



Lesja Bulldozerlag AS – tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven i Kårbøseter grustak i Lesja

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jfr. § 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen. Vilkårene framgår på side 5 til og med side 13.

Tillatelsen gjelder fra dags dato.

Hvis bedriften ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Bedriften bør først kontakte forurensningsmyndigheten for å avklare behovet for slik endring.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 2 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal virksomheten sende Statsforvalteren en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Statsforvalteren kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Bedriftsdata

Virksomhet	Lesja Bulldozerlag AS
Beliggenhet/gateadresse	Åsenvegen 74, 2665 Lesja
Postadresse	Åsenvegen 74, 2665 Lesja
Org. nummer (bedrift)	913 860 349
Lokalisering av anlegg	Kårbøseter grustak, Lesja; gnr./bnr. gnr. /bnr.: 114/1, 114/3, 114/4, 114/5, 115/2, 115/3, 115/5, 115/9 og 115/17
Kommune og fylke	Lesja kommune og Innlandet fylke
NACE-kode og bransje	43.120 Grunnarbeid

Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
2025.0729.T	3432.0029.01	2023/9860

Tillatelse gitt: 24.09.2025	Endringsnummer: 0	Sist endret: -
Tore Pedersen e.f. avdelingsdirektør		Mona H. Fonstad seniorrådgiver

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes ut uten signatur.



Endringslogg

Endringsnummer	Endringer av	Punkt	Beskrivelse
0			Opprettelse av tillatelse



Innhold

Endringslogg.....	2
1 Tillatelsens ramme	5
1.1 Tillatte masser for deponering (jord- og steinmasser som ikke er forurenset).....	5
1.2 Masser/avfallstyper som det ikke tillates å deponere	5
1.3 Driftstid	5
2 Generelle vilkår	6
2.1 Utslippsbegrensninger	6
2.2 Plikt til å overholde grenseverdier.....	6
2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig	6
2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold	6
2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare	6
2.6 Internkontroll	6
2.7 Krav til kompetanse.....	7
3 Særskilte vilkår for deponering av jord- og steinmasser som ikke er forurenset	7
3.1 Utforming av anlegget.....	7
3.2 Informasjon til kunder	7
3.3 Mottakskontroll.....	7
3.3.1 Kontroll av jord- og steinmasser	7
3.3.2 Basiskarakterisering	8
3.3.3 Retting av avvik for deponerte masser	8
3.4 Fremmede arter	8
3.5 Journalføring.....	8
3.6 Deponering.....	9
3.7 Avslutning	9
4 Mottak og håndtering av betongavfall.....	9
5 Utslipp til vann	10
5.1 Overvann	10
5.2 Sigevann og renseinnretning	10
6 Støv.....	10
6.1 Utslippskontroll.....	10
7 Støy.....	11
7.1 Grenseverdi.....	11
8 Nærmiljøtiltak	11
8.1 Forsøpling.....	11
8.2 Oppfølging av andre nærmiljølempere	11



9 Grunnforurensning	11
10 Forebyggende tiltak og beredskap mot forurensning.....	12
10.1 Miljørisikoanalyse	12
10.2 Forebyggende tiltak.....	12
10.3 Etablering av beredskap	12
10.4 Varsling av akutt forurensning.....	12
11 Rapportering til Statsforvalteren.....	12
11.1 Egenkontrollrapport/årsrapport i Altinn	12
11.2 Sluttrapport.....	13
12 Utskiftning av utstyr	13
13 Eierskifte	13
14 Nedleggelse.....	13
15 Tilsyn	14
VEDLEGG 1	15
Liste over prioriterte stoffer	15



1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra aktiviteter med visse typer avfallsmasser, jf. følgende:

Tillatelsen gjelder etablering og drift av avfallsanlegg for jord- og steinmasser som ikke er forurenset og deponering av inntil 100 000 m³ av slike masser. Massedeponiet har et totalvolum på 100 000 m³. Formålet med deponeringen er å tilbakeføre grustaket på Kårbøseter til LNFR-formål. På samme område skal virksomheten ta imot «rene» jord – og steinmasser for gjenvinning til egne prosjekter, samt betong til knusing for videre gjenvinning til bruk som fyllmasse i egne prosjekter.

Dersom mengden overstiger rammene i tillatelsen, skal virksomheten i god tid på forhånd søke om endring av tillatelse, selv om utslippene ligger innenfor de fastsatte grensene.

Mengden masser som virksomheten mottar, skal til enhver tid være avgrenset til det som kan håndteres på en forsvarlig måte etter kravene i denne tillatelsen. Start- og sluttdato for deponering av masser skal være avklart med kommunen.

Det tillates avslutningsarbeid på deponiet, som utbedring av setninger, mindre arrondering og grøfting eller lignende, inntil ett år etter at mottaket av masser er avsluttet.

1.1 Tillatte masser for deponering (jord- og steinmasser som ikke er forurenset)

Med jord- og steinmasser menes naturlige mineralske masser bestående av nedbrutt berggrunn og knust fjell, slik som leire, silt, sand, grus, pukk og annen stein. I tillegg menes slike mineralske masser som også inneholder omdannet organisk materiale, slik som matjord, myrjord og liknende.

Med ikke-forurenset menes masser der konsentrasjonen av helse- eller miljøfarlige stoffer ikke overstiger fastsatte normverdier for forurenset grunn i forurensningsforskriften kapittel 2, vedlegg 1. Grunn som danner syre eller andre stoffer som kan medføre forurensning i kontakt med vann og/eller luft, regnes som forurenset grunn og er ikke omfattet av denne tillatelsen.

1.2 Masser/avfallstyper som det ikke tillates å deponere

Masser/avfallstyper som ikke uttrykkelig omfattes av definisjonen under punkt 1.1 over, er ikke tillatt å motta for å deponere i grustaket.

Dette innebærer blant annet at følgende type masser ikke kan mottas til deponering og utfylling i grustaket:

- masser som er forurenset slik at grenseverdiene i forurensningsforskriften kapittel 2, vedlegg 1 overskrides, eller at massene er syredannende
- inert avfall (betong, murstein, glass, keramikk med mer)
- asfalt
- metaller, plast o.l.
- forurenset avfall
- hage- og parkavfall, stubber, greiner og kvister

Listen er ikke uttømmende.

1.3 Driftstid

Ordinær driftstid for massedeponering på området skal være i perioden fra mai til november,



mandag, onsdag og fredag fra kl. 10 til 14. I perioder med høy aktivitet, typisk i juni, august og september vil det kunne være behov for utvidet drift. Slik drift skal likevel ikke forekomme på lørdager eller søndager. Den utvidete driften dersom det er behov, vil kunne være fra kl. 07.00-19.30 fra mandag t.o.m. torsdag. Drift inkluderer all virksomhet som fører til støy, herunder inn- og utkjøring og omfordeling av masser på anlegget.

2 Generelle vilkår

2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponentene fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsens pkt. 3 til 14. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er kommet fram i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårenes pkt. 3 til 14.

2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som er vanlig for den aktuelle type virksomhet i en slik grad at det kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere utslippene så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår i pkt. 3 til 14 uttrykkelig er satt grenser for.

2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslippene på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp, skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal kunne dokumenteres.

2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften så langt det er mulig uten urimelige kostnader å iverksette tiltakene som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere forurensningsmyndigheten om forhold som kan føre til vesentlig økt forurensning eller forurensningsfare. Akutt forurensning skal varsles iht. pkt. 9.2.

2.6 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet tilsvarende gjeldende forskrift om dette¹. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne

¹ Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996 nr. 1127



tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Plikt til å gjennomføre en miljørisikoanalyse følger av punkt 9.1.

2.7 Krav til kompetanse

Virksomheten plikter å påse at arbeidsoppgaver utføres, og anlegg og installasjoner blir driftet av personer med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenteres. Virksomheten skal ha tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko ved virksomheten.

3 Særskilte vilkår for deponering av jord- og steinmasser som ikke er forurenset

3.1 Utforming av anlegget

Anlegget skal være sikret mot adgang for uvedkommende. Skilt som tydelig viser hvem som er ansvarlig for anlegget og hvilke regler som gjelder ved anlegget, skal settes opp ved adkomsten. Ingen andre enn de som har fått godkjent sine leveranser, skal ha anledning til å kjøre inn og levere masser.

Skilting skal omfatte kart over området og angi plassering av vekt og tipp-plass tydelig. Skiltet med kart over området skal holdes oppdatert. Dersom skjermingen og skiltingen ikke fungerer etter hensikten, kan Statsforvalteren kreve ytterligere tiltak. Mottaket skal være bemannet når det er åpent for å kunne ta imot masser.

Virksomheten skal ha kart som viser deponeringsetapper, sedimentasjonsdam, grøfter, utslippspunkt o.l. Kartet skal være oppdatert til enhver tid og kunne framvises for forurensningsmyndigheten på forespørsel.

3.2 Informasjon til kunder

Virksomheten skal informere kunder om hvilke typer masser som er tillatt å levere til anlegget og hvilke regler som gjelder for levering.

Virksomheten skal gi kundene informasjon om håndtering av masser med fremmede arter. Denne informasjonen skal foreligge skriftlig.

3.3 Mottakskontroll

3.3.1 Kontroll av jord- og steinmasser

Virksomheten er ansvarlig for at jord- og steinmassene som deponeres på anlegget overholder krav satt i denne tillatelsen. Virksomheten avgjør om jord- og steinmassene kan deponeres ved avfallsanlegget på bakgrunn av fremlagt dokumentasjon fra avfallsprodusent. Virksomheten skal gjennomgå dokumentasjon for å påse at de nødvendige testene som følger av punkt 3.3.2, er gjennomført før mottak ved avfallsanlegget.



Virksomheten er ansvarlig for å gjennomføre jevnlig visuell kontroll av deponerte masser på anlegget.

Virksomheten skal også sørge for at det tas stikkprøver av minst hvert 100. leveranse ved avfallsanlegget. Stikkprøvene skal oppbevares i minst én måned og analyserapportene skal oppbevares i minst 3 år. Stikkprøvene skal testes for å vise at jord- og steinmasser er i samsvar med de opplysningene som kommer fram av dokumentasjonen. Det skal utover dette påberopes en ordning om at vilkårlige lass vil bli plukket ut til prøvetaking i tillegg til dette.

En tilfredsstillende mottakskontroll forutsetter kompetanse om hva som ikke er tillatt å motta og hvordan dette skal håndteres. Ansvarlig personell for mottakskontrollen må derfor ha nødvendig kompetanse på dette området.

3.3.2 Basiskarakterisering

Jord- og steinmassene som mottas på anlegget skal være basiskarakterisert før mottak. Dette må virksomheten informere avfallsprodusenten om, slik at massene er basiskarakterisert i tråd med punktene under, før levering.

Ved basiskarakteriseringen skal følgende dokumenteres:

- Avfallsprodusentens navn og organisasjonsnummer.
- Opplysninger om hvordan avfallet oppstår og hvor avfallet kommer fra.
- Dokumentasjon på at massene kan defineres som ikke-forurensede i henhold til punkt 1.1 i denne tillatelsen.
- Hva massene består av, for eksempel leire, sand, jord, stein eller grus mv.
- Redegjørelse for at gjenbruk av massene er vurdert.

3.3.3 Retting av avvik for deponerte masser

Dersom et av følgende kriterier oppfylles for deponerte masser, skal massene fjernes og leveres til godkjent avfallsmottak med tillatelse til å ta imot de aktuelle massene:

- Masser består av eller inneholder synlig avfall som ikke tillates deponert jf. punkt 1.2.
- Masser der stikkprøvekontroll viser innhold av ett eller flere helse- og miljøfarlige stoffer over normverdiene i forurensningsforskriften kap. 2, vedlegg 1.

Alle hendelser av denne typen skal registreres som avvik i internkontrollsystemet. Levering av masser til godkjent avfallsmottak skal loggføres.

3.4 Fremmede arter

Det er ikke tillatt å levere masser som inneholder fremmede organismer som medfører, eller kan medføre, uheldige følger for naturmangfoldet. Virksomheten skal likevel etablere rutiner for å avdekke fremmede arter og gjennomføre nødvendige tiltak for å hindre spredning og etablering av fremmede arter som eventuelt har kommet inn på anlegget. Faren for spredning av fremmede arter og tiltak for å hindre dette skal inngå i miljørisikovurderingen.

3.5 Journalføring

Virksomheten skal føre journal over jord- og steinmasser som kjøres inn på avfallsanlegget. Journalen skal inneholde informasjon over jord- og steinmassenes opprinnelse, type, innveid mengde og hvordan det er dokumentert at de tilfredsstillende vilkårene i denne tillatelsen.



Journalen og dokumentasjonen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Den skal oppbevares i minst tre år. Vi kan pålegge virksomheten å sende Statsforvalteren eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av journalen.

3.6 Deponering

Utformingen av deponiet og deponeringen skal gjennomføres på en slik måte at stabiliteten i massene og tilknyttede strukturer sikres, samt at faren for setninger reduseres.

Masser skal ikke legges på torv eller mold. Organiske masser skal fjernes før nye masser påføres.

Masser skal ikke legges på frossen undergrunn. Dette skal sikres ved at masser som mottas vinterstid tas imot fortløpende uten at de rekker å fryse, eller legges på fjell/sprengestein.

Massene skal deponeres på avgrensede områder og slik at det areal som er i bruk blir så lite som mulig. Hvert område skal avsluttes og overdekkes/tilsås (permanent eller midlertidig), når et annet område tas i bruk. Tilsåing/beplantning av de enkelte etappene skal skje så snart som praktisk mulig etter at hvert enkelt område er avsluttet.

Det skal være etablert rutiner for deponeringen (gjennomføringsplan-/driftsplan). Rutiner skal være på plass før oppstart.

3.7 Avslutning

Når omsøkt deponivolum er utnyttet, eller det ikke lenger tillates mottak, skal deponiet avsluttes. Avslutningsfasen kan pågå i inntil ett år.

Utformingen av toppdekket skal hindre erosjon og tilpasses etterbruken av arealene. Dersom arealet skal benyttes til jord- eller skogbruk, må toppdekket ha en sammensetning og være dypt nok til å tåle pløying eller annen jordbearbeiding.

Dersom avslutningen av deponiet avviker fra driftsplanen, skal virksomheten senest tre måneder før deponeringen opphører, legge frem en plan for endelig avslutning.

4 Mottak og håndtering av betongavfall

Den som mottar betongavfall, er ansvarlig for å sikre at den videre håndteringen skjer etter kravene i forurensningsregelverket. Mottak og mellomagring av betong skal ikke medfører skade eller ulempe for miljøet.

Betongen som skal håndteres og knuses, skal være ren og tilfredsstillende grenseverdiene gitt i avfallsforskriften §§ 14a-4 og 14a-5.

Lageret for betong må være fysisk stabilt, og tiltak må være på plass for å forebygge forurensning. Dette betyr at betongen må lagres på fast dekke med oppsamling av avrenning.

Betongavfall kan mellomlagres i inntil tre år i påvente av gjenvinning. Hvis betongavfallet ikke kan gjenvinnes, må det leveres til et lovlig avfallsanlegg innen ett år.



Virksomheten må ha en avfallshåndteringsplan som beskriver tiltak for å redusere miljøulempen ved lagring og håndtering av betongavfall. Planen skal være tilgjengelig ved kontroll eller på forespørsel fra forurensningsmyndigheten.

5 Utslipp til vann

5.1 Overvann

Rent overvann fra virksomheten skal håndteres slik at det ikke fører til skade eller ulempe. Avrenningsmønsteret under og etter anleggsgjennomføringen skal i størst mulig grad tilsvare forholdene før tiltak.

Virksomheten skal ha kontroll med innsig og inntrenging av grunn- og overflatevann og, om nødvendig, iverksette tiltak for å hindre at rent vann kommer inn på deponiet. Håndtering av overvann skal ta høyde for ekstremvær/klimaendringer.

5.2 Sigevann og renseinnretning

Sigevann skal gå via sedimentasjonsbasseng, eller en tilsvarende løsning for filtrering av partikler (renseinnretning) før utslipp. Virksomheten skal vurdere om utslippet kan medføre forringelse av vannkvaliteten i resipienter og skal årlig foreta en faglig begrunnet vurdering av utslippsmengde og rapportere dette til Statsforvalteren i henhold til punkt 10.1.

6 Støv

Virksomheten skal drive slik at støv ikke fører til nevneverdig skade eller ulempe for naboer og miljø.

Utslipp av støv fra anlegget skal begrenses mest mulig. Vurdering av støvsituasjonen skal gjøres jevnlig i driftsperioden, og dokumenteres skriftlig. Ut fra dette skal støvreduserende tiltak og eventuelle målinger iverksettes.

Det skal synliggjøres at værmessig tørre perioder er vurdert. Bedriften plikter å iverksette funksjonelle tiltak, eksempelvis vanning, for å forebygge støvutslipp ved aktivitet.

Støv på (offentlig) vei skal fjernes regelmessig, basert på deponiets miljørisikovurdering.

6.1 Utslippskontroll

Utslipp av steinstøv/støv/partikler (mineralisk andel) skal ikke overstige 5 g/m^2 i løpet av 30 dager målt ved nærmeste nabo, eller annen nabo som eventuelt blir mer utsatt.

Eventuelle støvnedfallsmålinger skal utføres slik at de blir representative for virksomhetens faktiske utslipp, og ikke avsluttes før målingene er dokumentert innenfor grenseverdien.

Nedfallsmålinger skal planlegges, utføres og vurderes av uavhengig konsulent med fagkompetanse.

Status for eventuelle støvnedfallsmålinger skal sendes inn sammen med årsrapporten hvert år inntil utslippet er dokumentert å ligge innenfor grenseverdien.



7 Støy

Virksomheten er pliktig til å redusere støyen så langt som praktisk mulig. Særlig støyende deler av aktivitetene skal, om nødvendig, skjermes ved bygging av støyskjermer eller annen støydemping. Utforming må skje etter nærmere byggetekniske krav fra kommunen.

Eventuelle klager på støy fra virksomheten skal loggføres sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte støyplagen.

7.1 Grenseverdi

Bedriftens bidrag til utendørs støy skal ikke overskride følgende grense, målt eller beregnet som frittfeltsverdi ved mest støyutsatte fasade hos nabo:

Støykrav på dagtid ($L_{pAekv12h}$ kl. 07-19)	Støykrav på kveld ($L_{pAekv4h}$ kl. 19-23)
55 dB(A)	50 dB(A)

Støygrensen gjelder all støy fra bedriftens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

8 Nærmiljøtiltak

8.1 Forsøpling

Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall på og nær anleggsområdet skal skje fortløpende.

Dersom det oppdages annet avfall i jord- og steinmassene, som for eksempel sprengtråder, sprengmatter, plast, større stubber og røtter o.l. (oppramsingen er ikke uttømmende), skal dette samles opp og leveres til behandlingsanlegg med tillatelse etter forurensningsloven.

8.2 Oppfølging av andre nærmiljøulemper

Virksomheten skal utarbeide driftsrutiner som sikrer at andre nærmiljøulemper som følge av avfallsvirksomheten reduseres til et minimum. Dette forutsetter blant annet at virksomheten foretar en systematisk oppfølging av klager på nærmiljøulemper, som for eksempel forsøpling, støy, støv, mv. Systematisk oppfølging av klager innebærer blant annet at virksomheten vurderer hensiktsmessigheten ved egne driftsrutiner og behov for eventuelle endringer, samt behov for akutte tiltak.

9 Grunnforurensning

Virksomheten skal ikke medføre utslipp til grunn eller grunnvann som kan medføre skader eller ulemper for miljøet. Virksomheten plikter å gjennomføre forebyggende tiltak som skal hinder utslipp til grunn og grunnvann.



Virksomheten skal holde oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på anleggsområdet, herunder fare for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal Statsforvalteren varsles om dette.

Dersom virksomheten har gjort eller i fremtiden gjør undersøkelser på den aktuelle eiendommen, skal virksomheten registrere sine funn i Grunnforurensningsdatabasen. Dette gjelder også dersom det er mistanke om at grunnen er forurenset.

10 Forebyggende tiltak og beredskap mot forurensning

10.1 Miljørisikoanalyse

Virksomheten skal ha en miljørisikoanalyse for sin virksomhet. Virksomheten skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko.

Alle aktiviteter på anlegget skal synliggjøres i risikovurderingen. Potensielle kilder til forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Virksomheten skal ha oversikt over de forhold som kan bli berørt av forurensningen og de konsekvenser forurensning kan medføre. Miljørisikoanalysen skal inneholde vurdering av klimaendringer og tiltak mot dette, spesielt mot økt nedbør og flom, herunder tiårsflom.

Miljørisikoanalysen skal være tilpasset aktiviteten på anlegget. Ved vesentlige oppdateringer skal miljørisikoanalysen oversendes Statsforvalteren sammen med årsrapporten.

10.2 Forebyggende tiltak

På bakgrunn av miljørisikoanalysen skal virksomheten iverksette tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Virksomheten skal ha en oppdatert oversikt over tiltak i internkontrollsystemet.

10.3 Etablering av beredskap

Virksomheten skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen, etablere og vedlikeholde en beredskap mot forurensning. Beredskapen mot akutt forurensning skal gjennomgås minimum en gang per år.

Beredskapen skal dokumenteres i en beredskapsplan.

10.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift². Virksomheten skal også så snart som mulig underrette Statsforvalteren i slike tilfeller.

11 Rapportering til Statsforvalteren

11.1 Egenkontrollrapport/årsrapport i Altinn

Innen 1. mars hvert år skal virksomheten fylle ut og levere rapporteringsskjema i Altinn for siste kalenderår.

² Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269



Vedlagt skal det følge med en rapport, som beskriver driftsåret. Den skal minst redegjøre for følgende punkter:

- Mottatt mengde masse til deponering
- Mengde mottatt og mellomlagret betong
- Resultater fra målinger og beregninger av støv, utslipp til vann og støy, jf. vilkår 12.2
- Mengde og type kjemikalier benyttet i produksjonen
- Vurdering av restkapasitet i deponiet.
- Eventuelle avvik knyttet til ytre miljø, herunder klager på anlegget.
- Vurdering av resultatene fra eventuell prøvetaking/målinger av utslipp.
- Vurdering om valgt plassering av prøvetakingspunkter, -metoder og -frekvenser gir representative prøver.
- Vurdering av om driften er i samsvar med gjeldende tillatelse.
- Evaluering av effekten av gjennomførte tiltak, samt vurdering av forbedringspunkter som ytterligere kan redusere miljøbelastningen.
- Informasjon om vesentlig endring av miljørisikovurderinger og eventuelt støysonekart.
- Vesentlige endringer på anlegget og/eller endring i rutiner/driftsform.
- Status for eventuelle støvnedfallsmålinger.

Dersom Statsforvalteren har behov for endrede rapporteringsvilkår, kan gjeldende krav endres med seks måneders varsling.

11.2 Sluttrapport

Senest tre måneder etter at avslutningsfasen er over skal det sendes en sluttrapport til Statsforvalteren. Rapporten skal redegjøre for arbeidet i avslutningsfasen, og vurdering av behov av videre målinger og/eller overvåking.

12 Utskiftning av utstyr

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr som kan være av vesentlig betydning for virksomhetens utslipp, skal bedriften gi melding til Statsforvalteren om dette i god tid før det tas beslutning om valg av utstyr.

13 Eierskifte

Hvis deponiet overdras til ny eier, skal melding sendes Statsforvalteren så snart som mulig og senest én måned etter eierskiftet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjoner/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meldes til Statsforvalteren.

14 Nedleggelse

Hvis anlegget blir nedlagt eller stanser for en lengre periode, skal den ansvarlige gjøre det som er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Det skal i rimelig tid på forhånd gis melding til Statsforvalteren.



Statsforvalteren kan fastsette nærmere tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Statsforvalteren kan pålegge den ansvarlige å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Statsforvalteren i god tid før start er planlagt.

15 Tilsyn

Virksomheten plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.



VEDLEGG 1

Liste over prioriterte stoffer

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene:

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktaborbromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske forbindelser

1,2-Dikloreten	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ -C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ -C ₁₃)	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ -C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ -C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensider

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

Nitromuskforbindelser

Muskxylen	
-----------	--

Alkylfenoler og alkylfenoletoksyler

Nonylfenol og nonylfenoletoksyler	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksyler	OF, OP, OFE, OPE
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol



Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)

Perfluoroktansulfonsyre (PFOS), inkl. salter av PFOS og relaterte forbindelser	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS), inkl. salter av PFHxS og relaterte forbindelser	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluorobutansulfonsyre (PFBS), inkl. salter av PFBS og relaterte forbindelser	PFBS, PFBS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre	PFOA
Perfluorheksansyre	PFHxA
2,3,3,3-tetrafluoro-2-(heptafluoropropoksy)propionsyre	HFPO-DA
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDODA, PFTrDA, PFTeDA

Tinnorganiske forbindelser

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT

Polysykliske aromatiske hydrokarboner

PAH

Ftalater

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP

Bisfenol A

BPA

Siloksaner

Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

Organiske UV-filtre

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350
3-benzylidene-1,7,7-trimethylbicyclo[2.2.1]heptan-2-one	3-BC



LESJA BULLDOZERLAG AS

Åsenvegen 74

2665 LESJA

Saksbehandler, innvalgstelefon

Mona Hårstadhaugen Fonstad, 61 26 60 67

Vedtak om tillatelse - massedeponi for jord- og steinmasser som ikke er forurenset i Kårbøseter grustak

Statsforvalteren i Innlandet vedtar å gi Lesja Bulldozerlag AS tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for mottak av jord- og steinmasser som ikke er forurenset i Kårbøseter grustak i Lesja kommune. Formålet er å tilbakeføre grustaket på Kårbøseter til landbruks -, natur - og friluftsområder samt reindrift (LNFR). På samme område vil virksomheten ta imot «rene» jord - og steinmasser for gjenvinning til egne prosjekter, samt betong til knusing for videre gjenvinning til bruk som fyllmasse i egne prosjekter.

Statsforvalteren vedtar samtidig at Lesja Bulldozerlag AS må betale 45 600 kr for saksbehandlingen.

Vi viser til søknad fra Lesja Bulldozerlag AS om å etablere avfallsdeponi for «rene masser» i Kårbøseter grustak i Lesja kommune, datert 20. september 2023 og tilleggsopplysninger, mottatt henholdsvis den 06.03.2024 og 05.02.2025. Søknaden er vedlagt og omtales nærmere nedenfor.

Bakgrunn

Søknaden om å deponere masser i Kårbøseter grustak er i henhold til «Reguleringsplan Kårbøseter grustak planid. 05120122», vedtatt av Lesja kommunestyre 18.12.2014. Etter endt drift og istandsetting skal området tilbakeføres til landbruks -, natur - og friluftsområder samt reindrift (LNFR).

Mottak av masser fra flere ulike kilder for utfylling eller deponering kan kreve særskilt tillatelse etter forurensningsloven. Selv utfylling med jord- og steinmasser som ikke er forurenset med helse- og miljøfarlige stoffer, kan innebære risiko for forurensning som kan være til skade eller ulempe for miljøet. Avrenning med høyt innhold av partikler kan for eksempel gi tilslamming av en nærliggende bekk. Både anleggsarbeid og transport av masser kan innebære støy- og støvplager for naboer. Flytting av masser innebærer også risiko for spredning av fremmede og skadelige plantearter.

Vi erfarer at det i tillegg er manglende bevissthet rundt hva som kan regnes som såkalte «rene masser». Det er derfor viktig med gode systemer for mottakskontroll, særlig når massene kommer fra flere forskjellige kilder.

E-postadresse:

sfinpost@statsforvalteren.no

Sikker melding:

www.statsforvalteren.no/melding

Postadresse:

Postboks 987

2604 Lillehammer

Besøksadresse:

Gudbrandsdalsvegen 186,

Lillehammer

Parkgata 36, Hamar

Telefon: 61 26 60 00

www.statsforvalteren.no/in

Org.nr. 974 761 645



Statsforvalteren har derfor konkludert med at det er behov for å regulere virksomheter som tar imot fra flere kilder. Når det er snakk om en såkalt enkeltdisponering av overskuddsmasse fra et større prosjekt, skal tiltakshaver gjøre en vurdering av faren for forurensning. Vi viser her til nærmere veiledning fra Miljødirektoratet i veileder M-1243 Mellomlagring og sluttdisponering av jord og steinmasser som ikke er forurenset.

I en tillatelse etter forurensningsloven settes det vilkår som skal ivareta ytre miljø. Dette omfatter blant annet mottakskontroll, grenseverdier for støy og støv, kontroll på utslipp til vann og lignende.

Søknaden

Lesja Bulldozerlag AS søkte den 20. september 2023 om deponering / oppfylling av jord- og steinmasser som ikke er forurenset («rene masser») i Kårbøseter grustak, som omfatter eiendommene, gnr. /bnr.: 114/1, 114/3, 114/4, 114/5, 115/2, 115/3, 115/5, 115/9 og 115/17. På samme område vil virksomheten ta imot «rene» jord – og steinmasser for gjenvinning til egne prosjekter, samt betong til knusing for videre gjenvinning til bruk som fyllmasse i egne prosjekter.

Deponiet er oppgitt å ha et totalvolum på ca. 100 000 m³ og med en planlagt driftstid på 20 år. Ordinær driftstid for massedeponering på området skal være i perioden fra mai til november, mandag, onsdag og fredag fra kl. 10 til 14. I perioder med høy aktivitet, typisk i juni, august og september, vil det kunne være behov for utvidet drift. Slik drift skal likevel ikke forekomme på lørdager og søndager. Den utvidete driften dersom det er behov, vil kunne være fra kl. 07.00-19.30 fra mandag t.o.m. torsdag.

Det er oppgitt at nærmeste avstand til boligbebyggelse er ca. 100 m. Støy og støv fra virksomheten skal håndteres etter forurensningsforskriftens kapittel 30. Utslipp av støy skal ikke overskride grenseverdier i forurensningsforskriftens 30-7.

Overvann vil dreneres i grunnen på området. Det er ingen utfordringer med å håndtere overvann i uttaket i dag. I vest ligger Hattremsåe. Hattremsåe har en sidegrein mot anlegget som er den nærmeste vannveien til anlegget, ca. 40 meter på det nærmeste. I nord ligger Lågen, og det er over 600 meter fra anlegget til nærmeste punkt ved Lågen.

Høring

Utkast til tillatelse med vilkår ble oversendt tiltakshaver og berørte grunneiere, naboer og Lesja kommune for eventuelle kommentarer den 04.08.2025.

Tiltakshaver hadde ingen kommentarer til utkastet. Vi mottok en uttalelse, og denne ble oversendt tiltakshaver for kommentarer.

Uttalelsen som vi mottok, var fra Rolf Pål Båtstad. Han setter følgende krav til etableringen av massemtak i Kårbøseter:

- Egen leieavtale for leie av grunn
- Skogsveier holdes åpne
- Kompensasjon for verneskog, som vi ikke kan benytte

Til dette svarer Lesja Bulldozerlag AS:

«Vi har allerede en grunneieravtale på hele området som er gjeldende frem til 2040. (punkt 1 og 2) I tillegg betaler vi de grunneieren som vi omtrent ikke har uttak hos lengere, og som ihht avtalen de ikke har krav på, en årlig sum da det ikke er minimalt uttak på deres. Dvs en sum som vi i



utgangspunktet ikke er forpliktet til da leieavtalen vi har frem til 2040 på ble området, sier at vi skal betale for uttak av m3, og ikke noen fast leiesum.

Deponiet skal i utgangspunktet brukes for å fylle opp område slik at det kan tilbakeføres til alternativt bruk, som vi er pålagt i punkt 5 i kontrakt mellom grunneiere og LBL, slik at dette er allerede kontraktfestet og kan ikke kreves på nytt.»

Den omtalte avtalen med grunneierne er vedlagt dette brevet.

Statsforvalterens vurdering

Når forurensningsmyndigheten avgjør om tillatelse skal gis og fastsetter vilkår, skal det legges vekt på de forurensningsmessige ulempene ved tiltaket sammenholdt med fordeler og ulemper som tiltaket ellers vil medføre, jf. forurensningsloven § 11. Prinsippene i naturmangfoldloven (nml) §§ 8-12 skal legges til grunn som retningslinjer ved avgjørelsen. Forurensningsmyndigheten skal også vurdere om kravene i vannforskriften er til hinder for at det kan gis tillatelse.

Vi har vurdert ulike forurensningsmessige forhold ved det omsøkte tiltaket og mener at det er forsvarlig å akseptere etableringen av masseuttak, samt mottak av betong i Kårbøseter grustak. Aktiviteten anses også for å medføre akseptable konsekvenser for naturmangfoldet ut over det som allerede er berørt av uttaksvirksomheten som har pågått på området.

For mottak, mellomlagring og håndtering av betong, som er regulert i punkt 4 i tillatelsen, gjelder det at betongavfall generelt skal lagres slik at det ikke medfører skade eller ulempe for miljøet. Betongen som skal håndteres og knuses, skal være ren og tilfredsstillende grenseverdiene gitt i avfallsforskriften §§ 14a-4 og 14a-5.

Knusing av betong vil kunne medføre betydelige støvutslipp fra virksomheten. Vi forutsetter og setter krav om at bedriften innfører tiltak for å begrense støv fra all virksomhet i grustaket.

Vedtak om gebyrsats

Statsforvalteren tar gebyr for arbeid med tillatelser, jf. forurensningsforskriften § 39-3. Vi vedtar et gebyr på kr 45 600,- for arbeidet med denne tillatelsen, noe som tilsvarer sats 6 i § 39-4 i forurensningsforskriften. Vi forhåndsvarslet i brev, datert den 06.12.2023, at vi så for oss at gebyrsats 5, som i dag utgjør 91 400 kr, ville være passende med tanke på forventet ressursbruk. Saksbehandlingen ble mindre omfattende enn vi så for oss, og vi har derfor valgt å redusere gebyret.

Faktura blir sendt fra Miljødirektoratet.

Klageadgang

Vedtak om tillatelse etter forurensningsloven og vedtak om gebyrsats kan påklages til Miljødirektoratet av sakens parter eller andre med rettslig klageinteresse innen tre uker fra underretning om vedtak er mottatt, jf. forvaltningsloven § 28. En eventuell klage skal angi hva det klages over, og den eller de endringer som ønskes. Klagen bør begrunnes, og andre opplysninger av betydning for saken bør nevnes. Klagen skal stiles til Miljødirektoratet, men sendes til Statsforvalteren.

En eventuell klage fører ikke automatisk til at gjennomføringen av vedtaket utsettes. Statsforvalteren eller Miljødirektoratet kan etter anmodning eller av eget tiltak beslutte at vedtaket ikke skal gjennomføres før klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Avgjørelsen av spørsmålet om gjennomføring kan ikke påklages. Ved klage på valg av gebyrsats skal tilsendt faktura betales til



fristen. Miljødirektoratet vil refundere eventuelt overskytende beløp dersom klagen imøtekommes.

Med hilsen

Tore Pedersen (e.f.)
avdelingsdirektør

Mona Hårstadhaugen Fonstad
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent

Vedlegg:

- 1 Tillatelse Kårbøseter- Lesja
- 2 Avtale grunneiere 2015 sign.pdf

Kopi til:

LESJA KOMMUNE
Rolf Pål Båtstad

Postboks 53

2671

LESJA