal være gjennomført før tillatelsen kan tas i bruk.

#### 3.1 Skjerming og skilting

Virksomheten skal skjerme boenheter, nærområder og offentlig vei for skjemmende innsyn.

Deponiet skal være sikret mot adgang for uvedkommende. Skilt som tydelig viser hvem som er ansvarlig for anlegget og hvilke regler som gjelder ved anlegget, skal settes opp ved adkomsten. Skilting skal vise område for mottakskontroll og tipp-plass. Skiltet med kart over området skal holdes oppdatert.

Dersom skjermingen og skiltingen ikke fungerer etter hensikten, kan Statsforvalteren kreve ytterligere tiltak.

#### 3.2 Dekke/underlag

Dekket skal utformes på en slik måte at strøsand, grus og forurensing/avfall som er tilført, kan samles opp og leveres til godkjent mottak.

#### 3.3 Barriere

Ved behov skal det bygges opp en barriere/voll av rene masser som hindrer direkte avrenning av smeltevann. Den skal fungere som filtrering og sørge for å lede smeltevannet til sedimentasjonsbassenget/annen løsning.

Basert på risikovurderingen skal det, ved behov, settes opp gjerde med tilstrekkelig høyde til å fange opp avfall.

## 4 Mottak og deponering

### 4.1 Mottakskontroll

All snø skal kontrolleres etter etablerte rutiner før det mottas på anlegget (mottakskontroll).

Eventuell innblanding av ulovlig avfall skal sorteres ut og leveres til anlegg med tillatelse til å ta imot slikt avfall.

Mottakskontrollen skal også omfatte et aktivt system og rutiner som hindrer at slike forhold gjentar seg. Ulovlig avfall skal registreres som avvik i internkontrollsystemet

## 4.2 Deponering

Utformingen av deponiet og deponeringen skal gjennomføres på en slik måte at stabiliteten i snø og grunn sikres.

Snøen skal deponeres på avgrensede områder og slik at det areal som er i bruk blir så lite som mulig.

Rutiner skal være på plass før oppstart.

## 5 Utslipp til vann

Deponiet skal drives slik at det i minst mulig grad fører til avrenning eller forurensning av nærliggende vannforekomst. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

Vurdering av anleggets kapasitet for overvann og smeltevann, med hensyn til ytre miljø, skal synliggjøres i risikovurderingen.

### 5.1 Overvann

Virksomheten skal ha kontroll med innsig av overflatevann. Håndtering av overvann skal ta høyde for ekstremvær/klimaendringer.

Deponiets nedbørsfelt skal, om nødvendig, avgrenses ved midlertidig avskjæring av det aktive arealet som er åpent for deponering.

### 5.2 Smeltevann og renseinnretning

I mildværsperioder skal virksomheten sørge for at anlegget er tilstrekkelig utformet slik at smeltevann ikke medfører direkte utslipp til vann. Ved behov skal aktiv smelting, eller lignende tiltak, iverksettes.

Smeltevann skal gå via sedimentasjonsbasseng, eller en tilsvarende løsning for filtrering av partikler (renseinnretning), før utslipp til resipient.

Før utslipp skal smeltevannet, som ikke infiltreres i grunnen, passere en kum, overløp eller tilsvarende med mulighet for mengdemåling og uttak av prøver.

Renseinnretningen skal fungere, driftes og vedlikeholdes i henhold til tekniske retningslinjer. Det skal være dimensjonert for de faktiske vannmengdene som blir tilført. Oppsamlingssystemet skal vedlikeholdes jevnlig for å hindre begroing og tilstopping.

### 5.3 Utslippskontroll

Virksomheten skal kontrollere og dokumentere utslippene til vann ved å gjennomføre målinger. Målingene skal utføres slik at de blir representative for virksomhetens faktiske utslipp. Virksomheten skal sørge for at måleprogrammet er tilstrekkelig til å avdekke eventuelle uakseptable utslipp fra deponiet til omgivelsene. Minimumskrav til måleprogram fremgår av tabell 1.

**Tabell 1** Minimumskrav til måleprogram

Parameter:	Måleenhet	Etter rensinnretning
plast/mikroplast	µg/l	<p><u>For smeltevann:</u> to prøvetakinger per smelteperiode*</p> <p><u>For smeltevannssediment:</u> én prøvetaking per sesong*</p>
vegsalt (NaCl)	mg/l	
sink	µg/l	
kobber		
bly		
nikkel		
krom		
jern		
aluminium		
PAH		
pH	pH	
olje	µg/l	
suspendert stoff	mg/l	

\* for sedimenter er det ikke behov for å analysere på suspendert stoff.

Virksomheten skal jevnlig, sammen med faglig sakkyndig, vurdere om valgt plassering av prøvetakingspunkter, -metoder og -frekvenser gir representative prøver. Virksomheten skal sørge for at resultatene av alle målinger vurderes av faglig sakkyndig.

En årlig sammenstilling og vurdering av prøvetakingsresultater skal sendes inn sammen med årsrapporten.

#### 5.4 Overvåking etter vannforskriften

Virksomheten kan bli pålagt å overvåke hvordan utslipp fra virksomheten påvirker tilstanden (økologisk og kjemisk) i nærmeste vannforekomst. Eventuell overvåking skal gjennomføres i tråd med bestemmelsene i vannforskriften for tiltaksorientert overvåking.

Overvåkingsprogrammet skal vise og begrunne hvilke elementer som vil bli undersøkt. Plasseringen av prøvetakingspunkter og prøvetakingsfrekvens, samt hvordan, og i hvilke medier (biota, sediment og så videre), undersøkelsen vil bli gjennomført, skal også framgå av programmet.

Data som fremskaffes ved overvåking i vann, inklusivt sediment og biota, skal registreres i databasen Vannmiljø.

Overvåkingen skal gjennomføres av fagkyndig, uavhengig konsulent etter vannforskriftens bestemmelser.

#### 5.5 Kvalitetssikring av målingene

All prøvetaking, behandling og analyse skal utføres etter Norsk Standard (NS). Dersom NS ikke finnes, kan annen, utenlandsk/internasjonalt standard benyttes. Virksomheten kan benytte andre metoder enn norsk eller internasjonal standard dersom særlige hensyn tilsier det. Virksomheten må i tilfelle dokumentere at særlige hensyn foreligger og at den valgte metoden gir representative tall for virksomhetens faktiske utslipp.

Laboratorier/tjenester med relevant akkreditering skal benyttes der det er mulig.

## 5.6 Sanitært avløpsvann

Sanitært avløpsvann skal håndteres etter krav fra kommunen.

## 5.7 Oversikt

Virksomheten må ha dokumentert oversikt over overvannsnett, ledningsnett, kummer, utslipp- og prøvetakingspunkt og lignende.

## 6 Støy

Virksomheten er pliktig til å redusere støyen så langt som praktisk mulig. Særlig støyende deler av aktiviteten skal om nødvendig skjermes ved bygging av støyskjermer eller annen støydemping. Utforming må skje etter nærmere byggetekniske krav fra kommunen.

Eventuelle klager på støy fra virksomheten skal loggføres sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte støyplagen.

### 6.1 Grenseverdier

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtryknivå ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-15)
$L_{pAekv8h}$
55 dB(A)

$L_{pAekvT}$  er A-veiet gjennomsnittsnivå (dBA) midlet over driftstid der T angir midlingstiden i antall timer.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra deponiets virksomhet, inkludert intern transport på området samt lossing av snø og is. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra bedriftsområdet er likevel ikke omfattet av grensene.

Støygrensene gjelder ikke for bebyggelse av forannevnte type som er etablert etter at tillatelsen trådte i kraft.

### 6.2 Støysonekart

Virksomheten kan bli pålagt å utarbeide støysonekart, som er basert på midling over tillatt driftsperiode. Støysonekartet skal angi hvorvidt støynivået er innenfor eller utenfor fastsatte grenseverdier ved nærmeste bebyggelse(r).

Det skal foreligge en skriftlig redegjørelse for hvordan støysonekartet er utarbeidet. Støynivå fra de ulike støykildene skal oppgis i tabell.

## 7 Grunnforurensning

Virksomheten skal ikke medføre utslipp til grunn eller grunnvann som kan medføre skader eller ulemper for miljøet. Virksomheten plikter å gjennomføre forebyggende tiltak som skal hindre utslipp til grunn og grunnvann.

Området er ikke registrert i Miljødirektoratets sin database over eiendommer med forurenset grunn, Grunnforurensningsdatabasen. Dersom virksomheten har gjort eller i fremtiden gjør undersøkelser på den aktuelle eiendommen, skal virksomheten registrere sine funn i Grunnforurensningsdatabasen. Dette gjelder også dersom det er mistanke om at grunnen er forurenset.

Når virksomheten opphører, skal virksomheten vurdere behov for miljøtekniske grunnundersøkelser. Eventuelle undersøkelser skal gjøres gjennomføres og vurderes i tråd med «Helsebaserte tilstandsklasser for grunn» (TA-2553 | 2009). I tillegg skal virksomheten vurdere fare for spredning av miljøgifter i grunnen.

## 8 Andre forurensningsmessige hensyn

### 8.1 Forsøpling og tilsøling

Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall fra anlegget skal skje fortløpende. Særlig ofte i smelteperioden.

Slam, sand, grus og annet avfall som ligger igjen på plassen etter snøsmeltingen, skal leveres til godkjent mottak. Avfall som blir levert til deponi skal oppfylle krav i avfallsforskriftens kapittel 9.

## 9 Forebyggende tiltak mot forurensning

### 9.1 Miljørisikoanalyse

Virksomheten skal ha en miljørisikoanalyse for sin virksomhet. Virksomheten skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko.

Alle aktiviteter på anlegget skal synliggjøres i risikovurderingen. Potensielle kilder til forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Virksomheten skal ha oversikt over de forhold som kan bli berørt av forurensningen og de konsekvenser forurensning kan medføre. Miljørisikoanalysen skal inneholde vurdering av klimaendringer og tiltak mot dette, spesielt mot økt nedbør og flom, herunder tiårsflom.

Miljørisikoanalysen skal være tilpasset aktiviteten på anlegget. Ved vesentlige oppdateringer skal miljørisikoanalysen oversendes Statsforvalteren sammen med årsrapporten.

### 9.2 Forebyggende tiltak

På bakgrunn av miljørisikoanalysen skal virksomheten iverksette tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Virksomheten skal ha en oppdatert oversikt over tiltak i internkontrollsystemet.

### 9.3 Etablering av beredskap

Virksomheten skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen, etablere og vedlikeholde en beredskap mot forurensning. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves/gjennomgås minimum en gang per år.

Beredskapen skal dokumenteres i en beredskapsplan.

### 9.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift<sup>2</sup>. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Statsforvalteren i slike tilfeller.

## 10 Rapportering til Statsforvalteren

Innen 1. september hvert år skal virksomheten fylle ut og levere rapporteringsskjema i Altinn for siste kalenderår.

Vedlagt skal det følge med en rapport, som beskriver driftsåret. Den skal minst redegjøre for følgende punkter:

- Mottatt mengde snø i rapporteringsåret.
- Eventuelle avvik knyttet til ytre miljø, herunder klager på anlegget.
- Vurdering av resultatene fra eventuell prøvetaking/målinger av utslipp.
- Vurdering om valgt plassering av prøvetakingspunkter, -metoder og -frekvenser gir representative prøver.
- Vurdering av om driften er i samsvar med gjeldende tillatelse.
- Evaluering av effekten av gjennomførte tiltak, samt vurdering av forbedringspunkter som ytterligere kan redusere miljøbelastningen.
- Informasjon om vesentlig endring av miljørisikovurderinger.
- Vesentlige endringer på anlegget og/eller endring i rutiner/driftsform.
- Virksomheten skal årlig vurdere behov for grunnundersøkelser og eventuelle tiltak der snøen har vært deponert\*.

Dersom Statsforvalteren har behov for endrede rapporteringsvilkår, kan gjeldende krav endres med seks måneders varsling.

## 11 Utskiftning av utstyr

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr som kan være av vesentlig betydning for virksomhetens utslipp, skal bedriften gi melding til Statsforvalteren om dette i god tid før det tas beslutning om valg av utstyr.

---

<sup>2</sup> Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

## 12 Eierskifte

Hvis deponiet overdras til ny eier, skal melding sendes Statsforvalteren så snart som mulig og senest én måned etter eierskiftet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjoner/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meldes til forurensningsmyndigheten.

## 13 Nedleggelse

Hvis anlegget blir nedlagt eller stanser for en lengre periode, skal den ansvarlige gjøre det som er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Det skal i rimelig tid på forhånd gis melding til Statsforvalteren. Samtidig skal virksomheten sende redegjørelse for vurdering om behov for miljøteknisk grunnundersøkelse.

Statsforvalteren kan fastsette nærmere tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Statsforvalteren kan pålegge den ansvarlige å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Statsforvalteren i god tid før start er planlagt.

## 14 Tilsyn

Virksomheten plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

**VEDLEGG 1****Liste over prioriterte stoffer.**

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene:

**Metaller og metallforbindelser:**

	<b>Forkortelser</b>
<b>Arsen</b> og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
<b>Bly</b> og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
<b>Kadmium</b> og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
<b>Krom</b> og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
<b>Kvikksølv</b> og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

**Organiske forbindelser:**

<b>Bromerte flammehemmere</b>	<b>Vanlige forkortelser</b>
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

**Klorerte organiske forbindelser**

1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C <sub>10</sub> -C <sub>13</sub> (kloralkaner C <sub>10</sub> -C <sub>13</sub> )	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C <sub>14</sub> -C <sub>17</sub> (kloralkaner C <sub>14</sub> -C <sub>17</sub> )	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Triklosan (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

**Enkelte tensider**

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

**Nitromuskforbindelser**

Muskxylen

**Alkylfenoler og alkylfenoletoksylder**

Nonylfenol og nonylfenoletoksylder	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksylder	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

**Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)**

Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og forbindelser som inneholder PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre	PFOA
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA - C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTTrDA, PFTeDA

**Tinnorganiske forbindelser**

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT

**Polysykliske aromatiske hydrokarboner**

PAH

**Ftalater**

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP

**Bisfenol A**

BPA

**Siloksaner**

Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

**Benzotriazolbaserte UV-filtre**

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350

## VEDLEGG 2

I utgangspunktet gjelder alle definisjoner slik de er nedfelt i det norske regelverket. I tillegg til regelverket er også definisjoner nedfelt i Norsk Standard lagt til grunn. I de tilfeller der det i denne tillatelsen er brukt ord/uttrykk som ikke er dekket av annet norsk lovverk/standard gjelder følgende definisjoner:

**Avløpsvann:** Sanitært og industrielt avløpsvann og forurenset overvann.

**Avslutningsfase:** Tiden fra all deponering opphører (innkjøring av masser er stoppet) og frem til deponiet er ferdigstilt/opparbeidet i henhold til fastsatte krav.

**Behandling:** Prosesser, under dette sortering, som endrer egenskapene til avfallet med formål å redusere volum, fare, gjøre det lettere å håndtere eller enklere å gjenvinne.

**Deponi<sup>3</sup>:** Et permanent disponeringssted på eller under bakken. Som hovedregel skal alt avfall søkes utnyttet/gjenvunnet før deponi vurderes som en løsning.

**Etterdrift:** Tiden fra avslutningsfasen er over og fram til det tidspunkt hvor deponiet (eller deler av deponiet) ikke lenger kan medføre skadevirkninger på ytre miljø.

**Fast dekke:** Dekke som har ei hard overflate, for eksempel asfalt. Ikke grus eller lignende.

**Fremmede arter:** Arter som opptrer utenfor sitt tidligere eller nåværende naturlige utbredelsesområde og spredningspotensial. Fremmede arter er spredt til nye områder bevisst eller ubevisst ved hjelp av menneskers aktivitet. Artsdatabanken har ansvar for å vurdere økologisk risiko knyttet til arter som ikke er naturlig hjemmehørende i Norge og å føre oversikt over slike arter som er påvist i Norge. Liste over fremmede arter i Norge er tilgjengelig på [www.artsdatabanken.no](http://www.artsdatabanken.no).

**Godkjent avfallsmottak:** Mottak (sorteringsanlegg, behandlingsanlegg, deponi og lignende) som har tillatelse etter forurensningsloven for den type avfall som ønskes levert. Alle særskilte tillatelser er tilgjengelig på [norskeutslipp.no](http://norskeutslipp.no).

**Håndtering:** Fellesbenevnelse for mottak og gjenvinning, under dette forberedelse til lagring, i påvente av gjenvinning eller sluttbehandling.

**Inert avfall<sup>4</sup>:** Avfall som ikke gjennomgår noen betydelig fysisk, kjemisk eller biologisk omdanning, for eksempel betong, glass, keramikk, murstein.

**Kjørefast dekke:** Dekke som har ei hard overflate, for eksempel grus. Må tåle belastningen fra kjøretøyene som skal benyttes på anlegget.

**Lagring/mellomlagring:** All oppbevaring av avfall/masser før videre håndtering eller videretransport til annet godkjent mottak. Hvis lagringen er mer enn 1 år før det går til sluttbehandling (for eksempel deponi eller forbrenningsanlegg) eller mer enn 3 år før det går til gjenvinning eller behandling, gjelder kravene for deponering (avfallsforskriften kapittel 9).

---

<sup>3</sup> Definisjonen er hentet fra avfallsforskriften kapittel 9 (§ 9-3 bokstav h).

<sup>4</sup> Definisjonen er mer utfyllende i avfallsforskriften kapittel 9 (§ 9-3 bokstav g).

**Omlasting:** All overføring/fysisk flytting av sortert avfall eller masser fra en oppbevaringsenhet til mer tjenlig oppbevaringsenhet, ofte fra en mindre enhet til en større. Omlasting av avfall eller masser endrer ikke sammensetningen til avfallet/massene eller egenskaper.

**Organisk avfall:** Matavfall, hageavfall og annet nedbrytbart avfall fra husholdning og næring, inkludert avfall fra industri, landbruk, akvakultur og avløpslam.

**Overvann:** Overflateavrenning som følge av nedbør eller smeltevann.

**Rene masser:** Jord- og steinmasser som ikke er forurenset.

**Rent trevirke:** Trevirke som ikke er behandlet eller påført noen form for overflatebehandling, for eksempel maling, lim og lakk.

**Resipient:** Grunnvann, vassdrag eller havområde som mottar utslipp.

**Restvolum:** Hvor mye som gjenstår å deponere.

**Sigevann<sup>5</sup>:** Vann/væske som har vært i kontakt med deponert avfall eller masse. Sigevannet kan renne ut eller bli liggende i avfallet/massene.

**Sortert avfall:** Avfall der innholdet til alle fraksjonene er kjent. Sortert avfall blir også kjennetegnet ved at sammensetningen er utpreget homogen, det vil si er sammensatt av like materialer/materialtyper.

**Tett dekke:** Fast ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterk dekke med oppsamlingsmulighet for alle de materialene/avfallstypene som skal håndteres på eller i samme område som det tette dekket (vann, væske, faststoff og lignende). I dag regner vi betong som tett dekke.

**Toppdekke:** Felles betegnelse for de lag med masser (eller membraner) som legges på toppen etter at deponeringen er avsluttet.

**Usortert avfall:** Avfall der innholdet til alt eller deler av avfallet er ukjent og der avfallet ikke ha gjennomgått en avsluttende behandling.

---

<sup>5</sup> Definisjonen er hentet fra avfallsforskriften kapittel 9 (§ 9-3 bokstav l), og noe omformulert. Omformuleringen har samme betydning.