Statsforvalteren i Møre og Romsdal

Vår dato: 03.09.2026
Vår ref: 2007/1515

Deres dato:
Deres ref:

SAR AS AVD KRISTIANSUND N
Næringsveien 8
6517 KRISTIANSUND N

Saksbehandler, innvalgstelefon
Lisa Thorstensen, 71 25 84 56

Vedtak om endring av tillatelse - SAR Kristiansund

Viser søknad 06.12.2024 om sammenslåing av tillatelser og senere tilbakemeldinger fra SAR om tillatelse der dere ber om endring og avklaringer av noen punkter i deres nye tillatelse.

Vedtak
Statsforvalteren i Møre og Romsdal endrer med dette tillatelse 2017.0822.T på visse vilkår. Tillatelsen er endret i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 18 første ledd nummer 4 og jf. forskrift om gjenvinning og behandling av avfall § 11-6. Statsforvalteren i Møre og Romsdal har ved avgjørelsen av om tillatelse skal gis og ved fastsettingen av vilkårene lagt vekt på de forurensningsmessige ulemper ved tiltaket sammenholdt med de fordeler og ulemper som tiltaket for øvrig vil medføre.

Denne tillatelsen kan senere endres i medhold av forurensningsloven § 18. Endringer skal være basert på skriftlig saksbehandling og en forsvarlig utredning av saken. En eventuell endringssøknad må derfor foreligge i god tid før endring ønskes gjennomført.

Endringene i tillatelsen reguleringer en allerede eksisterende aktivitet i anlegget som har vært pågående siden det ble gitt tillatelse til aktiviteten i 2018. Vi gjør derfor ingen nye vurderinger etter naturmangfoldloven eller vannforskriften. Av samme grunn er saken heller ikke varslet direkte til naboer eller lagt til høring, jf. forurensningsforskriften § 36-9 første ledd bokstav c og andre ledd bokstav b

Følgende endringer er utført i tillatelse 2017.0822.T:

- Punkt 1: Første setning i punkt 1.2 er endret slik at mengden på 750 tonn gjelder samtidig lagret farlig avfall.
- Punkt 3: Punkt 3.1 er forkortet, og det tidligere punktet 3.2 slettet. Nummereringen av de resterende underpunktene er derfor ny. Punkt 3.3 om lagring er endret slik at kravet til overfyllingsalarm er erstattet med krav om visuell kontroll.
- Punkt 4: Punkt 4.2 er endret til at utslipp fra oljeutskiller ledes til kommunalt nett, og avrenning fra innendørs håndtering av avfall samles og leveres til godkjent mottak. Punkt 4.3 endres slik at alle utslipp ledes til kommunalt nett.
- Generelt: Tillatelsen er oppdatert etter mal for IED-bedrifter. Noen skrivefeil er rettet opp.

Vi har videre kommentarer til andre forhold som dere har nevnt i kommunikasjon med oss og som gjelder endringer gjort sist gang tillatelsen ble endret:
Generelle tillegg i punkt 2 og 9.2: Vi benytter oss av mal utarbeidet av Miljødirektoratet og som brukes av alle statsforvaltere. Noen av punktene faller nå bort ved benyttelse av mal for IED-bedrifter. Når det gjelder benyttelse av ordet behandling, er det slik at både sortering og annen håndtering inngår i begrepet. Tillatelsen er nå oppdatert slik at BAT-konklusjoner for avfallsbehandling (jf. Waste Treatment BREF) er inkludert. Flere av punktene nevnt i tilbakemeldinger fra dere i perioden september 2025 til januar 2026 er derfor ikke lenger en del av tillatelsen. Punktet om tilstandsrapport for undersøkelser om grunnforurensing, med frist for innlevering januar 2027, følger av krav til bedrifter som er omfattet av IED.

Klageadgang
Vedtak om endring av tillatelse kan påklages av sakens parter eller andre med rettslig klageinteresse til Miljødirektoratet innen 3 uker. En eventuell klage skal sendes til Statsforvalteren i Møre og Romsdal. Klagen bør grunnes, og andre opplysninger av betydning for saken bør nevnes. Ved en eventuell klage på gebyr må faktura fra Miljødirektoratet uansett betales, eventuell endring av beløp vil bli kreditert i ettertid.

En eventuell klage fører ikke automatisk til at gjennomføringen av vedtaket utsettes. Statsforvalteren eller Klima- og forurensningsdirektoratet kan etter oppfordring eller av eget tiltak beslutte at vedtaket ikke skal gjennomføres før klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Avgjørelsen av spørsmålet om gjennomføring kan ikke påklages.

Med hilsen

Christian Dahl (e.f.)
underdirektør

Lisa Thorstensen
overingeniør

Dokumentet er elektronisk godkjent

Vedlegg:
1 Tillatelse 2017.0822.T - endringsnummer 4

Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6 (forurensningsloven), § 11 jf. §§ 16 og 29, og endret i medhold av § 18. Tillatelsen med senere endringer er gitt på grunnlag av opplysningene i søknaden og under saksbehandlingen. Tillatelsen er oppdatert 02.09.2026 og erstatter tidligere tillatelse.

Den driftsansvarlige[1] må i god tid på forhånd søke om å endre tillatelsen, dersom det er ønske om å endre driften på måter som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten, og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen fire år etter at tillatelsen har trådt i kraft, skal den driftsansvarlige sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at vi kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

1.1.1.1 *Nøkkeldata*

Driftsansvarlig	SAR AS avd Kristiansund
Postadresse	Postboks 83, 4098 Tananger
Org. nummer	977221064
Næringskode og bransje	90.020 Innsamling og håndtering av annet avfall og 38.320 Sortering og bearbeiding av avfall for materialgjenvinning
Navn på anlegget	Næringsveien 8
Kategori for virksomheten[2] / Type virksomhet	kategori iht. vedlegg I i kap. 36 punkt 5.5 *Midlertidig lagring av farlig avfall som ikke dekkes av punkt 5.4, i påvente av noen av aktivitetene i punkt 5.1, 5.2, 5.4 og 5.6 med en total kapasitet på mer enn 50 tonn, med unntak av midlertidig lagring i påvente av innsamling på stedet der avfallet oppstår.*
Beliggenhet/gateadresse	Næringsveien 8, Kristiansund
Kommune og fylke	Møre og Romsdal
Lokalisering av virksomheten	UTM sone 32, øst: 438845, nord: 6998880
Gnr./bnr.	31/119

1.1.1.2 *Forurensningsmyndighetens referanser*

Tillatelsesnummer: 2017.0822.T	Anleggsnummer: 1505.0006.01	Arkiv ref: 2007/1515
Tillatelse første gang gitt: 12.10.2017	Tillatelse sist revidert i medhold av forurensningsloven § 18 tredje ledd:	Tillatelse sist endret: 03.09.2026
Christian Dahl underdirektør		Lisa Thorstensen overingeinør

[1] I dette dokumentet menes:
virksomhet: den forurensende aktiviteten på en bestemt lokalitet
driftsansvarlig: den fysiske eller juridiske person som driver eller kontrollerer driften av virksomheten

[2] Jf. forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven

1.1.1.3 *Endringslogg*

Endringsnummer	Endringer av	Punkt	Beskrivelse av endring
1	24.10.2017	1	Tilføyd EAL kode for oljefiller: 150202
2	04.03.2020	Punkt 1	I punkt 1 så ble menge endret for avfall fra oljeboring fra 2000 tonn til 500 tonn, annet farlig avfall fra 250 tonn til 300 tonn og oljeholdig avfall enhet fra m^3 til tonn.
2	04.03.2020	Tittel og slettet EAL-koder	Endret adressen i tittelen fra Industriveien 8 til Næringsveien 8. EAL-kodene ble slettet.
3	14.08.2025		Slått sammen tillatelse 2017.0822.T og tillatelse 2009.0113.T og endret tonnasje farlig avfall fra 1500 tonn til 750 tonn pr. år. Lagt til næringsavfall og EE-avfall tonnasje 30 000 tonn pr. år. Oppdatert til ny gjeldende mal for tillatelser.
4	02.09.2026	Generelt	Tillatelsen er oppdatert etter mal for IED-bedrifter. Noen skrivefeil er rettet opp.
4	02.09.2026	1	Første setning i punkt 1.2 er endret slik at mengden på 750 tonn gjelder samtidig lagret farlig avfall.
4	02.09.2026	3	Punkt 3.1 er forkortet, og det tidligere punktet 3.2 slettet. Nummereringen av de resterende underpunktene er derfor ny. Punkt 3.3 om lagring er endret slik at kravet til overfyllingsalarm er erstattet med krav om visuell kontroll.
4	02.09.2026	4	Punkt 4.2 er endret til at utslipp fra oljeutskiller ledes til kommunalt nett, og avrenning fra innendørs håndtering av avfall samles og leveres til godkjent mottak. Punkt 4.3 endres slik at alle utslipp ledes til kommunalt nett.

Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse 3
1. Tillatelsens ramme 5
1.1 Lokalitet 5
1.2 Avfallstyper, -behandling og -mengder 5
1.3 Driftstid 6
2 Generelle vilkår 6
2.1 Utslippsbegrensninger 6
2.2 Plikt til å overholde grenseverdier 6
2.3 Internkontroll og kompetanse 6
2.4 Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare 6
2.5 Sikring og skjerming 7
3 Håndtering av avfall 7
3.1 Generelle krav til avfallshåndtering 7
3.2 Mottak av avfall 7
3.3 Lagring 7
3.4 Behandling av avfall 8
3.4.1 Krav til sortering og omlasting 8
3.5 Farlig avfall 8
3.5.1 Finansiell sikkerhet 8
3.6 Krav til videreleveringen 8
3.7 Avfall som oppstår i virksomheten 9
4 Utslipp til vann 9
4.1 Oljeholdig avløpsvann fra lager, spyle- og vaskeplasser, verksteder og lignende 9
4.2 Håndtering av vannstrømmer og utslippsreduserende tiltak 9
4.3 Utslippspunkt 9
5 Utslipp til luft 10
5.1 Utslipp fra punktkilder 10
5.2 Diffuse utslipp 10
5.3 Lukt 10
5.3.1 Luktbegrensning 10
6 Støy 10
7 Utslippskontroll og rapportering til forurensningsmyndigheten 11
7.1 Utslippskontroll 11
7.2 Program for utslippskontroll 11
7.3 Rapportering til forurensningsmyndigheten 11

8 Miljøovervåking 11
9 Undersøkelser og utredninger 12
9.1 Tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann 12

1. Tillatelsens ramme

1.1 Lokalitet

Tillatelsen gjelder forurensning fra driften ved Næringsveien 8 i Kristiansund kommune i Møre og Romsdal.

1.2 Avfallstyper, -behandling og -mengder

Tillatelsen gjelder mottak og mellomlagring av inntil 30 000 tonn næringsavfall per år, og inntil 750 tonn farlig avfall samtidig laget.

Tillatte avfallstyper og behandling er angitt i tabell 1 for næringsavfall og tabell 2 for farlig avfall.

Mengden farlig avfall på virksomhetens område skal ikke på noe tidspunkt overstige 750 tonn. Grensen gjelder samlet for avfall som lagres i påvente av behandling, avfall som er under behandling og ferdig behandlet avfall.

Tabell 1: Næringsavfallstyper og lagringstid

Avfall	Avfallstype	Maksimal lagringstid (måneder)
Næringsavfall fra:		
	industrivirksomhet	12
	bygge- og anleggsvirksomhet	12
Grov- og finsortert material:		
	Plast/gummi inkl. bildekk	12
	Jern/metall	12
	Papp/papir	12
	Glass	12
	Treavfall	12
	EE-avfall	12
Restavfall som ikke inngår i kommunenes innsamling for husholdning		12

Tabell 2: Farligavfallstyper, - mengder og lagringstid

Avfallstype	Avfallskode	Maksimalt på lager til enhver tid (tonn)	Maksimal lagringstid (måneder)
Oljeholdig avfall	7011-7030	300	12
Avfall fra oljeboring	7031,7142,7143, 7144, 7145	50	12
Annet farlig avfall		380	12
Stykkgods med følgende stoffnummer	7081, 7085, 7100, 7112, 7094, 7122, 7230, 7240	3	12

Stykkgods med følgende stoffnummer	7131, 7097, 7132	17	12

1.3 Driftstid

Det tillates drift på området i tidsperioden 07.00 til 18.00 på hverdager.

Med drift menes normal tillatt aktivitet ved anlegget i tråd med kravene i punkt 1.3. Drift omfatter også lasting og lossing på anlegget, håndtering av konteiner og annen aktivitet som medfører støy og forurensningsfare.

2 Generelle vilkår

For virksomheter omfattet av forurensningsforskriften kapittel 36A gjelder kravene i det forskriftskapittelet i tillegg til kravene i tillatelsen.

2.1 Utslippsbegrensninger

Utslippskomponentene fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er kommet fram i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble fattet.

2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstidene. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som er vanlig for den aktuelle type virksomhet i en slik grad at det kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Internkontroll og kompetanse

Den driftsansvarlige plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til internkontrollforskriften. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at den driftsansvarlige overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrolloven og relevante forskrifter til disse lovene. Den driftsansvarlige plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Den driftsansvarlige plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

Den driftsansvarlige skal til enhver tid ha tilstrekkelig kompetanse til stede på anlegget til å kunne vurdere virksomhetens miljørisiko og gjennomføre tiltak for å sikre at den driftsansvarlige driver i henhold til tillatelsen og øvrig regelverk.

Avfallsforskriften § 11-5 tredje ledd stiller krav til kompetanse for håndtering av farlig avfall

2.4 Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, plikter den driftsansvarlige så langt det er mulig uten urimelige kostnader å iverksette nødvendige tiltak for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, inkludert å redusere eller innstille driften.

Den driftsansvarlige skal så snart som mulig informere forurensningsmyndigheten om forhold som kan føre til vesentlig økt forurensning eller forurensningsfare.

2.5 Sikring og skjerming

Anlegget skal til enhver tid være sikret mot adgang for uvedkommende og tyveri. Utenom anleggets åpningstider skal anlegget være avstengt.

Den driftsansvarlige skal utarbeide driftsrutiner som sikrer at nærmiljøulempene som følge av avfallshåndteringen, reduseres til et minimum. Anlegget skal ha tilstrekkelig skjerming, gjerde eller lignende for å unngå skjemmende innsyn og spredning av avfall.

Den driftsansvarlige skal fortløpende rydde opp avfall som havner utenfor anlegget. Den driftsansvarlige skal ha en rutine for bekjempelse av skadedyr.

3 Håndtering av avfall

3.1 Generelle krav til avfallshåndtering

Krav i avfallsforskriften kapittel 10a om utsortering og materialgjenvinning av enkelte avfallstyper gjelder i tillegg til tillatelsens krav.

Den driftsansvarlige skal gjennomføre nødvendige tiltak for å hindre spredning og etablering av fremmede skadelige arter, også som del av mottakskontrollen (punkt 3.2).

3.2 Mottak av avfall

Avfall skal veies og registreres inn til anlegget. Registreringen skal minimum bestå av:

- avfallstype
- mengder
- opphav og leverandør
- dato for mottak

Oversikt over registrert avfall skal være tilgjengelig ved inspeksjon og oppbevares i minst fem år.

Den driftsansvarlige skal ha skriftlige rutiner for mottakskontroll som sørger for at anlegget bare mottar avfallstyper som er omfattet av tillatelsen. Det skal være definert hva som skal kontrolleres ved mottak av avfall, inkludert behov for stikkprøvetaking og inspeksjon. Det skal også være kriterier for når avfall skal avvises.

Den driftsansvarlige skal informere kunder om hvilke avfallstyper som er tillatt levert til anlegget.

Dersom det oppdages avfall med usikkert innhold, skal dette undersøkes for å avklare innholdet.

Avfall som virksomheten har tillatelse til å håndtere, men som ikke kan håndteres på en forsvarlig måte ved anlegget, skal leveres til et anlegg med tillatelse som man er sikker på at kan behandle avfallet.

For mottak av farlig avfall gjelder krav i avfallsforskriften kapittel 11.

Avvik i mottakskontrollen skal registreres og den driftsansvarlige skal ha system og rutiner for å følge opp avvik og hindre gjentagelse.

3.3 Lagring

Lagret avfall skal være merket slik at det er tydelig hva som er lagret. Den driftsansvarlige skal i tillegg ha kart hvor det er markert hvor forskjellige typer avfall er lagret og en oversikt over mengder, kvalitet og lagringstid for ulike typer avfall.

Avfall som ved samlagring eller sammenblanding kan gi fare for brann, eksplosjon eller dannelse av farlige stoffer, skal lagres adskilt med nødvendig avstand.

Tanker, bassenger o.l. som inneholder flytende avfall skal sikres mot overfylling. Påfylling skal kun skje ved kontinuerlig visuell kontroll.

Avfall med ukjent innhold skal lagres innendørs på tett dekke inntil nødvendig dokumentasjon på avfallets innhold er fremskaffet.

Ferdig behandlet avfall skal lagres adskilt fra ubehandlet avfall.

Krav til lagringsforhold for ulike avfallstyper står i tabell 2.

3.4 Behandling av avfall

3.4.1 Krav til sortering og omlasting

Sortering og omlasting av farlig avfall og ordinært avfall skal foregå innendørs på tett dekke.

3.5 Farlig avfall

Anlegg som håndterer farlig avfall skal drive i tråd med avfallsforskriften kapittel 11 Farlig avfall, inkludert vedlegg 4 Minimumskrav til anlegg for mottak og mellomlagring av farlig avfall.

Lagring av farlig avfall på tanker må følge reglene i forurensningsforskriften kapittel 18 Tanklagring av farlige kjemikalier og farlig avfall.

Stoffer som ikke kan samles ifølge "Avtalen om internasjonal vegtransport av farlig gods" (ADR) skal lagres adskilt.

3.5.1 Finansiell sikkerhet

Den driftsansvarlige skal stille finansiell sikkerhet i tråd med avfallsforskriften kapittel 11 vedlegg 4 punkt 4, som skal dekke kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans, vesentlig mislighold eller ved betalingsproblemer.

Statsforvalterens maler for kontopant eller påkravsgaranti skal benyttes for sikkerhetsstillelsen. Dersom det kan godtgjøres at det vil gi tilsvarende sikkerhet kan forurensningsmyndigheten etter en konkret vurdering akseptere annen sikkerhetsstillelse.

Forurensningsmyndigheten tar forbehold om å endre kravet til størrelsen på sikkerheten dersom nye opplysninger eller andre forhold tilsier at dette er nødvendig. Forurensningsmyndigheten kan også stille krav om ytterligere sikkerhet.

3.6 Krav til videreleverering

Avfall som leveres ut av anlegget skal veies og registreres. Registreringen skal som minimum bestå av:

- avfallstype
- mengde
- mottaker

Den driftsansvarlige skal informere mottakeren om innholdet i avfallet.

3.7 Avfall som oppstår i virksomheten

Den driftsansvarlige skal ha oversikt over avfall som oppstår som følge av egen drift. Avfallet skal håndteres i tråd med kravene i forurensningsloven § 32. Ved håndtering av dette avfallet i eget anlegg skal avfallet veies og registreres inn på lik linje med annet avfall anlegget mottar.

4 Utslipp til vann

Virksomheten skal sørge for at håndteringen av avfall ikke medfører forurensende utslipp til vann ved søl og lekkasjer og andre lignende utslipp. Det skal ikke være andre utslipp til vann enn via oljeutskiller. Utslippet skal ikke være forurenset Dette må kunne dokumenteres med målinger. Resultater fra gjennomførte målinger skal rapporteres til Statsforvalteren, jf. vilkår 7.3.

Virksomhetens risikovurdering ligge til grunn for valg av prøvetakingsfrekvens. Prøver må alltid tas etter søl eller lekkasjer av materiale som kan inneholde forurensede stoffer.

4.1 Oljeholdig avløpsvann fra lager, spyle- og vaskeplasser, verksteder og lignende

Alt oljeholdig avløpsvann fra vask av biler, tanker og lignende, samt eventuell avrenning fra sorteringsflate for ordinært avfall og fra flater utendørs hvor det kan oppstå oljesøl, skal renses i sandfang og oljeutskiller som er dimensjonert etter største belastning.

Nedstrøms for oljeutskilleren skal det være en inspeksjons- og kontrollkum som gir muligheter for å ta prøver av avløpsvannet uten at det er nødvendig å stige ned. Utslippet fra oljeutskilleren skal ledes til kommunalt avløpsnett.

Virksomheten plikter å ha best mulig drift av oljeutskiller. Dette omfatter både å ha kontroll med at oljeutskilleren har tilstrekkelig kapasitet til å behandle de faktiske belastningene, og at driftsbetingelsene er optimale.

Oljekonsentrasjonen i utslippet fra oljeutskilleren skal ikke overstige 50 mg/l.

Resultater fra gjennomførte målinger skal rapporteres til Statsforvalteren, jf. vilkår 7.3.

4.2 Håndtering av vannstrømmer og utslippsreduserende tiltak

Den driftsansvarlige skal avskjære rent overvann fra omgivelsene rundt anlegget. Rent overvann fra virksomheten skal håndteres slik at det ikke kan medføre skade eller ulempe for nærmiljøet. Vann fra tak eller annet rent overvann skal ledes utenom arealer for avfallshåndtering.

Overvann fra utearealer for håndtering av avfall skal begrenses mest mulig og håndteres slik at det ikke fører til skade eller ulempe for miljøet.

Overvann som har vært i kontakt med avfall, skal ledes til oljeutskiller eller tilsvarende renseenhet og skal overholde grenseverdiene i punkt 4.1.

Det er ikke tillatt med utslipp av vann fra innendørs avfallshåndtering av avfall. Avrenning fra innendørs håndtering av avfall skal samles opp og leveres til avfallsanlegg med tillatelse til å motta dette.

Rengjøring av dekke, gulv, konteinere og annet utstyr skal i størst mulig grad utføres ved bruk av tørre metoder.

4.3 Utslippspunkt

Utslipp av vann fra oljeutskiller og flater med avfall skal føres til kommunalt nett.

Avrenning fra tak og flater uten avfall (overvann) går til kommunalt nett. Sanitæravløpsvann skal behandles i henhold til de kravene som kommunen stiller.

5 Utslipp til luft

5.1 Utslipp fra punktkilder

Virksomheten skal ikke ha utslipp til luft fra punktkilder.

5.2 Diffuse utslipp

Diffuse utslipp[3] i form av støv og lignende fra behandlingsprosesser og utearealer, for eksempel lagerområder og områder for lossing/lasting, som kan medføre skade eller ulempe for naturmiljøet og naboer, skal begrenses mest mulig. Den driftsansvarlige skal ha planer for å forebygge og hindre støv, og ved behov gjennomføre tiltak for å redusere utslipp av støv fra alle støvende aktiviteter.

5.3 Lukt

5.3.1 Luktbegrensning

Virksomheten skal drives slik at luktulemper i omgivelsene begrenses mest mulig.

Antall luktklager i løpet av året skal være en del av den årlige rapporteringen til Statsforvalteren, jf. pkt. 7.3.

6 Støy

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtrykknivå ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19) $L_{pAekv12h}$	**Kveld (kl. 19-23)** $L_{pAekv4h}$	**Lørdag (kl. 07-23)** $L_{pAekv16h}$	**Søn-/helligdager (kl. 07-23)** $L_{pAekv16h}$	**Natt (kl. 23-07)** $L_{pAekv8h}$	**Natt (kl. 23-07)** L_{AFmax}
55 dB(A)	50 dB(A)	50 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	60 dB(A)

L_{pAeqT} er A-veiet gjennomsnittsnivå (dBA) midlet over driftstid der T angir midlingstiden i antall timer.

L_{AFmax} er gjennomsnittlig A-veiet maksimalnivå for de 5-10 mest støyende hendelsene i perioden med tidskonstant "Fast" på 125 ms

Støygrensene gjelder ikke for bebyggelse av forannevnte type som er etablert etter at støygrensene trådte i kraft.

Alle støygrensene skal overholdes innenfor alle tidsperiodene. Støygrensene gjelder all støy fra virksomheten, inkludert intern transport på virksomhetens område samt lossing og lasting av råvarer og produkter. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra virksomhetens område er likevel ikke omfattet av grensene.

[3] Diffuse utslipp: alle utslipp utenom eventuelle punktkilder

7 Utslippskontroll og rapportering til forurensningsmyndigheten

7.1 Utslippskontroll

Oppdaterte oversikter som viser ledningsnett, kummer, tanker, renseinnretninger, utslippspunkter, prøvetakingspunkter og lignende, skal til enhver tid være tilgjengelig på anlegget.

7.2 Program for utslippskontroll

Programmet for utslippskontroll skal:

- redegjøre for virksomhetens faktiske utslipp til luft og vann, samt støy, med en oversikt over alle utslippsstrømmer, volum og innhold
- beskrive de forskjellige trinnene i volumstrømsmåling, prøvetaking, analyse og beregning for hver strøm og komponent
- beskrive måleutstyr som benyttes til målinger, samt frekvens for måleutstyrskontroll og kalibrering
- begrunne valgte prøvetakingspunkter og prøvetakingsmetodikk (metoder og frekvens)
- beskrive valgte metoder/standarder for analyse
- hvis aktuelt, begrunne valgt frekvens for deltagelse i SLP og/eller verifisering av analyser med et akkreditert laboratorium
- redegjøre for hvilke usikkerhetsbidrag de ulike trinnene gir

7.3 Rapportering til forurensningsmyndigheten

Den årlige rapporteringen omfatter en vurdering av virksomhetens påvirkning på miljøet i rapporteringsåret, oversikt over avfallsmengder som er mottatt, behandlet og sendt videre, kjente brudd på tillatelsen, energi og andre miljømessige forhold ved virksomheten.

Den driftsansvarlige skal sammen med den årlige egenkontrollrapporteringen sende forurensningsmyndigheten en rapport om antall luktklager og lukthendelser ved anlegget det siste året. Årsaken til de enkelte lukthendelsene og/eller luktklagene, og eventuelle tiltak som er gjennomført for å begrense eller stanse utslippet skal inngå i rapporten.

8 Miljøovervåking

Den driftsansvarlige har ikke krav om overvåking.

Den driftsansvarlige skal informere forurensningsmyndigheten dersom relevante stoffer og stoffblandinger som kan forurense grunn og grunnvann, tas i bruk. Forurensningsmyndigheten vil på bakgrunn av ny kunnskap kunne fastsette krav om overvåking.

9 Undersøkelser og utredninger

9.1 Tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann

Den driftsansvarlige skal vurdere forurensningstilstanden i grunn og grunnvann. Denne vurderingen skal gjennomføres i henhold til Miljødirektoratets veileder M-630/2016 *Tilstandsrapport for industriområder*[4].

Dersom den driftsansvarlige mener forurensningsbildet er godt dokumentert i tidligere undersøkelser, skal tilstandsrapporten ferdigstilles i sin helhet før den sendes inn. Dersom det er behov for nye undersøkelser for å kunne dokumentere tilstanden i grunnen skal undersøkelsesprogrammet og rapportering fra trinn 1 til 5 sendes forurensningsmyndigheten for vurdering før undersøkelsene settes i gang.

Eldre og nye analyseresultater av grunnprøver skal legges inn i Miljødirektoratets database Grunnforurensning.

Der det verken har forekommet eller vil kunne inntreffe grunnforurensning på virksomhetens område, skal den driftsansvarlige avslutte og sende inn rapport fra de innledende undersøkelsene (trinn 1-3 i veilederen). Rapporten skal sendes forurensningsmyndigheten innen 01.03.2027.

Dersom forurensningsmyndigheten med utgangspunkt i denne rapporten finner at tilstanden i grunn og grunnvann må dokumenteres, vil den driftsansvarlige bli pålagt å utarbeide en full tilstandsrapport i henhold til i Miljødirektoratets veileder M-630/2016.

[4] Tilstandsrapport for industriområder - Miljødirektoratet (miljodirektoratet.no)

Vedlegg 1: Begreper og forkortelser

Begrep	**Forklaring**
ADR	Avtalen om internasjonal vegtransport av farlig gods
BAT-AEL	Bat Associated Emission level – forpliktende utslippsgrensenivåer for virksomheter omfattet av IED
Den driftsansvarlige	den fysiske eller juridiske person som driver eller kontrollerer driften av virksomheten
Diffuse utslipp	alle utslipp utenom eventuelle punktkilder
Fast dekke	fast dekke med mulighet for oppsamling av avrenning, f.eks. asfalt.
IED	Industriutslippsdirektivet
Impulsstøy	kortvarige, støtvise lydtrykk med varighet på under 1 sekund og der impulslyden er av typen «highly impulsive sound» som definert i T-1442 kapittel 6.
Innendørs	fire vegger, tak og dør eller port
Midlingstid	tidsrommet for beregning av gjennomsnittet av prøvene i en måling
Tett dekke	Fast, ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterkt dekke for de aktuelle avfallstypene
Virksomhet	den forurensende aktiviteten på en bestemt lokalitet