



## UANMELDT KONTROLL VED TRØNDELAG BILDELER VERDAL AS

Virksomhet:	Trøndelag Bildeler Verdal AS Postboks 734 7651 VERDAL	Tillatelse av:	29.09.2004
Organisasjonsnr.	981400496	Kontrollør fra Fylkesmannens miljøvernavdeling:	Monica Ness
Tidsrom for kontrollen:	29.09.2010	Repr. for bedriften:	Tore Grøneng

### Rapportens innhold :

Denne rapporten beskriver funn innen følgende kontrollerte område:  
Drift av biloppsamlingsplass.

### Hovedkonklusjon :

Det ble påvist 2 avvik og 2 anmerkninger på kontrollen.

---

Utarbeidet dato:

Godkjent dato:

Monica Ness  
Kontrollør  
Fylkesmannens miljøvernavdeling

Bjørnar Wiseth  
Nestleder  
Fylkesmannens miljøvernavdeling

---

## 1. Innledning

Kontroller gjennomføres i hovedsak for å verifisere at gjeldende krav med hensyn til ivaretagelse av regelverket overholdes. Kontrollene fokuserer på overholdelse av krav og kontrollrapporter beskriver evt. avvik og anmerkninger som avdekkes under kontroller, og er gjeldende for det kontrollerte området. Slike rapporter gir således ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens HMS-arbeid.

Denne rapporten er skrevet etter en uanmeldt kontroll ved Trøndelag Bildeler Verdal AS gjennomført av Fylkesmannens miljøvernavdeling.

Rapporten omhandler funn på Fylkesmannens miljøvernavdelings fagområde forurensning/ytre miljø. Generelt omfatter funn både avvik og anmerkninger. Definisjonene på avvik og anmerkninger er som følger:

- AVVIK defineres som overtredelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.
- ANMERKNINGER er et forhold som tilsynsetatene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet og som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

## 2. Dokumentunderlag

Dokumentunderlag for kontrollen var:

- Tillatelse av 29.09.2004 for Trøndelag Bildeler Verdal AS
- Lov om forurensninger og om avfall (forurensningsloven)
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
- Forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

## 3. Kontrollens omfang

Følgende områder ble dekket under kontrollen:

- Drift av anlegget
- Internkontroll
- Avfallsbehandling

## 4. Avvik

Følgende avvik ble avdekket under kontrollen:

### Avvik 1

#### **Virksomheten har mangler ved sin håndtering av farlig avfall**

Avvik fra: Avfallsforskriftens §§11-8 og 11-12

##### Kommentarer:

Iht. avfallsforskriftens § 11-8 er det leveringsplikt for farlig avfall når mengden overstiger 1 kg. Det farlige avfallet skal leveres minst 1 gang pr. år. Det følger av kravene i internkontrollforskriften at bedriften må kunne dokumentere innlevering av farlig avfall til godkjent mottaker.

Iht. avfallsforskriftens § 11-12 skal virksomhet som leverer farlig avfall gi tilstrekkelig opplysninger om avfallets opprinnelse, innhold og egenskaper slik at den videre håndteringen av avfallet kan skje på en forsvarlig måte. Når avfallet leveres, skal virksomheten fylle ut et deklarasjonsskjema som er godkjent av Klima- og forurensningsdirektoratet.

Trøndelag Bildeler Verdal AS kunne dokumentere at olje og batterier blir levert minst en gang pr. år til godkjent mottakssystem for farlig avfall. Det forelå imidlertid ikke dokumentasjon på at andre farlig avfallstyper som f.eks. brukte oljefiltre, kvikksølvholdige komponenter, kjølevæske, etc. blir levert til mottak for farlig avfall. Brukte absorpsjonsmidler er også klassifisert som farlig avfall, og skal leveres som farlig avfall. På kontrollen ble det opplyst at bedriften leverer brukte absorpsjonsmidler som farlig avfall. Det forelå imidlertid ingen dokumentasjon på at dette var levert som farlig avfall.

Det ble opplyst under kontrollen at kjølevæske blir gjenbrukt av virksomheten selv eller solgt til andre. Vi vil påpeke at kjølevæske ikke må gjenbrukes etter avtapping, men må registreres og leveres via innsamlingssystemet for farlig avfall.

Siste registrerte tømning av oljeutskilleren var 08.06.2009. Siden dette er mer enn ett år siden, må man sørge for at tømning blir foretatt snarest. Bedriften har nå oversendt dokumentasjon på at denne vil bli tømt i løpet av 14 dager av Veglo Miljøservice. Gjennomført tømning må bekreftes i bedriftens endelig tilbakerapportering.

## Avvik 2

### **Kjøretøy som ikke var miljøsanerte sto lagret utenfor fast ugjennomtrengelig dekke**

Avvik fra: Avfallsforskriftens § 4-7, vedlegg 1 og virksomhetens utslippstillatelse av 29.09.2004, punkt 2.1.3.

#### Kommentarer:

Det ble opplyst om at ca. 20-30 biler som ikke var miljøsanerte, herunder kollisjonsskadede biler, sto lagret på grusunderlag. Det ble ikke foretatt plukking på disse bilene.

Avfallsforskriftens kapittel 4, vedlegg 1, inneholder tekniske minimumskrav som virksomheten må overholde. Det er i vedlegg 1, første punkt, satt krav om at områder for lagring (inkludert midlertidig lagring) av kasserte kjøretøy før miljøsanering skal være utstyrt med fast, ugjennomtrengelig dekke på passende areal med oppsamlingsløsning eller sandfang og oljeutskiller. I virksomhetens utslippstillatelse blir det i tillegg presisert at kjøretøy som er særlig skadet eller av andre årsaker utgjør en forurensningsfare, må lagres på fast dekke.

## 5. Anmerkninger

Følgende anmerkninger ble gjort på kontrollen:

### **Anmerkning 1**

#### **Virksomheten bør redusere antall lagrede bilvrak på anlegget**

#### Kommentarer:

Utslippstillatelsen åpner for lagring av inntil 450 upressede bilvrak. På kontroll dagen var antall upressede bilvrak under dette antallet. Det var imidlertid svært mange pressede bilvrak som sto lagret i høye stabler på området. Det ble opplyst at det var forsinkelser i henting av disse bilene. Disse stablene med biler var godt synlig for omgivelsene utenfor gjerdet. Man bør påskynde bortkjøringen av disse pressede kjøretøyene slik at man får bedre rom innenfor gjerdet (f.eks. til å lagre kollisjonsskadede kjøretøy på fast dekke) og slik at anlegget ikke fremstår som skjemmende for omgivelsene.

### **Anmerkning 2**

#### **Virksomhetens internkontroll bør oppdateres / rettes mtp. farlig avfallstyper**

#### Kommentarer:

I internkontrollens punkt 4.2 er det en oversikt over avfallstyper som blir håndtert i virksomheten. Denne oversiktslisten er noe mangelfull mtp. farlig avfall. Vi ber derfor om at man tar inn denne avfallstypen i oversiktslisten også, og da helst med en

oversikt over alle farlig avfallstypene som skal håndteres i forbindelse med miljøsaneringen av bilene.

I internkontrollens punkt 5.6 gis det en oversikt over avtappingsprosedyrene. Denne oversikten er ikke utfyllende mtp. miljøsaneringen som skal gjennomføres av bilene. Vi anbefaler at man lager en mer detaljert oversikt over alle komponentene som skal demonteres, herunder alle farlige avfallstyper som skal plukkes og leveres til godkjent mottak for denne type avfall.

I virksomhetens internkontroll står det at frostvæske kan selges. Vi viser til avvik 1 der vi påpeker at denne type væske ikke må gjenbrukes etter avtapping, men må registreres og leveres til innsamlingsystemet for farlig avfall. Vi ber om at man retter opp dette i internkontrollen.

## **6. Andre forhold:**

Utenfor virksomhetens inngjerdede område sto det lagret noen større tilhengere på kontrolldagen. Disse skulle kles inn med plater og bli en del av en ny innramming av eiendommen. Vi forutsetter at det ikke blir lagret kjøretøy utenfor det inngjerdede området og forventer derfor at området er ryddet når innrammingen er ferdigstilt.