

## Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. § 16 og endret i medhold av § 18. Tillatelsen med senere endringer er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen. Vilkårene framgår på side 3 til og med side 19 Denne tillatelsen er ajourført per 26.september 2025 og erstatter tidligere tillatelse.

Hvis den driftsansvarlige<sup>1</sup> ønsker å foreta endringer i driften, råvarer eller innsatsstoffer som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten, og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må den driftsansvarlige i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal den driftsansvarlige sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at forurensningsmyndigheten kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

### Nøkkeldata

Driftsansvarlig	Rimol Miljøpark AS
Postadresse	Tiller-ringen 166, 7091 Tiller
Org. nummer (bedrift)	914750164
Næringskode og bransje	38.210 Behandling og disponering av ikke-farlig avfall 38.220 Behandling og disponering av farlig avfall 38.320 Sortering og bearbeiding av avfall for mateiralgjenvinning
Kategori for virksomheten <sup>2</sup> / Type virksomhet	5.1 Sluttbehandling eller gjenvinning av farlig avfall med en kapasitet på mer enn 10 tonn per dag 5.3 Sluttbehandling av ordinært avfall med en kapasitet på mer enn 50 tonn per dag 5.5 Mellomlagring av farlig avfall
Beliggenhet/gateadresse	Tiller-ringen 166
Kommune og fylke	Trondheim kommune i Trøndelag
Lokalisering av virksomheten	UTM sone 32, øst: 570677.6, nord: 7026328

### Forurensningsmyndighetens referanser

Tillatelsesnummer: 2018.0098.T	Anleggsnummer: 5001.0312.01	
Tillatelse første gang gitt: 26. mai 2011	Tillatelse sist revidert i medhold av fl § 18 tredje ledd:	Tillatelse sist endret: 26.09.2025

<sup>1</sup> I dette dokumentet menes:

virksomhet: den forurensende aktiviteten på en bestemt lokalitet

driftsansvarlig: den fysiske eller juridiske person som driver eller kontrollerer driften av virksomheten

<sup>2</sup> Jf. forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven

Ragnhild Orvik  
Seksjonsleder

Espen Lundberg Simonstad  
Overingeniør

### Endringslogg

Endringsnummer	Endringer av	Punkt	Beskrivelse
1	01.02.2018		Slått sammen bedriftens tre tillatelsesdokumenter til et dokument.  Tillatelse til økt lagringsmengde Endret krav til lagring av avfall
2	09.09.2021	Forside 1  1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9.1, 9.2, 11, 13, 14, 15, 16  3 12.1 14	Oppdatert anleggsnummer Fastsatt årlig grense for mengde avfall som kan mottas  Endringer i ordlyden iht. gjeldende praksis  Tillatelse til utslipp fra vannrenseanlegg til Kvetabekken  Nytt krav om overvåkning etter vannforskriften Nye krav om undersøkelser og utredninger
3	08.04.2022	14.1	Utsatt frist for å levere utredningen
4	29.03.2023	1  10.7  14.5	Midlertidig tillatelse gitt til mottak av brøytesnø  Endringer i ordlyden iht. gjeldende praksis vedrørende midlertidig tillatelse for mottak av brøytesnø Nye krav om undersøkelser og utredninger
5	09.01.2024	1  10.7  14.5	Midlertidig tillatelse gitt til mottak av 100 000 m <sup>3</sup> brøytesnø  Endringer i ordlyden iht. gjeldende praksis vedrørende midlertidig tillatelse for mottak av brøytesnø Tilleggskrav for undersøkelser og utredninger
6	22.05.2025	1	Fastsatt årlig grense for mengde avfall som kan mottas (gjelder ordinært avfall og farlig avfall), samt mellomlagres (gjelder farlig avfall og vaskede masser). Spesifisert driftstid for aktivitet på området

		3	Endret mengdegrensener for årlig utslipp fra vannrensaneanlegget til kvetabekken, samt fjernet KOF.
		4	Fastsatt nye krav for diffus utslipp til luft.
		7	Endring i ordlyd iht. gjeldende praksis, samt endring av tidsperiode for støyende virksomhet til å gjelde kun hverdager.
		9	Endring i ordlyd iht. gjeldende praksis
		15	Ny krav om utredning
7	26.09.2025	9.2.4	Oppdatert tekst finansiell sikkerhet

## 1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra mottak, lagring og behandling av ordinært avfall. Tillatte avfallsfraksjoner og mengder er regulert i punkt 9.2 og framgår av tabell 1 i vedlegg 1. Tillatelsen gjelder for behandling av inntil 275 000 tonn ordinært avfall per år. Mengden ordinært avfall på bedriftens område skal ikke på noe tidspunkt overstige 106 350 tonn. Tillatte behandling av avfallet er nærmere regulert i punkt 9.2 og framgår av tabell 3 i vedlegg 1.

Tillatelsen gjelder også forurensning fra mottak, lagring og behandling av farlig avfall som krever tillatelse etter avfallsforskriften § 11-6. Tillatte avfallsfraksjoner og mengder er regulert i punkt 9.2 og framgår av tabell 2 vedlegg 1. Tillatelsen gjelder for behandling av inntil 25 000 tonn farlig avfall per år. Mengden farlig avfall på virksomhetens område skal ikke på noe tidspunkt overstige 3 650 tonn. Grensen gjelder samlet for farlig avfall som lagres i påvente av behandling, farlig avfall som er under behandling og ferdig behandlet farlig avfall. Tillatt behandling av avfallet er nærmere regulert i punkt 9.2 og framgår av tabell 3 i vedlegg 1.

Tillatelsen gjelder også mellomlagring av behandlede masser. Mengden avfall på bedriftens område skal ikke på noe tidspunkt overstige 50 000 tonn. Grensen gjelder samlet for avfall som lagres i påvente av behandling, avfall som er under behandling og ferdig behandlede masser.

Tillatelse til kverning av visse type avfall er oppgitt i tabell 3 i vedlegg 1.

Anleggets driftstid er mandag til fredag kl. 07:00 – 19:00. Knusing kan bare foregå på hverdager fra mandag til fredag mellom klokka 07:00 – 16:00.

## 2 Generelle vilkår

### 2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig

regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet.

## 2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som er vanlig for den aktuelle type virksomhet i en slik grad at det kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

## 2.3 Plikt til å redusere forurensning

Den driftsansvarlige plikter å redusere utslippene fra virksomheten så langt det er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke uttrykkelig er satt grenser for.

For produksjonsprosesser der utslippene er proporsjonale med produksjonsmengde, skal eventuell reduksjon av produksjonsnivået som minimum medføre en tilsvarende reduksjon i utslippene.

## 2.4 Utskifting av utstyr

Ved utskifting av utstyr skal det nye utstyret være i samsvar med beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning og annen negativ innvirkning på miljøet. Der det finnes relevante BAT-konklusjoner for virksomheten, skal det nye utstyret gi minst like god beskyttelse for det ytre miljø som teknikkene i den relevante BAT-konklusjonen.

## 2.5 Plikt til forebyggende vedlikehold

Den driftsansvarlige skal sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold skal kunne dokumenteres.

## 2.6 Sikring og skjerming

Anlegget skal til enhver tid være sikret mot adgang for uvedkommende og tyveri. Utenom anleggets åpningstider skal anlegget være avstengt.

Den driftsansvarlige skal utarbeide driftsrutiner som sikrer at nærmiljøulempene som følge av avfallshåndteringen, reduseres til et minimum. Anlegget skal ha tilstrekkelig skjerming, gjerde eller lignende for å unngå skjemmende innsyn og spredning av avfall.

Den driftsansvarlige skal fortløpende rydde opp avfall som havner utenfor anlegget. Den driftsansvarlige skal ha en rutine for bekjempelse av skadedyr.

## 3 Utslipp til vann

### 3.1 Utslippsbegrensninger

#### 3.1.1 Utslipp fra punktkilder

Vann som slippes ut fra vannrenseanlegget skal overholde grenseverdiene i tabell 3-1 herunder kortid- og langtidsgrenser. Renset vann som overholder kortidsgrensene i tabell 3-1 kan også resirkuleres inn i vaskeanlegg for forurensede masser (jordvaskeanlegg).

Utslippsgrensene er basert på at vannmengden ut fra renseanlegget er 18 000 M<sup>3</sup> per år.

Tabell 3-1 Grenseverdier for utslipp av komponenter med krav om målinger jf. punkt 10.1 og 10.2.

Kilde	Komponent	Utslippsgrenser <sup>[8]</sup>		Gjelder fra
		Korttidsgrense (døgnmiddel)	Langtidsgrense (kalenderår)	
Vannrenseanlegg	As <sup>[1]</sup>	10 <sup>[2]</sup> µg/l	90 g/år	22.05.2025
	Cd <sup>[1]</sup>	5 <sup>[2]</sup> µg/l	6 g/år	22.05.2025
	Cr <sup>[1]</sup>	10 <sup>[2]</sup> µg/l	150 g/år	22.05.2025
	Cu <sup>[1]</sup>	50 <sup>[2]</sup> µg/l	540 g/år	22.05.2025
	Pb <sup>[1]</sup>	10 <sup>[2]</sup> µg/l	120 g/år	22.05.2025
	Hg <sup>[1]</sup>	0,5 <sup>[2]</sup> µg/l	6 g/år	22.05.2025
	Ni <sup>[1]</sup>	20 <sup>[2]</sup> µg/l	300 g/år	22.05.2025
	Zn <sup>[1]</sup>	100 <sup>[2]</sup> µg/l	1500 g/år	22.05.2025
	HOI <sup>[1][3]</sup>	2 mg/l <sup>[2]</sup>	12 kg/år	22.05.2025
	TOC <sup>[1][4]</sup>	30 mg/l <sup>[2]</sup>	200 kg/år	22.05.2025
	Suspendert stoff <sup>[1]</sup>	50 mg/l <sup>[2]</sup>		22.05.2025
	PAH <sup>[5]</sup>	2 µg/l	36 g/år	22.05.2025
	PFAS <sup>[6]</sup>	0,2 µg/l	1,2 g/år	22.05.2025

<sup>[1]</sup> Det skal måles minst én gang i måned.

<sup>[2]</sup> Grenseverdiene gjelder ikke ved opp- og nedkjøring, lekkasjer, funksjonsfeil på anlegget, plutselig driftsstans eller

ved nedleggelse av virksomheten, forutsatt at pliktene til å redusere forurensning så langt som mulig (pkt. 2.3), forebyggende vedlikehold (pkt. 2.5) og tiltaksplikt, jf. forurensningsloven § 7, er overholdt.

<sup>[3]</sup> HOI: Hydrokarbonoljeindeks

<sup>[4]</sup> TOC: Total Organisk Karbon

<sup>[5]</sup> PAH: Polysykliske aromatiske hydrokarboner, sum av PAH-16 US EPA

<sup>[6]</sup> PFAS: Per- og polyfluorerte alkylforbindelser, sum av PFOS, PFOS-relaterte forbindelse, PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser, PFBS, PFBS-relaterte forbindelser, PFOA, PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTrDA, PFTeDA

Utslipet skal ikke føre til forringelse av Kvetabekken, jf. vannforskriften §§ 4 – 6.

### 3.1.2 Utslippsreducerende tiltak

Diffuse utslipp fra produksjonsprosesser og fra utearealer, for eksempel avrenning fra lagerområder og områder for lossing/lasting, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig. Avrenning av overflatevann fra virksomhetens utearealer skal håndteres slik at det ikke kan medføre skade eller ulempe for miljøet.

Eventuelt oljeholdig avløpsvann fra vaskeplasser, verksteder eller lignende skal renses tilfredsstillende i oljeutskiller eller tilsvarende rensenhet. slik at utslippsgrenser fastsatt i punkt 3.1.1 overholdes.

## 3.2 Utslippspunkt for prosessavløp

Renset prosessavløpsvannet føres i rør til Kvetabekken. Utslipet skal foregå på en slik måte (for eksempel gjennom bruk av diffusor, rørutforming og utslippshastighet) at innblandingen i vannmassene blir best mulig.

Hvis den driftsansvarlige ønsker å endre utslippspunktet som beskrevet i 3.2, må den søke om tillatelse til dette. Der utslippspunkt ikke er fastlagt i tillatelsens punkt 3.2, må den driftsansvarlige avklare med forurensningsmyndigheten om en ønsket endring av utslippspunkt krever tillatelse og eventuelt også spredningsberegninger.

## 3.3 Kjølevann

Virksomheten skal ikke ha utslipp av kjølevann.

# 4 Utslipp til luft

## 4.1 Utslippsbegrensninger

### 4.1.1 Utslipp fra punktkilder

Virksomheten skal ikke ha utslipp til luft fra punktkilder.

#### 4.1.2 Utslipp fra diffuse kilder og knuseverk

Virksomheten skal gjennomføre effektive tiltak for å redusere støvutslipp fra alle støvende aktiviteter slik som knusing, sikting, transport og fra alle aktiviteter på virksomhetens område. Åpne lager av råvarer, produkter og trafikkarealer skal ved behov fuktes med vann for å hindre støvflukt.

Utslipp av støv og partikler skal ikke medføre at mengden nedfallstøv overstiger 1 g/m<sup>2</sup> i løpet av 30 dager. Dette gjelder mineralsk andel målt ved nærmeste nabo eller eventuelt ved annen nabo som er mer støvutsatt. Virksomheten skal gjennomføre målinger av støvnedfall for å dokumentere at støvkravene blir overholdt.

Tabell 4-1 Grenseverdier for utslipp av komponenter uten krav om målinger, men med krav om årlig vurdering.

Kilde	Komponent	Utslippsgrenser (g/år)
Transport/knusing/lossing/deponi	As	500
Transport/knusing/lossing/deponi	Pb	800
Transport/knusing/lossing/deponi	Cd	100
Transport/knusing/lossing/deponi	Hg	50
Transport/knusing/lossing/deponi	Cr (tot)	900
Transport/knusing/lossing/deponi	SUM PAH <sup>(1)</sup>	7 kg
Transport/knusing/lossing/deponi	Støv	35 tonn

<sup>(1)</sup> PAH: Polysykliske aromatiske hydrokarboner, sum av PAH-16 US EPA

Forurensningsmyndigheten kan på bakgrunn av ny kunnskap fastsette en mer presis og eventuelt også strengere regulering.

#### 4.1.3 Utslippsreducerende tiltak

Diffuse utslipp fra produksjonsprosesser og fra utearealer, for eksempel lagerområder, områder for lossing/lasting og renseanlegg, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig.

## 5 Forurensning av grunn, grunnvann og sedimenter

Den driftsansvarlige skal holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på virksomhetens område og forurensete sedimenter utenfor, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Graving i forurenset grunn på virksomhetens område krever tillatelse etter forurensingsloven § 11.

## 6 Kjemikalier

Den driftsansvarlige plikter å etablere et dokumentert system for substitusjon av kjemikalier som brukes i virksomheten.

## 7 Støy

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtryknivå ved mest støyutsatte fasade:

Tabell 2: Grenseverdier for støy:

Dag (kl 07-19) $L_{pAeq12h}$
55 dB(A)

Det ekvivalente lydnivået  $L_{pAeqT}$  er A-veiet gjennomsnittsnivå (dBA) over en angitt tidsperiode, T. Dersom impulslyd forekommer mer enn 10 hendelser per time er grenseverdien 5 dBA lavere enn grenseverdien som er angitt i tabellen. Med impulslyd menes kortvarige, støtvisse lydtrykk med varighet på under 1 sekund og der impulslyden er av typen "highly impulsive sound" som definert i T-1442 kapittel 6.

Støygrensene gjelder ikke for bebyggelse av forannevnte type som er etablert etter at støygrensene trådte i kraft.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Det skal ikke være drift fra virksomheten på kveld eller natt, samt i helger eller på helligdager. Støygrensene gjelder all støy fra virksomheten, inkludert intern transport på virksomhetens område samt lossing/lasting av råvarer og produkter, samt bulldosere, lignende kjøretøy og knuseverk. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra virksomhetens område likevel ikke omfattet av grensene.

Den driftsansvarlige skal utarbeide støysonekart for hele sin virksomhet jf. punkt 15.1 som viser støyutbredelsen i røde og gule soner i tråd med Retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging T-1442 (kap. 2.2.1) samt soner med støynivå tilsvarende grenseverdiene gitt i tillatelsen. Kartene skal sendes kommunen og forurensningsmyndigheten og skal holdes oppdatert.

## 8 Energi

### 8.1 Energiledelse

Den driftsansvarlige skal ha et system for energiledelse for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energiledelse skal inngå i virksomhetens internkontroll<sup>3</sup>, og følge prinsippene og metodene angitt i norsk standard for energiledelse.

### 8.2 Utnyttelse av overskuddsenergi

Den driftsansvarlige skal i størst mulig grad sørge for å utnytte overskuddsenergi fra eksisterende og nye anlegg internt. Den driftsansvarlige skal også gjennom tiltak på eget bedriftsområde legge til rette for at overskuddsenergi skal kunne utnyttes eksternt med mindre det kan godtgjøres at dette ikke er teknisk mulig og/eller medfører uforholdsmessige store omkostninger.

## 9 Avfall

### 9.1 Generelle krav

#### Avfallsforebygging og avfallshåndtering

Den driftsansvarlige skal sørge for følgende prioriteringsrekkefølge for virksomhetens avfallsforebygging og avfallshåndtering:

- a) forebygging
- b) forberedelse til ombruk
- c) materialgjenvinning
- d) annen gjenvinning, f.eks. energiutnytting
- e) sluttbehandling

Den driftsansvarlige kan fravike prioritetsrekkefølgen i første ledd dersom det er berettiget ut fra en avveining av miljøhensyn, ressurs hensyn, hensyn til menneskers helse, teknisk gjennomførbarhet og økonomiske forhold.

Den driftsansvarlige skal dokumentere hvilke vurderinger og tiltak som er gjennomført for å overholde prioritetsrekkefølgen. Dokumentasjonen skal tas vare på i minst 5 år og være tilgjengelig ved kontroll eller på forespørsel fra forurensningsmyndigheten.

Den driftsansvarlige skal gjennomføre nødvendige tiltak for å hindre spredning og etablering av fremmede skadelige arter, også som del av mottakskontroll.

---

<sup>3</sup> Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

## 9.2 Håndtering av avfall

### 9.2.1 Mottak og lagring av avfall

#### Kontroll før mottak

Før avfall blir tatt imot må den driftsansvarlige ha tilstrekkelig dokumentasjon på avfallets opphav og innhold for å kunne vurdere om avfallet er egnet for behandling ved anlegget. Avfallstyper som kan mottas og mengder som til enhver tid kan lagres fremgår av tabell 1 og tabell 2 i vedlegg 1. Dokumentasjonen skal tilpasses avfallets opphav og innhold. Før mottak av en avfallstype skal den driftsansvarlige ha gjennomført risikovurdering for håndtering av avfallstypen på anlegget. Den videre håndteringen på anlegget må basere seg på denne. Dokumentasjon på mottatt avfall skal oppbevares i minst 5 år.

Avfallet skal registreres inn til anlegget. Registreringen skal minimum bestå av:

- Avfallstype
- Mengder
- Opphav og leverandør
- Dato for mottak

#### Kontroll etter mottak

Det skal gjennomføres kontroll av alt avfall som mottas. Mottakskontroll må inkludere visuell kontroll under lossing.

Virksomheten skal ta egne stikkprøver mht. forurensningsgrad av mottatt avfall.

#### Mottak av farlig avfall

Den driftsansvarlige skal ha rutiner som inngår i internkontrollen<sup>4</sup> for å sikre at mottatt farlig avfall er deklartert eller lovlig importert slik at den videre håndtering kan skje på en forsvarlig måte, jf. avfallsforskriften § 11-12 og § 11-13.

Ved mottak av avfall med usikkert/uavklart innhold skal det gjennomføres prøvetaking og analyse for å klarlegge avfallets sammensetning.

Avfall som ikke kan behandles miljømessig tilfredsstillende ved virksomhetens anlegg, skal leveres til mottaksanlegg med nødvendig tillatelse.

Avfallstyper som kan mottas og mengder som til enhver tid kan lagres fremgår av tabell 2 i vedlegg 1.

#### Generelle krav til lagring

Ved lagring av avfall skal:

- a) den den driftsansvarlige ha kart hvor det fremgår hvor forskjellige typer avfall er lagret
- b) avfallslager være sikret slik at uvedkommende ikke får adgang, og lagret avfall skal være merket slik at det fremgår hva som er lagret

---

<sup>4</sup> Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

- c) avfall som ved samlagring eller sammenblanding kan gi fare for brann, eksplosjon eller dannelse av farlige stoffer, lagres med nødvendig avstand

For farlig avfall gjelder i tillegg:

- a) Farlig avfall skal ikke lagres lenger enn 12 måneder.
- b) Lagret farlig avfall skal ha forsvarlig tilsyn.
- c) Farlig avfall skal lagres innendørs og på fast, ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterkt dekke for de aktuelle materialer/avfallstyper med oppsamling av eventuell avrenning. Annen lagringsmåte kan benyttes dersom den driftsansvarlige kan dokumentere at den valgte lagringsmåten gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.
- d) All lagring av flytende farlig avfall skal ha et system som er egnet til å hindre overfylling.

Tanker, bassenger o.l. som inneholder flytende farlig avfall, skal ha overfyllingsvarsel, overfyllingsvern der det er teknisk mulig, og alarm ved utilsiktet nivåreduksjon.

### 9.2.2 Generelle krav til håndtering av avfall

All håndtering av avfall skal være basert på en risikovurdering, jf. punkt 12.1.

For knuseverk skal kverneanlegget rengjøres før en ny avfallstype skal kvernes.

Farlig avfall skal ikke fortynnes med den virkning at det ikke lenger blir å regne som farlig avfall i henhold til avfallsforskriften § 11-2.

### 9.2.3 Lagring og disponering av behandlede masser

Rensede masser skal ikke lagres på anlegget lengre enn 12 måneder. Lagring skal skje med oppsamling av eventuell avrenning.

Avfall som tas imot for behandling er avfall inntil massene gjennomgår gjenvinning, slik at de opphører å være avfall. Kriteriene for når avfall anses å være opphørt å være avfall fremgår av forurensningsloven § 27 tredje ledd.

Det er avfallsbesitteren som skal vurdere om avfallet kan ansees for å ha opphørt å være avfall. Vurderingene skal være dokumentert.

Det er ikke tillatt å uttynne eller blande avfall i den hensikt å oppfylle kriteriene for mottak på aktuelle mottaksanlegg. Dokumentasjon av forurensningsgrad skal foreligge før massene leveres ut av anlegget. Prøvetaking for å dokumentere forurensningsgraden i de rensede massene må følge et oppsatt (risikobasert) prøvetakingsprogram. Det skal minimum analyseres eller eventuelt testes for de parametre massene var forurenset av før det ble behandlet.

### 9.2.4 Finansiell sikkerhet

Den driftsansvarlige skal stille finansiell sikkerhet for kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans, vesentlig mislighold eller ved betalingsproblemer.

Sikkerheten skal dekke de kostnader som maksimalt kan tenkes å oppstå sett i lys av hvilke typer farlig avfall som anlegget kan motta og de mengder farlig avfall som lovlig kan lagres, jf. tabell 2 i vedlegg 1. Ved eventuell stans eller mislighold av tillatelsen skal garantibeløpet dekke kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg.

Sikkerhetsstillelsen skal skje i form av panterett til fordel for Miljødirektoratet i sperret bankkonto med et innbetalt beløp tilsvarende det beløp som skal sikres, eller ved en løpende påkravgaranti fra norsk bank utstedt til Miljødirektoratet på tilsvarende beløp. Dersom det kan godtgjøres at det vil gi tilsvarende sikkerhet kan direktoratet etter en konkret vurdering akseptere annen form for sikkerhetsstillelse.

Miljødirektoratet vedtok i brev av 29. september 2025 at påkravsgarantinr. 1110813 datert 08. juli 2025 på kr. 9 250 000.- er godkjent.

Uten en godkjent sikkerhetsstillelse kan det ikke mottas farlig avfall ved anlegget.

Den driftsansvarlige skal minimum hvert femte år, eller oftere om forurensningsmyndigheten krever det, vurdere om sikkerhetsstillelsen er tilstrekkelig til å dekke kostnadene med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer. Når vurderingen er foretatt, skal den rapporteres til forurensningsmyndigheten i forbindelse med den driftsansvarliges egenrapportering.

Forurensningsmyndigheten tar forbehold om å endre kravet til størrelsen på sikkerheten dersom nye opplysninger eller andre forhold tilsier at dette er nødvendig. Forurensningsmyndigheten kan også stille krav om ytterligere sikkerhet.

### 9.2.5 Fremtidige behandlingskostnader i regnskapet

Lagret farlig avfall skal medtas i den driftsansvarliges årlige regnskap i tråd med regnskapsloven<sup>5</sup> slik at de fremtidige kostnadene til behandlingen av dette avfallet fremkommer i regnskapet.

### 9.2.6 Kompetanse

Den driftsansvarlige skal i den daglige driften råde over dokumentert kompetanse på minimum bachelornivå med kjemi, biologi, fysikk eller andre relevante fagdisipliner. Dokumentert realkompetanse kan i enkelte tilfeller, og etter en konkret vurdering, kompensere for manglende formell kompetanse.

Den driftsansvarlige må kunne dokumentere at personen(e) med kompetanse er til stede på anlegget så ofte det er nødvendig til å kunne avdekke og følge opp utfordringer som oppstår i den daglige driften.. Dette innebærer blant annet at de skal ha god oversikt over aktivitetene på anlegget for raskt å kunne ta tak i problemer og hindre at miljøfarlige situasjoner oppstår.

Alle som håndterer farlig avfall i virksomheten, skal ha dokumentert opplæring i slik håndtering.

---

<sup>5</sup> Jf. lov om årsregnskap m.v. (regnskapsloven)

Den driftsansvarlige skal til enhver tid råde over tilstrekkelig kompetanse på anlegget til å kunne vurdere virksomhetens miljørisiko og gjennomføre forbedringstiltak for å sikre at den driftsansvarlige driver i henhold til tillatelse og øvrig regelverk.

#### 9.2.7 Oversikt over mottatt, lagret og behandlet farlig avfall

Den driftsansvarlige skal ha et system for å dokumentere alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring, behandling og viderelevering av farlig avfall. Ved prøvetaking av avfallet skal analyserapporter inngå i systemet. Opplysninger om mengde farlig avfall på lager til enhver tid og om behandlet mengde avfall skal dokumenteres. Opplysningene skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. De skal oppbevares i minst 3 år. Opplysningene inngår i egenkontrollrapporteringen, jf. punkt 10.4.

## 10 Utslippskontroll og rapportering til forurensningsmyndigheten

### 10.1 Utslippskontroll

Den driftsansvarlige skal kontrollere og dokumentere utslippene til luft og vann. Dette gjelder utslipp av:

- a) komponenter som er regulert gjennom grenseverdier fastsatt i tabell 3.1.1 under punkt 3.1 i tillatelsen
- b) komponenter som er regulert gjennom grenseverdier fastsatt i forskrift
- c) andre komponenter som kan ha miljømessig betydning

For utslipp av komponenter som er regulert i tabellen 3.1.1 i punkt 3.1, skal den driftsansvarlige årlig foreta en vurdering av utslippsmengde og rapportere dette i henhold til punkt 10.4.

### 10.2 Kvalitetssikring av målinger for utslippskontroll

Den driftsansvarlige skal kvalitetssikre målinger, måleutstyr og metoder slik at de gir representative tall for virksomhetens faktiske utslipp. Målinger omfatter volumstrømsmåling, prøvetaking, analyse og beregning.

Følgende punkter skal oppfylles for å sikre forsvarlig kvalitetssikring av målinger for utslippskontroll:

- a) Målingene skal utføres etter Norsk standard. Dersom norsk standard ikke finnes, kan internasjonal standard benyttes. Den driftsansvarlige kan benytte andre metoder enn norsk eller internasjonal standard dersom særlige hensyn tilsier det. Den driftsansvarlige må i slike tilfeller dokumentere at særlige hensyn foreligger og at den valgte metoden gir representative tall for virksomhetens faktiske utslipp.
- b) Dersom volumstrømsmåling, prøvetaking og analyse utføres av eksterne, skal det brukes akkrediterte laboratorier og tjenester såfremt slike akkrediterte tjenester finnes.
- c) Dersom den driftsansvarlige selv analyserer parametere som er regulert med grenseverdier, skal den delta i sammenlignende laboratorieprøving og/eller jevnlig verifisere analyser med et eksternt, akkreditert laboratorium. Frekvensen skal begrunnes.
- d) Den driftsansvarlige skal jevnlig vurdere om plassering av prøvetakingspunkter, valg av prøvetakingsmetoder og -frekvenser gir representative prøver. Denne vurderingen skal utføres av fagkyndig tredjepart.
- e) Måleutstyret skal jevnlig kontrolleres og kalibreres.
- f) Den driftsansvarlige skal vurdere usikkerheten ved alle trinnene i målingene og velge løsninger som reduserer den totale usikkerheten til et akseptabelt nivå.

### 10.3 Program for utslippskontroll

Den driftsansvarlige skal ha et program for utslippskontroll som inngår i den dokumenterte internkontrollen<sup>6</sup>.

Programmet skal redegjøre for utslippskontrollen og kvalitetssikringen, jf. punkt 10.1 og 10.2. Programmet skal holdes oppdatert.

### 10.4 Rapportering til forurensningsmyndigheten

Den driftsansvarlige skal hvert år innen 1. mars rapportere til forurensningsmyndigheten. Rapporteringen omfatter all forurensning, avfall, energi og andre miljømessige forhold ved virksomheten.

For utslipp av stoffer der utslippsbegrensningene i punkt 3.1 og 4.1 ikke er fastsatt ved presise grenseverdier, vil forurensningsmyndigheten ved gjennomgang av egenkontrollrapportene vurdere behovet for å fastsette mer presise, og eventuelt strengere, grenser.

Dersom virksomheten har overskredet grenseverdier som gjelder under normale driftsforhold, og den driftsansvarlige vil hevde at dette skyldes situasjoner som nevnt i note til tabell under punkt 3.1 og 4.1, må den driftsansvarlige redegjøre nærmere for årsakene.

---

<sup>6</sup> Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

## 11 Miljøovervåking

### 11.1 Overvåking etter vannforskriften

Bedriften skal overvåke hvordan utslipp fra virksomheten påvirker tilstanden i vannforekomsten. Den skal også vise påvirkning fra virksomhetens tidligere utslipp. Overvåkingen skal gjennomføres i tråd med bestemmelsene i vannforskriften for tiltaksorientert overvåking. Påvirkning av utslipp fra aktive deponier skal også overvåkes.

Bedriften skal i samarbeid med nødvendig fagekspertise utarbeide et overvåkingsprogram og redegjøre for hvilke elementer som vil bli undersøkt. Plasseringen av prøvetakingspunkter og prøvetakingsfrekvens, samt hvordan og i hvilke medier (biota, sediment etc.) undersøkelsen vil bli gjennomført, skal også begrunnes i programmet. Programmet skal oversendes forurensningsmyndigheten for eventuelle merknader eller behov for endring av programmet innen senest 1.oktober året før undersøkelsene skal gjennomføres.

Overvåkingen skal gjennomføres av uavhengig fagekspertise i henhold til overvåkingsprogrammet. Der det er hensiktsmessig kan selve prøvetakingen gjennomføres av bedriften selv i samråd med fagekspertisen.

Resultatene fra undersøkelsen skal sendes forurensningsmyndigheten innen 1. mars året etter at undersøkelsen er gjennomført. Resultatene skal foreligge i form av en rapport som blant annet redegjør for hvorvidt det er sannsynlig at den driftsansvarlige påvirker vannforekomsten.

Overvåkingsdata skal registreres i databasen Vannmiljø<sup>7</sup> innen 1. mars året etter at undersøkelsen er gjennomført. Data rapporteres på Vannmiljø's importformat. Importmal og oversikt over hvilken informasjon som skal registreres i henhold til Vannmiljø's kodeverk finnes på Miljødirektoratets nettside om vannmiljøkoder<sup>8</sup>.

### 11.2 Overvåking av grunn og grunnvann

Den driftsansvarlige skal sørge for overvåking av farlige stoffer<sup>9</sup> i grunn og grunnvann minst én gang hvert fjerde år for grunnvann og én gang hvert niende år for grunn.

Eldre og nye analyseresultater av grunnprøver skal legges inn i Miljødirektoratets database Grunnforurensning.

---

<sup>7</sup> Vannmiljø (miljodirektoratet.no)

<sup>8</sup> Kodeverk (miljodirektoratet.no)

<sup>9</sup> Forskrift om klassifisering, merking og emballering av stoffer og stoffblandinger (CLP-forskriften)

## 12 Miljørisikoanalyse og beredskap mot akutt forurensning

### 12.1 Miljørisikoanalyse

Den driftsansvarlige plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Den driftsansvarlige skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Den driftsansvarlige skal vurdere resultatene opp mot akseptabel miljørisiko.

Potensielle hendelser som kan føre til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges.

Risikoanalysen skal ta hensyn til ekstremvær, flom etc. og klimaendringer.

### 12.2 Risikoreduserende tiltak

Med grunnlag i miljørisikoanalysen, jf. punkt 12.1, skal den driftsansvarlige, så langt det er mulig uten urimelige kostnader, iverksette risikoreduserende tiltak for å redusere miljørisikoen til et akseptabelt nivå. Dette gjelder både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak.

### 12.3 Beredskap mot akutt forurensning

Den driftsansvarlige skal etablere beredskap med utgangspunkt i den driftsansvarliges miljørisikoanalyse dersom de risikoreduserende tiltakene, jf. punkt 12.2 ikke har redusert risikoen for akutt forurensning<sup>10</sup> til et akseptabelt nivå.

Beredskapen skal være tilpasset den restrisikoen som gjenstår etter at risikoreduserende tiltak er gjennomført<sup>11</sup>.

Den driftsansvarlige skal etablere en beredskapsorganisasjon med nødvendig mannskap og utstyr. Kompetanse, opplæring og organisering skal være dimensjonert for restrisikoen.

En beredskapsplan skal beskrive beredskapens organisering, utstyr, angi responstid og innsatsplaner.

Beredskapen skal øves minst en gang per år.

---

<sup>10</sup> Jf § 38 i forurensningsloven

<sup>11</sup> Jf § 40 i forurensningsloven

## 13 Eierskifte, omdanning mv.

Den driftsansvarlige skal sende melding til forurensningsmyndigheten så snart som mulig og senest én måned etter at aksjene eller andelene i den driftsansvarlige overdras til ny eier eller den driftsansvarlige får ny eier med bestemmende innflytelse.

Dersom den driftsansvarlige skal fusjonere, fisjonere, på annen måte omdannes eller driftsansvaret overføres til ny driftsansvarlig, skal den driftsansvarlige for virksomheten sende melding til forurensningsmyndigheten i god tid før planlagt gjennomføring. Ny driftsansvarlig kan ikke drive i henhold til tillatelsen før forurensningsmyndigheten har mottatt og godkjent ny tilfredsstillende finansiell sikkerhet fra den nye driftsansvarlige. Tidligere driftsansvarlig er ansvarlig etter tillatelsen frem til slik godkjenning er gitt.

## 14 Nedleggelse og driftsstans

Ved nedleggelse eller driftsstans skal den driftsansvarlige sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr, biprodukter og avfall tas hånd om på forsvarlig måte. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til forurensningsmyndigheten innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand.

Den driftsansvarlige skal også for nedleggelsesåret rapportere i henhold til punkt 10.4.

## 15 Undersøkelser og utredninger

### 15.1 Utarbeidelse av støysonekart

Støysonekartene utarbeidet iht. punkt 7 skal sendes kommunen og forurensningsmyndigheten innen 31.01.2026.

### 15.2 Tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann for ny delområdet

Den driftsansvarlige skal vurdere forurensningstilstanden i grunn og grunnvann. Denne vurderingen skal gjennomføres i henhold til Miljødirektoratets veileder M-630/2016 *Tilstandsrapport for industriområder*<sup>12</sup>.

Dersom den driftsansvarlige mener forurensningsbildet er godt dokumentert i tidligere undersøkelser, skal tilstandsrapporten ferdigstilles i sin helhet før den sendes inn. Dersom det er behov for nye undersøkelser for å kunne dokumentere tilstanden i grunnen skal undersøkelsesprogrammet og rapportering fra trinn 1 til 5 sendes forurensningsmyndigheten for vurdering før undersøkelsene settes i gang.

Eldre og nye analyseresultater av grunnprøver skal legges inn i Miljødirektoratets database Grunnforurensning.

Der det verken har forekommet eller vil kunne inntreffe grunnforurensning på virksomhetens område, skal den driftsansvarlige sende inn rapport om dette (trinn 1-3 i veilederen). Rapporten skal sendes forurensningsmyndigheten innen 31.01.2026

Dersom forurensningsmyndigheten med utgangspunkt i denne rapporten finner at tilstanden i grunn og grunnvann må dokumenteres, vil den driftsansvarlige bli pålagt å utarbeide en full tilstandsrapport i henhold til i Miljødirektoratets veileder M-630/2016.

### 15.3 Utredning av diffuse utslipp til luft og vann

Den driftsansvarlige må oppdatere sin utredning av diffuse utslipp til luft og vann med hensyn til alle kilder som tidligere ikke er vurdert ved å:

- Foreta en vurdering av forurensning av mottak og behandling av 100 000 tonn betong og asfalt.
- Oppdatere med kilder til diffuse utslipp
- anslå størrelsen på det diffuse utslippet
- foreta en miljørisikovurdering av disse utslippene

Bedriften skal som en del av utredningen vurdere om mottak og behandling av 100 000 tonn betong og asfalt vil endre/påvirke årlig utslippsmengde fra diffuse kilder. Det gjelder for prioriterte stoffer, støv og andre stoffer som kan ha miljømessig betydning enn først antatt.

---

<sup>12</sup> [Tilstandsrapport for industriområder - Miljødirektoratet \(miljodirektoratet.no\)](#)

Utredningen skal sendes forurensningsmyndigheten innen 31.01. 2026

## Vedlegg 1

Tabell 1. Ordinært avfallstyper som kan mottas og mengder som til enhver tid kan lagres:

Avfallsstoffnummer	Avfallstype	Mengde (tonn) som til enhver tid kan lagres
1603	Lett forurensede masser: Jord, stein, grus og annet ikke farlig avfall som tilfredsstiller kriterier for mottak på deponi for inert avfall, se avfallsforskriften, kap 9, vedlegg II pkt 2.1	
1604	forurensede masser: Jord, stein, grus m.m som er forurenset, men ikke klassifisert som farlig avfall. Oljeforurensede masser som ikke er klassifisert som farlig avfall	86 350
9916	Gateoppsop: avfall fjernet fra gater, veier og andre trafikkerte områder (feiemasser)	
1611	Betong med armeringsjern	
1612	Betong uten armeringsjern	10 000
1619	Asfalt	10 000

Tabell 2. Farlig avfallstyper som kan mottas og mengder som til enhver tid kan lagres:

Avfallsstoffnummer	Avfallstype	Mengde (tonn) som til enhver tid kan lagres
7022	Oljeforurensede masser	1 150
7096	Slagg, støv, flygeaske, katalysatorer og blåsesand m.m	2 500

Tabell 3. Tillatte avfallstyper, avfallsmengder og behandlingsmåter:

Avfallsstoffnummer	Avfallstype	Årlig mengde (enhet/år)	Behandlingsmåter (som beskrevet i punkt 1. Rammekrav)
1601	Rene masser	100 000 tonn	Vaskeanlegg
9916	Gateoppsop: avfall fjernet fra gater, veier og andre trafikkerte områder (feiemasser)	175 000 tonn	Knuseverk/Vaskeanlegg/Vannrensseanlegg
1603	Lett forurensede masser		
1604	Forurensede masser		
1611	Betong med armeringsjern		
1612	Betong uten armeringsjern	50 000 tonn	Knuseverk
1619	Asfalt	50 000 tonn	
7022	Oljeforurensede masser	2 000 tonn	Avanningsanlegg/Vannrensseanlegg
7096	Slagg, støv, flygeaske, katalysatorer og blåsesand m.m	23 000 tonn	Avanningsanlegg/Vannrensseanlegg

**Avanningsanlegg:** separering av partikler og vann av sandfangmasser fra sugebiler før partiklene kjøres gjennom vaskeanlegg sammen med øvrige masser. Vannfasen renses i vannrensseanlegget.

**Vannrensseanlegg:** Består av sedimenteringstanker og filtre. Tankene blir pH-justert og det tilsettes polycaly og aktivt kull. Deretter blir vannet filtrert gjennom sandfiltre og aktive kullfiltre.

**Vaskeanlegg:** masser mates inn, vaskes og sorteres i syv fraksjoner basert på type materiale og korntørrelse. Fineste fraksjoner legges i ordinært deponi, øvrig fraksjoner gjenbrukes.

**Knuseverk:** Knuser overstørrelse/store fraksjoner fra forurensede masser (inkludert betong, asfalt) som er vasket før det leveres videre, vaskes på nytt og/eller gjenbrukes.