



Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for Sogn Gjenvinningsstasjon

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. § 16 Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen. Vilkårene framgår på side 3 til og med side 15.

Hvis bedriften ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Bedriften bør først kontakte forurensningsmyndigheten for å avklare behovet for slik endring.¹

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Statsforvalteren kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Nøkkeldata

Bedrift	Norsk Gjenvinning AS avd. Larvik
Postadresse for bedriften	Pb. 2068, 3255 Larvik
Org. nummer (bedrift)	988 55 744
NACE-kode og bransje	38.110 Innsamling av farlig avfall 38.320 Sortering og bearbeiding av avfall for materialgjenvinning
Beliggenhet/gateadresse	Karen Sogns vei 33, 3275 Svarstad
Gårds- og bruksnr.	Gnr./Bnr.32/76
Kommune og fylke	Larvik, Vestfold og Telemark
Lokalisering av virksomheten	UTM sone 32, øst: 555487, nord: 65848443

Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
2023.0067.T	3805.0100.01	2021/2330
Tillatelse første gang gitt: 03.03.2023	Tillatelse sist revidert i medhold av fl § 18 tredje ledd:	Tillatelse sist endret:
Siv Hege Wang Grøvo fagsjef	Anne-Lene Lundsett senioringeniør	

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur

Endringslogg

¹ I dette dokumentet brukes ordet "virksomhet" om den produksjon eller aktivitet som drives og som tillatelsen gjelder. Ordet "bedrift" brukes om den juridiske enhet som er ansvarlig for å overholde plikter og begrensninger (vilkår) i virksomhetens tillatelse, den som må søke om eventuelle endringer, som leverer avfall osv. Ordbruken er søkt gjennomført så konsekvent som mulig i dokumentet.



Endringsnummer	Endringer av	Punkt	Beskrivelse

Innhold

1	Tillatelsens ramme	4
1.1	Tillatelsen omfatter forurensning fra følgende aktiviteter	4
1.2	Mengde og håndtering av avfallstype	4
1.3	Driftstider	5
1.4	Hensyn til nærmiljø	5
2	Generelle vilkår	5
2.1	Utslippsbegrensninger	5
2.2	Plikt til å overholde grenseverdier	6
2.3	Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig	6
2.4	Plikt til forebyggende vedlikehold	6
2.5	Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare	6
2.6	Internkontroll	6
2.7	Kompetanse	6
3	Utslipp til vann	7
3.1	Overflatevann	7
3.2	Sanitæravløpsvann	7
3.3	Prøvetaking av overflatevann	7
3.3.1	Måleprogram	7
3.3.2	Kvalitetssikring av målingene	7
4	Utslipp til luft	8
4.1	Støv	8
4.2	Lukt	8
5	Grunnforurensning	8
6	Kjemikalier	8
7	Støy	9
8	Energi	9
8.1	Energiledelse	9
9	Mottak og lagring av avfall	10
9.1	Særskilte krav for mottak og lagring av farlig avfall	10
9.2	Lagringstid	11
9.3	Deklarering	11
9.4	Journalføring	11
9.5	Særskilt lagring av kasserte fritidsbåter	11
9.6	Særskilt krav til lagring av masser	11
9.7	Særskilt krav til lagring av park- og hageavfall	11
9.8	Særskilt krav for mottak og lagring av EE-avfall	11
9.9	Finansiell sikkerhet	12
9.10	Fremtidige behandlingskostnader i regnskapet	12
10	Rapportering til forurensningsmyndigheten	12
11	Miljøovervåking	13
12	Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning	13
12.1	Miljørisikoanalyse	13



12.2	Forebyggende tiltak.....	13
12.3	Beredskap.....	13
12.4	Varsling av akutt forurensning.....	13
13	Undersøkelser og utredninger	13
14	Eierskifte, omdanning mv.	13
15	Nedleggelse	14
16	Tilsyn	14



1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra drift av gjenvinningsstasjon med mottak, omlasting og mellomlagring av sortert avfall ved Sogn Gjenvinningsstasjon, Karen Sogns vei 33, 3275 Svarstad.

1.1 Tillatelsen omfatter forurensning fra følgende aktiviteter

- Mottak og mellomlagring av ordinært avfall fra privat husholdninger og mindre næringsvirksomheter, inntil 100 tonn samtidig lagret
- Mottak, og mellomlagring av EE-avfall fra husholdninger og mindre næringsvirksomheter, inntil 10 tonn samtidig lagret
- Mottak og lagring av farlig avfall fra privat husholdninger og mindre næringsvirksomheter, inntil 10 tonn samtidig lagret

1.2 Mengde og håndtering av avfallstype

Avfallstype	Avfallsfraksjoner	Maks mengde mellomlagret til enhver tid i tonn	Lagringstid	Lagringssted	Annet
Ordinært avfall	Sortert avfall som f.eks. <ul style="list-style-type: none">• Landbruksplast• Plastemballasje og annen plast• Glass• Dekk• Papp og papir• Gips• Restavfall Andre utsorterte fraksjoner, som ikke er definert som farlig avfall	100 tonn	3 mnd.	Fast* dekke og containere med klimavern	Mellomlagring og omlastning
	Park og hageavfall		3 mnd.	Binge med fast dekke	Mellomlagring og omlastning
	Lett forurensende masser**		3 mnd.	Binge med fast dekke	Mellomlagring og omlastning
	Kasserte fritidsbåter inntil 15 fot	10 stk.	6 mnd.	Fast dekke	Mellomlagring og omlastning
EE-avfall		10 tonn	6 mnd.	Fast dekke og egnet container, som kan låses	Mellomlagring og omlastning
Farlig avfall	De typer farlig avfall som er definert i avfallsforskriften § 11-2	10 tonn	6 mnd.	Fast dekke og egnet container som har klimavern og kan låses	Mellomlagring og omlastning
	Impregneret trevirke			Fast dekke og egnet container som har klimavern	Mellomlagring og omlastning
	Klorparafinholdige isolerglassruter			Fast dekke og egnet container som har klimavern og kan låses	Mellomlagring og omlastning
	PCB-holdige isolerglassruter			Fast dekke og egnet container som har klimavern og kan låses	Mellomlagring og omlastning

* Med fast dekket menes asfalt

** Asfalt, betong, keramikk, tegl, rene jord, grus og steinmasser som ikke defineres som farlig avfall



Tillatelsen gjelder ikke for;

- Radioaktivt avfall, unntak av lavradioaktive kilder som røykvarslere o.l.
- Eksplosivt avfall
- Medisiner, med unntak av avfall som kommer ved feilsortering av ekstra husholdningsavfall
- Smittefarlig avfall
- Slam, herunder stabilisert slam
- Våtorganisk avfall, bortsett fra det som evt. følger med restavfallet

1.3 Driftstider

Det er tillatt drift ved anlegget;	Mandag - fredag	kl. 07.00 - 20.00
	Lørdag	kl. 09.00 - 15.00

Med drift menes at anlegget holdes åpent for publikum, all håndtering av containere, omlastning eller annet arbeid som vil føre til støy. For innendørs vedlikeholdsarbeid og annet lettere vedlikeholdsarbeid som ikke gir støybelastning av betydning til omgivelsene gjelder ikke driftstidene over.

I driftstiden skal anlegget være betjent av ansatte med tilstrekkelig kompetanse for sikker kontroll av avfall som lastes og losses, jf. vilkår 2.7.

Transport av avfall til og fra anlegget skal kun foregå når anlegget er bemannet, for å sikre kontroll av alt avfall som lastes og losses.

Søndager, helligdager og offentlige fridager tillates det ikke drift eller transport.

1.4 Hensyn til nærmiljø

Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall på og utenfor anleggsområdet, samt langs innfartsvei skal skje fortløpende.

Virksomheten skal sørge for at uvedkommende hindres adgang til anlegget og det som lagres der. Nærmiljøet skal skjermes mot skjemmende innsyn fra boliger og offentlig vei.

Naboklager skal avvikshåndteres i internkontrollsystemet. Strakstiltak skal vurderes, og om nødvendig iverksettes.

Om nødvendig skal det iverksettes tiltak som begrenser omfanget av fugl og skadedyr på området.

2 Generelle vilkår

2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsens pkt. 3 til 14. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårenes pkt. 3 til 14.



2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som er vanlig for den aktuelle type virksomhet i en slik grad at det kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere utslippene så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår i pkt. 3 til 14 uttrykkelig er satt grenser for.

For produksjonsprosesser der utslippene er proporsjonale med produksjonsmengde, skal eventuell reduksjon av produksjonsnivået som minimum medføre en tilsvarende reduksjon i utslippene.

2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp, skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal kunne dokumenteres.

2.5 Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften så langt det er mulig uten urimelige kostnader å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere forurensningsmyndigheten om forhold som kan føre til vesentlig økt forurensning eller forurensningsfare. Akutt forurensning skal varsles iht. pkt. 12.4.

2.6 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette². Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Plikt til å gjennomføre risikoanalyse med hensyn til *akutt* forurensning følger av punkt 12.4

2.7 Kompetanse

Den som driver mottaksordningene for farlig avfall og det personell som håndterer farlig avfall, plikter å ha nødvendig kunnskap og kompetanse om farlig avfall slik at dette sikres forsvarlig håndtering.

Plan for kompetanseoppbygging: Den som driver det kommunale mottaket, skal ha en plan for hvordan kompetansen skal økes. De personer som har sitt virke ved mottaket, skal ifølge planen øke sin kompetanse og holde seg oppdatert i forhold til gjeldende regler og normer samt utvikle sin kompetanse om stoffer/avfall som kan leveres inn til mottaket. Plan for kompetanse og kunnskapsøkning skal kunne dokumenteres (f.eks. i internrutinene).

² Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996 nr. 1127



3 Utslipp til vann

3.1 Overflatevann

Avrenning av overflatevann fra bedriftens utearealer skal håndteres slik at det ikke medfører skade eller ulempe for miljøet. Overflatevann skal samles opp og ledes til samlelum med mulighet for mengdemåling og uttak av prøver.

Utendørs oppstilte containere med avfall og farlig avfall skal sikres, slik at eventuelt søl ikke renner til grunnen eller til overvannsnett, samt ha klimavern.

Rengjøring av dekke, gulv, containere og annet utstyr skal i størst mulig grad utføres ved bruk av tørre metoder. Olje- og kjemikaliesøl skal fjernes med absorberende midler og behandles som farlig avfall. Området med avfallsaktivitet skal avskjæres for rent overflatevann, inkludert takvann, som skal ledes utenom området.

3.2 Sanitæravløpsvann

Kommunen er myndighet for regulering av sanitæravløpsvannet fra bedriften.

3.3 Prøvetaking av overflatevann

Bedriften skal ta prøver av overflatevannet i samlelummen, minst en gang i kvartalet, for å dokumentere at virksomheten ikke er til skade eller ulempe for miljøet. Bedriften skal ha et måleprogram som inngår i bedriftens internkontroll. Målingene skal utføres slik at de blir representative for virksomhetens faktiske utslipp.

3.3.1 Måleprogram

Når bedriften utarbeider måleprogram, skal prøvetakingsfrekvenser som gir representative prøver velges. Valg av parametere, herunder prioriterte miljøgifter, må være representativt i forhold til virksomhetens utslipp.

Måleprogrammet skal beskrive de forskjellige trinnene i målingene og begrunne valgte metoder og parametere.

Det skal fremgå av måleprogrammet hvilke usikkerhetsbidrag de ulike trinnene gir, samt valgt frekvens for tredjepartskontroll, for deltakelse i ringtester og for kalibrering av utstyr.

3.3.2 Kvalitetssikring av målingene

Bedriften er ansvarlig for at metoder og utførelser er forsvarlig kvalitetssikret bl.a. ved å:

- utføre målingene etter Norsk standard. Dersom det ikke finnes, kan internasjonal standard benyttes.
- bruke akkrediterte laboratorier / tjenester når prøvetaking og analyse utføres av eksterne. Tjenesteyter skal være akkreditert for den aktuelle tjenesten
- delta i ringtester for de parametere som er regulert gjennom grenseverdier når bedriften selv analyserer
- jevnlig verifisere egne målinger med tredjepartskontroll for de parametere som er regulert gjennom grenseverdier

En vurdering av prøveresultatene skal sendes inn sammen med årsrapporten innen 1. mars hvert år jf. punkt 10.



4 Utslipp til luft

4.1 Støv

Det skal ikke forekomme nevneverdige støvulemper for nærliggende virksomheter eller boliger som følge av virksomheten. Ved behov skal virksomheten iverksette støvdempende tiltak.

Eventuelle klager på støv fra virksomheten skal loggføres med en beskrivelse av årsaken og hvilke tiltak som er iverksett for å hindre støvplagen, samt gjentakelsen av hendelsen.

4.2 Lukt

Avfallshåndteringen skal utføres uten at nevneverdig luktsjenanse oppstår for naboer utenfor anlegget. Avfall som er vurdert til å kunne representere vesentlige luktproblem tillates ikke mottatt på anlegget.

Følgende gjelder for lukt:

Frekvensen av gjenkjennbar plagsom lukt ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager m.v. skal ikke overstige 1 prosent av timene i en måned (frekvens/hyppighet).

Eventuelle klager på lukt fra virksomheten skal loggføres med en beskrivelse av årsaken og hvilke tiltak som er iverksatt for å hindre luktplagen, samt gjentakelse av hendelsen. Statsforvalteren kan om nødvendig kreve dokumentasjon på at antall lukthendelser ikke er høyere enn 1 prosent av timene i måneden, dvs. 7 lukttimer.

5 Grunnforurensning

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunnen som kan medføre nevneverdige skader eller ulemper for miljøet.

Bedriften plikter å ha en oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på bedriftsområdet, herunder faren for spredning. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Graving eller andre tiltak som kan påvirke forurenset grunn, trenger tillatelse etter forurensningsloven, evt. godkjenning fra kommunen/Statsforvalteren.

6 Kjemikalier

Med kjemikalier menes her kjemiske stoffer og stoffblandinger som brukes i virksomheten, både som råstoff i prosess og som hjelpekjemikalier, for eksempel begroingshindrende midler, vaskemidler, hydraulikkvæsker og brannbekjempningsmidler.

For kjemikalier som benyttes på en slik måte at det kan medføre fare for forurensning, skal bedriften dokumentere at den har foretatt en vurdering av kjemikalienes helse- og miljøegenskaper på bakgrunn av testing eller annen relevant dokumentasjon, jf. også punkt 2.6 om internkontroll.

Bedriften plikter å etablere et dokumentert system for substitusjon av kjemikalier. Det skal foretas en løpende vurdering av faren for skadelige effekter på helse og miljø forårsaket av de kjemikalier som benyttes, og av om alternativer finnes. Skadelige effekter knyttet til produksjon, bruk og endelig



disponering av produktet, skal vurderes. Der bedre alternativer finnes, plikter bedriften å benytte disse så langt dette kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe.³

Stoffer alene, i stoffblandinger og/eller i produkter, skal ikke framstilles, bringes i omsetning, eller brukes uten at de er i overensstemmelse med kravene i REACH-regelverket⁴ og andre regelverk som gjelder for kjemikalier.

7 Støy

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtryknivå ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-20) LpAekvT	Lørdag (kl 09-15) LpAekvT
55 dB(A)	50 dB(A)

L pAekvT angir grenser for ekvivalent kontinuerlig støynivå midlet over driftstiden.

Med impulslyd menes kortvarige, støtvisse lydtrykk med varighet på under 1 sekund og der impulslyden er av typen "highly impulsive sound" som definert i T-1442 kapittel 6. Dersom impulslyd forekommer mer enn 10 hendelser per time er grenseverdien 5 dBA lavere enn de grenseverdier som er angitt i tabellen.

Støygrensene gjelder ikke for bebyggelse av forannevnte type som er etablert etter at støygrensene trådte i kraft.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra virksomheten, inkludert intern transport på virksomhetens område samt lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra virksomhetens område likevel ikke omfattet av grensene.

Statsforvalteren kan pålegge en støyutredning ved behov. Støymålinger skal foretas ved alle kjente støykilder og spredningsberegninger til områdene rundt skal foretas. Støyen skal midles over den faktiske driftstiden, slik at den reelle støyen blir lagt til grunn. Støymålinger og beregninger skal være kvalitetssikret, og planlegges og utføres av uavhengig konsulent. Støyutredningen skal dokumentere at støygrensene i tillatelsen overholdes. Målingene skal være representative for normal drift.

8 Energi

8.1 Energiledelse

Bedriften skal ha et system for energiledelse i virksomheten for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energiledelse skal inngå i bedriftens internkontroll, jf. vilkår 2.6. og følge prinsippene og metodene angitt i norsk standard for energiledelse.

Systemet skal være etablert innen 01.09.2023

³ Jf. lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven) av 11.06.1976 nr. 79 § 3a om substitusjonsplikt

⁴ Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og begrensning av kjemikalier (REACH-forskriften) av 30.05.2008 nr. 516



9 Mottak og lagring av avfall

Bedriften skal veilede og informere publikum om avfallsfraksjoner som kan mottas ved stasjonen og at dette skal være sortert før mottak.

De ulike fraksjonene skal lagres separat og det skal tilrettelegges for høyest mulig sorteringsgrad på anlegget, slik at høyest mulig gjenvinningsgrad oppnås. Anlegget skal ha et aktivt system og rutiner for å hindre feilsortering av avfall på anlegget, derav hindre at EE- avfall og farlig avfall kommer inn i blandet avfall. Dersom en kunde leverer EE- avfall og farlig avfall i blandet avfall, skal det være et system og rutiner som hindrer at forholdet gjentar seg.

Dersom ulovlig avfall mottas ved anlegget, skal det registreres som et avvik. Det ulovlige avfallet skal leveres videre til et godkjent mottaks- eller behandlingsanlegg så snart som mulig. Håndtering av avfall skal foregå slik at mulighetene til gjenvinning ikke reduseres, og slik at helse- og miljøfarlige stoffer ikke lekker ut og spres.

Det skal sikres en rask omsetning av avfall, slik at avfall ikke mellomlagres i større mengder på området enn nødvendig. Lagring av avfall skal foregå slik at forurensning ikke oppstår.

Alt ordinært avfall skal lagres på fast dekke i containere med klimavern. Det tillates lagring i mindre containere uten klimavern i anleggets åpningstid. Disse skal tømmes over i containere med klimavern før anlegget stenger for dagen.

9.1 Særskilte krav for mottak og lagring av farlig avfall

All håndtering og lagring av farlig avfall skal være i samsvar med avfallsforskriften kapittel 11 om farlig avfall.

Mottak og mellomlagring av farlig avfall skal som minimum følge de standardiserte kravene for kommunale mottak samt minimumskrav til anlegg for mottak og mellomlagring av farlig avfall, jf. avfallsforskriften kapittel 11 vedlegg 3 og 4, med mindre det er stilt strengere krav i denne tillatelsen.

Farlig avfall skal lagres på en slik måte at det ikke oppstår forurensning. Farlig avfall skal lagres og sorteres innendørs på tett, ugjennomtrengelig dekke og eventuelt spill skal kunne samles opp. Lageret for farlig avfall skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn.

Som et minimum skal følgende tiltak være oppfylt:

- Enhver lagring av farlig avfall skal være risikovurdert
- Lagret skal være sikret mot adgang for uvedkommende med gjerde og låste porter etter arbeidstid
- Impregnert trevirke tillates lagret utendørs i container skjermet mot nedbør
- Stoffer som ikke kan samlastes ifølge ADR- reglementet skal lagres atskilt
- Typer farlig avfall som ved sammenblanding/kontakt kan gi farlige forbindelser/brann/eksplosjon skal lagres med god avstand
- Lagret farlig avfall skal være merket slik at det fremgår hva som er lagret
- Forskjellige typer farlig avfall skal ikke blandes sammen
- Farlig avfall skal ikke blandes sammen med annet avfall
- Blanding av forskjellige typer farlig avfall/avfall utelukkende med den hensikt å oppnå fortynningseffekt av farlige stoffer for å unngå farlig avfallsklassifisering er ikke tillatt
- Oppsamlet spill/vann som er forurenset med farlig avfall skal også håndteres som farlig avfall



- Lageret skal være utstyrt med nødvendige detektorer som automatisk varsler brann til det lokale brannvesen
- Lageret skal i størst mulig grad være utstyrt med automatiske slukkeanordninger

9.2 Lagringstid

Mottatt farlig avfall skal ikke lagres lenger enn 6 måneder.

9.3 Deklarering

Alt farlig avfall som tas inn og føres ut av anlegget skal registreres. I driftsjournalen skal det registreres hva slags og hvilke mengder farlig avfall som tas inn og sendes ut av anlegget. Virksomheten skal til enhver tid ha oversikt over hvor mye farlig avfall som er lagret på anlegget. Ved mottak av farlig avfall skal virksomheten ha etablert et system som sikrer at mottatt farlig avfall deklarerer slik at den videre håndteringen kan skje på en forsvarlig måte, jf. avfallsforskriften §§ 11-12-og 11-13.

Farlig avfall fra næringskunder skal deklarerer på avfallsdeklarerer.no for farlig avfall og radioaktivt avfall.

9.4 Journalføring

Bedriften skal føre journal som omfatter alle nødvendige opplysninger om farlig avfall. Journalen skal omfatte alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring og viderelevering av farlig avfall. Journalene skal være lett tilgjengelige ved kontroll. De skal oppbevares i minst 3 år.

Statsforvalteren kan pålegge bedriften å sende forurensningsmyndighetene eller andre offentlige organer kopier eller sammendrag av alle journaler.

9.5 Særskilt lagring av kasserte fritidsbåter

Virksomheten kan ta imot og mellomlagre kasserte fritidsbåter på inntil 15 fot på anlegget. Det skal føres journal over fritidsbåter som tas inn og ut av anlegget. Båtene skal lagres slik at de ikke medfører fare for forurensning.

9.6 Særskilt krav til lagring av masser

Det tillates mellomlagring av asfalt, betong, keramikk, tegl, rene jord, grus og steinmasser på fast dekke, med oppsamling av overflatevann.

Virksomheten må ha rutiner som sikrer at det ikke tas imot denne typeavfall som kan inneholde stoffer som gjør at avfallet klassifiseres som farlig avfall.

9.7 Særskilt krav til lagring av park- og hageavfall

Det tillates mellomlagring av park og hageavfall. Avfallet skal lagres på fast dekke, med oppsamling av overflatevann.

Park- og hageavfallet skal håndteres på en slik måte at det ikke oppstår luktulempet eller annen forurensning til sjenanse for omgivelsene. Lager for hage- og parkavfall skal sikres mot selvantennelse og brann.

9.8 Særskilt krav for mottak og lagring av EE-avfall

EE-avfall skal som minimum håndteres og lagres i henhold til kravene i avfallsforskriften kap.1.

Lagring og sortering av EE-avfall skal skje i egnet container som kan låses. EE-avfall skal ikke blandes sammen med annet avfall.



9.9 Finansiell sikkerhet

Bedriften skal stille finansiell sikkerhet for kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved bedriftens anlegg ved nedleggelse, stans, vesentlig mislighold eller ved betalingsproblemer.

Sikkerheten skal dekke de kostnader som maksimalt kan tenkes å oppstå sett i lys av hvilke typer farlig avfall som anlegget kan motta og de mengder farlig avfall som lovlig kan lagres, jf. pkt. 1.2. Ved eventuell stans eller mislighold av tillatelsen skal garantibeløpet dekke kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved bedriftens anlegg.

Sikkerhetsstillelsen skal skje i form av panterett til fordel for Statsforvalteren i sperret bankkonto med et innbetalt beløp tilsvarende det beløp som skal sikres, eller ved en løpende påkravgaranti fra norsk bank utstedt til Statsforvalteren på tilsvarende beløp. Uten en godkjent sikkerhetsstillelse kan det ikke mottas farlig avfall ved anlegget, med mindre Statsforvalteren har innvilget en midlertidig utsettelse av kravet.

Bedriften skal minimum hvert femte år, eller oftere om Statsforvalteren krever det, vurdere om sikkerhetsstillelsen er tilstrekkelig til å dekke kostnadene med å ta hånd om alt farlig avfall ved bedriftens anlegg ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer. Når vurderingen er foretatt, skal den rapporteres til Statsforvalteren i forbindelse med bedriftens egenrapportering. Statsforvalteren tar forbehold om å endre kravet til størrelsen på sikkerheten dersom nye opplysninger eller andre forhold tilsier at dette er nødvendig. Statsforvalteren kan også stille krav om ytterligere sikkerhet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjonerer/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meddeles Statsforvalteren. Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før Statsforvalteren har mottatt og godkjent ny tilfredsstillende finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet. Nytt driftsansvarlig selskap er ansvarlig etter tillatelsen frem til nytt driftsansvarlig selskap har etablert finansiell sikkerhet, og denne er godkjent av Statsforvalteren

9.10 Fremtidige behandlingskostnader i regnskapet

Lagret farlig avfall skal medtas i bedriftens årlige regnskap i tråd med regnskapsloven slik at de fremtidige kostnadene til behandlingen av dette avfallet fremkommer i regnskapet.

10 Rapportering til forurensningsmyndigheten

Bedriften skal innen 1. mars hvert år rapportere data om farlig avfall og eventuelle avvik for foregående år via www.altinn.no. Rapportering skal skje i henhold til Miljødirektoratets veileder til bedriftenes egenrapportering, se www.miljodirektoratet.no.

Inntil rapportering på www.altinn.no blir tilgjengelig for ordinært avfall, skal bedriften sammen med den årlige egenkontrollrapporteringen sende forurensningsmyndigheten en oversikt over mengder og typer ordinært avfall som er mottatt og sendt videre i løpet av året samt lagret på bedriftens område ved årets slutt. Videre skal det spesifiseres hvor mye næringsavfall som mottas pr år. Vurdering av analyseresultater/utslippsdata skal også sendes inn sammen med den årlige egenkontrollrapporteringen. Den skal også inkludere en rapport om antall luktklager og antall lukthendelser ved bedriften det siste året. Det skal redegjøres for årsaken til de enkelte lukthendelsene og/eller luktklagene, og eventuelle tiltak som er gjennomført for å begrense eller stanse utslippet.



11 Miljøovervåking

Det er ikke stilt krav om miljøovervåking. Statsforvalteren kan ved behov sette krav til miljøovervåking.

12 Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

12.1 Miljørisikoanalyse

Bedriften skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle hendelser som kan føre til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- eller miljøskader inne på virksomhetens område eller utenfor. Ved endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres. Risikoanalysen skal ta hensyn til ekstremvær, flom etc. og fremtidige klimaendringer.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

12.2 Forebyggende tiltak

Med grunnlag i miljørisikoanalysen skal bedriften, så langt det er mulig uten urimelige kostnader, iverksette de tiltak som er nødvendige for å redusere miljørisikoen til et akseptabelt nivå. Dette gjelder både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

12.3 Beredskap

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Virksomheten skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer. Hvis aktuelt, skal beredskap mot akutt forurensning øves minimum en gang pr. år

12.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift⁵. Bedriften skal også så snart som mulig underrette forurensningsmyndigheten i slike tilfeller.

13 Undersøkelser og utredninger

Det er ikke stilt krav om undersøkelser eller utredninger. Statsforvalteren kan ved behov sette krav til dette.

14 Eierskifte, omdanning mv.

Hvis driftsansvarlig selskap overdras til ny eier, eller får ny eier med bestemmende innflytelse over selskapet, skal melding sendes forurensningsmyndigheten så snart som mulig og senest en måned etter eierskiftet. Et eierskifte medfører ingen endring/bortfall i sikkerhet stilt av selskapet og/eller sikkerhet stilt av tredjepart, herunder bankgaranti. Forurensningsmyndigheten kan etter søknad fra driftsansvarlig selskap, eier eller mulig fremtidig eier godkjenne endringer/ombytte av garantier og

⁵ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269



sikkerhet stilt av eier og/eller bank så fremt det dokumenteres at dette vil gi en tilfredsstillende sikkerhet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet skal fusjonere, fisjonere, på annen måte omdannes eller selskapet skal overføre driftsansvaret for den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meddeles forurensningsmyndigheten. Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før forurensningsmyndigheten har mottatt og godkjent ny tilfredsstillende finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet. Tidligere driftsansvarlig selskap er ansvarlig etter tillatelsen frem til slik godkjenning er gitt.

15 Nedleggelse

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til forurensningsmyndigheten.

Forurensningsmyndigheten kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Forurensningsmyndigheten kan pålegge eieren eller brukeren å stille ytterligere garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar. Sikkerhet/garanti som allerede er stilt iht. tillatelsen løper videre inntil forurensningsmyndigheten etter søknad fra det driftsansvarlige selskapet eller eier godkjenner reduksjon og/eller bortfall av slik sikkerhet.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift⁶. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til forurensningsmyndigheten innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand.

Bedriften skal også for nedleggelsesåret rapportere miljødata og eventuelle avvik via altinn.no, jf. punkt 10. Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til forurensningsmyndigheten i god tid før start er planlagt.

16 Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med virksomheten til enhver tid.

⁶ Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall



Vedlegg 1

Liste over prioriterte miljøgifter, jf. punkt 2.1.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene i pkt. 3 til 14.

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske forbindelser

Dekloran pluss (syn og anti isomere former)	DP (syn-DP, anti DP)
1,2-Dikloreten	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ - C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ - C ₁₃)	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ - C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ - C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensider

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

Nitromuskforbindelser

Muskxylen	
-----------	--

Alkylfenoler og alkylfenoletoksylder

Nonylfenol og nonylfenoletoksylder	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksylder	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)

Perfluoroktansulfonsyre (PFOS), inkl. salter av PFOS og relaterte forbindelser	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
--	-----------------------------------



Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS), inkl salter av PFHxS og relaterte forbindelser	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluorobutansulfonsyre (PFBS), inkl. salter av PFBS og relaterte forbindelser	PFBS, PFBS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre Perfluorheksansyre 2,3,3,3-tetrafluoro-2-(heptafluoropropoksy)propionsyre	PFOA PFHxA HFPO-DA
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA - C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTTrDA, PFTeDA
<hr/>	
Tinnorganiske forbindelser	
Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT
<hr/>	
Polysykliske aromatiske hydrokarboner	PAH
<hr/>	
Ftalater	
Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP
<hr/>	
Bisfenol A	BPA
<hr/>	
Siloksaner	
Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4
<hr/>	
Organiske UV-filtre	
2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350
3-benzylidene-1,7,7-trimethylbicyclo[2.2.1]heptan-2-one	3-BC