



## Fylkesmannen i Møre og Romsdal

### Tillatelse til mottak og mellomlagring av farlig avfall for Brødrene Sætran i Smøla kommune

gitt i medhold av § 11-6 i forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) av 01.06.2004. Tillatelsen er gitt på grunnlag av søknad av 13.11.2009, samt opplysninger fremkommet under behandling av søknaden. Vilkårene er gitt på side 2 til og med side 7. Endringer som bedriften ønsker å foreta i forhold til opplysninger som den har gitt i søknaden eller under saksbehandlingen, for eksempel med hensyn til art og mengde av lagret avfall, skal være skriftlig avklart med fylkesmannen<sup>1</sup> på forhånd.

Tillatelsen gjelder fra dags dato.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende fylkesmannen en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at vi kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

#### Bedriftsdata

Bedrift	Brødrene Sætran		
Beliggenhet/gateadresse	Sætran		
Postadresse	6570 Smøla		
Kommune	Smøla		
Organisasjonsnummer (bedrift)	932054175		
Euref 89, UTM sone 32	nord: 7036817 øst: 453444		
Gårds- og bruksnummer	57/97		
NACE-kode og bransje	90.020 Innsamling og håndtering av annet avfall		
NOSE-kode(r)	109 Behandling og disponering av avfall		
Saksnummer	Anleggsnummer	Tillatelsesnummer	Risikoklasse <sup>2</sup>
2009/6335	1573.0035.01	2010.078.T	3

Tillatelse gitt: 23.06.2010	Endringsnummer: -	Sist endret: -
Kolbjørn Megård seksjonssjef	Reidun Sofie Schei overingeniør	

<sup>1</sup> Med fylkesmannen menes i denne tillatelsen enten Møre og Romsdal fylke som godkjenningsmyndighet eller Fylkesmannen i Møre og Romsdal som tilsynsmyndighet, jf. pågående forsøk med enhetsfylket

<sup>2</sup> Jf. forurensningsforskriftens kapittel 39 om gebyr til statskassen for forurensningsmyndighetens arbeid med tillatelser og kontroll etter forurensningsloven

# 1 Rammer for tillatelsen

## 1.1 Hva tillatelsen omfatter

Tillatelsen gjelder mottak og lagring av farlig avfall.

Det kan lagres inntil:

Mengde	Beskrivelse	Avfallsstoffnr.*	EAL kode <sup>#</sup>
3 tonn	spillolje	7011 - 7012	
2 tonn	PCB holdige isolerglassruter	7210	
2 tonn	bilbatteri	7092	160601
1 tonn	oljefilter	7024	
2 tonn	maling, lim og lakk	7051-7052-7053	
20 tonn	annet farlig avfall	7000	
1 tonn	spraybokser, kanner	7055	
2 tonn	usortert farlig avfall på eget område		

\* Norsk standard avfallskoder

# Europeiske avfallslisten

Med lagring av farlig avfall menes oppbevaring av farlig avfall på lager i påvente av transport til godkjent gjenvinning eller sluttbehandling, eller til annet anlegg godkjent av Statens forurensningstilsyn (SFT) eller fylkesmannen.

## 1.2 Krav ved mottaket

Mottaket skal være betjent i åpningstiden.

Avfall fra virksomheter skal være deklarerert i henhold til § 11-12 i avfallsforskriften når det kommer til mottaket.

Avfall fra husholdninger skal være deklarerert senest når det forlater mottaket.

Alt avfallet skal være sortert innen 2 døgn.

Avfallet kan oppbevares i inntil 6 måneder før viderelevering skal finne sted.

Avfallet skal lagres og håndteres slik at det ikke oppstår forurensning, jf. vilkår 5.2.

Stoffer (avfall) som ikke kan samlastes i følge europeisk avtale om landtransport av farlig gods (ADR<sup>3</sup>), skal lagres på atskilte områder med separat oppsamling av evt. søl og spill.

Mottak av farlig avfall skal journalføres, jf. vilkår 9.4.

## 1.3 Begrensninger ved mottak og lagring av farlig avfall

Tillatelsen omfatter ikke håndtering av følgende avfallstyper:

- klasse 1 Eksplorative stoffer
- klasse 4.2 Selvantennende stoffer
- klasse 5.2 Organiske peroksider
- klasse 6.2 Infeksjonsfremmende stoffer
- klasse 7 Radioaktivt materiale

<sup>3</sup> ADR - den til enhver tid gjeldende utgave av den europeiske avtale om internasjonal vegtransport av farlig gods, inngått i Genève den 30. september 1957.

Klassifiseringen er gjort i henhold til forskrift om landtransport av farlig gods og europeisk avtale om landtransport av farlig gods (ADR).

#### 1.4 Kunnskap om avfallet

Bedriften skal ha tilstrekkelig kunnskap om farlig avfall til å kunne behandle og lagre mottatt avfall, slik at det ikke oppstår utslipp eller medfører forringelse av miljøet.

#### 1.5 Informasjon til kunder

Virksomheten skal gi kundene forsvarlig informasjon med hensyn til hvilke typer avfall som tillates levert anlegget. For å hindre ulovlig avfall til anleggets mottak, pålegges den ansvarlige for anlegget å medvirke til sorteringsordninger (f.eks. kildesortering) for de kundene som genererer matavfall, miljøskadelig avfall eller andre fraksjoner som ikke kan leveres til anlegget i henhold til tillatelsen.

## 2 Utslipp til vann

### 2.1 Generelle betingelser

Bedriften skal sørge for at håndteringen av avfall ikke medfører forurensende utslipp til vann ved søl og lekkasjer og andre lignende diffuse utslipp.

Avløpsvann skal ledes til kommunalt nett. Sanitæravløpsvann skal behandles etter de kravene som kommunen stiller.

### 2.2 Oljeholdig avløpsvann fra lager, spyle- og vaskeplasser, verksteder og lignende

Alt oljeholdig avløpsvann fra vask av biler, tanker etc. skal renses i sandfang og oljeavskiller som er dimensjonert etter største belastning. Nedstrøms for oljeutskilleren skal det være en inspeksjons- og kontrollkum som gir muligheter for å ta prøver av avløpsvannet uten at det er nødvendig å stige ned.

### 2.3 Utslippsbegrensninger

Oljekonsentrasjonen i utslippet fra oljeutskilleren skal ikke overstige 50 mg olje/l.

## 3 Utslipp til luft

### 3.1 Generelle betingelser

Bedriften skal sørge for at håndteringen av farlig avfall ikke medfører forurensende utslipp til luft gjennom avdamping ved søl og lekkasjer og andre lignende diffuse utslipp. Nødvendige tiltak må gjennomføres slik at det ikke oppstår sjenerende lukt i omgivelsene fra lagret avfall.

### 3.2 Støv

For å unngå støvproblemer i nærmiljøet, skal veier og plasser gjøres reine regelmessig, eller andre støvredukerende tiltak iverksettes.

## 4 Støy

Bedriftens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner, barnehager og rekreasjonsområder skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som frittfeltsverdi ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19) $L_{pAekv12h}$	Kveld (kl. 19-23) $L_{pAekv4h}$	Natt (kl. 23-07) $L_{pAekv8h}$	Søn- /helligdager (kl. 07-23) $L_{pAeq16h}$	Natt (kl. 23-07) $L_{A1}$
55 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	50 dB(A)	60 dB(A)

Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

## 5 Avfall

### 5.1 Generelle betingelser

Bedriften skal i størst mulig grad minimere dannelsen av avfall som følge av sin virksomhet.

Bedriften har ikke tillatelse til å brenne avfall med mindre særskilt tillatelse fra SFT er gitt.

### 5.2 Krav til håndtering

Farlig avfall skal håndteres i samsvar med gjeldende forskrifter. Farlig avfall som lagres, skal være merket slik at avfallet kan identifiseres. Det skal sikres slik at lageret ikke fører til avrenning til grunnen, overflatevann eller avløpsnett. Lageret skal også være sikret mot nedbør og mot avdamping av forurensning til luft. Lageret skal være sikret mot adgang for uvedkommende.

Det skal finnes tilstrekkelig forsikring eller annen finansiell sikkerhet som kan dekke kostnader forbundet med opprydding, sanering og lovlig disponering av avfallet ved en eventuell nedleggelse. Den finansielle sikkerheten skal stå i samsvar med den til en hver tid lagrede avfallsmengden. Informasjon om hvilken sikkerhet som er stilt, skal sendes til fylkesmannen innen 3 måneder etter at tillatelsen er gitt.

Farlig avfall som oppstår ved driften, ved for eksempel sorteringsanlegget eller slam og oljeholdig avløpsvann fra oljeutskiller, skal deklarerer på nytt og leveres i samsvar med avfallsforskriften. Oppsamlet spill og/eller vann som er forurenset med farlig avfall, skal håndteres som farlig avfall. Bedriften regnes som avfallsprodusent for dette avfallet.

Øvrig avfall skal leveres i henhold til gjeldene lover og regler.

## 6 Beredskap mot akutt forurensning

### 6.1 Forebygging av akutte utslipp

Bedriften plikter å gjennomføre tiltak for å unngå, eventuelt begrense, risikoen for akutte utslipp. Tiltakene skal være basert på systematisk gjennomgang av bedriftens virksomheter. Dette gjelder også bedriftens oljeutskiller.

### 6.2 Beredskapsplikt

Virksomheten ved bedriften representerer en risiko for akutt forurensning, og bedriften skal sørge for å ha nødvendig beredskap for å hindre, oppdage eller stanse slik forurensning. Beredskapsplikten omfatter også utstyr til å fjerne og begrense virkningen av forurensningen og omfanget av skadene og ulempene som kan inntreffe. Det skal f.eks. til enhver tid eksistere tilstrekkelig lager med absorpsjonsmidler og annet nødvendig utstyr, inklusiv verneutstyr, for å kunne ta hånd om spill og lekkasjer av farlig avfall. Bedriftens beredskap skal stå i et rimelig

forhold til sannsynligheten for akutt forurensning og omfanget av skadene og ulempene som kan inntreffe.

### 6.3 Varslingsplikt

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i samsvar med "Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning". Dette skal være beskrevet i bedriftens internkontrollsystem.

## 7 Videre undersøkelser og utredninger

### 7.1 Undersøkelser og utredninger

Vi kan senere kreve gjennomført nødvendige undersøkelser for å kartlegge utslipp til vann, støy eller avfallsbehandling.

### 7.2 Systematisk risikoanalyse

Bedriften skal gjennomføre en systematisk risikoanalyse, der det fokuseres på potensielle kilder til forurensning av det ytre miljøet. Utredningen skal ligge til grunn for bedriftens beredskap jf. 6.2 og aktuelle kapitler i internkontrollsystemet jf. 8.1.

På basis av risikoanalysen skal bedriften iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes, og bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

## 8 Internkontroll med videre

### 8.1 Internkontroll

Bedriften plikter å ha et til en hver tid oppdatert internkontrollsystem.

### 8.2 Overholdelse av grenseverdier

Fastsatte grenser for utslipp til vann og for støy skal overholdes innenfor de angitte midlingstidene.

Bedriften plikter, så langt som mulig, å hindre at unormale driftsforhold som forårsaker forhøyede utslipp oppstår, og til å redusere eller innstille driften under slike forhold hvis det ellers ville oppstå vesentlige overskridelser av de normale utslippene.

Bedriften skal snarest varsle fylkesmannen om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Det skal også varsles om overskridelser av gjeldende grenser.

## 9 Målinger av utslipp og rapporteringer

### 9.1 Risikoklasse

Bedriften er plassert i risikoklasse 3.

### 9.2 Måling av utslipp og rapportering til fylkesmannen

Bedriften skal gjennomføre kontrollmålinger av oljeinnholdet samt andre aktuelle parametre i utslippet fra oljeutskilleren. Formålet med målingene er å dokumentere at gitte krav overholdes. I tillegg må det måles for relevante parametre i annen avrenning som ikke går via oljeutskiller. Bedriftens kontroll av egne utslipp skal være kvalitetssikret. Målingene skal

gjennomføres minst 4 ganger i året, en gang pr. kvartal. Måleprogrammet skal inngå i bedriftens internkontrollsystem.

Bedriften skal rapportere oppsummering av avfallsmengder og -typer inn og ut av anlegget, omfang og håndtering av innslag av ulovlige fraksjoner i avfallet og beskrivelse av status for utslipp. Eventuelle avvik fra gjeldende krav og hvordan avvik er fulgt opp, skal også rapporteres. Rapporteringen skal skje elektronisk innen 01.03. påfølgende år til Altinn ([www.altinn.no](http://www.altinn.no)). Bedriftsnummeret skal benyttes ved rapportering.

### 9.3 Miljøovervåkning

Det forutsettes at bedriften bidrar til alle relevante miljøovervåkningsprogram som drives på industriområdet.

### 9.4 Journalføring

Det skal føres register over mottatt, levert og lagret farlig avfall. For hvert mottak/leveranse skal følgende fremgå av registeret:

- Dato for mottak/leveranse og behandling
- Navn på leverandør/produsent/mottaker
- Henvvisning til deklarasjonsskjema
- Angitt avfallstyper
- Angitt avfallsmengder

Registeret, analysebevis og deklarasjonsskjemaer skal oppbevares og være tilgjengelig for inspeksjon i minimum 3 år.

## 10 Utskifting av utstyr

Dersom virksomheten skal foreta en vesentlig utskifting av utstyr som gjør det teknisk mulig å motvirke forurensningene på en vesentlig bedre måte enn da tillatelsen ble gitt, skal den ansvarlige på forhånd gi fylkesmannen melding om dette, jf. § 19 i forurensningsloven.

## 11 Forsikring

Bedriften skal sørge for å ha tilstrekkelig forsikring for det erstatningsansvar den måtte pådra seg i sin farlige avfallsvirksomhet. Forsikringen må blant annet omfatte skade på person(er), utstyr samt utgifter til opprydding, sanering og godkjent disponering. Forsikringen skal dekke skader som aktøren som tar imot farlig avfall er ansvarlig for etter gjeldende erstatningsregler, oppad begrenset til et beløp på kr 2 000 000 for hvert skadetilfelle. Forsikringen skal også dekke kostnader for utgifter knyttet til eventuelt opphør av eget foretagende, herunder forsvarlig disponering av eventuelt resterende farlig avfall som mottaket er ansvarlig for.

Forsikringen kan eventuelt erstattes av en bankgaranti eller annen tilfredsstillende sikkerhet.

## 12 Nedleggelse

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til fylkesmannen.

Ved nedleggelse eller stans skal mottaket sørge for at lagret avfall m.v. tas hånd om på en forsvarlig måte (jf. avfallsforskriften). De tiltakene som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til fylkesmannen innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal inneholde dokumentasjon på disponering av rester av farlig avfall og navn på de virksomhetene som har overtatt avfallet.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til oss i god tid før start er planlagt.

## 13 Inspeksjoner

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de disse bemyndiger, inspisere anleggene til enhver tid.