



## Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for Trondheim Massegjenvinning AS

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. §§ 16 og 29. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen.

Tillatelsen gjelder fra dags dato.

Hvis virksomheten ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Virksomheten bør først kontakte Statsforvalteren for å avklare behovet for slik endring.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er tredd i kraft, skal virksomheten sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Statsforvalteren kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

### Bedriftsdata

Virksomhet	Trondheim Massegjenvinning AS
Beliggenhet/gateadresse	Brøttensvegen 540, 7549 Tanem (Forset Øvre)
Postadresse	Postboks 2380 Torgarden, 7004 Trondheim
Org. nummer (underenhet)	825 835 962 (926 023 004)
Kommune og fylke	Trondheim, Trøndelag
Gårds- og bruksnummer	Gnr. 538, bnr. 2
Lokalisering av anlegg	UTM-sone 33 øst: 271186, nord: 7027201
NACE-kode og bransje	38.320 Sortering og bearbeiding av avfall for materialgjenvinning
Kategori for virksomheten <sup>1</sup>	

### Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
2024.0011.T	5001.0459.04	2022/6463

Tillatelse første gang gitt: 05.01.2024	Tillatelse sist revidert (§ 18 tredje ledd):	Tillatelse sist endret:
Marit Lorvik (e.f.) underdirektør Klima- og miljøavdelingen	Anne Cathrine Flaten seniorrådgiver Klima- og miljøavdelingen	
<i>Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen underskrift</i>		

<sup>1</sup> Jf. forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) av 06.01.2004, nr. 931, kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven

# Innhold

<b>1 Tillatelsens ramme .....</b>	<b>4</b>
1.1 Avfallstyper, aktiviteter, mengder og lagringstider .....	4
1.2 Lagringstid .....	4
1.3 Avfall som ikke omfattes av tillatelsen.....	5
1.4 Driftstid .....	5
<b>2 Generelle vilkår .....</b>	<b>5</b>
2.1 Utslippsbegrensninger.....	5
2.2 Plikt til å overholde grenseverdier .....	5
2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig.....	6
2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold .....	6
2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare .....	6
2.6 Internkontroll .....	6
2.7 Krav til kompetanse.....	6
2.8 Journalføring.....	6
2.9 Best tilgjengelig teknologi.....	7
2.10 Naboklager .....	7
2.11 Varsling .....	7
<b>3 Utforming av anlegget .....</b>	<b>7</b>
3.1 Skjerming og skilting .....	7
3.2 Dekke.....	8
3.3 Tak og vegger .....	8
<b>4 Informasjon og mottak .....</b>	<b>8</b>
4.1 Informasjon til kunder .....	8
4.2 Mottakskontroll.....	8
4.3 Fremmede arter.....	9
<b>5 Lagring, behandling og sluttdisponering .....</b>	<b>9</b>
5.1 Knusing, klipping, sikting og mellomlagring av asfalt og betong .....	9
5.2 Mellomlagring og behandling av forurensede masser .....	9
5.3 Prøvetaking av rensede/vaskede masser.....	10
5.4 Sluttdisponering .....	10
<b>6 Utslipp til vann.....</b>	<b>10</b>
6.1 Rent overvann.....	11
6.2 Oljeholdig vann .....	11
6.3 Forurenset vann.....	11
6.4 Prosessvann fra vaskeanlegg.....	11
6.5 Utslippspunkt.....	11

---

6.6	Utslippskontroll.....	11
6.7	Kartlegging av utslipp fra betong som mellomlagres.....	12
6.8	Renseinnretning.....	12
6.9	Overvåking etter vannforskriften .....	12
6.10	Kvalitetssikring.....	13
6.11	Sanitært avløpsvann .....	13
6.12	Oversikt.....	13
<b>7</b>	<b>Utslipp til luft .....</b>	<b>13</b>
7.1	Diffuse utslipp .....	13
7.2	Utslippsreducerende tiltak .....	13
7.3	Utslippskontroll.....	14
<b>8</b>	<b>Støy .....</b>	<b>14</b>
8.1	Grenseverdier .....	14
8.2	Støysonekart .....	14
<b>9</b>	<b>Grunnforurensning og forurensede sedimenter .....</b>	<b>15</b>
9.1	Tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann (fase 1).....	15
<b>10</b>	<b>Andre forurensningsmessige ulemper .....</b>	<b>15</b>
10.1	Forsøpling og tilsøling.....	15
10.2	Skadedyr og fugl .....	15
10.3	Lukt.....	16
<b>11</b>	<b>Energi .....</b>	<b>16</b>
11.1	Energiledelse.....	16
11.2	Utnyttelse av overskuddsenergi.....	16
<b>12</b>	<b>Forebyggende tiltak og beredskap mot forurensning.....</b>	<b>16</b>
12.1	Miljørisikoanalyse .....	16
12.2	Forebyggende tiltak.....	16
12.3	Etablering av beredskap .....	16
12.4	Varsling av akutt forurensning .....	17
<b>13</b>	<b>Rapportering til Statsforvalteren .....</b>	<b>17</b>
13.1	Årsrapportering .....	17
13.2	Samsvarsvurdering før oppstart .....	17
<b>14</b>	<b>Utskiftning av utstyr .....</b>	<b>17</b>
<b>15</b>	<b>Eierskifte.....</b>	<b>18</b>
<b>16</b>	<b>Nedleggelse .....</b>	<b>18</b>
<b>17</b>	<b>Tilsyn .....</b>	<b>18</b>
<b>VEDLEGG 1</b>	<b>.....</b>	<b>19</b>
<b>VEDLEGG 2</b>	<b>.....</b>	<b>21</b>

## 1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra mottak, lagring, sortering og behandling av rene og forurenset masser jf. punkt 1.1.

### 1.1 Avfallstyper, aktiviteter, mengder og lagringstider

Oversikt over avfallstyper med tilhørende aktiviteter og mengder som er omfattet av tillatelsen er vist i tabell 1.

Maksimal mengde avfall lagret på virksomhetens område skal ikke overstige **90 000 tonn**.

Mengden avfall som virksomheten lagrer skal til enhver tid være avgrenset til det som kan lagres på en forsvarlig måte etter kravene i denne tillatelsen.

Dersom mengden overstiger rammene i tillatelsen, skal virksomheten søke om endring av tillatelse, selv om utslippene ligger innenfor de fastsatte grensene.

**Tabell 1.** Tillatte typer, mengder og behandlingsmåter

Avfallsstoff-nummer	Type avfall	Behandlingsmåte	Årlige mengde (tonn/år)
1601	<b>Rene gravemasser (naturlige mineralske masser):</b> Jord, sand, leire, silt, grus, pukk og annen stein som ikke er forurenset.	Forurenset avfall skal behandles i vaskeanlegget ved fysisk og kjemisk behandling.  Det forutsettes at forurensningen følger masser med partikkeldiameter mindre enn 0,063 mm.	250 000
1603	<b>Lett forurenset gravemasser:</b> Jord, stein, grus og annet ikke farlig avfall som tilfredsstiller kriterier for mottak på deponi for inert avfall, se avfallsforskriften kapittel 9, vedlegg II pkt 2.1.		
1604	<b>Forurensete gravemasser:</b> Jord, stein, grus m.m. som er forurenset, men ikke klassifisert som farlig avfall. Oljeforurensete masser som ikke er klassifisert som farlig avfall.		
1605	<b>Forurensete masser fra mudring:</b> muddermasser som er over normverdi for rene masser og under grensen for farlig avfall.		
9916	<b>Gateoppsop:</b> avfall fjernet fra gater, veier og andre trafikkerte områder (feiemasser).		
	<b>Betong:</b> betong som oppfyller kravene i avfallsforskriften kapittel 14A.		
1611/1612	<b>Betong:</b> Konsentrasjonen av tungmetall, PCB, PAH og olje skal ikke overstige normverdiene i forurensnings-forskriften kapittel 2, vedlegg 1.	Mottak, knusing, klipping, sikting, fjerning av armering, mellomlagring	
1619	<b>Asfalt:</b> Det skal dokumenteres at asfalt eldre enn 1970 ikke inneholder tjære		

### 1.2 Lagringstid

Avfall skal ikke lagres lenger enn 12 måneder før sluttbehandling eller mer enn tre år før avfallet går til gjenvinning eller behandling.

### 1.3 Avfall som ikke omfattes av tillatelsen

Avfallstyper som ikke uttrykkelig fremgår i punkt 1.1, er ikke tillatt å motta på anlegget. Dette innebærer blant annet

- farlig avfall
- PFAS-forurensede masser
- våtorganisk avfall (avfall fra fiske- og kjøttindustri, næringsmiddelindustri, matavfall)
- avløpsslam
- ristgods, silgods og sandfangavfall fra avløpsrensaneanlegg
- selvantennende stoffer
- smittefarlig avfall
- eksplosivt avfall
- radioaktivt avfall

Listen er ikke uttømmende.

### 1.4 Driftstid

Tillatelsen gjelder for ordinær drift (opplasting og utkjøring) i tidsrommet **06.30-20.00 mandag til torsdag, 06.30-17.00 fredag, og 08.00-13.00 lørdag**. Drift er ikke tillatt på søndager og offentlige hellig- eller høytidsdager.

Ved sortering og bruk av vaskeanlegg gjelder følgende driftstider: **07.00-17.00 mandag til torsdag og 07.00-16.00 fredag**. Drift er ikke tillatt på lørdager, søndager og offentlige hellig- eller høytidsdager.

Det tillates unntaksvis opplasting og transport av masser utenfor fastsatt driftstid (opplasting og utkjøring), dersom det oppstår situasjoner/hendelser, som ut fra samfunnskritiske og -nytte hensyn, krever umiddelbar bortkjøring av masser. Aktivitet utenom ordinær driftstid skal meldes til naboer på forhånd, eller uten vesentlig forsinkelse (påfølgende virkedag).

Drift inkluderer all virksomhet som fører til støy.

## 2 Generelle vilkår

### 2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette fremgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårene.

### 2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra det som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

### **2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig**

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter virksomheten å redusere sine utslipp, herunder støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår uttrykkelig er satt grenser for.

### **2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold**

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal virksomheten sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan virke inn på utslippene. System/rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert.

### **2.5 Tiltakplikt ved økt forurensningsfare**

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, skal virksomheten iverksette tiltak for å hindre eller redusere den økte forurensningsfaren. Fare for økt forurensning kan skyldes for eksempel unormale driftsforhold eller ekstremvær/klimaendringer.

Virksomheten skal så snart som mulig informere Statsforvalteren om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning.

### **2.6 Internkontroll**

Virksomheten plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette<sup>2</sup>. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at virksomheten overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Virksomheten plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Internkontrollsystemet skal i tillegg til å oppfylle kravene i internkontrollforskriften være i overensstemmelse med norsk standard for miljøledelsessystemer.

Virksomheten plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Internkontrollsystemet skal være et aktivt system, som bidrar til å unngå gjentakende hendelser.

### **2.7 Krav til kompetanse**

Virksomheten plikter å påse at arbeidsoppgaver utføres, og anlegg og installasjoner blir driftet av personer med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenteres. Virksomheten skal ha tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko ved virksomheten.

Virksomheten skal ha en dokumentert plan for hvordan kompetansen skal økes. De personer som har sitt virke ved mottaket, skal ifølge planen holde seg oppdatert om gjeldende regler og normer, samt utvikle sin kompetanse om stoffer/avfall som kan leveres inn til mottaket.

### **2.8 Journalføring**

Virksomheten skal føre ukentlig journal, som sikrer at rammevilkåret blir overholdt, og at det er balanse mellom avfallsmengder inn til og ut av anlegget, samt avfall til behandling og på lager.

---

<sup>2</sup> Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996, nr. 1127

Journalen skal minimum informere om typer og mengde avfall som mottas på anlegget, avfallets opprinnelse, lagringstid per avfallstype, og viderelevering (mengde og mottaker). Mengde avfall skal registreres med samme benevnelse som rammevilkåret i tillatelsen.

Journalen og dokumentasjonen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Den skal oppbevares i minst tre år. Statsforvalteren kan pålegge virksomheten å sende Statsforvalteren, eller andre, kopi eller sammendrag av journalen.

## **2.9 Best tilgjengelig teknologi**

Virksomheten er omfattet av IED-direktivet. Dette innebærer at virksomheten skal bruke best tilgjengelig teknologi (BAT - Best Available Techniques). Hva som til enhver tid blir regnet som BAT, vil variere. Det er virksomheten sitt ansvar å holde seg oppdatert om dette gjennom referansedokument (BREF – BAT Reference Documents) som EU utarbeider for de ulike bransjene. Virksomheten må jevnlig ta en gjennomgang av egen status ved å sammenligne med gjeldende BAT, og endre sine teknikker, der disse ikke er tilfredsstillende.

## **2.10 Naboklager**

Naboklager skal avviksregistreres i internkontrollsystemet. Strakstiltak skal vurderes, om nødvendig iverksettes.

## **2.11 Varsling**

Ved planlagt driftsstans eller annen aktivitet som kan medføre ulemper til omgivelsene, skal Statsforvalteren og naboer varsles i god tid.

# **3 Utforming av anlegget**

Virksomheten skal utforme alle bygninger, gjerder, dekke og liknende etter gjeldende lovverk og reguleringsbestemmelser, og eventuelt andre planbestemmelser for området.

Bygningsmessige tiltak som kreves for å etterleve vilkårene i denne tillatelsen skal være gjennomført før tillatelsen kan tas i bruk.

Anlegget skal utformes slik at driften ikke medfører nevneverdig forurensning eller andre ulemper for omgivelsene.

Virksomheten må utforme anlegget ut fra de typene avfall som skal mottas på anlegget. Virksomheten kan velge annen utforming enn det Statsforvalteren krever, dersom virksomheten kan dokumentere at dette gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.

## **3.1 Skjerming og skilting**

Virksomheten skal skjerme boenheter, nærområder og offentlig vei for skjemmende innsyn.

Området skal være sikret mot adgang for uvedkommende.

Skilt som tydelig viser hvem som er ansvarlig for anlegget og hvilke regler som gjelder ved anlegget skal settes opp ved adkomsten.

### 3.2 Dekke

Tett dekke og fast dekke må være utformet slik at avrenning kan samles opp eller ledes til rensinnetning.

Området må være godt drenert for å lede vann utenom anlegget.

Hvilket dekke som er nødvendig for de ulike typene aktiviteter skal synliggjøres i en risikovurdering.

### 3.3 Tak og vegger

Aktivitet som kan føre til nevneverdig lukt, støv, avrenning, samling av fugl og skadedyr, flygeavfall eller annen forurensning skal være skjermet for vind og nedbør, for eksempel innendørs eller i lukket konteiner.

Der Statsforvalteren ikke har satt spesifikke krav til lagring og behandling, må valgt metode være basert på miljørisikovurderingen.

Hvilken løsning som er nødvendig for de ulike typene aktiviteter skal synliggjøres i en risikovurdering.

## 4 Informasjon og mottak

Virksomheten skal legge til rette for størst mulig grad av sortering og gjenvinning av alt avfall.

### 4.1 Informasjon til kunder

Virksomheten skal informere kunder om hvilke avfallstyper- og fraksjoner som er tillatt å levere til anlegget.

### 4.2 Mottakskontroll

Alt avfall skal kontrolleres etter etablerte rutiner når det mottas på anlegget (mottakskontroll). Det skal gjennomføres visuell kontroll av hver last.

Forurensningsgraden (totalinnhold) i massene skal være kjent ved mottak. Massenes opprinnelse og variasjon i forurensningsnivå skal følge med som en del av dokumentasjonen.

Bedriften skal ta egne stikkprøver av mottatt avfall.

Virksomheten må vurdere om avfallet de mottar for behandling er egnet for behandling ved bedriftens anlegg. Dersom avfallet ikke er egnet for behandling skal det leveres til lovlig mottaksanlegg med nødvendige tillatelser.

Det tillates ikke mottak og behandling av forurensede masser som overstiger grensen for farlig avfall, jf. avfallsforskriften kapittel 11. Farlig avfall kan ikke fortynnes med den virkning at det blir regnet som ordinært avfall.

Avfall som mistenkes å være farlig avfall skal klassifiseres som farlig avfall såfremt det ikke kan dokumenteres at det ikke er farlig avfall. Hvis forurensningsgrad tilsvarende farlig avfall avdekkes etter ytterligere prøvetaking på mottaksplass, skal disse massene lagres separat, og leveres til

godkjent mottak så snart som mulig. Det skal til enhver tid finnes en oversikt over mengden masser dette gjelder.

Anlegget skal drives slik at sporbarhet for innkommet avfall ivaretas og ulovlig avfall avdekkes. Ulovlig avfall skal sorteres ut og leveres til anlegg med tillatelse til å ta imot slike typer avfall.

Mottakskontrollen skal også omfatte et aktivt system og rutiner som hindrer at slike forhold gjentar seg. Mottak av ulovlig avfall skal registreres som avvik i internkontrollsystemet.

#### **4.3 Fremmede arter**

Virksomheten skal etablere rutiner for å avdekke fremmede arter og gjennomføre nødvendige tiltak for å hindre spredning og etablering av fremmede arter på anlegget.

Faren for spredning av fremmede arter skal inngå i miljørisikovurderingen.

## **5 Lagring, behandling og sluttdisponering**

All lagring og behandling av avfall skal foregå på en slik måte at det ikke oppstår forurensning.

Virksomheten skal ha kart hvor det framgår hvor forskjellige typer avfall er lagret. Lagret avfall skal være tydelig merket slik at det framgår hva som er lagret.

Lagringen av avfallet skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn og omløp. Avfallet skal ikke lagres uforholdsmessig lenge. Det skal ikke forekomme lagring slik at kvaliteten eller muligheten for gjenvinning blir redusert, eller at det er fare for selvantennning.

Konteinere skal lagres på kjøresterkt dekke, eller tilsvarende med minst like god kvalitet.

Alle aktiviteter skal synliggjøres i risikovurderingen.

### **5.1 Knusing, klipping, sikting og mellomlagring av asfalt og betong**

Knusing, klipping, sikting og mellomlagring av asfalt og betong skal minst foregå på kjøresterkt dekke.

Behandling av asfalt og betong skal foregå på kortest mulig tid. Det må tas hensyn til vindstyrke- og retning for å unngå støv og støv i størst mulig grad.

### **5.2 Mellomlagring og behandling av forurensede masser**

Mellomlagring av forurensede masser skal skje på en måte som ikke bidrar til spredning av forurensede partikler til hverken vann eller luft.

Forurenset masser skal lagres på tett dekke.

Massene skal ikke inneholde synlig søppel. Eventuelt søppel må fjernes enten i forkant av, eller i forbindelse med vaskeprosessen.

All mellomlagring og behandling av forurensede masser og utskilt finstoff skal være risikovurdert.

### 5.3 Prøvetaking av rensede/vaskede masser

Forurensede masser kan, jf. forurensningsloven § 27, opphøre å være avfall når de som minimum:

1. har gjennomgått gjenvinning
2. er alminnelig brukt til bestemte formål
3. kan omsettes i et marked eller er gjenstand for etterspørsel
4. innfrir de tekniske kravene som følger av de aktuelle bruksområdene og eventuelle produktkrav og -standarder
5. ikke medfører nevneverdig høyere risiko for helseskade eller miljøforstyrrelse enn tilsvarende gjenstander og stoffer som ellers kunne blitt brukt

Samtlige kriterier 1-5 skal være oppfylt. Det er bedriften som skal vurdere om de behandlede massene ikke lenger skal anses som avfall. For rensede masser som skal gjenbrukes, må virksomheten dokumentere følgende:

- massene skal tilfredsstillende normverdier for rene masser, jf. forurensningsforskriften kapittel 2, vedlegg 1
- massene skal ikke inneholde nivåer av prioriterte miljøgifter, jf. vedlegg 1, av miljømessig betydning

Det er ikke tillatt å fortynne avfall med hensikt å komme under grenseverdier.

Behandlede masser må prøvetas i henhold til et prøvetakingsprogram, minst de forbindelsene massene var forurenset med før behandling, for å få konstatert om massene tilfredsstillende ovennevnte krav. Dette må dokumenteres.

### 5.4 Sluttdisponering

Alt avfall skal leveres til godkjent anlegg.

Betong som ikke kan gå til gjenvinning eller nyttig formål i tråd med faktaark M-14|2013 eller ny forskrift om bruk av betongavfall må leveres til godkjent mottak. Avfall som ikke kan gjenbrukes i tråd med forurensningsloven § 32 skal søkes om til Miljødirektoratet.

Produksjonsavfall (sikterest) og annet avfall som ikke kan resirkuleres i prosessen og utsortert avfall skal leveres til godkjent anlegg.

Avfall som blir levert til deponi skal oppfylle kravene i avfallsforskriften kapittel 9.

## 6 Utslipp til vann

Avfallet skal lagres og behandles slik at det i minst mulig grad fører til avrenning eller forurensning av nærliggende vannforekomst og grunn. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

Rengjøring av dekke, gulv, containere og annet utstyr skal i størst mulig grad utføres ved bruk av tørre metoder.

### **6.1 Rent overvann**

Rent overvann fra virksomhetens utearealer skal håndteres slik at det ikke fører til skade eller ulempe for miljøet.

Virksomheten skal ha kontroll med overvann og, om nødvendig, iverksette tiltak for å hindre at rent vann kommer inn på anlegget. Håndtering av overvann skal ta høyde for ekstremvær/klimaendringer.

### **6.2 Oljeholdig vann**

Oljeholdig vann skal passere oljeutskiller og/eller sandfang før utslipp.

Før utslipp skal oljeholdig vann passere en kum med mulighet for mengdemåling og uttak av prøver.

Løsemidler og andre kjemikalier som kan redusere utskillerens funksjon (danne emulsjoner) skal ikke gå gjennom oljeutskilleren.

Oljen og tilhørende sandfang skal håndteres som farlig avfall.

### **6.3 Forurenset vann**

Det er ikke tillatt å slippe ut forurenset vann til grunn, bekk eller overvann uten at målinger viser at det er akseptabelt uten rensing.

Før utslipp fra rensinnretning skal vannet passere en kontrollkum for mengdemåling og uttak av prøver. Målinger skal utføres i henhold til et måleprogram.

### **6.4 Prosessvann fra vaskeanlegg**

Det er ikke tillatt å slippe urensert prosessvann fra vaskeanlegget til resipient.

Før påslipp til rensanlegget, skal prosessvannet passere en kontrollkum for mengdemåling og uttak av prøver. Målinger skal utføres i henhold til et måleprogram.

### **6.5 Utslippspunkt**

Rensert prosessvann skal føres til Nidelva med rør eller vannledning.

Utslipet skal foregå på en slik måte (for eksempel gjennom bruk av diffusor, rørutforming og utslippshastighet) at innblandingen i vannmassene blir best mulig.

### **6.6 Utslippskontroll**

Rensert vann som slippes til resipient, skal overholde grenseverdiene i tabell 2.

Vann som overholder grenseverdiene i tabell 2 kan resirkuleres inn i vaskeanlegget.

Virksomheten skal kontrollere og dokumentere utslippene til vann ved å gjennomføre målinger. Målinger skal bestå av volum, prøvetaking, analyse og/eller beregning.

Målinger skal utføres i henhold til et måleprogram som sikrer at de blir representative for virksomhetens faktiske utslipp.

Målingene skal gjennomføres av uavhengig fagkyndig. Der det er hensiktsmessig, kan selve prøvetakingen gjennomføres av virksomheten selv i samråd med fagkyndig.

En årlig sammenstilling og vurdering av prøvetakingsresultater skal sendes inn sammen med årsrapporten.

**Tabell 2** Minimumskrav til måleprogram:

Kilde	Komponent	Utslippsgrense (døgnmiddel) <sup>[7]</sup>	Enhet	Prøvetakingsfrekvens	Gjelder fra
Renseanlegg	Arsen (As) <sup>[1]</sup>	10	µg/l	Minst én gang per måned	d.d.
	Kadmium (Cd) <sup>[2]</sup>	5			
	Krom (Cr) <sup>[1]</sup>	10			
	Kobber (Cu) <sup>[1]</sup>	50			
	Bly (Pb) <sup>[2]</sup>	10			
	Kvikksølv (Hg) <sup>[1]</sup>	0,5			
	Nikkel (Ni) <sup>[2]</sup>	20			
	Sink (Zn) <sup>[1]</sup>	100	mg/l	Etter eget måleprogram	
	HOI <sup>[3]</sup>	2			
	TOC <sup>[4]</sup>	30			
	Suspendert stoff	50			
	KOF <sup>[5]</sup>	30	µg/l	Etter eget måleprogram	
	PAH <sup>[6]</sup>	2			
	PCB	0,002			
	TBT	0,0002			

<sup>[1]</sup> Basert på laveste BAT-AEL i BAT 20 (tabell 6.1)

<sup>[2]</sup> Basert på 1/2, 1/5 og 2/5 av laveste grenseverdi i BAT-AEL i BAT 20 (tabell 6.1)

<sup>[3]</sup> HOI: Hydrokarbonoljeindeks

<sup>[4]</sup> TOC: Total organisk karbon

<sup>[5]</sup> KOF: Kjemisk oksygenforbruk

<sup>[6]</sup> PAH: Polysykliske aromatiske alkylforbindelser

<sup>[7]</sup> Grenseverdiene gjelder for ufortynnet prosessvann og ved normal drift

## 6.7. Kartlegging av utslipp fra betong som mellomlagres

Virksomheten plikter å kartlegge utslipp fra forurenset betong som mellomlagres. Virksomheten skal legge denne kartleggingen til grunn for utarbeidelsen av et måleprogram.

## 6.8 Renseinnretning

Renseinnretningen(e) skal fungere, driftes og vedlikeholdes i henhold til tekniske retningslinjer. Det skal være dimensjonert for de faktiske vannmengdene som blir tilført. Renseinnretningen(e) skal vedlikeholdes jevnlig for å hindre begroing og tilstopping.

## 6.9 Overvåking etter vannforskriften

Virksomheten skal overvåke hvordan utslipp fra virksomheten påvirker tilstanden (økologisk og kjemisk) i Nidelva. Eventuell overvåking skal gjennomføres i tråd med bestemmelsene i vannforskriften for tiltaksorientert overvåking.

Overvåkingsprogrammet skal vise og begrunne hvilke elementer som vil bli undersøkt. Plasseringen av prøvetakingspunkter og prøvetakingsfrekvens, samt hvordan, og i hvilke medier

(biota, sediment og så videre), undersøkelsen vil bli gjennomført, skal også framgå av programmet.

Data som fremskaffes ved overvåking i vann, inklusivt sediment og biota, skal registreres i databasen Vannmiljø.

Overvåkingen skal gjennomføres av fagkyndig, uavhengig konsulent etter vannforskriftens bestemmelser.

### **6.10 Kvalitetssikring**

Virksomheten er ansvarlig for at måleutstyr, metoder og gjennomføring av målingene er forsvarlig kvalitetssikret. Det er virksomhetens ansvar å påse at måleprogrammet er tilstrekkelig til å avdekke eventuelle uakseptable utslipp fra anlegget til omgivelsene. Virksomheten skal sørge for at resultatene av all kontroll vurderes av fagkyndig.

Analyser skal utføres etter Norsk Standard av akkrediterte laboratorier. Virksomheten kan benytte andre metoder enn norsk eller internasjonal standard dersom særlige hensyn tilsier det. Dette må dokumenteres.

### **6.11 Sanitært avløpsvann**

Sanitært avløpsvann skal håndteres etter krav fra kommunen.

### **6.12 Oversikt**

Virksomheten må ha dokumentert oversikt over ledningsnett, kummer, tanker, oljeutskillere, utslipp- og prøvetakingspunkt og lignende.

Virksomheten må kartlegge overvann og forurenset vann fra hele området til virksomheten. Kartleggingen skal omfatte oversikt over vannmengder, eksisterende rørsystem og grad av forurensning.

## **7 Utslipp til luft**

Virksomheten skal drive slik at støv ikke fører til nevneverdig skade eller ulempe for naboer og miljø.

### **7.1 Diffuse utslipp**

Diffuse utslipp fra produksjonsprosesser og fra utearealer, for eksempel lagerområder, områder for lossing/lasting og renseanlegg, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig.

### **7.2 Utslppsreducerende tiltak**

Vurdering av støvsituasjonen skal gjøres jevnlig i driftsperioden, og dokumenteres skriftlig. Det skal synliggjøres at værmessig tørre perioder er vurdert. Virksomheten skal gjennomføre effektive tiltak for å redusere støvutslipp fra alle støvende aktiviteter, eksempelvis ved at åpne lager av råvarer/produkter og trafikkarealer fuktes ved behov for å hindre støvflukt.

Støv på (offentlig) vei skal fjernes regelmessig, basert på virksomhetens miljørisikovurdering.

### 7.3 Utslippskontroll

Utslipp av støv og partikler (mineralsk andel) skal ikke overstige  $5 \text{ g/m}^2$  i løpet av 30 dager målt ved nærmeste nabo, eller annen nabo som eventuelt blir mer utsatt.

Eventuelle støvnedfallsmålinger skal utføres slik at de blir representative for virksomhetens faktiske utslipp, og ikke avsluttes før målingene er dokumentert innenfor grenseverdien.

Nedfallsmålinger skal planlegges, utføres og vurderes av uavhengig konsulent med fagkompetanse.

Status for eventuelle støvnedfallsmålinger skal sendes inn sammen med årsrapporten hvert år inntil utslippet er dokumentert å ligge innenfor grenseverdien.

## 8 Støy

Virksomheten er pliktig til å redusere støyen så langt som praktisk mulig. Særlig støyende deler av aktivitetene skal, om nødvendig, skjermes ved bygging av støyskjermer eller annen støydemping. Utforming må skje etter nærmere byggetekniske krav fra kommunen.

Eventuelle klager på støy fra virksomheten skal loggføres sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte støyplagen.

### 8.1 Grenseverdier

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtryknivå ved mest støyutsatte fasade:

**Tabell 3** Støygrenser for ordinær drift

Natt mandag-fredag (kl. 06.30-07) $L_{pAekv0,5h}$	Dag mandag-torsdag (kl. 07-19) $L_{pAekv12h}$	Dag fredag (kl. 07-17) $L_{pAekv10h}$	Kveld mandag-torsdag (kl. 19-20) $L_{pAekv1h}$	Lørdag (kl. 08-13) $L_{pAekv5h}$
45 dB(A)	55 dB(A)	55 dB(A)	50 dB(A)	50 dB(A)

$L_{pAekvT}$  er A-veiet gjennomsnittsnivå (dBA) midlet over driftstid der T angir midlingstiden i antall timer.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn.

Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra anlegget er ikke omfattet av grensene.

Støygrensene gjelder ikke for bebyggelse som er etablert etter at tillatelsen trådte i kraft.

### 8.2 Støysonekart

Virksomheten skal ha et oppdatert støysonekart, som er basert på midling over tillatt driftsperiode. Støysonekartet skal angi hvorvidt støynivået er innenfor eller utenfor fastsatte grenseverdier ved nærmeste bebyggelse(r).

Det skal foreligge en skriftlig redegjørelse for hvordan støysonekartet er utarbeidet. Støynivå fra de ulike støykildene skal oppgis i tabell.

## 9 Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal ikke medføre utslipp til grunn eller grunnvann som kan medføre skader eller ulemper for miljøet. Virksomheten plikter å gjennomføre forebyggende tiltak som skal hindre utslipp til grunn og grunnvann.

Virksomheten skal holde oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på anleggsområdet, herunder fare for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal Statsforvalteren varsles om dette.

Terrenginngrep som kan medføre fare for at forurensning i grunnen sprer seg, må ha tiltaksplan basert på forurensningsforskriften kapittel 2<sup>3</sup> og tillatelse etter forurensningsloven.

Dersom virksomheten har gjort, eller i fremtiden gjør, undersøkelser og/eller forurensningsreducerende tiltak på den aktuelle eiendommen, skal virksomheten registrere sine funn og tiltak i Grunnforurensningsdatabasen. Dette gjelder også dersom det er mistanke om at grunnen er forurenset.

### 9.1 Tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann (fase 1)

Virksomheten skal vurdere behovet for å dokumentere forurensningstilstanden i grunn og grunnvann. Denne vurderingen skal gjennomføres i henhold til trinn 1-3 (fase 1) i Miljødirektoratets veileder M-630/2016 «Tilstandsrapport for industriområder».

Vurderingen skal sendes Statsforvalteren innen oppstart av anlegget.

Dersom Statsforvalteren med utgangspunkt i denne vurderingen finner at tilstanden i grunn og grunnvann må dokumenteres, vil virksomheten bli pålagt å utarbeide en full tilstandsrapport i henhold til trinn 4-7 i Miljødirektoratets veileder M-630/2016.

Eventuelle resultater fra undersøkelsen skal også legges inn i Grunnforurensningsdatabasen.

## 10 Andre forurensningsmessige ulemper

### 10.1 Forsøpling og tilsøling

Virksomheten skal utarbeide driftsrutiner som sikrer at nærmiljøulempene som følge av driften reduseres til et minimum. Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples eller søles til/ støves ned. Opprydding av avfall fra anlegget skal skje fortløpende.

### 10.2 Skadedyr og fugl

Anlegget skal drives på en slik måte at skadedyr og fugl unngås i størst mulig grad. Om nødvendig må tiltak iverksettes for bekjempelse.

---

<sup>3</sup> Jf. forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider

### **10.3 Lukt**

Virksomheten skal drive slik at lukt blir avgrenset til et minimum og slik at lukt ikke fører til nevneverdig plage eller ulempe for naboer og miljø. Om nødvendig må virksomheten gjøre målinger og/eller iverksette tiltak.

## **11 Energi**

### **11.1 Energiledelse**

Virksomheten skal ha et system for energiledelse i virksomheten for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energiledelse skal inngå i virksomhetens internkontroll, og følge prinsippene og metodene angitt i norsk standard for energiledelse.

### **11.2 Utnyttelse av overskuddsenergi**

Virksomheten skal, i størst mulig grad, utnytte overskuddsenergi fra eksisterende og nye anlegg internt. Virksomheten skal også, gjennom tiltak på eget anleggsområde, legge til rette for at overskuddsenergi skal kunne utnyttes eksternt, med mindre det kan godtgjøres at dette ikke er teknisk eller økonomisk mulig.

## **12 Forebyggende tiltak og beredskap mot forurensning**

### **12.1 Miljørisikoanalyse**

Virksomheten skal ha en miljørisikoanalyse for sin virksomhet. Virksomheten skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko.

Alle aktiviteter på anlegget skal synliggjøres i risikovurderingen. Potensielle kilder til forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Virksomheten skal ha oversikt over de forhold som kan bli berørt av forurensningen og de konsekvenser forurensning kan medføre. Miljørisikoanalysen skal inneholde vurdering av klimaendringer og tiltak mot dette, spesielt mot økt nedbør og flom, herunder tiårsflom.

Miljørisikoanalysen skal være tilpasset aktiviteten på anlegget. Ved vesentlige oppdateringer skal miljørisikoanalysen oversendes Statsforvalteren sammen med årsrapporten.

### **12.2 Forebyggende tiltak**

På bakgrunn av miljørisikoanalysen skal virksomheten iverksette tiltak. Både sannsynlighetsreducerende og konsekvensreducerende tiltak skal vurderes. Virksomheten skal ha en oppdatert oversikt over tiltak i internkontrollsystemet.

### **12.3 Etablering av beredskap**

Virksomheten skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen, etablere og vedlikeholde en beredskap mot forurensning. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves/gjennomgås minimum en gang per år.

Beredskapen skal dokumenteres i en beredskapsplan.

## 12.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift<sup>4</sup>. Virksomheten skal også så snart som mulig underrette Statsforvalteren i slike tilfeller.

# 13 Rapportering til Statsforvalteren

## 13.1 Årsrapportering

Innen 1. mars hvert år skal virksomheten sende skriftlig rapport til Statsforvalteren for siste kalenderår, inntil et eventuelt rapporteringsskjema er tilgjengelig i Altinn.

Rapporten skal inneholde en beskrivelse av driftsåret, med følgende punkter:

- Mottatt avfall i rapporteringsåret, sortert etter type avfall.
- Avfall sendt videre i rapporteringsåret, sortert etter type avfall, herunder beskrivelse av nedstrømsbehandling/mottaker.
- Lagret mengde ved årets slutt (31. desember), sortert etter type avfall.
- Eventuelle avvik knyttet til ytre miljø, herunder klager på anlegget.
- Drift utenom ordinær driftstid.
- Vurdering av resultatene fra eventuell prøvetaking/målinger av utslipp.
- Vurdering om valgt plassering av prøvetakingspunkter, -metoder og -frekvenser gir representative prøver.
- Vurdering av om driften er i samsvar med gjeldende tillatelse.
- Evaluering av effekten av gjennomførte tiltak, samt vurdering av forbedringspunkter som ytterligere kan redusere miljøbelastningen.
- Informasjon om vesentlig endring av miljørisikovurderinger og eventuelt støysonekart.
- Vesentlige endringer på anlegget og/eller endring i rutiner/driftsform.
- Støysonekart med redegjørelse.
- Status for eventuelle støvnedfallsmålingene.

Dersom Statsforvalteren har behov for endrede rapporteringsvilkår, kan gjeldende krav endres med seks måneders varsling.

## 13.2 Samsvarsvurdering før oppstart

Senest 3 måneder før oppstart, skal virksomheten sende en skriftlig vurdering om den planlagte aktiviteten er i samsvar med vilkårene i tillatelsen. Dersom det er behov for å endre tillatelsen må virksomheten sende en søknad i god tid før oppstart.

# 14 Utskiftning av utstyr

Ved utskifting av utstyr må det nye utstyret tilfredsstille kravene om bruk av beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning.

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr som kan være av vesentlig betydning for virksomhetens utslipp, skal virksomhet gi melding til Statsforvalteren om dette i god tid før det tas beslutning om valg av utstyr.

---

<sup>4</sup> Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

Ved utskifting av utstyr må det nye utstyret tilfredsstillende de kravene om bruk av beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning som følger av relevante BAT-konklusjoner jf. forurensningsforskriften kapittel 36 vedlegg 2.

## 15 Eierskifte

Hvis virksomheten overdras til ny eier, skal melding sendes Statsforvalteren så snart som mulig og senest én måned etter eierskiftet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjoner/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meldes til Statsforvalteren.

Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før Statsforvalteren har vurdert behov for finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet.

## 16 Nedleggelse

Hvis anlegget blir nedlagt eller stanser for en lengre periode, skal den ansvarlige gjøre det som er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Det skal i rimelig tid på forhånd gis melding til Statsforvalteren.

Virksomheten skal vurdere forurensningstilstand i grunn og grunnvann med hensyn til relevante stoffer som er håndtert ved anlegget, og treffe de tiltak som følger av forurensningsloven § 7 og § 20.

Virksomheten skal sørge for at avfall tas hånd om på forsvarlig måte. Det skal dokumenteres at avfallet er levert til godkjent mottak.

Rapport som redegjør for nedleggelsesprosessen, skal sendes Statsforvalteren senest 3 måneder etter at virksomheten er nedlagt. Rapporten skal også inneholde kvittering på levert avfall, eventuelt rapport fra miljøtekniske grunnundersøkelser og tiltaksplan for opprydding i forurenset grunn.

Statsforvalteren kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Statsforvalteren kan pålegge den ansvarlige å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Statsforvalteren i god tid før start er planlagt.

## 17 Tilsyn

Virksomheten plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

## VEDLEGG 1

### Liste over prioriterte stoffer.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene:

#### Metaller og metallforbindelser:

	<b>Forkortelser</b>
<b>Arsen</b> og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
<b>Bly</b> og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
<b>Kadmium</b> og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
<b>Krom</b> og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
<b>Kvikksølv</b> og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

#### Organiske forbindelser:

<b>Bromerte flammehemmere</b>	<b>Vanlige forkortelser</b>
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

#### Klorerte organiske forbindelser

1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C <sub>10</sub> -C <sub>13</sub> (kloralkaner C <sub>10</sub> -C <sub>13</sub> )	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C <sub>14</sub> -C <sub>17</sub> (kloralkaner C <sub>14</sub> -C <sub>17</sub> )	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Triklosan (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

#### Enkelte tensider

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

#### Nitromuskforbindelser

Muskxylen

#### Alkylfenoler og alkylfenoletoksylder

Nonylfenol og nonylfenoletoksylder	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksylder	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

**Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)**

Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og forbindelser som inneholder PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre	PFOA
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDODA, PFTrDA, PFTeDA

**Tinnorganiske forbindelser**

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT

**Polysykliske aromatiske hydrokarboner**

PAH

**Ftalater**

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP

**Bisfenol A**

BPA

**Siloksaner**

Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

**Benzotriazolbaserte UV-filtre**

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350

## VEDLEGG 2

I utgangspunktet gjelder alle definisjoner slik de er nedfelt i det norske regelverket. I tillegg til regelverket er også definisjoner nedfelt i Norsk Standard lagt til grunn. I de tilfeller der det i denne tillatelsen er brukt ord/uttrykk som ikke er dekket av annet norsk lovverk/standard gjelder følgende definisjoner:

**Avløpsvann:** Sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.

**Behandling:** Prosesser, under dette sortering, som endrer egenskapene til avfallet med formål å redusere volum, fare, gjøre det lettere å håndtere eller enklere å gjenvinne.

**Deponi<sup>5</sup>:** Et permanent disponeringssted på eller under bakken. Som hovedregel skal alt avfall søkes utnyttet/gjenvunnet før deponi vurderes som en løsning.

**Diffuse utslipp:** Alle utslipp utenom punktkilder.

**Fast dekke:** Dekke som har ei hard overflate, for eksempel asfalt. Ikke grus eller lignende.

**Fremmede arter:** Arter som opptrer utenfor sitt tidligere eller nåværende naturlige utbredelsesområde og spredningspotensial. Fremmede arter er spredt til nye områder bevisst eller ubevisst ved hjelp av menneskers aktivitet. Artsdatabanken har ansvar for å vurdere økologisk risiko knyttet til arter som ikke er naturlig hjemmehørende i Norge og å føre oversikt over slike arter som er påvist i Norge. Liste over fremmede arter i Norge er tilgjengelig på [www.artsdatabanken.no](http://www.artsdatabanken.no).

**Forurenset overvann:** Overvann som har vært i kontakt med avfall, eller på en annen måte blitt påvirket av driften ved anlegget.

**Godkjent avfallsmottak:** Mottak (sorteringsanlegg, behandlingsanlegg, deponi og lignende) som har tillatelse etter forurensningsloven for den type avfall som ønskes levert. Alle særskilte tillatelser er tilgjengelig på [www.norskeutslipp.no](http://www.norskeutslipp.no).

**Håndtering:** Fellesbenevnelse for mottak og gjenvinning, under dette forberedelse til lagring, i påvente av gjenvinning eller sluttbehandling.

**Inert avfall<sup>6</sup>:** Avfall som ikke gjennomgår noen betydelig fysisk, kjemisk eller biologisk omdanning, for eksempel betong, glass, keramikk, murstein.

**Innendørs:** lukket bygg med tak og vegger.

**Kjørefast dekke:** Dekke som har ei hard overflate, for eksempel grus. Må tåle belastningen fra kjøretøyene som skal benyttes på anlegget.

**Lagring/mellomlagring:** All oppbevaring av avfall/masser før videre håndtering eller videretransport til annet godkjent mottak. Hvis lagringen er mer enn 1 år før det går til sluttbehandling (for eksempel deponi eller forbrenningsanlegg) eller mer enn 3 år før det går til gjenvinning eller behandling, gjelder kravene for deponering (avfallsforskriften kapittel 9).

---

<sup>5</sup> Definisjonen er hentet fra avfallsforskriften kapittel 9 (§ 9-3 bokstav h).

<sup>6</sup> Definisjonen er mer utfyllende i avfallsforskriften kapittel 9 (§ 9-3 bokstav g).

**Måling:** Volumstrømmåling, prøvetaking, analyse og beregning.

**Omlasting:** All overføring/fysisk flytting av sortert avfall fra en oppbevaringsenhet til mer tjenlig oppbevaringsenhet, ofte fra en mindre enhet til en større. Omlasting av avfall endrer ikke sammensetningen til avfallet eller egenskaper.

**Organisk avfall:** Matavfall, hageavfall og annet nedbrytbart avfall fra husholdning og næring, inkludert avfall fra industri, landbruk, akvakultur og avløpsslam.

**Overvann:** Overflateavrenning som følge av nedbør eller smeltevann.

**Rene masser:** Jord- og steinmasser som ikke er forurenset.

**Rent trevirke:** Trevirke som ikke er behandlet eller påført noen form for overflatebehandling, for eksempel maling, lim og lakk.

**Resipient:** Grunnvann, vassdrag eller havområde som mottar utslipp.

**Sortert avfall:** Avfall der innholdet til alle fraksjonene er kjent. Sortert avfall blir også kjennetegnet ved at sammensetningen er utpreget homogen, det vil si er sammensatt av like materialer/materialtyper.

**Tett dekke:** Fast ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterk dekke med oppsamlingsmulighet for alle de materialene/avfallstypene som skal håndteres på eller i samme område som det tette dekket (vann, væske, fastestoff og lignende). I dag regner vi betong som tett dekke.

**Usortert avfall:** Avfall der innholdet til alt eller deler av avfallet er ukjent og der avfallet ikke ha gjennomgått en avsluttende behandling.