

Inspeksjon ved **Maarud A/S**

Endelig rapport.

Bedriftens adresse:	2190 DISENÅ	Tlf. nr.:	
Inspeksjonsdato:	06.12.2002	Utslippstillatelse av:	11.10.1984
Forrige kontroll:	revisjon 1997 (SFT)	Endring av:	senest 10.12.1998
Til stede fra bedriften:	Lars Joramo	Rapport nr:	02.07.19
	Kari B Mellem	Arkivkode:	461.31
	Arild Hansen	Saksnr., brev:	2002/8069
Tilstede fra kommunen:		Bransjenr.:	15.31
Fylkesmannens inspektør:	Morten S Andersen	Kontrollklasse:	2
		Bedrift nr. (Inkosys):	A61053
		Tillatelse nr.:	1988009

Hensikt:

Forhåndsvarslet inspeksjon med spesiell vekt på

- Produksjonsgrenser
- Utslippskontroll
- Behandling av avfall/spesialavfall
- Internkontroll
- Driften ved bedriftens produksjonsanlegg inklusiv renseanlegg.

Hovedkonklusjon :

Det ble ikke avdekket avvik fra krav i utslippstillatelse/ forurensningsloven eller forskrifter under inspeksjonen.

Utarbeidet dato: 10.12.2002

Godkjent dato:

Sign.:

Sign.:

Inspektør: Morten S Andersen

Ola Gillund, seksjonsleder

1. Innledning

Inspeksjoner gjennomføres i hovedsak for å verifisere at gjeldende krav med hensyn til ivaretagelse av ytre miljø overholdes. Inspeksjonen fokuserer på overholdelse av krav og rapporten beskriver eventuelle avvik og anmerkninger som ble avdekket under kontrollen. Rapporten gir således ingen fullstendig tilstandsvurdering av bedriftens miljøarbeid eller miljøstatus.

Definisjoner på et avvik og en anmerkning er som følger:

- AVVIK defineres som overtredelse av vilkår gitt i utslippstillatelsen eller gjeldende lover og forskrifter, eller på bedriftens egne prosedyrer og instruksjoner som har relevans for å ivareta det ytre miljø.
- ANMERKNING er et forhold som ikke omfattes av definisjonen for avvik, men som fylkesmannen mener det er riktig å påpeke for å ivareta og forbedre det ytre miljø.

2. Dokumentunderlag

Dokumentunderlag for kontrollen var :

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven).
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)
- Forskrift om spesialavfall.
- Forskrift om sortering, oppbevaring og levering til gjenvinning av brunt papir (05.04.1994)
- Utslippstillatelse av 28.06.1974, 11.10.1988 med endringer.

3. Omfang

Følgende områder ble dekket under inspeksjonen:

- Status for internkontroll
- Registreringssystem for evt. uhell og håndtering av uhell (avvikssystem)
- Bedriftens håndtering av naboklager.
- Renseanlegg for utslipp av prosessavløpsvann til resipient som er Glomma
- Lagring og håndtering av kjemiske stoffer og produkter
- Drift av produksjonsutstyr
- Overholdelse av produksjonsrammer
- Håndtering av produksjons- og spesialavfall.
- Drift av bedriftens deponi.
- Støy fra virksomheten

4. Andre forhold

Navn på bedriften

Det ble under inspeksjonen opplyst at Maarud AS i forbindelse med fusjon vil skifte navn til "KRAFT Foods Norge AS, Avd. Disenå". Fylkesmannen avventer nærmere beskjed om dette.

Produksjonsgrenser

Bedriften opplyste at det i 1998 ble søkt om økte produksjonsrammer. Dette var for å imøtekomme planer om produksjon i forbindelse med økt eksport. Den aktuelle produksjonen ved bedriften ligger godt innenfor de tillatte rammer.

Renseanlegg

Maarud A/S har iverksatt flere tiltak for å optimere driften av renseanlegget.

Det er gjort forsøk med alternerende drift av luftinnblåsere på 3. forbehandlingstank for å skape miljø for nitrogenfjerning. Det blir i tillegg tilsatt papirfiber fra avisproduksjon for å optimere slamproduksjonen. Med tilsatt avisfiber er det i følge bedriften oppnådd slam med større TS og mindre lukt. I tillegg er innholdet av Akrylamid i slammet mindre ved bruk av papirfiber enn ved bruk av tilsvarende mengde polymer. Det ble forevist datablad på fibermaterialet.

Brensel

Bedriften opplyste at det er planlagt å skifte fra fyringsolje til gass. Dersom dette vil føre til endrete utslippforhold ved bedriften ønsker Fylkesmannen å motta en oversikt over dette.

Oljetanker

Det ble opplyst at nedgravde tanker som er tatt ut av drift er rengjort og fylt med skummateriale. Nye tanker er i glassfiber.

Vedlegg 1:

Følgende områder ble dekket under inspeksjonen:

Hovedtema		Sjekk
A. Internkontroll		
	1. § 4 Plikt til internkontroll	X
	2. § 5.1 Ha tilgjengelig/ha oversikt over lovverk og krav	X
	3. § 5.2 Opplæring av og informasjon til arbeidstakerne	
	4. § 5.3 Medvirkning fra arbeidstakerne	
	5. § 5.4 Implementerte og dokumenterte mål for miljøarbeid	X
	6. § 5.5 Implementerte og dokumenterte ansvars-, myndighets- og organsisasjonsforhold	X
	7. § 5.6 Dokumentert risikovurdering, planer og tiltak	
	8. § 5.7 Implementerte og dokumenterte rutiner for å avdekke, rette opp og forebygge overtredelser av krav	X
	9. § 5.8 Dokumentert tilsyn og vedlikehold av IK-systemet	
	10. § 6 Samordning	
B. Prosessanlegg	Karakterisering	
	1. Utslipp regulert i krav, luft	
	2. Utslipp regulert i krav, vann	X
	3. Utslipp ikke regulert i krav, luft og vann	
	4. Utslippskontroll luft	
	5. Utslippskontroll vann	X
	6. Drift av utslippsrelatert prosess og renseutstyr	X
	7. Vedlikehold av utslippsrelatert prosess og renseutstyr	X
	8. Utslippsreducerende tiltak og installasjoner	X
	9. Støy	X
	10. Diverse	
C. Produksjons-/forbruksavfall		
	1. Ulovlige utslipp til luft og vann fra deponi	
	2. Ulovlige avfallstyper som leveres til behandling/deponi	
	3. Utslipps- og avfallskontroll ved deponi	
	4. Drift og vedlikehold av deponi	X
	5. Utslippsreducerende tiltak og installasjoner ved deponi	
	6. Kildesortering	X
	7. Forskrift om registrering av avfallshåndtering	
	8. Forskrift om brunt papir	
	9. Forskrift/avtale om kasserte dekk	
	10. Forskrifter/avtaler om emballasje	
	11. Annet regelverk som regulerer produksjons-/forbr.avfall	
	12. Diverse	

Hovedtema		Sjekket
D. Spesialavfall		
	1. Levering og deklarerer av spesialavfall (spes.avf. forskr. §§ 8 og 11)	X
	2. Lagring og merking av spesialavfall (spesialavfallsforskriften § 5)	X
	3. Forskrift om miljøskadelige batterier og akkumulatører	
	4. Spilloljerefusjonsordningen	
	5. Forskrift om grensekryssende transport av avfall	
	6. Forskrift om forbrenning av spillolje	
	7. Rammekrav (typer avfall, mengder, type prosess) for innsamlere/behandlingsanlegg for spesialavfall	
	8. Krav til innsamlere/behandlingsanlegg for spesialavfall om journalføring og samarbeidsavtale med Norsas	
	9. Annet regelverk som regulerer spesialavfall og spesialavfallshåndtering	
	10. Diverse	
E. Kjemikalier		
	1. Lagring av kjemikalier (PK-loven § 3, F-loven § 7)	
	2. Kjemikalieinformasjon råvarer/ferdigvarer (PK-loven § 3)	
	3. Helse- og miljøfaremerking (forskrift om klass., merking mv. av farlige kjem. - Merkeforskriften)	
	4. Forskrift om HMS-datablad	
	5. Deklarering til Produktregisteret (Merkeforskriften)	
	6. Regelverk for ozonreducerende stoffer	
	7. Forskrift om forhåndsmelding av nye stoffer	
	8. Forskrift om eksport/import av visse farlige kjemikalier	
	9. Forskrift om vurdering og kontroll av risikoer ved eksisterende stoffer	
	10. Begrensningsforskriften	
	11. Substitusjon / utfasingskjemikalier	
	12. Annet kjemikalierregelverk	
	13. Diverse	
F. Beredskap		
	1. Varslingsplikt	
	2. Risikoanalyser	
	3. Personellressurser	
	4. Materiellressurser	
	5. Opprydding/overvåking etter akutte utslipp	
	6. Beredskapsplan	
	7. Diverse.	
G. Diverse		
	1. Endringsbehov i tillatelsen	X
	1. Egenrapportering	X
	2. Uhellsrapportering	X